REGISTRO DISTRITAL

ALCALDE MAYOR
Carlos Fernando Galán Pachón

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL
BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

CONTENIDO

ADMINISTRACIÓN DISTRITAL

Sector Descentralizado

ACUERDOS 2025
EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ – ESP - JUNTA DIRECTIVA
ACUERDO Nº 235
Por medio del cual se aprueba el Presupuesto de Rentas e Ingresos y Gastos e Inversiones de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1º de enero y el 31 de diciembre de 2026.....4
ACUERDO Nº 238
Por medio del cual se emite autorización de la Junta Directiva de la EAAB-ESP, por delegación del CONFIS Distrital, para asumir obligaciones que afectan el presupuesto de vigencias futuras excepcionales 2026 y 2027, en gastos de operación comercial.....7
ACUERDO Nº 239
Por medio del cual se emite concepto favorable a unos ajustes al Presupuesto de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – ESP, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2025.....11

Sector Central

RESOLUCIONES 2025
SECRETARÍA GENERAL
RESOLUCIÓN Nº 507
"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento".....16
RESOLUCIÓN Nº 508
"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento".....18
RESOLUCIÓN Nº 509
"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento".....20
RESOLUCIÓN Nº 510
"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento".....22
RESOLUCIÓN Nº 511
"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento".....24
RESOLUCIÓN Nº 512
"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento".....26
RESOLUCIÓN Nº 515
"Por la cual se hace un nombramiento provisional".....28
RESOLUCIÓN Nº 517
"Por la cual se hace un nombramiento provisional".....32

SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
RESOLUCIÓN Nº 410
"Por la cual se efectúa un encargo de funciones y se dictan otras disposiciones".....36
RESOLUCIÓN Nº 414
"Por la cual se efectúa un encargo de funciones y se dictan otras disposiciones".....40
RESOLUCIÓN Nº 415
"Por la cual se deroga la Resolución No. 398 de 2025 "Por la cual se efectúa un encargo por derecho preferencial y se dictan otras disposiciones".....45
RESOLUCIÓN Nº 416
"Por la cual se efectúa un nombramiento provisional".....48
RESOLUCIÓN Nº 417
"Por la cual se efectúa un nombramiento y se dictan otras disposiciones".....53

SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA
RESOLUCIÓN Nº SDH-000167
"Por la cual se realizan unos nombramientos en provisionalidad en unas vacantes temporales de la Secretaría Distrital de Hacienda".....58
RESOLUCIÓN Nº SDH-000168
"Por la cual se realiza un nombramiento en provisionalidad en una vacante definitiva de la Secretaría Distrital de Hacienda".....66
RESOLUCIÓN Nº SDH-000170
"Por la cual se realizan unos nombramientos en provisionalidad en unas vacantes temporales de la Secretaría Distrital de Hacienda".....71
RESOLUCIÓN Nº SDH-000171
"Por la cual se realizan unos nombramientos en provisionalidad en unas vacantes temporales de la Secretaría Distrital de Hacienda".....77

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO
RESOLUCIÓN Nº 2469
"Por medio de la cual se definen las sedes educativas oficiales ubicadas en suelo rural consideradas de difícil acceso para el año 2026".....83

AÑO 60
NÚMERO 8449
10 • NOVIEMBRE • 2025

REGISTRO DISTRITAL

SECRETARÍA GENERAL
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL.

LA PUBLICACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS EN EL REGISTRO DISTRITAL SE REALIZA DE ACUERDO A LA LEY 1437 DEL 2011 EN SU ARTÍCULO 65 MODIFICADO POR LA LEY 2080 DE 2021 "POR LA CUAL SE EXPIDE EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO".

IMPRENTA DISTRITAL
Secretaría General - Subdirección Imprenta Distrital

CANALES DE COMUNICACIÓN
CORREO: REGISTRODISTRITAL@ALCALDIABOGOTA.GOV.CO
DIRECCIÓN: CALLE 11 SUR #1-60 ESTE - LA MARÍA - BOGOTÁ D.C.
TELÉFONO: 381 3000 EXT. 5010 - 5202
SUBDIRECTORA IMPRENTA DISTRITAL: MARÍA ANGÉLICA PUMAREJO HINOJOSA

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

JUNTA DIRECTIVA

ACUERDO No. 235
(27 de octubre de 2025)

Por medio del cual se aprueba el Presupuesto de Rentas e Ingresos y Gastos e Inversiones de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1º de enero y el 31 de diciembre de 2026

LA JUNTA DIRECTIVA DE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA – ESP, EN EJERCICIO DE SUS FACULTADES LEGALES Y ESTATUARIAS CONSAGRADAS EN EL LITERAL D, NUMERAL 1 DEL ARTÍCULO 11 DEL ACUERDO 05 DE 2019, EL ARTÍCULO 2 DE LA RESOLUCIÓN No 15 DE 2021 DEL CONFIS DISTRITAL Y,

CONSIDERANDO:

Que es función de la Junta Directiva, por disposición del literal D del numeral 1 del artículo 11 del Acuerdo de Junta No. 05 del 17 de enero de 2019, emitir concepto favorable al Anteproyecto de Presupuesto de la Empresa para la siguiente vigencia fiscal.

Que el Decreto Distrital 662 de 2018 "Por el cual se reglamentan y se establecen directrices y controles en el proceso presupuestal de las Empresas Distritales", en el artículo 29 sobre el tema de delegación de funciones, establece: "*El CONFIS Distrital podrá delegar en las Juntas o Consejos Directivos de las Empresas a que se refiere este decreto la aprobación y modificación de sus presupuestos, conforme a las directrices generales que éste establezca".*

Que el artículo 55, ibidem, sobre el tema del catálogo de clasificación presupuestal, establece: *"Comprende la identificación de los rubros presupuestales y de los proyectos de inversión, a través de códigos y denominaciones, el cual se entenderá incorporado en el presupuesto de las Empresas. Dicho catálogo será determinado por la Secretaría Distrital de Hacienda – Dirección Distrital de Presupuesto y cualquier modificación requerirá concepto previo de la misma".*

Que la Resolución 15 del 25 de octubre de 2021, del CONFIS Distrital, "Por medio de la cual se delega en las Juntas o Consejos Directivos de las Empresas Distritales no financieras a que hace referencia el artículo 1º del Decreto Distrital 662 de 2018, la facultad para aprobar y modificar el Presupuesto de Rentas e Ingresos y Gastos e Inversiones", en su artículo 2º establece:

"DELEGACIÓN DE APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO: Delegar en las juntas o consejos directivos a que hace referencia el artículo primero de la presente resolución, la aprobación mediante acto administrativo, del presupuesto de rentas e ingresos y gastos e inversiones de las empresas a nivel agregado de disponibilidad inicial, ingresos corrientes, transferencias y recursos de capital, y de gastos de funcionamiento, gastos de operación, servicio de la deuda inversión y disponibilidad final.

Parágrafo primero: la presente delegación solo es aplicable a las empresas que cumplan los siguientes requisitos:

a) Que desarrollen su objeto social en competencia con otros agentes o se desempeñen en mercados regulados.

JUNTA DIRECTIVA

ACUERDO No. 235
(27 de octubre de 2025)

Por medio del cual se aprueba el Presupuesto de Rentas e Ingresos y Gastos e Inversiones de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2026

b) Que cuenten con buenas prácticas de Buen Gobierno Corporativo que garanticen, entre otros, la protección de sus accionistas minoritarios e inversionistas, la transparencia y revelación de información, el cumplimiento de los deberes y responsabilidades de los órganos sociales y administradores en materia presupuestal y financiera, y una política de dividendos y constitución de reservas derivadas de códigos de Buen Gobierno adoptados en cumplimiento de estipulaciones estatutarias o legales que definirán su contenido mínimo.
c) Que acrediten una calificación anual de riesgo crediticio mayor o igual a AA-, o a su equivalente, otorgada por una calificadora de riesgo debidamente acreditada en el país".

Que la EAAB-ESP cumple todos los requisitos estipulados en la Resolución 15 de 2021, puesto que desarrolla su actividad en mercados regulados (Ley 142 de 1994), cuenta con buenas prácticas de Buen Gobierno Corporativo, establecidas en el Acuerdo 11 de 2009 y actualizadas mediante Acuerdo 6 de 2016. Así mismo, cuenta con la calificación anual de riesgo crediticio de largo plazo AAA (COL) y de corto plazo F1 (COL), ratificada por la calificadora riesgo Fitch Ratings en junio de 2025.

Que este proyecto de Presupuesto de Rentas e Ingresos y Gastos e Inversiones fue discutido y concertado por el Comité Corporativo de la Empresa en sesión No. 24 del 21 de octubre de 2025 y aprobado de manera unánime por la Junta Directiva en la sesión No 2694 del 27 de octubre de 2025.

Que en mérito de lo expuesto,

ACUERDA:

ARTÍCULO PRIMERO: Aprobar el Presupuesto de Rentas e Ingresos de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2026, en la suma de **SIETE BILLONES CIENTO VEINTINUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($7.129.858.260.000) M/CTE**, conforme al siguiente detalle:

Código	Concepto	Presupuesto 2026
410	Disponibilidad Inicial	908.895.810.000
411	Ingresos Corrientes	3.025.211.906.000
412	Recursos de capital	3.195.750.544.000
	Ingresos	**7.129.858.260.000**

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

JUNTA DIRECTIVA

ACUERDO No. 235
(27 de octubre de 2025)

Por medio del cual se aprueba el Presupuesto de Rentas e Ingresos y Gastos e Inversiones de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2026

ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobar el Presupuesto de Gastos e Inversiones de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2026, en la suma de **SIETE BILLONES CIENTO VEINTINUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($7.129.858.260.000) M/CTE,** conforme al siguiente detalle:

Código	Concepto	Presupuesto 2026
421	Funcionamiento	2.339.645.161.000
422	Servicio de la deuda pública	369.777.127.000
423	Inversión	1.343.893.229.000
424	Gastos de operación comercial	735.694.244.000
42	**Gastos**	**4.789.009.761.000**
43	**Disponibilidad Final**	**2.340.848.499.000**
	Gastos + Disponibilidad Final	**7.129.858.260.000**

ARTÍCULO TERCERO: El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales a partir del 1° de enero del año 2026.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá D.C., a los veintisiete (27) días del mes octubre de dos mil veinticinco (2025).

VANESSA ALEXANDRA VELASCO BERNAL
Presidente

HEYBY POVEDA FERRO
Secretaria

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

JUNTA DIRECTIVA

ACUERDO No. 238

(27 de octubre de 2025)

Por medio del cual se emite autorización de la Junta Directiva de la EAAB-ESP, por delegación del CONFIS Distrital, para asumir obligaciones que afectan el presupuesto de vigencias futuras excepcionales 2026 y 2027, en gastos de operación comercial

LA JUNTA DIRECTIVA DE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA – ESP, EN EJERCICIO DE SUS FACULTADES LEGALES Y ESTATUTARIAS CONSAGRADAS EN EL LITERAL D, NUMERAL 3 DEL ARTÍCULO 11 DEL ACUERDO 05 DE 2019 Y,

CONSIDERANDO:

Que es función de la Junta Directiva por disposición del literal D del numeral 3 del artículo 11 del Acuerdo de Junta No. 05 del 17 de enero de 2019, evaluar las solicitudes de autorización para adquirir obligaciones que afecten el presupuesto de vigencias futuras y emitir concepto de acuerdo con los procedimientos legales y distritales.

Que conforme a lo establecido en el artículo 39° del Decreto Distrital 662 de 2018, modificado por el artículo 5° del Decreto Distrital 191 de 2021, que reglamenta y establece directrices y controles en el proceso presupuestal de las Empresas Distritales y dicta otras disposiciones:

> *"El CONFIS Distrital, en casos excepcionales para obras de infraestructura y para gastos relacionados con la comercialización y producción que de no ejecutarse pueden causar inevitablemente la parálisis o afectación en la prestación de un servicio que se deba satisfacer y garantizar por mandato constitucional, para las garantías a las concesiones, así como para garantizar aportes sociales, en estas situaciones se podrá autorizar la asunción de obligaciones que afecten el presupuesto de vigencias futuras, sin que se requiera apropiación en el presupuesto del año en que se concede la autorización. Esta vigencia futura excepcional podrá concederse en último año de gobierno. El monto máximo de las mismas deberá ser consistente con el Plan Financiero Plurianual de la Empresa.*
>
> *Parágrafo 1.- En el caso que las Vigencias Futuras excepcionales tengan como fuente de financiación recursos de la Administración Central se deberá consultar el Marco Fiscal de Mediano Plazo.*
>
> *Parágrafo 2.- Las operaciones de crédito público, sus asimiladas y conexas no requieren la autorización del CONFIS Distrital para asumir obligaciones que afecten presupuestos de vigencias futuras Excepcionales. Estos contratos se regirán por las normas que regulan las operaciones de crédito público."*

Que conforme a lo estipulado en el artículo 9 del Decreto Distrital 191 de 2021 "*la aprobación de vigencias futuras por parte de las juntas directivas o de consejos directivos de las empresas regidas por este decreto, se podrá realizar previa delegación del CONFIS Distrital. En todo caso, deberán cumplirse los requisitos establecidos para cada tipo de vigencia futura en el régimen presupuestal de las empresas. ...* ".

JUNTA DIRECTIVA

ACUERDO No. 238
(27 de octubre de 2025)

Por medio del cual se emite autorización de la Junta Directiva de la EAAB-ESP, por delegación del CONFIS Distrital, para asumir obligaciones que afectan el presupuesto de vigencias futuras excepcionales 2026 y 2027, en gastos de operación comercial

Que el CONFIS Distrital mediante Resolución 012 de 2024, aprobó delegar en las juntas o consejos directivos la autorización de vigencias futuras conforme a lo indicado en el artículo 9° del Decreto 191 de 2021, hasta por un treinta (30%) de la apropiación correspondiente a Gastos de Operación de la vigencia fiscal en la cual se concede la autorización y para cada una de las vigencias que se afecten, según lo establecido en su artículo 4°:

> "*ARTÍCULO 4°. Delegación Autorización apropiación correspondientes a Gastos de Inversión Directa y a Gastos de Operación. Delegar en las Juntas o Consejos Directivos de las Empresas, a que se hace referencia el artículo segundo de la presente Resolución, la autorización para asumir obligaciones que afecten presupuestos de vigencias futuras financiadas con recursos propios o recursos del crédito contratados por las Empresas y que no superen el periodo de gobierno, hasta por un treinta por ciento (30%), de la apropiación correspondiente a … y Gastos de Operación de la vigencia fiscal en la cual se concede la autorización y para cada una de las vigencias que se afecten.*
>
> *Las Juntas o Consejos Directivos se abstendrán de otorgar las autorizaciones a vigencias futuras si sumados todos los compromisos que se pretendan realizar con las vigencias futuras exceden la capacidad de endeudamiento de la Empresa".*

Que para las vigencias futuras en gastos de operación comercial no aplica la consulta a las metas del Plan de Desarrollo Distrital.

Que la Empresa pretende desarrollar unas actividades en gastos de operación comercial, para lo cual requiere vigencias futuras de carácter excepcional, con el objetivo de garantizar su continuidad. Por lo cual es necesario solicitar una autorización de vigencias futuras Excepcionales, como se detalla a continuación:

RUBRO / MACRO	PTO 2025	VF 2026	VF 2027	TOTAL VF	TOTAL PROCESO
Excepcional	-	2.876.264.950	9.926.051.420	12.802.316.370	12.802.316.370
Operación Comercial	-	2.876.264.950	9.926.051.420	12.802.316.370	12.802.316.370
Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	-	2.876.264.950	9.926.051.420	12.802.316.370	12.802.316.370
Mtto y Rep Maq y Equ	-	2.876.264.950	9.926.051.420	12.802.316.370	12.802.316.370
TOTAL VF	-	2.876.264.950	9.926.051.420	12.802.316.370	12.802.316.370

Que las autorizaciones de vigencias futuras para gastos de operación comercial, objeto de esta solicitud, están cubiertas por los techos de gasto establecidos en el Plan Financiero Plurianual vigente, el cual contempla los lineamientos de política económica y fiscal y el Marco Fiscal de Mediano Plazo, aplicables a las Empresas Industriales y Comerciales del Distrito.

JUNTA DIRECTIVA

ACUERDO No. 238
(27 de octubre de 2025)

Por medio del cual se emite autorización de la Junta Directiva de la EAAB-ESP, por delegación del CONFIS Distrital, para asumir obligaciones que afectan el presupuesto de vigencias futuras excepcionales 2026 y 2027, en gastos de operación comercial

Que el total de las vigencias futuras aprobadas y solicitadas en gastos de operación comercial equivalen al 47% en la vigencia 2026 y para el 2027 equivalen al 36% de los gastos de operación comercial proyectados en el Plan Financiero, sin incluir las cuentas por pagar. Del 47% aprobado y solicitado para el 2026, el 36% corresponde a autorizaciones realizadas y en trámite de solicitud ante el CONFIS Distrital y el 11% restante concierne a las autorizaciones emitidas por la Junta Directiva, incluyendo la presente solicitud. Del 36% aprobado y solicitado para el 2027, el 27% corresponde a autorizaciones realizadas y en trámite de solicitud ante el CONFIS Distrital y el 9% restante concierne a las autorizaciones emitidas por la Junta Directiva, incluyendo la presente solicitud.

Que conforme a la Resolución 012 de 2024 la presente autorización en Gastos de Operación Comercial se encuentra dentro del techo de aprobación del treinta (30%) delegado en las juntas o consejos directivos, de la apropiación correspondiente de la vigencia fiscal en la cual se concede la autorización y para cada una de las vigencias que se afecten.

Que en sesión No. 2694 de la Junta Directiva de la EAAB – ESP, llevada a cabo el 27 de octubre de 2025, por unanimidad los miembros de Junta Directiva autorizan, por delegación del CONFIS Distrital, asumir compromisos que afectan el presupuesto de vigencias futuras excepcionales, para la vigencia 2026 y 2027, en gastos de operación comercial, por valor de DOCE MIL OCHOCIENTOS DOS MILLONES TRESCIENTOS DIECISÉIS MIL TRESCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($12.802.316.370) M/CTE.

