REGISTRO DISTRITAL

ALCALDE MAYOR
Carlos Fernando Galán Pachón

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL
BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

CONTENIDO

ADMINISTRACIÓN DISTRITAL

Sector Central

RESOLUCIONES 2025
SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
RESOLUCIÓN Nº 1099
"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte".....4
RESOLUCIÓN Nº 1252
"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte".....13

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO
RESOLUCIÓN N° 2632
"Por la cual se ordena una depuración ordinaria de algunos saldos contables de la Secretaría de Educación del Distrito".....128

Sector Descentralizado

RESOLUCIÓN 2023
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO
RESOLUCIÓN Nº 375
"Por medio de la cual se adoptan los lineamientos, condicionamientos y restricciones que en materia de riesgo de origen tecnológico deben ser tenidos en cuenta para el desarrollo, construcción u operación de proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda". y se dictan otras disposiciones".....147

Sector Local

DECRETO LOCAL 2025
ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE
DECRETO LOCAL Nº 015
"Por el cual se efectúa un Traslado Presupuestal en el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento del Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe de la Vigencia Fiscal 2025".....186

Sector Descentralizado

CIRCULAR 2025
INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL
CIRCULAR Nº 034
Modificación del cronograma del proceso de elección de integrantes del Consejo Consultivo LGBTI periodo 2026 – 2028, establecido en la Circular IDPAC Nº 029 de 2025.....190

AÑO 60
NÚMERO 8473
16 • DICIEMBRE • 2025

REGISTRO DISTRITAL

SECRETARÍA GENERAL
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA GENERAL | BOGOTÁ

LA PUBLICACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS EN EL REGISTRO DISTRITAL SE REALIZA DE ACUERDO A LA LEY 1437 DEL 2011 EN SU ARTÍCULO 65 MODIFICADO POR LA LEY 2080 DE 2021 "POR LA CUAL SE EXPIDE EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO".

IMPRENTA DISTRITAL
Secretaría General - Subdirección Imprenta Distrital

CANALES DE COMUNICACIÓN
CORREO: REGISTRODISTRITAL@ALCALDIABOGOTA.GOV.CO
DIRECCIÓN: CALLE 11 SUR #1-60 ESTE - LA MARÍA - BOGOTÁ D.C.
TELÉFONO: 381 3000 EXT. 5010 - 5202
SUBDIRECTORA IMPRENTA DISTRITAL: MARÍA ANGÉLICA PUMAREJO HINOJOSA

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

Al contestar, por favor cite el radicado:
No.:*20251100627293*
Fecha: 31-10-2025

RESOLUCIÓN No. 1099 DE 04 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

EL SECRETARIO DE DESPACHO

De la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte - SCRD, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en el Decreto Distrital No. 340 de 2020, modificado por el Decreto Distrital 400 de 2022 y,

CONSIDERANDO

Que los artículos 70 y 71 de la Constitución Política de Colombia, establecen el deber del Estado de promover y fomentar el acceso a la cultura de todos los colombianos en igualdad de oportunidades y otorga la competencia para establecer mecanismos positivos para fomentar el desarrollo artístico, cultural y patrimonial de la Nación.

Que el numeral 3 del artículo 1° de la Ley 397 de 1997, *"Por la cual se desarrollan los artículos 70, 71 y 72 y demás artículos concordantes de la Constitución Política y se dictan normas sobre patrimonio cultural, fomentos y estímulos a la cultura, se crea el Ministerio de la Cultura y se trasladan algunas dependencias."* señala que: *"(…) El Estado impulsará y estimulará los procesos, proyectos y actividades culturales en un marco de reconocimiento y respeto por la diversidad y variedad cultural de la Nación colombiana (…)".*

Que la ley en cita en su artículo 17 señala:

> *"(…) DEL FOMENTO. El Estado a través del Ministerio de Cultura y las entidades territoriales, fomentará las artes en todas sus expresiones y las demás manifestaciones simbólicas expresivas, como elementos del diálogo, el intercambio, la participación y como expresión libre y primordial del pensamiento del ser humano que construye en la convivencia pacífica".*

Que así mismo, el artículo 18 de la mencionada ley establece:

RESOLUCIÓN No. 1099 DE 04 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

"(…) El Estado, a través del Ministerio de Cultura y las entidades territoriales, establecerá estímulos especiales y promocionará la creación, la actividad artística y cultural, la investigación y el fortalecimiento de las expresiones culturales. Para tal efecto establecerá, entre otros programas, bolsas de trabajo, becas, premios anuales, concursos, festivales, talleres de formación artística, apoyo a personas y grupos dedicados a actividades culturales, ferias, exposiciones, unidades móviles de divulgación cultural, y otorgará incentivos y créditos especiales para artistas sobresalientes, así como para integrantes de las comunidades locales en el campo de la creación, la ejecución, la experimentación, la formación y la investigación a nivel individual y colectivo (…)"

Que corresponde a la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, en desarrollo de las funciones contenidas en el Decreto Distrital 340 de 2020, artículo 3º, literal j: *"Gestionar la ejecución de las políticas, planes y proyectos culturales y artísticos, con el fin de garantizar el efectivo ejercicio de los derechos culturales y fortalecer los campos cultural, artístico, patrimonial y deportivo".*

Que la misma norma en el literal (h) del artículo 12, contempla como una de las funciones de la Subsecretaría de Gobernanza de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte es la de: *"Dirigir estrategias, planes, programas y proyectos orientados a la identificación reconocimiento, fomento, sensibilización, formación, promoción y difusión del arte, la cultura y el patrimonio en los diferentes grupos poblacionales".*

Que conforme a lo dispuesto en el literal (b) del artículo 14 del referido, corresponde a la Dirección de Fomento, de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, el ejercicio de, entre otras, la siguiente función: *"Dirigir actividades relacionadas con el diseño, ejecución, fortalecimiento y seguimiento los planes, programas y proyectos de fomento al Sector Cultura, Recreación y Deporte bajo criterios de equidad, pertinencia y transparencia.".*

Que el decreto en cita en los literales (f) y i) del artículo 20, contempla como funciones de la Dirección de Asuntos Locales y Participación de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, las de: *"f) Diseñar y ejecutar estrategias, planes, programas y*

RESOLUCIÓN No. 1099 DE 04 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

proyectos orientados a la identificación reconocimiento, fomento, sensibilización, formación, promoción y difusión del arte, la cultura y el patrimonio en los diferentes grupos poblacionales. i) Orientar los planes, programas y proyectos tendientes a fortalecer las comunicaciones con las localidades y el control de las acciones sectoriales en estas instancias del gobierno distrital, para garantizar la adecuada coordinación y el cumplimiento de las metas.".

Que el documento CONPES D.C. "POLÍTICA PÚBLICA DISTRITAL DE ECONOMÍA CULTURAL Y CREATIVA 2019-2038", definió como uno de los objetivos específicos de dicha Política "(...) 4.2.3 Ampliar mecanismos de apoyo financiero dirigido a los agentes del sector cultural y creativo", para lo cual: "(...) La Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte en articulación con entidades públicas y privadas, realizará actividades de gestión y acompañamiento técnico que permitan aumentar el número de los agentes del sector cultural y creativo que acceden a financiación. Para el efecto, se ampliarán los mecanismos de apoyo financiero dirigido a los agentes del sector cultural y creativo, para que puedan apalancar la producción de bienes y servicios, a través del acceso a recursos no reembolsables, y fortalecimiento de servicios de financiación (...)".

Que el Plan Distrital de Desarrollo *"Bogotá Camina Segura"*, en su artículo 10. indica los Programas del objetivo estratégico "Bogotá confía en su Bien- Estar", donde, en su numeral 10.8. establece el programa 14. Bogotá deportiva, recreativa, artística, patrimonial e intercultural, el cual aborda lo siguiente: *"(...) Realizar laboratorios creativos en barrios, como mecanismo de interacción para fortalecer los procesos de artistas, agrupaciones, colectivos, organizaciones y líderes socioculturales, así como en espacios culturales y eventos comunitarios, mediante estrategias conjuntas de formación, creación, circulación, investigación y apropiación de las artes con enfoque diferencial de género. Se velará por la formación de público desde las diferentes dimensiones y procesos del campo artístico y cultural, promoviendo estrategias que pretendan disminuir barreras de acceso para el ejercicio de derechos culturales. (...)"*

Que con el objetivo de materializar el fomento a la cultura, y de dar cumplimiento al marco normativo antes señalado, la SCRD han creado los "Laboratorios de Oportunidades de Barrios Vivos", como una estrategia de fomento del sector artístico, creativo, cultural y patrimonial de Bogotá D.C., para fortalecer los procesos de agenciamiento cultural a

RESOLUCIÓN No. 1099 DE 04 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

través de la concertación y el diálogo social, donde se atiendan las distintas necesidades de los barrios y localidades de la ciudad, a través de diferentes laboratorios creados para el desarrollo y promoción de los derechos culturales.

Que los "Laboratorios de Oportunidades de Barrios Vivos" cuentan con una guía operativa que tiene como propósito orientar la implementación paso a paso de los Laboratorios de Oportunidades Culturales, la cual está dirigida a la ciudadanía y a los equipos misionales de la SCRD, facilitadores, Comité Validador y demás actores institucionales encargados de ejecutar, acompañar y hacer seguimiento a los procesos y actividades desarrolladas en los laboratorios.

Que el presente proceso tiene por objeto la entrega de incentivos económicos en el marco de los Laboratorios de Oportunidades Culturales, por un valor de hasta **DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($285.714.286)**, los cuales serán asignados de acuerdo con la complejidad de cada laboratorio, las necesidades del hito cultural concertado y los criterios de distribución de recursos que establezca el Comité Validador Interno conformado para tal efecto por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte –SCRD–.

Que en consecuencia, mediante el presente acto administrativo la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte dispone la apertura del ***"Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria"***, soportada en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal que se describe a continuación:

NÚMERO DEL CPD	OBJETO	RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	CONCEPTO DEL GASTO	FONDO	VALOR TOTAL
1437 de Agosto 19 de 2025	Realizar actividades artísticas, culturales y patrimoniales de acuerdo con lo concertado en el marco de la estrategia de Barrios Vivos - Laboratorio de Oportunidades en el marco del Convenio Interadministrativo No. 710 de 2025.	O230117330 120240217	Fortalecimiento de la gobernanza territorial, la participación incidente y la atención diferenciada de los grupos étnicos, etarios y sectores sociales desde las prácticas	O2320202009911 24 Servicios de la administración pública relacionados con la recreación, la cultura y la religión	1-100-I036 VA-CONVENIOS	285.714.286

RESOLUCIÓN No. 1099 DE 04 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

			culturales en Bogotá D.C.			

Que las condiciones, criterios y responsabilidades asociadas a la participación en los Laboratorios de Oportunidades Culturales se encuentran detalladas en los documentos denominados **"Condiciones de Participación"** y en la **"Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales"**, la cual constituye la ruta oficial de acceso de la ciudadanía a esta línea estratégica de fomento no competitivo. Esta guía organiza de manera clara y articulada los principios, etapas metodológicas, proceso de participación, criterios de viabilidad y pertinencia de hitos culturales y demás lineamientos para la asignación de incentivos, conforme a los principios de igualdad, transparencia, publicidad, participación, imparcialidad, inclusión, moralidad, cooperación, eficacia y corresponsabilidad. Dicho documento, hace parte integral de la presente resolución y estará disponible para consulta pública en el enlace de Transparencia y acceso a la información pública:

Guía: PCR-PR-25-GU-02 Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales

Disponible en: https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/sites/default/files/2025-10/10-10-2025_guia_operativa_de_laboratorios_de_oportunidades_culturale_v2.pdf

Condiciones de Participación:

https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/sites/default/files/2025-10/2-2025_condiciones_de_participacion_laboratorio_de_oportunidades_culturales_loc_1.pdf

Que de conformidad con lo anterior y en cumplimiento del marco normativo señalado, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, dispone la apertura de ***Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria.***

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

RESOLUCIÓN No. 1099 DE 04 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

ARTÍCULO PRIMERO: Ordenar la apertura de "***Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria"*** de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, de conformidad con lo expuesto en la parte motiva del presente acto administrativo, y la misma contempla lo que se describe a continuación:

MECANISMO	TIPO DE INCENTIVO	MONTO TOTAL	CDP	DEPENDENCIA(S) ENCARGADA
Fomento no competitivo - Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos	Bolsa de Recursos Convenio Interadministrativo No. 710 de 2025, suscrito con el Fondo de Desarrollo Local de la Candelaria DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($285.714.286), los cuales serán asignados de acuerdo con la complejidad de cada laboratorio, las necesidades del hito cultural concertado y los criterios de distribución de recursos que establezca el Comité Validador Interno conformado para tal efecto por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte – SCRD–.	**DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($285.714.286)**	1437 de Agosto 19 de 2025	Dirección de Asuntos Locales y Participación

PARÁGRAFO: Los recursos para el desarrollo y ejecución de "***Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria"*** se encuentran respaldados con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal mencionado en el presente artículo.

RESOLUCIÓN No. 1099 DE 04 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

ARTÍCULO SEGUNDO: Los requisitos y condiciones de participación en ***"Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria"*** que tienen apertura mediante el presente acto administrativo, se encuentran establecidos en los documentos denominados **"Condiciones de Participación"** y en la **"Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales"**, los cuales forman parte integral de la presente resolución.

PARÁGRAFO: Las modificaciones a los términos de ***"Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria"*** citados en el presente acto administrativo se podrán realizar mediante aviso modificatorio, el cual deberá ser publicado en el respectivo enlace de Transparencia y acceso a la información pública de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/es/transparencia-acceso-informacion-publica.

ARTÍCULO TERCERO: Realizar por la Dirección de Asuntos Locales y Participación de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte los trámites correspondientes al desembolso de los incentivos económicos previstos en los referidos Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La La Candelaria", de conformidad con el artículo primero del presente acto administrativo, acorde con los procesos y procedimientos definidos en este organismo.

ARTÍCULO CUARTO: Publicar por la Dirección de Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano la presente resolución y junto con la ***"Condiciones de Participación" y la "Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales"***, en el enlace de Transparencia y acceso a la información pública de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/sites/default/files/2025-10/2-2025_condiciones_de_participacion_laboratorio_de_oportunidades_culturales_loc_1.pdf Y https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/sites/default/files/2025-10/10-10-2025_guia_operativa_de_laboratorios_de_oportunidades_culturale_v2.pdf Asimismo, por la Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano publicar el contenido de la presente resolución en la Gaceta Distrital y en el Régimen Legal de Bogotá y en la página web de la Secretaría.

RESOLUCIÓN No. 1099 DE 04 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

ARTÍCULO QUINTO: Comunicar por la Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano el contenido de la presente resolución a través de la herramienta ORFEO, a la Subsecretaría de Gobernanza y la Dirección de Asuntos Locales y Participación para los trámites de su competencia.

ARTÍCULO SEXTO: El presente acto administrativo rige a partir del día siguiente a su publicación y contra este no procede recurso alguno en los términos del artículo 75 de la Ley 1437 de 2011.

Dada en Bogotá D.C., a los cuatro (04) días de noviembre (11) de dos mil veinticinco (2025).

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLASE

SANTIAGO TRUJILLO ESCOBAR
Secretario de Despacho
Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte

Proyectó	Santiago Rodríguez Flórez - Contratista Oficina Jurídica.
Revisó:	Christian Leonardo Nadjar Cruz - Contratista Dirección de Asuntos Locales y Participación.
Revisó:	Miguel Ángel Solano Rojas – Contratista Subsecretaría de Gobernanza.
Aprobó:	Mariana Álvarez Matallana – Directora de Asuntos Locales y Participación.
	Ana María Boada Ayala – Subsecretaria de Gobernanza
Revisó:	Diego Eduardo Beltrán Hernández – Contratista Oficina Jurídica.
Aprobó revisión y ajustó:	Sandra Margoth Vélez Abello – Jefe Oficina Jurídica

Documento 20251100627293 firmado electrónicamente por:	
Santiago Rodriguez Florez	Contratista Oficina Jurídica Fecha firma: 31-10-2025 14:32:40
Juan Diego Jaramillo	Subsecretario de Gobernanza (E) Subsecretaría de Gobernanza

RESOLUCIÓN No. 1099 DE 04 DE NOVIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – La Candelaria" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

Morales	Fecha firma: 04-11-2025 10:46:05
Miguelangel Solano Rojas	Contratista Subsecretaría de Gobernanza Fecha firma: 04-11-2025 10:30:38
Mariana Álvarez Matallana	Directora de Asuntos Locales y Participación Dirección de Asuntos Locales y Participación Fecha firma: 31-10-2025 16:16:29
Christian Leonardo Nadjar Cruz	Contratista Dirección de Asuntos Locales y Participación Fecha firma: 31-10-2025 15:19:28
Sharon Nicole Rodríguez Perdomo	Profesional Universitario - Numeración y Fechado Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano Fecha firma: 04-11-2025 16:11:29
0bf9cf6be413bae69b0955ec141abda3afbbd1cef3b99360fb30fa32c5162b54 Codigo de Verificación CV: c89e9	

Anexos: 1 folios

RESOLUCIÓN No. 1252 DE 12 DE DICIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

EL SECRETARIO DE DESPACHO

De la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte - SCRD, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en el Decreto Distrital No. 340 de 2020, modificado por el Decreto Distrital 400 de 2022 y,

CONSIDERANDO

Que los artículos 70 y 71 de la Constitución Política de Colombia, establecen el deber del Estado de promover y fomentar el acceso a la cultura de todos los colombianos en igualdad de oportunidades y otorga la competencia para establecer mecanismos positivos para fomentar el desarrollo artístico, cultural y patrimonial de la Nación.

Que el numeral 3 del artículo 1° de la Ley 397 de 1997, *"Por la cual se desarrollan los artículos 70, 71 y 72 y demás artículos concordantes de la Constitución Política y se dictan normas sobre patrimonio cultural, fomentos y estímulos a la cultura, se crea el Ministerio de la Cultura y se trasladan algunas dependencias."* señala que: *"(…) El Estado impulsará y estimulará los procesos, proyectos y actividades culturales en un marco de reconocimiento y respeto por la diversidad y variedad cultural de la Nación colombiana (…)".*

Que la ley en cita en su artículo 17 señala:

> *"(…) DEL FOMENTO. El Estado a través del Ministerio de Cultura y las entidades territoriales, fomentará las artes en todas sus expresiones y las demás manifestaciones simbólicas expresivas, como elementos del diálogo, el intercambio, la participación y como expresión libre y primordial del pensamiento del ser humano que construye en la convivencia pacífica".*

Que así mismo, el artículo 18 de la mencionada ley establece:

RESOLUCIÓN No. 1252 DE 12 DE DICIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

> *"(…) El Estado, a través del Ministerio de Cultura y las entidades territoriales, establecerá estímulos especiales y promocionará la creación, la actividad artística y cultural, la investigación y el fortalecimiento de las expresiones culturales. Para tal efecto establecerá, entre otros programas, bolsas de trabajo, becas, premios anuales, concursos, festivales, talleres de formación artística, apoyo a personas y grupos dedicados a actividades culturales, ferias, exposiciones, unidades móviles de divulgación cultural, y otorgará incentivos y créditos especiales para artistas sobresalientes, así como para integrantes de las comunidades locales en el campo de la creación, la ejecución, la experimentación, la formación y la investigación a nivel individual y colectivo (…)"*

Que corresponde a la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, en desarrollo de las funciones contenidas en el Decreto Distrital 340 de 2020, artículo 3º, literal j: *"Gestionar la ejecución de las políticas, planes y proyectos culturales y artísticos, con el fin de garantizar el efectivo ejercicio de los derechos culturales y fortalecer los campos cultural, artístico, patrimonial y deportivo".*

Que la misma norma en el literal (h) del artículo 12, contempla como una de las funciones de la Subsecretaría de Gobernanza de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte es la de: *"Dirigir estrategias, planes, programas y proyectos orientados a la identificación reconocimiento, fomento, sensibilización, formación, promoción y difusión del arte, la cultura y el patrimonio en los diferentes grupos poblacionales".*

Que conforme a lo dispuesto en el literal (b) del artículo 14 del referido, corresponde a la Dirección de Fomento, de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, el ejercicio de, entre otras, la siguiente función: *"Dirigir actividades relacionadas con el diseño, ejecución, fortalecimiento y seguimiento los planes, programas y proyectos de fomento al Sector Cultura, Recreación y Deporte bajo criterios de equidad, pertinencia y transparencia.".*

Que el decreto en cita en los literales (f) y i) del artículo 20, contempla como funciones de la Dirección de Asuntos Locales y Participación de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, las de: *"f) Diseñar y ejecutar estrategias, planes, programas y*

RESOLUCIÓN No. 1252 DE 12 DE DICIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

proyectos orientados a la identificación reconocimiento, fomento, sensibilización, formación, promoción y difusión del arte, la cultura y el patrimonio en los diferentes grupos poblacionales. i) Orientar los planes, programas y proyectos tendientes a fortalecer las comunicaciones con las localidades y el control de las acciones sectoriales en estas instancias del gobierno distrital, para garantizar la adecuada coordinación y el cumplimiento de las metas.".

Que el documento CONPES D.C. "POLÍTICA PÚBLICA DISTRITAL DE ECONOMÍA CULTURAL Y CREATIVA 2019-2038", definió como uno de los objetivos específicos de dicha Política "(…) 4.2.3 Ampliar mecanismos de apoyo financiero dirigido a los agentes del sector cultural y creativo", para lo cual: "(…) La Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte en articulación con entidades públicas y privadas, realizará actividades de gestión y acompañamiento técnico que permitan aumentar el número de los agentes del sector cultural y creativo que acceden a financiación. Para el efecto, se ampliarán los mecanismos de apoyo financiero dirigido a los agentes del sector cultural y creativo, para que puedan apalancar la producción de bienes y servicios, a través del acceso a recursos no reembolsables, y fortalecimiento de servicios de financiación (…)".

Que el Plan Distrital de Desarrollo *"Bogotá Camina Segura",* en su artículo 10. indica los Programas del objetivo estratégico "Bogotá confía en su Bien- Estar", donde, en su numeral 10.8. establece el programa 14. Bogotá deportiva, recreativa, artística, patrimonial e intercultural, el cual aborda lo siguiente: *"(…) Realizar laboratorios creativos en barrios, como mecanismo de interacción para fortalecer los procesos de artistas, agrupaciones, colectivos, organizaciones y líderes socioculturales, así como en espacios culturales y eventos comunitarios, mediante estrategias conjuntas de formación, creación, circulación, investigación y apropiación de las artes con enfoque diferencial de género. Se velará por la formación de público desde las diferentes dimensiones y procesos del campo artístico y cultural, promoviendo estrategias que pretendan disminuir barreras de acceso para el ejercicio de derechos culturales. (…)"*

Que con el objetivo de materializar el fomento a la cultura, y de dar cumplimiento al marco normativo antes señalado, la SCRD han creado los "Laboratorios de Oportunidades de Barrios Vivos", como una estrategia de fomento del sector artístico, creativo, cultural y patrimonial de Bogotá D.C., para fortalecer los procesos de agenciamiento cultural a

RESOLUCIÓN No. 1252 DE 12 DE DICIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

través de la concertación y el diálogo social, donde se atiendan las distintas necesidades de los barrios y localidades de la ciudad, a través de diferentes laboratorios creados para el desarrollo y promoción de los derechos culturales.

Que los "Laboratorios de Oportunidades de Barrios Vivos" se soportan en lo descrito en una guía operativa que tiene como propósito orientar la implementación paso a paso de los Laboratorios de Oportunidades Culturales, la cual está dirigida a la ciudadanía y a los equipos misionales de la SCRD, facilitadores, Comité Validador y demás actores institucionales encargados de ejecutar, acompañar y hacer seguimiento a los procesos y actividades desarrolladas en los laboratorios.

Que el presente proceso tiene por objeto la entrega de incentivos económicos en el marco de los Laboratorios de Oportunidades Culturales, por un valor de hasta **DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($286.214.286)**, Dichos recursos serán distribuidos en dos (2) Laboratorios de Oportunidades Culturales, cada uno por un valor de hasta **CIENTO CUARENTA Y TRES MILLONES CIENTO SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE ($143.107.143).** La asignación se realizará conforme a la complejidad de cada laboratorio, las necesidades del hito cultural concertado y los criterios de distribución de recursos que establezca el Comité Validador Interno conformado para tal efecto por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte –SCRD–.

Que en consecuencia, mediante el presente acto administrativo la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte dispone la apertura del ***"Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo"***, soportada en los Certificados de Disponibilidad Presupuestal que se describen a continuación:

NÚMERO DEL CPD	OBJETO	RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	CONCEPTO DEL GASTO	FONDO	VALOR TOTAL
1435 de Agosto 15 de 2025	Realizar actividades artísticas, culturales y patrimoniales de acuerdo con lo concertado en el marco de la estrategia de Barrios Vivos Laboratorio de Oportunidades en el marco del Convenio	O230117330 120240217	Fortalecimiento de la gobernanza territorial, la participación incidente y la atención diferenciada de los grupos étnicos,	O2320202009911 24 Servicios de la administración pública relacionados con la recreación, la cultura y la religión	1-100-I036 VA-CONVENIOS	285.714.286

RESOLUCIÓN No. 1252 DE 12 DE DICIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

	Interadministrativo No. 733 de 2025, suscrito con el Fondo de Desarrollo Local de Teusaquillo		etarios y sectores sociales desde las prácticas culturales en Bogotá D.C.			

NÚMERO DEL CPD	OBJETO	RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	CONCEPTO DEL GASTO	FONDO	VALOR TOTAL
2031 de Noviembre 06 de 2025	Realizar actividades artísticas, culturales y patrimoniales de acuerdo con lo concertado en el marco de la estrategia de Barrios Vivos - Laboratorio de Oportunidades en el marco del Convenio Interadministrativo No. 733 de 2025, suscrito con el Fondo de Desarrollo Local de Teusaquillo	O230117330120240217	Fortalecimiento de la gobernanza territorial, la participación incidente y la atención diferenciada de los grupos étnicos, etarios y sectores sociales desde las prácticas culturales en Bogotá D.C.	O232020200991124 Servicios de la administración pública relacionados con la recreación, la cultura y la religión	1-100-I036 VA-CONVENIOS	500.000

Que las condiciones, criterios y responsabilidades asociadas a la participación en los Laboratorios de Oportunidades Culturales se encuentran detalladas en los documentos denominados **"Condiciones de Participación"** y en la **"Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales"**, la cual constituye la ruta oficial de acceso de la ciudadanía a esta línea estratégica de fomento no competitivo. Esta guía organiza de manera clara y articulada los principios, etapas metodológicas, proceso de participación, criterios de viabilidad y pertinencia de hitos culturales y demás lineamientos para la asignación de incentivos, conforme a los principios de igualdad, transparencia, publicidad, participación, imparcialidad, inclusión, moralidad, cooperación, eficacia y corresponsabilidad. Dicho documento, hace parte integral de la presente resolución y estará disponible para consulta pública en el enlace de Transparencia y acceso a la información pública:

Guía: PCR-PR-25-GU-02 Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales

Disponible en: https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/es/transparencia-acceso-informacion-publica/informacion-entidad/pcr-pr-25-gu-02-v2-guia-operativa-de

RESOLUCIÓN No. 1252 DE 12 DE DICIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

Condiciones de Participación:
https://culturarecreacionydeporte.gov.co/sites/default/files/2025-11/3-2025_condiciones_de_participacion_laboratorio_de_oportunidades_culturales_loc_0.pdf
Que de conformidad con lo anterior y en cumplimiento del marco de lo dispuesto por este organismo en materia de condiciones de participación y la guía en cita , la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, dispone la apertura de ***Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo.***

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Ordenar la apertura de "***Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo"*** de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, de conformidad con lo expuesto en la parte motiva del presente acto administrativo, y la misma contempla lo que se describe a continuación:

MECANISMO	TIPO DE INCENTIVO	MONTO TOTAL	CDP's	DEPENDENCIA(S) ENCARGADA

RESOLUCIÓN No. 1252 DE 12 DE DICIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

Fomento no competitivo - Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos	Bolsa de Recursos Convenio Interadministrativo No. 733 de 2025, suscrito con el Fondo de Desarrollo Local de Teusaquillo DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($286.214.286), los cuales serán asignados de acuerdo con la complejidad de cada laboratorio, las necesidades del hito cultural concertado y los criterios de distribución de recursos que establezca el Comité Validador Interno conformado para tal efecto por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte –SCRD–	**DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($286.214.286)**	1435 de Agosto 15 de 2025 Y 2031 de Noviembre 06 de 2025	Dirección de Asuntos Locales y Participación

PARÁGRAFO: Los recursos para el desarrollo y ejecución de "***Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo"*** se encuentran respaldados con cargo a los Certificados de Disponibilidad Presupuestal mencionados en el presente artículo.

ARTÍCULO SEGUNDO: Los requisitos y condiciones de participación en ***"Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo"*** que tienen apertura mediante el presente acto administrativo, se encuentran establecidos en los documentos denominados **"Condiciones de Participación"** y en la **"Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales"**, los cuales forman parte integral de la presente resolución.

PARÁGRAFO: Las modificaciones a los términos de ***"Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo"*** citados en el presente acto administrativo se podrán realizar mediante aviso modificatorio, el cual deberá ser publicado en el respectivo enlace de Transparencia y acceso a la información pública de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte

RESOLUCIÓN No. 1252 DE 12 DE DICIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/es/transparencia-acceso-informacion-publica.

ARTÍCULO TERCERO: Realizar por la Dirección de Asuntos Locales y Participación de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte los trámites correspondientes al desembolso de los incentivos económicos previstos en los referidos Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo", de conformidad con el artículo primero del presente acto administrativo, acorde con los procesos y procedimientos definidos en este organismo.

ARTÍCULO CUARTO: Publicar por la Dirección de Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano la presente resolución y junto con la ***"Condiciones de Participación" y la "Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales"***, en el enlace de Transparencia y acceso a la información pública de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/sites/default/files/2025-10/2-2025_condiciones_de_participacion_laboratorio_de_oportunidades_culturales_loc_1.pdf Y https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/sites/default/files/2025-10/10-10-2025_guia_operativa_de_laboratorios_de_oportunidades_culturale_v2.pdf Asimismo, por la Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano publicar el contenido de la presente resolución en la Gaceta Distrital y en el Régimen Legal de Bogotá y en la página web de la Secretaría.

ARTÍCULO QUINTO: Comunicar por la Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano el contenido de la presente resolución a través de la herramienta ORFEO, a la Subsecretaría de Gobernanza y la Dirección de Asuntos Locales y Participación para los trámites de su competencia.

ARTÍCULO SEXTO: El presente acto administrativo rige a partir del día siguiente a su publicación y contra este no procede recurso alguno en los términos del artículo 75 de la Ley 1437 de 2011.

Dada en Bogotá D.C., a los doce (12) días del mes de diciembre (12) de dos mil veinticinco (2025).

RESOLUCIÓN No. 1252 DE 12 DE DICIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

SANTIAGO TRUJILLO ESCOBAR
Secretario de Despacho
Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte

Proyectó	Santiago Rodríguez Flórez - Contratista Oficina Jurídica.
Revisó:	Christian Leonardo Nadjar Cruz - Contratista Dirección de Asuntos Locales y Participación.
Revisó:	Miguel Ángel Solano Rojas – Contratista Subsecretaría de Gobernanza.
Aprobó:	Julián Felipe Duarte – Director de Asuntos Locales y Participación.
	Ana María Boada Ayala – Subsecretaria de Gobernanza
Revisó:	Diego Eduardo Beltrán Hernández – Contratista Oficina Jurídica.
Aprobó revisión y ajustó:	Sandra Margoth Vélez Abello – Jefe Oficina Jurídica

Documento 20251100739503 firmado electrónicamente por:	
Santiago Trujillo Escobar	Secretario de Despacho Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte Fecha firma: 12-12-2025 10:13:36
Sandra Margoth Vélez Abello	Jefe de Oficina Jurídica Oficina Jurídica Fecha firma: 11-12-2025 16:20:44
Diego Eduardo Beltrán Hernández	Contratista Oficina Jurídica Fecha firma: 11-12-2025 15:38:48
Santiago Rodriguez Florez	Contratista Oficina Jurídica Fecha firma: 11-12-2025 09:17:55
Ana María Boada Ayala	Subsecretaría de Gobernanza Subsecretaría de Gobernanza Fecha firma: 12-12-2025 08:17:51
Miguelangel Solano Rojas	Contratista Subsecretaría de Gobernanza Fecha firma: 11-12-2025 22:42:30
Julian Felipe Duarte Alvarez	Director de Asuntos Locales y Participación Dirección de Asuntos Locales y Participación

RESOLUCIÓN No. 1252 DE 12 DE DICIEMBRE DE 2025

"Por medio de la cual se ordena la apertura de "Los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos – Teusaquillo" de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte"

	Fecha firma: 11-12-2025 15:34:19
Christian Leonardo Nadjar Cruz	Contratista Dirección de Asuntos Locales y Participación Fecha firma: 11-12-2025 11:51:43
Sharon Nicole Rodríguez Perdomo	Profesional Universitario - Numeración y Fechado Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano Fecha firma: 12-12-2025 15:44:36
7f9e964900ca15079013f801f0708cb6d583700aac4ab9ee82b2ad02f85160bd Codigo de Verificación CV: 04da0	

Condiciones Generales	
Nombre de la Línea:	**Laboratorio de Oportunidades Culturales – LOC** **Nota**: Es importante que todas las personas interesadas en participar de esta estrategia tenga en cuenta que deben leer la PCR-PR-25-GU-02 v2 Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales siendo este el documento orientador de este proceso.
Dirección responsable:	Dirección de Asuntos Locales y Participación
¿Quiénes no pueden participar?	**Condiciones de participación en Laboratorios de Oportunidades Culturales** La participación en los Laboratorios de Oportunidades Culturales está abierta a todas las personas interesadas en fortalecer las capacidades culturales, artísticas, patrimoniales y creativas de sus territorios. Cada fase de un laboratorio (1. Alistamiento, 2. Gestión del Conocimiento, 3. Concertación del hito cultural, y 4. Desarrollo y materialización del hito cultural) cuenta con criterios específicos que se describen a continuación y son comunicados desde la primera sesión del laboratorio. La Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte extiende esta invitación especialmente a artistas, creadores, gestores, agentes del sector cultural, patrimonial y creativo así como a colectivos, organizaciones comunitarias, ciudadanos y ciudadanas comprometidas con el fortalecimiento de sus territorios a través de la cultura. Participar en los laboratorios de oportunidades culturales es un acto de corresponsabilidad con la vida cultural de los barrios, donde se dialoga, se imagina, se diseña y se acuerdan apuestas culturales comunes. **Principios generales de participación** La participación en los Laboratorios de Oportunidades Culturales se rige por principios orientadores que garantizan su carácter democrático, transparente, corresponsable y territorialmente pertinente. Estos principios aseguran que el proceso sea accesible, inclusivo, ético y orientado al bien común. A continuación, se enuncian los principios generales que rigen la participación en los laboratorios:

	• ***Acceso abierto y progresivo:*** la Fase 1 (Alistamiento) es de acceso abierto para cualquier persona interesada, sin requisitos previos ni filtros de entrada. La participación se formaliza de forma progresiva en las siguientes fases, conforme a los compromisos asumidos y los requisitos establecidos. • ***Diversidad y representación territorial*:** se promueve la participación de personas, agrupaciones y organizaciones con vínculos significativos con el territorio donde se realiza el laboratorio, privilegiando la diversidad de saberes, trayectorias y experiencias culturales. • ***Corresponsabilidad:*** toda participación implica un compromiso ético con el proceso colectivo, la comunidad y el territorio. Se espera que las y los participantes asuman sus responsabilidades de forma activa, honesta, solidaria y respetuosa. • ***Transparencia y equidad**:* se garantiza un trato igualitario para todas las personas, así como la aplicación de criterios claros y públicos para la formalización de la participación, la asignación de responsabilidades y el otorgamiento de incentivos. • ***No concentración ni acaparamiento:*** no se permitirá que una misma persona, agrupación o entidad asuma múltiples roles o concentre varios incentivos en el mismo laboratorio o en diferentes localidades durante la misma vigencia. • ***Reconocimiento del saber comunitario:*** se valoran las prácticas culturales, conocimientos y trayectorias de los actores locales, reconociendo que la cultura se construye colectivamente desde el territorio y a través de todos sus habitantes. • ***Compromiso con el bien común**:* las propuestas y actividades deben responder a necesidades, deseos y objetivos colectivos, evitando el uso del laboratorio para fines particulares, clientelistas o ajenos a la acción cultural comunitaria. • ***Presencialidad:*** se promueve la naturaleza presencial de las actividades, dado que la concertación cultural y comunitaria requiere del encuentro directo, la escucha activa y la construcción colectiva en territorio. La presencialidad favorece el diálogo, el fortalecimiento del tejido social, la apropiación de los espacios locales y la generación de confianza entre los participantes.

¿Quiénes pueden participar en cada fase de Laboratorios de Oportunidades Culturales?

Participantes Fase 1: Alistamiento

La Fase 1 está abierta a todas las personas interesadas en participar, sin necesidad de inscripción previa ni requisitos formales. Basta con asistir a la primera sesión del laboratorio y diligenciar el formato de asistencia. Se trata de una fase de bienvenida, escucha y activación colectiva, donde inicia el trabajo de identificación de oportunidades culturales del territorio.

Durante esta fase se presentan los objetivos del laboratorio, sus principios, metodologías y condiciones de participación. También se realiza un diagnóstico cultural participativo del territorio y se construye, de manera colectiva, una primera identificación de deseos culturales, mapa de oportunidades, los beneficios que se proponen a la ciudadanía en general y las motivaciones que ésta tendría para asistir y ser parte del hito cultural. Por esta razón, la presencia de personas diversas —en edades, experiencias, saberes y procesos— es especialmente valiosa.

Importante: *Para garantizar la participación en los laboratorios de oportunidades culturales, se establecen los siguientes parámetros mínimos de convocatoria:*

- *Envío del enlace de la convocatoria en grupos de valor dentro de la aplicación Whatsapp a través de los equipos de gestión territorial de la SCRD, con el fin de garantizar la circulación de la información en escenarios de incidencia y entre actores estratégicos del sector cultural y comunitario.*
- *Remisión de correos masivos a la base de datos interna organizada por localidad desde la Dirección de Asuntos Locales y Participación (DALP), con el propósito de llegar de manera directa a comunidad en general, artistas, gestores, organizaciones y agrupaciones previamente caracterizados en las localidades.*
- *Socialización de la convocatoria en diferentes espacios de participación y articulación territorial, tales como: Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio (CLACP), Escenarios comunitarios e instancias de participación ciudadana e institucional.*

- *Realización de una jornada de socialización general de manera virtual para facilitar el acceso de los interesados y que puedan conocer los detalles de esta estrategia de Barrios Vivos - Laboratorios de Oportunidades Culturales. De esta manera, se busca garantizar que la información de la convocatoria sea accesible a la ciudadanía en general.*

Adicionalmente:

- *En esta fase pueden asistir jóvenes menores de 18 años. También pueden asistir niñas y niños acompañados de un adulto responsable, siempre y cuando tengan en cuenta que los menores de edad no podrán ser beneficiarios directos de incentivo alguno por parte de la SCRD.*
- *Los padres o acudientes de los menores de edad deben diligenciar y firmar el formato de participación en actividades de la SCRD.*
- *Los padres o acudientes de los menores de edad deben diligenciar y firmar el formato de autorización de uso de imagen de la SCRD.*
- *Los padres o acudientes de los menores de edad deben diligenciar y firmar el formato de tratamiento de datos de la SCRD.*

Participantes Fase 2: Gestión del conocimiento

En esta Fase se realizarán talleres formativos alrededor de la gestión y producción cultural, sistemas de participación cultural, sostenibilidad cultural y estrategias de comunicación y divulgación con metodologías específicas. También, se busca fortalecer capacidades, generar ideas innovadoras y avanzar colectivamente hacia la identificación del hito cultural.

Durante esta fase se formaliza la participación a través de la entrega de documentación obligatoria, según lo estipulado en la sección: *Documentación obligatoria según tipo de participante*

Por esta razón, se invita a formalizar la participación, especialmente a:

- **Personas naturales o representantes de agrupaciones** mayores de 18 años que tengan residencia en barrios de la localidad o en proximidad al lugar donde se desarrolla el laboratorio, o que demuestren vínculos con procesos culturales en estos territorios.

- **Personas jurídicas del sector cultural**, es decir, representantes legales de organizaciones cuyo objeto social se relacione con la cultura, que tengan trayectoria o presencia en barrios de la localidad o en proximidad al lugar donde se desarrolla el laboratorio.

Importante:

- *Dado su carácter formativo, pueden asistir jóvenes menores de 18 años. Sin embargo, es importante tener en cuenta que ninguna persona menor de edad podrá ser beneficiaria de incentivo, ni asumir responsabilidades en la ejecución del hito cultural.*
- *La formalización de la participación es indispensable para poder participar en la concertación del hito cultural (Fase 3) y en el desarrollo de actividades del hito cultural (Fase 4).*
- *La participación y la asistencia sostenida en esta fase son un criterio determinante para quienes deseen ser beneficiarios de incentivos para el desarrollo de actividades del hito cultural, ya que deberán haber asistido, como mínimo, al 80 % de las sesiones de las Fases 1, 2 y 3. Por esta razón, se recomienda a todas las personas asistir a la totalidad de las sesiones, apropiarse de los contenidos metodológicos y aportar activamente al desarrollo del laboratorio.*

Participantes Fase 3: Concertación del hito cultural

La Fase 3 está dirigida a las personas naturales, agrupaciones y personas jurídicas que han participado en el laboratorio y cuentan con la formalización de su participación. Durante esta fase, las personas participantes asumen compromisos concretos en la planeación colaborativa del hito cultural, lo cual implica: participar en los ejercicios de concertación, asumir roles en las comisiones de trabajo, y contribuir activamente a la formulación de los objetivos, actividades, productos, cronograma y responsables del hito cultural.

	Nota: solo quienes tengan el 80% de asistencia serán responsables de cualquier decisión que se deba tomar alrededor del hito cultural en la fase de concertación. **Importante:** • *Solo podrán ser beneficiarios de incentivo económico quienes cumplan con los criterios de participación y asistencia establecidos.* • *Los participantes podrán realizar su registro como persona natural en principio; sin embargo, pueden cambiar su figura a personas jurídicas, representante de agrupación o representante de colectivo si así lo consideran en beneficio del hito concertado, lo anterior, siempre y cuando haya cumplido con la asistencia mínima establecida del 80% durante las fases 1, 2 y 3 y las demás condiciones de participación establecidas.* • *Ninguna persona natural, jurídica o integrante de agrupación podrá estar simultáneamente vinculada a la ejecución de otro laboratorio de la Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos liderado por la SCRD en otra localidad durante la misma vigencia anual.* • *Ninguna persona natural, jurídica o integrante de agrupación o colectivo podrá asumir un doble rol o de actividad dentro del hito cultural concertado.* • *Tendrán prioridad aquellas personas que no hayan sido beneficiarias directas de la estrategia de Barrios Vivos del año inmediatamente anterior, ni del Componente A del programa Más Cultura Local durante ese mismo año.* • *La concertación del hito cultural sólo será posible si se verifican las condiciones mínimas de viabilidad y pertinencia, conforme a los lineamientos expuestos en este documento.* **Participantes Fase 4: Desarrollo y materialización del hito cultural** La Fase 4 está dirigida especialmente a las personas naturales, agrupaciones, colectivos y personas jurídicas que hayan sido reconocidas como beneficiarios de incentivos y responsables de actividades incluidos en el *Acta de Concertación del Hito Cultural*, y que hayan cumplido con los criterios de participación, asistencia de al menos el 80% de las sesiones y viabilidad establecidos en las fases anteriores del laboratorio; sin embargo, el resto de personas de la

	comunidad podrá apoyar de manera voluntaria en cualquiera de las actividades concertadas si así lo desea. Durante esta fase, los y las participantes asumen la responsabilidad directa de desarrollar las actividades culturales que fueron concertadas durante el desarrollo del laboratorio y validadas por el Comité Validador de la SCRD. La implementación debe responder a lo definido en el cronograma tal como quedó consignado en el Acta de Concertación. La comunidad puede realizar aportes y apoyos voluntarios en pro de la materialización del hito cultural concertado, sin embargo, solo podrán participar en decisiones aquellas personas naturales, jurídicas o representantes de agrupación o colectivo que: • Hayan sido identificados/as como beneficiarios de incentivos y responsables de actividades del hito, según consta en el *Acta de Concertación del Hito Cultural.* • Garanticen además la ejecución efectiva de las actividades, el desarrollo de los productos y evidencias requeridas en los tiempos acordados. • Coordinen activamente con las comisiones de trabajo conformadas durante la Fase 3, así como con el equipo facilitador de la SCRD, para resolver inquietudes y garantizar el cumplimiento de los objetivos del hito. • Adicionalmente, cumplan con los requisitos técnicos, administrativos y operativos establecidos por la SCRD para el desarrollo de las actividades del hito cultural. **Importante:** • *El desarrollo de cada actividad será objeto de seguimiento técnico por parte del equipo facilitador, quien verificará su cumplimiento conforme a los criterios definidos en el Acta de Concertación de Hito Cultural.* • *El desembolso del incentivo está sujeto a la ejecución efectiva de la actividad, la presentación y aprobación del Informe de Beneficiario de los productos concertados y la validación por parte de la SCRD.* • *Cualquier modificación o reprogramación deberá ser informada y justificada ante el equipo facilitador de la SCRD. Solo se aceptarán ajustes debidamente sustentados y aprobados por el equipo facilitador de la SCRD.* • *El incumplimiento injustificado de las actividades concertadas podrá derivar en la suspensión parcial o*

	total del incentivo y, de ser necesario, en el impedimento de la participación en futuras versiones de cualquiera de los laboratorios de Barrios Vivos. • *El acompañamiento técnico de la SCRD continuará hasta la finalización del hito, procurando asegurar el cierre adecuado del proceso y su documentación para fines de evaluación, sistematización y rendición de cuentas.* **¿Quiénes no pueden participar o ser beneficiarios de incentivo en los Laboratorios de Oportunidades Culturales?** La participación en los Laboratorios de Oportunidades Culturales está regida por principios de transparencia y corresponsabilidad. Por ello, existen ciertas restricciones e inhabilidades que limitan la participación de algunas personas, especialmente en lo relacionado con la gestión de los recursos públicos que se otorgan como incentivos. ***No pueden participar en ninguna fase del laboratorio*** No podrán participar en ninguna de las fases del laboratorio (ni como asistentes, ni como integrantes de comisiones, ni como observadores o colaboradores), aquellas personas que: • Hayan tenido comportamientos irrespetuosos, discriminatorios, violentos, o que alteren el ambiente colectivo y colaborativo en el desarrollo de las sesiones de los laboratorios o en otros procesos de participación cultural. Estos comportamientos serán reportados a través de las actas que se generen en el marco de las conversaciones con este tipo de participantes, en la que en primera instancia se exponga la situación, soportes y evidencias de la misma, llamado de atención e invitación a las buenas maneras de comunicación, un segundo encuentro servirá como advertencia y soporte del proceso, y un último, para notificarle la solicitud de abandono al laboratorio. • Hayan presentado documentación falsa, adulterada o inconsistente en convocatorias de fomento cultural del Distrito, durante los últimos tres (3) años. • Tengan incumplimientos contractuales con la SCRD o sus entidades adscritas y/o vinculadas (IDARTES, IDPC, FUGA, OFB, Canal Capital), o de un Fondo de Desarrollo Local de las localidades de Bogotá, o en cualquiera de las convocatorias de fomento cultural del Distrito.

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

	• Sean menores de edad sin acompañamiento de una persona adulta responsable (en Fase 1 y Fase 2), o que pretendan participar en roles no habilitados para menores de edad. • Hayan tenido relaciones contractuales con el equipo facilitador del laboratorio o con miembros del Comité Validador, que puedan comprometer la transparencia del proceso. • Incurran en prácticas de suplantación o tercerización de actividades. ***No pueden ser beneficiarios de incentivo*** Podrán participar en el laboratorio, pero no podrán ser designados como responsables de actividad ni recibir incentivos económicos, las personas naturales, representantes de agrupaciones o personas jurídicas que: • Sean servidores públicos o empleados(as) oficiales: los servidores públicos o empleados(as) oficiales que al momento de participar estén vinculados a la SCRD, IDARTES, IDPC, OFB, la FUGA, Canal Capital o de algún Fondo de Desarrollo Local de las localidades de Bogotá donde se esté ejecutando el laboratorio. • Personas naturales contratistas: las personas naturales contratistas de la SCRD, IDARTES, IDPC, OFB, la FUGA, Canal Capital o de algún Fondo de Desarrollo Local de las localidades de Bogotá donde se esté ejecutando el laboratorio. • Personas naturales con injerencia en el proceso: Las personas naturales que directa o indirectamente hayan tenido injerencia en la asesoría, preparación y elaboración de la metodología, términos y condiciones de los Laboratorios de Oportunidades Culturales o en el diseño y planeación de la Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos. • Personas naturales, personas jurídicas, representantes de agrupaciones o colectivos con declaratoria de incumplimiento a quienes la SCRD, IDARTES, IDPC, OFB, FUGA, Canal Capital o la entidad con quien se haya suscrito un convenio para ofrecer convocatorias de los diferentes programas de Fomento, entre las cuales se encuentran, pero no se limitan a: Programa Distrital de Estímulos, Programa Distrital de Apoyos Concertados, Programa Más Cultura Local, Invitaciones Culturales, Banco de Personas Expertas para el Sector Cultura, las acciones de la Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos, entre otros, durante los tres (3) años anteriores al momento de realizar la formalización de la participación al Laboratorio. • Personas naturales, personas jurídicas, representantes de agrupaciones o colectivos con

	conflictos de interés y causales de impedimento para la participación en la concertación (Fase 3) y desarrollo de hitos culturales (Fase 4) • No hayan cumplido con el mínimo de asistencia (80 %) en las fases 1, 2 y 3 del laboratorio. • Estén o hayan estado vinculados simultáneamente a otro laboratorio de Barrios Vivos de la SCRD en otra localidad durante la misma vigencia. • No suscriban los formatos requeridos, o incumplan con la entrega de los documentos señalados en el proceso de formalización. • Personas que aparezcan más de una vez en el Formato de Propuesta de Hito Cultural. ***Inhabilidades, conflictos de interés o retiro de un beneficiario*** Además de las condiciones de participación, existen situaciones específicas que pueden surgir durante el desarrollo del laboratorio y que, de ser verificadas por el equipo facilitador, pueden generar inhabilidad sobrevenida o conflicto de interés ocasionando el retiro del proceso o no asignación/desembolso del incentivo. Los Laboratorios de Oportunidades Culturales se rigen por principios de corresponsabilidad y beneficio colectivo. En este marco, la participación en las fases de concertación y ejecución del hito cultural implica un compromiso ético con la comunidad, la SCRD y el territorio. Por tanto, podrán retirarse de ser beneficiarios de incentivos, cualquier participante que incurra en alguna de las siguientes situaciones, en cualquiera de las fases y momento de desarrollo del laboratorio: **Conflicto de intereses o afectación a la equidad del proceso** • Personas que busquen utilizar su participación con fines de beneficio económico, individual o de terceros, sin que la actividad propuesta responda al sentido del hito cultural concertado o a un valor cultural o comunitario claramente definido y acordado. • Personas que, de manera directa o a través de familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, o mediante agrupaciones o personas jurídicas a las que pertenezcan, pretendan asumir más de una actividad del hito, limitando de forma injusta la posibilidad de participación de otros actores del territorio (acaparamiento de incentivos). • Personas que hayan tenido relaciones contractuales, comerciales o laborales con el equipo facilitador o con miembros del Comité Validador en los seis (6) meses

	anteriores al inicio del laboratorio, cuando dichas relaciones puedan generar privilegios indebidos o comprometer la transparencia del proceso. • Personas vinculadas a situaciones de litigio, conflicto personal grave o antecedentes de incumplimientos contractuales con la SCRD o sus entidades adscritas, que afecten el ambiente de colaboración y confianza requerido para el desarrollo del hito. **Aprovechamiento indebido del incentivo o de la figura de corresponsabilidad** • Personas que, habiendo sido designadas como beneficiarios de incentivo, se apropien total o parcialmente del incentivo destinado a coberturas colectivas, sin distribuirlo conforme a lo acordado en el *Formato de Declaración de Representación y Distribución de Incentivo Económico.* • Personas que incumplan los compromisos administrativos y técnicos derivados de la concertación del hito, o que presenten información falsa, incompleta o deliberadamente inexacta en los documentos requeridos para la ejecución. **Falta de disponibilidad, compromiso o disposición para el proceso** • Personas que, al momento de formalizar su participación o asumir un rol en la concertación del hito, ya conozcan que no podrán cumplir con el mínimo del 80 % de asistencia exigida para las Fases 1, 2 y 3 del laboratorio. • Personas que manifiesten una disposición limitada o nula para integrarse en dinámicas colaborativas, asumir responsabilidades compartidas o respetar los acuerdos concertados con la comunidad. • Personas que incurran en reiteradas inasistencias, llegadas tarde (después de 30 minutos de la citación a la sesión o actividad convocada) o abandono del proceso sin justificación válida, como incapacidades médicas o permisos amparados en la Ley 1635 de 2013 , y que afecten el flujo del trabajo colectivo y la sostenibilidad del hito. **Importante:** • En caso de configurarse alguna de estas situaciones, la persona deberá declararlo voluntariamente y se abstendrá de postularse como beneficiario de incentivo. Si se identifican estos conflictos durante el proceso, la SCRD podrá solicitar el retiro voluntario de la persona del rol propuesto o, de ser necesario,

	realizar la exclusión formal y ajustar la propuesta de hito concertado. • El registro de asistencia se realizará dentro de los primeros 30 minutos de la sesión, por lo que las personas que lleguen después de esta hora no podrán formalizar su asistencia, a no ser que ésta haya sido avisada con antelación al equipo facilitador de la SCRD. • Esta disposición busca proteger el carácter colaborativo, comunitario y corresponsable de los Laboratorios, así como asegurar que los recursos públicos beneficien de forma transparente y equitativa a los territorios y sus comunidades. • En caso de identificarse cualquiera de estas situaciones, el equipo facilitador de la SCRD podrá restringir la participación de la persona o colectivo en el rol propuesto, realizar ajustes al acta de concertación o, si es necesario, excluir al actor correspondiente de la ejecución del hito. Estas disposiciones buscan proteger el carácter público, transparente y comunitario de los recursos invertidos, así como asegurar el desarrollo justo y equitativo de los hitos culturales.
¿Cómo puedo solicitar el cambio de integrante o representante de una agrupación inscrita?	Cualquier modificación de integrantes o representante legal de una persona jurídica, agrupación o colectividad barrial, podrá realizarse antes de emitida y enviada la propuesta de hito cultural con su respectiva justificación ante la SCRD a través del correo correspondencia.externa@scrd.gov.co dirigido a la Dirección de Asuntos Locales y Participación, con copia al gestor territorial de la localidad donde se esté desarrollando el hito cultural. Es importante tener en cuenta que para el caso de la colectividad barrial, tanto el representante como los integrantes de la agrupación deben cumplir con el 80% de asistencia mínima de todas las sesiones del laboratorio.
Legalización, desembolso, retenciones y costos del incentivo	**Documentos Administrativos:** **Personas naturales o representante de agrupaciones:** 1. Copia del documento de identidad. 2. Certificación bancaria a nombre del participante actualizado con fecha del mes en que se solicita. 3. RUT actualizado con fecha del mes en que se solicita y con actividad económica afín a la actividad a desarrollar. 4. Formato de Compromiso del Participante debidamente diligenciado y firmado.

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

	5. Declaración Juramentada de Residencia debidamente diligenciada y firmada. 6. Certificación de afiliación al sistema de salud actualizado con fecha del mes en que se solicita. **Representante de Colectividad barrial** 1. Copia del documento de identidad de todos los integrantes del colectivo. 2. Certificación bancaria a nombre del representante del colectivo con fecha del mes en que se solicita. 3. RUT actualizado del representante del colectivo con fecha del mes en que se solicita y con actividad económica afín a la actividad a desarrollar. 4. Formato de Compromiso de Participante debidamente diligenciado y firmado por cada integrante del colectivo. 5. Declaración Juramentada de Residencia de cada integrante del colectivo, diligenciada y firmada por cada integrante del colectivo. 6. Certificación de afiliación al sistema de salud del representante del colectivo actualizado con fecha del mes en que se solicita. 7. Declaración de Representación y Distribución de Incentivo Económico debidamente diligenciada y firmada por todos los integrantes del colectivo. **Personas jurídicas** **1.** Certificado de existencia y representación legal **2.** Copia del documento de identidad del representante legal. **3.** RUT actualizado de la persona jurídica con actividad económica afín a la actividad a desarrollar con fecha del mes en que se solicita. **4.** Certificación bancaria a nombre de la entidad, actualizada con fecha del mes en que se solicita. **5.** Formato de compromiso del participante debidamente diligenciado y firmado por el representante legal. **6.** Certificado de parafiscales. **7.** Hoja de vida de la organización con soportes de trayectoria de al menos tres proyectos ejecutados en los últimos cinco años.

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

	Desembolso: El incentivo entregado en el marco de los Laboratorios de Oportunidades Culturales (LOC) es un estímulo a personas naturales, representantes de agrupaciones, colectividades barriales o representantes legales de personas jurídicas que asumen la ejecución de actividades concertadas dentro de un hito cultural. Este incentivo se entrega en un solo desembolso, no constituye una contraprestación contractual y su desembolso está condicionado al desarrollo total de la actividad de hito cultural y al cumplimiento de criterios administrativos, técnicos y éticos establecidos por la Guía Operativa de los Laboratorios de Oportunidades Culturales y del procedimiento de Fomento No Competitivo. ***Condiciones para el desembolso*** El desembolso del incentivo se realizará únicamente cuando se cumplan las siguientes condiciones: • La actividad concertada haya sido ejecutada en su totalidad conforme a lo establecido en la Propuesta de Hito Cultural y en el Acta de concertación del hito cultural. • El beneficiario haya sido formalizado, registrado en el Listado de Beneficiarios y Responsables de Actividad, y cumpla con al menos el 80 % de asistencia a las fases 1, 2 y 3 del laboratorio. • Se haya entregado toda la documentación administrativa obligatoria, incluyendo: - Documento de identidad (personas naturales) o Certificado de existencia de y representación legal (personas jurídicas). - Certificación bancaria actualizada. - Formato de declaración de representación y distribución del incentivo económica (si aplica) - Declaración juramentada de residencia. • Se haya entregado el Informe de Beneficiario, con todos los productos, registros y evidencias requeridas. Cada uno de los beneficiarios del incentivo deberá diligenciar y enviar al correo correspondencia.externa@scrd.gov.co el respectivo formato de informe de beneficiario que da soporte a su implementación con copia al correo institucional del gestor territorial a cargo de la localidad donde se desarrolla el laboratorio. Con este informe y el certificado de ejecución, se podrá autorizar el respectivo desembolso.

Consideraciones tributarias y bancarias para beneficiarios de incentivo

La recepción de un incentivo económico por parte de los beneficiarios de los Laboratorios de Oportunidades Culturales implica responsabilidades tributarias, legales y administrativas que deben ser asumidas de forma consciente y oportuna. A continuación, se presentan las principales consideraciones tributarias y bancarias que deberán tener en cuenta todas las personas naturales, representantes de agrupación o colectividad barrial y representantes legales de personas jurídicas designadas como responsables de actividades del hito cultural (beneficiarios de incentivo).

Retención en la fuente

El incentivo económico entregado por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) constituye un ingreso gravado y está sujeto a retención en la fuente a una tarifa del 2,5 %, correspondiente a la categoría de “otros ingresos”, según lo establece la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN). Este valor se retendrá automáticamente al momento del desembolso, pero puede implicar otras obligaciones adicionales en el año siguiente.

Declaración de renta

Las personas naturales que durante el año gravable anterior perciban ingresos brutos anuales iguales o superiores a 1.400 Unidades de Valor Tributario (UVT) estarán obligadas a presentar su declaración de renta en el siguiente año. El incentivo recibido podría contribuir a alcanzar o superar este umbral o el que fije la ley, especialmente si se suma a otros ingresos laborales, por honorarios, arriendos u otras actividades económicas.

Importante:

- Se recomienda a cada participante verificar los valores actualizados para ese momento, y consultar con un contador si se proyecta que su nivel de ingresos se acercará a este límite.

Además del nivel de ingresos, también estarán obligadas a declarar renta las personas naturales que:

- Posean un patrimonio bruto superior a lo establecido por la ley calculado para el año anterior.
- Realicen consumos con tarjeta de crédito superiores al equivalente o superior en pesos a lo establecido por la ley para la declaración de renta.

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

	• Efectúen compras, retiros, consignaciones o inversiones bancarias que superen el monto establecido por la ley para la declaración de renta. **Distribución secundaria de recursos** En actividades donde el responsable de incentivo deba distribuir parte del recurso con otras personas participantes (por ejemplo, artistas, talleristas o colaboradores), deberá hacerlo conforme a lo acordado y suscrito en el *Formato de Declaración de representación y distribución de incentivo económico*, de manera ética, equitativa y documentada. El beneficiario de incentivo, en su calidad de responsable de la actividad del hito cultural, será quien figure ante la DIAN como receptor del 100 % del ingreso, por lo cual debe prever los efectos fiscales y la necesidad de entregar comprobantes o registros internos en caso de transferencias a terceros. **Embargos o bloqueos de cuenta bancaria** Los beneficiarios de incentivo deben asegurar que la cuenta bancaria registrada para el desembolso del incentivo se encuentra libre de embargos, medidas cautelares, bloqueos judiciales o deudas que puedan generar débitos automáticos por parte de acreedores. En caso de que los recursos sean embargados, descontados o retenidos por obligaciones financieras del titular de la cuenta, la SCRD no podrá reponer, duplicar ni gestionar el reembolso del incentivo económico. La responsabilidad sobre la integridad y disponibilidad de los recursos del incentivo recae exclusivamente sobre el beneficiario. Se recomienda verificar con la entidad financiera el estado actual de la cuenta bancaria antes de asumir la responsabilidad como beneficiario de incentivo para el desarrollo de una actividad de hito cultural. **Importante:** • La SCRD no se hace responsable por valores descontados, embargados o no disponibles al momento del desembolso. La responsabilidad sobre la integridad del recurso recae exclusivamente en la persona natural o jurídica beneficiaria del incentivo.

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

Derechos y deberes de los beneficiarios de incentivo

Las personas naturales, representantes de agrupaciones o colectivos y personas jurídicas que hayan sido reconocidas como beneficiarias de incentivo y responsables de actividades dentro de un hito cultural concertado adquieren derechos específicos, pero también deben cumplir con deberes fundamentales que garantizan la transparencia, corresponsabilidad y eficacia del proceso.

. Derechos de los beneficiarios de incentivo

1. Recibir el incentivo acordado: toda persona natural, representante de agrupación o colectivo, o persona jurídica que haya sido validada como responsable administrativo de una actividad dentro de un hito cultural concertado tiene derecho a recibir el incentivo económico pactado, siempre que cumpla con las condiciones de ejecución, entrega de productos, evidencias, y verificaciones estipuladas por la SCRD.
2. Reconocimiento de derechos morales y patrimoniales de autor: en caso de que la actividad desarrollada tenga como resultado una obra o creación protegida por derechos de autor, el responsable conservará sus derechos morales y patrimoniales y será reconocido como autor(a) o creador(a), conforme a la Ley 23 de 1982 y normas conexas.
3. Ser reconocidos como corresponsables del proceso cultural en su comunidad y dentro del laboratorio, en condiciones de equidad y respeto mutuo.
4. Acceder a acciones de divulgación: los productos o actividades del hito podrán ser incluidos en estrategias de divulgación institucional por parte de la SCRD, siempre que ello contribuya a la visibilidad de los procesos culturales y no vulnere derechos de autor, conexos o de imagen.
5. Tener acceso a los mecanismos de orientación, acompañamiento y validación técnica dispuestos por la SCRD durante todas las fases del laboratorio.

b. Deberes de los beneficiarios de incentivo

1. Ejecutar la actividad conforme a lo concertado: desarrollar la actividad bajo los términos definidos en el *Acta de Concertación del Hito Cultural*, respetando cronograma, productos, responsabilidades y condiciones técnicas.
2. Entregar productos y evidencias: suministrar los productos resultantes de la actividad, así como evidencias de su realización según los lineamientos técnicos y administrativos definidos por la SCRD.

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

	3. Presentar documentación completa, veraz y oportuna de acuerdo a la figura escogida para participar: legalizar su participación, entregando todos los documentos requeridos según el tipo de participante escogido para participar (Persona natural, jurídica o representante de agrupación.) en los plazos estipulados y según sea el caso de participación. La omisión o entrega incompleta podrá interpretarse como renuncia al incentivo. 4. Gestionar permisos si aplica: tramitar los permisos o autorizaciones necesarias para la realización de su actividad, en caso de que esta implique uso de espacio público, instalaciones comunitarias o privadas, manejo de derechos de autor o conexos, entre otros. 5. Cumplir criterios de asistencia y participación: haber asistido como mínimo al 80% de las sesiones de las fases 1, 2 y 3 del laboratorio, y demostrar participación activa y puntual en comisiones, jornadas de concertación y validación del hito. 6. Asumir efectos tributarios: reconocer que los incentivos están sujetos a retención en la fuente y pueden incidir en el cálculo de obligación de declarar renta si los ingresos totales del año superan los topes establecidos por la DIAN. La SCRD no asume costos asociados a contadores, declaraciones, ni sanciones tributarias individuales. 7. Respetar la integridad del incentivo: cuando se trate de actividades donde el responsable de incentivo deba distribuir el recurso con otras personas (artistas, talleristas, etc.), deberá garantizar la entrega efectiva y acordada, por lo que cualquier acuerdo que genere con terceros deberá ser socializado a través de correo electrónico con copia al equipo facilitador para su viabilidad. Cualquier uso indebido podrá generar sanciones y exclusión del programa. 8. Evitar conflictos de interés: no estar incurso en ninguna causal de conflicto de interés o de incompatibilidad definida por la SCRD, y declarar impedimentos si existieren relaciones directas con integrantes del equipo facilitador, Comité Validador u otras instancias institucionales. 9. Conservar una actitud de respeto y corresponsabilidad: participar con disposición ética, cooperativa, constructiva y respetuosa hacia los demás participantes y el equipo institucional. Cualquier comportamiento que afecte el ambiente colectivo podrá ser motivo de exclusión del proceso. 10. Conceder y firmar la licencia de uso a favor de la SCRD cuando la entidad requiera dar difusión, promoción o circulación de una obra artística creada

	en el marco de la Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos. **Importante:** ● Todos los deberes aquí enunciados forman parte integral del rol del beneficiario como corresponsable de la acción cultural en el territorio. Su incumplimiento podrá derivar en la revocatoria del incentivo, la reconfiguración del hito o la exclusión del proceso, conforme a los criterios definidos por la SCRD.
	Destinación de los recursos para la ejecución de la iniciativa: Los recursos entregados por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) a los beneficiarios de incentivos de los Laboratorios de Oportunidades Culturales (LOC) tienen como único propósito fomentar la ejecución de actividades concertadas dentro del hito cultural, según lo establecido en la Propuesta de Hito Cultural y en el Acta de Concertación suscrita por la comunidad y la institucionalidad. Estos recursos constituyen un incentivo económico de fomento cultural y, por tanto, deben usarse exclusivamente para los fines previamente acordados y validados por el equipo facilitador y el Comité Validador. Su uso debe guardar coherencia con los objetivos del hito y los principios de corresponsabilidad, transparencia y beneficio colectivo que orientan todo el proceso. En consecuencia: ● Los recursos no pueden ser utilizados para fines personales o comerciales, ni para actividades no contempladas en el hito concertado. ● El uso del recurso será objeto de seguimiento y verificación por parte del equipo facilitador, mediante la revisión del Informe del Beneficiario y las evidencias que lo acompañen. El uso indebido o no justificado de los recursos podrá derivar en la no certificación del proceso, la no entrega del incentivo, o la restricción para futuras participaciones en mecanismos de fomento cultural.
	Ejecución del incentivo: Una vez firmada el Acta de Concertación del Hito Cultural y publicada la resolución de reconocimiento de beneficiarios, la persona, agrupación o entidad responsable podrá dar

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

	inicio a la ejecución de la actividad concertada. Esto significa que debe desarrollar la iniciativa en los tiempos, condiciones y con el enfoque comunitario acordado en el laboratorio. Es importante tener en cuenta que: ● El incentivo económico se entrega posterior a la ejecución de la actividad, como parte del modelo de corresponsabilidad de esta estrategia. Por tanto, la persona beneficiaria deberá iniciar el desarrollo de la actividad con sus propios medios logísticos, técnicos y/o económicos, contando con el acompañamiento metodológico y eventual apoyo técnico y logístico del equipo facilitador de la SCRD. ● Una vez ejecutada la actividad, el/la beneficiario(a) deberá presentar el Informe del Beneficiario, con las evidencias correspondientes. Solo después de validar este informe y emitir el respectivo certificado de ejecución se podrá tramitar el desembolso del incentivo. Este modelo parte del principio de que el incentivo reconoce la participación cultural activa, el compromiso comunitario y la confianza mutua, y, por tanto, no opera como anticipo ni pago por contratación. La ejecución de la actividad debe respetar los acuerdos concertados con la comunidad, garantizar el enfoque territorial y velar por el uso ético y transparente de los recursos públicos.
Nota: En ningún caso, la SCRD y sus entidades adscritas y vinculadas se harán responsables de intermediaciones o acuerdos privados que se lleguen a realizar con terceros, en relación con los recursos otorgados con el incentivo. Tampoco se harán responsables de los acuerdos internos entre participantes, integrantes de las agrupaciones o equipos de trabajo en relación con los incentivos otorgados.	

Condiciones Específicas	
Nombre del Incentivo:	Laboratorio de Oportunidades Culturales – V2
Categorías	(_) Si (X) No
Tipo de Incentivo:	(_) Económico fijo (_) En Especie (X) Mixto (_) Bolsa de Recursos

Descripción del incentivo:	El incentivo es de tipo mixto y está compuesto por dos componentes: Por una parte, un recurso económico proveniente de una bolsa de recurso establecido, el cual es otorgado a los responsables de las actividades en el marco del desarrollo e implementación del hito cultural concertado durante el Laboratorio de Oportunidades Culturales, a través de una resolución de beneficiarios; y por otra, recursos en especie de orden técnico y logístico que permiten llevar a cabo la apuesta cultural. Lo anterior se realiza conforme a las condiciones de viabilidad y pertinencia de un hito cultural, establecidas en la Guía Operativa de los Laboratorios de Oportunidades de Barrios Vivos. Los incentivos económicos están destinados a la ejecución de las actividades del hito cultural concertado por la comunidad, con base en la información consignada en la guía operativa PCR-PR-25-GU-02 Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales, dispuesta para este tipo de procesos en el marco de Barrios Vivos. Por su parte, los recursos técnicos y logísticos son proporcionados por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) y se asignan de acuerdo con la necesidad y pertinencia de cada uno de los hitos concertados durante el laboratorio.
CDP	Tunjuelito: 1354 - 23 de julio de 2025 Suba: 1436 - 15 de agosto de 2025 Candelaria: 1437 - 19 de agosto de 2025 Santa Fe: 1438 - 19 de agosto de 2025 Usaquén: 1479 – 22 de agosto de 2025
Valor total de los recursos:	*Total de los 5 CDP en recursos económicos* Tunjuelito: $285.714.286 Suba: $285.714.286 Candelaria: $285.714.286 Santa Fe: $285.714.286 Usaquén: $285.714.286 *Total: 1.428.571.430*
¿Cómo se realizará el proceso de validación o clasificación?:	Una vez la comunidad participante haya estructurado la propuesta de hito cultural, con base en las orientaciones del equipo facilitador y conforme a lo establecido en la Guía Operativa, especialmente en el numeral 6.6 sobre los rangos referenciales de reconocimiento/incentivo económico de actividades y los criterios de viabilidad y pertinencia cultural se llevará a cabo una jornada de sustentación ante el Comité Validador. Este comité está conformado por: ● El/la Secretario(a) de Cultura, Recreación y Deporte o el/la Subsecretario(a) de Gobernanza.

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

	• El/la Director(a) de la Dirección de Asuntos Locales y Participación (DALP). El/la Gerente de la estrategia Barrios Vivos. • El/la Articulador(a) de los Laboratorios de Oportunidades Culturales. Durante la sustentación, las y los representantes del laboratorio deberán presentar y argumentar su propuesta, destacando su valor cultural, territorial y comunitario. El Comité Validador podrá: • Aprobar la propuesta, cuando cumpla con los criterios establecidos. • Emitir recomendaciones o solicitar ajustes, cuando se identifiquen aspectos que deban fortalecerse para garantizar la pertinencia, equidad o viabilidad de la iniciativa. Las recomendaciones del Comité Validador son de carácter vinculante y deberán ser adoptadas por los participantes del laboratorio antes de proceder con la concertación final. Una vez incorporados los ajustes requeridos, se procederá a: 1. Socializar y consignar a través de acta institucional todo el contenido de la propuesta de hito cultural con la comunidad participante del laboratorio en aras de corroborar las características de las actividades concertadas y los valores de incentivo económico asignados. 2. Elaborar y firmar el Acta de Concertación del Hito Cultural, documento que recoge de manera formal los acuerdos alcanzados, los responsables de actividad y el valor del incentivo asignado. Utilizar esta acta como insumo para la expedición del acto administrativo que reconoce a los beneficiarios del laboratorio y habilita el proceso de desembolso.

Cronograma	
Fecha de apertura:	24 de octubre de 2025
Fecha de publicación de Resolución de beneficiarios:	*De acuerdo con la fase de concertación se estima que la resolución de beneficiarios se genere a partir del 7 de noviembre*
Fecha máxima de ejecución (si aplica):	31 de diciembre

Propósito y Pertinencia	
Dinamizar la vida cultural, creativa y social de los barrios de Bogotá D.C.: mediante la identificación, diseño y ejecución de hitos culturales, entendidos como eventos y/o actividades de alto valor simbólico y colectivo para la comunidad.	
¿Quiénes pueden participar?	(X) Persona Natural o representante de agrupación (X) Colectividad barrial (X) Persona Jurídica (_) Tutor legal en representación de un menor de edad
Descripción de los perfiles	
Persona Natural o representante de agrupación	Personas naturales mayores de edad con participación formalizada, asistencia verificada en al menos el 80 % de las sesiones de las Fases 1, 2 y 3, y validadas por la comunidad y el equipo facilitador de la SCRD.
Colectividad barrial	Grupo de personas que deciden trabajar en equipo y bajo la representación de uno de sus miembros para desarrollar una actividad o acción artística y/o cultural en el marco del laboratorio de oportunidades culturales de Barrios Vivos. Tanto el representante de la colectividad barrial como sus integrantes deberán demostrar la asistencia en al menos el 80 % de las sesiones de las Fases 1, 2 y 3 del laboratorio.
Persona Jurídica	Personas jurídicas, con presencia territorial comprobada, mediante trayectoria relevante en la localidad donde se desarrolla el laboratorio, con participación formalizada, y asistencia verificada de su representante legal en al menos el 80 % de las sesiones de las Fases 1, 2 y 3.
Tutor legal en representación de un menor de edad	N/A
Criterios de validación o clasificación	

Criterios mínimos de viabilidad y pertinencia de actividades de hito cultural

Para garantizar la coherencia, calidad y viabilidad de las actividades que conformarán cada hito cultural, todas las actividades deberán cumplir con los siguientes criterios mínimos:

Trayectoria artística y cultural reconocida de sus líderes

Las actividades deberán estar lideradas por personas que cuenten con una trayectoria relevante de al menos dos años alrededor de la acción, práctica o temática a desarrollar dentro del territorio local. Los soportes que validen dicha experiencia deberán ser verificados por parte del equipo facilitador de la SCRD.

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

Es deseable que las actividades estén lideradas también por personas que cuenten con conocimientos informáticos que permitan liderar la gestión documental de los miembros de su agrupación, colectivo o sector.

Pertinencia territorial

Cada actividad deberá responder de manera clara a las dinámicas culturales, necesidades, memorias o potencialidades del territorio donde se desarrolla el laboratorio y guardar coherencia con el concepto principal del hito cultural concertado**:**

- Actividades que recuperen prácticas culturales locales.
- Procesos que fortalezcan identidades y expresiones comunitarias existentes.

Impacto comunitario

Las actividades deberán generar un beneficio directo o indirecto en la comunidad, promoviendo la participación amplia, la apropiación social de la cultura y la cohesión comunitaria:

- Actividades abiertas a la participación o disfrute de la comunidad.
- Acciones que involucren a distintos sectores poblacionales (infancia, adolescencia, mujeres, población con discapacidad, cuidadores de personas con discapacidad, adultos, personas mayores, habitabilidad en calle, LGBT, población migrante internacional, comunidades rurales y campesinas, comunidad afrocolombiana y étnica, entre otros).

Viabilidad técnica y operativa

Las actividades deberán ser realistas y factibles de ejecutar en los tiempos, condiciones y recursos disponibles dentro del laboratorio**:**

- Recursos técnicos accesibles.
- Tiempos de ejecución compatibles con los cronogramas del laboratorio.
- Responsabilidades claras para su desarrollo.
-

Accesibilidad e inclusión

Se deberá procurar que las actividades sean accesibles para distintos grupos poblacionales y promuevan la inclusión de poblaciones diversas:

- Espacios accesibles y ajustes razonables para personas con discapacidad.
- Lenguajes claros y diversos en la comunicación de las actividades.
- Trayectos o recorridos que posibiliten la participación de niños y niñas, personas mayores o personas con discapacidad.

Sostenibilidad cultural

Se priorizarán actividades que puedan fortalecer procesos culturales a largo plazo en el territorio o dejar capacidades instaladas en las comunidades**:**

- Actividades que fortalezcan procesos organizativos culturales.
- Acciones que puedan tener continuidad más allá del laboratorio.

Cuidado comunitario y de los bienes comunes

Las actividades deberán promover el respeto por la diversidad cultural, la convivencia pacífica, el diálogo intercultural y el cuidado de los espacios y recursos comunitarios**:**

- Actividades que fomenten el respeto mutuo y el uso responsable de los espacios públicos o comunitarios.
- Acciones que incluyan prácticas de cuidado ambiental o social.

Originalidad y creatividad

Se valorarán especialmente las actividades que propongan maneras innovadoras de abordar los saberes, memorias, prácticas culturales o desafíos comunitarios**:**

- Nuevas formas de contar historias locales.
- Procesos de creación colaborativa que integren distintos lenguajes artísticos.

Proyección nacional o internacional

Las actividades deberán propender por llegar a un nivel de innovación, creatividad y calidad que permita captar la atención de públicos nacionales e internacionales.

Importante:

- La verificación del cumplimiento de estos criterios será realizada de manera participativa durante el proceso de concertación del hito cultural, con el acompañamiento y orientación del equipo facilitador de la SCRD.
- El cumplimiento de estos criterios buscan asegurar que cada actividad aporte efectivamente al fortalecimiento de la vida cultural del territorio y que la ejecución de los hitos culturales tenga un impacto sostenible, pertinente y significativo.

Rangos referenciales de reconocimiento/incentivo económico de actividades artísticas y culturales.

Con el propósito de garantizar la equidad, la sostenibilidad y la viabilidad operativa de los hitos culturales, la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) establece rangos referenciales de reconocimiento económico para las actividades concertadas en cada laboratorio.

Estos rangos orientan los valores mínimos y máximos que pueden asignarse a las actividades, teniendo en cuenta su naturaleza, duración, nivel de complejidad, número de participantes involucrados y requerimientos técnicos.

La asignación de los montos de reconocimiento económico será por el equipo facilitador de la SCRD, teniendo como marco los siguientes rangos:

Tipo de actividad	Rango referencial de reconocimiento en pesos colombianos
Taller de formación artística y cultural (de al menos tres (3) horas de duración). Los talleristas deberán demostrar al menos 36 meses de experiencia certificada en la temática específica a programar. El taller es a todo costo, Incluye materiales o insumos pedagógicos que se requiera. **Importante**: • *Se espera que estos espacios de transferencia de saberes se desarrollen en escenarios públicos como bibliotecas,*	$180.000 – $360.000

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

auditorios, colegios, o de orden comunitario, que no generen costo adicional. • *No se podrán programar más de tres (3) talleres por persona.* • *Se podrán programar dos (2) o tres (3) talleres siempre y cuando se soporte su pertinencia y necesidad de proceso.* • *Por ningún motivo se programará el mismo taller varias veces en diferentes espacios.*	
Conferencia de al menos tres (3) expertos y un (1) moderador por un día (con duración de al menos tres (3) horas). Los conferencistas deberán demostrar al menos 36 meses de experiencia certificada en el tema a programar. La conferencia es a todo costo Incluye materiales o insumos pedagógicos que se requiera durante un día. **Importante**: • *Se espera que estos espacios de transferencia de saberes se desarrollen en espacios públicos como bibliotecas, auditorios, colegios, o de orden comunitario, que no generen costo adicional.* • *Solo se programará una conferencia por temática y/o persona beneficiaria.*	$1.200.000 – $1.600.000
Artista, agrupación o colectivo artístico emergente de orden escénico por un día (Música, teatro, circo, danza y derivados). Los artistas, agrupaciones o colectivos deberán demostrar más de 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. El incentivo incluye vestuario, escenografía, maquillaje, representante de ser necesario y demás insumos particulares que se requiera para la presentación específica durante un día.	$2.500.000 – $3.500.000
Artista, agrupación o colectivo artístico de mediana trayectoria de orden escénico por día de (Música, teatro, circo, danza y derivados). Los artistas, agrupaciones o colectivos deberán demostrar más de 60 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. El incentivo incluye vestuario, escenografía, maquillaje, representante de ser necesario y demás insumos particulares que se requiera para la presentación específica por un día.	3.500.000 - 4.500.000
Dee jay o tornamesista con 36 meses de experiencia certificada. El incentivo incluye vestuario, escenografía, equipos dj, maquillaje, representante de ser necesario y demás insumos particulares como equipos especializados que se requiera para la presentación.	$1.200.000 - $2.000.000
Presentador/a por día con 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa,	$1.000.000

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

certificaciones, etc. El incentivo incluye vestuario, escenografía, maquillaje, representante de ser necesario y demás insumos particulares que se requiera para la presentación de un día.	
Comparsa por día de al menos 20 comparseros con 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. El incentivo incluye vestuario, escenografía, maquillaje, representante de ser necesario y demás insumos particulares que se requiera para la presentación durante un día.	$8.000.000
Equipo de tres (3) roadies por día con 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. Incluye insumos particulares que se requiera durante un día y representante de ser necesario.	$1.000.000
Metro cuadrado de muralismo y/o graffiti, pintura artística sobre pared o artes plásticas. El incentivo incluye los insumos y materiales que se requiera para la intervención y/o representante de ser necesario. **Importante**: *- Los bocetos que se aprueben para la intervención de muralismo o graffiti tendrá que ir en línea con el concepto o adn del hito cultural concertado.* *- Los espacios de intervención serán concertados con la comunidad y el equipo facilitador de la SCRD.* *- Cada una de las intervenciones deberá contar con los respectivos permisos locativos y las personas que intervengan en la actividad deberán cumplir con todas las normas de seguridad, elementos de protección y/o certificación de alturas de ser necesario.* *- La SCRD no se hará cargo o responsable de elementos como plataformas, andamios o demás elementos que los artistas requieran para la implementación de su práctica artística.* *- En caso de requerir el uso de andamios o elementos similares, deberán presentar el certificado del respectivo curso de alturas vigente.*	$200.000
Diseñador o equipo de diseñadores gráficos para la creación, edición y producción de piezas audiovisuales para la promoción, difusión y divulgación de las actividades del hito cultural y representante de ser necesario. Deberán contar con al menos 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. **Importante**: *- El material gráfico producido deberá ser de calidad y contar con la*	$2.000.000 - $3.000.000

aprobación del equipo facilitador de la SCRD y la comunidad participante en el laboratorio. *- El material gráfico deberá ser entregado en los formatos y medidas requeridas por el equipo facilitador de la SCRD de acuerdo a las orientaciones de la Oficina Asesora de Comunicación de la SCRD.* *- La línea gráfica deberá ser la misma para promocionar todas las actividades concertadas, por lo que se deberá realizar las ediciones respectivas para cubrir la publicidad de todo el hito cultural.*	
Productor o equipo de productores audiovisuales para la creación, edición y producción de material audiovisual para la promoción, difusión y divulgación de las actividades del hito cultural, incluye equipos, herramientas que se requieran y representante de ser necesario. Deberán contar con al menos 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. **Importante**: *- El material audiovisual producido deberá ser de calidad y contar con la aprobación del equipo facilitador de la SCRD y la comunidad participante en el laboratorio.* *- El material audiovisual deberá ser entregado en los formatos y medidas requeridas por el equipo facilitador de la SCRD de acuerdo a las orientaciones de la Oficina Asesora de Comunicación de la SCRD.* *- El número de productos audiovisuales producidos deberá ser consecuente con el incentivo asignado.*	$2.000.000 - $5.000.000
Productor o equipo de productores audiovisuales para la creación, edición y producción del relato del hito cultural, incluye equipos, herramientas que se requieran y representante de ser necesario. Deberán contar con al menos 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. **Importante**: *- El material audiovisual producido deberá ser de calidad y contar con la aprobación del equipo facilitador de la SCRD y la comunidad participante en el laboratorio.* *- El material audiovisual deberá ser entregado en los formatos y medidas requeridas por el equipo facilitador de la SCRD de acuerdo a las orientaciones de la Oficina Asesora de Comunicación de la SCRD.*	$7.000.000 - $10.000.000
Estrategia de comunicación cultural, incluye: diseño innovador de la campaña publicitaria, identificación y ejecución de la estrategia, boletín, producción y coordinación del audiovisual comunitario,	$2.000.000 – $3.000.000

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

gestión de alianzas, mailing, etc) incluye equipos, herramientas que se requieran y representante de ser necesario. Deberán contar con al menos 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. **Importante:** • *Se trata de crear de manera innovadora la estrategia de comunicación para el hito cultural, por lo que las acciones deberán ir más allá de la creación de redes sociales, reels o publicación de piezas gráficas.*	
Mercado o feria gastronómica o de emprendimiento y sostenibilidad cultural. Debe incluir la vinculación de 10 a 20 emprendimientos, los cuales deben cumplir con los permisos y normatividad vigente conforme al artículo, servicio o producto que oferta. El incentivo incluye equipos, herramientas que se requieran o representante de ser necesario. **Importante**: *- A los emprendedores participantes y que soporten su asistencia con al menos el 80% a las sesiones del laboratorio no se les cobrará por el espacio de comercialización dentro del hito cultural, tampoco se les pedirá porcentaje alguno por sus ventas, en cambio, se les proporcionará un espacio con carpa y se le incentivará con la asignación del rubro estipulado para este ítem a cambio de la mercancía equivalente al incentivo otorgado. Esta mercancía será utilizada para el fortalecimiento del hito, sus participantes, actividades y promoción en general.* *- Es posible contar con una propuesta de branding, decoración o fortalecimiento visual y estético para el hito cultural concertado, la cual será evaluada por el comité validador y equipo facilitador de la SCRD para realizar la asignación del rubro adicional solicitado en caso de ser aprobada.*	$3.000.000 – $6.000.000
Coordinación de una comisión durante el proceso de gestión y producción del hito cultural. La persona que sea escogida por la comunidad para tal fin será llamado “enlace de comisión” y estará a cargo de orientar a las personas de su equipo, reunir la documentación que les sea solicitada, entablar la articulación correspondiente con el equipo facilitador de la SCRD y facilitar los procesos técnicos, logísticos y administrativos con la comunidad. **Importante**: *- El enlace deberá guiar a su comisión en la entrega de documentación solicitada, el diligenciamiento de formatos y el cumplimiento de las*	$3.000.000

actividades concertadas, por lo que será importante que esta persona además de contar con una experiencia de al menos 48 meses en el área a orientar, también cuente con disponibilidad de tiempo y conocimientos informáticos que permita facilitar los procesos administrativos que tendrá a cargo. *-Todos los acuerdos que se generen con los miembros de su comisión o con los facilitadores de la SCRD deben ser registrados y aprobados a través de acta dentro de las sesiones establecidas para el proceso.*	

Criterios para la asignación de montos dentro de los rangos:

La determinación del valor final para cada actividad considerará:

- La duración total estimada (número de horas o días).
- Los recursos técnicos, pedagógicos y humanos requeridos.
- El impacto comunitario estimado de la actividad.
- La experiencia comprobada alrededor de la práctica artística, cultural o pedagógica a desarrollar.
- Si se requiere de un representante para llevar a cabo la actividad concertada.