Que en mérito de lo expuesto,

ACUERDA:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar asumir compromisos que afecten el presupuesto de gastos de operación comercial, de vigencias futuras 2026 y 2027, con carácter de excepcionales, por valor de **DOCE MIL OCHOCIENTOS DOS MILLONES TRESCIENTOS DIECISÉIS MIL TRESCIENTOS SETENTA PESOS ($12.802.316.370) M/CTE,** conforme al siguiente detalle:

Rubro / Proyecto	PTO 2025	VF 2026	VF 2027	TOTAL VF
Excepcional	-	**2.876.264.950**	**9.926.051.420**	**12.802.316.370**
Operación Comercial	-	**2.876.264.950**	**9.926.051.420**	**12.802.316.370**
Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	-	2.876.264.950	9.926.051.420	12.802.316.370
TOTAL VF	-	**2.876.264.950**	**9.926.051.420**	**12.802.316.370**

JUNTA DIRECTIVA

ACUERDO No. 238
(27 de octubre de 2025)

Por medio del cual se emite autorización de la Junta Directiva de la EAAB-ESP, por delegación del CONFIS Distrital, para asumir obligaciones que afectan el presupuesto de vigencias futuras excepcionales 2026 y 2027, en gastos de operación comercial

ARTÍCULO SEGUNDO: El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá D.C., a los veintisiete (27) días del mes octubre de dos mil veinticinco (2025).

VANESSA ALEXANDRA VELASCO BERNAL
Presidente

HEYBY POVEDA FERRO
Secretaria

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

JUNTA DIRECTIVA

ACUERDO No. 239
(27 de octubre de 2025)

Por medio del cual se emite concepto favorable a unos ajustes al Presupuesto de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – ESP, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2025

LA JUNTA DIRECTIVA DE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA – ESP, EN EJERCICIO DE SUS FACULTADES LEGALES Y ESTATUARIAS CONSAGRADAS EN EL LITERAL D, NUMERAL 1 DEL ARTÍCULO 11 DEL ACUERDO 05 DE 2019 Y,

CONSIDERANDO:

Que es función de la Junta Directiva por disposición del literal D numeral 1 del artículo 11 del Acuerdo de Junta No. 05 del 17 de enero de 2019, tramitar las modificaciones y ajustes presupuestales, de acuerdo con su competencia y según lo establecido en el régimen legal vigente y, en particular conforme a lo dispuesto en el Decreto 662 de 2018 y las normas que lo adicionen sustituyan o reformen.

Que conforme a lo establecido en los artículos 2° y 3° del Decreto Distrital 191 de 2021, que reglamenta y establece directrices y controles en el proceso presupuestal de las Empresas Distritales y dicta otras disposiciones:

"Artículo 2°.- Modifíquese el artículo 26 del Decreto Distrital 662 de 2018, el cual quedará así: Artículo 26°-. Modificaciones presupuestales. Cuando fuere necesario aumentar o disminuir la cuantía de las apropiaciones, cancelar las aprobadas o establecer otras nuevas, podrán hacerse las correspondientes modificaciones al presupuesto mediante traslados, adiciones, disminuciones y la cancelación de apropiaciones según lo siguiente:

Traslado Presupuestal: Es la modificación que disminuye el monto de una apropiación para aumentar la de otra, en la misma cuantía.

Adición Presupuestal: Es el incremento a la cuantía de una determinada apropiación o creación de una partida que no estaba prevista en el presupuesto inicialmente aprobado.

Disminución Presupuestal: Es la modificación dirigida a reducir el monto de una apropiación. Cancelación de apropiación: Es la supresión de rubros del Presupuesto de Gastos."

Artículo 3°. - Modifíquese el artículo 27 del Decreto Distrital 662 de 2018, el cual quedará así: Articulo 27.- Aprobación de modificaciones presupuestales. Las modificaciones presupuestales que afecten el valor total de los ingresos, gastos de funcionamiento, servicio de la deuda y gastos de inversión serán aprobadas por el CONFIS Distrital, previo concepto favorable de la Junta o Consejo Directivo de la empresa y de la Secretarla Distrital de Hacienda – Dirección Distrital de Presupuesto.

JUNTA DIRECTIVA

ACUERDO No. 239
(27 de octubre de 2025)

Por medio del cual se emite concepto favorable a unos ajustes al Presupuesto de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – ESP, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2025

Cuando se trate de gastos de inversión se requerirá adicionalmente el concepto previo y favorable de la Secretaría Distrital de Planeación. Para las Empresas Sociales del Estado, antes de su aprobación por el CONFIS Distrital, se requerirá adicionalmente, y en todos los casos, del concepto favorable de la Secretaria Distrital de Salud…"

Que el Manual Operativo Presupuestal para las empresas industriales y comerciales del Distrito, expedido por la Secretaría Distrital de Hacienda, en el módulo 4. numeral 4.5 *Reducción Presupuestal* especifica que:

4.5 Reducción Presupuestal:
Es la disminución de partidas presupuestales de la vigencia, y se presenta en los siguientes casos:
(i) Cuando se estime que los recaudos del año puedan ser inferiores al total programado.
(ii) Cuando no se perfeccionen los recursos de Crédito autorizados

Que es necesario efectuar unos ajustes en el Presupuesto de Rentas e Ingresos y Gastos e Inversiones de la vigencia 2025 así: Adición neta en ingresos corrientes por $4.408.634.449, explicada en: **(i)** adición en *Ventas de Establecimiento de Mercado* por $12.351.951.704, correspondientes a un mayor valor previsto de recaudo por venta de servicio de acueducto y alcantarillado; **(ii)** reducción en transferencias por *Subvenciones* por $5.873.311.255 teniendo en cuenta la proyección de recaudo para la vigencia 2025; y **(iii)** reducción en transferencias *Diferentes de Subvenciones* por $2.070.006.000, correspondientes a recursos del cupo global de convenios que no se proyectan suscribir. Reducción neta en recursos de capital por $486.826.586.853, explicada en: **(i)** reducción en disposición de activos por $172.003.292.000 correspondiente a los recursos de EMGESA, dado que su recaudo se desplazó a la vigencia fiscal 2026; **(ii)** disminución de *Recursos del Crédito Interno* por $542.575.980.062 debido principalmente al desplazamiento de inversiones para el año 2026 y la disminución de la provisión POIR; y **(iii)** adición en *Transferencias de Capital* por $227.752.685.209 producto de la incorporación de los aportes 2025 de la CAR para la PTAR Canoas por $252.578.964.209, la reducción de recursos del cupo global de convenios $17.929.994.000 y la reducción de recursos de la transferencia de la Secretaría Distrital de Hacienda por cargas urbanísticas por $6.896.285.000, debido a que se desplazó para a la vigencia 2026.

Que es necesario realizar disminuciones en el presupuesto de gastos así: **(i)** gastos de funcionamiento por $2.000.000.000 por reducción de recursos del cupo global para la programación de convenios; **(ii)** servicio de la deuda por $48.508.985.018 por optimización de los costos financieros; **(iii)** gastos de inversión por $110.123.834.787, correspondientes una reducción en inversión directa por $70.252.446.035, debido al desplazamiento de inversiones

JUNTA DIRECTIVA

ACUERDO No. 239
(27 de octubre de 2025)

Por medio del cual se emite concepto favorable a unos ajustes al Presupuesto de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – ESP, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2025

para la vigencia 2026 y una reducción en Transferencias de Capital por $39.871.388.752, por reducción de recursos del cupo global para la programación de convenios en inversión por $15.000.000.000 y reducción del Fondo de Cuentas Por Pagar Liberadas por $24.871.388.752; y **(iv)** gastos de operación por $33.000.000.000, de los cuales $30.000.000.000 se reducen del rubro energia para bombeo y $3.000.000.00 de recursos del cupo global para incorporación de convenios.

Que conforme a las consideraciones anteriores se reduce la disponibilidad final en $288.785.132.599. Por lo anterior, es necesario realizar unos ajustes al Presupuesto de Rentas e Ingresos y Gastos e Inversiones para la vigencia 2025, así:

Ingresos

Código Entidad	Descripción	Ajuste
411	**Ingresos Corrientes**	**4.408.634.449**
4110205001	Ventas de establecimientos de mercado	12.351.951.704
4110206007	Subvenciones	-5.873.311.255
4110206008	Diferentes de subvenciones	-2.070.006.000
412	**Recursos de capital**	**-486.826.586.853**
41201	Disposición de activos	-172.003.292.000
41207	Recursos de crédito interno	-542.575.980.062
41208	Transferencias de capital	227.752.685.209
41	**Ingresos**	**-482.417.952.404**

Gastos

Código Entidad	Descripción	Ajuste
421	**Funcionamiento**	**-2.000.000.000**
4212	Adquisición de bienes y servicios	-2.000.000.000
422	**Servicio de la deuda pública**	**-48.508.985.018**
4221	Servicio de la deuda pública externa	-7.800.000.000
4222	Servicio de la deuda pública interna	-40.708.985.018
423	**Inversión**	**-110.123.834.787**
42301	Directa	-70.252.446.035
4234	Transferencias de Capital	-39.871.388.752
424	**Gastos de operación comercial**	**-33.000.000.000**

JUNTA DIRECTIVA

ACUERDO No. 239
(27 de octubre de 2025)

Por medio del cual se emite concepto favorable a unos ajustes al Presupuesto de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – ESP, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2025

4245	Gastos de comercialización y producción	-33.000.000.000
42	**Gastos**	**-193.632.819.805**
43	**Disponibilidad Final**	**-288.785.132.599**
	Gastos + Disponibilidad Final	**-482.417.952.404**

Que con el traslado presupuestal y los ajustes propuestos, el presupuesto para la vigencia 2025 quedaría conformado así:

Concepto	Presupuesto Vigente	Traslado	Nuevo Presupuesto	Ajustes	Presupuesto Ajustado
Ingresos	6.060.908.315.242	0	6.060.908.315.242	-482.417.952.404	5.578.490.362.838
Disponibilidad Inicial	1.014.829.515.277	0	1.014.829.515.277	0	1.014.829.515.277
Ingresos Corrientes	2.807.759.399.965	0	2.807.759.399.965	4.408.634.449	2.812.168.034.414
Recursos de Capital	2.238.319.400.000	0	2.238.319.400.000	-486.826.586.853	1.751.492.813.147
Gastos	4.855.865.643.310	0	4.855.865.643.310	-193.632.819.805	4.662.232.823.505
Funcionamiento	1.902.306.558.271	30.000.000.000	1.932.306.558.271	-2.000.000.000	1.930.306.558.271
Servicio de la deuda pública	335.870.981.000	-30.000.000.000	305.870.981.000	-48.508.985.018	257.361.995.982
Inversión	1.808.510.454.405	0	1.808.510.454.405	-110.123.834.787	1.698.386.619.618
Operación comercial	809.177.649.634	0	809.177.649.634	-33.000.000.000	776.177.649.634
Disponibilidad Final	1.205.042.671.932	0	1.205.042.671.932	-288.785.132.599	916.257.539.333
Gastos + Disponibilidad Final	6.060.908.315.242	0	6.060.908.315.242	-482.417.952.404	5.578.490.362.838

Que en mérito de lo expuesto,

ACUERDA:

ARTÍCULO PRIMERO: Emitir concepto favorable para solicitar al CONFIS Distrital, aprobación de los siguientes ajustes al Presupuesto de Rentas e Ingresos de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP para la vigencia fiscal 2025, conforme al siguiente detalle:

Adición

Código	Cuenta	Valor
41	**Ingresos**	**4.408.634.449**
411	Ingresos Corrientes	4.408.634.449

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

JUNTA DIRECTIVA

ACUERDO No. 239
(27 de octubre de 2025)

Por medio del cual se emite concepto favorable a unos ajustes al Presupuesto de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – ESP, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2025

Reducción

Código	Cuenta	Valor
41	**Ingresos**	**486.826.586.853**
412	Recursos de capital	486.826.586.853
42	**Gastos**	**193.632.819.805**
421	Funcionamiento	2.000.000.000
422	Servicio de la deuda pública	48.508.985.018
423	Inversión	110.123.834.787
424	Gastos de operación comercial	33.000.000.000

Con el ajuste conceptuado la disponibilidad final se reduce en **DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS ($288.785.132.599) M/CTE.**

ARTÍCULO SEGUNDO: El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá D.C., a los veintisiete (27) días del mes octubre de dos mil veinticinco (2025).

VANESSA ALEXANDRA VELASCO BERNAL
Presidente

HEYBY POVEDA FERRO
Secretaria

BOGOTÁ

RESOLUCIÓN No. 507 DE 20__

(07 NOV 2025)

"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento"

LA SECRETARIA GENERAL (E) DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto No. 1083 de 2015 modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017, el Decreto Distrital No. 101 de 2004, Decreto Distrital No. 533 de 2025 y

CONSIDERANDO

Que el literal b) del artículo 1° de la Ley 909 de 2004 establece que hacen parte de la función pública los empleos públicos denominados de libre nombramiento y remoción.

Que el literal f) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, adicionado por el artículo 1° de la Ley 1093 de 2006, señala que son empleos de libre nombramiento y remoción aquellos "*cuyo ejercicio impliquen especial confianza que tengan asignadas funciones de asesoría institucional, que estén adscritos a las oficinas de los secretarios de despacho, de los Directores de Departamento Administrativo, de los gerentes, tanto en los departamentos, distritos especiales, Distrito Capital y distritos y municipios de categoría especial y primera*".

Que de conformidad con la revisión efectuada por la Dirección de Talento Humano, se evidencia que el señor JAIME SANÍN RESTREPO identificado con cédula de ciudadanía No. 1.020.742.153, reúne los requisitos para ser nombrado con carácter ordinario en el cargo de libre nombramiento y remoción denominado Asesor, Código 105, Grado 08, de la Secretaría Privada de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 4995.

Que en cumplimiento del artículo 7° del Acuerdo 782 del 26 de noviembre de 2020 y el artículo 7° del Decreto Distrital No. 189 de 21 de agosto de 2020 modificado por el Decreto Distrital No. 159 del 28 de abril de 2021, la hoja de vida del señor JAIME SANÍN RESTREPO, se publicó en el sitio Web del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, entre el 29 de octubre y el 06 de noviembre de 2025, para conocimiento de la ciudadanía.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1°-: Nombrar con carácter ordinario, al señor JAIME SANÍN RESTREPO identificado con cédula de ciudadanía No. 1.020.742.153, en el cargo de libre nombramiento y remoción denominado Asesor, Código 105, Grado 08, de la Secretaría Privada de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 4995.

Artículo 2°-: De conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el Decreto No. 648 de 2017, el señor JAIME SANÍN RESTREPO, tendrá diez (10) días hábiles contados a partir de la comunicación de este acto administrativo, para manifestar si acepta o

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 507 07 NOV 2025

"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento"

rechaza el nombramiento y diez (10) días hábiles para tomar posesión del cargo, los cuales se contarán a partir de su aceptación.

Artículo 3°-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Registro Distrital a través de la Subdirección de Gestión Documental de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 4°-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Botón de Transparencia de la Entidad a través de la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 5°-: Comunicar el contenido de la presente Resolución al señor JAIME SANÍN RESTREPO, a la Secretaría Privada y a la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., a través de la Subdirección de Gestión Documental de esta misma Secretaría.

Artículo 6°-: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D. C., a los 07 NOV 2025

GUIOMAR ADRIANA VARGAS TAMAYO
Secretaria General (E)

Proyectó: María Camila Gálvez Castellanos – Contratista Dirección de Talento Humano
Revisó: Yeimy Natalia Peraza Moreno - Asesora Dirección de Talento Humano
Sergio Felipe Galeano Gómez - Director de Talento Humano
Mónica Liliana Herrera Medina - Jefe Oficina Jurídica
Aprobó: Henry Humberto Villamarín Serrano – Subsecretario Corporativo

BOGOTÁ

RESOLUCIÓN No. 508 DE 20__

(07 NOV 2025)

"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento"

LA SECRETARIA GENERAL (E) DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto No. 1083 de 2015 modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017, el Decreto Distrital No. 101 de 2004, Decreto Distrital No. 533 de 2025 y

CONSIDERANDO

Que el literal b) del artículo 1° de la Ley 909 de 2004 establece que hacen parte de la función pública los empleos públicos denominados de libre nombramiento y remoción.

Que el literal f) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, adicionado por el artículo 1° de la Ley 1093 de 2006, señala que son empleos de libre nombramiento y remoción aquellos "*cuyo ejercicio impliquen especial confianza que tengan asignadas funciones de asesoría institucional, que estén adscritos a las oficinas de los secretarios de despacho, de los Directores de Departamento Administrativo, de los gerentes, tanto en los departamentos, distritos especiales, Distrito Capital y distritos y municipios de categoría especial y primera*".

Que de conformidad con la revisión efectuada por la Dirección de Talento Humano, se evidencia que el señor LUIS GABRIEL FERNÁNDEZ FRANCO identificado con cédula de ciudadanía No. 80.816.417, reúne los requisitos para ser nombrado con carácter ordinario en el cargo de libre nombramiento y remoción denominado Asesor, Código 105, Grado 08, del Despacho de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Que en cumplimiento del artículo 7° del Acuerdo 782 del 26 de noviembre de 2020 y el artículo 7° del Decreto Distrital No. 189 de 21 de agosto de 2020 modificado por el Decreto Distrital No. 159 del 28 de abril de 2021, la hoja de vida del señor LUIS GABRIEL FERNÁNDEZ FRANCO, se publicó en el sitio Web del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, entre el 29 de octubre y el 06 de noviembre de 2025, para conocimiento de la ciudadanía.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1°-: Nombrar con carácter ordinario, al señor LUIS GABRIEL FERNÁNDEZ FRANCO identificado con cédula de ciudadanía No. 80.816.417, en el cargo de libre nombramiento y remoción denominado Asesor, Código 105, Grado 08, del Despacho de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 2°-: De conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el Decreto No. 648 de 2017, el señor LUIS GABRIEL FERNÁNDEZ FRANCO, tendrá diez (10) días hábiles contados a partir de la comunicación de este acto administrativo, para manifestar si

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 508 07 NOV 2025

"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento"

acepta o rechaza el nombramiento y diez (10) días hábiles para tomar posesión del cargo, los cuales se contarán a partir de su aceptación.

Artículo 3º-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Registro Distrital a través de la Subdirección de Gestión Documental de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 4º-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Botón de Transparencia de la Entidad a través de la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 5º-: Comunicar el contenido de la presente Resolución al señor LUIS GABRIEL FERNÁNDEZ FRANCO, al Despacho del Alcalde Mayor de Bogotá y a la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., a través de la Subdirección de Gestión Documental de esta misma Secretaría.

Artículo 6º-: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D. C., a los 07 NOV 2025

GUIOMAR ADRIANA VARGAS TAMAYO
Secretaria General (E)

Proyectó: María Camila Gálvez Castellanos – Contratista Dirección de Talento Humano
Revisó: Yeimy Natalia Peraza Moreno - Asesora Dirección de Talento Humano
Sergio Felipe Galeano Gómez - Director de Talento Humano
Mónica Liliana Herrera Medina - Jefe Oficina Jurídica
Aprobó: Henry Humberto Villamarín Serrano – Subsecretario Corporativo

BOGOTÁ

RESOLUCIÓN No. 509 DE 20__

(07 NOV 2025)

"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento"

LA SECRETARIA GENERAL (E) DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto No. 1083 de 2015 modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017, el Decreto Distrital No. 101 de 2004, Decreto Distrital No. 533 de 2025 y

CONSIDERANDO

Que el literal b) del artículo 1° de la Ley 909 de 2004 establece que hacen parte de la función pública los empleos públicos denominados de libre nombramiento y remoción.

Que el literal f) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, adicionado por el artículo 1° de la Ley 1093 de 2006, señala que son empleos de libre nombramiento y remoción aquellos "*cuyo ejercicio impliquen especial confianza que tengan asignadas funciones de asesoría institucional, que estén adscritos a las oficinas de los secretarios de despacho, de los Directores de Departamento Administrativo, de los gerentes, tanto en los departamentos, distritos especiales, Distrito Capital y distritos y municipios de categoría especial y primera*".

Que en ese orden de ideas, existen cargos del nivel directivo que pueden ser provistos de manera discrecional, previo el cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del cargo, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 909 de 2004 y el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto No. 1083 de 2015.

Que de conformidad con la revisión efectuada por la Dirección de Talento Humano, se evidencia que el señor DIEGO ALEJANDRO GARCÍA JIMÉNEZ identificado con cédula de ciudadanía No. 1.052.382.731, reúne los requisitos para ser nombrado con carácter ordinario en el cargo de libre nombramiento y remoción denominado Subdirector Técnico, Código 068, Grado 06, de la Subdirección de Gestión del Patrimonio Documental del Distrito de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 4577.

Que en cumplimiento del artículo 7° del Acuerdo 782 del 26 de noviembre de 2020 y el artículo 7° del Decreto Distrital No. 189 de 21 de agosto de 2020 modificado por el Decreto Distrital No. 159 del 28 de abril de 2021, la hoja de vida del señor DIEGO ALEJANDRO GARCÍA JIMÉNEZ, se publicó en el sitio Web del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, entre el 28 de octubre y el 05 de nviembre de 2025, para conocimiento de la ciudadanía.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1°-: Nombrar con carácter ordinario, al señor DIEGO ALEJANDRO GARCÍA JIMÉNEZ identificado con cédula de ciudadanía No. 1.052.382.731, en el cargo de libre nombramiento y remoción

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 509 07 NOV 2025

"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento"

denominado Subdirector Técnico, Código 068, Grado 06, de la Subdirección de Gestión del Patrimonio Documental del Distrito de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 4577.

Artículo 2°-: De conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el Decreto No. 648 de 2017, el señor DIEGO ALEJANDRO GARCÍA JIMÉNEZ, tendrá diez (10) días hábiles contados a partir de la comunicación de este acto administrativo, para manifestar si acepta o rechaza el nombramiento y diez (10) días hábiles para tomar posesión del cargo, los cuales se contarán a partir de su aceptación.

Artículo 3°-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Registro Distrital a través de la Subdirección de Gestión Documental de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 4°-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Botón de Transparencia de la Entidad a través de la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 5°-: Comunicar el contenido de la presente Resolución al señor DIEGO ALEJANDRO GARCÍA JIMÉNEZ, a la Subdirección de Gestión del Patrimonio Documental del Distrito, a la Dirección Distrital de Archivo de Bogotá, a la Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional y a la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., a través de la Subdirección de Gestión Documental de esta misma Secretaría.

Artículo 6°-: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D. C., a los 07 NOV 2025

GUIOMAR ADRIANA VARGAS TAMAYO
Secretaria General (E)

Proyectó: María Camila Gálvez Castellanos – Contratista Dirección de Talento Humano
Revisó: Yeimy Natalia Peraza Moreno - Asesora Dirección de Talento Humano
Sergio Felipe Galeano Gómez - Director de Talento Humano
Mónica Liliana Herrera Medina - Jefe Oficina Jurídica
Aprobó: Henry Humberto Villamarín Serrano – Subsecretario Corporativo

BOGOTÁ

RESOLUCIÓN No. 510 DE 20__
(07 NOV 2025)

"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento"

LA SECRETARIA GENERAL (E) DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto No. 1083 de 2015 modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017, el Decreto Distrital No. 101 de 2004, Decreto Distrital No. 533 de 2025 y

CONSIDERANDO

Que el literal b) del artículo 1° de la Ley 909 de 2004 establece que hacen parte de la función pública los empleos públicos denominados de libre nombramiento y remoción.

Que el literal f) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, adicionado por el artículo 1° de la Ley 1093 de 2006, señala que son empleos de libre nombramiento y remoción aquellos "*cuyo ejercicio impliquen especial confianza que tengan asignadas funciones de asesoría institucional, que estén adscritos a las oficinas de los secretarios de despacho, de los Directores de Departamento Administrativo, de los gerentes, tanto en los departamentos, distritos especiales, Distrito Capital y distritos y municipios de categoría especial y primera*".

Que de conformidad con la revisión efectuada por la Dirección de Talento Humano, se evidencia que la señora ESTEFANIA GONZÁLEZ SUA identificada con cédula de ciudadanía No. 1.032.412.903, reúne los requisitos para ser nombrada con carácter ordinario en el cargo de libre nombramiento y remoción denominado Asesor, Código 105, Grado 06, del Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 4996.

Que en cumplimiento del artículo 7° del Acuerdo 782 del 26 de noviembre de 2020 y el artículo 7° del Decreto Distrital No. 189 de 21 de agosto de 2020 modificado por el Decreto Distrital No. 159 del 28 de abril de 2021, la hoja de vida de la señora ESTEFANIA GONZÁLEZ SUA, se publicó en el sitio Web del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, entre el 29 de octubre y el 06 de noviembre de 2025, para conocimiento de la ciudadanía.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1°-: Nombrar con carácter ordinario, a la señora ESTEFANIA GONZÁLEZ SUA identificada con cédula de ciudadanía No. 1.032.412.903, en el cargo de libre nombramiento y remoción denominado Asesor, Código 105, Grado 06, del Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 4996.

Artículo 2°-: De conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el Decreto No. 648 de 2017, la señora ESTEFANIA GONZÁLEZ SUA, tendrá diez (10) días hábiles contados a partir de la comunicación de este acto administrativo, para manifestar si acepta o

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 510 07 NOV 2025

"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento"

rechaza el nombramiento y diez (10) días hábiles para tomar posesión del cargo, los cuales se contarán a partir de su aceptación.

Artículo 3°-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Registro Distrital a través de la Subdirección de Gestión Documental de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 4°-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Botón de Transparencia de la Entidad a través de la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 5°-: Comunicar el contenido de la presente Resolución a la señora ESTEFANIA GONZÁLEZ SUA, al Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. y a la Dirección de Talento Humano de esta misma Secretaría, a través de la Subdirección de Gestión Documental de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C..

Artículo 6°-: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D. C., a los 07 NOV 2025

GUIOMAR ADRIANA VARGAS TAMAYO
Secretaria General (E)

Proyectó: María Camila Gálvez Castellanos – Contratista Dirección de Talento Humano
Revisó: Yeimy Natalia Peraza Moreno - Asesora Dirección de Talento Humano
Sergio Felipe Galeano Gómez - Director de Talento Humano
Mónica Liliana Herrera Medina - Jefe Oficina Jurídica
Aprobó: Henry Humberto Villamarin Serrano – Subsecretario Corporativo

BOGOTÁ

RESOLUCIÓN No. 511 DE 20__

(07 NOV 2025)

"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento"

LA SECRETARIA GENERAL (E) DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto No. 1083 de 2015 modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017, el Decreto Distrital No. 101 de 2004, Decreto Distrital No. 533 de 2025 y

CONSIDERANDO

Que el literal b) del artículo 1° de la Ley 909 de 2004 establece que hacen parte de la función pública los empleos públicos denominados de libre nombramiento y remoción.

Que el literal f) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, adicionado por el artículo 1° de la Ley 1093 de 2006, señala que son empleos de libre nombramiento y remoción aquellos "*cuyo ejercicio impliquen especial confianza que tengan asignadas funciones de asesoría institucional, que estén adscritos a las oficinas de los secretarios de despacho, de los Directores de Departamento Administrativo, de los gerentes, tanto en los departamentos, distritos especiales, Distrito Capital y distritos y municipios de categoría especial y primera*".

Que de conformidad con la revisión efectuada por la Dirección de Talento Humano, se evidencia que el señor WILLIAM DAVID RICARDO AMAYA identificado con cédula de ciudadanía No. 1.010.199.529, reúne los requisitos para ser nombrado con carácter ordinario en el cargo de libre nombramiento y remoción denominado Asesor, Código 105, Grado 05, del Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 1361.

Que en cumplimiento del artículo 7° del Acuerdo 782 del 26 de noviembre de 2020 y el artículo 7° del Decreto Distrital No. 189 de 21 de agosto de 2020 modificado por el Decreto Distrital No. 159 del 28 de abril de 2021, la hoja de vida del señor WILLIAM DAVID RICARDO AMAYA, se publicó en el sitio Web del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, entre el 29 de octubre y el 06 de noviembre de 2025, para conocimiento de la ciudadanía.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1°-: Nombrar con carácter ordinario, al señor WILLIAM DAVID RICARDO AMAYA identificado con cédula de ciudadanía No. 1.010.199.529, en el cargo de libre nombramiento y remoción denominado Asesor, Código 105, Grado 05, del Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 1361.

Artículo 2°-: De conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el Decreto No. 648 de 2017, el señor WILLIAM DAVID RICARDO AMAYA, tendrá diez (10) días hábiles contados a partir de la comunicación de este acto administrativo, para manifestar si

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 511 07 NOV 2025

"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento"

acepta o rechaza el nombramiento y diez (10) días hábiles para tomar posesión del cargo, los cuales se contarán a partir de su aceptación.

Artículo 3°-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Registro Distrital a través de la Subdirección de Gestión Documental de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 4°-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Botón de Transparencia de la Entidad a través de la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 5°-: Comunicar el contenido de la presente Resolución al señor WILLIAM DAVID RICARDO AMAYA, al Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. y a la Dirección de Talento Humano de esta misma Secretaría, a través de la Subdirección de Gestión Documental de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 6°-: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D. C., a los 07 NOV 2025

GUIOMAR ADRIANA VARGAS TAMAYO
Secretaria General (E)

Proyectó: María Camila Gálvez Castellanos – Contratista Dirección de Talento Humano
Revisó: Yeimy Natalia Peraza Moreno - Asesora Dirección de Talento Humano
Sergio Felipe Galeano Gómez - Director de Talento Humano
Mónica Liliana Herrera Medina - Jefe Oficina Jurídica
Aprobó: Henry Humberto Villamarin Serrano – Subsecretario Corporativo

BOGOTÁ

RESOLUCIÓN No. 512 DE 20__

(07 NOV 2025)

"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento"

LA SECRETARIA GENERAL (E) DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto No. 1083 de 2015 modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017, el Decreto Distrital No. 101 de 2004, Decreto Distrital No. 533 de 2025 y

CONSIDERANDO

Que el literal b) del artículo 1° de la Ley 909 de 2004 establece que hacen parte de la función pública los empleos públicos denominados de libre nombramiento y remoción.

Que el literal f) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, adicionado por el artículo 1° de la Ley 1093 de 2006, señala que son empleos de libre nombramiento y remoción aquellos "*cuyo ejercicio impliquen especial confianza que tengan asignadas funciones de asesoría institucional, que estén adscritos a las oficinas de los secretarios de despacho, de los Directores de Departamento Administrativo, de los gerentes, tanto en los departamentos, distritos especiales, Distrito Capital y distritos y municipios de categoría especial y primera*".

Que de conformidad con la revisión efectuada por la Dirección de Talento Humano, se evidencia que la señora MILDRED SMIT JIMENO identificada con cédula de ciudadanía No. 1.112.956.445, reúne los requisitos para ser nombrada en el cargo de Asesor, Código 105, Grado 05, del Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 1351.

Que en cumplimiento del artículo 7° del Acuerdo 782 del 26 de noviembre de 2020 y el artículo 7° del Decreto Distrital No. 189 de 21 de agosto de 2020 modificado por el Decreto Distrital No. 159 del 28 de abril de 2021, la hoja de vida de la señora MILDRED SMIT JIMENO, se publicó en el sitio Web del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, entre el 30 de octubre y el 6 de noviembre de 2025, para conocimiento de la ciudadanía.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1°-: Nombrar con carácter ordinario, a la señora MILDRED SMIT JIMENO identificada con cédula de ciudadanía No. 1.112.956.445, en el cargo de Asesor, Código 105, Grado 05, del Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 1351.

Artículo 2°-: De conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el Decreto No. 648 de 2017, la señora MILDRED SMIT JIMENO, tendrá diez (10) días hábiles contados a partir de la comunicación de este acto administrativo, para manifestar si acepta o rechaza el nombramiento y diez (10) días hábiles para tomar posesión del cargo, los cuales se contarán a partir de su aceptación.

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 512 07 NOV 2025

"Por medio de la cual se efectúa un nombramiento"

Artículo 3°-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Registro Distrital a través de la Subdirección de Gestión Documental de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 4°-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Botón de Transparencia de la Entidad a través de la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 5°-: Comunicar el contenido de la presente Resolución a la señora MILDRED SMIT JIMENO, al Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. y a la Dirección de Talento Humano de esta misma Secretaría, a través de la Subdirección de Gestión Documental de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C..

Artículo 6°-: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D. C., a los 07 NOV 2025

GUIOMAR ADRIANA VARGAS TAMAYO
Secretaria General (E)

Proyectó: María Camila Gálvez Castellanos – Contratista Dirección de Talento Humano
Revisó: Yeimy Natalia Peraza Moreno - Asesora Dirección de Talento Humano
Sergio Felipe Galeano Gómez - Director de Talento Humano
Mónica Liliana Herrera Medina - Jefe Oficina Jurídica
Aprobó: Henry Humberto Villamarin Serrano – Subsecretario Corporativo

BOGOTÁ

RESOLUCIÓN No. 515 DE 20__

(07 NOV 2025)

"Por la cual se hace un nombramiento provisional"

LA SECRETARIA GENERAL (E) DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto No. 1083 de 2015 modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017, el Decreto Distrital No. 101 de 2004 y el Decreto No. 533 de 2025, y

CONSIDERANDO

Que mediante el Decreto Distrital No. 080 de 2024, modificado por los Decretos Nos. 112 y 383 de 2024, y Decretos Nos. 296 y 515 de 2025 se establece la planta de empleos de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Que la provisión de los empleos cuya naturaleza son de carrera administrativa se hará conforme a lo establecido en la Ley 909 de 2004, modificada por la Ley 1960 de 2019, es decir, mediante concurso de méritos proceso que será adelantado por la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC).

Que la servidora pública DIANA MARCELA TORRIJOS AGUILAR, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.839.393, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Auxiliar de Servicios Generales, Código 470, Grado 07 de la Subdirección de Servicios Administrativos de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID perno No. 1459, mediante Resolución No. 415 del 06 de septiembre de 2024, fue encargada en el empleo Auxiliar Administrativo, Código 407, Grado 11 de la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía de la misma Secretaría, con efectividad a partir del 30 de septiembre de 2024, según Acta de Posesión No. 290 de la misma fecha, dejando en vacancia temporal el empleo del cual es titular.

Que la Ley 909 de 2004 em su artículo 25 señala que "*Los empleos de carrera cuyos titulares se encuentren en situaciones administrativas que impliquen separación temporal de los mismos serán provistos en forma provisional solo por el tiempo que duren aquellas situaciones, cuando no fuere posible proveerlos mediante encargo con servidores públicos de carrera*".

Que el Decreto Nacional 1083 de 2015 establece en el artículo 2.2.5.2.2 las situaciones en las que se puede generar una vacante temporal: "*(...) 1. Vacaciones. 2. Licencia. 3. Permiso remunerado. 4. Comisión, salvo en la de servicios al interior. 5. Encargado, separándose de las funciones del*

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 515 07 NOV 2025

"Por la cual se hace un nombramiento provisional"

empleo del cual es titular. 6. Suspendido en el ejercicio del cargo por decisión disciplinaria, fiscal o judicial. 7. Período de prueba en otro empleo de carrera (...)" Subrayado fuera de texto.

Que respecto a la provisión de las vacantes temporales, el artículo 2.2.5.3.3 del Decreto No. 1083 de 2015 modificado por el Decreto No. 648 de 2017, estableció: *"Las vacantes temporales en empleos de carrera, podrán ser provistas mediante nombramiento provisional, cuando no fuere posible proveerlos mediante encargo con empleados de carrera", y el parágrafo de la norma en mención, aclaró: "Los encargos o nombramientos que se realicen en vacancias temporales, se efectuarán por el tiempo que dure la misma."*

Que una vez realizada la verificación de cumplimiento de requisitos y el análisis de manifestaciones de interés presentadas en el marco de la Convocatoria del Primer Proceso de Encargos 2025, no se identificó ningún servidor público con derechos de carrera administrativa que cumpliera los requisitos y manifestara interés en ser encargado(a) en el empleo Auxiliar de Servicios Generales, Código 470, Grado 07 de la Subdirección de Servicios Administrativos de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 1459.

Que de acuerdo con lo anterior, en la planta de personal de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., actualmente se encuentra un (1) empleo en vacancia temporal, el cual se relaciona a continuación:

DENOMINACIÓN	CÓDIGO GRADO	ID PERNO	DEPENDENCIA	TIPO DE VACANTE	TITULAR
AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	470 - 07	1459	SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	TEMPORAL	DIANA MARCELA TORRIJOS AGUILAR

Que el Director de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., revisó los soportes académicos y laborales del señor JAIRO SALINAS VELASCO, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.534.520 y certifica que teniendo en cuenta los requisitos establecidos en el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. (Resolución No. 160 de 2021), de aprobación de cuatro (4) años de educación básica secundaria y seis (06) meses de experiencia para el empleo Auxiliar de Servicios Generales, Código 470, Grado 07, de la Subdirección de Servicios Administrativos de la misma Secretaria, ID Perno No. 1459, cumple con el requisito del

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 515 07 NOV 2025

"Por la cual se hace un nombramiento provisional"

cargo en mención y puede ser nombrado provisionalmente, mientras se encuentre la vacancia temporal o se provee de manera definitiva.

Que, de conformidad con lo anterior, el presente acto administrativo se encuentra supeditado a la ocurrencia para su provisión con base en las causales objetivas del ordenamiento jurídico y en la jurisprudencia, razón por la cual, si el servidor público titular del empleo en vacancia temporal decide regresar a desempeñar sus funciones, operará la terminación del nombramiento en provisionalidad que en este acto se ordena.