Importante:

- Estos rangos referenciales son una herramienta de orientación y concertación, no constituyen tarifas fijas ni honorarios por prestación de servicios. Su propósito es fortalecer la transparencia y la optimización de los recursos públicos destinados al fomento cultural, asegurando que los hitos culturales respondan efectivamente a los principios y objetivos de los Laboratorios de Oportunidades Culturales.

- Es importante precisar que, al momento de realizar los desembolsos de los reconocimientos económicos, los cuales se efectuarán únicamente después de la ejecución y verificación de las actividades, se aplicarán descuentos y retenciones exigidos por ley.

- En caso de requerir la compra o renta de algún producto o servicio adicional concertado y aprobado por los miembros del laboratorio de oportunidades para el fortalecimiento y desarrollo del hito cultural, este podrá ser adquirido por parte de algún miembro de la comunidad que haga parte del laboratorio, que haya alcanzado al menos el 80% de asistencia y acepte ser responsable de la gestión de dicho recurso o insumo. Esta persona recibirá como incentivo el 5% sobre el valor total del servicio o producto gestionado por su labor, seguimiento y tiempo.

Recomendaciones para el desarrollo de las actividades de hito cultural

La ejecución de las actividades que conforman cada hito cultural no solo implica el cumplimiento de un cronograma, sino la construcción colectiva de acciones que fortalezcan los lazos comunitarios, promuevan la diversidad cultural y dejen capacidades instaladas en los territorios.

Estas recomendaciones buscan asegurar la correcta implementación de las actividades, y también fortalecer el tejido social, el reconocimiento cultural y la proyección sostenible de los procesos construidos colectivamente en cada territorio. A continuación, se presentan algunas pautas para

fortalecer el impacto y la sostenibilidad de las actividades desarrolladas en el marco de los Laboratorios de Oportunidades Culturales:

- Promover la participación amplia y diversa
- Propiciar que las actividades sean abiertas y accesibles a distintos sectores de la comunidad (infancia, adolescencia, mujeres, población con discapacidad, cuidadores de personas con discapacidad, adultos, personas mayores, habitabilidad en calle, LGBT, población migrante internacional, comunidades rurales y campesinas, comunidad afrocolombiana y étnica, entre otros).
- Fomentar espacios de diálogo, intercambio de saberes y construcción conjunta.
- Fortalecer la apropiación comunitaria
- Involucrar activamente a habitantes, colectivos y organizaciones del territorio en el diseño, ejecución y difusión de las actividades.
- Reconocer y visibilizar los saberes locales, las memorias barriales y las prácticas culturales existentes.
- Cuidar los bienes comunes y el entorno
- Utilizar de manera respetuosa los espacios públicos o comunitarios donde se realicen las actividades.
- Implementar prácticas de cuidado ambiental, reducción de residuos, uso responsable de recursos y protección del patrimonio cultural.
- Asegurar la documentación de las actividades
- Realizar registros básicos de memoria de cada actividad: fotografías, videos, audios, testimonios, actas breves.
- Esta documentación será parte fundamental del proceso de seguimiento, sistematización y evaluación participativa del laboratorio.
- Promover la sostenibilidad cultural
- Diseñar actividades que puedan tener continuidad o dejar capacidades instaladas en la comunidad.
- Fomentar procesos de formación, transmisión de saberes y fortalecimiento organizativo local.
- Respetar los acuerdos colectivos
- Cumplir con los cronogramas, compromisos y lineamientos acordados colectivamente en el Acta de Concertación del Hito Cultural.
- Priorizar siempre el interés comunitario y el bienestar colectivo sobre intereses individuales.
- En el entendido que, cada comunidad tiene sus propias dinámicas y ritmos, la metodología podrá ser flexible y adaptable, evitando rigideces y permitiendo un margen de acción que respete y se ajuste a esas particularidades locales.

Importante:

- El equipo facilitador de la SCRD acompañará a las y los responsables de las actividades en la aplicación de estas recomendaciones, brindando orientación, seguimiento y apoyo metodológico durante el proceso de ejecución del hito cultural.

De esta manera se da paso a un nuevo modelo de fomento cultural no competitivo que permite fortalecer los procesos de concertación comunitarios, la construcción de confianza entre vecinos e institucionalidad, la creación de nuevas redes de apoyo y la potenciación de iniciativas culturales, entendiendo este último como la base de todo un ecosistema cultural que trabaja para brindar bienestar a toda la ciudadanía.

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

Nota: Estos criterios no reemplazan los requisitos establecidos en la Guía Operativa para ser beneficiario de incentivo, sino que se aplican únicamente cuando varias personas naturales, o integrantes de agrupaciones o personas jurídicas ya habilitadas aspiran a la misma responsabilidad dentro del hito cultural. La decisión final será construida con base en el diálogo con la comunidad participante por parte del equipo facilitador de la SCRD, respetando los principios que orientan los Laboratorios de Oportunidades Culturales.

Documentos requeridos

Nombre documento	Tipo de documento	Descripción
1. Copia del documento de identidad.	***Administrativo***	Cédula de ciudadanía.
2. Certificación bancaria a nombre del participante.	***Administrativo***	Solo se aceptarán bancos tradicionales, no aplicaciones.
3. RUT actualizado con actividad económica afín a la actividad a desarrollar.	***Administrativo***	Rut actualizado con la actividad afín a la actividad a desarrollar.
4. Formato de Compromiso de Participante debidamente diligenciado y firmado.	***Administrativo***	Formato que da cuenta de los compromisos necesarios a asumir para ser parte del proceso de concertación de hito cultural.
5. Declaración Juramentada de Residencia.	***Administrativo***	Declaración que soporta el arraigo del participante con la localidad en la que quiere participar.
6. Certificación de afiliación al sistema de salud.	***Administrativo***	Documento que certifica que el participante se encuentra cubierto ante cualquier eventualidad, accidente o novedad relacionada con su salud e integridad, que se presente en el marco de la implementación de la estrategia de Barrios Vivos / Laboratorio de Oportunidades Culturales.
7. Declaración de Representación y Distribución de Incentivo Económico debidamente diligenciada y firmada por todos los integrantes de la agrupación o colectivo	***Administrativo***	Para el caso de las agrupaciones será necesario presentar esta declaración que permite aclarar los detalles de la actividad a realizar y la respectiva distribución del incentivo
8. Certificado de existencia y representación legal.	***Administrativo***	Documento que soporta la existencia legal de una persona jurídica para asumir acciones dentro de la implementación del hito cultural.

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

9. Certificado de parafiscales	***Administrativo***	Documento que acredita que una empresa o empleador está al día con el pago de las contribuciones parafiscales, las cuales son obligaciones legales destinadas a financiar entidades que promueven el bienestar social y laboral en el país.
10. Hoja de vida de la organización con soportes de trayectoria de al menos tres proyectos ejecutados en los últimos cinco años.	***Administrativo***	Documento que describe el perfil de una organización y su trayectoria dentro del sector en el que participa.
11. Registro de beneficiarios y responsables de incentivo	***Administrativo***	Documento que recopila los datos de los beneficiarios y responsables de incentivo.
12. Acta de concertación del hito cultural	***Administrativo***	Documento que aprueba un hito cultural por parte del comité validador de la estrategia de Barrios Vivos / Laboratorio de Oportunidades.
13. Informe de beneficiario	***Administrativo***	Documento que soporta las actividades realizadas en el marco de la implementación del hito cultural concertado por una comunidad local.
14. Certificado de seguimiento a la ejecución	***Administrativo***	Documento que valida la aprobación del informe de beneficiario y avala el desembolso del incentivo correspondiente.
15. Propuesta de hito cultural	***Técnico***	Documento que describe todas las características del hito cultural concertado por una comunidad local.
16. Formato de Asistencia	***Técnico***	Formato que permite el seguimiento de la participación de la comunidad dentro del proceso de hito cultural.

Causales para no ser habilitado

La SCRD aplicará el principio constitucional de la buena fe respecto de las manifestaciones efectuadas por los participantes con relación al cumplimiento de las condiciones, los términos y los requisitos aquí establecidos.

No obstante, en cualquier etapa del desarrollo de las líneas, no continuarán el proceso con quienes se detecte algún incumplimiento de alguna de las condiciones y términos aquí establecidos. A continuación, se exponen las causales para no ser habilitado en el proceso, cerciórese de no incurrir en alguna causal.

Las siguientes restricciones de participación se extienden a personas naturales, a todos los integrantes de las agrupaciones, al representante legal y miembros de las juntas directivas de las personas jurídicas, de acuerdo al tipo de participantes al que está dirigido el incentivo.

- No cumple con las condiciones específicas para ser beneficiario del incentivo.
- Cuando se establezca que solo se puede presentar a una línea, si el participante se presenta a dos o más incentivos.
- El participante registra un menor de edad.
- El participante no adjuntó uno o más documentos administrativos solicitados (cuando no se establezca periodo de subsanación).
- El participante no adjuntó uno o más documentos técnicos solicitados (cuando aplique).
- El participante no cumplió con los requisitos de la documentación técnica expuesta en las condiciones específicas (cuando aplique).
- El participante aporta documentos administrativos o técnicos que no permiten su lectura, reproducción, revisión o acceso completo al contenido, al momento de realizar la revisión documental o la evaluación de la iniciativa.
- El participante suministró información que no es veraz o no corresponde a la realidad, induciendo a la entidad en error con el fin de cumplir con un requisito de participación. Lo anterior, sin perjuicio que la entidad a cargo de la invitación adelante las acciones legales a que haya lugar. En todo caso, cada entidad se reserva el derecho de solicitar las aclaraciones que correspondan.
- No se hicieron aclaraciones solicitadas. Al participante se le solicitó alguna información a modo de aclaración y la misma no fue suministrada dentro del plazo establecido en la solicitud.
- **Cuando se establezca periodo de subsanación.** El participante no aportó alguno de los documentos administrativos solicitados durante el periodo de subsanación.

Beneficios

Las personas naturales, representantes de agrupaciones, colectividades barriales y representante legales de las personas jurídicas que hayan sido reconocidas como beneficiarias de incentivo y responsables de actividades dentro de un Hito Cultural concertado adquieren derechos específicos, los cuales se detallan a continuación:

1. Recibir el incentivo acordado: Toda persona natural, agrupación o persona jurídica que haya sido validada como responsable administrativo de una actividad dentro de un hito cultural concertado tiene derecho a recibir el incentivo económico pactado, siempre que cumpla con las condiciones de ejecución, entrega de productos, evidencias, y verificaciones estipuladas por la SCRD.
2. Reconocimiento de derechos morales y patrimoniales de autor: En caso de que la actividad desarrollada tenga como resultado una obra o creación protegida por derechos de autor, el responsable conservará sus derechos morales y patrimoniales y será reconocido como

autor(a) o creador(a), conforme a la Ley 23 de 1982 y normas conexas.
3. Ser reconocidos como corresponsables del proceso cultural en su comunidad y dentro del laboratorio, en condiciones de equidad y respeto mutuo.
4. Acceder a acciones de divulgación: Los productos o actividades del hito podrán ser incluidos en estrategias de divulgación institucional por parte de la SCRD, siempre que ello contribuya a la visibilidad de los procesos culturales y no vulnere derechos de autor, conexos o de imagen.
5. Tener acceso a los mecanismos de orientación, acompañamiento y validación técnica dispuestos por la SCRD durante todas las fases del laboratorio.

Compromisos de los seleccionados

1. Ejecutar la actividad conforme a lo concertado: Desarrollar la actividad bajo los términos definidos en el Acta de Concertación del Hito Cultural, respetando cronograma, productos, responsabilidades y condiciones técnicas.
2. Entregar productos y evidencias: Suministrar los productos resultantes de la actividad, así como evidencias de su realización según los lineamientos técnicos y administrativos definidos por la SCRD.
3. Presentar documentación completa y oportuna de acuerdo con la figura escogida para participar: Legalizar su participación entregando todos los documentos requeridos según el tipo de participante escogido para participar (Persona natural, representante de agrupación, representante legal de persona jurídica o representante de colectividad barrial.) en los plazos estipulados y según sea el caso de participación. La omisión o entrega incompleta podrá interpretarse como renuncia al incentivo.
4. Gestionar permisos si aplica: Tramitar los permisos o autorizaciones necesarias para la realización de su actividad, en caso de que esta implique uso de espacio público, instalaciones comunitarias, manejo de derechos de autor o conexos, entre otros.
5. Cumplir criterios de asistencia y participación: Haber asistido como mínimo al 80% de las sesiones de las fases 1, 2 y 3 del laboratorio, y demostrar participación activa en comisiones, jornadas de concertación y validación del hito.
6. Asumir efectos tributarios: Reconocer que los incentivos están sujetos a retención en la fuente y pueden incidir en el cálculo de obligación de declarar renta si los ingresos totales del año superan los topes establecidos por la DIAN. La SCRD no asume costos asociados a contadores, declaraciones, ni sanciones tributarias individuales.
7. Respetar la integridad del incentivo: Cuando se trate de actividades donde el responsable de incentivo deba distribuir el recurso con otras personas (artistas, talleristas, agentes culturales etc.), deberá garantizar la entrega efectiva y acordada, por lo que cualquier acuerdo que genere con terceros deberá ser socializado a través de correo electrónico con copia al equipo facilitador para su viabilidad. Cualquier uso indebido podrá generar sanciones y exclusión del programa.
8. Evitar conflictos de interés: No estar incurso en ninguna causal de conflicto de interés o de incompatibilidad definida por la SCRD, y declarar impedimentos si existieren relaciones directas con integrantes del equipo facilitador, Comité Validador u otras instancias institucionales.
9. Conservar una actitud de respeto y corresponsabilidad: Participar con disposición ética, cooperativa, constructiva y respetuosa hacia los demás participantes y el equipo institucional. Cualquier comportamiento que afecte el ambiente colectivo podrá ser motivo de exclusión del proceso.
10. Conceder y firmar la licencia de uso a favor de la SCRD cuando la entidad requiera dar difusión, promoción o circulación de una obra artística creada en el marco de la Estrategia

de Innovación Cultural Barrios Vivos.

Importante:

→ Todos los compromisos aquí enunciados forman parte integral del rol del beneficiario como corresponsable de la acción cultural en el territorio. Su incumplimiento podrá derivar en la revocatoria del incentivo, la reconfiguración del hito o la exclusión del proceso, conforme a los criterios definidos por la SCRD.

Compromisos de la entidad

1. Acompañamiento metodológico y operativo: Brindar orientación continua a lo largo de todas las fases del laboratorio a través del equipo facilitador, garantizando el cumplimiento del enfoque, la metodología y las condiciones institucionales.
2. Validación de las propuestas de Hito Cultural: Revisar, validar y documentar la viabilidad técnica y la pertinencia cultural de las propuestas de hito cultural, con base en los criterios establecidos en esta Guía Operativa.
3. Gestión oportuna de incentivos: Realizar los trámites administrativos y presupuestales necesarios para la asignación de los incentivos, conforme a lo establecido en el Acta de Concertación y la normatividad vigente.
4. Seguimiento y verificación: Hacer seguimiento técnico, logístico y administrativo a la ejecución de las actividades del hito, incluyendo visitas, validación de productos, revisión de evidencias y aplicación de instrumentos de monitoreo.
5. Divulgación y memoria institucional: Incorporar las experiencias, productos y resultados de los Laboratorios en acciones de sistematización, divulgación y memoria institucional, siempre respetando los derechos de los participantes.
6. Protección de datos y confidencialidad: Garantizar el tratamiento adecuado de la información personal suministrada por los participantes, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás disposiciones sobre protección de datos personales.
7. Gestión de conflictos y sanciones: Atender, investigar, documentar y resolver los conflictos o incumplimientos presentados en el marco del laboratorio, aplicando los protocolos y procedimientos establecidos por la SCRD, con observancia del debido proceso.

Anexos

1. Documentos de acuerdo al tipo de participante (Natural, Representante de Agrupación, representación de colectividad barrial, representante legal de persona jurídica).
2. Compromiso del participante
3. Informe del beneficiario
4. Acta de concertación del hito cultural
5. Matriz de seguimiento
6. Propuesta de hito cultural
7. Certificado de seguimiento a la ejecución
8. Declaración juramentada de residencia
9. Registro de beneficiario y responsable de incentivo
10. Declaración de representación y distribución de incentivo económico.

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

Proyectó	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: *Geovanny Escobar Rubio*	*Nombre:* *1. Geovanny Escobar Rubio* *2. María Mónica Zapata Cortazar* *3. Pedro Ignacio Álvarez Riaño* *4. Iván Mauricio Gaitán Gómez*	*Nombre:* *Mariana Álvarez Matallana*
Contratista Dirección de Asuntos Locales y Participación	*1, 2 y 3 Contratistas Dirección de Asuntos Locales y Participación.* *4. Contratista Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte*	*Directora Asuntos Locales y Participación*

Aprobado mediante radicado no.20252100291983

Radicado: **20252100596443**
Fecha 23-10-2025 16:59

El Documento 20252100596443 fue firmado electrónicamente por:	
Ivan Mauricio Gaitán Gomez	**Contratista**, Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, ID: 79757572, ivan.gaitan@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 24-10-2025 16:10:57
Mariana Álvarez Matallana	**Directora de Asuntos Locales y Participación**, Dirección de Asuntos Locales y Participación, ID: 52805435, mariana.alvarez@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 24-10-2025 17:42:21
Cindy Nathalia Matiz Ovalle	**Profesional Universitario Código 219 Grado 12**, Dirección de Asuntos Locales y Participación, ID: 1070951632, cindy.matiz@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 29-10-2025 11:25:41
Geovanny Escobar Rubio	**Contratista**, Dirección de Asuntos Locales y Participación, ID: 1022340216, geovanny.escobar@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 23-10-2025 17:53:07
Pedro Ignacio Álvarez Riaño	**Contratista**, Dirección de Asuntos Locales y Participación, ID: 91013285, pedro.alvarez@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 28-10-2025 20:46:37
Maria Monica Zapata Cortazar	**Contratista**, Dirección de Asuntos Locales y Participación, ID: 1020749408, mariam.zapatac@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 23-10-2025 18:10:50

d5db22e6ea68ac9acef7ba8c735448e1e1951e49ba62a24245d6065e263628a9
Codigo de Verificación CV: 7a930

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN
1. OBJETIVO 4
2. ALCANCE 4
3. RESPONSABLES 6
3.1. Responsables estratégicos 6
3.2. Responsables misionales y operativos 7
3.3. Responsables comunitarios 8
4. DEFINICIONES 10
5. CONDICIONES GENERALES 15
5.1. Principios generales de participación 15
5.2. ¿Quiénes pueden participar en cada fase de Laboratorios de Oportunidades Culturales? 16
5.3. ¿Cómo se formaliza la participación? 20
5.3.1. Modalidades de participación 21
5.3.2 Documentación obligatoria según tipo de participante 21
5.3.3. Compromisos asociados a la formalización 22
5.4. Beneficiario de incentivo (responsable de actividad de hito cultural) 23
5.4.1. ¿Quiénes pueden ser beneficiarios del incentivo? 23
5.4.2. Requisitos para ser beneficiario de incentivo 24
5.4.3. Criterios de priorización para la designación de beneficiarios de incentivo (en caso de que haya más de un postulado por actividad) 25
5.4.4 Compromisos del beneficiario de incentivo 26
5.4.4.1 Compromisos adicionales cuando hay distribución del incentivo entre varios participantes 27
5.4.5. Consideraciones tributarias y bancarias para beneficiarios de incentivo 29
5.4.6. Derechos y deberes de los beneficiarios de incentivo 30
5.5. ¿Quiénes no pueden participar o ser beneficiarios de incentivo en los Laboratorios de Oportunidades Culturales? 32
5.5.1. No pueden participar en ninguna fase del laboratorio 32
5.5.2. No pueden ser beneficiarios de incentivo 33
5.5.3. Inhabilidades, conflictos de interés o retiro de un beneficiario 34

5.6. Causales de no asignación de incentivo en un Laboratorio de Oportunidades de Barrios Vivos 36
5.7. Deberes de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) 37
6. DESARROLLO DEL DOCUMENTO 38
6.1. Fundamento jurídico 38
6.2. Metodología Laboratorios de Oportunidades Culturales 41
6.3. Descripción Fases Laboratorios de Oportunidades Culturales 42
6.4. Cronograma orientativo de actividades por semana 48
6.5. Tipología de actividades culturales concertables 50
6.5.1. Actividades de Formación Cultural 50
6.5.2. Actividades de Circulación Cultural 51
6.5.3. Actividades de comunicación y memoria cultural 52
6.5.4. Actividades de emprendimiento y sostenibilidad cultural 52
6.5.5. Criterios mínimos de viabilidad y pertinencia de actividades de hito cultural 54
6.5.5.1 Trayectoria artística y cultural reconocida de sus líderes 54
6.5.5.2. Pertinencia territorial 54
6.5.5.3 Impacto comunitario 54
6.5.5.4. Viabilidad técnica y operativa 54
6.5.5.5. Accesibilidad e inclusión 55
6.5.5.6. Sostenibilidad cultural 55
6.5.5.7. Cuidado comunitario y de los bienes comunes 55
6.5.5.8. Originalidad y creatividad 55
6.5.5.9. Proyección nacional o internacional 55
6.6 Rangos referenciales de reconocimiento/incentivo económico de actividades artísticas y culturales. 56
6.6.1. Criterios para la asignación de montos dentro de los rangos 62
6.7. Recomendaciones para el desarrollo de las actividades de hito cultural 62
7. ANEXOS 64
8. CONTROL DE CAMBIOS 64

INTRODUCCIÓN

La presente Guía Operativa tiene como propósito orientar la implementación paso a paso de los Laboratorios de Oportunidades Culturales, una de las estrategias innovadoras de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte de Bogotá, que se implementa a través de un mecanismo de fomento no competitivo que potencia iniciativas culturales, artísticas y patrimoniales articulando a la ciudadanía y a las instituciones en la identificación, ideación y ejecución de un hito cultural. Estos laboratorios hacen parte de Barrios Vivos, la estrategia de innovación cultural de Bogotá D.C. que prioriza la acción integral territorial en los barrios, a través de laboratorios de oportunidades culturales y laboratorios de transformación cultural vinculando diversas ciudadanías y actores de la escena barrial con el propósito de expandir, fortalecer y diversificar la vida cultural con enfoque comunitario y en proximidad.

A diferencia del documento de *Condiciones de Participación*, dirigido a la ciudadanía interesada en participar en los laboratorios, esta guía está dirigida a la ciudadanía y a los equipos misionales de la SCRD, facilitadores, Comité Validador y demás actores institucionales encargados de ejecutar, acompañar y hacer seguimiento a los procesos y actividades desarrolladas en los laboratorios.

Los Laboratorios de Oportunidades Culturales se conciben como procesos vivos de construcción comunitaria, que requieren una planeación cuidadosa, una facilitación sensible y una coordinación rigurosa entre los equipos y actores institucionales, los y las participantes, y actores comunitarios. Por esta razón, la presente guía sistematiza los aspectos técnicos, metodológicos y administrativos necesarios para garantizar una implementación adecuada de los laboratorios, desde el alistamiento inicial hasta la ejecución del hito cultural, incluyendo roles y responsabilidades, instrumentos técnicos, formatos, cronogramas orientadores, criterios de viabilidad y lineamientos de seguimiento.

Al poner a disposición esta herramienta operativa, la SCRD busca fortalecer la capacidad institucional para desarrollar una gestión cultural territorial basada en la proximidad, el trabajo colaborativo y la corresponsabilidad con las comunidades participantes.

1. OBJETIVO

Objetivo general de la Guía Operativa

Orientar la implementación técnica, metodológica y operativa de los Laboratorios de Oportunidades Culturales, garantizando que el proceso de identificación, diseño y ejecución de los hitos culturales se realice con base en principios de participación, corresponsabilidad, viabilidad territorial y fortalecimiento de las capacidades culturales locales.

Objetivos específicos de la Guía Operativa

1. Definir los lineamientos metodológicos y operativos que deben ser aplicados por los equipos misionales durante cada fase del laboratorio.
2. Orientar roles, responsabilidades y acciones para los distintos actores involucrados en la ejecución del laboratorio de oportunidades culturales, incluyendo equipos facilitadores, participantes, comisiones de trabajo, instancias validadoras y responsables de actividades de hito cultural.
3. Establecer los criterios técnicos y administrativos que dan viabilidad a los hitos culturales.
4. Proporcionar herramientas, formatos y cronogramas orientadores para facilitar la planeación, la documentación y la toma de decisiones en el proceso de implementación de cada laboratorio.

2. ALCANCE

Laboratorios de Oportunidades Culturales: una nueva forma de construir cultura desde los barrios, con los barrios y para los barrios.

En Bogotá la cultura no solo se expresa en grandes escenarios, festivales y museos. La ciudad vive y se transforma desde sus barrios y veredas, donde cada calle, parque, plaza, cancha o casa cultural cuenta historias de creatividad, encuentro e identidad. Con este espíritu nace la *Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos* que prioriza la acción integral en los territorios de Bogotá, a través de iniciativas como Laboratorios de Oportunidades Culturales y Laboratorios de Transformación Cultural, vinculando diversas ciudadanías y actores locales con el propósito de expandir, fortalecer y diversificar la vida cultural con enfoque comunitario y en proximidad.

Dentro de esta estrategia, los Laboratorios de Oportunidades Culturales ponen en el centro la **concertación comunitaria** como un nuevo mecanismo que acerca la oferta cultural a los territorios, priorizando la escucha activa, el diálogo y la construcción conjunta entre Estado y ciudadanía. Por primera vez, se propone un tipo de mecanismo que no se basa en la competencia entre proyectos ni en postulaciones aisladas, sino en el desarrollo de espacios de concertación y diálogo cultural

metodológicamente guiados y acompañados desde la institucionalidad, que reconocen y valoran la colaboración, la acción colectiva y las dinámicas propias de cada territorio. No se trata de otorgar financiamiento para iniciativas individuales, los *Laboratorios de Barrios Vivos* apelan a la capacidad de las comunidades para encontrarse, organizarse y materializar apuestas culturales comunes, priorizando la creación colectiva y persiguiendo propósitos comunes.

Cada Laboratorio de Oportunidades Culturales permite identificar deseos colectivos, movilizar saberes comunitarios, idear soluciones compartidas, adquirir nuevos conocimientos y desarrollar acciones que propicien y/o potencien un **hito cultural**: aquel conjunto de actividades que condensan valor simbólico, representativo, afectivo y funcional de un territorio para activar expresiones y manifestaciones culturales con propósito, anclados en las realidades, sueños y necesidades de quienes habitan los barrios de Bogotá.

En este sentido, lo barrial no debe entenderse únicamente como una delimitación político-administrativa de cuadras y calles. Lo barrial, como también lo veredal o lo comunitario, alude a una dimensión de habitar los territorios, de estar juntos; al tejido cotidiano que articula identidades, memorias y proyectos compartidos. Como se ha reflexionado en diversos enfoques de trabajo comunitario en América Latina, los territorios no son únicamente extensiones geográficas, sino tejidos de relaciones sociales, emocionales y afectivas que sostienen y proyectan nuevas formas de vivir. Desde esta perspectiva, los Laboratorios de Oportunidades Culturales reconocen lo barrial como una instancia de construcción y de fortalecimiento de vínculos comunitarios donde la cultura es un proceso de permanente diálogo y construcción entre el territorio, sus habitantes y sus aspiraciones colectivas.

Los Laboratorios de Oportunidades Culturales no son espacios para resolver exclusivamente problemáticas barriales situadas o para posicionar iniciativas culturales institucionales: son escenarios de diálogo, construcción de confianza, corresponsabilidad y acción colectiva en los que se facilita la reflexión comunitaria dirigida a fortalecer las capacidades locales por medio de la potenciación de oportunidades culturales, donde los principales protagonistas son las y los habitantes del territorio.

Objetivo de los Laboratorios de Oportunidades Culturales

Potenciar oportunidades culturales, que dinamicen el desarrollo social, económico, ambiental y creativo en entornos barriales, a través de acciones disruptivas, innovadoras y colaborativas que motiven la concertación comunitaria como canal de acuerdos.

Objetivos específicos de los Laboratorios de Oportunidades Culturales

- Promover la participación de las comunidades en la construcción de apuestas culturales colectivas, reconociendo sus saberes, memorias, trayectorias culturales y formas organizativas.
- Diseñar e implementar metodologías participativas y cooperativas que permitan el diálogo y la toma de decisiones conjuntas entre ciudadanía e institucionalidad cultural.
- Promover el fortalecimiento de capacidades en gestión, comunicación, formación, circulación y emprendimiento y sostenibilidad cultural de manera horizontal y colaborativa.
- Dinamizar el ecosistema cultural local, articulando procesos, agentes y espacios existentes en el territorio en torno a la construcción de un hito de alto valor simbólico y comunitario.
- Materializar acciones culturales concertadas, a través de la ejecución de hitos culturales que expresan las prioridades, imaginarios y deseos colectivos de las comunidades participantes.
- Reconocer, visibilizar y articular iniciativas culturales preexistentes, promoviendo su integración a procesos colectivos y el fortalecimiento de redes de colaboración territorial.
- Promover procesos culturales con enfoque poblacional, diferencial y de género[1], que fortalezcan la apropiación de los territorios, reconociendo la diversidad de las comunidades y de las personas.
- Garantizar la participación activa en la construcción colectiva de identidades culturales locales, desde la inclusión, la equidad y la justicia social.

3. RESPONSABLES

Responsables de la implementación de Laboratorios de Oportunidades Culturales

La implementación de los Laboratorios de Oportunidades Culturales requiere la participación de distintos niveles institucionales y comunitarios. Esta sección define los principales actores responsables, diferenciando sus funciones según el nivel de intervención y fases del proceso.

3.1. Responsables estratégicos

Nivel directivo - Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD)

- Orientar el desarrollo y lineamientos de la *Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos.*
- Participar en el Comité Validador de hitos culturales.
- Firmar actos administrativos de apertura y resoluciones de beneficiarios.

[1] Se sugiere ver Guía para la formulación e implementación de políticas públicas del Distrito. Disponible en: https://www.sdp.gov.co/gestion-socioeconomica/politicas-sectoriales/guia-de-politica-publica

Nota. El Comité Validador es la instancia técnica conformada por directivos y colaboradores de la SCRD encargada de revisar y retroalimentar las propuestas de hito cultural. Verifica el cumplimiento de los criterios de viabilidad y pertinencia y valida el *Acta de Concertación del Hito Cultural*, documento que habilita la ejecución y el otorgamiento de incentivos.

Gerencia de Barrios Vivos

- Supervisar la implementación de los Laboratorios en las localidades, su coherencia conceptual, metodológica y territorial.
- Coordinar el despliegue operativo y consolidar los informes de seguimiento de todas las líneas estratégicas, entre ellas, las de los Laboratorios de Oportunidades Culturales.
- Liderar la articulación interdependencias y la evaluación estratégica de la implementación de la Estrategia Barrios Vivos.
- Coordinar el diseño, revisión y aprobación de las Guías Operativas y Condiciones de Participación de todas las líneas estratégicas, entre ellas, las de los Laboratorios de Oportunidades Culturales.

3.2. Responsables misionales y operativos

Articulación - Coordinación Laboratorios de Oportunidades Culturales

- Concebir y estructurar la Guía Operativa y *Condiciones de Participación de los Laboratorios de Oportunidades Culturales.*
- Garantizar la correcta aplicación del modelo metodológico de los Laboratorios de Oportunidades Culturales implementados.
- Coordinar el flujo de información, el cumplimiento del cronograma y la consolidación de reportes.
- Distribuir los roles, cargas entre el equipo facilitador asignado por localidad.
- Coordinar al equipo facilitador asignado por localidad.
- Generar instructivos sencillos y didácticos que faciliten el diligenciamiento claro y práctico de los formatos por parte de las comunidades.
- Verificar el cumplimiento de requisitos documentales y seguimiento a los informes finales.
- Generar articulaciones sectoriales, intersectoriales y del tercer sector que permitan el buen desarrollo de los hitos culturales.

Facilitadores de Laboratorios de Oportunidades Culturales

Son los responsables directos de la conducción metodológica de cada Laboratorio de Oportunidades Culturales. Deben:

- Desarrollar la implementación metodológica de las fases: alistamiento, gestión del conocimiento, concertación del hito cultural, desarrollo y materialización del hito cultural, asegurando la participación corresponsable de la comunidad.
- Verificar el cumplimiento de los requisitos para la formalización de la participación, el diligenciamiento de formatos y el seguimiento a la ejecución de actividades.
- Convocar y dinamizar a través de la innovación y tejido social las sesiones de laboratorio.
- Orientar en la conformación de las comisiones de trabajo y en la ideación del hito cultural a través de la metodología del aprendizaje cooperativo.
- Asegurar la validación técnica de las propuestas de hito y acompañar su concertación.
- Documentar el desarrollo metodológico del laboratorio, incluyendo actas, formatos, declaraciones, entre otros.
- Consolidar reportes de avance e implementación para uso institucional y evaluación del proceso.
- Acompañar la ejecución de actividades de los hitos culturales y realizar el seguimiento técnico y operativo a su desarrollo.
- Verificar y reportar posibles casos de inhabilidades, conflicto de interés, exclusión, malas prácticas comportamentales o incumplimiento.
- Documentar a través de la plataforma Orfeo de la SCRD y demás sistemas o instrumentos los registros del proceso, conforme a los lineamientos institucionales.
- Consolidar la información administrativa de beneficiarios a través de los formatos dispuestos por la estrategia, tramitar y hacer seguimiento a los actos administrativos como las resoluciones y desembolsos.

3.3. Responsables comunitarios

Los responsables comunitarios son personas naturales, integrantes de agrupaciones o representantes de personas jurídicas que participan activamente en el desarrollo de los Laboratorios de Oportunidades Culturales y en la construcción del hito cultural. Estos responsables se han denominado “enlaces” acorde a cada comisión del hito cultural.

Participantes del laboratorio

Integran el proceso de manera voluntaria, ética y activa. Participan en la construcción colectiva del hito cultural. Su compromiso se formaliza mediante la firma del *Formato de Compromiso de Participante*, que habilita su integración en las fases de gestión del conocimiento, concertación y ejecución.

Adicionalmente, deben:

- Integrarse en las actividades del laboratorio con participación corresponsable.
- Firmar el *Formato de Compromiso de Participación*, donde aceptan:

- Asistir como mínimo al 80% de las sesiones de las fases 1, 2 y 3, la cual finaliza con el primer envío de la propuesta de hito cultural a la SCRD.
- Actuar con respeto, compromiso ético y disposición para el trabajo colectivo.
- Construir sobre los consensos alcanzados en sesiones anteriores.
- Cumplir con los lineamientos y cronograma del laboratorio.
- Presentar la documentación requerida de forma oportuna y veraz.
- Declarar bajo gravedad de juramento:
  - Que no fueron beneficiarios directos del componente A del Programa Más Cultura Local o de la Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos en el año en curso o inmediatamente anterior (excepto si cuentan con autorización de la SCRD).
  - Que no participan simultáneamente en otro laboratorio de Barrios Vivos activo de la SCRD en una diferente localidad.
  - Que no se encuentran incursos en conflictos de interés ni en causales de exclusión.

- Diligenciar la Declaración Juramentada de Residencia para acreditar su vínculo con el territorio.
- Asistir como mínimo al 80% de las sesiones de las fases 1, 2 y 3, la cual finaliza con el primer envío de la propuesta de hito cultural a la SCRD.

Comisiones de trabajo comunitarias

Son equipos colaborativos conformados por los participantes del laboratorio que se encargan de coordinar los distintos componentes del hito (formación, circulación, comunicación, o emprendimiento y sostenibilidad cultural). Adicionalmente deben:

- Registrar sus avances, decisiones y acuerdos, en articulación con el equipo facilitador.
- Apoyar la implementación y seguimiento comunitario de las actividades del hito cultural.
- Ejercer una vigilancia comunitaria ética sobre la planeación y ejecución de las actividades del hito.

Beneficiarios de incentivo

Son los participantes de los laboratorios, que pueden ser: personas naturales, representantes de agrupaciones, colectividades barriales, representantes legales de personas jurídicas que han sido identificadas y reconocidas como ejecutoras o representantes de una actividad dentro del hito cultural.

Deben:

- Haber cumplido con:
  - Asistir como mínimo al 80% de las sesiones de las fases 1, 2 y 3, la cual finaliza con el primer envío de la propuesta de hito cultural a la SCRD. En caso de ser representante de colectivo, deben garantizar el 80% de su asistencia y éste no podrá cambiar durante el proceso del laboratorio.
  - La entrega de documentación administrativa completa y veraz.

- Firmar la *Propuesta de Hito Cultural*, en la que se comprometen con la ejecución en su totalidad de las actividades concertadas.
- Suscribir la *Declaración de Representación y Distribución del Incentivo Económico* cuando actúan como representantes de una colectividad barrial donde sus participantes cumplen el 80% de asistencia mínima en las fases 1, 2 y 3, la cual finaliza con el primer envío de la propuesta de hito cultural a la SCRD.
- Allí se comprometen a:
    - Distribuir el incentivo de manera transparente y conforme a lo pactado.
- Presentar, una vez ejecutada la actividad, el *Informe del Beneficiario* con los productos, evidencias, registros fotográficos, listado de asistentes y enlaces multimedia que certifiquen la ejecución.

En todos los casos, los beneficiarios son responsables del uso adecuado del incentivo y su cumplimiento está sujeto a verificación y posterior emisión de un certificado de seguimiento a la ejecución por parte de la SCRD. El incumplimiento de los compromisos adquiridos puede derivar en la suspensión del incentivo, exclusión del laboratorio y/o restricciones para futuras participaciones.

Adicionalmente, con el fin de garantizar la transparencia y la equidad en la distribución de los incentivos, no se permitirán suplantaciones o traslado de la responsabilidad de la ejecución de las actividades a personas que no cumplan con la asistencia mínima exigida en esta guía.

4. DEFINICIONES[2]

Acaparamiento: conducta que busca asumir múltiples roles o actividades dentro del hito cultural en detrimento de la participación equitativa de otras personas o actores del territorio sin que esto beneficie al propósito común del laboratorio.

Acta de concertación del hito cultural: el acta de concertación es un documento formal elaborado por el equipo facilitador de la SCRD que registra los acuerdos establecidos entre la comunidad y la SCRD en torno al hito cultural y sus objetivos, actividades, responsables, cronograma y productos. Esta acta de concertación es aprobada por el comité validador y su importancia radica en que lo allí consignado corresponde al resultado de la propuesta construida colectivamente para dicho hito cultural, convirtiéndose en la base para la elaboración de las resoluciones de beneficiarios con las que se logra proceder a la implementación del hito cultural.

Agrupación: grupo de personas que desarrollan una práctica artística y/o cultural con trayectoria previa al inicio del laboratorio de oportunidades de Barrios Vivos y que se vinculan a la estrategia a través de la participación de uno o más miembros.

[2] Las definiciones descritas en la presente Guía Operativa son definiciones por parte de la SCRD acorde al proceso de los Laboratorios de Oportunidades Culturales.

Barrios Vivos: es una estrategia de innovación cultural que prioriza la acción integral territorial en los barrios de Bogotá, a través de Laboratorios de Oportunidades y Laboratorios de Transformación Cultural, que vinculan diversas ciudadanías y actores de la escena barrial con el propósito de expandir, fortalecer y diversificar la vida cultural con enfoque comunitario y en proximidad.

Beneficiario de incentivo: persona natural, agrupación, colectivo, o persona jurídica que, tras cumplir con todos los requisitos, recibe incentivo económico para ejecutar una actividad específica del hito cultural.

Colectividad barrial: grupo de personas que deciden trabajar en equipo y bajo la representación de uno de sus miembros para desarrollar una actividad o acción artística y/o cultural en el marco del laboratorio de oportunidades de Barrios Vivos..

Comité Validador: instancia creada por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) para la revisión, validación y distribución de incentivos a los proyectos sectoriales concertados y/o para la aprobación de las propuestas de hito cultural concertadas por las comunidades en las localidades. Está conformado por líderes pertenecientes a la SCRD y/o expertos invitados con carácter ad honorem. Este comité analiza detalladamente cada una de las propuestas presentadas —incluyendo las concertadas por las comunidades en el marco de la estrategia Barrios Vivos— con el fin de aportar recomendaciones, evaluar su viabilidad y emitir una aprobación técnica, logística y presupuestal.

Conflicto de interés: situación en la que un participante podría obtener un beneficio indebido, afectar la equidad del proceso o influir de manera parcial en decisiones del laboratorio.

Concertación comunitaria: proceso mediante el cual los miembros de una comunidad llegan a acuerdos para alcanzar objetivos comunes, a menudo involucrando la toma de decisiones conjuntas. De esta manera, se crea un modelo de diseño y ejecución de acciones colaborativas entre la ciudadanía y la institucionalidad.

Criterios de permanencia: son las condiciones bajo las cuales una persona, agrupación o colectividad barrial pierde la posibilidad de continuar en el laboratorio de oportunidades culturales o de ser beneficiario, debido a conductas violentas en contra de otros miembros de la comunidad o equipo de la SCRD, o incumplimientos éticos, contractuales o técnicos. Si bien no se aplicarán sanciones adicionales, se espera de manera estricta el cumplimiento de todos los requisitos establecidos en la presente guía operativa, como condición indispensable para la permanencia en el proceso.

Equipo facilitador: grupo de profesionales de la SCRD encargado de guiar metodológicamente el laboratorio, implementar las fases, verificar requisitos y acompañar el desarrollo de los hitos culturales.

Enlace de comisión: persona que asiste al laboratorio de oportunidades culturales y es escogida por la comunidad participante para liderar una comisión dentro del hito cultural concertado. Esta selección deberá estar motivada por su trayectoria, disposición, disponibilidad y conocimiento en el área específica e informática.

Fases del Laboratorio: etapas sucesivas y estructuradas del proceso metodológico del laboratorio (alistamiento, gestión del conocimiento, concertación del hito cultural, desarrollo y materialización del hito cultural). Cada fase está compuesta por sesiones determinadas descritas posteriormente.

Formalización de la participación: proceso mediante el cual los y las participantes firman el Formato de Compromiso de Participante con el que aceptan los términos y condiciones para su participación en el laboratorio.

Hito cultural: Iniciativa cultural concertada colectivamente, con alto valor simbólico, representativa, afectiva y funcional para un territorio, que busca crear nuevas redes de apoyo y fortalecer el tejido social y cultural de una comunidad.

Incentivo económico: apoyo financiero entregado por la SCRD a los responsables administrativos de actividades dentro del hito cultural, como reconocimiento por su ejecución técnica y comunitaria.

Innovación cultural: construcción de nuevas ideas, prácticas, expresiones y conocimientos que enriquecen y/o transforman una cultura, contribuyendo a su desarrollo, cambio o la solución de una problemática. Se caracteriza por ser un producto de la co-creación y la participación activa de comunidades, agentes culturales y diversos actores sociales, más allá de los enfoques institucionales tradicionales.

Asimismo, impulsa la inclusión de la diversidad cultural, haciendo visible el conocimiento local y tradicional, reduciendo desigualdades en el acceso al saber y en la capacidad de producir cultura. Genera resultados perceptibles en los comportamientos sociales, la participación comunitaria y la relación de las personas con su cultura, su memoria, sus espacios y símbolos. No se trata sólo de innovaciones materiales o tecnológicas, sino de cambios en la forma en que la cultura se vive, se comparte y se reconoce.

Laboratorios de Oportunidades Culturales: es una de las categorías que se trabaja desde la estrategia de Barrios Vivos, cuyo propósito es potenciar las iniciativas e ideas culturales en los territorios de la ciudad.

Su propósito es dinamizar la vida cultural, creativa y social de los barrios mediante la identificación, diseño y ejecución de hitos culturales, entendidos como eventos y actividades de alto valor simbólico y colectivo para la comunidad. Estos hitos no se postulan ni se adjudican por medio de evaluaciones técnicas individualizadas; por el contrario, se construyen colaborativamente en el marco de sesiones participativas, facilitadas y orientadas directamente por los equipos de profesionales de la SCRD, responsables de guiar no sólo metodológicamente las sesiones, sino de hacer seguimiento y acompañar el desarrollo de los hitos. A diferencia de los mecanismos de fomento cultural tradicionales basados en convocatorias o invitaciones culturales competitivas, los Laboratorios de Oportunidades Culturales implementan la concertación comunitaria como un modelo de diseño y ejecución de acciones colaborativas entre la ciudadanía y la institucionalidad. En este proceso no hay “ganadores” de recursos, ni proyectos individuales seleccionados. Lo que se fomenta es la capacidad de las comunidades de dialogar, organizarse, proyectar y materializar hitos culturales comunes en beneficio de todos.

Cada laboratorio desarrollará el mismo proceso metodológico descrito en este documento, compuesto por las fases de alistamiento, gestión del conocimiento, concertación del hito, desarrollo y materialización del hito cultural. Durante el proceso, las y los participantes forman comisiones de trabajo (comunicación, formación, circulación, emprendimiento y sostenibilidad cultural, entre otras) que se encargan de coordinar los distintos componentes y actividades que integran el hito cultural.

Los Laboratorios de Oportunidades Culturales no son un mecanismo más: son una nueva manera de concebir los procesos de concertación comunitaria, con base en la escucha, la acción compartida y el reconocimiento mutuo entre comunidad y Estado.

Participación comunitaria: proceso de trabajar en colaboración con y a través de grupos de personas afines por proximidad geográfica, intereses especiales o situaciones similares. Implica alianzas y coaliciones que ayudan a movilizar recursos e influir en los sistemas, transforman las relaciones entre la comunidad y sirven como catalizadores para el cambio de políticas, programas y prácticas.

Participación corresponsable: compromiso activo, ético y constante de los participantes en todas las fases del laboratorio, con énfasis en la colaboración, el respeto, la entrega oportuna y veraz de los documentos solicitados, puntualidad, todo lo anterior con el fin del beneficio colectivo.

Propuesta de hito cultural: es la descripción del hito cultural (con su narrativa, objetivos generales y específicos, resultados esperados, número de beneficiarios, entre otros detalles de la iniciativa cultural), los componentes y actividades propuestas (dentro de las comisiones de circulación, formación, comunicaciones y sostenibilidad), los beneficios a la comunidad, las alianzas y apoyos estratégicos, las acciones de socialización, los integrantes y responsables con su manifestación de acuerdo, los criterios de validación definidos por la SCRD y, finalmente, los documentos administrativos requeridos para el desembolso del incentivo.

Relato Barrial: es una narración que condensa las memorias, símbolos, costumbres, personajes, luchas y afectos que hacen único a ese barrio, revelando lo que lo distingue culturalmente y cómo su gente vive, se expresa y habita el territorio. Es una descripción narrativa y/o audiovisual de su identidad profunda que puede incluir:

- Los sonidos del barrio: la música que se escucha, los pregones, los silencios y los ruidos.
- Los lugares que marcan: la tienda de siempre, la esquina del parche, el parque, el mural que cuenta algo.
- Los personajes que lo representan: la señora que sabe de hierbas, el rapero, el futbolista, el que hace cometas, el líder social.
- Los sonidos del barrio: la música que se escucha, los pregones, los silencios y los ruidos.
- Los lugares que marcan: la tienda de siempre, la esquina del parche, el parque, el mural que cuenta algo.
- Los personajes que lo representan: la señora que sabe de hierbas, el rapero, el futbolista, el que hace cometas, el líder social.
- Las luchas y las cicatrices: la historia del desalojo, el conflicto armado, el día de la fiesta que unió a todos.
- Los colores y estéticas: cómo se visten, cómo pintan, cómo decoran los espacios.
- Las costumbres propias: cómo saludan, qué se cocina, cómo celebran, cómo se despiden.
- Las palabras del barrio: jergas locales, dichos, formas de nombrar lo que solo ahí se entiende.

Viabilidad y pertinencia del hito: conjunto de condiciones técnicas, logísticas, presupuestales y comunitarias que permiten considerar que un hito cultural es realizable y responde a las realidades del territorio en línea con los objetivos de la estrategia de Barrios Vivos.

5. CONDICIONES GENERALES

Condiciones de participación en Laboratorios de Oportunidades Culturales

La participación en los Laboratorios de Oportunidades Culturales está abierta a todas las personas interesadas en fortalecer las capacidades culturales, artísticas, patrimoniales y creativas de sus territorios. Cada fase de un laboratorio (1. Alistamiento, 2. Gestión del Conocimiento, 3. Concertación del hito cultural, y 4. Desarrollo y materialización del hito cultural) cuenta con criterios específicos que se describen a continuación y son comunicados desde la primera sesión del laboratorio.

La Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte extiende esta invitación especialmente a artistas, creadores, gestores, agentes del sector cultural, patrimonial y creativo así como a colectivos, organizaciones comunitarias, ciudadanos y ciudadanas comprometidas con el fortalecimiento de sus territorios a través de la cultura. Participar en los laboratorios de oportunidades culturales es un acto de corresponsabilidad con la vida cultural de los barrios, donde se dialoga, se imagina, se diseña y se acuerdan apuestas culturales comunes.

5.1. Principios generales de participación

La participación en los Laboratorios de Oportunidades Culturales se rige por principios orientadores que garantizan su carácter democrático, transparente, corresponsable y territorialmente pertinente. Estos principios aseguran que el proceso sea accesible, inclusivo, ético y orientado al bien común.

A continuación, se enuncian los principios generales que rigen la participación en los laboratorios:

- ***Acceso abierto y progresivo:*** la Fase 1 (Alistamiento) es de acceso abierto para cualquier persona interesada, sin requisitos previos ni filtros de entrada. La participación se formaliza de forma progresiva en las siguientes fases, conforme a los compromisos asumidos y los requisitos establecidos.
- ***Diversidad y representación territorial*****:** se promueve la participación de personas, agrupaciones y organizaciones con vínculos significativos con el territorio donde se realiza el laboratorio, privilegiando la diversidad de saberes, trayectorias y experiencias culturales.
- ***Corresponsabilidad:*** toda participación implica un compromiso ético con el proceso colectivo, la comunidad y el territorio. Se espera que las y los participantes asuman sus responsabilidades de forma activa, honesta, solidaria y respetuosa.
- ***Transparencia y equidad****:* se garantiza un trato igualitario para todas las personas, así como la aplicación de criterios claros y públicos para la formalización de la participación, la asignación de responsabilidades y el otorgamiento de incentivos.

- ***No concentración ni acaparamiento:*** no se permitirá que una misma persona, agrupación o entidad asuma múltiples roles o concentre varios incentivos en el mismo laboratorio o en diferentes localidades durante la misma vigencia.
- ***Reconocimiento del saber comunitario:*** se valoran las prácticas culturales, conocimientos y trayectorias de los actores locales, reconociendo que la cultura se construye colectivamente desde el territorio y a través de todos sus habitantes.
- ***Compromiso con el bien común****:* las propuestas y actividades deben responder a necesidades, deseos y objetivos colectivos, evitando el uso del laboratorio para fines particulares, clientelistas o ajenos a la acción cultural comunitaria.
- ***Presencialidad:*** se promueve la naturaleza presencial de las actividades, dado que la concertación cultural y comunitaria requiere del encuentro directo, la escucha activa y la construcción colectiva en territorio. La presencialidad favorece el diálogo, el fortalecimiento del tejido social, la apropiación de los espacios locales y la generación de confianza entre los participantes.

5.2. ¿Quiénes pueden participar en cada fase de Laboratorios de Oportunidades Culturales?

Participantes Fase 1: Alistamiento

La Fase 1 está abierta a todas las personas interesadas en participar, sin necesidad de inscripción previa ni requisitos formales. Basta con asistir a la primera sesión del laboratorio y diligenciar el formato de asistencia. Se trata de una fase de bienvenida, escucha y activación colectiva, donde inicia el trabajo de identificación de oportunidades culturales del territorio.

Durante esta fase se presentan los objetivos del laboratorio, sus principios, metodologías y condiciones de participación. También se realiza un diagnóstico cultural participativo del territorio y se construye, de manera colectiva, una primera identificación de deseos culturales, mapa de oportunidades, los beneficios que se proponen a la ciudadanía en general y las motivaciones que ésta tendría para asistir y ser parte del hito cultural. Por esta razón, la presencia de personas diversas —en edades, experiencias, saberes y procesos— es especialmente valiosa.

Importante:

Para garantizar la participación en los laboratorios de oportunidades culturales, se establecen los siguientes parámetros mínimos de convocatoria:

- *Envío del enlace de la convocatoria en grupos de valor dentro de la aplicación Whatsapp a través de los equipos de gestión territorial de la SCRD, con el fin de garantizar la circulación de la información en escenarios de incidencia y entre actores estratégicos del sector cultural y comunitario.*

- *Remisión de correos masivos a la base de datos interna organizada por localidad desde la Dirección de Asuntos Locales y Participación (DALP), con el propósito de llegar de manera directa a comunidad en general, artistas, gestores, organizaciones y agrupaciones previamente caracterizados en las localidades.*
- *Socialización de la convocatoria en diferentes espacios de participación y articulación territorial, tales como: Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio (CLACP), Escenarios comunitarios e instancias de participación ciudadana e institucional.*

- *Realización de una jornada de socialización general de manera virtual para facilitar el acceso de los interesados y que puedan conocer los detalles de esta estrategia de Barrios Vivos - Laboratorios de Oportunidades Culturales. De esta manera, se busca garantizar que la información de la convocatoria sea accesible a la ciudadanía en general.*

Adicionalmente:

→ *En esta fase pueden asistir jóvenes menores de 18 años. También pueden asistir niñas y niños acompañados de un adulto responsable, siempre y cuando tengan en cuenta que los menores de edad no podrán ser beneficiarios directos de incentivo alguno por parte de la SCRD.*

→ *Los padres o acudientes de los menores de edad deben diligenciar y firmar el formato de participación en actividades de la SCRD.*

→ *Los padres o acudientes de los menores de edad deben diligenciar y firmar el formato de autorización de uso de imagen de la SCRD.*

→ *Los padres o acudientes de los menores de edad deben diligenciar y firmar el formato de tratamiento de datos de la SCRD.*

Participantes Fase 2: Gestión del conocimiento

En esta Fase se realizarán talleres formativos alrededor de la gestión y producción cultural, sistemas de participación cultural, sostenibilidad cultural y estrategias de comunicación y divulgación con metodologías específicas. También, se busca fortalecer capacidades, generar ideas innovadoras y avanzar colectivamente hacia la identificación del hito cultural.

Durante esta fase se formaliza la participación a través de la entrega de documentación obligatoria, según lo estipulado en la sección: *Documentación obligatoria según tipo de participante*

Por esta razón, se invita a formalizar la participación, especialmente a:

- **Personas naturales o representantes de agrupaciones** mayores de 18 años que tengan residencia en barrios de la localidad o en proximidad al lugar donde se desarrolla el laboratorio, o que demuestren vínculos con procesos culturales en estos territorios.
- **Personas jurídicas del sector cultural**, es decir, representantes legales de organizaciones cuyo objeto social se relacione con la cultura, que tengan trayectoria o presencia en barrios de la localidad o en proximidad al lugar donde se desarrolla el laboratorio.

Importante:

→ *Dado su carácter formativo, pueden asistir jóvenes menores de 18 años. Sin embargo, es importante tener en cuenta que ninguna persona menor de edad podrá ser beneficiaria de incentivo, ni asumir responsabilidades en la ejecución del hito cultural.*

→ *La formalización de la participación es indispensable para poder participar en la concertación del hito cultural (Fase 3) y en el desarrollo de actividades del hito cultural (Fase 4).*

→ *La participación y la asistencia sostenida en esta fase son un criterio determinante para quienes deseen ser beneficiarios de incentivos para el desarrollo de actividades del hito cultural, ya que deberán haber asistido, como mínimo, al 80 % de las sesiones de las Fases 1, 2 y 3. Por esta razón, se recomienda a todas las personas asistir a la totalidad de las sesiones, apropiarse de los contenidos metodológicos y aportar activamente al desarrollo del laboratorio.*

Participantes Fase 3: Concertación del hito cultural

La Fase 3 está dirigida a las personas naturales, agrupaciones y personas jurídicas que han participado en el laboratorio y cuentan con la formalización de su participación. Durante esta fase, las personas participantes asumen compromisos concretos en la planeación colaborativa del hito cultural, lo cual implica: participar en los ejercicios de concertación, asumir roles en las comisiones de trabajo, y contribuir activamente a la formulación de los objetivos, actividades, productos, cronograma y responsables del hito cultural.

Nota: solo quienes tengan el 80% de asistencia serán responsables de cualquier decisión que se deba tomar alrededor del hito cultural en la fase de concertación.

Importante:

→ *Solo podrán ser beneficiarios de incentivo económico quienes cumplan con los criterios de participación y asistencia establecidos.*

- → *Los participantes podrán realizar su registro como persona natural en principio; sin embargo, pueden cambiar su figura a personas jurídicas, representante de agrupación o representante de colectivo si así lo consideran en beneficio del hito concertado, lo anterior, siempre y cuando haya cumplido con la asistencia mínima establecida del 80% durante las fases 1, 2 y 3 y las demás condiciones de participación establecidas.*
- → *Ninguna persona natural, jurídica o integrante de agrupación podrá estar simultáneamente vinculada a la ejecución de otro laboratorio de la Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos liderado por la SCRD en otra localidad durante la misma vigencia anual.*
- → *Ninguna persona natural, jurídica o integrante de agrupación o colectivo podrá asumir un doble rol o de actividad dentro del hito cultural concertado.*
- → *Tendrán prioridad aquellas personas que no hayan sido beneficiarias directas de la estrategia de Barrios Vivos del año inmediatamente anterior, ni del Componente A del programa Más Cultura Local durante ese mismo año.*
- → *La concertación del hito cultural sólo será posible si se verifican las condiciones mínimas de viabilidad y pertinencia, conforme a los lineamientos expuestos en este documento.*

Participantes Fase 4: Desarrollo y materialización del hito cultural

La Fase 4 está dirigida especialmente a las personas naturales, agrupaciones, colectivos y personas jurídicas que hayan sido reconocidas como beneficiarios de incentivos y responsables de actividades incluidos en el *Acta de Concertación del Hito Cultural*, y que hayan cumplido con los criterios de participación, asistencia de al menos el 80% de las sesiones y viabilidad establecidos en las fases anteriores del laboratorio; sin embargo, el resto de personas de la comunidad podrá apoyar de manera voluntaria en cualquiera de las actividades concertadas si así lo desea.

Durante esta fase, los y las participantes asumen la responsabilidad directa de desarrollar las actividades culturales que fueron concertadas durante el desarrollo del laboratorio y validadas por el Comité Validador de la SCRD. La implementación debe responder a lo definido en el cronograma tal como quedó consignado en el Acta de Concertación.

La comunidad puede realizar aportes y apoyos voluntarios en pro de la materialización del hito cultural concertado, sin embargo, solo podrán participar en decisiones aquellas personas naturales, jurídicas o representantes de agrupación o colectivo que:

- Hayan sido identificados/as como beneficiarios de incentivos y responsables de actividades del hito, según consta en el *Acta de Concertación del Hito Cultural.*
- Garanticen además la ejecución efectiva de las actividades, el desarrollo de los productos y evidencias requeridas en los tiempos acordados.

- Coordinen activamente con las comisiones de trabajo conformadas durante la Fase 3, así como con el equipo facilitador de la SCRD, para resolver inquietudes y garantizar el cumplimiento de los objetivos del hito.
- Adicionalmente, cumplan con los requisitos técnicos, administrativos y operativos establecidos por la SCRD para el desarrollo de las actividades del hito cultural.

Importante:

→ *El desarrollo de cada actividad será objeto de seguimiento técnico por parte del equipo facilitador, quien verificará su cumplimiento conforme a los criterios definidos en el Acta de Concertación de Hito Cultural.*
→ *El desembolso del incentivo está sujeto a la ejecución efectiva de la actividad, la presentación y aprobación del Informe de Beneficiario de los productos concertados y la validación por parte de la SCRD.*
→ *Cualquier modificación o reprogramación deberá ser informada y justificada ante el equipo facilitador de la SCRD. Solo se aceptarán ajustes debidamente sustentados y aprobados por el equipo facilitador de la SCRD.*
→ *El incumplimiento injustificado de las actividades concertadas podrá derivar en la suspensión parcial o total del incentivo y, de ser necesario, en el impedimento de la participación en futuras versiones de cualquiera de los laboratorios de Barrios Vivos.*
→ *El acompañamiento técnico de la SCRD continuará hasta la finalización del hito, procurando asegurar el cierre adecuado del proceso y su documentación para fines de evaluación, sistematización y rendición de cuentas.*

5.3. ¿Cómo se formaliza la participación?

El proceso de participación a los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos está diseñado para garantizar que las personas naturales, jurídicas y agrupaciones o colectivos comprendan, acepten y se comprometan con los principios, condiciones y metodología de los laboratorios. La formalización de la participación es un requisito obligatorio para vincularse en la fase de concertación (Fase 3) y de desarrollo del hito (Fase 4), y está directamente relacionada con la posibilidad de asumir responsabilidades de actividades dentro del hito cultural y ser beneficiario de incentivo.

5.3.1. Modalidades de participación

Participación abierta

Durante la primera sesión del laboratorio (Fase 1: alistamiento), se realiza una convocatoria amplia, sin requisitos formales de inscripción previa. Basta con asistir presencialmente, participar activamente y diligenciar el formato de asistencia dispuesto por la SCRD. Esta etapa tiene un carácter introductorio, exploratorio, y permite identificar los deseos, oportunidades y actores culturales del territorio.

La participación en la Fase 1 no implica una participación formal, ni derecho a integrar la fase de concertación del hito. Para ello, es necesario completar el proceso de formalización descrito a continuación.

Participación formal (requisito obligatorio para la Fase 2, Fase 3 y Fase 4)

La formalización de la participación se realiza en la primera sesión de la Fase 2 (Gestión del conocimiento) mediante la firma del *Formato de Compromiso de Participante* y la entrega de la documentación requerida según el tipo de participante. Sólo con esta formalización es posible acceder al proceso de concertación del hito cultural, y eventualmente ejecutar actividades con incentivo.

5.3.2 Documentación obligatoria según tipo de participante

Tipo de participante	Documentos obligatorios para formalización de participación
Personas naturales o representante de agrupaciones	1. Copia del documento de identidad. 2. Certificación bancaria a nombre del participante actualizado con fecha del mes en que se solicita. 3. RUT actualizado con fecha del mes en que se solicita y con actividad económica afín a la actividad a desarrollar. 4. Formato de Compromiso del Participante debidamente diligenciado y firmado . 5. Declaración Juramentada de Residencia debidamente diligenciada y firmada. 6. Certificación de afiliación al sistema de salud actualizado con fecha del mes en que se solicita.
	1. Copia del documento de identidad de todos los integrantes del colectivo.

Representante de Colectivos	2. Certificación bancaria a nombre del representante del colectivo con fecha del mes en que se solicita. 3. RUT actualizado del representante del colectivo con fecha del mes en que se solicita y con actividad económica afín a la actividad a desarrollar. 4. Formato de Compromiso de Participante debidamente diligenciado y firmado por cada integrante del colectivo. 5. Declaración Juramentada de Residencia de cada integrante del colectivo diligenciada y firmada por cada integrante del colectivo. 6. Certificación de afiliación al sistema de salud del representante del colectivo actualizado con fecha del mes en que se solicita. 7. Declaración de Representación y Distribución de Incentivo Económico debidamente diligenciada y firmada por todos los integrantes del colectivo.
Personas jurídicas del sector cultural	1. Certificado de existencia y representación legal 2. Copia del documento de identidad del representante legal. 3. RUT actualizado de la persona jurídica con actividad económica afín a la actividad a desarrollar con fecha del mes en que se solicita. 4. Certificación bancaria a nombre de la entidad, actualizada con fecha del mes en que se solicita. 5. Formato de compromiso del participante debidamente diligenciado y firmado por el representante legal. 6. Certificado de parafiscales. 7. Hoja de vida de la organización con soportes de trayectoria de al menos tres proyectos ejecutados en los últimos cinco años.

Fuente: elaboración propia,2025

5.3.3. Compromisos asociados a la formalización

Formalizar la participación implica aceptar los siguientes compromisos:

- Participar de forma activa y corresponsable en la totalidad del laboratorio
- Cumplir con el 80 % de asistencia mínima de todas las sesiones del laboratorio.
- Asumir los principios éticos del laboratorio: cooperación, cuidado de lo común, reconocimiento hacia el otro, respeto, transparencia y compromiso con el bien colectivo.
- No postularse, ni proponer actividades que no pueda ejecutar con solvencia técnica, ética, económica y organizativa.
- Asumir la ejecución de actividades conforme a lo consignado en la Propuesta del Hito Cultural y posterior Acta de Concertación del Hito Cultural.

Nota: quienes no puedan asistir a alguna de las sesiones del laboratorio de oportunidades por problemas de salud, podrán presentar su respectivo soporte de incapacidad médica debidamente emitido y firmado por una entidad médica oficial certificada para no afectar su porcentaje de asistencia dentro del proceso.

Quienes no puedan asistir a alguna de las sesiones del laboratorio de oportunidades por fallecimiento de familiares de primer o segundo grado, podrán presentar el respectivo certificado o constancia que evidencie su relación directa con la persona fallecida para no afectar su porcentaje de asistencia.

5.4. Beneficiario de incentivo (responsable de actividad de hito cultural)

El beneficiario de incentivo es la persona natural, jurídica o representante de agrupación o colectivo, que, tras cumplir con los requisitos y formalizar su participación y, según lo expuesto en el *Acta de Concertación del Hito Cultural*, asume la responsabilidad de ejecutar una actividad concertada durante la Fase 3. Esta figura es la única habilitada para recibir un incentivo económico por su rol como responsable de actividad del hito cultural, y una vez se ha certificado su desarrollo.

5.4.1. ¿Quiénes pueden ser beneficiarios del incentivo?

Pueden ser beneficiarios de incentivo o responsables de actividad de hito cultural los siguientes tipos de participantes, siempre y cuando hayan formalizado su participación y cumplido con los criterios establecidos en esta Guía Operativa:

- Personas naturales o representantes de agrupaciones mayores de edad con participación formalizada, asistencia verificada en al menos el 80% de las sesiones de las Fases 1, 2 y 3, y validadas por la comunidad y el equipo facilitador de la SCRD.
- Colectividades barriales: personas mayores de edad, con participación formalizada, asistencia verificada en al menos el 80 % de las sesiones de las Fases 1, 2 y 3 y que cuenten con el formato de Declaración de Representación y Distribución de Incentivo Económico debidamente diligenciado y firmado.
- Personas jurídicas del sector cultural, con presencia territorial comprobada mediante trayectoria relevante en la localidad donde se desarrolla el laboratorio, con participación formalizada, y asistencia verificada en al menos el 80% de las sesiones de las Fases 1, 2 y 3 por parte de su representante legal.
- Personas colombianas y/o extranjeras desde que acrediten la formalización de la participación a través del formato de compromiso de participante y los documentos obligatorios de orden administrativo que se requieren de acuerdo al tipo de participante.

Importante:

→ *Ninguna persona natural, integrante de agrupación, colectivo o representante de persona jurídica podrá ser responsable de más de una actividad dentro del mismo hito, ni podrá estar*

*simultáneamente vinculada a la estrategia de Barrios Vivos en otra localidad durante la misma vigencia. De lo contrario incurrirá en causal de exclusión. (*Excepto si cuentan con autorización de la SCRD).

→ *La certificación de participación se emitirá sólo a quienes demuestren haber participado en al menos el 80% de las sesiones programadas durante las fases 1, 2 y 3, y hayan cumplido a cabalidad con las actividades con las que se comprometieron dentro del hito cultural.*

→ *No se certificarán agrupaciones, colectivos y/o propuestas que no hayan sido mencionadas dentro de la propuesta de hito cultural.*

5.4.2. Requisitos para ser beneficiario de incentivo

Ser beneficiario de incentivo económico en el marco de un Laboratorio de Oportunidades Culturales implica asumir la responsabilidad de ejecutar una actividad del hito cultural concertado, con el respaldo de la comunidad y el equipo facilitador de la SCRD, garantizando su viabilidad técnica, operativa, ética y económica si es el caso. Este rol conlleva el derecho a recibir un incentivo económico, siempre que se cumplan los requisitos establecidos en esta Guía Operativa.

Para ser beneficiario de incentivo, se debe cumplir con los siguientes requisitos:

1. Haber formalizado la participación conforme al procedimiento descrito en la sección 5.3, contando con la documentación completa, vigente y verificada por parte del equipo facilitador de la SCRD.
2. Haber participado en al menos el 80 % de las sesiones de las Fases 1 (Alistamiento), 2 (Gestión del Conocimiento) y 3 (Concertación del hito cultural), con asistencia registrada y validada.
3. Haber asumido un rol activo en las comisiones de trabajo y en los ejercicios colectivos de diseño del hito cultural.
4. Haber sido propuesto y validado como responsable de una actividad específica dentro del hito cultural por parte de la comunidad participante y el equipo facilitador de la SCRD.
5. Haber suscrito el *Formato de Propuesta de Hito Cultural,* con la descripción clara de la actividad a ejecutar, su cronograma, responsables, productos y presupuesto estimado.
6. No encontrarse incurso en ninguna causal de inhabilidad o conflicto de interés descrita en esta Guía (ver numerales 5.5.2 y 5.5.3), incluyendo:
   - Ser servidor público(a) o contratista de la SCRD, de sus entidades adscritas y/o vinculadas como (IDARTES, IDPC, FUGA, OFB, CANAL CAPITAL), o de un Fondo de Desarrollo Local de las localidades de Bogotá donde se esté desarrollando el laboratorio de oportunidades.
   - Tener antecedentes de declaratoria de incumplimiento o sanción en convocatorias o programas de fomento de la SCRD durante los últimos tres (3) años.
   - Haber tenido vínculos contractuales con el equipo facilitador o miembros del Comité Validador en los seis (6) meses previos al laboratorio, cuando puedan generar privilegios indebidos.

- Incurrir en situaciones de acaparamiento, uso indebido de incentivos o aprovechamiento individual del proceso comunitario.

7. No estar vinculado simultáneamente a otro laboratorio de la estrategia Barrios Vivos de la SCRD en otra localidad durante la misma vigencia.
8. No haber sido beneficiario(a) directo(a) de la estrategia Barrios Vivos ni del programa Más Cultura Local (Componente A) en la vigencia inmediatamente anterior o haber sido beneficiario de incentivo económico en algún laboratorio de Barrios Vivos durante el año en curso.
9. Disponer de su capacidad técnica, administrativa y económica si es necesario, para desarrollar la actividad a ejecutar, conforme a las orientaciones y lineamientos de la SCRD.
10. En caso de tratarse de colectivos con actividades que implican la distribución secundaria de recursos, debe haberse diligenciado y firmado la *Declaración de Representación y Distribución de Incentivo* firmada por todos los integrantes.
11. Garantizar que la cuenta bancaria entregada esté libre de embargos o bloqueos que impidan la recepción efectiva del incentivo.
12. Reconocer y asumir las implicaciones tributarias derivadas de la recepción del incentivo económico, conforme a lo señalado en la sección 5.4.5. Consideraciones tributarias y bancarias para beneficiarios de incentivo de esta Guía, incluyendo la retención en la fuente, la posible obligación de declarar renta y otras responsabilidades fiscales individuales.

5.4.3. Criterios de priorización para la designación de beneficiarios de incentivo (en caso de que haya más de un postulado por actividad)

En los casos en que exista más de un participante formalizado, habilitado y propuesto para asumir una misma actividad dentro del hito cultural concertado, la designación final del beneficiario de incentivo será orientada por los siguientes criterios de priorización, aplicados de manera contextual, participativa y transparente por el equipo facilitador de la SCRD:

1. Trayectoria cultural y comunitaria en el territorio, evidenciada a través del reconocimiento por parte de actores locales, y de la experiencia en procesos culturales, colaborativos o comunitarios en territorios de la localidad donde se realiza el laboratorio.
2. Participación sostenida y propositiva durante las fases del laboratorio, con especial énfasis en la vinculación a las comisiones de trabajo y el proceso de diseño colectivo del hito.
3. Representatividad y equidad territorial dentro del conjunto de responsables de actividad del hito, procurando que se refleje la diversidad de zonas, comunidades y procesos presentes en el territorio.
4. Capacidad técnica y administrativa real para asumir la ejecución de la actividad conforme a los lineamientos establecidos por la SCRD, y disposición para el trabajo articulado con la comunidad y el equipo facilitador.

5. No acumulación de responsabilidades o incentivos, evitando que una misma persona natural, o integrantes de agrupación, colectivo o persona jurídica concentre múltiples roles dentro del mismo laboratorio o en diferentes localidades durante la misma vigencia.
6. Existencia de acuerdos colectivos previos, construidos en el marco de las comisiones de trabajo, sobre la distribución de responsabilidades y recursos entre los participantes.
7. Actitud ética y disposición colaborativa, evidenciada en el respeto a los principios de corresponsabilidad, transparencia, cuidado colectivo y beneficio común.

Estos criterios no reemplazan los requisitos establecidos en esta Guía para ser beneficiario de incentivo, sino que se aplican únicamente cuando varias personas naturales, o integrantes de agrupaciones, colectivos o personas jurídicas ya habilitadas aspiran a la misma responsabilidad dentro del hito cultural. La decisión final será construida con base en el diálogo con la comunidad participante por parte del equipo facilitador de la SCRD, respetando los principios que orientan los Laboratorios de Oportunidades Culturales.

5.4.4 Compromisos del beneficiario de incentivo

Toda persona natural, representante de agrupación o colectivo y representante legal de persona jurídica que asuma la responsabilidad de una actividad dentro del hito cultural concertado, en calidad de beneficiario de incentivo, adquiere una serie de compromisos fundamentales con la comunidad participante, el equipo facilitador del laboratorio y la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD).

El incumplimiento de estos compromisos podrá dar lugar a la suspensión del incentivo, la exclusión del proceso o la imposibilidad de participar en futuras versiones de Barrios Vivos y cualquiera de sus laboratorios. Los compromisos son los siguientes:

a) Ejecución conforme al Acta de Concertación:
Ejecutar la actividad asignada respetando los lineamientos establecidos en el *Acta de Concertación del Hito Cultural,* incluyendo: cronograma, productos, resultados, presupuesto y criterios técnicos.

b) Entrega de Informe de Beneficiario con evidencias y soportes solicitados:
Entregar en tiempo y forma los productos, evidencias y documentos definidos como parte de la actividad en el Informe del Beneficiario, de acuerdo con los formatos establecidos por la SCRD.

c) Coordinación con el equipo facilitador y comisiones de trabajo:
Mantener comunicación fluida y articulación permanente con el equipo facilitador de la SCRD y con las comisiones de trabajo del laboratorio, atendiendo observaciones, recomendaciones o ajustes necesarios.

d) Legalización y uso ético del incentivo:
Asegurar que el incentivo económico se utilice conforme a lo concertado y se legalice mediante los procedimientos establecidos. En caso de actividades con distribución secundaria de recursos, garantizar que esta se realice de forma transparente y documentada.

e) Respeto a los principios éticos del laboratorio:
Actuar con corresponsabilidad, transparencia, compromiso con el bien común y cuidado del proceso colectivo. Se espera una disposición respetuosa, colaborativa y constructiva en todas las fases del laboratorio.

f) Disponibilidad efectiva:
Garantizar la disponibilidad para cumplir con la ejecución de la actividad en los tiempos definidos, sin delegar su desarrollo a terceros no reconocidos ni incurrir en ausencias injustificadas que afecten el avance del hito cultural.

g) Gestionar permisos si aplica:
Tramitar los permisos o autorizaciones necesarias para la realización de su actividad, en caso de que esta implique uso de espacio público, instalaciones comunitarias o privadas, manejo de derechos de autor o conexos, entre otros.

Importante:

→ *El desembolso del incentivo económico se realizará únicamente cuando la actividad haya sido ejecutada de manera satisfactoria, se hayan entregado todos los productos requeridos, se haya verificado el cumplimiento por parte del equipo facilitador de la SCRD a través del Informe de Beneficiario y se haya cumplido el trámite interno administrativo para tal fin. Cualquier incumplimiento o uso indebido de los recursos podrá dar lugar a la suspensión del incentivo, acciones legales o inhabilidad para futuras versiones del laboratorio.*

***Nota:** en caso de que la actividad concertada involucre a varias personas y se acuerde una distribución interna del incentivo, se asumen compromisos adicionales que se detallan a continuación.*

5.4.4.1 Compromisos adicionales cuando hay distribución del incentivo entre varios participantes

Cuando el desarrollo de una actividad del hito cultural requiere la participación de varias personas o roles distintos, la SCRD permitirá que el incentivo económico sea desembolsado a un único

beneficiario de incentivo, en su calidad de responsable de la actividad del hito cultural ante la entidad. Esta figura implica compromisos adicionales orientados a garantizar la transparencia y el uso responsable de los recursos públicos.

Estos escenarios deberán formalizarse mediante el *Formato de Declaración de Representación y Distribución de Incentivo Económico*, suscrita por todos los integrantes de la actividad. Este documento se integrará al expediente del hito cultural y constituirá prueba del acuerdo colectivo alcanzado entre todos los miembros que alcanzaron el 80% de participación y ahora se constituyen como colectivo.

En estos casos, se asumen los siguientes compromisos adicionales:

1. Distribución ética, transparente y oportuna del incentivo, conforme a los acuerdos concertados con los demás participantes e incluidos en la declaración firmada.
2. Reconocimiento de los aportes individuales, detallando roles, valores pactados y participación real de cada persona en el desarrollo de la actividad.
3. Gestión de impactos tributarios sobre el monto total recibido, asumiendo que el valor consignado al beneficiario del incentivo puede generar retenciones, obligaciones fiscales o afectaciones a su carga impositiva. Estas consideraciones deberán ser tenidas en cuenta al definir la distribución.
4. Uso exclusivo de cuentas bancarias habilitadas y sin restricciones, garantizando que los recursos no sean embargados, retenidos o debitados por terceros ajenos a la actividad cultural.

Importante:

→ *La SCRD no podrá reponer ni duplicar los incentivos desembolsados en caso de pérdida, embargo o apropiación indebida. La responsabilidad sobre el uso íntegro y justo del recurso recae sobre el beneficiario de incentivo, en su calidad de responsable de la actividad del hito cultural, quien deberá responder ante la SCRD y ante los integrantes de la actividad por cualquier incumplimiento en la distribución pactada.*

→ *La SCRD hace seguimiento sobre los pagos que se acuerden y realicen a través del Formato de Declaración de Representación y Distribución de Incentivo Económico, sin embargo, es preciso aclarar que la SCRD no tiene ninguna responsabilidad con aquellas personas que sean vinculadas a través de personas naturales, jurídicas u otras modalidades diferentes en el marco del desarrollo de las actividades concertadas dentro del hito cultural.*

5.4.5. Consideraciones tributarias y bancarias para beneficiarios de incentivo

La recepción de un incentivo económico por parte de los beneficiarios de los Laboratorios de Oportunidades Culturales implica responsabilidades tributarias, legales y administrativas que deben ser asumidas de forma consciente y oportuna. A continuación, se presentan las principales consideraciones tributarias y bancarias que deberán tener en cuenta todas las personas naturales, representantes de agrupación o colectivo y personas jurídicas designadas como responsables de actividades del hito cultural (beneficiarios de incentivo).

Retención en la fuente

El incentivo económico entregado por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) constituye un ingreso gravado y está sujeto a retención en la fuente a una tarifa del 2,5 %, correspondiente a la categoría de “otros ingresos”, según lo establece la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN). Este valor se retendrá automáticamente al momento del desembolso, pero puede implicar otras obligaciones adicionales en el año siguiente.

Declaración de renta

Las personas naturales que durante el año gravable anterior perciban ingresos brutos anuales iguales o superiores a 1.400 Unidades de Valor Tributario (UVT) estarán obligadas a presentar su declaración de renta en el siguiente año. El incentivo recibido podría contribuir a alcanzar o superar este umbral o el que fije la ley, especialmente si se suma a otros ingresos laborales, por honorarios, arriendos u otras actividades económicas.

Importante:

→ Se recomienda a cada participante verificar los valores actualizados para ese momento, y consultar con un contador si se proyecta que su nivel de ingresos se acercará a este límite..

Además del nivel de ingresos, también estarán obligadas a declarar renta las personas naturales que:

- Posean un patrimonio bruto superior a lo establecido por la ley calculado para el año anterior.
- Realicen consumos con tarjeta de crédito superiores al equivalente o superior en pesos a lo establecido por la ley para la declaración de renta.
- Efectúen compras, retiros, consignaciones o inversiones bancarias que superen el monto establecido por la ley para la declaración de renta.

Distribución secundaria de recursos

En actividades donde el responsable de incentivo deba distribuir parte del recurso con otras personas participantes (por ejemplo, artistas, talleristas o colaboradores), deberá hacerlo conforme a lo acordado y suscrito en el *Formato de Declaración de representación y distribución de incentivo económico*, de manera ética, equitativa y documentada.

El beneficiario de incentivo, en su calidad de responsable de la actividad del hito cultural, será quien figure ante la DIAN como receptor del 100 % del ingreso, por lo cual debe prever los efectos fiscales y la necesidad de entregar comprobantes o registros internos en caso de transferencias a terceros.

Embargos o bloqueos de cuenta bancaria

Los beneficiarios de incentivo deben asegurar que la cuenta bancaria registrada para el desembolso del incentivo se encuentra libre de embargos, medidas cautelares, bloqueos judiciales o deudas que puedan generar débitos automáticos por parte de acreedores. En caso de que los recursos sean embargados, descontados o retenidos por obligaciones financieras del titular de la cuenta, la SCRD no podrá reponer, duplicar ni gestionar el reembolso del incentivo económico. La responsabilidad sobre la integridad y disponibilidad de los recursos del incentivo recae exclusivamente sobre el beneficiario.

Se recomienda verificar con la entidad financiera el estado actual de la cuenta bancaria antes de asumir la responsabilidad como beneficiario de incentivo para el desarrollo de una actividad de hito cultural.

Importante:

→ La SCRD no se hace responsable por valores descontados, embargados o no disponibles al momento del desembolso. La responsabilidad sobre la integridad del recurso recae exclusivamente en la persona natural o jurídica beneficiaria del incentivo.

5.4.6. Derechos y deberes de los beneficiarios de incentivo

Las personas naturales, representantes de agrupaciones o colectivos y personas jurídicas que hayan sido reconocidas como beneficiarias de incentivo y responsables de actividades dentro de un hito cultural concertado adquieren derechos específicos, pero también deben cumplir con deberes fundamentales que garantizan la transparencia, corresponsabilidad y eficacia del proceso.

a) Derechos de los beneficiarios de incentivo

1. Recibir el incentivo acordado: toda persona natural, representante de agrupación o colectivo, o persona jurídica que haya sido validada como responsable administrativo de una actividad dentro de un hito cultural concertado tiene derecho a recibir el incentivo económico pactado, siempre que cumpla con las condiciones de ejecución, entrega de productos, evidencias, y verificaciones estipuladas por la SCRD.
2. Reconocimiento de derechos morales y patrimoniales de autor: en caso de que la actividad desarrollada tenga como resultado una obra o creación protegida por derechos de autor, el responsable conservará sus derechos morales y patrimoniales y será reconocido como autor(a) o creador(a), conforme a la Ley 23 de 1982 y normas conexas.
3. Ser reconocidos como corresponsables del proceso cultural en su comunidad y dentro del laboratorio, en condiciones de equidad y respeto mutuo.
4. Acceder a acciones de divulgación: los productos o actividades del hito podrán ser incluidos en estrategias de divulgación institucional por parte de la SCRD, siempre que ello contribuya a la visibilidad de los procesos culturales y no vulnere derechos de autor, conexos o de imagen.
5. Tener acceso a los mecanismos de orientación, acompañamiento y validación técnica dispuestos por la SCRD durante todas las fases del laboratorio.

b) Deberes de los beneficiarios de incentivo

1. Ejecutar la actividad conforme a lo concertado: desarrollar la actividad bajo los términos definidos en el *Acta de Concertación del Hito Cultural*, respetando cronograma, productos, responsabilidades y condiciones técnicas.
2. Entregar productos y evidencias: suministrar los productos resultantes de la actividad, así como evidencias de su realización según los lineamientos técnicos y administrativos definidos por la SCRD.
3. Presentar documentación completa, veraz y oportuna de acuerdo a la figura escogida para participar: legalizar su participación entregando todos los documentos requeridos según el tipo de participante escogido para participar (Persona natural, jurídica o representante de agrupación.) en los plazos estipulados y según sea el caso de participación. La omisión o entrega incompleta podrá interpretarse como renuncia al incentivo.
4. Gestionar permisos si aplica: tramitar los permisos o autorizaciones necesarias para la realización de su actividad, en caso de que esta implique uso de espacio público, instalaciones comunitarias o privadas, manejo de derechos de autor o conexos, entre otros.
5. Cumplir criterios de asistencia y participación: haber asistido como mínimo al 80% de las sesiones de las fases 1, 2 y 3 del laboratorio, y demostrar participación activa y puntual en comisiones, jornadas de concertación y validación del hito.
6. Asumir efectos tributarios: reconocer que los incentivos están sujetos a retención en la fuente y pueden incidir en el cálculo de obligación de declarar renta si los ingresos totales del año superan los topes establecidos por la DIAN. La SCRD no asume costos asociados a contadores, declaraciones, ni sanciones tributarias individuales.