Que de acuerdo con lo anterior se hace necesario efectuar un nombramiento provisional.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1°-: Nombrar en provisionalidad al señor JAIRO SALINAS VELASCO, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.534.520, en el empleo Auxiliar de Servicios Generales, Código 470, Grado 07 de la Subdirección de Servicios Administrativos de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID perno No. 1459, mientras se encuentre en vacancia temporal o se provee de manera definitiva.

Artículo 2°-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Registro Distrital a través de la Subdirección de Imprenta Distrital de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., y en el Botón de Transparencia de la Entidad a través de la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 3°-: El/La servidor/a público/a de carrera administrativa de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., que considere vulneración al derecho preferencial de encargo, podrá presentar escrito de reclamación en primera instancia ante la Comisión de Personal al correo comisiondepersonal@alcaldiabogota.gov.co, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la publicación de esta Resolución y en segunda instancia ante la Comisión Nacional del Servicio Civil.

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 515 07 NOV 2025

"Por la cual se hace un nombramiento provisional"

Parágrafo: Las reclamaciones de que trata el presente artículo se tramitarán en efecto suspensivo, esto significa que se surtirá la posesión sólo cuando se resuelva con carácter definitivo las reclamaciones, en caso de presentarse.

Artículo 4°-: Comunicar el contenido del presente acto administrativo al señor JAIRO SALINAS VELASCO, a la Subdirección de Servicios Administrativos y a la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., a través de la Subdirección de Gestión Documental de la misma Secretaría.

Parágrafo: Una vez comunicado el contenido del presente acto administrativo, al señor JAIRO SALINAS VELASCO, de conformidad con lo señalado en los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto No. 648 de 2017, tendrá diez (10) días hábiles para manifestar su aceptación o rechazo al mismo, y, diez (10) días hábiles para tomar posesión del cargo, los cuales se contarán a partir de la aceptación.

Artículo 5°-: La presente Resolución rige a partir de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D. C., a los 07 NOV 2025

GUIOMAR ADRIANA VARGAS TAMAYO
Secretaria General (E)

Proyectó: Daniela Rodríguez Jara – Contratista – Dirección de Talento Humano
Revisó: Sergio Felipe Galeano Gómez – Director de Talento Humano
Mónica Liliana Herrera Medina – Jefe Oficina Jurídica
Aprobó: Henry Humberto Villamarín Serrano – Subsecretario Corporativo

BOGOTÁ

RESOLUCIÓN No. 517 DE 20__

(07 NOV 2025)

"Por la cual se hace un nombramiento provisional"

LA SECRETARIA GENERAL (E) DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL.

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto No. 1083 de 2015 modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017, el Decreto Distrital No. 101 de 2004 y el Decreto No. 533 de 2025 y,

CONSIDERANDO

Que mediante el Decreto Distrital No. 080 de 2024, modificado por los Decretos Nos. 112 y 383 de 2024 y Decreto No. 296 de 2025 se establece la planta de empleos de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Que la provisión de los empleos cuya naturaleza son de carrera administrativa se hará conforme a lo establecido en la Ley 909 de 2004, modificada por la Ley 1960 de 2019, es decir, mediante concurso de méritos proceso que será adelantado por la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC).

Que el servidor público ÓSCAR HERNÁN BRICEÑO GUAYARA, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.048.528, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Operario, Código 487, Grado 13 de la Subdirección de Imprenta Distrital de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID perno No. 4540, mediante Resolución No. 431 del 13 de septiembre de 2024, fue encargado en el empleo Técnico Operativo, Código 314, Grado 04 de la Subdirección de Imprenta Distrital de la misma Secretaría, con efectividad a partir del 01 de octubre de 2024, según Acta de Posesión No. 331 de la misma fecha, dejando en vacancia temporal el empleo del cual es titular.

Que el Decreto Nacional 1083 de 2015 establece en el artículo 2.2.5.2.2 las situaciones en las que se puede generar una vacante temporal: *"(...) 1. Vacaciones. 2. Licencia. 3. Permiso remunerado. 4. Comisión, salvo en la de servicios al interior. 5. Encargado, separándose de las funciones del empleo del cual es titular. 6. Suspendido en el ejercicio del cargo por decisión disciplinaria, fiscal o judicial. 7. Período de prueba en otro empleo de carrera (...)"* Subrayado fuera de texto.

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 517 07 NOV 2025

"Por la cual se hace un nombramiento provisional"

Que, respecto a la provisión de las vacantes temporales, el artículo 2.2.5.3.3 del Decreto No. 1083 de 2015 modificado por el Decreto No. 648 de 2017, estableció: *"Las vacantes temporales en empleos de carrera, podrán ser provistas mediante nombramiento provisional, cuando no fuere posible proveerlos mediante encargo con empleados de carrera", y el parágrafo de la norma en mención, aclaró: "Los encargos o nombramientos que se realicen en vacancias temporales, se efectuarán por el tiempo que dure la misma."*

Que, de acuerdo con lo anterior, en la planta de personal de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., actualmente se encuentra un (1) empleo en vacancia temporal, y que al ser este del último nivel jerárquico de la planta de personal no es posible realizar su provisión mediante encargo con servidores (as) públicos (as) de carrera administrativa, el cual se relaciona a continuación:

DENOMINACIÓN	CÓDIGO GRADO	ID PERNO	DEPENDENCIA	TIPO DE VACANTE	TITULAR
OPERARIO	487 - 13	4540	SUBDIRECCIÓN DE IMPRENTA DISTRITAL	TEMPORAL	ÓSCAR HERNÁN BRICEÑO GUAYARA

Que, con el fin de garantizar la continuidad del servicio, el empleo en vacancia temporal debe ser provisto transitoriamente, previa verificación del cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del empleo.

Que, el Director de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., revisó los soportes académicos y laborales del señor ELISEO MARTÍNEZ GIL, identificado con cédula de ciudadanía No. 3.143.013 y certifica que teniendo en cuenta los requisitos establecidos en el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. (Resolución No. 160 de 2021), de aprobación de cuatro (4) años de educación básica secundaria y cuarenta y dos (42) meses de experiencia laboral relacionada para el empleo Operario, Código 487, Grado 13, de la Subdirección de Imprenta Distrital de la misma Secretaria, ID perno No. 4540, cumple con el requisito del cargo en mención y

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 517 07 NOV 2025

"Por la cual se hace un nombramiento provisional"

puede ser nombrado provisionalmente, mientras se encuentre la vacancia temporal o se provee de manera definitiva.

Que, de conformidad con lo anterior, el presente acto administrativo se encuentra supeditado a la ocurrencia para su provisión con base en las causales objetivas del ordenamiento jurídico y en la jurisprudencia, razón por la cual, si el servidor público titular del empleo en vacancia temporal decide regresar a desempeñar sus funciones, operará la terminación del nombramiento en provisionalidad que en este acto se ordena.

Que de acuerdo a lo anterior se hace necesario efectuar un nombramiento provisional.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1°-: Nombrar en provisionalidad al señor ELISEO MARTÍNEZ GIL, identificado con cédula de ciudadanía No. 3.143.013, en el empleo Operario, Código 487, Grado 13, de la Subdirección de Imprenta Distrital de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID perno No. 4540, mientras se encuentre en vacancia temporal.

Artículo 2°-: Publicar el contenido de la presente Resolución en el Registro Distrital a través de la Subdirección de Imprenta Distrital de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., y en el Botón de Transparencia de la Entidad a través de la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Artículo 3°-: Comunicar el contenido del presente acto administrativo al señor ELISEO MARTÍNEZ GIL, a la Subdirección de Imprenta Distrital y a la Dirección de Talento Humano a través de la Subdirección de Gestión Documental de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Parágrafo: Una vez comunicado el contenido del presente acto administrativo, al señor ELISEO MARTÍNEZ GIL, de conformidad con lo señalado en los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 517 07 NOV 2025

"Por la cual se hace un nombramiento provisional"

No. 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto No. 648 de 2017, tendrá diez (10) días hábiles para manifestar su aceptación o rechazo al mismo, y, diez (10) días hábiles para tomar posesión del cargo, los cuales se contarán a partir de la aceptación.

Artículo 4°-: La presente Resolución rige a partir de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D. C., a los 07 NOV 2025

GUIOMAR ADRIANA VARGAS TAMAYO
Secretaria General (E)

Proyectó: Daniela Rodríguez Jara – Contratista – Dirección de Talento Humano DJ
Revisó: María Clemencia Angulo González – Contratista – Dirección de Talento Humano
Sergio Felipe Galeano Gómez – Director de Talento Humano
Mónica Liliana Herrera Medina – Jefe Oficina Jurídica
Aprobó: Henry Humberto Villamarín Serrano – Subsecretario Corporativo

BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

RESOLUCIÓN N° 410 DE 2025

(31 OCT 2025

"Por la cual se efectúa un encargo de funciones y se dictan otras disposiciones"

EL SECRETARIO JURÍDICO DISTRTIAL

En ejercicio de sus atribuciones legales, en especial las conferidas por el literal a) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, los artículos 2.2.5.1.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, el numeral 2 del artículo 1 del Decreto Distrital 101 de 2004, y

CONSIDERANDO QUE:

De conformidad con el artículo 2.2.5.1.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, en armonía con el literal a) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, que establece que los Secretarios o Secretarías de Despacho son empleos de dirección, conducción y orientación institucionales, que tienen la facultad de nombrar al personal de su entidad u organismo en el orden territorial.

El artículo 1 del Decreto Distrital 101 de 2004 asignó a las secretarías de despacho la facultad de decidir los asuntos relacionados con la administración de personal de los servidores del respectivo organismo, tales como, entre otros, realizar encargos, efectuar nombramientos y aceptar renuncias.

En desarrollo de dichas disposiciones, mediante la Resolución No. 290 del 01 de agosto de 2025, este Despacho nombró al servidor DIEGO ESTEBAN ORTIZ DELGADO, identificado con cédula de ciudadanía No. 98.400.244, en el empleo de Jefe de Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, con efectividad a partir del 05 de agosto de 2025, según acta de posesión No. 058 de la misma fecha.

"Por la cual se efectúa un encargo de funciones y se dictan otras disposiciones"

Mediante la Resolución No. 393 de 2025, este Despacho aceptó la renuncia presentada por el servidor DIEGO ESTEBAN ORTIZ DELGADO, al cargo de Jefe de Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, adscrito a la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, con efectividad a partir del 23 de octubre de 2025, igualmente se declaró la vacancia definitiva del cargo y se dispuso encargar del citado empleo al servidor NELSON JULIÁN SALAZAR URRUTIA, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.569.642, a partir del 23 de octubre de 2025.

Mediante la Resolución No. 381 de 2025, se concedieron vacaciones al servidor NELSON JULIÁN SALAZAR URRUTIA desde el 4 de noviembre de 2025 hasta el 25 de noviembre de 2025.

En razón de lo anterior, se hace necesario dar por terminado el encargo al servidor NELSON JULIÁN SALAZAR URRUTIA, en el empleo de Jefe de Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, a partir del 31 de octubre de 2025, quedando nuevamente en vacancia el cargo.

Por otra parte, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 909 de 2004 y el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto Nacional 1083 de 2015, las vacantes definitivas de los empleos de libre nombramiento y remoción deben ser provistas mediante nombramiento ordinario o encargo, previo el cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del cargo y el procedimiento establecido en la ley.

En consecuencia, y en el marco de las disposiciones normativas citadas, resulta procedente efectuar en el empleo de Jefe de Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, para garantizar la continuidad del servicio y la oportuna atención a partir del 4 de noviembre de 2025.

Continuación de la Resolución N°. 410 **DE** 2025

"Por la cual se efectúa un encargo de funciones y se dictan otras disposiciones"

El servidor GERMÁN ALBERTO PULIDO PULIDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.222.608, titular del empleo de Profesional Especializado, Código 222, Grado 27, adscrito a la Subsecretaría Jurídica Distrital, acredita el cumplimiento de los requisitos de formación académica y experiencia establecidos en el Manual de Funciones y Competencias Laborales de la entidad para el desempeño del empleo de Jefe de Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital. En mérito de lo anterior, resulta procedente ordenar su encargo en el mismo, durante la vacancia temporal antes referida.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1. DAR POR TERMINADO el encargo otorgado mediante la Resolución No. 393 de 2025, en el empleo de Jefe de la Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, al servidor NELSON JULIÁN SALAZAR URRUTIA, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.569.642, a partir del 31 de octubre de 2025.

ARTÍCULO 2. ENCARGAR las funciones del cargo de Jefe de Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, al servidor GERMÁN ALBERTO PULIDO PULIDO, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.222.608, a partir del 4 de noviembre de 2025.

PARÁGRAFO. El presente encargo no conlleva la desvinculación de las funciones propias del empleo del cual es titular el servidor GERMÁN ALBERTO PULIDO PULIDO, como Profesional Especializado, Código 222, Grado 27, de la Subsecretaría Jurídica Distrital.

Continuación de la Resolución N°. 410 **DE** 2025

"Por la cual se efectúa un encargo de funciones y se dictan otras disposiciones"

ARTÍCULO 3. ORDENAR EL RECONOCIMIENTO Y PAGO de la diferencia salarial entre el cargo de Jefe de Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital y el empleo Profesional Especializado, Código 222, Grado 27, de la Subsecretaría Jurídica Distrital, del cual es titular el servidor GERMÁN ALBERTO PULIDO PULIDO, de conformidad con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 82 de 2025.

ARTÍCULO 4. COMUNICAR a los servidores NELSON JULIÁN SALAZAR URRUTIA y GERMÁN ALBERTO PULIDO PULIDO, a la Oficina Asesora de Planeación, Subsecretaría Jurídica Distrital y a la Dirección de Gestión Corporativa de la Secretaría Jurídica Distrital, el contenido de la presente resolución, para que se efectúen los trámites correspondientes.

ARTÍCULO 5. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá D. C., a los 31 OCT 2025

MAURICIO ALEJANDRO MONCAYO VALENCIA
SECRETARIO JURÍDICO DISTRITAL

Proyectó: Cheila Alexandra Alvarado Rojas, profesional Especializado, Dirección de Gestión Corporativa
Revisó: Karina Liseth Suarez Salcedo, Contratista, Dirección de Gestión Corporativa.
Revisó: Luz Adriana Rosell Leyton, Contratista, Despacho Secretaría Jurídica Distrital
Aprobó: María Fernanda Quijano Vásquez, Directora de Gestión Corporativa

BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

RESOLUCIÓN N° 414 DE 2025

06 NOV 2025

"Por la cual se efectúa un nombramiento y se dictan otras disposiciones"

EL SECRETARIO JURÍDICO DISTRITAL

En ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas por el artículo 2.2.5.1.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, el numeral 1 y 4 del artículo 1 del Decreto Distrital 101 de 2004, y

CONSIDERANDO QUE:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.5.1.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, y en armonía con el literal a) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, establece que los Secretarios o Secretarias de despacho son empleos de dirección, conducción y orientación institucionales, que tienen la facultad de nombrar al personal de su entidad u organismo en el orden territorial.

Asimismo, el artículo 1 del Decreto Distrital 101 de 2004 asignó a las secretarías de despacho la facultad para decidir sobre los asuntos relacionados con la administración de personal de los servidores del respectivo organismo, tales como, entre otros, efectuar nombramientos y aceptar renuncias.

En desarrollo de dichas disposiciones, mediante la Resolución No. 159 del 18 de marzo de 2024, este Despacho nombró a la servidora María Paula Rueda Mantilla, identificada con cédula de ciudadanía No. 53.014.890, en el empleo de Director Técnico, Código 009, Grado 07, de la Dirección Distrital de Inspección Vigilancia y Control de la Secretaría Jurídica Distrital, con efectividad a partir del 18 de marzo de 2024, según Acta de Posesión No. 038 de la misma fecha.

Continuación de la Resolución N°. 414 DE 2025

"Por la cual se efectúa un nombramiento y se dictan otras disposiciones"

Mediante Resolución 400 del 27 de octubre de 2025, este Despacho aceptó la renuncia presentada por la servidora María Paula Rueda Mantilla, al cargo de Director Técnico, Código 009, Grado 07, de la Dirección Distrital de Inspección Vigilancia y Control de la Secretaría Jurídica Distrital, con efectividad a partir del 27 de octubre de 2025.

En consecuencia, el cargo de Director Técnico, Código 009, Grado 07, de la Dirección Distrital de Inspección Vigilancia y Control de la Secretaría Jurídica Distrital quedó en vacancia definitiva.

Por lo anterior, mediante la Resolución No. 405 del 27 de octubre de 2025, este Despacho encargó en funciones al servidor Camilo Andrés Rodríguez Rodríguez, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.954.654, en el empleo de Director Técnico, Código 009, Grado 07, de la Dirección Distrital de Inspección Vigilancia y Control de la Secretaría Jurídica Distrital, a partir del 27 de octubre de 2025 según Acta de Posesión No. 085 de la misma fecha.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 909 de 2004 y en el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto Nacional 1083 de 2015, las vacantes definitivas de los empleos de libre nombramiento y remoción deben ser provistas mediante nombramiento ordinario, previo el cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del cargo y el procedimiento establecido en la ley.

La Dirección de Gestión Corporativa de la Secretaría Jurídica Distrital verificó y certificó que el señor CAMILO ALFONSO GUARÍN PRIETO, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.197.320, cumple con los requisitos exigidos para ocupar el empleo de Director Técnico, Código 009, Grado 07, de la Dirección Distrital de Inspección Vigilancia y Control de la Secretaría Jurídica Distrital, exigidos en el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la entidad - Resolución No. 020 de 2019, modificada por las Resoluciones No. 039

del 4 de abril de 2019, 085 del 14 de agosto de 2020 y 074 del 21 de febrero de 2023.

En cumplimiento de la Circular Externa 038 de 2020, *"Publicación de las hojas de vida de los candidatos a empleos de libre nombramiento y remoción - Decreto Distrital 189 de 2022,"* del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, la Dirección de Gestión Corporativa de la Secretaría Jurídica Distrital le solicitó al Departamento Administrativo del Servicio Civil - DASCD la aplicación de la Evaluación de Competencias Laborales Comportamentales y la publicación de la hoja de vida del señor CAMILO ALFONSO GUARÍN PRIETO en la página web del DASCD.

El Departamento Administrativo del Servicio Civil - DASCD realizó la publicación de la hoja de vida, en el siguiente link: https://aspirantes.serviciocivil.gov.co/ desde el 28 de octubre de 2025 hasta el 5 de noviembre de 2025, cumpliendo con los requisitos exigidos.

En el marco de las disposiciones normativas transcritas, resulta procedente realizar el respectivo nombramiento del empleo de Director Técnico, Código 009, Grado 07, de la Dirección Distrital de Inspección Vigilancia y Control de la Secretaría Jurídica Distrital, para garantizar la prelación del servicio y la oportuna atención.

Los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificados por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, establecen un término de diez (10) días para aceptar o rechazar un nombramiento, y, si llegare a ser aceptado, un plazo de diez (10) días hábiles siguientes a la aceptación para tomar posesión del empleo. Así mismo, las mencionadas normas señalan que este término podrá prorrogarse, por escrito, hasta noventa (90) días hábiles más, si el designado no residiera en el lugar de ubicación del empleo, o por causa justificada a juicio de la autoridad nominadora.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1. NOMBRAR a partir de la fecha al señor CAMILO ALFONSO GUARÍN PRIETO, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.197.320, en el empleo de Director Técnico, Código 009, Grado 07, de la Dirección Distrital de Inspección Vigilancia y Control de la Secretaría Jurídica Distrital.

PARÁGRAFO. De conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto Nacional 1083 de 2015 modificado por el artículo 1° del Decreto Nacional 648 de 2017, el señor CAMILO ALFONSO GUARÍN PRIETO tendrá diez (10) días, contados a partir de la comunicación de la presente resolución, para manifestar si acepta el nombramiento y diez (10) días hábiles más a partir de la aceptación para tomar posesión del cargo.

ARTÍCULO 2. TERMINAR ENCARGO, en el empleo de Director Técnico, Código 009, Grado 07, de la Dirección Distrital de Inspección Vigilancia y Control de la Secretaría Jurídica Distrital, al servidor CAMILO ANDRÉS RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.954.654, a partir de la fecha en que el señor CAMILO ALFONSO GUARÍN PRIETO tome posesión del cargo.

PARÁGRAFO. El servidor CAMILO ANDRÉS RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, deberá retornar al empleo de Profesional Especializado, Código 222, Grado 25, de la Dirección Distrital de Inspección Vigilancia y Control de la Secretaría Jurídica Distrital, en el cual se encuentra nombrado.

ARTÍCULO 3. El servidor CAMILO ANDRÉS RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, deberá hacer entrega formal del cargo que ocupa actualmente al jefe inmediato o al servidor público designado para el efecto y radicar en el correo correspondencia@secretariajuridica.gov.co con destino al Despacho, con copia a

Continuación de la Resolución N°. 414 **DE** 2025

"Por la cual se efectúa un nombramiento y se dictan otras disposiciones"

la Dirección de Gestión Corporativa, el acta de entrega de cargo 2311300-FT-333 y realizar la entrega de bienes de acuerdo al procedimiento en el proceso de gestión administrativa, esta actividad se debe realizar dentro de los 30 días siguientes a la posesión en el nuevo cargo.

ARTÍCULO 4. COMUNICAR al señor CAMILO ALFONSO GUARÍN PRIETO, al correo electrónico camilog83@yahoo.com, al servidor CAMILO ANDRÉS RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, a la Dirección Distrital de Inspección Vigilancia y Control y a la Dirección de Gestión Corporativa, el contenido de la presente resolución, para que se efectúen los trámites correspondientes.

ARTÍCULO 5. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los 06 NOV 2025

MAURICIO ALEJANDRO MONCAYO VALENCIA
SECRETARIO JURÍDICO DISTRITAL

Proyectó: Jorge Andrés Rojas Peña, Profesional Universitario, Dirección de Gestión Corporativa
Revisó: Karina Liseth Suarez Salcedo, Contratista, Dirección de Gestión Corporativa
Luz Adriana Rosell Leyton, Contratista Despacho Secretaría Jurídica Distrital
Aprobó: María Fernanda Quijano Vásquez, Directora de Gestión Corporativa

BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

RESOLUCIÓN N° 415 DE 2025

(06 NOV 2025)

"Por la cual se deroga la Resolución No. 398 de 2025 "Por la cual se efectúa un encargo por derecho preferencial y se dictan otras disposiciones"

EL SECRETARIO JURÍDICO DISTRITAL

En ejercicio de sus atribuciones legales, en especial las conferidas por el literal a) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, los artículos 2.2.5.1.2 y 2.2.5.3.4. del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, el numeral 2 del artículo 1 del Decreto Distrital 101 de 2004, y

CONSIDERANDO QUE:

De conformidad con el artículo 2.2.5.1.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, en armonía con el literal a) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, las secretarías de despacho son empleos de dirección, conducción y orientación institucional, que tienen la facultad de nombrar al personal de su entidad u organismo en el orden territorial.

Asimismo, el artículo 1 del Decreto Distrital 101 de 2004, asignó a las secretarías de despacho la facultad de decidir los asuntos relacionados con la administración de personal de los servidores del respectivo organismo, tales como, entre otros, realizar encargos, prórrogas de nombramientos provisionales y retiros.

En desarrollo de dichas disposiciones, mediante Resolución No. 398 del 22 de octubre de 2025, se efectuó encargo por derecho preferencial al servidor FERNÁN ENRIQUE PÉREZ FORTICH, identificado con cédula de ciudadanía No. 73.155.098, en el empleo de Profesional Especializado, Código 222, Grado 19, de la Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios de la Secretaría Jurídica Distrital, durante la vacancia definitiva del cargo. La Resolución No. 398 del 22 de octubre

de 2025, fue comunicada mediante radicado No. 3-2025-10564 del 22 de octubre de 2025, al servidor FERNÁN ENRIQUE PÉREZ FORTICH.

En consecuencia, mediante radicado electrónico No 3-2025-10594 del 23 de octubre de 2025, el servidor FERNÁN ENRIQUE PÉREZ FORTICH manifestó lo siguiente:

> *"(…) lo cual me conlleva a tomar la decisión de declinar de la postulación para el encargo del cargo profesional especializado 222-19, ubicado en la Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios".*

En relación con la derogatoria del nombramiento, el numeral 1 del artículo 2.2.5.1.12 del Decreto 648 de 2017, estableció lo siguiente:

> *"Articulo 2.2.5.1.12. Derogatoria del nombramiento. La autoridad nominadora deberá derogar el nombramiento, cuando*
>
> *1. La persona designada no manifiesta la aceptación del nombramiento, no acepta, o no toma posesión del empleo dentro de los plazos señalados en la Constitución, la ley o el presente Titulo (...)"*

En ese sentido se hace necesario derogar el referido nombramiento, de conformidad con la normatividad citada.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1. DEROGAR el nombramiento en encargo efectuado mediante la Resolución No. 398 del 22 de octubre de 2025, al servidor FERNÁN ENRIQUE PÉREZ FORTICH, identificado con cédula de ciudadanía No. 73.155.098, en el

empleo de Profesional Especializado, Código 222, Grado 19, de la Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios de la Secretaría Jurídica Distrital, durante la vacancia definitiva del cargo.

ARTÍCULO 2. REVOCAR la declaratoria de vacancia temporal del empleo de Profesional Especializado, Código 222, Grado 22, de la Dirección Distrital de Política Jurídica de la Secretaría Jurídica Distrital, el cual está ocupado actualmente por el servidor FERNÁN ENRIQUE PÉREZ FORTICH.

ARTÍCULO 3. COMUNICAR al servidor FERNÁN ENRIQUE PÉREZ FORTICH, a la Dirección de Gestión Corporativa, a la Dirección Distrital de Política Jurídica y a la Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios de la Secretaría Jurídica Distrital, el contenido de la presente Resolución, para que se efectúen los trámites respectivos.

ARTÍCULO 4. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá D. C., a los 06 NOV 2025

MAURICIO ALEJANDRO MONCAYO VALENCIA
SECRETARIO JURÍDICO DISTRITAL

Proyectó: Cheila Alexandra Alvarado Rojas, profesional Especializado, Dirección de Gestión Corporativa
Revisó: Karina Liseth Suarez Salcedo, Contratista, Dirección de Gestión Corporativa.
Luz Adriana Rosell Leyton, Contratista Despacho Secretaría Jurídica Distrital
Aprobó: María Fernanda Quijano Vásquez, Directora de Gestión Corporativa

BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

RESOLUCIÓN N° 416 DE (2025

(06 NOV 2025

"Por la cual se efectúa un nombramiento provisional"

EL SECRETARIO JURÍDICO DISTRITAL

En ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas por el literal a) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, el artículo 2.2.5.1.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, el numeral 1 del artículo 1 del Decreto Distrital 101 de 2004, y

CONSIDERANDO QUE:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.5.1.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, en armonía con el literal a) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, los secretarios o secretarias de despacho son empleos de dirección, conducción y orientación institucional, que tienen la facultad de nombrar al personal de su entidad u organismo en el orden territorial.

En ese mismo sentido, el artículo 1 del Decreto Distrital 101 de 2004 asignó a las secretarías de despacho la facultad de decidir los asuntos relacionados con la

administración de personal de los servidores del respectivo organismo, entre otros, los actos de nombramiento, posesión y revocatoria de nombramientos.

La servidora Lida Tatiana Sepúlveda Ordoñez, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.421.857, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Secretario, Código 440, Grado 11 de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, fue nombrada en periodo de prueba en el empleo Auxiliar Administrativo, Código 407, Grado 20 de la Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia, mediante Resolución 0130 del 05 de mayo 2025. Por consiguiente, mediante Resolución 209 del 27 de mayo de 2025 fue declarada la vacancia temporal del empleo Secretario, Código 440, Grado 11, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, con efectividad a partir del 3 de junio de 2025.

Conforme al artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1 de la Ley 1960 de 2019, la Secretaría Jurídica Distrital realizó convocatoria mediante Boletín Interno del 25 de junio de 2025, con fecha de apertura del mismo día, para proveer mediante encargo el empleo de Secretario, Código 440, Grado 11, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital.

Durante el término correspondiente, se presentó una única postulación por parte de la servidora Betty Esperanza Montaña Mora, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.124.597, tal como quedó consignado en la publicación del resultado de la convocatoria del 25 de junio de 2025 en el Boletín Interno - Resultado definitivo Convocatorias Provisión Transitoria.

Posteriormente, mediante Resolución 283 del 31 de julio de 2025, se efectúa el nombramiento de la servidora Betty Esperanza Montaña Mora, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.124.597, en el empleo de Secretario, Código 440, Grado 11, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, sin embargo, mediante radicado 3-2025-7709 del 8 de agosto de 2025, la servidora Betty Esperanza Montaña Mora, rechazó el nombramiento, comunicado mediante radicado 3-2025-7462 del 1 de agosto de 2025.

En este sentido, mediante Resolución 373 del 7 de octubre de 2025, se derogó la Resolución 283 del 31 de julio de 2025 "*Por la cual se efectúa un nombramiento por derecho preferencial y se dictan otras disposiciones*" en el empleo Secretario, Código 440, Grado 11, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, por lo que el mencionado empleo se encuentra en vacancia temporal y es necesario proveerlo para garantizar la prestación del servicio y la oportuna atención de los asuntos a cargo de la entidad.

Sobre el particular, el artículo 2.2.5.3.3 del Decreto Nacional 1083 de 2015 señala respecto de la provisión de las vacancias temporales, lo siguiente:

> "***ARTÍCULO 2.2.5.3.3. Provisión de las vacancias temporales.*** *(...) Las vacantes temporales en empleos de carrera, podrán ser provistas mediante nombramiento provisional, cuando no fuere posible proveerlas mediante encargo con empleados de carrera.*
> *(...)*
> ***PARÁGRAFO.*** *Los encargos o nombramientos que se realicen en vacancias temporales, se efectuarán por el tiempo que dure la misma."*

La Directora de Gestión Corporativa de la Secretaría Jurídica Distrital verificó y certificó que el señor FREDY ESTEBAN JAIMES CASTILLO, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.030.548.160, cumple con los requisitos exigidos en el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales contemplados en la Resolución No. 020 del 22 de febrero de 2019[1], para desempeñar el empleo de Secretario, Código 440, Grado 11, de la Oficina Asesora de Planeación de esta entidad.

En virtud de lo expuesto, por razones de necesidad del servicio, resulta pertinente nombrar en provisionalidad a FREDY ESTEBAN JAIMES CASTILLO en el empleo

[1] Modificada por las Resoluciones No. 039 del 4 de abril de 2019, 085 del 14 de agosto de 2020 y 074 del 21 de febrero de 2023.

de Secretario, Código 440, Grado 11, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, mientras dure la vacancia temporal del cargo.

Los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificados por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, establecen un término de diez (10) días para aceptar o rechazar un nombramiento, y, si llegare a ser aceptado, un plazo de diez (10) días hábiles siguientes a la aceptación para tomar posesión del empleo. Asimismo, las mencionadas normas señalan que este término podrá prorrogarse, por escrito, hasta por noventa (90) días hábiles más, si el designado no residiere en el lugar de ubicación del empleo, o por causa justificada a juicio de la autoridad nominadora.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1. NOMBRAR EN PROVISIONALIDAD al señor FREDY ESTEBAN JAIMES CASTILLO, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.030.548.160, en el empleo de Secretario, Código 440, Grado 11, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, mientras subsista la situación administrativa del titular del empleo.

Parágrafo. De conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificados por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, el señor FREDY ESTEBAN JAIMES CASTILLO tendrá diez (10) días contados a partir de la comunicación de la presente resolución, para manifestar si acepta el nombramiento; y diez (10) días hábiles para tomar posesión del cargo, los cuales se contarán a partir de la aceptación. Este término podrá prorrogarse, por escrito, hasta por noventa (90) días hábiles más, si el designado no residiere en el lugar de ubicación del empleo, o por causa justificada a juicio de la autoridad nominadora.

Continuación de la Resolución N°. 416 **DE** 2025

"Por la cual se efectúa un nombramiento provisional"

ARTÍCULO 2. COMUNICAR al señor FREDY ESTEBAN JAIMES CASTILLO al correo freddy_esteb@hotmail.com y a la Oficina Asesora de Planeación el contenido de la presente Resolución, a través de la Dirección de Gestión Corporativa de la Secretaría Jurídica Distrital.

ARTÍCULO 3. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los 06 NOV 2025

MAURICIO ALEJANDRO MONCAYO VALENCIA
SECRETARIO JURÍDICO DISTRITAL

Proyectó: Jorge Andrés Rojas Peña – Profesional Universitario, Dirección de Gestión Corporativa
Revisó: Karina Liseth Suarez Salcedo, Contratista, Dirección de Gestión Corporativa.
Revisó: Luz Adriana Rosell Leyton, Contratista Despacho Secretaría Jurídica Distrital
Aprobó: María Fernanda Quijano Vásquez, Directora (E) de Gestión Corporativa

BOGOTÁ | SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

RESOLUCIÓN N° 417 DE 2025

(06 NOV 2025

"Por la cual se efectúa un nombramiento y se dictan otras disposiciones"

EL SECRETARIO JURÍDICO DISTRITAL

En ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas por el artículo 2.2.5.1.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, los numerales 1 y 4 del artículo 1 del Decreto Distrital 101 de 2004, y

CONSIDERANDO QUE:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.5.1.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, y en armonía con el literal a) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, establece que los Secretarios o Secretarias de despacho son empleos de dirección, conducción y orientación institucionales, que tienen la facultad de nombrar al personal de su entidad u organismo en el orden territorial.

Asimismo, el artículo 1 del Decreto Distrital 101 de 2004 asignó a las secretarías de despacho la facultad para decidir sobre los asuntos relacionados con la administración de personal de los servidores del respectivo organismo, tales como, entre otros, efectuar nombramientos y aceptar renuncias.

En desarrollo de dichas disposiciones, mediante la Resolución No. 290 del 1 de agosto de 2025, este Despacho nombró al servidor Diego Esteban Ortiz Delgado, identificado con cédula de ciudadanía No. 98.400.244, en el empleo de Jefe de la Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, con efectividad a partir del 5 de agosto de 2025 según Acta de Posesión No. 058 de la misma fecha.

Continuación de la Resolución N°. 417 **DE** 2025

"Por la cual se efectúa un nombramiento y se dictan otras disposiciones"

Mediante Resolución No. 393 del 22 de octubre de 2025, este Despacho aceptó la renuncia presentada por el servidor Diego Esteban Ortiz Delgado, al cargo de Jefe de la Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, con efectividad a partir del 23 de octubre de 2025.

Posteriormente, mediante la Resolución No. 410 del 31 de octubre de 2025, este Despacho encargó en funciones al servidor Germán Alberto Pulido Pulido, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.222.608, en el empleo de Jefe de la Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, a partir del 4 de noviembre de 2025 según Acta de Posesión No. 087 de la misma fecha y por el término de tres (3) meses o hasta la provisión definitiva del mencionado empleo.

En consecuencia, el cargo de Jefe de la Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital se encuentra en vacancia definitiva.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 909 de 2004 y en el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto Nacional 1083 de 2015, las vacantes definitivas de los empleos de libre nombramiento y remoción deben ser provistas mediante nombramiento ordinario, previo el cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del cargo y el procedimiento establecido en la ley.

La Dirección de Gestión Corporativa de la Secretaría Jurídica Distrital verificó y certificó que la señora ANA MARTA MIRANDA CORRALES, identificada con cédula de ciudadanía No. 36.697.863, cumple los requisitos exigidos para ocupar el empleo de Jefe de la Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, exigidos en el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la entidad - Resolución No. 020 de 2019, modificada por las Resoluciones No. 039 del 4 de abril de 2019, 085 del 14 de agosto de 2020 y 074 del 21 de febrero de 2023.

Continuación de la Resolución N°. 417 **DE** 2025

"Por la cual se efectúa un nombramiento y se dictan otras disposiciones"

En cumplimiento de la Circular Externa 038 de 2020, *"Publicación de las hojas de vida de los candidatos a empleos de libre nombramiento y remoción - Decreto Distrital 189 de 2022,"* del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, la Dirección de Gestión Corporativa de la Secretaría Jurídica Distrital le solicitó al Departamento Administrativo del Servicio Civil - DASCD la aplicación de la Evaluación de Competencias Laborales Comportamentales y la publicación de la hoja de vida de la señora ANA MARTA MIRANDA CORRALES en la página web del DASCD.

El Departamento Administrativo del Servicio Civil - DASCD realizó la publicación de la hoja de vida, en el siguiente link: https://aspirantes.serviciocivil.gov.co/ desde el 28 de octubre de 2025 hasta el 5 de noviembre de 2025, cumpliendo con los requisitos exigidos.

En el marco de las disposiciones normativas transcritas, resulta procedente realizar el respectivo nombramiento del empleo de Jefe de la Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, para garantizar la prelación del servicio y la oportuna atención.