7. Respetar la integridad del incentivo: cuando se trate de actividades donde el responsable de incentivo deba distribuir el recurso con otras personas (artistas, talleristas, etc.), deberá garantizar la entrega efectiva y acordada, por lo que cualquier acuerdo que genere con terceros deberá ser socializado a través de correo electrónico con copia al equipo facilitador para su viabilidad. Cualquier uso indebido podrá generar sanciones y exclusión del programa.
8. Evitar conflictos de interés: no estar incurso en ninguna causal de conflicto de interés o de incompatibilidad definida por la SCRD, y declarar impedimentos si existieren relaciones directas con integrantes del equipo facilitador, Comité Validador u otras instancias institucionales.
9. Conservar una actitud de respeto y corresponsabilidad: participar con disposición ética, cooperativa, constructiva y respetuosa hacia los demás participantes y el equipo institucional. Cualquier comportamiento que afecte el ambiente colectivo podrá ser motivo de exclusión del proceso.
10. Conceder y firmar la licencia de uso a favor de la SCRD cuando la entidad requiera dar difusión, promoción o circulación de una obra artística creada en el marco de la Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos.

Importante:

→ Todos los deberes aquí enunciados forman parte integral del rol del beneficiario como corresponsable de la acción cultural en el territorio. Su incumplimiento podrá derivar en la revocatoria del incentivo, la reconfiguración del hito o la exclusión del proceso, conforme a los criterios definidos por la SCRD.

5.5. ¿Quiénes no pueden participar o ser beneficiarios de incentivo en los Laboratorios de Oportunidades Culturales?

La participación en los Laboratorios de Oportunidades Culturales está regida por principios de transparencia y corresponsabilidad. Por ello, existen ciertas restricciones e inhabilidades que limitan la participación de algunas personas, especialmente en lo relacionado con la gestión de los recursos públicos que se otorgan como incentivos.

5.5.1. No pueden participar en ninguna fase del laboratorio

No podrán participar en ninguna de las fases del laboratorio (ni como asistentes, ni como integrantes de comisiones, ni como observadores o colaboradores), aquellas personas que:

- Hayan tenido comportamientos irrespetuosos, discriminatorios, violentos, o que alteren el ambiente colectivo y colaborativo en el desarrollo de las sesiones de los laboratorios o en otros procesos de participación cultural. Estos comportamientos serán reportados a través de

las actas que se generen en el marco de las conversaciones con este tipo de participantes, en la que en primera instancia se exponga la situación, soportes y evidencias de la misma, llamado de atención e invitación a las buenas maneras de comunicación, un segundo encuentro servirá como advertencia y soporte del proceso, y un último, para notificarle la solicitud de abandono al laboratorio.

- Hayan presentado documentación falsa, adulterada o inconsistente en convocatorias de fomento cultural del Distrito, durante los últimos tres (3) años.
- Tengan incumplimientos contractuales con la SCRD o sus entidades adscritas y/o vinculadas (IDARTES, IDPC, FUGA, OFB, Canal Capital), o de un Fondo de Desarrollo Local de las localidades de Bogotá, o en cualquiera de las convocatorias de fomento cultural del Distrito.
- Sean menores de edad sin acompañamiento de una persona adulta responsable (en Fase 1 y Fase 2), o que pretendan participar en roles no habilitados para menores de edad.
- Hayan tenido relaciones contractuales con el equipo facilitador del laboratorio o con miembros del Comité Validador, que puedan comprometer la transparencia del proceso.
- Incurran en prácticas de suplantación o tercerización de actividades.

5.5.2. No pueden ser beneficiarios de incentivo

Podrán participar en el laboratorio, pero no podrán ser designados como responsables de actividad ni recibir incentivos económicos, las personas naturales, representantes de agrupaciones o personas jurídicas que:

- Sean servidores públicos o empleados(as) oficiales: los servidores públicos o empleados(as) oficiales que al momento de participar estén vinculados a la SCRD, IDARTES, IDPC, OFB, la FUGA, Canal Capital o de algún Fondo de Desarrollo Local de las localidades de Bogotá donde se esté ejecutando el laboratorio.
- Personas naturales contratistas: las personas naturales contratistas de la SCRD, IDARTES, IDPC, OFB, la FUGA, Canal Capital o de algún Fondo de Desarrollo Local de las localidades de Bogotá donde se esté ejecutando el laboratorio.
- Personas naturales con injerencia en el proceso: Las personas naturales que directa o indirectamente hayan tenido injerencia en la asesoría, preparación y elaboración de la metodología, términos y condiciones de los Laboratorios de Oportunidades Culturales o en el diseño y planeación de la Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos.
- Personas naturales, personas jurídicas, representantes de agrupaciones o colectivos con declaratoria de incumplimiento a quienes la SCRD, IDARTES, IDPC, OFB, FUGA, Canal Capital o la entidad con quien se haya suscrito un convenio para ofrecer convocatorias de los diferentes programas de Fomento, entre las cuales se encuentran, pero no se limitan a: Programa Distrital de Estímulos, Programa Distrital de Apoyos Concertados, Programa Más Cultura Local, Invitaciones Culturales, Banco de Personas Expertas para el Sector Cultura, las acciones de la Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos, entre otros, durante los tres (3) años anteriores al momento de realizar la formalización de la participación al Laboratorio.
- Personas naturales, personas jurídicas, representantes de agrupaciones o colectivos con conflictos de interés y causales de impedimento para la participación en la concertación (Fase 3) y desarrollo de hitos culturales (Fase 4)
- No hayan cumplido con el mínimo de asistencia (80 %) en las fases 1, 2 y 3 del laboratorio.

- Estén o hayan estado vinculados simultáneamente a otro laboratorio de Barrios Vivos de la SCRD en otra localidad durante la misma vigencia.
- No suscriban los formatos requeridos, o incumplan con la entrega de los documentos señalados en el proceso de formalización.
- Personas que aparezcan más de una vez en el Formato de Propuesta de Hito Cultural.

5.5.3. Inhabilidades, conflictos de interés o retiro de un beneficiario

Además de las condiciones de participación, existen situaciones específicas que pueden surgir durante el desarrollo del laboratorio y que, de ser verificadas por el equipo facilitador, pueden generar inhabilidad sobrevenida o conflicto de interés ocasionando el retiro del proceso o no asignación/desembolso del incentivo.

Los Laboratorios de Oportunidades Culturales se rigen por principios de corresponsabilidad y beneficio colectivo. En este marco, la participación en las fases de concertación y ejecución del hito cultural implica un compromiso ético con la comunidad, la SCRD y el territorio. Por tanto, podrán retirarse de ser beneficiarios de incentivos, cualquier participante que incurra en alguna de las siguientes situaciones, en cualquiera de las fases y momento de desarrollo del laboratorio:

Conflicto de intereses o afectación a la equidad del proceso

- Personas que busquen utilizar su participación con fines de beneficio económico, individual o de terceros, sin que la actividad propuesta responda al sentido del hito cultural concertado o a un valor cultural o comunitario claramente definido y acordado.
- Personas que, de manera directa o a través de familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, o mediante agrupaciones o personas jurídicas a las que pertenezcan, pretendan asumir más de una actividad del hito, limitando de forma injusta la posibilidad de participación de otros actores del territorio (acaparamiento de incentivos).
- Personas que hayan tenido relaciones contractuales, comerciales o laborales con el equipo facilitador o con miembros del Comité Validador en los seis (6) meses anteriores al inicio del laboratorio, cuando dichas relaciones puedan generar privilegios indebidos o comprometer la transparencia del proceso.
- Personas vinculadas a situaciones de litigio, conflicto personal grave o antecedentes de incumplimientos contractuales con la SCRD o sus entidades adscritas, que afecten el ambiente de colaboración y confianza requerido para el desarrollo del hito.

Aprovechamiento indebido del incentivo o de la figura de corresponsabilidad

- Personas que, habiendo sido designadas como beneficiarios de incentivo, se apropien total o parcialmente del incentivo destinado a coberturas colectivas, sin distribuirlo conforme a lo

acordado en el *Formato de Declaración de Representación y Distribución de Incentivo Económico.*

- Personas que incumplan los compromisos administrativos y técnicos derivados de la concertación del hito, o que presenten información falsa, incompleta o deliberadamente inexacta en los documentos requeridos para la ejecución.

Falta de disponibilidad, compromiso o disposición para el proceso

- Personas que, al momento de formalizar su participación o asumir un rol en la concertación del hito, ya conozcan que no podrán cumplir con el mínimo del 80 % de asistencia exigida para las Fases 1, 2 y 3 del laboratorio.
- Personas que manifiesten una disposición limitada o nula para integrarse en dinámicas colaborativas, asumir responsabilidades compartidas o respetar los acuerdos concertados con la comunidad.
- Personas que incurran en reiteradas inasistencias, llegadas tarde (después de 30 minutos de la citación a la sesión o actividad convocada) o abandono del proceso sin justificación válida, como incapacidades médicas o permisos amparados en la Ley 1635 de 2013[3] , y que afecten el flujo del trabajo colectivo y la sostenibilidad del hito.

Importante:

→ En caso de configurarse alguna de estas situaciones, la persona deberá declararlo voluntariamente y se abstendrá de postularse como beneficiario de incentivo. Si se identifican estos conflictos durante el proceso, la SCRD podrá solicitar el retiro voluntario de la persona del rol propuesto o, de ser necesario, realizar la exclusión formal y ajustar la propuesta de hito concertado.

→ El registro de asistencia se realizará dentro de los primeros 30 minutos de la sesión, por lo que las personas que lleguen después de esta hora no podrán formalizar su asistencia, a no ser que ésta haya sido avisada con antelación al equipo facilitador de la SCRD.

→ Esta disposición busca proteger el carácter colaborativo, comunitario y corresponsable de los Laboratorios, así como asegurar que los recursos públicos beneficien de forma transparente y equitativa a los territorios y sus comunidades.

→ En caso de identificarse cualquiera de estas situaciones, el equipo facilitador de la SCRD podrá restringir la participación de la persona o colectivo en el rol propuesto, realizar ajustes al acta de concertación o, si es necesario, excluir al actor correspondiente de la ejecución del

[3] *"Por medio de la cual se establece la licencia por luto para los servidores públicos".*

hito. Estas disposiciones buscan proteger el carácter público, transparente y comunitario de los recursos invertidos, así como asegurar el desarrollo justo y equitativo de los hitos culturales.

5.6. Causales de no asignación de incentivo en un Laboratorio de Oportunidades de Barrios Vivos

La participación en los Laboratorios de Oportunidades Culturales está sujeta al cumplimiento de los criterios establecidos y a la corresponsabilidad ética con el proceso colectivo. En este sentido, se establecen las siguientes causales de retiro de participación o no continuación en el proceso, aplicables en cualquier momento del desarrollo del laboratorio, según evaluación del equipo facilitador y conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte:

- No firmar el formato de compromiso de participante para la formalización de la participación.
- Comprobar falsedad, inconsistencia o adulteración en la información o documentos suministrados.
- No acreditar residencia o vinculación activa con la localidad en la que se desarrolla el laboratorio.
- Estar vinculado de forma simultánea a la estrategia de Barrios Vivos en otra localidad durante la misma vigencia o haber sido beneficiario de un laboratorio ya culminado durante la misma vigencia.
- No cumplir con la participación mínima exigida (80%) en las sesiones de las Fases 1, 2 y 3, sin válida documentada como incapacidades médicas o permisos amparados en la Ley 1635 de 2013[4].
- Incurrir en comportamientos irrespetuosos, discriminatorios, deshonestos o que alteren el ambiente de confianza, respeto y construcción colectiva del laboratorio.
- Negarse a asumir los compromisos colectivos acordados durante las sesiones de concertación, sin ofrecer una razón válida y aceptada por la comunidad y el equipo facilitador.
- Utilizar el laboratorio con fines personales o estratégicos ajenos al espíritu del proceso, como la búsqueda de beneficio político o económico, individual en detrimento del beneficio colectivo.
- Generar situaciones de acaparamiento de actividades o incentivos, impidiendo una distribución equitativa entre los actores del territorio.
- Incumplir con la ejecución de las actividades asignadas, afectando su desarrollo o desatender los criterios y orientaciones establecidos en el *Acta de Concertación del Hito Cultural.*

[4] *"Por medio de la cual se establece la licencia por luto para los servidores públicos".*

Importante:
El equipo facilitador podrá documentar y comunicar formalmente estas situaciones a la SCRD, con el fin de realizar el retiro anticipado de la participación, ajustar el hito cultural o reconfigurar la asignación de responsabilidades, garantizando siempre la continuidad del proceso en condiciones de transparencia, equidad y legitimidad.

5.7. Deberes de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD)

- Acompañamiento metodológico y operativo: brindar orientación continua a lo largo de todas las fases del laboratorio a través del equipo facilitador, garantizando el cumplimiento del enfoque, la metodología y las condiciones institucionales.
- Validación de las propuestas de hito cultural: revisar, validar y documentar la viabilidad técnica y la pertinencia cultural de las propuestas de hito cultural, con base en los criterios establecidos en esta Guía Operativa.
- Gestión oportuna de incentivos: realizar los trámites administrativos y presupuestales necesarios para la asignación de los incentivos, conforme a lo establecido en el Acta de Concertación y la normatividad vigente.
- Seguimiento y verificación: hacer seguimiento técnico, logístico y administrativo a la ejecución de las actividades del hito, incluyendo visitas, validación de productos, revisión de evidencias y aplicación de instrumentos de monitoreo.
- Divulgación y memoria institucional: incorporar las experiencias, productos y resultados de los Laboratorios en acciones de sistematización, divulgación y memoria institucional, siempre respetando los derechos de los participantes.
- Protección de datos y confidencialidad: garantizar el tratamiento adecuado de la información personal suministrada por los participantes, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás disposiciones sobre protección de datos personales.
- Gestión de conflictos y sanciones: atender, investigar, documentar y resolver los conflictos o incumplimientos presentados en el marco del laboratorio, aplicando los protocolos y procedimientos establecidos por la SCRD, con observancia del debido proceso.
- Gestionar permisos si aplica: tramitar los permisos o autorizaciones necesarias para la realización de las actividades del hito ante entidades públicas o Sayco y Acinpro, en caso de que esta implique uso de espacio público o uso de obras musicales.

6. DESARROLLO DEL DOCUMENTO

Como ya se ha expuesto previamente, el objetivo general de esta Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales es orientar la implementación técnica, metodológica y operativa de sus sesiones, garantizando que la identificación, diseño y ejecución de los hitos culturales se realice con base en principios de participación, corresponsabilidad, viabilidad territorial y fortalecimiento de capacidades culturales locales.

De manera complementaria, se plantean los siguientes objetivos específicos:

- Definir los lineamientos metodológicos y operativos aplicables en cada fase del laboratorio.
- Orientar roles, responsabilidades y acciones de los distintos actores involucrados, incluyendo equipos facilitadores, participantes, comisiones de trabajo, instancias validadoras y responsables de actividades del hito cultural.
- Establecer criterios técnicos y administrativos que aseguren la viabilidad de los hitos culturales.
- Proporcionar herramientas, formatos y cronogramas que faciliten la planeación, documentación y toma de decisiones durante la implementación de cada laboratorio.

De esta manera, los Laboratorios de Oportunidades Culturales se consolidan como escenarios de diálogo, construcción conjunta y acción comunitaria, donde la cultura se entiende como un proceso vivo de relación entre los territorios, sus habitantes y sus proyectos colectivos.

6.1. Fundamento jurídico

Los Laboratorios de Oportunidades Culturales se fundamentan en la comprensión integral del fomento cultural como deber del Estado, tal como lo establece la Constitución Política de Colombia. En particular, el artículo 70 consagra que la cultura es base de la nacionalidad y que el Estado tiene el deber de reconocer y promover la diversidad y pluralidad cultural, garantizando el acceso de todos los ciudadanos a la vida cultural. Así mismo, el artículo 71 señala que el Estado debe crear incentivos y ofrecer estímulos especiales a personas e instituciones que desarrollen y fomenten las manifestaciones culturales.

En desarrollo de este mandato, la Ley 397 de 1997 —Ley General de Cultura— define y orienta la acción pública en materia cultural. En su artículo 1, esta ley señala que la cultura *"es fundamento de la nacionalidad y actividad propia de la sociedad colombiana en su conjunto"*, y que el Estado debe impulsar procesos culturales individuales y colectivos, reconociendo la diversidad cultural de la Nación. A su vez, se establece que la política cultural debe tener en cuenta tanto al creador como al gestor y al receptor cultural, garantizando el acceso equitativo a las manifestaciones, bienes y servicios culturales, con especial atención a poblaciones vulnerables.

El artículo 17 de la Ley General de Cultura señala que el fomento de la cultura es una responsabilidad compartida entre el Ministerio de Cultura y las entidades territoriales, quienes deben promover *"las artes en todas sus expresiones y las demás manifestaciones simbólicas expresivas, como elementos del diálogo, el intercambio, la participación y como expresión libre y primordial del pensamiento del ser humano que construye en la convivencia pacífica".* Esta formulación refuerza el valor de la cultura como campo de sentido que articula lo simbólico con lo político y lo comunitario, reconociendo su papel como lenguaje de transformación social y de construcción de paz desde el territorio.

Por su parte, el artículo 18 establece que *"el Estado, a través del Ministerio de Cultura y las entidades territoriales, establecerá estímulos especiales y promocionará la creación, la actividad artística y cultural, la investigación y el fortalecimiento de las expresiones culturales"*. Para tal efecto, la norma prevé mecanismos como *"bolsas de trabajo, becas, premios anuales, concursos, festivales, talleres de formación artística, apoyo a personas y grupos dedicados a actividades culturales, ferias, exposiciones, unidades móviles de divulgación cultural"*, así como "*incentivos y créditos especiales para artistas sobresalientes, así como para integrantes de las comunidades locales en el campo de la creación, la ejecución, la experimentación, la formación y la investigación a nivel individual y colectivo".*

Estos artículos configuran un marco sólido para el reconocimiento institucional de las prácticas culturales como procesos legítimos y valiosos de creación colectiva. En esta perspectiva se inscriben los Laboratorios de Oportunidades Culturales.

Así mismo, esta ley aclara que los estímulos no constituyen una contraprestación contractual, sino que son instrumentos de reconocimiento y promoción del valor simbólico y colectivo de la cultura. En línea con ello, la Sentencia C-152 de 1999 de la Corte Constitucional reafirma que los estímulos culturales son una excepción legítima a la prohibición de auxilios estatales, siempre que se dirijan a actividades que la Constitución considera dignas de apoyo. En palabras de la Corte:

> *"Este tipo de estímulos se enmarcan en un propósito de especial naturaleza que consagra el texto superior, autorizando al Estado para que pueda concederse a actividades que directamente, considera dignas y merecedoras de apoyo. El proceso de otorgamiento de estímulos no está sujeto a las normas especiales del derecho contractual público."*

Por otro lado, los Laboratorios de Oportunidades Culturales también se sustentan en el marco jurídico de la participación ciudadana. En virtud de lo dispuesto por la Ley 1757 de 2015, Ley Estatutaria de Participación Ciudadana, el concepto de participación se concibe como un derecho de los ciudadanos, que se desarrolla de la mano de las responsabilidades que competen al Estado para su protección, a través de diversos mecanismos, canales, espacios, instancias de participación, y definiendo un nuevo enfoque del ejercicio del control social y la rendición pública de cuentas.

El artículo 3 de la misma ley establece que *"la participación de la sociedad civil se expresa a través de aquellas instancias y mecanismos que permiten su intervención en la conformación, ejercicio y control de los asuntos públicos. (...)"* desarrollándose a través una serie de acciones y mecanismos fundamentales para la inclusión de la ciudadanía en los asuntos públicos, ya sea que tengan su origen a partir de la oferta institucional o por parte de la propia ciudadanía; tal y como lo enuncia el Decreto 1535 de 2022, *"Por el cual se adiciona el Capítulo 4 del Título 2 de la Parte 3 del Libro 2 del Decreto 1066 de 2015 Único Reglamentario del Sector Administrativo del Interior, para adoptar la Política Pública de Participación Ciudadana, y se dictan otras disposiciones".*

Es así que, los incentivos culturales, como los que hacen parte del mecanismo de concertación barrial implementado en los Laboratorios de Oportunidades Culturales, constituyen una herramienta legítima de política pública que permite al Estado acompañar, facilitar y fortalecer las capacidades culturales de la ciudadanía, expresadas en la vida cultural de los barrios de Bogotá, sin requerir procesos contractuales ni esquemas de contraprestación.

Desde el nivel distrital, el Decreto 340 de 2020 ratifica el papel de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) como entidad responsable de gestionar la ejecución de políticas, planes y proyectos culturales y artísticos. Este decreto faculta expresamente a la SCRD para impulsar estrategias que garanticen el desarrollo del arte, promuevan la diversidad cultural de la ciudad y fortalezcan la formación, gestión y circulación de iniciativas artísticas y culturales en todos los territorios.

Los Laboratorios de Oportunidades Culturales aportan, además, al Objetivo Estratégico del Plan de Desarrollo Distrital (PDD) Bogotá Camina Segura 2024 – 2027 (Acuerdo 927 de 2024) 2. Bogotá confía en su bien-estar, específicamente a la meta de "*Promover 366 laboratorios barriales de innovación social y espacios de transformación cultural a través de acuerdos que reconozcan la memoria, la cultura, la recreación y el deporte en los barrios. Estos acuerdos promoverán la valoración social de estas prácticas, la cualificación de la participación incidente y el sentido de identidad de ciudad*".

Asimismo, los Laboratorios de Oportunidades Culturales se articulan directamente con las líneas estratégicas del Plan Distrital de Cultura 2038, contribuyendo al ejercicio de la libertad e identidad cultural, al fortalecimiento de comunidades creadoras, al reconocimiento de la diversidad y el diálogo intercultural, al impulso de la agencia cultural y política, y al fomento de la acción colectiva en los territorios.

A través de estos laboratorios, la SCRD honra el mandato constitucional y legal, facilitando espacios de encuentro, concertación y acción colectiva donde las comunidades acceden, participan y co-construyen sus propios horizontes culturales. De este modo, se fortalece el tejido social, se

promueve el ejercicio pleno de los derechos culturales y se dinamizan procesos de participación social con orgullo y confianza en los territorios de Bogotá.

6.2. Metodología Laboratorios de Oportunidades Culturales

Los Laboratorios de Oportunidades Culturales son procesos vivos, participativos y comunitarios, donde la ciudadanía y la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) trabajan conjuntamente en la identificación, diseño, concertación y ejecución de un hito cultural. Cada laboratorio se desarrolla a través de fases sucesivas, orientadas a generar orgullo y confianza, facilitar la colaboración y trabajo colectivo, fortalecer capacidades locales y construir acciones culturales pertinentes y sostenibles para los territorios de la ciudad.

Esta metodología constituye también el referente operativo para los procesos de validación, seguimiento y cierre de los hitos culturales concertados. Los equipos facilitadores, participantes y beneficiarios de incentivos deben conocer esta guía como base para la formulación, ejecución y evaluación de cada fase del laboratorio.

Durante el proceso, las y los participantes:

- Asistirán de manera puntual a encuentros facilitados por profesionales de la SCRD, quienes guiarán metodológicamente cada fase.
- Participarán en actividades de diagnóstico participativo, mapeo de oportunidades y exploración de memorias culturales locales.
- Recibirán formación en gestión cultural, participación comunitaria, sostenibilidad cultural y estrategias de comunicación.
- Conformarán comisiones de trabajo de manera periódica y constante para planear, concertar y ejecutar el hito cultural.
- Decidirán colectivamente las actividades del hito cultural, definiendo actividades y productos, responsables y lugares de ejecución.

La participación en los laboratorios implica un compromiso ético y corresponsable. Se espera de las y los participantes:

- Una actitud de respeto, inclusión, escucha activa y creatividad compartida.
- La disposición a sostener su participación a lo largo del proceso.
- La voluntad de generar acuerdos que prioricen el beneficio colectivo sobre intereses individuales.
- Puntualidad en las sesiones programadas y concertadas con la SCRD.

Importante:

→ *El laboratorio es un proceso de construcción colectiva orientado a generar acuerdos comunitarios que permitan concretar un hito cultural de alto valor simbólico, social y territorial, mediante el diálogo corresponsable y la acción colaborativa entre la ciudadanía y la SCRD.*

→ *Para la concertación y desarrollo de un hito cultural, es necesario garantizar condiciones mínimas de pertinencia y viabilidad. Estas condiciones son verificadas, documentadas y aprobadas por el equipo facilitador de la SCRD, en aplicación de los lineamientos establecidos en esta Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales.*

→ *Se precisa que el inicio de un Laboratorio de Oportunidades Culturales no garantiza automáticamente la concertación, ni la ejecución de un hito cultural. Para avanzar hacia esas etapas, es indispensable que durante las sesiones del laboratorio se configuren las condiciones mínimas que aseguren su viabilidad y pertinencia, y solo cuando estos criterios sean documentados y avalados por el equipo facilitador de la SCRD, será posible avanzar hacia la concertación del hito cultural y su ejecución.*

6.3. Descripción Fases Laboratorios de Oportunidades Culturales

Fase 1. Alistamiento

Tiene por objeto introducir a los y las participantes en la Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos y específicamente en el proceso de los Laboratorios de Oportunidades Culturales. En esta fase se presentan las Condiciones de Participación y se genera un diagnóstico cultural participativo del territorio y un primer mapeo amplio de deseos colectivos y oportunidades culturales.

Sesiones:

Mínimo 1 sesión de 3 horas.

Componentes:

1. Presentación general de la Estrategia de Innovación Cultural Barrios Vivos y de los Laboratorios de Oportunidades Culturales, sus principios y lineamientos conceptuales y éticos.
2. Socialización de las Condiciones de Participación y detalle de las distintas fases del laboratorio.
3. Explicación de lo que es un hito cultural y los criterios de viabilidad y pertinencia de estos.
4. Activaciones metodológicas para diagnosticar culturalmente el territorio, identificar los deseos colectivos, realizar un "Mapa de Oportunidades territoriales" y determinar los beneficios que todo esto traería a la comunidad en general.

Importante:

→ *La Fase 1 es de participación amplia y abierta a todas las personas interesadas, sin restricciones territoriales ni de edad estricta. Durante esta sesión solo se registrará asistencia, en tanto se trata de un momento en el que se socializa información y se realizan ejercicios metodológicos para caracterizar el territorio, por lo que la formalización de la participación ocurrirá a través del* ***formato de compromiso de participante*** *en la primera sesión de la Fase 2.*

Fase 2. Gestión del conocimiento

La Fase 2 tiene como propósitos formalizar la participación de los y las integrantes del laboratorio, fortalecer las capacidades en gestión cultural, participación comunitaria, sostenibilidad y comunicación, e iniciar los procesos de ideación y cooperación necesarios para la construcción del hito cultural.

Sesiones:

Mínimo 2 sesiones de 3 horas cada una.

Componentes:

1. Formalización de la participación mediante el diligenciamiento, firma y entrega de: 1. Formato de Compromiso del Participante.
2. Realización de talleres de formación y socialización de información sobre gestión y producción cultural, o sistemas de participación cultural, o sostenibilidad cultural, o estrategias de comunicación y difusión cultural.
3. Taller de innovación social e identificación y reconocimiento de habilidades de los participantes del laboratorio.
4. Construcción de relatos barriales.
5. Presentación de referentes inspiradores de procesos colectivos en otros contextos, y ejercicios de exploración e ideación sobre oportunidades en el territorio propio.
6. Primeros ejercicios de trabajo y aprendizaje cooperativo para el diseño inicial del posible hito cultural.
7. Inicio de visitas de campo para el reconocimiento de viabilidad y necesidades de producción de los espacios, comunidades, procesos, entre otros.

Importante:

→ *La formalización de la participación se realiza en la primera sesión de esta fase. Uno de los requisitos indispensables para integrar el proceso de concertación del hito* cultural *es haber*

cumplido con una participación mínima del 80% de las sesiones correspondientes a las Fases 1, 2 y 3 del Laboratorio. Estas fases comprenden, en promedio, al menos 7 sesiones, lo que implica asistir al menos a 6 de ellas.

→ *De acuerdo con las particularidades de cada territorio, el número total de sesiones por fase podrá variar. No obstante, el porcentaje de participación exigido se mantendrá en un mínimo del 80 %, condición que será verificada por el equipo facilitador de la SCRD con base en el Registro de Asistencia a las sesiones del Laboratorio.*

→ *Para integrar el proceso de concertación del hito cultural como beneficiario de incentivo, será necesario cumplir criterios de priorización y requisitos administrativos, entre ellos: ser mayor de edad, pertenecer prioritariamente a la localidad en la que se desarrolla el Laboratorio, no ser beneficiario de incentivo en otra localidad, preferiblemente no haber sido beneficiario directo de Barrios Vivos en versiones anteriores, entregar la documentación requerida y acreditar el cumplimiento de los requisitos de asistencia establecidos para el laboratorio.*

Fase 3. Concertación del hito cultural

La Fase 3 tiene como propósito establecer los acuerdos y realizar la planeación colaborativa que permitirá definir de manera consensuada el hito cultural a implementar, incluyendo su alcance, componentes, actividades, responsables, lugares específicos y criterios de seguimiento y sostenibilidad, en coherencia con los criterios de viabilidad y pertinencia que se desarrollan en esta Guía Operativa.

Sesiones:

Mínimo 4 sesiones de 3 horas cada una.

Componentes:

1. Encuentro de diálogo (con la participación de un directivo de la SCRD) en el que se priorizan oportunidades, considerando los acercamientos surgidos en la Fase 1, 2 y los resultados alcanzados en estos espacios.
2. Desarrollo de visitas de campo para el reconocimiento de viabilidad y necesidades de producción de los espacios, comunidades, procesos, entre otros, contemplados de manera inicial en los componentes del hito cultural. Estas visitas son lideradas por el equipo de la SCRD y pueden contar con el acompañamiento de los y las participantes del Laboratorio.
3. Conformación de comisiones de trabajo colaborativo, que coordinarán los distintos componentes y actividades del futuro hito cultural (ej: formación, circulación, comunicación, emprendimiento y sostenibilidad cultural, entre otras).

4. Diligenciamiento y construcción colectiva del *Formato de Propuesta de Hito Cultural* que define: objetivos, componentes, actividades, productos, cronograma, presupuesto y responsables de cada actividad, siguiendo los lineamientos establecidos en esta Guía Operativa de Laboratorios de Oportunidades Culturales. Verificación de viabilidad del hito cultural en términos logísticos, técnicos, misionales y de habilitación de beneficiarios de incentivo.
5. Inclusión de los ajustes y recomendaciones realizadas por el Comité Validador y proyección del *Acta de Concertación del Hito Cultural.*
6. Suscripción y firma del *Acta de Concertación del Hito Cultural* por parte del Comité Validador.

Importante:

→ *En esta fase participan personas que han suscrito el Formato de Compromiso de Participante y mantenido una participación sostenida y corresponsable en las Fases 1, 2 y 3.*

→ *De acuerdo con las particularidades de la propuesta de hito cultural se pueden realizar más de una visita de campo. Si bien las visitas no se asumen como sesiones de laboratorio si es recomendable el acompañamiento y asistencia de los y las participantes involucrados en el hito cultural correspondiente.*

→ *Ninguna persona natural, jurídica o integrante de agrupación podrá estar vinculada simultáneamente a más de un laboratorio o acción de la Estrategia de Innovación Cultural de Barrios Vivos.*

→ *Se dará prioridad a participantes que no hayan sido beneficiarios directos en versiones anteriores de la estrategia Barrios Vivos dentro de la misma vigencia o en el año inmediatamente anterior.*

→ *La concertación del hito cultural sólo podrá formalizarse si se verifican y aprueban los criterios mínimos de viabilidad y pertinencia, establecidos en esta Guía Operativa y documentados por el equipo facilitador de la SCRD en el Formato de Propuesta de Hito Cultural.*

→ *En el Formato de Propuesta de Hito Cultural se verificará de manera rigurosa que los participantes de las propuestas solo podrán participar en una (1) propuesta.*

→ *Una vez estructurada la propuesta que cumple con los criterios de viabilidad y pertinencia, se realizará la sustentación ante el comité validador, conformado por el/la Secretario(a) de Cultura o Subsecretario(a) de Gobernanza, el/la Director(a) de la DALP, el/la Gerente de Barrios Vivos y el/la Articulador(a) de los Laboratorios de Oportunidades Culturales de Barrios Vivos.*

→ *Las recomendaciones o ajustes emitidos por el Comité Validador deberán ser acogidos y adoptados por los participantes del hito cultural.*

→ *Con los ajustes incorporados, se elaborará el Acta de Concertación del Hito Cultural, la cual será firmada por el Comité Validador y será el fundamento para la expedición del acto administrativo que otorga los incentivos correspondientes por parte de la SCRD.*

→ *En caso de no configurarse las condiciones mínimas exigidas para la concertación, el proceso podrá cerrarse en esta fase, sin avanzar hacia la ejecución del hito.*
→ *Es deseable que cada hito cultural esté compuesto por un máximo de veinte (20) actividades, desarrolladas por un máximo de veinte (30) beneficiarios de incentivo, que podrán ser personas naturales, jurídicas o representantes de agrupaciones o colectivos constituidos para la ejecución del hito cultural.*
→ *Este límite tiene como finalidad garantizar la viabilidad técnica, operativa y administrativa del hito, así como su adecuado seguimiento y ejecución.*
→ *La definición de las actividades y beneficiarios de incentivos quedará formalizada en el Acta de Concertación del Hito Cultural.*

Fase 4. Desarrollo y materialización del hito cultural

Conforme a lo estipulado por el *Acta de Concertación del Hito Cultural* en esta fase se implementarán los componentes y actividades acordadas. Las personas, tanto naturales como jurídicas, que sean beneficiarios de incentivos son los responsables de las actividades y productos consignados en el *Acta de Concertación del Hito Cultural* y deberán garantizar el desarrollo de estas. La SCRD mediante acto administrativo, otorgará un incentivo por el desarrollo de dicha actividad teniendo en cuenta lo documentado en el respectivo informe del beneficiario y expresado en el *Acta de Concertación del Hito Cultural*.

Sesiones:

Esta fase no se desarrolla en formato de sesiones específicas. Consiste en la ejecución programada de las actividades definidas en el hito cultural concertado, sin embargo, es deseable que ésta sea entre tres a cinco semanas, incluyendo la ejecución del hito cultural y actividades (en máximo una semana. En caso de concertar un evento principal, éste deberá desarrollarse en una sola jornada / Un día). Este límite tiene como finalidad garantizar la viabilidad técnica, operativa, financiera y administrativa del acompañamiento a la ejecución.

Componentes:

1. Puesta en marcha de las acciones culturales, formativas, de circulación, comunicación, emprendimiento y sostenibilidad cultural, y fortalecimiento comunitario definidas en el hito cultural.
2. Coordinación y ejecución de las actividades incluidas en el Acta de Concertación por parte de los responsables de cada una y con el acompañamiento de las comisiones de trabajo conformadas.

3. Seguimiento, acompañamiento y verificación del avance de las actividades por parte del equipo facilitador de la SCRD.

Importante:

→ *La ejecución del hito cultural requiere el cumplimiento y coordinación de condiciones técnicas, logísticas, operativas y administrativas orientadas por el equipo facilitador de la SCRD establecidas para cada actividad, según lo dispuesto en el Acta de Concertación del Hito* Cultural.

→ *El equipo facilitador de la SCRD realizará el seguimiento técnico y operativo de cada actividad, verificando su avance, cumplimiento de resultados, desarrollo y entrega de los productos.*

→ *El desembolso del incentivo económico está condicionado a:*

- *La ejecución efectiva de la actividad conforme a lo concertado.*
- *La entrega de los productos y evidencias correspondientes a través de un informe en el formato compartido por el equipo facilitador de la SCRD.*
- *La verificación por parte de la SCRD del cumplimiento de la actividad concertada.*
- *La entrega efectiva, completa y oportuna de los documentos administrativos requeridos por la SCRD para realizar el respectivo desembolso.*

→ *Cualquier modificación, cancelación o incumplimiento de las actividades deberá ser informada con antelación y justificación suficiente. La SCRD podrá suspender o ajustar el incentivo en caso de incumplimiento o ejecución parcial no justificada.*

6.4. Cronograma orientativo de actividades por semana

Fase	Semana	Actividades
Fase 1. Alistamiento	**1 semana**	➢ Socialización de la Estrategia Barrios Vivos y los Laboratorios de Oportunidades Culturales ➢ Diagnóstico Cultural Local (participativo) ➢ Identificación de deseos comunitarios, mapa de oportunidades y beneficios del hito para la ciudadanía
Fase 2. Gestión del conocimiento	**Al menos 2 semanas**	➢ Presentaciones temáticas para el fortalecimiento de capacidades en gestión cultural, participación comunitaria, sostenibilidad o comunicación ➢ Reconocimiento y caracterización de actores participantes ➢ Ejercicio de ideación para la innovación social ➢ Ejercicio de liderazgo colectivo y/o resolución de conflictos ➢ Identificación del relato barrial ➢ Identificación de oportunidades en el territorio ➢ Presentaciones temáticas para el fortalecimiento de capacidades en gestión cultural, participación comunitaria, sostenibilidad o comunicación. ➢ Taller de innovación y sostenibilidad cultural a partir de hitos culturales referentes a nivel mundial. ➢ Balance del proceso e identificación de los propósitos comunes para dar paso a la construcción del hito.
Fase 3. Concertación	**Al menos 4 semanas**	➢ Diálogo, identificación y proyección inicial del hito cultural con el acompañamiento de un directivo de la SCRD. ➢ Trabajo de pre producción interno con el equipo facilitador y directivos de la SCRD para estructurar una propuesta de ejecución del hito concertado con la comunidad en la semana anterior. ➢ Reiterar condiciones, deberes y roles de participantes ➢ Socialización de la propuesta de ejecución de la SCRD ➢ Visita de campo para la identificación de oportunidades en el territorio ➢ Conformación y trabajo por comisiones en el diseño del hito cultural S1. ➢ Conformación y trabajo por comisiones en el diseño del hito cultural S2. ➢ Consolidación de la información, diligenciamiento del Formato Propuesta de Hito cultural con la facilitación del misional responsable de la SCRD.

Fase	Semana	Actividades
		➢ Solicitud y recepción de los documentos administrativos para desembolso de quienes figuran como responsables de incentivo. ➢ Radicación de la Propuesta de Hito Cultural al correo propuestas.barriosvivos@mail.scrd.gov.co ➢ Revisión y sustentación de la Propuesta de Hito Cultural ante el Comité Validador de la SCRD. ➢ Emisión de recomendaciones y solicitudes de ajustes a la Propuesta por parte del Comité Validador. ➢ Aplicación de posibles ajustes a la Propuesta Final de Hito Cultural y envío de Propuesta Final ajustada a la SCRD a través del correo propuestas.barriosvivos@mail.scrd.gov.co ➢ Realización de visitas técnicas a espacios o procesos contemplados dentro del Hito Cultural. ➢ Viabilización de propuesta: revisión de los ajustes, proyección y suscripción de Acta de Concertación de Hito Cultural. ➢ Identificación y gestión de insumos y necesidades de producción.
Fase 4 Desarrollo y materialización del hito cultural	**Al menos 3 semanas**	Inicio de ejecución de hitos culturales: ➢ Gestión y solicitud de permisos e insumos y necesidades de producción. ➢ Desarrollo e implementación de la estrategia de comunicación y divulgación. ➢ Socialización y capacitación del proceso de presentación de informe de realización de actividades ➢ Desarrollo de la estrategia de comunicación y divulgación. ➢ Gestión de insumos logísticos, técnicos y normativos. ➢ Atención a novedades. ➢ Desarrollo de la estrategia de comunicación y divulgación. ➢ Ejecución de las primeras actividades de hito cultural ➢ Presentación de informes de gestión de las primeras actividades desarrolladas y ejecución de actividades finales del hito cultural

Fuente: elaboración propia, 2025

6.5 Tipología de actividades culturales concertables

En el marco de los Laboratorios de Oportunidades Culturales, las actividades que conforman cada hito cultural deben orientarse al fortalecimiento de las prácticas culturales, la cohesión comunitaria y la apropiación del territorio.

Las tipologías que se presentan a continuación tienen un carácter orientador y referencial, más no es determinante para realizarse. Su propósito es brindar ejemplos que faciliten la planeación, articulación y concertación de las acciones en los territorios. No obstante, cada hito debe abrir espacio a la creatividad, la experimentación y la innovación cultural, entendidas como la capacidad de las comunidades para generar nuevas formas de encuentro, expresión y gestión cultural que respondan a sus realidades y potencialidades locales.

El propósito es impulsar la inclusión de la diversidad cultural, haciendo visible el conocimiento local y tradicional, reduciendo desigualdades en el acceso al saber y en la capacidad de producir cultura. Genera resultados perceptibles en los comportamientos sociales, la participación comunitaria y la relación de las personas con su cultura, su memoria, sus espacios y símbolos.

De esta manera, los Laboratorios de Oportunidades Culturales se consolidan como escenarios vivos y flexibles, donde la cultura se reinventa constantemente, impulsa nuevas prácticas colaborativas y promueve soluciones creativas para fortalecer el tejido social y ampliar las oportunidades de participación.

A continuación, se presentan algunas tipologías de actividades que sirven como referencia para la concertación y desarrollo de los hitos culturales.

6.5.1. Actividades de Formación Cultural:

La formación en arte, cultura y patrimonio tiene como objetivo generar conocimientos, habilidades, actitudes y competencias que contribuyan al desarrollo humano de las personas en la ciudad, con el propósito de impulsar cambios sociales en los territorios. Los proyectos deben centrarse en desarrollar procesos de formación en áreas artísticas, culturales, interculturales y patrimoniales a través de la innovación.

Ejemplos OPCIÓN 1:

- Talleres de danza, teatro, música, artes plásticas, audiovisuales, literatura, entre otros.
- Laboratorios de creación colectiva (escénicos, visuales, sonoros, etc.).
- Encuentros de formación en gestión cultural, liderazgo comunitario o fortalecimiento organizativo.
- Artes escénicas (danza, teatro, música).
- Artes audiovisuales (fotografía, cine, televisión, videoarte, animación, video, sonido, entre otros).

- Artes digitales (animación, videojuegos, programación, interactividad, escultura digital, imagen digital, modelado en 3D, texturización, renderizado, entre otros).
- Prácticas artísticas en el espacio público (graffiti, muralismo, cuentería, performance, danza, teatro, música, estatuismo vivo, entre otros).
- Áreas de patrimonio cultural material e inmaterial (protección, salvaguardia, memoria, identidad, artes y oficios, gastronomía, entre otros).
- Gestión cultural (financiación de la cultura, políticas públicas culturales, proyectos culturales, cultura y desarrollo humano, entre otros).
- Lectura, escritura y oralidad.

Ejemplos OPCIÓN 2:

- Las propuestas deben incluir una definición precisa del proceso formativo y estar directamente conectado con el hito cultural concertado. Esto implica describir su alcance, objetivos y metodología.
- Describe las actividades específicas que se llevarán a cabo. Puede incluir talleres, cursos, diplomados u otros enfoques.
- Define claramente el grupo de personas a quienes se dirige el proceso formativo. Esto puede ser según grupos poblacionales, etarios, étnicos, sociales.
- Las propuestas en todos los casos, podrán estar orientadas hacia la formación en uno o varios de las áreas artísticas, culturales o patrimoniales. Artes escénicas (danza, teatro, circo sin animales, magia, música),artes audiovisuales (fotografía, cine, video, entre otros), artes digitales (animación, videojuegos, programación, interactividad, escultura digital, imagen digital, entre otros), prácticas artísticas en el espacio público (grafiti, cuentería, performance, danza, teatro, música, estatuismo vivo, entre otros), áreas de patrimonio cultural material e inmaterial (protección, salvaguardia, memoria, identidad, artes y oficios, gastronomía, entre otros), gestión cultural (financiación de la cultura, políticas públicas culturales, proyectos culturales, cultura y desarrollo humano), lectura, escritura y oralidad, turismo cultural.