Los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificados por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, establecen un término de diez (10) días para aceptar o rechazar un nombramiento, y, si llegare a ser aceptado, un plazo de diez (10) días hábiles siguientes a la aceptación para tomar posesión del empleo. Así mismo, las mencionadas normas señalan que este término podrá prorrogarse, por escrito, hasta noventa (90) días hábiles más, si el designado no residiera en el lugar de ubicación del empleo, o por causa justificada a juicio de la autoridad nominadora.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

Continuación de la Resolución N°. 417 **DE** 2025

"Por la cual se efectúa un nombramiento y se dictan otras disposiciones"

ARTÍCULO 1. NOMBRAR a partir de la fecha a la señora ANA MARTA MIRANDA CORRALES, identificada con cédula de ciudadanía No. 36.697.863, en el empleo de Jefe de la Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital.

PARÁGRAFO. De conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto Nacional 1083 de 2015 modificado por el artículo 1° del Decreto Nacional 648 de 2017, la señora ANA MARTA MIRANDA CORRALES tendrá diez (10) días, contados a partir de la comunicación de la presente resolución, para manifestar si acepta el nombramiento y diez (10) días hábiles más a partir de la aceptación para tomar posesión del cargo.

ARTÍCULO 2. DAR POR TERMINADO EL ENCARGO en el empleo de Jefe de la Oficina Asesora, Código 115, Grado 06, de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Jurídica Distrital, al servidor GERMÁN ALBERTO PULIDO PULIDO, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.222.608, a partir de la fecha en que la señora ANA MARTA MIRANDA CORRALES tome posesión del cargo.

PARÁGRAFO. El servidor GERMÁN ALBERTO PULIDO PULIDO, deberá retornar al empleo de Profesional Especializado, Código 222, Grado 27, de la Subsecretaría de la Secretaría Jurídica Distrital, en el cual se encuentra nombrado.

ARTÍCULO 3. El servidor GERMÁN ALBERTO PULIDO PULIDO, deberá hacer entrega formal del cargo que ocupa en encargo al jefe inmediato o al servidor público designado para el efecto y radicar en el correo correspondencia@secretariajuridica.gov.co con destino al Despacho, con copia a la Dirección de Gestión Corporativa, el acta de entrega de cargo 2311300-FT-333 y realizar la entrega de bienes de acuerdo con el procedimiento en el proceso de gestión administrativa, esta actividad se deberá realizar dentro de los 30 días siguientes a su regreso a su cargo titular.

Continuación de la Resolución N°. 417 **DE** 2025

"Por la cual se efectúa un nombramiento y se dictan otras disposiciones"

ARTÍCULO 4. COMUNICAR a la señora ANA MARTA MIRANDA CORRALES, al correo electrónico anamartam@hotmail.com, al servidor GERMÁN ALBERTO PULIDO PULIDO, a la Oficina Asesora de Planeación y a la Dirección de Gestión Corporativa, el contenido de la presente resolución, para que se efectúen los trámites correspondientes.

ARTÍCULO 5. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los 06 NOV 2025

MAURICIO ALEJANDRO MONCAYO VALENCIA
SECRETARIO JURÍDICO DISTRITAL

Proyectó: Jorge Andrés Rojas Peña, Profesional Universitario, Dirección de Gestión Corporativa
Revisó: Karina Liseth Suarez Salcedo, Contratista, Dirección de Gestión Corporativa
Luz Adriana Rosell Leyton, Contratista Despacho Secretaría Jurídica Distrital
Aprobó: María Fernanda Quijano Vásquez, Directora de Gestión Corporativa

BOGOTÁ

RESOLUCION No. SDH-000167
07 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por la cual se realizan unos nombramientos en provisionalidad en unas vacantes temporales de la Secretaría Distrital de Hacienda"

Pública Clasificada

200000-120 Resolución

LA SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA

En uso de las facultades legales y en especial las conferidas por el numeral 1 del artículo 1 Decreto Distrital 101 de 2004, literal u del artículo 4 del Decreto Distrital 468 de 2025, así como las disposiciones consagradas en la Ley 909 de 2004 modificada por la Ley 1960 de 2019, el Decreto Nacional 1083 de 2015 modificado por el Decreto 648 de 2017 y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 125 de la Constitución Política, establece que los empleos en los órganos y entidades del Estado son de carrera, salvo las excepciones allí previstas y que el ingreso a los cargos de carrera y ascenso en los mismos, se hará previo cumplimiento de los requisitos y condiciones que fije la Ley para determinar los méritos y calidades de los aspirantes.

Que el artículo 25 de la Ley 909 de 2004 regula la provisión de los empleos en vacancia temporal estableciendo que:

> "*Los empleos de carrera cuyos titulares se encuentren en situaciones administrativas que impliquen* ***separación temporal*** *de los mismos serán* ***provistos en forma provisional*** *solo por el tiempo que duren aquellas situaciones, cuando no fuere posible proveerlos mediante encargo con servidores públicos de carrera*". (Negrillas fuera del texto)

Que el artículo 2.2.5.2.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el Decreto 648 de 2017, señala que se produce vacancia temporal del empleo cuando quien lo ocupa se encuentra, entre otras situaciones, encargado, separándose de las funciones del empleo del cual es titular.

Que el artículo 2.2.5.3.3 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto Nacional 648 de 2017, establece lo relacionado con la provisión de los empleos por vacancia temporal, señalando lo siguiente:

" (…)

Las vacantes temporales en empleos de carrera podrán ser provistas mediante nombramiento provisional, cuando no fuere posible proveerlas mediante encargo con empleados de carrera.

(…)

PARÁGRAFO. Los encargos o nombramientos que se realicen en vacancias temporales se efectuarán por el tiempo que dure la misma".

Que actualmente, de conformidad con las certificaciones expedidas por la Dirección del Talento Humano del 12 de junio de 2025, 11 de julio de 2025 y 16 de octubre de 2025, los siguientes empleos de la Planta Global de la Secretaría Distrital de Hacienda se encuentran vacantes de manera temporal:

No	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO (ACTUAL Y ANTES DE LA REESTRUCTURACIÓN ORGANIZACIONAL EFECTUADA CON DECRETO 468 DEL 29SEP25)	
					DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
1	102137	Auxiliar Administrativo	407	22	Subdirección de Finanzas Distritales	Dirección Distrital de Presupuesto
2	102310	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Operación del Servicio Antes, Oficina de Gestión del Servicio	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamiento con el Ciudadano Antes, Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá
3	102345	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Operación del Servicio Antes, Oficina de Gestión del Servicio	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamiento con el Ciudadano Antes, Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá
4	102346	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Operación del Servicio Antes, Oficina de Gestión del Servicio	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamiento con el Ciudadano Antes, Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá

No	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO (ACTUAL Y ANTES DE LA REESTRUCTURACIÓN ORGANIZACIONAL EFECTUADA CON DECRETO 468 DEL 29SEP25)	
					DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
5	102348	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Operación del Servicio Antes, Oficina de Gestión del Servicio	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamiento con el Ciudadano Antes, Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá

Que las anteriores certificaciones manifiestan que:

> "(…) *de acuerdo con la normatividad vigente, los empleos referenciados pueden ser provistos transitoriamente mediante nombramiento provisional, por necesidades del servicio, con el fin de garantizar el cabal desarrollo de las actividades de la Entidad* ".

Que la Dirección del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Hacienda, realizó la revisión de la documentación de las siguientes personas, para desempeñar los empleos en vacancia temporal, certificando el 6 de noviembre de 2025 que "*CUMPLEN con los requisitos para desempeñar los empleos señalados de la Planta Global de la Secretaría Distrital de Hacienda, de acuerdo con el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la entidad*", previa verificación de los antecedentes fiscales, disciplinarios y judiciales, sin encontrarse anotación especial:

No	NOMBRE	CÉDULA	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO (ACTUAL Y ANTES DE LA REESTRUCTURACIÓN ORGANIZACIONAL EFECTUADA CON DECRETO 468 DEL 29SEP25)	
							DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
1	**LUISA CONSTANZA DUARTE GÓMEZ**	52276083	102137	Auxiliar Administrativo	407	22	Subdirección de Finanzas Distritales	Dirección Distrital de Presupuesto
2	**EDWARD GEOVANNY**	1026573391	102310	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Operación del Servicio	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamiento con

No	NOMBRE	CÉDULA	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO (ACTUAL Y ANTES DE LA REESTRUCTURACIÓN ORGANIZACIONAL EFECTUADA CON DECRETO 468 DEL 29SEP25)	
							DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
	SANTIAGO OLIVEROS						Antes, Oficina de Gestión del Servicio	el Ciudadano Antes, Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá
3	**LEIDY NATALIA CALDERÓN CONTRERAS**	1018488564	102345	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Operación del Servicio Antes, Oficina de Gestión del Servicio	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamiento con el Ciudadano Antes, Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá
4	**MARÍA MERCEDES HERNÁNDEZ JARABA**	35197790	102346	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Operación del Servicio Antes, Oficina de Gestión del Servicio	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamiento con el Ciudadano Antes, Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá
5	**SANDY YANETH MANRIQUE ROCHA**	1030524690	102348	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Operación del Servicio Antes, Oficina de Gestión del Servicio	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamiento con el Ciudadano Antes, Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá

Que la Corte Constitucional en Sentencia T-147 de 2013, respecto a la naturaleza de los nombramientos en provisionalidad, señaló que:

> "*La vinculación en calidad de provisional constituye un modo de proveer cargos públicos "cuando se presentan vacancias definitivas o temporales y mientras éstos se proveen en propiedad conforme a las formalidades de ley o cesa la situación administrativa que originó la vacancia temporal". Los cargos provisionales, como su nombre lo indica, son de carácter transitorio y excepcional y buscan solucionar las necesidades del servicio y evitar la parálisis en el ejercicio de las funciones públicas mientras se realizan los procedimientos ordinarios para cubrir las vacantes en una determinada*

entidad, en aplicación de los principios de eficiencia y celeridad. La naturaleza de los cargos provisionales difiere de la de los cargos de carrera administrativa y de los empleos de libre nombramiento y remoción. Los funcionarios nombrados en provisionalidad en empleos de carrera no cuentan con las garantías que de ella se derivan, pese a lo cual, tienen el derecho a que se motive el acto administrativo por medio del cual son retirados de su cargo, ya que dicha motivación se erige como una garantía mínima que se deriva del derecho fundamental al debido proceso y del control a la arbitrariedad de la administración, y no del hecho de pertenecer a un cargo de carrera. Los cargos provisionales no son asimilables a los cargos de carrera administrativa, y es por ello que a los primeros no le son aplicables los derechos que se derivan de ella, ya que quienes se hallan vinculados en provisionalidad no agotaron los requisitos que exige la Constitución y la ley para gozar de tales beneficios, es decir, superar exitosamente el concurso de méritos y el período de prueba, entre otros. Pero tampoco pueden asimilarse a los de libre nombramiento y remoción, pues su vinculación no se sustenta en la confianza para ejercer funciones de dirección o manejo que es propia de éstos, sino en la necesidad de evitar la parálisis de la función pública mientras se logra su provisión en los términos que exige la Constitución. En consecuencia, frente a los cargos provisionales no puede predicarse ni la estabilidad laboral propia de los de carrera ni la discrecionalidad relativa de los de libre nombramiento y remoción; razón por la que el nominador tiene la obligación de motivar el acto administrativo mediante el cual se produce la desvinculación."

Que por lo anterior, se considera procedente efectuar los nombramientos en provisionalidad a las personas mencionadas, en los empleos con código y grado anteriormente descritos, en cumplimiento de los requisitos y competencias exigidos para el desempeño del empleo, conforme a lo establecido en la Constitución, la ley, los reglamentos y el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la Secretaría Distrital de Hacienda y hasta que el titular regrese a su cargo y/o mientras se surte el proceso de provisión, en el caso que se genere la vacancia definitiva del empleo.

En mérito de lo expuesto;

RESUELVE:

Artículo 1º. Nombrar provisionalmente a las personas mencionadas a continuación, en los empleos en vacancia temporal aquí señalados:

No	NOMBRE	CÉDULA	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO (ACTUAL Y ANTES DE LA REESTRUCTURACIÓN ORGANIZACIONAL EFECTUADA CON DECRETO 468 DEL 29SEP25)	
							DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
1	**LUISA CONSTANZA DUARTE GÓMEZ**	52276083	102137	Auxiliar Administrativo	407	22	Subdirección de Finanzas Distritales	Dirección Distrital de Presupuesto
2	**EDWARD GEOVANNY SANTIAGO OLIVEROS**	1026573391	102310	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Operación del Servicio Antes, Oficina de Gestión del Servicio	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamiento con el Ciudadano Antes, Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá
3	**LEIDY NATALIA CALDERÓN CONTRERAS**	1018488564	102345	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Operación del Servicio Antes, Oficina de Gestión del Servicio	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamiento con el Ciudadano Antes, Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá
4	**MARÍA MERCEDES HERNÁNDEZ JARABA**	35197790	102346	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Operación del Servicio Antes, Oficina de Gestión del Servicio	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamiento con el Ciudadano Antes, Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá
5	**SANDY YANETH MANRIQUE ROCHA**	1030524690	102348	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Operación del Servicio Antes, Oficina de Gestión del Servicio	Dirección de Cultura Tributaria y Relacionamiento con el Ciudadano Antes, Dirección Distrital de Impuestos de Bogotá

Parágrafo. Los nombramientos aquí efectuados no generan derechos de carrera y su duración irá hasta que el titular regrese a su cargo y/o mientras se surte el proceso de provisión, en el caso que se genere la vacancia definitiva del empleo.

Artículo 2º. Las personas nombradas mediante el presente acto administrativo, de conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, tendrán diez (10) días hábiles contados a partir del día hábil siguiente a la recepción de la comunicación del nombramiento, para manifestar su aceptación o rechazo del nombramiento.

Aceptado el nombramiento, deberán tomar posesión del empleo dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, plazo que podrá prorrogarse, por escrito, hasta por noventa (90) días hábiles más, si el designado no residiere en el lugar de ubicación del empleo o por causa justificada a juicio de la autoridad nominadora.

Parágrafo. El nombramiento y posesión a que se refiere el artículo precedente se sujetará a lo establecido en los artículos 2.2.5.1.4 y 2.2.5.1.8 del Decreto Nacional 1083 de 2015.

Artículo 3°. Los presentes nombramientos cuentan con saldo de apropiación presupuestal suficiente para respaldar las obligaciones por concepto de factores constitutivos de salario y contribuciones inherentes a la nómina durante la vigencia fiscal en curso.

Artículo 4°. Comunicar el contenido de la presente resolución a las personas aquí nombradas y a los jefes de las respectivas dependencias, a través de la Dirección del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Hacienda.

Artículo 5°. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales a partir de la posesión.

Pública Clasificada

Artículo 6º: Publicar el presente acto administrativo en la página Web de la Secretaría Distrital de Hacienda.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los

ANA MARIA CADENA RUIZ
Firmado digitalmente por ANA MARIA CADENA RUIZ

ANA MARÍA CADENA RUÍZ
Secretaria Distrital de Hacienda

Aprobado por:	Olga Liliana Sandoval Rodríguez – Subsecretaria General
Vo.Bo.	María del Pilar González Moreno - Directora del Talento Humano
Revisado por:	Lorena Suárez Fierro - Asesora - Dirección del Talento Humano
Proyectado por:	Martha Lucía Cardona Visbal – Contratista Dirección del Talento Humano

Firmado digitalmente por Olga Liliana Sandoval

Firmado digitalmente por MARÍA DEL PILAR GONZÁLEZ MORENO

Lorena Suárez Fierro
Firmado digitalmente por Lorena Suárez Fierro

BOGOTÁ

RESOLUCION No. SDH-000168
07 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por la cual se realiza un nombramiento en provisionalidad en una vacante definitiva de la Secretaría Distrital de Hacienda"

Pública Clasificada

200000-120 Resolución

LA SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA

En uso de las facultades legales y en especial las conferidas por el numeral 1 del artículo 1 Decreto Distrital 101 de 2004, literal u del artículo 4 del Decreto Distrital 468 de 2025, así como las disposiciones consagradas en la Ley 909 de 2004 modificada por la Ley 1960 de 2019, Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el Decreto Nacional 648 de 2017,

CONSIDERANDO:

Que el artículo 125 de la Constitución Política, establece que los empleos en los órganos y entidades del Estado son de carrera, salvo las excepciones allí previstas y que el ingreso a los cargos de carrera y ascenso en los mismos, se hará previo cumplimiento de los requisitos y condiciones que fije la Ley para determinar los méritos y calidades de los aspirantes.

Que el Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto Nacional 648 de 2017, en su artículo 2.2.5.3.1 establece:

> "*Provisión de las vacancias definitivas. (…) Las vacantes definitivas en empleos de carrera se proveerán en periodo de prueba o en ascenso, con las personas que hayan sido seleccionadas mediante el sistema de mérito, de conformidad con lo establecido en la Ley 909 de 2004 o en las disposiciones que regulen los sistemas específicos de carrera, según corresponda.*
>
> *Mientras se surte el proceso de selección, el empleo de carrera vacante de manera definitiva podrá proveerse transitoriamente a través de las figuras del encargo o del nombramiento provisional, en los términos señalados en*

la Ley 909 de 2004 y en el Decreto Ley 760 de 2005 o en las disposiciones que regulen los sistemas específicos de carrera. (…)"

Que actualmente, de conformidad con la certificación expedida por la Dirección del Talento Humano el 12 de junio de 2025, el siguiente empleo de la Planta Global de la Secretaría Distrital de Hacienda se encuentra vacante de manera definitiva:

No	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO	
					DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
1	103464	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Gestión de Cobro	Dirección Distrital de Cobro

Que la anterior certificación manifiesta que:

"(…) *de acuerdo con la normatividad vigente, los empleos referenciados pueden ser provistos transitoriamente mediante nombramiento provisional, por necesidades del servicio, con el fin de garantizar el cabal desarrollo de las actividades de la Entidad* ".

Que la Dirección del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Hacienda, realizó la revisión de la documentación de la siguiente persona, para desempeñar el empleo en vacancia definitiva, certificando el 6 de noviembre de 2025 que "*CUMPLE con los requisitos para desempeñar el empleo señaladado de la Planta Global de la Secretaría Distrital de Hacienda, de acuerdo con el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la entidad*", previa verificación de los antecedentes fiscales, disciplinarios y judiciales, sin encontrarse anotación especial:

No	NOMBRE	CÉDULA	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO	
							DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
1	**SINDY FARLEY GARCÍA DAZA**	1014179534	103464	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Gestión de Cobro	Dirección Distrital de Cobro

Que la Corte Constitucional en Sentencia T-147 de 2013, respecto a la naturaleza de los nombramientos en provisionalidad, señaló que:

> "*La vinculación en calidad de provisional constituye un modo de proveer cargos públicos "cuando se presentan vacancias definitivas o temporales y mientras éstos se proveen en propiedad conforme a las formalidades de ley o cesa la situación administrativa que originó la vacancia temporal". Los cargos provisionales, como su nombre lo indica, son de carácter transitorio y excepcional y buscan solucionar las necesidades del servicio y evitar la parálisis en el ejercicio de las funciones públicas mientras se realizan los procedimientos ordinarios para cubrir las vacantes en una determinada entidad, en aplicación de los principios de eficiencia y celeridad. La naturaleza de los cargos provisionales difiere de la de los cargos de carrera administrativa y de los empleos de libre nombramiento y remoción. Los funcionarios nombrados en provisionalidad en empleos de carrera no cuentan con las garantías que de ella se derivan, pese a lo cual, tienen el derecho a que se motive el acto administrativo por medio del cual son retirados de su cargo, ya que dicha motivación se erige como una garantía mínima que se deriva del derecho fundamental al debido proceso y del control a la arbitrariedad de la administración, y no del hecho de pertenecer a un cargo de carrera. Los cargos provisionales no son asimilables a los cargos de carrera administrativa, y es por ello que a los primeros no le son aplicables los derechos que se derivan de ella, ya que quienes se hallan vinculados en provisionalidad no agotaron los requisitos que exige la Constitución y la ley para gozar de tales beneficios, es decir, superar exitosamente el concurso de méritos y el período de prueba, entre otros. Pero tampoco pueden asimilarse a los de libre nombramiento y remoción, pues su vinculación no se sustenta en la confianza para ejercer funciones de dirección o manejo que es propia de éstos, sino en la necesidad de evitar la parálisis de la función pública mientras se logra su provisión en los términos que exige la Constitución. En consecuencia, frente a los cargos provisionales no puede predicarse ni la estabilidad laboral propia de los de carrera ni la discrecionalidad relativa de los de libre nombramiento y remoción; razón por la que el nominador tiene la obligación de motivar el acto administrativo mediante el cual se produce la desvinculación*."

Que, por lo anterior, se considera procedente efectuar el nombramiento en provisionalidad a la persona mencionada, en el empleo con código y grado anteriormente descrito, en cumplimiento de los requisitos y competencias exigidos para el desempeño del empleo, conforme a lo establecido en la Constitución, la

ley, los reglamentos y el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la Secretaría Distrital de Hacienda y hasta que sea provisto mediante el sistema de mérito.

En mérito de lo expuesto;

RESUELVE:

Artículo 1º. Nombrar provisionalmente a la persona mencionada a continuación, en el empleo en vacancia definitiva aquí señalado:

No	NOMBRE	CÉDULA	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO	
							DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
1	**SINDY FARLEY GARCÍA DAZA**	1014179534	103464	Técnico Operativo	314	09	Oficina de Gestión de Cobro	Dirección Distrital de Cobro

Parágrafo. El nombramiento aquí efectuado no genera derechos de carrera y su duración irá hasta que el empleo sea provisto de manera definitiva mediante el sistema de mérito.

Artículo 2º. La persona nombrada mediante el presente acto administrativo, de conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, tendrá diez (10) días hábiles contados a partir del día hábil siguiente a la recepción de la comunicación del nombramiento, para manifestar su aceptación o rechazo del nombramiento.

Aceptado el nombramiento, deberá tomar posesión del empleo dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, plazo que podrá prorrogarse, por escrito, hasta por noventa (90) días hábiles más, si el designado no residiere en el lugar de ubicación del empleo o por causa justificada a juicio de la autoridad nominadora.

Parágrafo. El nombramiento y posesión a que se refiere el artículo precedente se sujetará a lo establecido en los artículos 2.2.5.1.4 y 2.2.5.1.8 del Decreto Nacional 1083 de 2015.

Artículo 3°. El presente nombramiento cuenta con saldo de apropiación presupuestal suficiente para respaldar las obligaciones por concepto de factores constitutivos de salario y contribuciones inherentes a la nómina durante la vigencia fiscal en curso.

Artículo 4°. Comunicar el contenido de la presente resolución a la persona aquí nombrada y al jefe de la respectiva dependencia, a través de la Dirección del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Hacienda.

Artículo 5°. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales a partir de la posesión.

Artículo 6º: Publicar el presente acto administrativo en la página Web de la Secretaría Distrital de Hacienda.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los

ANA MARIA CADENA RUIZ
Firmado digitalmente por ANA MARIA CADENA RUIZ

ANA MARÍA CADENA RUÍZ
Secretaria Distrital de Hacienda

Aprobado por:	Olga Liliana Sandoval Rodríguez – Subsecretaria General	Firmado digitalmente por Olga Liliana Sandoval
Vo.Bo.	María del Pilar González Moreno - Directora del Talento Humano	Firmado digitalmente por MARIA DEL PILAR GONZALEZ MORENO
Revisado por:	Lorena Suárez Fierro - Asesora - Dirección del Talento Humano	Lorena Suárez Fierro — Firmado digitalmente por Lorena Suárez Fierro
Proyectado por:	Martha Lucía Cardona Visbal – Contratista Dirección del Talento Humano	

BOGOTÁ

RESOLUCION No. SDH-000170
07 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por la cual se realizan unos nombramientos en provisionalidad en unas vacantes temporales de la Secretaría Distrital de Hacienda"

Pública Clasificada

200000-120 Resolución

LA SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA

En uso de las facultades legales y en especial las conferidas por el numeral 1 del artículo 1 Decreto Distrital 101 de 2004, literal u del artículo 4 del Decreto Distrital 468 de 2025, así como las disposiciones consagradas en la Ley 909 de 2004 modificada por la Ley 1960 de 2019, el Decreto Nacional 1083 de 2015 modificado por el Decreto 648 de 2017 y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 125 de la Constitución Política, establece que los empleos en los órganos y entidades del Estado son de carrera, salvo las excepciones allí previstas y que el ingreso a los cargos de carrera y ascenso en los mismos, se hará previo cumplimiento de los requisitos y condiciones que fije la Ley para determinar los méritos y calidades de los aspirantes.

Que el artículo 25 de la Ley 909 de 2004 regula la provisión de los empleos en vacancia temporal estableciendo que:

> "*Los empleos de carrera cuyos titulares se encuentren en situaciones administrativas que impliquen* ***separación temporal*** *de los mismos serán* ***provistos en forma provisional*** *solo por el tiempo que duren aquellas situaciones, cuando no fuere posible proveerlos mediante encargo con servidores públicos de carrera*". (Negrillas fuera del texto)

Que el artículo 2.2.5.2.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el Decreto 648 de 2017, señala que se produce vacancia temporal del empleo cuando quien lo ocupa se encuentra, entre otras situaciones, encargado, separándose de las funciones del empleo del cual es titular.

Que el artículo 2.2.5.3.3 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto Nacional 648 de 2017, establece lo relacionado con la provisión de los empleos por vacancia temporal, señalando lo siguiente:

" (…)

Las vacantes temporales en empleos de carrera podrán ser provistas mediante nombramiento provisional, cuando no fuere posible proveerlas mediante encargo con empleados de carrera.

(…)

PARÁGRAFO. Los encargos o nombramientos que se realicen en vacancias temporales se efectuarán por el tiempo que dure la misma".

Que actualmente, de conformidad con la certificación expedida por la Dirección del Talento Humano del 16 de octubre de 2025, los siguientes empleos de la Planta Global de la Secretaría Distrital de Hacienda se encuentran vacantes de manera temporal:

No	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO	
					DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
1	103317	Auxiliar Administrativo	407	22	Dirección Jurídica	Dirección Jurídica
2	103661	Auxiliar Administrativo	407	22	Oficina de Depuración de Cartera	Dirección Distrital de Cobro

Que la anterior certificación manifiesta que:

"(…) *de acuerdo con la normatividad vigente, los empleos referenciados pueden ser provistos transitoriamente mediante nombramiento provisional, por necesidades del servicio, con el fin de garantizar el cabal desarrollo de las actividades de la Entidad* ".

Que la Dirección del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Hacienda, realizó la revisión de la documentación de las siguientes personas, para desempeñar los empleos en vacancia temporal, certificando el 7 de noviembre de 2025 que "*CUMPLEN con los requisitos para desempeñar los empleos señalados de la Planta Global de la Secretaría Distrital de Hacienda, de acuerdo con el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la entidad*",

previa verificación de los antecedentes fiscales, disciplinarios y judiciales, sin encontrarse anotación especial:

No	NOMBRE	CÉDULA	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO	
							DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
1	**JULIETH JOHANA BERNAL MORENO**	52711591	103317	Auxiliar Administrativo	407	22	Dirección Jurídica	Dirección Jurídica
2	**YUNNY CATALINA GAITÁN CAMPOS**	1030695957	103661	Auxiliar Administrativo	407	22	Oficina de Depuración de Cartera	Dirección Distrital de Cobro

Que la Corte Constitucional en Sentencia T-147 de 2013, respecto a la naturaleza de los nombramientos en provisionalidad, señaló que:

> "*La vinculación en calidad de provisional constituye un modo de proveer cargos públicos "cuando se presentan vacancias definitivas o temporales y mientras éstos se proveen en propiedad conforme a las formalidades de ley o cesa la situación administrativa que originó la vacancia temporal". Los cargos provisionales, como su nombre lo indica, son de carácter transitorio y excepcional y buscan solucionar las necesidades del servicio y evitar la parálisis en el ejercicio de las funciones públicas mientras se realizan los procedimientos ordinarios para cubrir las vacantes en una determinada entidad, en aplicación de los principios de eficiencia y celeridad. La naturaleza de los cargos provisionales difiere de la de los cargos de carrera administrativa y de los empleos de libre nombramiento y remoción. Los funcionarios nombrados en provisionalidad en empleos de carrera no cuentan con las garantías que de ella se derivan, pese a lo cual, tienen el derecho a que se motive el acto administrativo por medio del cual son retirados de su cargo, ya que dicha motivación se erige como una garantía mínima que se deriva del derecho fundamental al debido proceso y del control a la arbitrariedad de la administración, y no del hecho de pertenecer a un cargo de carrera. Los cargos provisionales no son asimilables a los cargos de carrera administrativa, y es por ello que a los primeros no le son aplicables los derechos que se derivan de ella, ya que quienes se hallan vinculados en provisionalidad no agotaron los requisitos que exige la Constitución y la ley para gozar de tales beneficios, es decir, superar exitosamente el concurso de méritos y el período de prueba, entre otros.*

Pero tampoco pueden asimilarse a los de libre nombramiento y remoción, pues su vinculación no se sustenta en la confianza para ejercer funciones de dirección o manejo que es propia de éstos, sino en la necesidad de evitar la parálisis de la función pública mientras se logra su provisión en los términos que exige la Constitución. En consecuencia, frente a los cargos provisionales no puede predicarse ni la estabilidad laboral propia de los de carrera ni la discrecionalidad relativa de los de libre nombramiento y remoción; razón por la que el nominador tiene la obligación de motivar el acto administrativo mediante el cual se produce la desvinculación."

Que por lo anterior, se considera procedente efectuar los nombramientos en provisionalidad a las personas mencionadas, en los empleos con código y grado anteriormente descritos, en cumplimiento de los requisitos y competencias exigidos para el desempeño del empleo, conforme a lo establecido en la Constitución, la ley, los reglamentos y el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la Secretaría Distrital de Hacienda y hasta que el titular regrese a su cargo y/o mientras se surte el proceso de provisión, en el caso que se genere la vacancia definitiva del empleo.

En mérito de lo expuesto;

RESUELVE:

Artículo 1º. Nombrar provisionalmente a las personas mencionadas a continuación, en los empleos en vacancia temporal aquí señalados:

No	NOMBRE	CÉDULA	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO	
							DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
1	**JULIETH JOHANA BERNAL MORENO**	52711591	103317	Auxiliar Administrativo	407	22	Dirección Jurídica	Dirección Jurídica
2	**YUNNY CATALINA GAITÁN CAMPOS**	1030695957	103661	Auxiliar Administrativo	407	22	Oficina de Depuración de Cartera	Dirección Distrital de Cobro

Parágrafo. Los nombramientos aquí efectuados no generan derechos de carrera y su duración irá hasta que el titular regrese a su cargo y/o mientras se surte el proceso de provisión, en el caso que se genere la vacancia definitiva del empleo.

Artículo 2º. Las personas nombradas mediante el presente acto administrativo, de conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, tendrán diez (10) días hábiles contados a partir del día hábil siguiente a la recepción de la comunicación del nombramiento, para manifestar su aceptación o rechazo del nombramiento.

Aceptado el nombramiento, deberán tomar posesión del empleo dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, plazo que podrá prorrogarse, por escrito, hasta por noventa (90) días hábiles más, si el designado no residiere en el lugar de ubicación del empleo o por causa justificada a juicio de la autoridad nominadora.

Parágrafo. El nombramiento y posesión a que se refiere el artículo precedente se sujetará a lo establecido en los artículos 2.2.5.1.4 y 2.2.5.1.8 del Decreto Nacional 1083 de 2015.

Artículo 3°. Los presentes nombramientos cuentan con saldo de apropiación presupuestal suficiente para respaldar las obligaciones por concepto de factores constitutivos de salario y contribuciones inherentes a la nómina durante la vigencia fiscal en curso.

Artículo 4°. Comunicar el contenido de la presente resolución a las personas aquí nombradas y a los jefes de las respectivas dependencias, a través de la Dirección del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Hacienda.

Artículo 5°. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales a partir de la posesión.

Pública Clasificada

Artículo 6º: Publicar el presente acto administrativo en la página Web de la Secretaría Distrital de Hacienda.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los

ANA MARIA CADENA RUIZ
Firmado digitalmente por ANA MARIA CADENA RUIZ

ANA MARÍA CADENA RUÍZ
Secretaria Distrital de Hacienda

Aprobado por:	Olga Liliana Sandoval Rodríguez – Subsecretaria General	Firmado digitalmente por Olga Liliana Sandoval
Vo.Bo.	María del Pilar González Moreno - Directora del Talento Humano	Firmado digitalmente por MARIA DEL PILAR GONZALEZ MORENO
Revisado por:	Lorena Suárez Fierro - Asesora - Dirección del Talento Humano	Lorena Suárez Fierro — Firmado digitalmente por Lorena Suárez Fierro
Proyectado por:	Martha Lucía Cardona Visbal – Contratista Dirección del Talento Humano	

BOGOTÁ

RESOLUCION No. SDH-000171
07 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por la cual se realizan unos nombramientos en provisionalidad en unas vacantes temporales de la Secretaría Distrital de Hacienda"

Pública Clasificada

200000-120 Resolución

LA SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA

En uso de las facultades legales y en especial las conferidas por el numeral 1 del artículo 1 Decreto Distrital 101 de 2004, literal u del artículo 4 del Decreto Distrital 468 de 2025, así como las disposiciones consagradas en la Ley 909 de 2004 modificada por la Ley 1960 de 2019, el Decreto Nacional 1083 de 2015 modificado por el Decreto 648 de 2017 y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 125 de la Constitución Política, establece que los empleos en los órganos y entidades del Estado son de carrera, salvo las excepciones allí previstas y que el ingreso a los cargos de carrera y ascenso en los mismos, se hará previo cumplimiento de los requisitos y condiciones que fije la Ley para determinar los méritos y calidades de los aspirantes.

Que el artículo 25 de la Ley 909 de 2004 regula la provisión de los empleos en vacancia temporal estableciendo que:

> "*Los empleos de carrera cuyos titulares se encuentren en situaciones administrativas que impliquen* ***separación temporal*** *de los mismos serán* ***provistos en forma provisional*** *solo por el tiempo que duren aquellas situaciones, cuando no fuere posible proveerlos mediante encargo con servidores públicos de carrera*". (Negrillas fuera del texto)

Que el artículo 2.2.5.2.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el Decreto 648 de 2017, señala que se produce vacancia temporal del empleo cuando quien lo ocupa se encuentra, entre otras situaciones, encargado, separándose de las funciones del empleo del cual es titular.

Que el artículo 2.2.5.3.3 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto Nacional 648 de 2017, establece lo relacionado con la provisión de los empleos por vacancia temporal, señalando lo siguiente:

" (…)

Las vacantes temporales en empleos de carrera podrán ser provistas mediante nombramiento provisional, cuando no fuere posible proveerlas mediante encargo con empleados de carrera.

(…)

PARÁGRAFO. Los encargos o nombramientos que se realicen en vacancias temporales se efectuarán por el tiempo que dure la misma".

Que actualmente, de conformidad con la certificación expedida por la Dirección del Talento Humano del 16 de octubre de 2025, los siguientes empleos de la Planta Global de la Secretaría Distrital de Hacienda se encuentran vacantes de manera temporal:

No	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO	
					DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
1	103203	Auxiliar Administrativo	407	22	Dirección Administrativa y Financiera	Dirección Administrativa y Financiera
2	103208	Auxiliar Administrativo	407	19	Subdirección Financiera	Dirección Administrativa y Financiera

Que la anterior certificación manifiesta que:

"(…) *de acuerdo con la normatividad vigente, los empleos referenciados pueden ser provistos transitoriamente mediante nombramiento provisional, por necesidades del servicio, con el fin de garantizar el cabal desarrollo de las actividades de la Entidad* ".

Que la Dirección del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Hacienda, realizó la revisión de la documentación de las siguientes personas, para desempeñar los empleos en vacancia temporal, certificando el 7 de noviembre de 2025 que "*CUMPLEN con los requisitos para desempeñar los empleos señalados*

de la Planta Global de la Secretaría Distrital de Hacienda, de acuerdo con el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la entidad", previa verificación de los antecedentes fiscales, disciplinarios y judiciales, sin encontrarse anotación especial:

No	NOMBRE	CÉDULA	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO	
							DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
1	**CRISTIAN NICOLÁS ROJAS**	1003579306	103203	Auxiliar Administrativo	407	22	Dirección Administrativa y Financiera	Dirección Administrativa y Financiera
2	**RAFAEL ALEJANDRO CORREDOR DUARTE**	80809668	103208	Auxiliar Administrativo	407	19	Subdirección Financiera	Dirección Administrativa y Financiera

Que la Corte Constitucional en Sentencia T-147 de 2013, respecto a la naturaleza de los nombramientos en provisionalidad, señaló que:

> "*La vinculación en calidad de provisional constituye un modo de proveer cargos públicos "cuando se presentan vacancias definitivas o temporales y mientras éstos se proveen en propiedad conforme a las formalidades de ley o cesa la situación administrativa que originó la vacancia temporal". Los cargos provisionales, como su nombre lo indica, son de carácter transitorio y excepcional y buscan solucionar las necesidades del servicio y evitar la parálisis en el ejercicio de las funciones públicas mientras se realizan los procedimientos ordinarios para cubrir las vacantes en una determinada entidad, en aplicación de los principios de eficiencia y celeridad. La naturaleza de los cargos provisionales difiere de la de los cargos de carrera administrativa y de los empleos de libre nombramiento y remoción. Los funcionarios nombrados en provisionalidad en empleos de carrera no cuentan con las garantías que de ella se derivan, pese a lo cual, tienen el derecho a que se motive el acto administrativo por medio del cual son retirados de su cargo, ya que dicha motivación se erige como una garantía mínima que se deriva del derecho fundamental al debido proceso y del control a la arbitrariedad de la administración, y no del hecho de pertenecer a un cargo de carrera. Los cargos provisionales no son asimilables a los*

cargos de carrera administrativa, y es por ello que a los primeros no le son aplicables los derechos que se derivan de ella, ya que quienes se hallan vinculados en provisionalidad no agotaron los requisitos que exige la Constitución y la ley para gozar de tales beneficios, es decir, superar exitosamente el concurso de méritos y el período de prueba, entre otros. Pero tampoco pueden asimilarse a los de libre nombramiento y remoción, pues su vinculación no se sustenta en la confianza para ejercer funciones de dirección o manejo que es propia de éstos, sino en la necesidad de evitar la parálisis de la función pública mientras se logra su provisión en los términos que exige la Constitución. En consecuencia, frente a los cargos provisionales no puede predicarse ni la estabilidad laboral propia de los de carrera ni la discrecionalidad relativa de los de libre nombramiento y remoción; razón por la que el nominador tiene la obligación de motivar el acto administrativo mediante el cual se produce la desvinculación."