6.5.2. Actividades de Circulación Cultural:

Los proyectos de circulación y apropiación de prácticas artísticas, interculturales, culturales y patrimoniales integran actividades de diversos géneros y áreas artísticas disciplinares y transdisciplinares. Los proyectos deben estar orientados a desarrollar de forma innovadora festivales, muestras, exposiciones, exhibiciones, encuentros, eventos, ferias, conciertos, recorridos, rutas, circuitos, celebraciones y/o conmemoraciones artísticas, culturales y/o patrimoniales, para la visibilización y valoración de las prácticas y expresiones artísticas, culturales y patrimoniales en los territorios y de los grupos poblacionales étnicos, etarios, sectores sociales y ciudadanía en general.

Ejemplos:

- Presentaciones artísticas (obras de teatro, conciertos, recitales, muestras de danza, etc).
- Exposiciones de arte visual o fotografía.
- Mercados culturales, ruedas de negocio o mercados de saberes.
- Intervenciones de artes plásticas como escultura, grabado, cerámica, instalaciones o performance.
- Las propuestas deben contribuir al ejercicio de los derechos culturales y al desarrollo humano. Esto implica promover la cultura ciudadana a través del intercambio de prácticas culturales diversas, la salvaguardia del patrimonio material e inmaterial, el diálogo intercultural y la formación de públicos.
- Las propuestas pueden estar orientadas a desarrollar diversos tipos de eventos, como festivales, muestras, exposiciones, encuentros, ferias, conciertos, recorridos y celebraciones. Cada evento tiene su propio propósito y público objetivo.
- Las actividades deben permitir la visibilización y valoración de las prácticas y expresiones artísticas, culturales y patrimoniales en los territorios. Esto incluye considerar a los grupos poblacionales étnicos, etarios, sectores sociales, con discapacidad y la ciudadanía en general.

6.5.3. Actividades de comunicación y memoria cultural:

Acciones orientadas a recuperar, documentar y fortalecer a través de la innovación las memorias culturales, los saberes territoriales y el patrimonio local, que no solo difundan y sensibilicen, sino que también generen apropiación, movilización social y prácticas sostenibles de cuidado y transmisión intergeneracional. Estas acciones buscan trascender la comunicación, convirtiéndose en herramientas de transformación comunitaria, fortalecimiento de identidades y consolidación de procesos culturales vivos en los territorios.

Ejemplos:

- Campañas de comunicación cultural sobre memoria, identidad o patrimonio barrial.
- Diseño y producción de piezas comunicativas, audiovisuales o relatos barriales a través de: boletines, podcasts, documentales, cartillas, entre otros.
- Estrategias digitales para visibilizar la vida cultural del territorio.
- Proyectos de memoria barrial (entrevistas, mapeos de historias locales, crónicas comunitarias).
- Investigaciones participativas sobre prácticas culturales, tradiciones o dinámicas identitarias.
- Rutas patrimoniales o recorridos de memoria construidos colectivamente.

6.5.4. Actividades de emprendimiento y sostenibilidad cultural:

La sostenibilidad del ecosistema cultural y creativo se entiende como la capacidad de garantizar que las prácticas culturales, los agentes y los territorios cuenten con las condiciones adecuadas para perdurar, crecer y generar impacto social, cultural y económico de forma innovadora.

Se fundamenta en cuatro ejes principales:

- Espacios adecuados para la creación, circulación y disfrute cultural.
- Capital humano fortalecido mediante formación, acompañamiento y cualificación.
- Apoyo financiero que impulse emprendimientos e iniciativas comunitarias.
- Ampliación de mercados que permita a los agentes culturales proyectarse local, nacional e internacionalmente.

La importancia de esta sostenibilidad radica en que:

- Dinamiza los eslabones de la cadena de valor del sector cultural y creativo, como la creación, promoción o divulgación y comercialización, permitiendo que los proyectos trasciendan y generen capacidades a largo plazo.
- Fortalece la economía cultural, creando empleo y oportunidades, especialmente en los territorios.
- Promueve la participación ciudadana y la corresponsabilidad, asegurando que los procesos respondan a las necesidades locales.
- Protege la diversidad cultural y los derechos culturales, asegurando que la cultura no sea solo un consumo, sino un proceso de construcción de identidad, cohesión social y desarrollo comunitario.

Ejemplos:

- Ferias de emprendimiento y sostenibilidad cultural, recreativas o gastronómicas locales.
- Procesos de fortalecimiento de colectivos culturales barriales (planificación estratégica, sostenibilidad organizativa).
- Actividades de intercambio de saberes productivos y creativos entre agentes culturales.
- Embellecimiento del territorio.

Importante:

→ Esta tipología de actividades tiene carácter orientador y no constituye una organización fija u obligatoria, lo realmente importante es conseguir una sinergia entre las acciones que se propongan y encontrar una propuesta innovadora que permita fortalecer el propósito común que desea exponer la comunidad a través del hito cultural concertado.

→ Los hitos culturales podrán combinar distintas tipologías según las necesidades, prioridades y propuestas surgidas en cada laboratorio, siempre que respeten los principios de pertinencia territorial, impacto comunitario, sostenibilidad cultural y construcción colectiva que fundamentan los Laboratorios de Oportunidades Culturales.

→ Ninguna comisión de trabajo podrá superar el 55% del recurso económico de la inversión total asignada para el laboratorio de oportunidades.

6.5.5. Criterios mínimos de viabilidad y pertinencia de actividades de hito cultural

Para garantizar la coherencia, calidad y viabilidad de las actividades que conformarán cada hito cultural, todas las actividades deberán cumplir con los siguientes criterios mínimos:

6.5.5.1 Trayectoria artística y cultural reconocida de sus líderes

Las actividades deberán estar lideradas por personas que cuenten con una trayectoria relevante de al menos dos años alrededor de la acción, práctica o temática a desarrollar dentro del territorio local. Los soportes que validen dicha experiencia deberá ser verificados por parte del equipo facilitador de la SCRD.

Es deseable que las actividades estén lideradas también por personas que cuenten con conocimientos informáticos que permitan liderar la gestión documental de los miembros de su agrupación, colectivo o sector.

6.5.5.2. Pertinencia territorial

Cada actividad deberá responder de manera clara a las dinámicas culturales, necesidades, memorias o potencialidades del territorio donde se desarrolla el laboratorio y guardar coherencia con el concepto principal del hito cultural concertado**:**

- Actividades que recuperen prácticas culturales locales.
- Procesos que fortalezcan identidades y expresiones comunitarias existentes.

6.5.5.3 Impacto comunitario

Las actividades deberán generar un beneficio directo o indirecto en la comunidad, promoviendo la participación amplia, la apropiación social de la cultura y la cohesión comunitaria:

- Actividades abiertas a la participación o disfrute de la comunidad.
- Acciones que involucren a distintos sectores poblacionales (infancia, adolescencia, mujeres, población con discapacidad, cuidadores de personas con discapacidad, adultos, personas mayores, habitabilidad en calle, LGBT, población migrante internacional, comunidades rurales y campesinas, comunidad afrocolombiana y étnica, entre otros).

6.5.5.4. Viabilidad técnica y operativa

Las actividades deberán ser realistas y factibles de ejecutar en los tiempos, condiciones y recursos disponibles dentro del laboratorio**:**

- Recursos técnicos accesibles.
- Tiempos de ejecución compatibles con los cronogramas del laboratorio.
- Responsabilidades claras para su desarrollo.

6.5.5.5. Accesibilidad e inclusión

Se deberá procurar que las actividades sean accesibles para distintos grupos poblacionales y promuevan la inclusión de poblaciones diversas:

- Espacios accesibles y ajustes razonables para personas con discapacidad.
- Lenguajes claros y diversos en la comunicación de las actividades.
- Trayectos o recorridos que posibiliten la participación de niños y niñas, personas mayores o personas con discapacidad.

6.5.5.6. Sostenibilidad cultural

Se priorizarán actividades que puedan fortalecer procesos culturales a largo plazo en el territorio o dejar capacidades instaladas en las comunidades**:**

- Actividades que fortalezcan procesos organizativos culturales.
- Acciones que puedan tener continuidad más allá del laboratorio.

6.5.5.7. Cuidado comunitario y de los bienes comunes

Las actividades deberán promover el respeto por la diversidad cultural, la convivencia pacífica, el diálogo intercultural y el cuidado de los espacios y recursos comunitarios**:**

- Actividades que fomenten el respeto mutuo y el uso responsable de los espacios públicos o comunitarios.
- Acciones que incluyan prácticas de cuidado ambiental o social.

6.5.5.8. Originalidad y creatividad

Se valorarán especialmente las actividades que propongan maneras innovadoras de abordar los saberes, memorias, prácticas culturales o desafíos comunitarios**:**

- Nuevas formas de contar historias locales.
- Procesos de creación colaborativa que integren distintos lenguajes artísticos.

6.5.5.9. Proyección nacional o internacional

Las actividades deberán propender por llegar a un nivel de innovación, creatividad y calidad que permita captar la atención de públicos nacionales e internacionales.

Importante:

→ La verificación del cumplimiento de estos criterios será realizada de manera participativa durante el proceso de concertación del hito cultural, con el acompañamiento y orientación del equipo facilitador de la SCRD.

→ El cumplimiento de estos criterios buscan asegurar que cada actividad aporte efectivamente al fortalecimiento de la vida cultural del territorio y que la ejecución de los hitos culturales tenga un impacto sostenible, pertinente y significativo.

6.6 Rangos referenciales de reconocimiento/incentivo económico de actividades artísticas y culturales.

Con el propósito de garantizar la equidad, la sostenibilidad y la viabilidad operativa de los hitos culturales, la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) establece rangos referenciales de reconocimiento económico para las actividades concertadas en cada laboratorio.

Estos rangos orientan los valores mínimos y máximos que pueden asignarse a las actividades, teniendo en cuenta su naturaleza, duración, nivel de complejidad, número de participantes involucrados y requerimientos técnicos.

La asignación de los montos de reconocimiento económico será por el equipo facilitador de la SCRD, teniendo como marco los siguientes rangos:

Tipo de actividad	Rango referencial de reconocimiento en pesos colombianos
Taller de formación artística y cultural (de al menos tres (3) horas de duración). Los talleristas deberán demostrar al menos 36 meses de experiencia certificada en la temática específica a programar. El taller es a todo costo, Incluye materiales o insumos pedagógicos que se requiera. **Importante**: - *Se espera que estos espacios de transferencia de saberes se desarrollen en escenarios públicos como bibliotecas, auditorios, colegios, o de orden comunitario, que no generen costo adicional.* - *No se podrán programar más de tres (3) talleres por persona.* - *Se podrán programar dos (2) o tres (3) talleres siempre y cuando se soporte su pertinencia y necesidad de proceso.* - *Por ningún motivo se programará el mismo taller varias veces en diferentes espacios.*	$180.000 – $360.000
Conferencia de al menos tres (3) expertos y un (1) moderador por un día (con duración de al menos tres (3) horas). Los conferencistas	$1.200.000 – $1.600.000

deberán demostrar al menos 36 meses de experiencia certificada en el tema a programar. La conferencia es a todo costo Incluye materiales o insumos pedagógicos que se requiera durante un día. **Importante**: *- Se espera que estos espacios de transferencia de saberes se desarrollen en espacios públicos como bibliotecas, auditorios, colegios, o de orden comunitario, que no generen costo adicional.* *-Solo se programará una conferencia por temática y/o persona beneficiaria.*	
Artista, agrupación o colectivo artístico emergente de orden escénico por un día (Música, teatro, circo, danza y derivados). Los artistas, agrupaciones o colectivos deberán demostrar más de 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. El incentivo incluye vestuario, escenografía, maquillaje, representante de ser necesario y demás insumos particulares que se requiera para la presentación específica durante un día.	$2.500.000 – $3.500.000
Artista, agrupación o colectivo artístico de mediana trayectoria de orden escénico por día de (Música, teatro, circo, danza y derivados). Los artistas, agrupaciones o colectivos deberán demostrar más de 60 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. El incentivo incluye vestuario, escenografía, maquillaje, representante de ser necesario y demás insumos particulares que se requiera para la presentación específica por un día.	3.500.000 - 4.500.000
Dee jay o tornamesista con 36 meses de experiencia certificada. El incentivo incluye vestuario, escenografía, equipos dj , maquillaje, representante de ser necesario y demás insumos particulares como equipos especializados que se requiera para la presentación.	$1.200.000 - $2.000.000
Presentador/a por día con 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones,	$1.000.000

etc. El incentivo incluye vestuario, escenografía, maquillaje, representante de ser necesario y demás insumos particulares que se requiera para la presentación de un día.	
Comparsa por día de al menos 20 comparseros con 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. El incentivo incluye vestuario, escenografía, maquillaje, representante de ser necesario y demás insumos particulares que se requiera para la presentación durante un día.	$8.000.000
Equipo de tres (3) roadies por día con 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. Incluye insumos particulares que se requiera durante un día y representante de ser necesario.	$1.000.000
Metro cuadrado de muralismo y/o graffiti, pintura artística sobre pared o artes plásticas. El incentivo incluye los insumos y materiales que se requiera para la intervención y/o representante de ser necesario. **Importante**: *- Los bocetos que se aprueben para la intervención de muralismo o graffiti tendrá que ir en línea con el concepto o adn del hito cultural concertado.* *-Los espacios de intervención serán concertados con la comunidad y el equipo facilitador de la SCRD.* *-Cada una de las intervenciones deberá contar con los respectivos permisos locativos y las personas que intervengan en la actividad deberán cumplir con todas las normas de seguridad, elementos de protección y/o certificación de alturas de ser necesario.* *-La SCRD no se hará cargo o responsable de elementos como plataformas, andamios o demás elementos que los artistas requieran para la implementación de su práctica artística.* *-En caso de requerir el uso de andamios o elementos similares deberán presentar el certificado del respectivo curso de alturas vigente.*	$200.000

Diseñador o equipo de diseñadores gráficos para la creación, edición y producción de piezas audiovisuales para la promoción, difusión y divulgación de las actividades del hito cultural y representante de ser necesario. Deberán contar con al menos 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. **Importante**: *- El material gráfico producido deberá ser de calidad y contar con la aprobación del equipo facilitador de la SCRD y la comunidad participante en el laboratorio.* *-El material gráfico deberá ser entregado en los formatos y medidas requeridas por el equipo facilitador de la SCRD de acuerdo a las orientaciones de la Oficina Asesora de Comunicación de la SCRD.* *-La línea gráfica deberá ser la misma para promocionar todas las actividades concertadas por lo que se deberá realizar las ediciones respectivas para cubrir la publicidad de todo el hito cultural.*	$2.000.000 - $3.000.000
Productor o equipo de productores audiovisuales para la creación, edición y producción de material audiovisual para la promoción, difusión y divulgación de las actividades del hito cultural, incluye equipos, herramientas que se requieran y representante de ser necesario. Deberán contar con al menos 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. **Importante**: *- El material audiovisual producido deberá ser de calidad y contar con la aprobación del equipo facilitador de la SCRD y la comunidad participante en el laboratorio.* *-El material audiovisual deberá ser entregado en los formatos y medidas requeridas por el equipo facilitador de la SCRD de acuerdo a las orientaciones de la Oficina Asesora de Comunicación de la SCRD.* *- El número de productos audiovisuales producidos deberá ser consecuente con el incentivo asignado.*	$2.000.000 - $5.000.000

Productor o equipo de productores audiovisuales para la creación, edición y producción del relato del hito cultural, incluye equipos, herramientas que se requieran y representante de ser necesario. Deberán contar con al menos 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. **Importante**: *- El material audiovisual producido deberá ser de calidad y contar con la aprobación del equipo facilitador de la SCRD y la comunidad participante en el laboratorio.* *-El material audiovisual deberá ser entregado en los formatos y medidas requeridas por el equipo facilitador de la SCRD de acuerdo a las orientaciones de la Oficina Asesora de Comunicación de la SCRD.*	$7.000.000 - $10.000.000
Estrategia de comunicación cultural, incluye: diseño innovador de la campaña publicitaria, identificación y ejecución de la estrategia, boletín, producción y coordinación del audiovisual comunitario, gestión de alianzas, mailing, etc) incluye equipos, herramientas que se requieran y representante de ser necesario. Deberán contar con al menos 36 meses de experiencia certificada a través de: programación de mano, afiches, notas de prensa, certificaciones, etc. **Importante:** - *Se trata de crear de manera innovadora la estrategia de comunicación para el hito cultural, por lo que las acciones deberán ir más allá de la creación de redes sociales, reels o publicación de piezas gráficas.*	$2.000.000 – $3.000.000
Mercado o feria gastronómica o de emprendimiento y sostenibilidad cultural. Debe incluir la vinculación de 10 a 20 emprendimientos, los cuales deben cumplir con los permisos y normatividad vigente conforme al artículo, servicio o producto que oferta. El incentivo incluye equipos, herramientas que se requieran o representante de ser	$3.000.000 – $6.000.000

necesario. **Importante**: *- A los emprendedores participantes y que soporten su asistencia con al menos el 80% a las sesiones del laboratorio no se les cobrará por el espacio de comercialización dentro del hito cultural, tampoco se les pedirá porcentaje alguno por sus ventas, en cambio, se les proporcionará un espacio con carpa y se le incentivará con la asignación del rubro estipulado para este ítem a cambio de la mercancía equivalente al incentivo otorgado. Esta mercancía será utilizada para el fortalecimiento del hito, sus participantes, actividades y promoción en general.* *- Es posible contar con una propuesta de branding, decoración o fortalecimiento visual y estético para el hito cultural concertado, la cual será evaluada por el comité validador y equipo facilitador de la SCRD para realizar la asignación del rubro adicional solicitado en caso de ser aprobada.*	
Coordinación de una comisión durante el proceso de gestión y producción del hito cultural. La persona que sea escogida por la comunidad para tal fin será llamado “enlace de comisión” y estará a cargo de orientar a las personas de su equipo, reunir la documentación que les sea solicitada, entablar la articulación correspondiente con el equipo facilitador de la SCRD y facilitar los procesos técnicos, logísticos y administrativos con la comunidad. **Importante**: *- El enlace deberá guiar a su comisión en la entrega de documentación solicitada, el diligenciamiento de formatos y el cumplimiento de las actividades concertadas, por lo que será importante que esta persona además de contar con una experiencia de al menos 48 meses en el área a orientar, también cuente con disponibilidad de tiempo y conocimientos informáticos que permita facilitar los procesos administrativos que tendrá a cargo.*	$3.000.000

-Todos los acuerdos que se generen con los miembros de su comisión o con los facilitadores de la SCRD deben ser registrados y aprobados a través de acta dentro de las sesiones establecidas para el proceso.	

6.6.1. Criterios para la asignación de montos dentro de los rangos:

La determinación del valor final para cada actividad considerará:

- La duración total estimada (número de horas o días).
- Los recursos técnicos, pedagógicos y humanos requeridos.
- El impacto comunitario estimado de la actividad.
- La experiencia comprobada alrededor de la práctica artística, cultural o pedagógica a desarrollar.
- Si se requiere de un representante para llevar a cabo la actividad concertada.

Importante:

→ Estos rangos referenciales son una herramienta de orientación y concertación, no constituyen tarifas fijas ni honorarios por prestación de servicios. Su propósito es fortalecer la transparencia y la optimización de los recursos públicos destinados al fomento cultural, asegurando que los hitos culturales respondan efectivamente a los principios y objetivos de los Laboratorios de Oportunidades Culturales.

→ Es importante precisar que, al momento de realizar los desembolsos de los reconocimientos económicos, los cuales se efectuarán únicamente después de la ejecución y verificación de las actividades, se aplicarán descuentos y retenciones exigidos por ley.

→ En caso de requerir la compra o renta de algún producto o servicio adicional concertado y aprobado por los miembros del laboratorio de oportunidades para el fortalecimiento y desarrollo del hito cultural, éste podrá ser adquirido por parte de algún miembro de la comunidad que haga parte del laboratorio, que haya alcanzado al menos el 80% de asistencia y acepte ser responsable de la gestión de dicho recurso o insumo. Esta persona recibirá como incentivo el 5% sobre el valor total del servicio o producto gestionado por su labor, seguimiento y tiempo.

6.7. Recomendaciones para el desarrollo de las actividades de hito cultural

La ejecución de las actividades que conforman cada hito cultural no solo implica el cumplimiento de un cronograma, sino la construcción colectiva de acciones que fortalezcan los lazos comunitarios, promuevan la diversidad cultural y dejen capacidades instaladas en los territorios.

Estas recomendaciones buscan asegurar la correcta implementación de las actividades, y también fortalecer el tejido social, el reconocimiento cultural y la proyección sostenible de los procesos construidos colectivamente en cada territorio. A continuación, se presentan algunas pautas para fortalecer el impacto y la sostenibilidad de las actividades desarrolladas en el marco de los Laboratorios de Oportunidades Culturales:

- Promover la participación amplia y diversa:
  - Propiciar que las actividades sean abiertas y accesibles a distintos sectores de la comunidad (infancia, adolescencia, mujeres, población con discapacidad, cuidadores de personas con discapacidad, adultos, personas mayores, habitabilidad en calle, LGBT, población migrante internacional, comunidades rurales y campesinas, comunidad afrocolombiana y étnica, entre otros).
  - Fomentar espacios de diálogo, intercambio de saberes y construcción conjunta.
- Fortalecer la apropiación comunitaria
  - Involucrar activamente a habitantes, colectivos y organizaciones del territorio en el diseño, ejecución y difusión de las actividades.
  - Reconocer y visibilizar los saberes locales, las memorias barriales y las prácticas culturales existentes.
- Cuidar los bienes comunes y el entorno
  - Utilizar de manera respetuosa los espacios públicos o comunitarios donde se realicen las actividades.
  - Implementar prácticas de cuidado ambiental, reducción de residuos, uso responsable de recursos y protección del patrimonio cultural.
- Asegurar la documentación de las actividades
  - Realizar registros básicos de memoria de cada actividad: fotografías, videos, audios, testimonios, actas breves.
  - Esta documentación será parte fundamental del proceso de seguimiento, sistematización y evaluación participativa del laboratorio.
- Promover la sostenibilidad cultural
  - Diseñar actividades que puedan tener continuidad o dejar capacidades instaladas en la comunidad.
  - Fomentar procesos de formación, transmisión de saberes y fortalecimiento organizativo local.
- Respetar los acuerdos colectivos
  - Cumplir con los cronogramas, compromisos y lineamientos acordados colectivamente en el Acta de Concertación del Hito Cultural.
  - Priorizar siempre el interés comunitario y el bienestar colectivo sobre intereses individuales.
  - En el entendido que, cada comunidad tiene sus propias dinámicas y ritmos, la metodología podrá ser flexible y adaptable, evitando rigideces y permitiendo un margen de acción que respete y se ajuste a esas particularidades locales.

Importante:

→ El equipo facilitador de la SCRD acompañará a las y los responsables de las actividades en la aplicación de estas recomendaciones, brindando orientación, seguimiento y apoyo metodológico durante el proceso de ejecución del hito cultural.

De esta manera se da paso a un nuevo modelo de fomento cultural no competitivo que permite fortalecer los procesos de concertación comunitarios, la construcción de confianza entre vecinos e institucionalidad, la creación de nuevas redes de apoyo y la potenciación de iniciativas culturales, entendiendo este último como la base de todo un ecosistema cultural que trabaja para brindar bienestar a toda la ciudadanía.

7. ANEXOS:

Anexo 1: Orientaciones Barrios Vivos / Laboratorio de Oportunidades

8. CONTROL DE CAMBIOS

No.	CAMBIOS REALIZADOS
1	Ver Solicitud de elaboración de documento GLPI caso #125194
2	Ver Solicitud de modificación de documento GLPI caso #133637 Orfeo Radicado No. 20252200566463. Se realizaron las siguientes modificaciones: - Se ajusta la tabla de contenido - Se agregan dos objetivos específicos de los Laboratorios de Oportunidades Culturales - Se agrega párrafo que, los Laboratorios de Oportunidades Culturales se articulan directamente con las líneas estratégicas del Plan Distrital de Cultura 2038 - Se puso en orden alfabético y se agregaron otras definiciones - Se ajusta el tiempo de las semanas de cada fase - Se agrega tope de la suma de los montos de incentivos del componente base de cada hito cultural. - Se ajusta la codificación de la guía toda vez que corresponde a un documento asociado del procedimiento PCR-PR-25 Fomento No Competitivo. - Se modifica la codificación del Anexo 1: Orientaciones Barrios Vivos / Laboratorio de Oportunidades, se agregan ejemplos de hitos.

Responsables de elaboración, revisión y aprobación

ELABORADO POR *Persona(s) responsable(s) de crear, proyectar la modificación y/o ajuste del documento*	**APROBADO POR** *Líder del Proceso quién debe hacer cumplir el contenido establecido en el documento*	**REVISADO POR** *Persona(s) de la OAP responsable(s) de verificar que el documento contenga los lineamientos establecidos*	**AVALADO POR** *Jefe de la Oficina Asesora de Planeación*
NOMBRE: 1. Mariana Álvarez Matallana 2. Geovanny Escobar Rubio 3. Iván Gaitán Gómez 4. Francy Álvarez 5. Dayana Molina 6. María Mónica Zapata 7. Alexandra Giraldo	NOMBRE: Juan Diego Jaramillo Morales	NOMBRE: Alejandra Trujillo Díaz	NOMBRE: Luis Fernando Mejía Castro
CARGO: 1. Directora Asuntos Locales y Participación 2, 3, 4, 5 y 6 Contratistas Dirección de Asuntos Locales y Participación. 7. Contratista Dirección de Fomento	CARGO: Director de Fomento	CARGO: Contratista de la Oficina Asesora de Planeación	CARGO: Jefe Oficina Asesora de Planeación
FIRMA: Electrónica	FIRMA: Electrónica	FIRMA: Electrónica	FIRMA: Electrónica

Radicado: **20252200566463**
Fecha 10-10-2025 08:12

El Documento 20252200566463 fue firmado electrónicamente por:	
Ivan Mauricio Gaitán Gomez	**Contratista**, Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, ID: 79757572, ivan.gaitan@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 10-10-2025 11:33:48
Luis Fernando Mejia Castro	**Jefe de la Oficina Asesora de Planeación**, Oficina Asesora de Planeación, ID: 79558456, luis.mejia@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 10-10-2025 11:52:10
Jenny Alejandra Trujillo Diaz	**Contratista**, Oficina Asesora de Planeación, ID: 53077552, jenny.trujillo@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 10-10-2025 11:47:12
Mariana Álvarez Matallana	**Directora de Asuntos Locales y Participación**, Dirección de Asuntos Locales y Participación, ID: 52805435, mariana.alvarez@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 10-10-2025 12:35:25
Francy Paola Álvarez Vera	**Contratista**, Dirección de Asuntos Locales y Participación, ID: 53008771, articuladorasur@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 10-10-2025 10:51:11
Dayana Jisseth Molina Cruz	**Contratista**, Dirección de Asuntos Locales y Participación, ID: 1026272258, articuladoranorte@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 10-10-2025 10:16:25
Geovanny Escobar Rubio	**Contratista**, Dirección de Asuntos Locales y Participación, ID: 1022340216, geovanny.escobar@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 10-10-2025 10:45:40

Maria Monica Zapata Cortazar	**Contratista**, Dirección de Asuntos Locales y Participación, ID: 1020749408, mariam.zapatac@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 10-10-2025 09:54:41
Juan Diego Jaramillo Morales	**Director de Fomento**, Dirección de Fomento, ID: 8357126, juan.jaramillo@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 10-10-2025 09:12:25
Diana Alexandra Giraldo Gamez	**Contratista**, Dirección de Fomento, ID: 1022352716, diana.giraldo@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 10-10-2025 09:19:08
Revisó:	Sandra Milena Aristizabal Lopez - Profesional Especializado - Dirección de Fomento



7b38c99b77b3d3efde3c9a13040394b8dc99b34522b97ebc39757807558d5178
Codigo de Verificación CV: 2f68f

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

RESOLUCIÓN N° 2632 DE 2025 12 DIC. 2025

"Por la cual se ordena una depuración ordinaria de algunos saldos contables de la Secretaría de Educación del Distrito"

LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

En uso de sus facultades legales, y en especial las otorgadas por el Acuerdo No. 257 de 2006 del Concejo de Bogotá D.C.[1]; la Resolución No. 193 de 2016[2] y el Instructivo No. 002 de 2015[3] expedidos por el Contador General de la Nación; así como por el Decreto Distrital 310 de 2022[4], y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 209 de la Constitución Política dispone que *"(...) la administración pública, en todos sus órdenes, tendrá un control interno que se ejercerá en los términos que señale la ley"*, mientras que el artículo 269 *ibídem* preceptúa que *"(...) las autoridades correspondientes están obligadas a diseñar y aplicar, según la naturaleza de sus funciones, métodos y procedimientos de control interno, de conformidad con lo que disponga la ley (...)"*.

Que el literal a) del artículo 3°, *"Características del Control Interno"*, de la Ley 87 de 1993[5], establece que *"el Sistema de Control Interno forma parte integrante de los sistemas contables, financieros, de planeación, de información y operacionales de la respectiva entidad (...)"*.

Que el literal d) del artículo 2.2.21.2.3, *"Reguladores"*, del Decreto 1083 de 2015[6], señala que a la Contaduría General de la Nación *"(...) corresponde, en materia contable, diseñar, implantar, establecer políticas de control interno y coordinar con las entidades el cabal cumplimiento de las disposiciones en la implantación del Sistema Nacional de Contabilidad Pública, de conformidad con la normatividad vigente sobre la materia (...)"*.

Que la Resolución No. 533 de 2015, expedida por la Contaduría General de la Nación, incorporó como parte integrante del Régimen de Contabilidad Pública el marco conceptual para la preparación y presentación de la información financiera, así como las normas relativas al reconocimiento, medición, revelación y presentación de los hechos económicos aplicables a las entidades de gobierno.

Que la Contaduría General de la Nación expidió la Resolución No. 193 del 5 de mayo de 2016, *"Por la cual se incorpora, en los procedimientos transversales del Régimen de Contabilidad Pública, el Procedimiento para la evaluación del control interno contable"*.

Que, de acuerdo con lo previsto en el numeral 3.2, *"Elementos y actividades de control interno para gestionar el riesgo contable"*, del anexo "Procedimiento para la evaluación del control interno contable" de la Resolución No. 193 de 2016, se establece que:

---

[1] "Por el cual se dictan normas básicas sobre la estructura, organización y funcionamiento de los organismos y de las entidades de Bogotá, Distrito Capital, y se expiden otras disposiciones"
[2] "Por la cual se Incorpora, en los Procedimientos Transversales del Régimen de Contabilidad Pública, el Procedimiento para la evaluación del control interno contable"
[3] "Instrucciones para la transición al marco normativo para entidades de gobierno"
[4] "Por el cual se modifica la estructura organizacional y las funciones de la Secretaría de Educación del Distrito"
[5] "Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones"
[6] "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública"

Av. El Dorado No. 66 – 63
Código Postal: 111321
PBX: 324 10 00
Fax: 315 34 48
www.educacionbogota.edu.co
Información: Línea 195

"Con el propósito de lograr una información financiera que cumpla con las características cualitativas previstas en los marcos normativos del Régimen de Contabilidad Pública, las entidades deberán observar, como mínimo, los siguientes elementos y actividades:

"(...)

3.2.15 Depuración contable permanente y sostenible

Las entidades cuya información financiera no refleje su realidad económica deberán adelantar las gestiones administrativas para depurar las cifras y demás datos contenidos en los estados financieros, de forma que cumplan las características fundamentales de relevancia y representación fiel. Asimismo, las entidades adelantarán las acciones pertinentes para depurar la información financiera e implementar los controles que sean necesarios a fin de mejorar la calidad de la información.

En todo caso, se deberán realizar las acciones administrativas necesarias para evitar que la información financiera revele situaciones tales como:

Bienes y Derechos

a) Valores que afecten la situación financiera y no representen derechos o bienes para la entidad;
b) Derechos que no es posible hacer efectivos mediante la jurisdicción coactiva;
c) Derechos respecto de los cuales no es posible ejercer cobro, por cuanto opera alguna causal relacionada con su extinción;
d) Derechos e ingresos reconocidos, sobre los cuales no existe probabilidad de flujo hacia la entidad;
e) Valores respecto de los cuales no haya sido legalmente posible su imputación a alguna persona por la pérdida de los bienes o derechos que representan (...)".

Que el literal **b)** del artículo **4°** de la **Resolución No. 3071 del 26 de septiembre de 2022**[7]**,** relativo a las funciones del Comité de Cartera de la Secretaría de Educación del Distrito, establece que: *"El Comité de Cartera de la Secretaría de Educación del Distrito tendrá las siguientes funciones: (...) Estudiar y evaluar si se cumple(n) alguna(s) de las causales señaladas en el artículo 21 del Decreto Distrital 289 de 2021, para considerar que una acreencia a favor de la entidad constituye cartera de imposible recaudo, de todo lo cual se dejará constancia en acta. (...)"*

Que la Resolución No. DDC-00003 de 2018[8] expedida por la Secretaría Distrital de Hacienda – Contaduría General de Bogotá, en su artículo 4°, *"Depuración ordinaria y extraordinaria de saldos contables", define "(...) la depuración ordinaria como aquella que se fundamenta en el cumplimiento de las normas legales aplicables a cada caso en particular en las políticas de operación y los documentos idóneos establecidos para su reconocimiento contable. (...)"*

Que, según el Concepto No. 2019EE134323, suscrito el 16 de julio de 2019 por la Contadora General de Bogotá, *"los documentos que soportan el proceso de saneamiento o depuración contable serán los que el Ente o Entidad considere idóneos para: respaldar sus decisiones; y evidenciar la gestión administrativa, técnica, jurídica, etc., realizada. Esto en cumplimiento de lo señalado en la citada resolución 193 de 2016 y la Resolución No, DDC 000003 de 2018 emitida por la DDC".*

---

[7] "Por la cual se crea el Comité de Cartera de la Secretaría de Educación del Distrito"
[8] "Por la cual se establecen lineamientos para la Sostenibilidad del Sistema Contable Público Distrital"

Que, en sesión del **30 de septiembre de 2025**, el Comité de Cartera de la Secretaría de Educación del Distrito recomendó la depuración contable de las cuentas por cobrar y de los préstamos por cobrar, de conformidad con lo consignado en el acta suscrita por su Presidente y su Secretaria Técnica, respecto de los conceptos relacionados con **costas procesales, multas y sanciones disciplinarias, mayores valores pagados, así como de los préstamos por cobrar de difícil recaudo – ÁPICE.**

Que los procesos por concepto de costas procesales son susceptibles de depuración, de conformidad con lo previsto en el artículo 21 del Decreto Distrital 289 de 2021, el cual establece las causales para la depuración contable de la cartera de imposible recaudo, en particular el literal **f)**, que señala: *"Cuando la relación costo-beneficio al realizar su cobro no resulta eficiente".*

Que dichos procesos se encuentran en etapa de cobro persuasivo y registrados en la subcuenta contable **1384900117**, denominada *"Costas procesales"*, los cuales suman un valor total a depurar de **CUATROCIENTOS MIL UN PESO M/CTE ($400.001,00)**, correspondientes a cinco (5) procesos, de acuerdo con el detalle presentado en el siguiente cuadro.

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
1	79.529.265	Delio Mauricio Cadena Rodríguez	- Sentencia proferida el 22 de septiembre de 2023 por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Segunda, Subsección E, a favor de la SED. - Auto del 10 de marzo de 2025 proferido por el Juzgado 22 Administrativo del Circuito de Bogotá que aprobó liquidación de costas a favor de la SED.	"Decreto 289 de 2021 Artículo 21º.- Cartera de imposible recaudo y causales para su depuración contable. f) Cuando la relación costo-beneficio al realizar su cobro no resulta eficiente".	1384900117 costas Procesales	$ 66.667,00
2	52.304.471	Eliana Mabel Gómez Niño	- Sentencia proferida el 7 de julio de 2023 por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Segunda, Subsección E, a favor de la SED. - Auto del 16 de febrero de 2024 proferido por el Juzgado 7 Administrativo del Circuito de Bogotá que aprobó liquidación de costas a favor de la SED.	"Decreto 289 de 2021 Artículo 21º.- Cartera de imposible recaudo y causales para su depuración contable. f) Cuando la relación costo-beneficio al realizar su cobro no resulta eficiente".	1384900117 costas Procesales	$ 66.667,00
3	55.158.125	Nancy Patricia Polo Collazos	- Sentencia proferida el 22 de septiembre de 2023 por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Segunda, Subsección E, a favor de la SED. - Auto del 6 de diciembre de 2023 proferido por el Juzgado 50 Administrativo del Circuito de Bogotá que aprobó liquidación de costas a favor de la SED.	"Decreto 289 de 2021 Artículo 21º.- Cartera de imposible recaudo y causales para su depuración contable. f) Cuando la relación costo-beneficio al realizar su cobro no resulta eficiente".	1384900117 costas Procesales	$ 100.000,00

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
4	52.538.491	Sayller Yohana Barrios Rubiano	- Sentencia proferida el 8 de septiembre 2023 por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Segunda, Subsección E, a favor de la SED. - Auto del 6 de diciembre de 2023 proferido por el Juzgado 50 Administrativo del Circuito de Bogotá que aprobó liquidación de costas a favor de la SED.	"Decreto 289 de 2021 Artículo 21º.- Cartera de imposible recaudo y causales para su depuración contable. f) Cuando la relación costo-beneficio al realizar su cobro no resulta eficiente".	1384900117 costas Procesales	$ 100.000,00
5	52.850.505	Diana Marcela Mendoza	- Sentencia proferida el 22 de septiembre 2023 por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Segunda, Subsección E, a favor de la SED. - Auto del 10 de marzo de 2025 proferido por el Juzgado 22 Administrativo del Circuito de Bogotá que aprobó liquidación de costas a favor de la SED.	"Decreto 289 de 2021 Artículo 21º.- Cartera de imposible recaudo y causales para su depuración contable. f) Cuando la relación costo-beneficio al realizar su cobro no resulta eficiente".	1384900117 costas Procesales	$ 66.667,00
TOTAL						**$ 400.001,00**

Que las cuentas por cobrar originadas en el convenio **APICE** son susceptibles de depuración, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 789 del Código de Comercio, en la medida en que no avanzaron a la etapa de cobro coactivo por la prescripción de la acción cambiaria.

Que dichas obligaciones se encuentran registradas en la subcuenta contable 1477010101, denominada "Préstamos por cobrar de difícil recaudo – APICE", por un valor total de **VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS VEINTISÉIS MIL OCHOCIENTOS TRECE PESOS M/CTE ($28.926.813,00)**, correspondientes a **ocho (8) procesos**, conforme a la información que se presenta en el cuadro que se incorpora a continuación:

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
1	1030623392 51638429	Sandra Milena Romero Herrera Luz Marina Herrera Delgado	Pagaré 78 Del 12 De noviembre De 2021	Cartera de imposible recaudo- Prescripción de la acción cambiaria	1477010101 préstamos por Cobrar Difícil recaudo APICE	$ 5.417.851,00
2	93111406225 41732317	Johan Daniel Rondón León Martha Cecilia León Triviño	Pagaré 123 Del 21 De noviembre De 2021	Cartera de imposible recaudo- Prescripción de la acción cambiaria	1477010101 préstamos por Cobrar Difícil recaudo APICE	$ 1.083.213,00
3	1012384011 39746149	Jenny Marcela Salamanca Aguilar Leyder Marina Aguilar Bautista	Pagaré 251 Del 12 De noviembre De 2021	Cartera de imposible recaudo- Prescripción de la acción cambiaria	1477010101 préstamos por Cobrar Difícil recaudo APICE	$ 4.149.321,00
4	1012342112 52471633	Leandro Alberto Ibáñez Rodríguez Stela Jazmín Rodríguez Rozo	Pagaré 282 Del 12 De noviembre De 2021	Cartera de imposible recaudo- Prescripción de la acción cambiaria	1477010101 préstamos por Cobrar Difícil recaudo APICE	$ 3.201.819,00

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
5	1033737309 4275873	John Alexander Arévalo Cabuya Rafael Arévalo López	Pagaré 287 7 De abril De 2021	Cartera de imposible recaudo- Prescripción de la acción cambiaria	1477010101 préstamos por Cobrar Difícil recaudo APICE	$ 4.746.136,00
6	1012417680 21016576	Daniel Alexander Santacruz Ricardo Luz Dari Ricardo Lozano	Pagaré 490 Del 9 De abril De 2021	Cartera de imposible recaudo- Prescripción de la acción cambiaria	1477010101 préstamos por Cobrar Difícil recaudo APICE	$ 4.727.439,00
7	1014248337 80364502	Marlén Dahiana Castellanos Rodríguez Jose Ignacio Castellanos Daza	Pagaré 570 Del 7 De abril De 2021	Cartera de imposible recaudo- Prescripción de la acción cambiaria	1477010101 préstamos por Cobrar Difícil recaudo APICE	$ 2.538.187,00
8	1022407413 23629149	Leydi Dayana Herrera Marcelo Carmen Elisa Marcelo Sánchez	Pagaré 578 Del 7 De abril De 2021	Cartera de imposible recaudo- Prescripción de la acción cambiaria	1477010101 préstamos por Cobrar Difícil recaudo APICE	$ 3.062.847,00
TOTAL						**$ 28.926.813,00**

Que los siguientes procesos se encontraban en etapa de cobro coactivo y fueron presentados al Comité de Cartera de la Secretaría de Educación del Distrito mediante ficha de recomendación de depuración de cartera remitida por la Secretaría de Hacienda Distrital. En primer lugar, se relacionan cinco (5) procesos originados por concepto de multas y sanciones disciplinarias, los cuales son susceptibles de depuración en la medida en que operó la prescripción de la acción de cobro, conforme a lo previsto en el literal **b)** del artículo 21 del Decreto Distrital 289 de 2021.

Que dichas cuentas por cobrar se encuentran registradas en la subcuenta contables 1385900103, denominada *"Multas y Sanciones Disciplinarias"* por un valor total de **VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS MIL NOVECIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE ($28.900.918,00)**.

Que adicionalmente, se reconocen intereses en la subcuenta contable 1385900123 denominada *"Intereses Multas y Sanciones"*, por un valor total de **TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($37.790.400,00).**

Que, en consecuencia, el valor total a depurar asciende a **SESENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y UN MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE ($66.691.318,00)**, correspondientes a **cinco (5) procesos**, de acuerdo con el detalle presentado en el siguiente cuadro.

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
1	91.151.048	Jorge Eduardo Sotomonte Gamarra	Resolución No. 0089 del 19 de enero de 2016. Fallo de segunda instancia No 1352 del 24 de julio de 2015, por medio de la cual se confirma el fallo de primera instancia No 0125 del 07 de abril de 2015.	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900103 multas y Sanciones Disciplinarias	$ 6.192.996,00
					1385900123 intereses Multas y Sanciones	$ 10.022.600,00
2	11.796.524	Jorge Luis Palacios Albornoz	Fallo No. 0143 del 07 de abril de 2011 de primera instancia. Resolución No. 1952 del 14 de junio de 2011.	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900103 multas y Sanciones Disciplinarias	$ 15.384.132,00

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
			Resolución No 2731 del 29 de agosto de 2011. Resolución 3822 del 30 de noviembre de 2011.		1385900123 intereses Multas y Sanciones	$ 15.794.700,00
3	11.807.193	Manuel Leonardo Palacios Guerrero	Fallo de Primera Instancia No 0198 del 13 de mayo de 2015. Resolución No. 1355 del 24 de julio de 2015. Resolución No. 1821 del 05 de octubre de 2015.	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900103 multas y Sanciones Disciplinarias	$ 1.265.230,00
					1385900123 intereses Multas y Sanciones	$ 1.365.700,00
4	79.757.948	Byron Leonardo Burgos Lopez	Fallo No 0545 del 06 de septiembre de 2012. Resolución No 2952 del 12 de diciembre de 2012. Resolución No 080 del 22 de enero de 2014.	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900103 multas y Sanciones Disciplinarias	$ 4.846.848,00
					1385900123 intereses Multas y Sanciones	$ 8.207.100,00
5	11.793.242	Jose Dolores Mena Ortiz	Fallo No 0095 del 12 de marzo de 2014, Resolución No 939 del 22 de mayo de 2014. Fallo No 0095 del 12 de marzo de 2014 Resolución No 1124 del 25 de junio de 2014 Resolución No 1723 del 23 de septiembre de 2014.	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900103 multas y Sanciones Disciplinarias	$ 1.211.712,00
					1385900123 intereses Multas y Sanciones	$ 2.400.300,00
TOTAL						**$ 66.691.318,00**

Que en los procesos por concepto de costas procesales se identifican ocho (8) terceros cuyas obligaciones son susceptibles de depuración, en la medida en que operó la prescripción de la acción de cobro, conforme a lo previsto en el literal **b)** del artículo 21 del Decreto Distrital 289 de 2021.

Que dichas cuentas por cobrar se encuentran registradas en la subcuenta contable 1385900122, denominada *"Costas Procesales"* por un valor total de **DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE ($2.254.120,00)**.

Que adicionalmente, se reconocen intereses en la subcuenta contable 1385900120 denominada *"Intereses por Costas Procesales"*, por un valor total de **NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE ($ 959.900,00)**,

Que, en consecuencia, el valor total a depurar asciende a **TRES MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL VEINTE PESOS M/CTE ($3.214.020,00)**, correspondientes a **ocho (8) procesos**, de acuerdo con el detalle presentado en el siguiente cuadro.

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
1	79.576.855	NELSON FRANCISCO	Fallo del 07 de abril de 2016 proferido por el Tribunal	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900122 costas Procesales	$ 183.944,00

Continuación de la Resolución No. 2632 de 2025 12 DIC. 2025

"Por la cual se ordena una depuración ordinaria de algunos saldos contables de la Secretaría de Educación del Distrito"

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
		BELTRAN LADINO	Administrativo de Cundinamarca Sección Segunda Subsección "D".		1385900120 intereses por costas procesales	$ 79.800,00
2	52.260.839	ZUNNY CECILIA NIEVES BOHORQUEZ	Sentencia 21-09-2015. Sentencia 31-03-2016.	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900122 costas Procesales	$ 183.945,00
					1385900120 intereses por costas procesales	$ 87.900,00
3	21.111.077	FRANCY JOLLET FLOREZ OLAYA	Sentencia del 27 de mayo de 2015 proferida por el Juzgado Quince (15) administrativo del Circuito Judicial de Bogotá. Sentencia del 23 de junio de 2016, proferida por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca. Auto de liquidación del 24 de noviembre de 2016, proferido por el Juzgado Quince (15) administrativo del Circuito Judicial de Bogotá.	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900122 costas Procesales	$ 122.629,00
					1385900120 intereses por costas procesales	$ 58.700,00
4	28.868.877	CANDELARIA ARAGON FLOREZ	Sentencia del 22 de agosto de 2017, proferida por el Tribunal Superior del Distrito Judicial de Bogotá. Auto de liquidación del 17 de noviembre de 2017.	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900122 costas Procesales	$ 1.037.717,00
					1385900120 intereses por costas procesales	$ 393.000,00
5	11.227.647	CARLOS ENRIQUE CUELLAR CARDENAS	Fallo del 08 de julio de 2015 proferido por el Juzgado Cuarenta y Nueve (49) Administrativo Del Circuito Judicial de Bogotá D.C.	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900122 costas Procesales	$ 175.926,00
					1385900120 intereses por costas procesales	$ 92.000,00
6	28.993.958	LUZ ADELA HERNANDEZ GOMEZ	Sentencia de fecha 25 de febrero de 2016, proferida por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca - Sección Segunda- Subdirección" D"	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900122 costas Procesales	$ 183.945,00
					1385900120 intereses por costas procesales	$ 81.000,00
7	51.945.224	MELBA JOHANNA FUENTES FUENTES	Fallo del 26 de mayo de 2016, proferido por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca Sección Segunda Subsección "D".	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900122 costas Procesales	$ 182.070,00
					1385900120 intereses por costas procesales	$ 77.500,00
8	364.187	MARIA DEL PILAR ALAMINOS GONZALEZ	Fallo del 4 de mayo de 2016, emitido por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca - Sección Segunda - Subsección "D".	Artículo 21 Decreto Distrital 289 de 2021	1385900122 costas Procesales	$ 183.944,00
					1385900120 intereses por costas procesales	$ 90.000,00
TOTAL						**$ 3.214.020,00**

Que en los procesos originados por concepto de mayores valores pagados se identifican noventa y tres (93) terceros cuyas obligaciones resultan susceptibles de depuración, en la medida en que operó la prescripción de la acción de cobro, conforme a lo previsto en el literal **b)** del artículo 21 del Decreto Distrital 289 de 2021.

Que dichas cuentas por cobrar se encuentran registradas en la subcuenta contable 1385900102, denominada *"Mayores valores Pagados"* por un valor total de **TRECIENTOS DIÉCISEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE ($316.886.690,00)**.

Que adicionalmente, se reconocen intereses en la subcuenta contable 1385900119 denominada *"Intereses de mora mayores valores pagados"*, por un valor total de **TRECIENTOS DIEZ MILLONES CUATRO MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE ($310.004.300,00)**,

Que, en consecuencia, el valor total a depurar asciende a **SEISCIENTOS VEINTISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL NOVECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE ($626.890.990,00)**, correspondientes a noventa y tres (93) procesos, de acuerdo con el detalle presentado en el cuadro siguiente.

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
1	52.287.759	Diana Téllez Riveros	Resolución 13526 del 16 de diciembre de 2013	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 8.931.901,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 9.519.700,00
2	1.024.475.758	Nancy Yaneth Rangel Rincón	Resolución 950 del 24 de mayo de 2017.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 95.316,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 84.700,00
3	60.292.718	Nohora María Peña Granados	Acto administrativo No. 0458 del 27 de marzo de 2017	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Articulo 163 de la Ley 1753 de 2015paragrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.472.558,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.338.200,00
4	49.732.072	Lesbia Maren Córdoba Salas	Resolución No. 12711 del 13 de noviembre de 2015	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.809.989,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.920.800,00
5	80.119.105	Mario Fernando García Rojas	Resolución No. 3683 del 14 de abril de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 2.725.498,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 2.766.500,00
6	79.421.449	Laurencio Antonio Parra González	Resolución No.11767 del 15 de octubre de 2015.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.409.427,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.514.700,00
7	39.654.166	Mireya Acosta Ulloa	Resolución No. 200 del 10 de febrero de 2017.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 254.991,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 234.400,00
8	41.462.366	Leonor Rodriguez De	Resolución No. 12832 del 19 de noviembre	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024,	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 240.016,00

Continuación de la Resolución No. 2632 de 2025 12 DIC. 2025

"Por la cual se ordena una depuración ordinaria de algunos saldos contables de la Secretaría de Educación del Distrito"

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
		Parra	de 2015.	Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 254.600,00
9	53.092.918	Sandra Liliana Bocanegra Urrea	Resolución No. 5466 de 29 de agosto de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 330.727,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 319.300,00
10	26.290.129	Gumercinda Palacios Serna	Resolución No. 5619 de 12 de septiembre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 464.942,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 451.600,00
11	3.176.627	Carlos Arturo Velandia Sierra	Resolución No. 7956 de 25 de mayo de 2015.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 357.808,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 388.700,00
12	1.020.721.035	Edison Steed Cubillos Carmona	Resolución No. 378 de 16 de marzo de 2017.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.341.332,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.216.900,00
13	80.723.711	Jimmy Arturo Perdomo Castro	Resolución No. 1090 del 14 de junio de 2017.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 423.456,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 368.300,00
14	52.507.502	Claudia Paola Montero Umaña	Resolución No. 11453 del 01 de octubre de 2015.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 4.768.787,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 5.126.700,00
15	1.015.406.314	Edgar Mauricio Roberto Becerra	Resolución No 5616 del 12 de septiembre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4o	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 6.101.158,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 6.332.100,00
16	52.209.155	Graciela Monsalve Monsalve	Resolución No. 5715 del 26 de septiembre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 7.257.308,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 6.699.700,00
17	59.685.855	Dannys Angelina García Vidal	Resolución No. 6695 del 08 de abril de 2014.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.434.627,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.541.700,00
18	1.030.556.601	Sergio Alberto Caicedo	Resolución No. 5846 del 21 de octubre de	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024,	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.055.724,00

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
		Rodriguez	2016.	Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.002.000,00
19	79.276.624	Omar Zambrano Pinzón	Resolución No. 5321 del 17 de agosto de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 792.585,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 768.600,00
20	1.018.409.720	Carlos Andrés Naranjo Diaz	Resolución No. 13836 del 20 de diciembre de 2013.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.705.812,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.832.300,00
21	11.382.434	Jairo Ortiz Oñate	Resolución No. 13564 del 21 de diciembre de 2015.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 2.188.689,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 2.179.900,00
22	11.790.511	Luis Gregorio Moreno Rodriguez	Resolución No. 13848 del 20 de diciembre de 2013.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 775.594,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 750.100,00
23	1.072.648.292	Engelver Andrés Rodriguez Bonilla	Resolución No. 5828 del 18 de octubre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.662.657,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.600.900,00
24	52.881.737	Luisa Fernanda Rosales Ariza	Resolución No. 13389 del 12 de noviembre de 2014.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 573.917,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 611.800,00
25	52.714.308	Blanca Olivia Bobadilla Rivera	Resolución No. 2117 del 01 de marzo de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 380.012,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 389.200,00
26	79.902.890	Rubén Darío Varela Rincón	Resolución No. 12616 del 21 de octubre de 2014.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 269.288,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 321.200,00
27	51.802.329	Liz Aidée Quiñones Ortega	Resolución No. 13723 del 19 de diciembre de 2013.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 2.683.122,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 2.859.600,00
28	51.987.820	Bethy Dediego Leon	Resolución No. 5445 del 26 de agosto de	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024,	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 774.736,00

Continuación de la Resolución No. 2632 de 2025 12 DIC. 2025

"Por la cual se ordena una depuración ordinaria de algunos saldos contables de la Secretaría de Educación del Distrito"

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
			2016.	Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 751.200,00
29	1.004.549.426	Nataly Mireya Inguilan Paguay	Resolución No 5611 del 12 de septiembre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 110.978,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 105.400,00
30	7.725.990	Anderson Trujillo Quesada	Resolución No 5492 del 30 de agosto de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°.	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 139.148,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 129.400,00
31	20.667.757	Viviana Rodriguez González	Resolución No 5531 del 31 de agosto de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.786.977,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.732.000,00
32	79.420.151	Jorge Enrique Tarquino Buitrago	Resolución No 13534 del 16 de diciembre de 2013.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 395.115,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 508.900,00
33	52.818.106	Natalia Páez Martínez	Resolución No 13729 del 19 de diciembre de 2013.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 465.193,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 495.600,00
34	10.245.831	Álvaro Antonio Villa Cano	Resolución No 5074 del 22 de julio de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 280.312,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 274.400,00
35	79.471.867	Leonardo Iván Aguilar Ospina	Resolución No 8532 del 28 de mayo de 2014.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 323.205,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 347.300,00
36	11.804.789	Tiberio Mena Lloreda	Resolución No 868 del 16 de mayo de 2017.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 107.743,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 95.700,00
37	51.683.311	Nelly Stella Ariza Fontecha	Resolución No 13769 del 20 de diciembre de 2013.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 752.562,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 809.500,00
38	11.936.227	Aldo Mosquera Pino	Resolución No 13563 del 21 de diciembre	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024,	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 208.217,00

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
			de 2015.	Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 218.700,00
39	80.451.767	Marco Antonio Pérez Sierra	Resolución No 13762 del 20 de diciembre de 2013.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.844.823,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.983.400,00
40	13.250.110	Luis Jesús Mora Contreras	Resolución No 13706 del 19 de diciembre de 2013.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 458.672,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 493.500,00
41	73.144.832	Antonio María Fontalvo Malo	Resolución No 8793 del 26 de junio de 2015.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 852.813,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 922.900,00
42	19.352.381	Henry Erik Lugo Villalba	Resolución No 863 del 18 de febrero de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 674.416,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 691.600,00
43	79.624.995	Diego Fernando Ortiz Vallejo	Resolución No 4834 del 23 de junio de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 636.804,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 628.700,00
44	1.010.165.587	Johan Andrés Mendivelso Mojica	Resolución No 327 del 26 de febrero de 2019.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, artículo 820 del Estatuto Tributario, modificado por el Artículo 54 de la Ley 1739 de 2014, a su vez reglamentado por el Decreto 2452 de 2015.	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.541.366,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.053.600,00
45	52.475.285	Martha Nancy Martínez Pulido	Resolución No 821 del 20 de mayo de 2019.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, artículo 820 del Estatuto Tributario, modificado por el Artículo 54 de la Ley 1739 de 2014, a su vez reglamentado por el Decreto 2452 de 2015.	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.299.703,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 846.600,00
46	79.301.837	Henry Villamizar	Resolución No 263 del 13 de febrero de	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024,	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.578.801,00

Continuación de la Resolución No. 2632 de 2025 12 DIC. 2025

"Por la cual se ordena una depuración ordinaria de algunos saldos contables de la Secretaría de Educación del Distrito"

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
		Espinel	2019.	artículo 820 del Estatuto Tributario, modificado por el Artículo 54 de la Ley 1739 de 2014, a su vez reglamentado por el Decreto 2452 de 2015.	1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.028.800,00
47	52.224.112	Martha Isabel Jiménez Cortes	Resolución No 1010 del 25 de junio de 2019.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, artículo 820 del Estatuto Tributario, modificado por el Artículo 54 de la Ley 1739 de 2014, a su vez reglamentado por el Decreto 2452 de 2015.	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 303.600,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 193.700,00
48	38.210.997	Ingrid Johanna Delgado Guerrero	Resolución No 1018 del 25 de junio de 2019.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, artículo 820 del Estatuto Tributario, modificado por el Artículo 54 de la Ley 1739 de 2014, a su vez reglamentado por el Decreto 2452 de 2015.	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.273.561,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 809.600,00
49	1.098.617.271	Fernando Felipe Arenas Cáceres	Resolución No 8640 del 23 de junio de 2015. Resolución No 12512 del 09 de noviembre de 2015. Resolución No 5278 del 09 de agosto de 2016 Resolución No 12512 del 09 de noviembre de 2015	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, artículo 820 del 1739 de 2014, a su vez reglamentado por el Decreto 2452 de 2015.	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.474.731,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.450.500,00
50	351.599	Roberto Iván Medina Quiroz	Resolución No 4488 del 17 de mayo de 2016. Resolución No 224 del 09 de febrero de 2018.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 434.205,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 426.400,00
51	1.129.565.014	Martha Alejandra Sánchez Yepes	Resolución No 8790 del 26 de junio de 2015.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 584.341,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 646.500,00
52	19.297.273	Luis Alfredo Castillo León	Resolución No 520 del 31 de marzo de	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024,	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 134.056,00

Continuación de la Resolución No. 2632 de 2025 12 DIC. 2025

"Por la cual se ordena una depuración ordinaria de algunos saldos contables de la Secretaría de Educación del Distrito"

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
			2017.	Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 120.100,00
53	52.537.314	Ingrid Sulay Veloza Maigual	Resolución No 5885 del 27 de octubre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 636.273,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 609.400,00
54	1.072.466.252	Víctor Alfonso Sánchez Delgado	Resolución No 8531 del 28 de mayo de 2014.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 279.142,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 300.000,00
55	41.703.326	Myriam Stella Pineda Reyes	Resolución No 5118 del 25 de julio de 2016. Resolución No 5892 del 28 de octubre de 2016	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 765.310,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 741.000,00
56	52.508.145	Laura Milena Camacho López	Resolución No 5643 del 14 de septiembre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.031.550,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 991.100,00
57	55.060.138	María Del Rosario Ibarra Núñez	Resolución No 13014 del 27 de noviembre de 2015.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 522.105,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 553.800,00
58	80.726.793	Lenin Mauricio Chavarro Rivera	Resolución No 4720 del 14 de junio de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 12.701.672,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 12.765.700,00
59	79.707.410	Pedro Alejandro Mayorga Pinzón	Resolución No 13744 del 19 de diciembre de 2013.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 965.561,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.240.000,00
60	43.576.770	Claudia María Lopera Ceballos	Resolución No 13388 del 12 de noviembre de 2014.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 406.884,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 483.300,00
61	20.476.649	Luz Yamile Bogotá Mora	Resolución No 5581 del 05 de septiembre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 10.929.859,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 10.708.300,00
62	53.103.538	Karen Salazar Contreras	Resolución No 5583 del 05 de septiembre	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024,	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 119.874,00

Continuación de la Resolución No. 2632 de 2025 12 DIC. 2025

"Por la cual se ordena una depuración ordinaria de algunos saldos contables de la Secretaría de Educación del Distrito"

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
			de 2016.	Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 115.100,00
63	1.022.322.549	Denis Adriana Cristancho Salas	Resolución No 369 del 16 de marzo de 2017. Resolución No 839 del 15 de mayo de 2017.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.028.669,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 943.300,00
64	51.786.602	Nedy Cristina Correales Martínez	Resolución No 0988 del 30 de mayo de 2017.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 48.776,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 43.800,00
65	38.160.049	Elizabeth Lozano Trujillo	Resolución No 4110 del 26 de abril de 2016. Resolución No 6040 del 28 de noviembre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 129.751.517,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 122.984.700,00
66	1.073.161.638	Angie Eliana Gil Perilla	Resolución No 6267 del 22 de diciembre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 2.959.854,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 2.779.400,00
67	27.982.987	María del Carmen Ropero Rojas	Resolución No 869 del 18 de febrero de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 455.748,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 469.100,00
68	53.096.654	Nancy Yovana Murillo García	Resolución No 5494 del 30 de agosto de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$330.727,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$320.900,00
69	3.129.665	Yecid Calderón Rodelo	Resolución No 8641 del 23 de junio de 2015.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.053.058,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.051.800,00
70	1.077.439.389	Caterine Machado Guevara	Resolución No 13728 del 19 de diciembre de 2013.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 6.840.581,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 7.401.300,00
71	51.947.810	Nubia Gamba García	Resolución No 13242 del 09 de diciembre de 2015.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 810.637,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 865.700,00
72	38.284.310	Maribet Marroquín	Resolución No 13807 del 20 de diciembre	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024,	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.805.912,00

Continuación de la Resolución No. 2632 de 2025 12 DIC. 2025

"Por la cual se ordena una depuración ordinaria de algunos saldos contables de la Secretaría de Educación del Distrito"

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
		Tafur	de 2013.	Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.941.500,00
73	1.067.902.159	Keila Yohana Paternina Soto	Resolución No 6233 del 19 de diciembre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 4.569.903,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 4.268.600,00
74	79.503.107	Juan Carlos Álvarez Beltrán	Resolución No 511 del 31 de marzo de 2017.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 126.277,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 114.600,00
75	17.170.720	Eugenio Roberto Eduardo Del Carmen Pardo	Resolución No 3671 del 12 de abril de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 397.587,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 409.200,00
76	1.077.425.223	Leddy Rocería Moreno Cuesta	Resolución No 4817 del 20 de junio de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 5.650.506,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 5.655.200,00
77	1.077.426.941	Dailyn Johana Ibarguen Palacios	Resolución No 4418 del 03 de mayo de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 153.838,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 151.700,00
78	41.730.089	Rosa Cecilia Gómez Acosta	Resolución No 1013 del 31 de mayo de 2017.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 4.046.450,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 3.613.000,00
79	19.198.867	Luis Alberto Valencia López,	Resolución No 5360 del 19 de agosto de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 125.666,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 112.600,00
80	39.728.404	Alcira Velásquez Hernández	Resolución No 945 del 24 de mayo de 2017.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 179.435,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 157.500,00
81	79.433.842	Ricardo Castro Mendoza	Resolución No 5474 del 30 de agosto de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 5.853.293,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 5.361.300,00
82	1.077.434.929	Yajaira Palomeque	Resolución No 5884 del 27 de octubre de	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024,	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 898.160,00

Continuación de la Resolución No. 2632 de 2025 12 DIC. 2025

"Por la cual se ordena una depuración ordinaria de algunos saldos contables de la Secretaría de Educación del Distrito"

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
		Ramos	2016.	Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 845.300,00
83	51.841.625	Fanny Rincón Tamayo	Resolución No 4421 del 03 de mayo de 2016. Resolución No 5879 del 27 de octubre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 41.909.491,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 40.508.100,00
84	1.118.531.962	Greyssi Johana Socha Niño	Resolución No 5402 del 24 de agosto de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 421.377,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 399.500,00
85	79.373.587	Otto Eduardo Sierra Morón	Resolución No 6047 del 28 de noviembre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.215.506,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.146.600,00
86	19.387.329	Ricardo Iván Duran Caballero	Resolución No 0218 del 13 de febrero de 2017.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 378.299,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 349.800,00
87	92.558.171	Luciano Enrique Tovar Mercado	Resolución No 5739 del 29 de septiembre de 2016. Resolución No 6276 del 22 de diciembre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 250.686,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 235.800,00
88	16.536.967	Marco Antonio Murcia Gutiérrez	Resolución No 5909 del 01 de noviembre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 219.429,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 208.300,00
89	80.117.317	Juan Carlos Romero Kosma	Resolución No 5773 del 10 de octubre de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 300.221,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 285.100,00
90	80.117.317	Juan Carlos Romero Kosma	Resolución No 5223 del 02 de agosto de 2016.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 1.188.682,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 1.165.700,00
91	79.525.997	Jaime Hernando Rosero Hernández	Resolución No 0376 del 16 de marzo de 2017.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024, Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 353.071,00
					1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 318.300,00
92	75.084.419	Diego Edison Ríos Restrepo	Resolución No 4106 del 26 de abril de	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024,	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 574.081,00

No.	Identificación	Nombre y Apellido	Acto Administrativo o documento que constituye el título ejecutivo	Figura jurídica de depuración	Cuenta contable	Valor a Depurar
			2016.	Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 586.500,00
93	79.757.948	Byron Leonardo Burgos López	Resolùciòn No 9671 del 28 de julio de 2015.	Artículo 270 del Acuerdo 927 de 2024,	1385900102 mayores Valores Pagados	$ 4.687.704,00
				Artículo 163 de la Ley 1753 de 2015 parágrafo 4°	1385900119 intereses de mora mayores valores pagados	$ 7.644.200,00
TOTAL						**$ 626.890.990,00**

Que el Comité de Cartera de la Secretaría de Educación del Distrito, en sesión extraordinaria del treinta (30) de septiembre de dos mil veinticinco (2025), emitió recomendación para efectuar la depuración contable, de conformidad con lo consignado en el acta correspondiente, suscrita por su Presidente y su Secretaria Técnica, la cual hace parte integral del presente acto administrativo.

Que, como anexos al acta del citado Comité, se incorpora la ficha técnica de sustentación que consolida cada una de las obligaciones sometidas a su consideración, así como la presentación y el documento metodológico empleado para el procesamiento de la información que respalda la causal de saneamiento, los cuales se consideran parte integral del presente acto administrativo.

Que, en mérito de lo expuesto, este Despacho,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. ADOPTAR la recomendación formulada por el Comité de Cartera de la Secretaría de Educación del Distrito, contenida en el Acta del treinta (30) de septiembre de dos mil veinticinco (2025), relacionada con la depuración de la cartera de la entidad, por un valor de **SETECIENTOS VEINTISÉIS MILLONES CIENTO VEINTITRÉS MIL CIENTO CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($726.123.142,00).**

ARTÍCULO SEGUNDO. ORDENAR a la Oficina de Tesorería y Contabilidad la realización de la depuración contable de los procesos relacionados en la presente resolución, de conformidad con la recomendación emitida por el Comité de Cartera de la Secretaría de Educación del Distrito en el Acta del 30 de septiembre de 2025, así como el correspondiente reconocimiento en las subcuentas contables mencionadas en los considerandos.

ARTÍCULO TERCERO. Hace parte integral de la presente resolución el Acta del Comité de Cartera a la que se refieren los artículos 1° y 2° del presente acto administrativo.

ARTÍCULO CUARTO. Contra este acto no procede recurso alguno, de conformidad con lo previsto en el artículo 75 de la Ley 1437 de 2011, según el cual contra los actos administrativos de carácter general no procede recurso alguno en sede administrativa.

ARTÍCULO QUINTO. A través de la Oficina de Tesorería y Contabilidad, **COMUNICAR** el contenido de la presente resolución a la Dirección Financiera y a las demás dependencias competentes de la Secretaría de Educación del Distrito, para lo de su cargo y los fines pertinentes.

Continuación de la Resolución No. 2632 de 2025 12 DIC. 2025

"Por la cual se ordena una depuración ordinaria de algunos saldos contables de la Secretaría de Educación del Distrito"

ARTICULO SEXTO. A través de la Oficina Asesora Jurídica, **GESTIONAR** la publicación del presente acto administrativo en el portal web de la Secretaría de Educación del Distrito y en el Registro Distrital.

ARTÍCULO SÉPTIMO. La presente resolución rige a partir del día siguiente a su publicación, de conformidad con lo previsto en numeral 1° del artículo 87 de la Ley 1437 de 2011.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., el 12 DIC. 2025

ISABEL SEGOVIA OSPINA
Secretaria de Educación del Distrito

Gestión electrónica del documento:

NOMBRE	CARGO	Labor
José Emilio Lemus Mesa	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Revisó y aprobó
Lesney Jesús Castañeda	Subsecretario de Gestión Institucional (E)	Revisó y Aprobó
Cristian Oswaldo Carmona Sánchez	Director Financiero	Revisó y aprobó
Andrea Rubio Alba	C Contratista Dirección Financiera	Revisó
Farid Milena Ramírez Barrera	Jefe Oficina Tesorería y Contabilidad	Revisó y aprobó
Holdman Javier Galeano Saavedra	Contratista Asesor Oficina de Tesorería y Contabilidad	Revisó
Nathalia Martínez Sabogal	Profesional Oficina de Tesorería y Contabilidad	Proyectó

BOGOTÁ

RESOLUCIÓN No. 375 del 11 SEP 2023

"Por medio de la cual se adoptan los lineamientos, condicionamientos y restricciones que en materia de riesgo de origen tecnológico deben ser tenidos en cuenta para el desarrollo, construcción u operación de proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda". y se dictan otras disposiciones"

EL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER

En ejercicio de sus facultades legales, y en especial las conferidas por el artículo 115 del Decreto Distrital 555 de 2021, el artículo 3° del Decreto Distrital 173 de 2014, el artículo 2° del Acuerdo 007 de 2016 expedido por el Consejo Directivo del IDIGER y,

CONSIDERANDO

Que los artículos 1 y 79 de la Constitución Política de Colombia, establecen las bases para la organización territorial, los planes de desarrollo, y dictan los criterios del desarrollo territorial, al asignarle a las entidades públicas en el marco de los derechos colectivos y del medio ambiente, la función de regular los usos del suelo en defensa del interés común.

Así mismo, el artículo 2 de la Constitución Política, determina que las autoridades de la república están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares.

Por su parte, el artículo 51 de la Constitución Política, prescribe que todos los colombianos tienen derecho a vivienda digna, y que el Estado fijará las condiciones necesarias para hacer efectivo este derecho y promoverá planes de vivienda de interés social, sistemas adecuados de financiación a largo plazo y formas asociativas de ejecución de estos programas de vivienda.

A su vez el artículo 289 ídem, dispone que las entidades territoriales gozan de autonomía para la gestión de sus intereses y, en virtud de esta tienen el derecho de ejercer las competencias que les correspondan en servicio del interés general y se desarrollan con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad.

Que el literal l del artículo 4 de la Ley 472 de 1998, consagra el derecho colectivo a la seguridad y prevención de desastres previsibles técnicamente, y en relación con su alcance, la Sección Primera del Consejo de Estado estableció: "*Como derecho colectivo le impone al Estado la obligación de defender y proteger el patrimonio común y público así como a todos los residentes en el país frente a posibles o inminentes alteraciones, daños graves, o significativa desestabilización de las condiciones normales de vida causadas por*

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

fenómenos naturales y efectos catastróficos de la acción accidental del hombre, que demanden acciones preventivas, restablecedoras, de carácter humanitario o social, constituyéndose en un derecho de naturaleza eminentemente preventiva".

Que según el artículo 56 de la Ley 9 de 1989, el cual fue modificado por el artículo 5 de la Ley 2 de 1991, es obligación de los municipios a través del alcalde, prevenir y mitigar el riesgo de desastre en su jurisdicción por lo que las administraciones municipales y distritales son las que de manera principal y directa tienen la responsabilidad de garantizar la seguridad de los habitantes ante peligros de origen natural o antrópico, de donde se deriva para estas la obligatoriedad de levantar y mantener actualizado el inventario de las zonas que presenten amenazas y riesgos para la localización de asentamientos humanos.

Adicionalmente, en desarrollo de sus funciones de salvaguardar la vida y bienes de los habitantes, las administraciones municipales deberán definir las políticas, directrices y regulaciones sobre prevención y mitigación de amenazas y riesgos, y señalar a su vez las áreas que tienen restringida la posibilidad de urbanizarse, así como aquellas en las que se deben realizar procesos de reasentamiento por representar un peligro para la población asentada en estas áreas, aspectos que se deben desarrollar en los Planes de Ordenamiento Territorial.

Que el artículo 10 de la Ley 388 de 1997, establece como determinante de superior jerarquía, que los municipios y distritos deben tener en cuenta en la elaboración y adopción de los planes de ordenamiento territorial, "*las relacionadas con la conservación y protección del medio ambiente, los recursos naturales y la prevención de amenazas y riesgos naturales*", así como "*las políticas, directrices y regulaciones sobre prevención de amenazas y riesgos naturales, el señalamiento y localización de las áreas de riesgo para asentamientos humanos y las estrategias de manejo de zonas expuestas a amenazas y riesgos*".

Que el artículo 28 de la Ley 2079 de 2021, la cual modifica aspectos de la Ley 388 de 1997 establece que "*son actuaciones urbanísticas la parcelación, urbanización y construcción de inmuebles. Cada una de estas actuaciones comprenden procedimientos de gestión y formas de ejecución con base en las decisiones administrativas contenidas en la acción urbanística, de acuerdo con los contenidos y criterios de prevalencia establecidos en los artículos 13, 15, 16 y 17 y demás disposiciones de la presente ley…*".

Que el artículo 1° de la Ley 1523 de 2012 considera que la gestión de riesgo es "*…un proceso social orientado a la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de políticas,*

estrategias, planes, programas, regulaciones, instrumentos, medidas y acciones permanentes para el conocimiento y la reducción del riesgo y para el manejo de desastres, con el propósito explícito de contribuir a la seguridad, el bienestar, la calidad de vida de las personas y al desarrollo sostenible".

Que el artículo 2° de la Ley 1523 de 2012 contempla que "*la gestión del riesgo se encuentra a cargo de todas las autoridades y habitantes del territorio colombiano*", en concordancia con los principios consignados en el artículo 3° de la misma ley, y en especial de participación, precaución, sistémico, coordinación y concurrencia.

Que el artículo 42 de la Ley 1523 de 2012 establece que "*todas las entidades públicas o privadas que ejecuten obras civiles o de otro tipo que puedan significar riesgo de desastre para la sociedad, deberán realizar un análisis específico de riesgo que considere los posibles efectos de eventos naturales sobre la infraestructura expuesta y aquellos que se deriven de los daños de la misma en su área de influencia, así como los que se deriven de su operación. Con base en este análisis diseñarán e implementarán las medidas de reducción del riesgo y planes de emergencia y contingencia que serán de su obligatorio cumplimiento*".

Que el Decreto Nacional 1807 de 2014, compilado en el Decreto 1077 de 2015, reglamenta lo establecido en el artículo 189 del Decreto Ley 019 de 2012, en lo concerniente a condiciones técnicas y escalas que deben contener los estudios de amenazas y/o riesgo, como requisito para abordar la revisión y ajuste e implementación del Plan de Ordenamiento Territorial.

Que el artículo 2 del Decreto 1807 de 2014, compilado en el Decreto 1077 de 2015, establece que "*Teniendo en cuenta el principio de gradualidad de que trata la Ley 1523 de 2012, se deben realizar los estudios básicos para la revisión de los contenidos de mediano y largo plazo de los planes de ordenamiento territorial o la expedición de nuevos planes y en su ejecución se deben realizar los estudios detallados*".

Que el parágrafo 2 del artículo 3 ídem establece que Aquellos municipios o distritos que se encuentren expuestos a amenazas por otros fenómenos naturales (sísmicos, volcánicos, tsunami, entre otros) o de origen tecnológico, deben evaluarlas con base en la información disponible generada por las autoridades y sectores competentes y de acuerdo con la situación de cada municipio o distrito.

"Por medio de la cual se adoptan los lineamientos, condicionamientos y restricciones que en materia de riesgo de origen tecnológico deben ser tenidos en cuenta para el desarrollo, construcción u operación de proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda". y se dictan otras disposiciones"

Que artículo 115 del Decreto Distrital 555 de 2021, estipula entre otras que "***Condicionamientos al uso del suelo por transporte de hidrocarburos por ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda".*** *Dentro de los doce (12) meses siguientes a la entrada en vigencia del presente Plan, el IDIGER definirá, para proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos, los lineamientos, condicionamientos y restricciones que en materia de riesgo tecnológico deben ser tenidos en cuenta para su desarrollo, construcción u operación, debido a la presencia de los sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda", que se presenta en el Mapa CU-4.2.6 "Sistema de gas natural, Sistemas alternativos de gas y otros combustibles".*

El IDIGER verificará el cumplimiento de los lineamientos a que hace referencia el presente artículo; en todo caso, la responsabilidad por la aplicación de los lineamientos en construcción u operación es del interesado en desarrollar el proyecto urbanístico. En tanto el IDIGER adopta los lineamientos, se seguirá lo establecido en el Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015, adicionado por el Decreto 2157 de 2017 o la norma que lo modifique o sustituya.

Parágrafo 1. *De requerirse, y en función de los lineamientos, condicionamientos o restricciones a la urbanización o desarrollo de nuevas infraestructuras que el IDIGER determine, la Secretaría Distrital de Planeación procederá a los ajustes cartográficos del presente Plan que correspondan.*

Parágrafo 2. *La responsabilidad por la aplicación de los lineamientos, condicionamientos o restricciones a la urbanización o desarrollo de nuevas infraestructuras será del interesado en desarrollarlos.*

Que el Acuerdo Distrital 546 de 2013 transforma el Sistema Distrital de Prevención y Atención de Emergencias - SDPAE, en el Sistema Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - SDGR-CC, cuyos objetivos son los de: a) El conocimiento y reducción permanente de los riesgos en la sociedad entendidos como la probabilidad de ocurrencia de pérdidas o daños asociados a eventos o acontecimientos de origen natural o social, en un espacio y en un tiempo dados; b). El manejo adecuado de las situaciones producidas por la materialización del riesgo que se define como emergencia, calamidad y/o desastre; y c). La coordinación de las medidas de mitigación y adaptación frente a los efectos del cambio climático.

"Por medio de la cual se adoptan los lineamientos, condicionamientos y restricciones que en materia de riesgo de origen tecnológico deben ser tenidos en cuenta para el desarrollo, construcción u operación de proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda". y se dictan otras disposiciones"

Que de conformidad con el Decreto 172 de 2014, Por el cual se reglamenta el Acuerdo 546 de 2013, se organizan las instancias de coordinación y orientación del Sistema Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático SDGR-CC y se definen lineamientos para su funcionamiento se establece en el ***"Artículo 32.- Análisis específicos de riesgo y planes de contingencia.*** *De conformidad con el artículo 42 de la Ley 1523 de 2012 todas las entidades públicas o privadas, encargadas de la prestación de servicios públicos, que ejecuten obras civiles mayores o que desarrollen actividades industriales u otro tipo de actividades en el Territorio Distrital, que puedan significar riesgo de desastre para la sociedad, así como las que específicamente determine el IDIGER, deberán realizar un análisis específico de riesgo que considere los posibles efectos de riegos naturales y sociales sobre la infraestructura expuesta y aquellos que se deriven de los daños de la misma en su área de influencia, así como los que se deriven de su operación. Con base en este análisis diseñará e implementarán las medidas de reducción del riesgo y planes de emergencia y contingencia que serán de su obligatorio cumplimiento."*

Que de conformidad con el numeral 11, artículo 7, del Decreto Distrital No 173 de 2014 es competencia del Director General del Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - IDIGER expedir los, actos administrativos, realizar las operaciones y celebra los contratos que se requieran para el buen funcionamiento del Instituto, de acuerdo con las normas vigentes.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°. Adóptense los lineamientos, condicionamientos y restricciones que en materia de riesgo de origen tecnológico deben ser tenidos en cuenta para desarrollo, construcción u operación de proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda" de los cuales hacen parte integral la cartografía incluida y anexo técnico.

ARTÍCULO 2°. ÁMBITO DE APLICACIÓN. Los lineamientos, condicionamientos y restricciones que se adoptan en la presente resolución son aplicables para los nuevos proyectos que requieran de licencia urbanización para predios ubicados dentro del tratamiento urbanístico de desarrollo, así como de licencia de urbanización y construcción, para predios ubicados dentro del tratamiento urbanístico de renovación urbana, dentro de

las franjas del isocontorno de 1x10-6 Fallecimientos/Año y el isocontorno de 1x10-5 Fallecimientos/Año delimitados en el Mapa 1. *"Isocontornos del Sistema de Transporte de Hidrocarburos por los ductos denominados "JETDUCTO PUENTE ARANDA – EL DORADO" Y "POLIDUCTO MANSILLA PUENTE ARANDA"*, correspondiente a las zonas ubicadas entre los 38.6 m y 63.7 m a lado y lado desde el eje de la tubería de los combustibles, según el Documento Técnico y el Mapa 1 anexos a la presente resolución, en articulación a lo dispuesto en el Decreto 2157 de 2017, para proyectos que puedan significar riesgo de desastre debido a eventos físicos peligrosos de origen socio natural, tecnológico, biosanitario o humano no intencional, buscando así socializar y comunicar el análisis del riesgo en específico ante las comunidades aledañas, para promover el aumento de la conciencia del riesgo, la participación, la sensibilización, la corresponsabilidad social y la socialización de las estrategias definidas.

Se eximen los barrios legalizados y urbanizaciones existentes afectados por el corredor del sistema de transporte de hidrocarburos por ducto en la ciudad de Bogotá, en donde se considerarán medidas de protección preventivas para la población en caso de ocurrencia de un evento de emergencia. Estas medidas deben ser consideradas en el Plan de Gestión del Riesgo de Desastres para Entidades Públicas y Privadas, en articulación con el Plan de Emergencias y Contingencias, que debe adelantar la empresa operadora del sistema de transporte por hidrocarburos por ductos, como generadora del riesgo.

PARÁGRAFO 1°. – La certificación expedida por el IDIGER, no excluye al curador urbano de la función pública de verificación del cumplimiento de las normas urbanísticas y de edificación vigentes, ni al profesional responsable de la realización de estudios, con respecto al cumplimiento de los parámetros establecidos en el Reglamento Colombiano de Construcción Sismo Resistente vigente, conforme al régimen de responsabilidad previsto en el Decreto Nacional 1077 de 2015, la Ley 400 de 1997 y demás normas concordantes.

PARÁGRAFO 2°. – De conformidad con los presentes lineamientos y dentro del marco de las Actuaciones Estratégicas de Distrito Aeroportuario Engativá y Fontibón, los interesados y responsables de nuevos proyectos que requieran de licencia urbanización para el tratamiento de desarrollos, así como licencias urbanísticas y construcción, para el tratamiento de renovación urbana, deberán dar estricto cumplimiento al documento técnico anexo a la presente resolución.

PARÁGRAFO 3°. - Los presentes lineamientos, condicionamientos y restricciones no eximen a las demás entidades públicas y/o privadas que desarrollen sus actividades dentro o fuera del corredor de sistema de transporte por ducto, encargadas del desarrollo de

actividades como la operación de servicios públicos, ejecución de obras civiles mayores o que desarrollen actividades industriales o de otro tipo que puedan significar riesgo de desastre debido a eventos físicos peligrosos de origen natural, socio-natural, tecnológico, biosanitario o humano no intencional, del cumplimiento de lo establecido dentro de la Ley 1523 de 2012, el Decreto 2157 de 2017 y demás normativa aplicable y cualquiera que la modifique o la sustituya.

PARÁGRAFO 4°. - Los Planes de Gestión del Riesgo de Desastres para Entidades Públicas y Privadas demarcados en el artículo 42 de la Ley 1523 de 2012, el cual se encuentra reglamentado por el Decreto 2157 de 2017, en ningún caso reemplazarán los Estudios Detallados o los Estudios Fase II requeridos en el marco de licencias urbanísticas.

ARTÍCULO 3°. VERIFICACIÓN. El IDIGER realizará la verificación del cumplimiento de los presentes lineamientos en articulación con el Decreto 2157 de 2017 previo al trámite de licencia urbanización para predios ubicados dentro del tratamiento urbanístico de desarrollo, así como de licencia de urbanización y construcción, para predios ubicados dentro del tratamiento urbanístico de renovación urbana, dentro de las franjas localizadas en los isocontornos del riesgo 1X10-6, sin eximir la responsabilidad de la aplicación de los lineamientos por parte del interesado en desarrollar el proyecto urbanístico.

El Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de las Entidades Públicas y Privadas - PGRDEPP debe ser entregado al IDIGER mediante el enlace disponible para tal fin, el cual se encuentra en la página www.sire.gov.co; considerando que dicho Plan es el medio a través del cual se pueden gestionar los riesgos derivados de las actividades realizadas por los responsables de estas. La entrega del Plan permite que se promueva la adecuada articulación y armonización territorial, sectorial e institucional de la información generada por los responsables de desarrollarlos, con los instrumentos de planificación de la ciudad.

PARÁGRAFO 1°. El IDIGER contará con una temporalidad de 30 días hábiles para la verificación del cumplimiento de los presentes lineamientos, previo al proceso del trámite de licencia urbanización para predios ubicados dentro del tratamiento urbanístico de desarrollo, así como de licencia de urbanización y construcción.

ARTÍCULO 4°. ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA. Ordénese a la Dirección de Cartografía de la Subsecretaría de Información de la Secretaría Distrital de Planeación incluir en la Base de Datos Geográfica Corporativa – BDGC, así como en la cartografía física que reposa en la planoteca de la entidad, la información dispuesta en el Mapa 1"*Isocontornos del Sistema de Transporte de Hidrocarburos por los ductos denominados*

BOGOTÁ

RESOLUCIÓN No. 375 **del** 11 SEP 2023

"Por medio de la cual se adoptan los lineamientos, condicionamientos y restricciones que en materia de riesgo de origen tecnológico deben ser tenidos en cuenta para el desarrollo, construcción u operación de proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda". y se dictan otras disposiciones"

"JETDUCTO PUENTE ARANDA – EL DORADO" Y "POLIDUCTO MANSILLA-PUENTE ARANDA", de conformidad con el parágrafo 1 del artículo 115 del Decreto 555 de 2021.