Que por lo anterior, se considera procedente efectuar los nombramientos en provisionalidad a las personas mencionadas, en los empleos con código y grado anteriormente descritos, en cumplimiento de los requisitos y competencias exigidos para el desempeño del empleo, conforme a lo establecido en la Constitución, la ley, los reglamentos y el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de la Secretaría Distrital de Hacienda y hasta que el titular regrese a su cargo y/o mientras se surte el proceso de provisión, en el caso que se genere la vacancia definitiva del empleo.

En mérito de lo expuesto;

RESUELVE:

Artículo 1º. Nombrar provisionalmente a las personas mencionadas a continuación, en los empleos en vacancia temporal aquí señalados:

No	NOMBRE	CÉDULA	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO	
							DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
1	**CRISTIAN NICOLÁS ROJAS**	1003579306	103203	Auxiliar Administrativo	407	22	Dirección Administrativa y Financiera	Dirección Administrativa y Financiera

No	NOMBRE	CÉDULA	ID EMPLEO	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN DEL EMPLEO	
							DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
2	**RAFAEL ALEJANDRO CORREDOR DUARTE**	80809668	103208	Auxiliar Administrativo	407	19	Subdirección Financiera	Dirección Administrativa y Financiera

Parágrafo. Los nombramientos aquí efectuados no generan derechos de carrera y su duración irá hasta que el titular regrese a su cargo y/o mientras se surte el proceso de provisión, en el caso que se genere la vacancia definitiva del empleo.

Artículo 2º. Las personas nombradas mediante el presente acto administrativo, de conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, tendrán diez (10) días hábiles contados a partir del día hábil siguiente a la recepción de la comunicación del nombramiento, para manifestar su aceptación o rechazo del nombramiento.

Aceptado el nombramiento, deberán tomar posesión del empleo dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, plazo que podrá prorrogarse, por escrito, hasta por noventa (90) días hábiles más, si el designado no residiere en el lugar de ubicación del empleo o por causa justificada a juicio de la autoridad nominadora.

Parágrafo. El nombramiento y posesión a que se refiere el artículo precedente se sujetará a lo establecido en los artículos 2.2.5.1.4 y 2.2.5.1.8 del Decreto Nacional 1083 de 2015.

Artículo 3°. Los presentes nombramientos cuentan con saldo de apropiación presupuestal suficiente para respaldar las obligaciones por concepto de factores constitutivos de salario y contribuciones inherentes a la nómina durante la vigencia fiscal en curso.

Artículo 4°. Comunicar el contenido de la presente resolución a las personas aquí nombradas y a los jefes de las respectivas dependencias, a través de la Dirección del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Hacienda.

Pública Clasificada

Artículo 5°. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales a partir de la posesión.

Artículo 6º: Publicar el presente acto administrativo en la página Web de la Secretaría Distrital de Hacienda.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los

ANA MARIA CADENA RUIZ
Firmado digitalmente por ANA MARIA CADENA RUIZ

ANA MARÍA CADENA RUÍZ
Secretaria Distrital de Hacienda

Aprobado por:	Olga Liliana Sandoval Rodríguez – Subsecretaria General	Firmado digitalmente por Olga Liliana Sandoval
Vo.Bo.	María del Pilar González Moreno - Directora del Talento Humano	Firmado digitalmente por MARÍA DEL PILAR GONZÁLEZ MORENO
Revisado por:	Lorena Suárez Fierro - Asesora - Dirección del Talento Humano	Lorena Suárez Fierro — Firmado digitalmente por Lorena Suárez Fierro
Proyectado por:	Martha Lucía Cardona Visbal – Contratista Dirección del Talento Humano	

RESOLUCIÓN N° 2469 DE 2025 31 OCT. 2025

"Por medio de la cual se definen las sedes educativas oficiales ubicadas en suelo rural consideradas de difícil acceso para el año 2026"

LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

En uso de sus atribuciones legales y en especial las que le confieren el Decreto 1075 de 2015[1], los Decretos Distritales 529 de 2010[2], 310 de 2022[3], 021 de 2024[4], y

CONSIDERANDO:

Que en el Capítulo I del Título 4 del Decreto 1075 de 2015, Único Reglamentario del Sector Educación se establecen los estímulos para los docentes y directivos docentes de los establecimientos educativos estatales ubicados en las zonas de difícil acceso.

Que el artículo 2.4.4.1.3. del Decreto en mención, estableció que *"El Gobernador o Alcalde de la entidad territorial certificada en educación conformará un comité técnico para que lo asesore, a través de un estudio, en la determinación de las zonas de difícil acceso de su jurisdicción(...)".*

Que en el inciso segundo del artículo 2.4.4.1.3. ibídem, señala que el Comité Técnico Asesor para la determinación de las zonas de difícil acceso *"(...) estará compuesto por los responsables locales de los sectores de planeación y educación y un delegado de la Junta Directiva de la organización sindical de educadores, que represente el mayor número de afiliados(...)".*

Que con fundamento en el Decreto Distrital No. 529 de 2010 y el Decreto Nacional 521 de 2010[5], compilado éste ultimo en el Decreto 1075 de 2015, la Secretaría de Educación expidió la Resolución No. 3274 del 11 de octubre de 2011 y definió los cargos de quienes integran el Comité Técnico Asesor.

Que mediante Decreto Distrital 529 de 2010 se delegó en el (la) Secretario(a) de Educación del Distrito la facultad de determinar mediante acto administrativo las sedes de los establecimientos educativos estatales ubicados en zona de difícil acceso.

Que el inciso segundo del artículo 2.4.4.1.2. del Decreto 1075 de 2015, consagra que:

> *"(...) cada entidad territorial certificada en educación deberá determinar cada año mediante acto administrativo las zonas rurales de difícil acceso y las sedes de los establecimientos educativos estatales de su jurisdicción, de conformidad con la Ley y considerando una de las siguientes situaciones:*
>
> 1. *Que sea necesaria la utilización habitual de dos o más medios de transporte para un desplazamiento hasta el perímetro urbano.*
> 2. *Que no existan vías de comunicación que permitan el tránsito motorizado durante la mayor parte de año lectivo.*
> 3. *Que la prestación del servicio público de transporte terrestre, fluvial o marítimo, tenga una sola frecuencia, ida o vuelta, diaria.*

[1] "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Educación"
[2] "Por el cual se conforma el Comité Técnico Asesor establecido en el artículo 3° del Decreto Nacional 521 de 2010, en relación con la determinación de las zonas rurales de difícil acceso y se dictan otras disposiciones"
[3] "Por el cual se modifica la estructura organizacional y las funciones de la Secretaría de Educación del Distrito"
[4] "Por medio del cual se efectúan unos nombramientos"
[5] "Por el cual se reglamentan parcialmente el inciso 6° del artículo 24 de la Ley 715 de 2001 y el artículo 2° de la Ley 1297 de 2009, en lo relacionado con los estímulos para los docentes y directivos docentes de los establecimientos educativos estatales ubicados en las zonas de difícil acceso"

Continuación de la Resolución No. 2469 de 2025 31 OCT. 2025

"Por medio de la cual se definen las sedes educativas oficiales ubicadas en suelo rural consideradas de difícil acceso para el año 2026"

Que cuando las condiciones enunciadas anteriormente no varían, se entenderá que las zonas rurales de difícil acceso ya establecidas conservan tal carácter".

Que la Secretaría Distrital de Planeación mediante conceptos contenidos en oficios identificado con los radicados 2-2025-19899 del 9 de abril de 2025 y 2-2025-39832 del 22 de julio de 2025, certificó las sedes educativas distritales ubicadas en suelo rural.

Que la Secretaría Distrital de Movilidad, a través del agente gestor Transmilenio S.A. expidió concepto contenido en oficio 2025-ER-25738 del 28 de octubre de 2025, en el que certifica el cubrimiento del transporte público a las sedes ubicadas en suelo rural.

Que la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría de Educación del Distrito (SED) contrastó la información obtenida y estructuró un listado de sedes educativas que cumplen los requisitos para ser consideradas de difícil acceso para la vigencia 2026, y convocó a reunión del Comité Técnico Asesor.

Que en reunión del 30 de octubre de 2025, el Comité Técnico Asesor revisó la información suministrada por las Secretarías Distritales de Planeación y de Movilidad a través de su agente gestor Transmilenio S.A., y aprobó las sedes educativas distritales con carácter de difícil acceso para el año 2026, de la siguiente manera:

N°	N° Loc	DANE 12 Establecimiento Educativo	Nombre Establecimiento Educativo	DANE 12 Sede Educativa	Nombre Sede Educativa
1	5	211001032501	Colegio Gabriel García Márquez (IED)	211001032501	Gabriel García Márquez
2	5	211850000043	Colegio Rural La Unión Usme (CED)	211850000043	Rural La Unión Usme
3	5	211850000108	Colegio Rural Olarte (CED)	211850000108	Rural Olarte
4	5	211850000698	Colegio Rural Los Andes (CED)	211850000698	Rural Los Andes
5	5	211850000710	Colegio Rural Los Arrayanes (CED)	211850000710	Rural Los Arrayanes
6	5	211850000736	Colegio Rural La Argentina (CED)	211850000736	Rural La Argentina
7	5	211850000841	Colegio Rural Chizaca (CED)	211850000841	Rural Chizaca
8	5	211850000868	Colegio Rural El Curubital (CED)	211850000868	Rural El Curubital
9	5	211850000876	Colegio El Destino (IED)	211850000876	El Destino
10	5	211850000884	Colegio Rural El Hato (CED)	211850000884	Rural El Hato
11	5	211850000981	Colegio El Uval (IED)	211850000981	El Uval
12	5	211850001007	Colegio Rural La Mayoría (CED)	211850001007	Rural La Mayoría
13	5	211850001074	Colegio Rural Las Mercedes (CED)	211850001074	Rural Las Mercedes
14	19	211850001121	Colegio Rural Pasquilla (IED)	211850001155	Santa Barbara
15	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211001076346	Las Auras
16	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850001244	El Raizal
17	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850001309	Laguna Verde
18	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850000167	El Tabaco
19	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211001030613	Peñaliza
20	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850000094	Adelina Gutiérrez Palacios
21	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850001147	Santa Rosa de Bodegas
22	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850000965	Taquecitos
23	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850000973	Santa Rosa de Nazareth
24	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850000957	Las Ánimas
25	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850000990	Las Sopas
26	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850001228	Los Ríos
27	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850001236	Nazareth

N°	N° Loc	DANE 12 Establecimiento Educativo	Nombre Establecimiento Educativo	DANE 12 Sede Educativa	Nombre Sede Educativa
28	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850001473	La Unión
29	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000175	Tunal Alto
30	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000914	Tunal Bajo
31	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000850	Lagunitas
32	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000809	El Salitre
33	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000795	La Concepción
34	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000825	San José
35	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000906	Las Chorreras
36	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000833	Erasmo Valencia
37	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850001091	San Juan
38	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850001040	El Toldo
39	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850001058	San Antonio
40	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000817	Santo Domingo
41	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211001030630	El Capitolio

Que en atención al reconocimiento de las sedes educativas oficiales de difícil acceso para el año 2026, la Dirección de Talento Humano de la SED deberá dar cumplimiento a lo señalado en el artículo 2.4.4.1.5. del Decreto 1075 de 2015, que establece:

> "*Los docentes y directivos docentes que laboren en establecimientos educativos estatales cuyas sedes estén ubicadas en zonas rurales de difícil acceso tendrán derecho a una bonificación equivalente al 15% del salario basico mensual que devenguen. Esta bonificación no constituye factor salarial ni prestacional para ningún efecto, se pagará mensualmente y se causará únicamente durante el tiempo laborado en el año académico. Se dejará de causar si el docente es reubicado o trasladado temporal o definitivamente a otra sede que no reuna la condición para el reconocimiento de este beneficio, o cuando la respectiva sede del establecimiento pierda la condición de estar ubicada en zona rural de difícil acceso.*
>
> *No tendrá derecho a esta bonificación quien se encuentre suspendido en el ejercicio de su cargo o en situaciones administrativas de licencia o comisión no remuneradas.*"

Que por disposición del artículo 2.4.4.1.1 del Decreto 1075 de 2015, la presente Resolución sólo aplica a los Docentes y Directivos Docentes que se rigen por los Decretos-Ley 2277 de 1979[6] y 1278 de 2002[7], que laboran en los establecimientos educativos estatales ubicados en zona rural e identificados como de difícil acceso.

Que en mérito de lo expuesto, este Despacho,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. Determinar que para el año 2026, las sedes educativas distritales ubicadas en zona rural que serán consideradas de difícil acceso son las aprobadas por el Comité Técnico Asesor en reunión realizada el 30 de octubre de 2025 según consta en el acta correspondiente, las cuales se indican en la siguiente tabla:

[6] "Por el cual se adoptan normas sobre el ejercicio de la profesión docente"
[7] "Por el cual se expide el Estatuto de Profesionalización Docente"

Continuación de la Resolución No. 2469 de 2025 31 OCT. 2025

"Por medio de la cual se definen las sedes educativas oficiales ubicadas en suelo rural consideradas de difícil acceso para el año 2026"

N°	N° Loc	DANE 12 Establecimiento Educativo	Nombre Establecimiento Educativo	DANE 12 Sede Educativa	Nombre Sede Educativa
1	5	211001032501	Colegio Gabriel García Márquez (IED)	211001032501	Gabriel García Márquez
2	5	211850000043	Colegio Rural La Union Usme (CED)	211850000043	Rural La Unión Usme
3	5	211850000108	Colegio Rural Olarte (CED)	211850000108	Rural Olarte
4	5	211850000698	Colegio Rural Los Andes (CED)	211850000698	Rural Los Andes
5	5	211850000710	Colegio Rural Los Arrayanes (CED)	211850000710	Rural Los Arrayanes
6	5	211850000736	Colegio Rural La Argentina (CED)	211850000736	Rural La Argentina
7	5	211850000841	Colegio Rural Chizaca (CED)	211850000841	Rural Chizaca
8	5	211850000868	Colegio Rural El Curubital (CED)	211850000868	Rural El Curubital
9	5	211850000876	Colegio El Destino (IED)	211850000876	El Destino
10	5	211850000884	Colegio Rural El Hato (CED)	211850000884	Rural El Hato
11	5	211850000981	Colegio El Uval (IED)	211850000981	El Uval
12	5	211850001007	Colegio Rural La Mayoría (CED)	211850001007	Rural La Mayoría
13	5	211850001074	Colegio Rural Las Mercedes (CED)	211850001074	Rural Las Mercedes
14	19	211850001121	Colegio Rural Pasquilla (IED)	211850001155	Santa Barbara
15	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211001076346	Las Auras
16	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850001244	El Raizal
17	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850001309	Laguna Verde
18	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850000167	El Tabaco
19	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211001030613	Peñaliza
20	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850000094	Adelina Gutiérrez Palacios
21	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850001147	Santa Rosa de Bodegas
22	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850000965	Taquecitos
23	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850000973	Santa Rosa de Nazareth
24	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850000957	Las Ánimas
25	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850000990	Las Sopas
26	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850001228	Los Ríos
27	20	211001076346	Colegio Campestre Jaime Garzón (IED)	211850001236	Nazareth
28	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850001473	La Unión
29	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000175	Tunal Alto
30	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000914	Tunal Bajo
31	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000850	Lagunitas
32	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000809	El Salitre
33	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000795	La Concepción
34	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000825	San José
35	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000906	Las Chorreras
36	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000833	Erasmo Valencia
37	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850001091	San Juan
38	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850001040	El Toldo
39	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850001058	San Antonio
40	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211850000817	Santo Domingo
41	20	211850001473	Colegio Gimnasio del Campo Juan de la Cruz Varela (IED)	211001030630	El Capitolio

Continuación de la Resolución No. 2469 de 2025 31 OCT. 2025

"Por medio de la cual se definen las sedes educativas oficiales ubicadas en suelo rural consideradas de difícil acceso para el año 2026"

ARTÍCULO SEGUNDO. ORDENAR a la Dirección de Talento Humano de la Subsecretaría de Gestión Institucional de la SED para que, a través de la Oficina de Nómina, se adelanten las gestiones necesarias para realizar los reconocimientos y demás emolumentos que se deriven del presente acto administrativo.

ARTICULO TERCERO. A través de la Oficina Asesora Jurídica, **GESTIONAR** la publicación del presente acto administrativo en el portal web de la Secretaría de Educación del Distrito y en el Registro Distrital.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., el 31 OCT. 2025

ISABEL SEGOVIA OSPINA
Secretaria de Educación del Distrito

Gestión electrónica del documento:

Nombre	Cargo	Acción	Firma
José Emilio Lemus Mesa	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Aprobó	
Diego Escallón Arango	Subsecretario de Integración Interinstitucional	Aprobó	
Javier Eduardo Barón Cabra	Director General de Educación y Colegios Distritales	Aprobó	
Carlos Arturo Charria hERNÁNDEZ	Subsecretario de Gestión Institucional	Aprobó	
Lesney Jesús Castañeda Valencia	Director de Talento Humano	Aprobó	
Wilfer Orlando Valero Quintero	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Aprobó	
Sharyk Romero Calderón	Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación	Revisó	
Rubén Darío Sabogal	Profesional Universitario Oficina Asesora de Planeación	Elaboró	