ARTÍCULO 5°. VIGENCIA. La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación en el Registro Distrital.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dado en Bogotá, D.C., 11 SEP 2023

GUILLERMO ESCOBAR CASTRO

Director General

Funcionario/contratista	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó:	Laura C. Beltrán Rey, Contratista Escenarios de Riesgo SARECC		
Revisó:	César Fernando Peña Pinzón, Profesional Especializado Cod. 222 Grado 29	C. P.	
	Jenny Clavijo, Contratista Dirección General		
Aprobó:	Pilar del Rocío García García, Subdirectora de Análisis de Riesgos y Efectos del Cambio Climático		
	Alejandro Contreras Torres, Jefe Oficina Jurídica		
Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y, por lo tanto, lo presentamos para firma.			

Diagonal 47 N° 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

"Por medio de la cual se adoptan los lineamientos, condicionamientos y restricciones que en materia de riesgo de origen tecnológico deben ser tenidos en cuenta para el desarrollo, construcción u operación de proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda". y se dictan otras disposiciones"

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - IDIGER

LINEAMIENTOS, CONDICIONAMIENTOS Y RESTRICCIONES QUE EN MATERIA DE RIESGO DE ORIGEN TECNOLÓGICO DEBEN SER TENIDOS EN CUENTA PARA DESARROLLO, CONSTRUCCIÓN U OPERACIÓN DE PROYECTOS URBANÍSTICOS O DE INFRAESTRUCTURA LOCALIZADOS EN CERCANÍA A SISTEMAS DE TRANSPORTE DE HIDROCARBUROS POR LOS DUCTOS DENOMINADOS "JETDUCTO PUENTE ARANDA – EL DORADO" Y "POLIDUCTO MANSILLA-PUENTE ARANDA

ARTÍCULO 115

DECRETO 555 DE 2021 ***"POR EL CUAL SE ADOPTA LA REVISIÓN GENERAL DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE BOGOTÁ D.C."***

Bogotá D.C.
Septiembre de 2023

Diagonal 47 N° 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

"Por medio de la cual se adoptan los lineamientos, condicionamientos y restricciones que en materia de riesgo de origen tecnológico deben ser tenidos en cuenta para el desarrollo, construcción u operación de proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda". y se dictan otras disposiciones"

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 3
2. ANTECEDENTES 6
3. OBJETO DE LOS LINEAMIENTOS 9
4. ALCANCE DE LOS LINEAMIENTOS 9
5. DEFINICIONES TÉCNICAS 9
6. ASPECTOS TÉCNICOS MÍNIMOS A CONSIDERAR 10
7. LINEAMIENTOS FRENTE A PROYECTOS DE URBANIZACIÓN E INFRAESTRUCTURA 23
8. REFERENCIAS 29

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

"Por medio de la cual se adoptan los lineamientos, condicionamientos y restricciones que en materia de riesgo de origen tecnológico deben ser tenidos en cuenta para el desarrollo, construcción u operación de proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda". y se dictan otras disposiciones"

1. INTRODUCCIÓN

La política nacional para la gestión del riesgo de desastres, se encuentra adoptada mediante la Ley 1523 de 2012, la cual es un proceso social orientado a la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de políticas, estrategias, planes, programas, regulaciones, instrumentos, medidas y acciones de carácter permanente para los procesos de conocimiento y reducción del riesgo, asimismo para el manejo de emergencias y desastres, siempre con el propósito de favorecer a la seguridad, bienestar, calidad de la vida de las personas y al desarrollo sostenible. Por otra parte, define la estructura organizacional en la cual desde los territorios se desarrollan dichos instrumentos destacando aquellos que se aplican directamente al mejoramiento del uso y ocupación del suelo con condiciones de riesgo desde el ordenamiento territorial.

Esta política establece que los tres (3) niveles de gobierno formulan e implementan planes de gestión del riesgo orientado a los escenarios de riesgo territoriales identificados, asimismo los proyectos de inversión pública incluirán la gestión del riesgo mediante el análisis del riesgo de desastres, así como en los planes de ordenamiento territorial, de manejo de cuencas hidrográficas y de planificación del desarrollo en los diferentes niveles de gobierno, los cuales deberán integrar el análisis del riesgo en el diagnóstico biofísico, económico y socioambiental, considerando el uso y ocupación del territorio.

Los planes de gestión del riesgo de desastres formulados a nivel distrital y territorial, se convierten en aquel instrumento que identifica y analiza los fenómenos amenazantes y configura los escenarios de riesgo en los cuales se debe enfocar la gestión del riesgo actual y futuro, es así como el escenario de riesgo por fenómenos de origen tecnológico que se identifica en dicho instrumento, configura una apuesta en articulación de gestión en los diferentes instrumentos e instancias territoriales como el caso del plan de ordenamiento territorial.

En su artículo 42, establece *"Análisis específicos de riesgo y planes de contingencia. Todas las entidades públicas o privadas encargadas de la prestación de servicios públicos, que ejecuten obras civiles mayores o que desarrollen actividades industriales o de otro tipo que puedan significar riesgo de desastre para la sociedad, así como las que específicamente determine la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres, deberán realizar un análisis específico de riesgo que considere los posibles efectos de eventos naturales sobre la infraestructura expuesta y aquellos que se deriven de los daños de la misma en su área de influencia, así como los que se deriven de su operación. Con base en este análisis*

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

diseñará e implementarán las medidas de reducción del riesgo y planes de emergencia y contingencia que serán de su obligatorio cumplimiento.", para lo cual, se reglamenta mediante Decreto 2157 de 2017, por medio del cual se adoptan directrices generales para la elaboración del plan de gestión del riesgo de desastres de las entidades públicas y privadas – PGRDEPP. Para este caso en específico, los operadores del sistema de transporte por hidrocarburos por ducto, deben entregar su Plan de Gestión del Riesgo y Desastres de las Entidades Públicas y Privadas, y dentro este debe contener todo lo descrito en la Sección 2, subsección 1, Artículo 2.3.1.5.2.1.1 – Formulación del Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de las Entidades Públicas y Privadas PGRDEPP; (Proceso de Conocimiento del Riesgo, Proceso de Reducción del Riesgo; Proceso de Manejo de Desastres y Plan de Inversiones) de la presente norma; sin embargo, de acuerdo con lo establecido en los presentes lineamientos, el responsable de los nuevos proyectos que requieran de licencia urbanización para el tratamiento de desarrollos, o licencias urbanísticas y construcción, para el tratamiento de renovación urbana, en suelos condicionados localizados en predios ubicados en los isocontornos del riesgo 1X10-6, deberán dar estricto cumplimiento al Decreto 2157 de 2017, con el fin de generar medidas de reducción del riesgo presente en el sector, por la presencia del sistema de transporte de hidrocarburos por ductos, esto con el fin de reducir el riesgo individual para los isocontornos.

Por otra parte, según la Resolución 1770 de 2013 "*Por la cual se crea y conforma la Comisión Técnica Asesora de Riesgos Tecnológicos CNARIT*", el riesgo de origen tecnológico se define como los daños o las pérdidas potenciales que pueden presentarse debido a los eventos generados por el uso y acceso a la tecnología, originados en sucesos antrópicos, naturales, socio-naturales o propios de cada operación, es decir que este tipo de riesgo se encuentra asociado a una gran cantidad de actividades ya sean domésticas o de tipo industrial propias de almacenamiento, transporte, producción y/o transformación de sustancias y/o materiales químicos peligrosos, combustibles, electricidad; así como actividades que requieran altas presiones y/o temperaturas, con altas posibilidades de impacto mecánico.

De acuerdo con lo anterior, el Decreto 555 de 2021 *"Por el cual se adopta la revisión general del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D.C."*, establece en su artículo 115 *"Condicionamientos al uso del suelo por transporte de hidrocarburos por ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda". Dentro de los doce (12) meses siguientes a la entrada en vigencia del presente Plan, el IDIGER definirá, para proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos, los lineamientos, condicionamientos y*

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

restricciones que en materia de riesgo tecnológico deben ser tenidos en cuenta para su desarrollo, construcción u operación, debido a la presencia de los sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda", que se presenta en el Mapa CU-4.2.6 "Sistema de gas natural, Sistemas alternativos de gas y otros combustibles".

El IDIGER verificará el cumplimiento de los lineamientos a que hace referencia el presente artículo; en todo caso, la responsabilidad por la aplicación de los lineamientos en construcción u operación es del interesado en desarrollar el proyecto urbanístico. En tanto el IDIGER adopta los lineamientos, se seguirá lo establecido en el Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015, adicionado por el Decreto 2157 de 2017 o la norma que lo modifique o sustituya.

Parágrafo 1. De requerirse, y en función de los lineamientos, condicionamientos o restricciones a la urbanización o desarrollo de nuevas infraestructuras que el IDIGER determine, la Secretaría Distrital de Planeación procederá a los ajustes cartográficos del presente Plan que correspondan.

Parágrafo 2. La responsabilidad por la aplicación de los lineamientos, condicionamientos o restricciones a la urbanización o desarrollo de nuevas infraestructuras será del interesado en desarrollarlos.", por el cual se definirán dentro del presente documento.

Estos sistemas de transporte de hidrocarburos, atraviesan de occidente a oriente el Distrito Capital, teniendo en cuenta que desde la Planta Puente Aranda son paralelos compartiendo así un corredor hasta la localidad de Fontibón donde se separan siguiendo el Poliducto a la Estación Mansilla y el Jetducto hacia el aeropuerto El Dorado.

El Jetducto Puente Aranda – El Dorado, es una infraestructura de transporte de hidrocarburos que conduce combustible desde la planta Puente Aranda hasta el aeropuerto El Dorado. El sistema consta de una tubería en acero de 9.7 km de longitud aproximadamente, con diámetro nominal de 6 pulgadas. Desde el kilómetro 7.7 el ducto se localiza en las instalaciones del aeropuerto El Dorado.

El Poliducto Mansilla - Puente Aranda, es una infraestructura de transporte de hidrocarburos que conduce productos refinados del petróleo desde la Planta Puerto Salgar en el departamento de Cundinamarca hasta la Planta Puente Aranda en Bogotá D.C. El sistema consta de una tubería en acero de 45 kilómetros de longitud aproximada, con diámetro

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

nominal de 10 pulgadas. En el Distrito Capital, el tramo comprendido entre el Río Bogotá y la Planta Puente Aranda presenta una longitud de 10,8 km.

En cuanto a la cuantificación del riesgo individual, se hace referencia a la Resolución 0559 de 2022 *"Por el cual se adoptan valores nacionales de riesgo máximo individual accidental para instalaciones fijas en especial las instalaciones fijas clasificadas de acuerdo al decreto 1347 de 2021 y se dictan otras disposiciones"*, en donde se adoptan los valores nacionales de riesgo máximo individual por fuera del sitio, los cuales deben ser implementados dentro de los PGRDEPP de acuerdo con toda la normatividad vigente mencionada con anterioridad.

2. ANTECEDENTES

Como se presenta en el documento técnico de soporte, la gestión del riesgo en el ordenamiento territorial mediante el Decreto 1807 de 2014 se reglamenta la incorporación de la gestión del riesgo en los planes de ordenamiento territorial, las condiciones y las escalas de detalle necesarias para incorporar de manera gradual la gestión del riesgo en la revisión de los contenidos de mediano y largo plazo de los planes de ordenamiento territorial municipal y distrital. En su artículo 3 de Estudios básicos para la revisión o expedición de planes de ordenamiento territorial, en su parágrafo 2, establece que aquellos municipios o distritos que se encuentren expuestos a amenazas por fenómenos naturales (sísmicos, volcánicos, tsunamis, entre otros) o de origen tecnológico, deben evaluarlas con base en la información disponible generada por las autoridades y sectores competentes y de acuerdo con la situación de cada municipio o distrito.

Como resultado de la adopción de la normativa actual, el análisis del contexto de los riesgos de tipo tecnológico en la ciudad de Bogotá, cuenta con medidas de planificación que permiten la inclusión de los eventos de tipo tecnológico en los procesos de gestión del riesgo, mediante el fomento de la elaboración de los análisis de riesgo, diseño e implementación de los planes de emergencia y contingencia como herramientas de soporte en los procesos de planificación territorial y la necesidad de diseñar e implementar un marco institucional a nivel distrital que permita asegurar el cumplimiento de la normativa actual en gestión del riesgo y el fortalecimiento de los procesos de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) a los establecimientos que representan un riesgo tecnológico para la ciudad.

La reducción del riesgo debido a los fenómenos de origen tecnológico no solo radica en el control de los espacios o zonas expuestas a ciertos niveles de amenaza o de riesgo, sino

Diagonal 47 N° 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

también radica en el control de los desarrollos constructivos alrededor de los sistemas que potencialmente pueden ser fuentes de peligro. Este aspecto se relaciona con el control del uso del suelo en las zonas de interés de acuerdo con los resultados de análisis de riesgo y también con la generación de medidas correctivas y preventivas hacia zonas localizadas afuera de los límites de restricción o condicionamiento. En este caso se requiere el mejoramiento de las estrategias de planificación urbana considerando los riesgos tecnológicos en estas zonas. Esto implica asumir las incertidumbres dentro de las decisiones de control en los desarrollos constructivos considerando que la intensidad o magnitud esperada de los accidentes puede variar en función de características particulares tanto del sistema como del entorno.

En tales términos, es importante prever políticas de control urbano que integren la noción de riesgos tecnológicos. Esto requiere medidas preventivas en las formas de construcción y ocupación de suelo basándose no solo en características demográficas de las zonas sino también en la consideración de zonas o corredores de riesgo incluso de mayor amplitud. El conjunto de estrategias y medidas deberían ser incorporadas a través de herramientas de planificación preventiva de riesgos tecnológicos para instalaciones y sistemas que potencialmente puedan generar peligro a la comunidad.

Por otra parte, se requiere aumentar la preparación y capacidad de respuesta para la población aledaña a estas potenciales fuentes de peligro, considerando los distintos roles de los actores que toman decisiones, así como organismos operativos y población. Esto permitiría reducir las consecuencias de accidentes potenciales en las zonas aledañas a los sistemas de transporte o almacenamiento de materiales peligrosos.

De otra parte, el IDIGER mediante los siguientes conceptos técnicos del programa de planes parciales, ha venido incluyendo el riesgo tecnológico en sus análisis:

- Concepto Técnico CT- 8066 – Plan Parcial Ciudadela Nuevo Salitre
- Concepto Técnico CT- 8122 – Plan Parcial El Escritorio
- Concepto Técnico CT- 8144 – Plan Parcial Éxito Montevideo
- Concepto Técnico CT- 8375 – Plan Parcial HB
- Concepto Técnico CT- 5801 – Plan Parcial La Felicidad

Como resultado de los procesos de desarrollo y renovación urbana que está viviendo la ciudad, se ha venido incorporando temáticas relacionadas con el riesgo tecnológico en la emisión de conceptos técnicos elaborados por el IDIGER. Es de anotar que, para el

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

desarrollo de los anteriores planes parciales, estos lineamientos reiteran las recomendaciones impartidas en los conceptos técnicos.

De otro lado, para dar cumplimiento a la Ley 320 de 1996 y como resultado del proceso de adhesión al comité de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico - OECD, a nivel nacional durante el año 2016, fue aprobada por parte del Consejo Nacional de Política Económica y Social -CONPES la "Política de gestión del riesgo asociado al uso de sustancias químicas" – Documento CONPES 3868, cuyo objeto principal es el fortalecimiento en el país de la gestión del riesgo asociado al uso de sustancias químicas en todo su ciclo de vida, haciendo énfasis tanto en las sustancias químicas como en las instalaciones donde se usan (Ministerio de Ambiente, 2016).

La Política de Gestión del Riesgo Asociado al Uso de Sustancias Químicas dentro de su plan de acción presenta acciones enmarcadas en el Programa de Gestión de Sustancias Químicas de Uso Industrial (PGSQUI) y el Programa de Prevención de Accidente Mayor (PPAM). El PGSQUI tiene como propósito la protección de la vida humana y el ambiente de los efectos adversos asociados al uso de sustancias químicas industriales y el PPAM que tiene como propósito la protección de la población y del ambiente ante escenarios de accidentes mayores, mediante la gestión del riesgo de sustancias químicas usadas en instalaciones industriales en el territorio nacional y la preparación y respuesta cuando estos ocurran (DNP, 2016).

El PPAM funcionará en las siguientes etapas:

- Recopilación y divulgación de información.
- Identificación de peligros y evaluación de riesgos.
- Manejo de riesgos.
- Inspección, vigilancia y control- IVC.

La puesta en marcha del PPAM permitirá identificar las instalaciones fijas expuestas a riesgos de accidente mayor a nivel nacional, los eventos accidentales probables (derrame, fuga, incendio, explosión), los niveles de riesgo que estas representan y las medidas de prevención y mitigación que se deben tener en cuenta para elevar la seguridad del territorio.

Diagonal 47 N° 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

3. OBJETO DE LOS LINEAMIENTOS

Generar los lineamientos, condicionamientos y restricciones para la reducción del riesgo de origen tecnológico en proyectos urbanísticos y de infraestructura en las zonas aledañas al sistema de transporte de hidrocarburos por ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda" en la ciudad de Bogotá.

4. ALCANCE DE LOS LINEAMIENTOS

La normatividad asociada a la gestión de riesgos muestra la importancia, el deber y la responsabilidad para los diferentes actores, tanto públicos como privados y a quienes se les haya delegado responsabilidad como concesionarios, contratistas, proveedores, entre otros, que potencialmente sean generadores de riesgo tecnológico o que se puedan ver afectados por el mismo, de involucrar el ciclo de la gestión del riesgo (conocimiento y reducción del riesgo y manejo de desastres), en la planificación, diseño, construcción, operación, mantenimiento y desmantelamiento de la infraestructura en proyectos existentes, ampliaciones o proyectos futuros.

Por lo anterior con base en los lineamientos aquí presentados los análisis de riesgo deberán realizarse en general de acuerdo con lo establecido dentro del Decreto 2157 de 2017 y/o la norma que lo modifique o lo sustituya, asimismo como condición para el otorgamiento de licencias urbanización para el tratamiento de desarrollos, así como licencias urbanísticas y construcción, para el tratamiento de renovación urbana, en los sectores aledaños a la infraestructura de transporte de hidrocarburos por ductos, que se encuentren dentro de los isocontornos.

5. DEFINICIONES TÉCNICAS

Se tomarán las definiciones señaladas en el artículo 4° de la Ley 1523 de 2012 y la terminología sobre la Gestión del Riesgo de Desastres y Fenómenos Amenazantes adoptada en el 2017 por el Comité Nacional para el Conocimiento del Riesgo (CNCR) del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SNGRD). Adicionalmente, se tendrán en cuenta las definiciones de la Resolución 0559 de 2022 *"Por el cual se adoptan valores nacionales de riesgo máximo individual accidental para instalaciones fijas en especial las instalaciones fijas clasificadas de acuerdo al decreto 1347 de 2021 y se dictan otras disposiciones"*. (Sic)

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

Adicionalmente, para efectos del presente anexo técnico se aplicarán las siguientes definiciones:

A) **Derrame:** se define como una descarga súbita, intempestiva, impredecible, irresistible e imprevista de una sustancia líquida o semilíquida a un cuerpo exterior.

B) **Incendio:** Un incendio es todo aquel fuego grande que se produce en forma no deseada, propagándose y destruyendo lo que no debía quemarse.

C) **Llamarada:** La llamarada se relaciona con la generación de una nube de vapores inflamables, por lo tanto, los efectos de la llamarada son de radiación térmica, principalmente originados por el contacto directo de la llama dentro de los límites de inflamabilidad de la nube de vapores del hidrocarburo.

Se establece que la nube de vapor puede incendiarse hasta una distancia máxima desde el punto de fuga, esta distancia máxima está condicionada hasta donde la concentración de la nube se ha diluido hasta el límite inferior de inflamabilidad del producto (LII). En esta zona se puede considerar la muerte de todas las personas presentes. En este sentido, se puede considerar una distancia adicional que corresponda a ½ del LII, cómo distancia aceptable en términos de seguridad, ya que a esta distancia las consecuencias sobre la vida humana disminuyen considerablemente debido a la reducción en los niveles de radiación y la corta duración de esta radiación.

D) **Radiación térmica:** Se considera un fenómeno que se puede presentar debido a un incendio de líquidos, gases o materiales sólidos combustibles.

E) **Sobrepresión - explosión:** Corresponde al fenómeno que se puede presentar debido a una explosión de contenidos de líquidos muy volátiles, productos en estado bifásico o de gases combustibles.

6. ASPECTOS TÉCNICOS MÍNIMOS A CONSIDERAR

Los análisis de riesgos deberán realizarse de acuerdo con lo establecido dentro del Decreto 2157 de 2017, y deberán considerar los siguientes aspectos.

6.1. Identificación de escenarios de falla

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

"Por medio de la cual se adoptan los lineamientos, condicionamientos y restricciones que en materia de riesgo de origen tecnológico deben ser tenidos en cuenta para el desarrollo, construcción u operación de proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda", y se dictan otras disposiciones"

De acuerdo con el documento *"ANÁLISIS DE RIESGO TECNOLÓGICO DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE DE HIDROCARBUROS DENOMINADOS JETDUCTO Y POLIDUCTO EN EL DISTRITO CAPITAL"* realizado por el Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático – IDIGER de acuerdo con la información suministrada por Ecopetrol S.A. con el fin de ser utilizada para ordenamiento territorial, se identifican las posibles amenazas que pueden afectar la infraestructura de transporte de hidrocarburos por ductos y producir una pérdida de contención, para lo cual se valoró la susceptibilidad de la misma como punto de partida para realizar el análisis de riesgos.

Las posibles amenazas que pueden afectar la integridad de un sistema de ductos fijo de hidrocarburos y producir una pérdida de contención, se pueden clasificar en nueve grandes grupos de acuerdo con la norma ASME B31.8S, así:

- Corrosión exterior
- Corrosión interior
- Agrietamiento – Corrosión bajo tensión (SCC)
- Fallas operacionales
- Erosión
- Fatiga
- Eventos antropogénicos no intencionales
- Eventos antropogénicos intencionales
- Clima y fuerzas externas (causas naturales / movimiento de tierra)

Basado en un análisis histórico realizado por Ecopetrol, las amenazas que más aportan a eventos de pérdida de contención en ductos, excluyendo los eventos de terceros voluntarios, son: 1. corrosión externa, 2. clima y fuerzas externas, 3. Eventos antropogénicos no intencionales y 4. Fallas operacionales. No se tienen en cuenta los eventos antropogénicos intencionales dada la naturaleza intencional de los eventos. Las 4 amenazas identificadas modificarán la probabilidad base expresada en frecuencia en cada uno de los segmentos del tramo analizado.

El valor de frecuencia base se obtuvo a partir de un proceso con información interna de incidentes de Ecopetrol S.A., para ello, la frecuencia de falla en ductos se determinó partiendo de un análisis estadístico realizado con base en el registro de incidentes de los sistemas de transporte de hidrocarburos. De este análisis se concluyó que existe diferencia significativa únicamente entre ciertos sistemas, además, no se encontró una relación asociada al diámetro, al tipo de sistema u otra variable. De acuerdo con lo anterior, se

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

realizó una agrupación de dichos sistemas que no tienen diferencia significativa entre sí, y a cada grupo se le asignó un valor de frecuencia base. Para el presente, la frecuencia de falla base sin considerar daños por terceros voluntarios corresponde a *8.36xE-3 (año.km)-1*.

Para llevar a cabo la modificación de la frecuencia base de falla, es necesario segmentar los sistemas de transporte en tramos que presenten condiciones homogéneas de entorno, para el presente se definieron los siguientes segmentos.

Para el sistema de transporte de hidrocarburos por ducto denominado "Jetducto Puente Aranda – El Dorado", se segmentan como se muestra a continuación:

Tabla 1. Segmentación Jetducto Puente Aranda – El Dorado

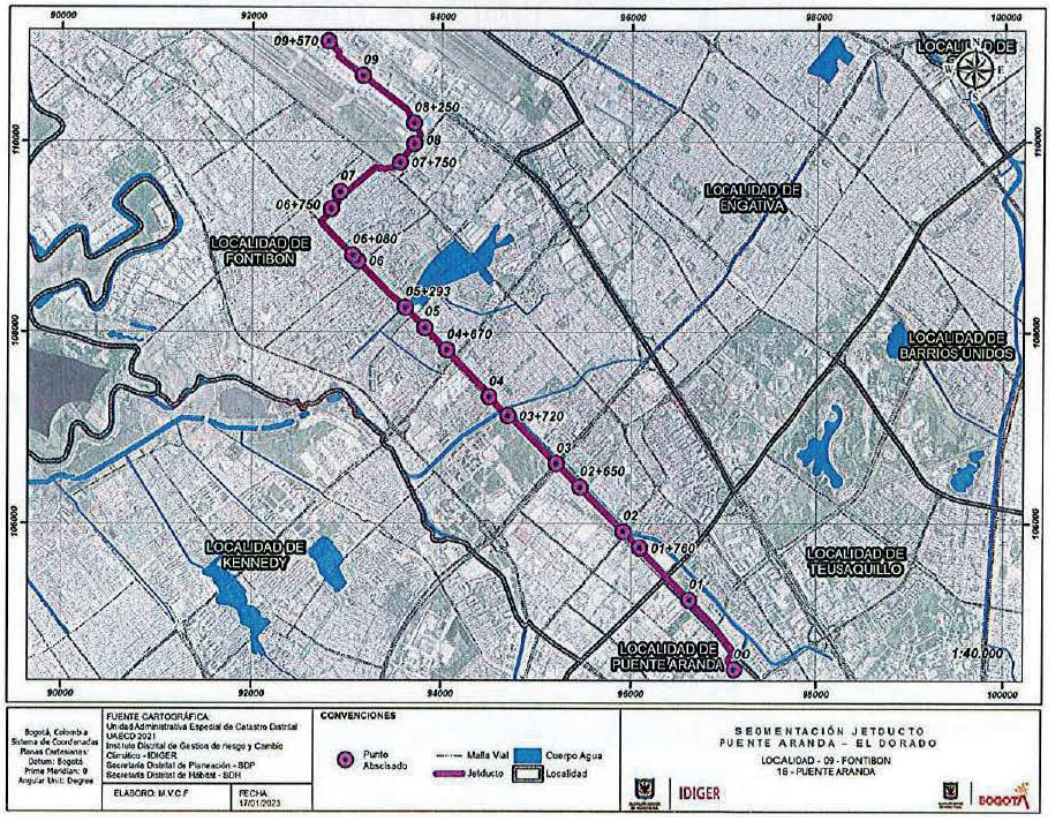
Segmento No.	Abscisado
1	Pk 00+000 - Pk 01+760
2	Pk 01+760 - Pk 02+650
3	Pk 02+650 - Pk 03+720
4	Pk 03+720 - Pk 04+670
5	Pk 04+670 - Pk 05+293
6	Pk 05+293 - Pk 06+080
7	Pk 06+080 - Pk 06+750
8	Pk 06+750 - Pk 07+750
9	Pk 07+750 - Pk 08+250
10	Pk 08+250 - Pk 09+570

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

"Por medio de la cual se adoptan los lineamientos, condicionamientos y restricciones que en materia de riesgo de origen tecnológico deben ser tenidos en cuenta para el desarrollo, construcción u operación de proyectos urbanísticos o de infraestructura localizados en cercanía a sistemas de transporte de hidrocarburos por los ductos denominados "Jetducto Puente Aranda – El Dorado" y "Poliducto Mansilla-Puente Aranda". y se dictan otras disposiciones"

Figura 1. Segmentación Jetducto Puente Aranda – El Dorado



Asimismo, para el sistema "Poliducto Mansilla – Puente Aranda", se segmenta como se muestra a continuación:

Tabla 2. Segmentación Poliducto Mansilla – Puente Aranda

Segmento No.	Abscisado
1	Pk 33+790 - Pk 34+070
2	Pk 34+070 - Pk 34+580
3	Pk 34+580 - Pk 35+740

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

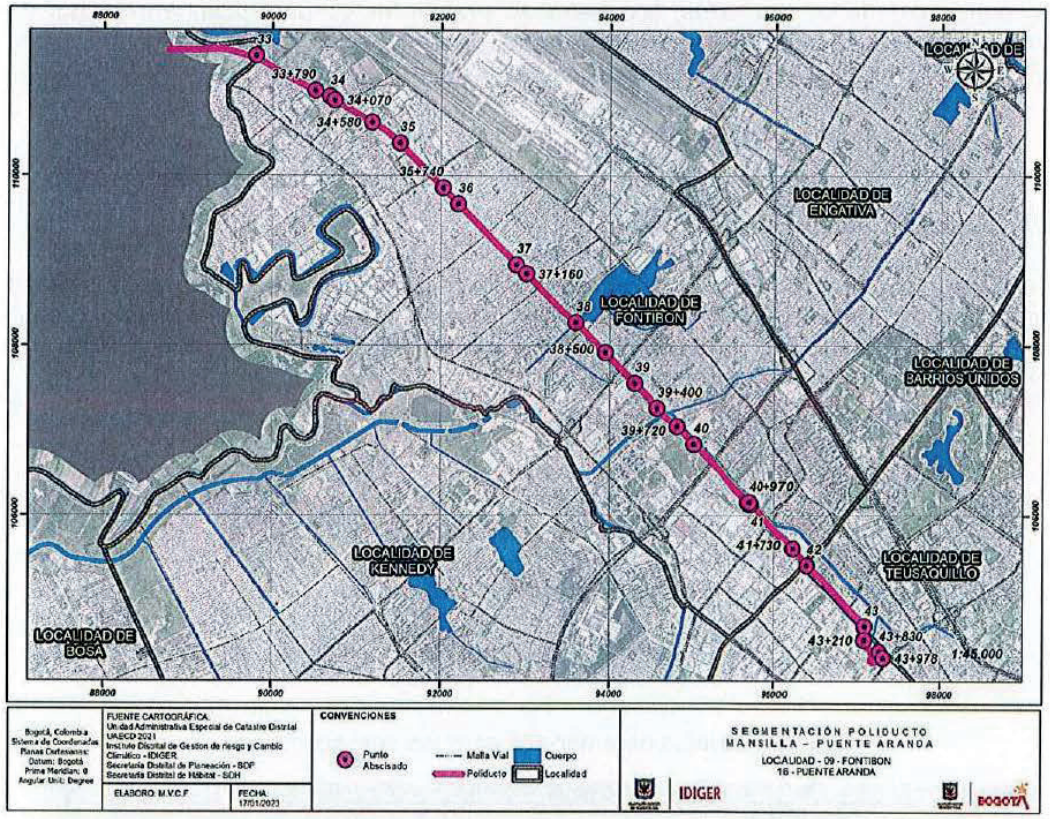
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

Segmento No.	Abscisado
4	Pk 35+740 - Pk 37+160
5	Pk 37+160 - Pk 38+500
6	Pk 38+500 - Pk 39+400
7	Pk 39+400 - Pk 39+720
8	Pk 39+720 - Pk 40+970
9	Pk 40+970 - Pk 41+730
10	Pk 41+730 - Pk 43+210
11	Pk 43+210 - Pk 43+830
12	Pk 43+830 - Pk 44+978

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292600
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

Figura 2. Segmentación Poliducto Mansilla – Puente Aranda



6.2. Criterios de cuantificación de consecuencias

La evaluación cuantitativa de las consecuencias, así como el alcance, forman parte importante de los análisis de riesgos. Tales evaluaciones permiten:

- Establecer distancias de seguridad
- Establecer modos de protección
- Considerar modificaciones en los procesos que atenúen los riesgos

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

En términos generales, se trata de modelos matemáticos basados en las características físico-químicas de los productos, que permiten evaluar las circunstancias en el lugar de origen del evento adverso y la variación de las consecuencias con la distancia. Para el presente, los sucesos más representativos son los siguientes:

- Radiación térmica
- Sobrepresión (explosiones)
- Llamarada

6.3. Niveles de afectación aceptable

De acuerdo con lo establecido en el documento de criterios de aceptabilidad y tolerabilidad del riesgo para los sistemas de transporte de hidrocarburos por ductos en el Distrito Capital, se han considerado los siguientes valores límites aceptables de acuerdo con las intensidades de radiación o sobrepresión:

- Sobrepresión: 7 KPa[1]
- Radiación en espacios al aire libre de acceso público (uso del suelo como parques, entre otros), donde las personas no permanezcan constantemente y que corresponda a zonas donde no presenten restricciones en la salida del público: 7.3 Kw/m² [2]
- Radiación para edificaciones: 4.7 Kw/m²
- Llamarada: Hasta la distancia que corresponda a ½ del LII[3]

Para el presente caso se consideran los siguientes niveles de amenaza de origen tecnológico.

Tabla 3. Niveles de amenaza para los sucesos finales.

Amenaza	Sobrepresión	Radiación	Llamarada
Alta	> 44KPa	>14.5 Kw/m²	Desde centro hasta LII
Media	Entre 7 y 44KPa	Entre 4.7 y 14.5 Kw/m²	Desde LII hasta ½ del LII
Baja	Entre 2 y 7KPa	Entre 1.6 y 4.7 Kw/m²	No aplica

[1] KPa: Kilo Pascal - Una unidad de medida de presión en el Sistema Internacional de Unidades (SI)
[2] Kw/m²: Kilovatio por metro cuadrado
[3] LII: Límite inferior de inflamabilidad de una sustancia.

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

Considerando los parámetros descritos anteriormente, se llevó a cabo la modelación de los sucesos finales para los sistemas en objeto de análisis. Con base en los resultados de estos modelos, se estimaron las siguientes distancias de afectación para cada uno de los tramos de los sistemas de transporte Jetducto y Poliducto.

Tabla 4. Distancias de afectación para los 10 segmentos del Jetducto Puente Aranda – El Dorado

Segmento	Radiación 1.6Kw/m2	Radiación 4.7Kw/m2	Radiación 14.5Kw/m2	Llamarada LII	Llamarada 1/2LII
1	76	50	18	NA	NA
2	84	55	19	NA	NA
3	93	60	22	NA	NA
4	97	63	23	NA	NA
5	97	63	23	NA	NA
6	97	63	23	NA	NA
7	93	60	22	NA	NA
8	93	60	22	NA	NA
9	96	62	23	NA	NA
10	93	60	22	NA	NA

Tabla 5. Distancias de afectación para los 12 segmentos del Poliducto Mansilla – Puente Aranda en el caso de transporte de Diesel.

Segmento	Radiación 1.6Kw/m2	Radiación 4.7Kw/m2	Radiación 14.5Kw/m2	Llamarada LII	Llamarada 1/2LII
1	97	63	23	12	19
2	97	63	23	12	19
3	97	63	23	12	19
4	97	63	23	12	19
5	97	63	23	12	19
6	97	63	23	12	19
7	97	63	23	12	19
8	97	63	23	12	19
9	97	63	23	12	19
10	97	63	23	12	19
11	97	63	23	12	19
12	97	63	23	12	19

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

Tabla 6. Distancias de afectación para los 12 segmentos del Poliducto Mansilla – Puente Aranda en el caso de transporte de Gasolina.

Segmento	Radiación 1.6Kw/m2	Radiación 4.7Kw/m2	Radiación 14.5Kw/m2	Llamarada LII	Llamarada 1/2LII
1	109	67	23	47	64
2	109	67	23	47	64
3	109	67	23	47	64
4	109	67	23	47	64
5	109	67	23	47	64
6	109	67	23	47	64
7	109	67	23	47	64
8	109	67	23	47	64
9	109	67	23	47	64
10	109	67	23	47	64
11	109	67	23	47	64
12	109	67	23	47	64

De acuerdo con la información anterior, se presentan algunas zonificaciones de amenaza de los sucesos finales identificados en trazados representativos del jetducto y poliducto, en las localidades de Fontibón y Puente Aranda. Como es de evidenciarse, en gran parte de los tramos ubicados en la localidad de Fontibón, se localizan viviendas en zonas de incluso amenaza alta, particularmente en los barrios Puente Grande, Las Brisas, San Pablo, Belén, Versalles, Fontibón Centro, Villemar, Ferrocaja, Mallorca, Capellanía y Modelia. En sentido occidente oriente, la densidad de viviendas disminuye y se evidencian algunos aislamientos en los conjuntos residenciales de barrios como La Felicidad, Salitre, Montevideo y Centro Industrial en Puente Aranda, que coinciden posiblemente con el Derecho de Vía de los sistemas de transporte, sin embargo, se continúa evidenciando la localización de edificaciones de uso vivienda y de uso industrial en zonas de amenaza media y alta.

Teniendo en cuenta el ajuste a las probabilidades de los sucesos finales y las frecuencias modificadas para cada segmento, tenemos las siguientes frecuencias de eventos finales.

Diagonal 47 N° 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

Tabla 7. Frecuencia final de sucesos finales para los 10 segmentos del Jetducto Puente Aranda – El Dorado

Segmento	Frecuencia modificada (km.año)-1	Incendio de piscina	Dispersión y/o derrame
1	7.39X10-3	3.22X10-3	4.17X10-3
2	7.39X10-3	3.22X10-3	4.17X10-3
3	7.39X10-3	3.22X10-3	4.17X10-3
4	6.99X10-3	3.05X10-3	3.94X10-3
5	6.99X10-3	3.05X10-3	3.94X10-3
6	6.99X10-3	3.05X10-3	3.94X10-3
7	6.99X10-3	3.05X10-3	3.94X10-3
8	6.99X10-3	3.05X10-3	3.94X10-3
9	6.75X10-3	2.94X10-3	3.80X10-3
10	6.14X10-3	2.68X10-3	3.47X10-3

Tabla 8. Frecuencia final de sucesos finales para los 12 segmentos del Poliducto Mansilla – Puente Aranda

Segmento	Frecuencia modificada (km.año)-1	Incendio de piscina	Llamarada	Dispersión y/o derrame
1	6.23X10-3	1.52X10-3	1.35X10-3	3.36X10-3
2	5.99X10-3	1.46X10-3	1.29X10-3	3.23X10-3
3	5.99X10-3	1.46X10-3	1.29X10-3	3.23X10-3
4	5.99X10-3	1.46X10-3	1.29X10-3	3.23X10-3
5	5.99X10-3	1.46X10-3	1.29X10-3	3.23X10-3
6	5.99X10-3	1.46X10-3	1.29X10-3	3.23X10-3
7	5.99X10-3	1.46X10-3	1.29X10-3	3.23X10-3
8	5.99X10-3	1.46X10-3	1.29X10-3	3.23X10-3
9	5.99X10-3	1.46X10-3	1.29X10-3	3.23X10-3
10	5.99X10-3	1.46X10-3	1.29X10-3	3.23X10-3
11	5.99X10-3	1.46X10-3	1.29X10-3	3.23X10-3
12	5.99X10-3	1.46X10-3	1.29X10-3	3.23X10-3

6.4. Riesgo individual - RI

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

De acuerdo con lo establecido en la Resolución 0559 de 2022, el Riesgo Individual se define como el riesgo para una única persona que se encuentra expuesta a uno o varios peligros. Se expresa como la probabilidad anual de que un individuo sufra una afectación determinada en un punto fijo del espacio (fatalidad/año). El valor de riesgo máximo individual accidental a nivel nacional corresponde a uno por diez a la menos cuatro ($1x10^{-4}$), valor correspondiente a instalaciones clasificadas existentes.

A continuación, se presentan los resultados de riesgo individual para los sistemas Jetducto y Poliducto.

Tabla 9. Distancias de curvas de isoriesgo para el caso de transporte de combustible JET-A1 con suceso de incendio de piscina para los 10 segmentos del Jetducto Puente Aranda – El Dorado

Seg.	Fsfi[4] Incend	%bach[5] Jet A-1	RI[6] (5xE-4)	RI (1xE-4)	RI (5xE-5)	RI (1xE-5)	RI (5xE-6)	RI (1xE-6)	RI (1xE-7)
1	3,22E-3	100	24,00	31,00	35,00	**43,00**	47,00	**51,00**	54,00
2	3,22E-3	100	25,00	33,00	37,00	**47,00**	51,00	**56,00**	59,00
3	3,22E-3	100	28,00	37,00	42,00	**52,00**	57,00	**62,00**	65,00
4	3,05E-3	100	29,00	38,00	42,00	**53,00**	58,00	**63,00**	67,00
5	3,05E-3	100	29,00	38,00	42,00	**53,00**	58,00	**63,00**	67,00
6	3,05E-3	100	29,00	38,00	42,00	**53,00**	58,00	**63,00**	67,00
7	3,05E-3	100	28,00	37,00	41,00	**52,00**	56,00	**62,00**	65,00
8	3,05E-3	100	28,00	37,00	41,00	**52,00**	56,00	**62,00**	65,00
9	2,94E-3	100	29,00	38,00	42,00	**53,00**	58,00	**64,00**	65,00
10	2,68E-3	100	27,00	36,00	41,00	**51,00**	56,00	**61,00**	65,00

[4] Fsfi: Frecuencia de ocurrencia del suceso final (incendio de piscina o llamarada) al año. Este valor ya contempla la frecuencia de falla del ducto modificada y el desarrollo del árbol de sucesos de factible ocurrencia.

[5] %bacheo: Porcentaje de producto que se transporta por el sistema en el año.

[6] RI: Riesgo individual.

Diagonal 47 N° 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

Tabla 10. Distancias de curvas de isoriesgo para el caso de transporte de combustible Diésel con suceso de incendio de piscina para los 12 segmentos del Poliducto Mansilla – Puente Aranda

Seg	Fsfi Incend	%bach Diesel	RI (5xE-4)	RI (1xE-4)	RI (5xE-5)	RI (1xE-5)	RI (5xE-6)	RI (1xE-6)	RI (1xE-7)
1	1,52E-3	57,6	17,00	30,00	35,00	**40,00**	48,00	**59,00**	66,00
2	1,46E-3	57,6	17,00	30,00	35,00	**40,00**	48,00	**59,00**	66,00
3	1,46E-3	57,6	17,00	30,00	35,00	**40,00**	48,00	**59,00**	66,00
4	1,46E-3	57,6	17,00	30,00	35,00	**40,00**	48,00	**59,00**	66,00
5	1,46E-3	57,6	17,00	30,00	35,00	**40,00**	48,00	**59,00**	66,00
6	1,46E-3	57,6	17,00	30,00	35,00	**40,00**	48,00	**59,00**	66,00
7	1,46E-3	57,6	17,00	30,00	35,00	**40,00**	48,00	**59,00**	66,00
8	1,46E-3	57,6	17,00	30,00	35,00	**40,00**	48,00	**59,00**	66,00
9	1,46E-3	57,6	17,00	30,00	35,00	**40,00**	48,00	**59,00**	66,00
10	1,46E-3	57,6	17,00	30,00	35,00	**40,00**	48,00	**59,00**	66,00
11	1,46E-3	57,6	17,00	30,00	35,00	**40,00**	48,00	**59,00**	66,00
12	1,46E-3	57,6	17,00	30,00	35,00	**40,00**	48,00	**59,00**	66,00

Tabla 11. Riesgo estimado a diferentes distancias para el caso de transporte de combustible tipo Diésel con suceso de llamarada para los 12 segmentos del Poliducto Mansilla – Puente Aranda

Seg	Fsfi Llamarada	%bach Diesel	A 12m eje	A 19m eje
1	1,35E-03	57,6	7,75E-04	7,75E-06
2	1,29E-03	57,6	7,45E-04	7,45E-06
3	1,29E-03	57,6	7,45E-04	7,45E-06
4	1,29E-03	57,6	7,45E-04	7,45E-06
5	1,29E-03	57,6	7,45E-04	7,45E-06
6	1,29E-03	57,6	7,45E-04	7,45E-06
7	1,29E-03	57,6	7,45E-04	7,45E-06
8	1,29E-03	57,6	7,45E-04	7,45E-06
9	1,29E-03	57,6	7,45E-04	7,45E-06
10	1,29E-03	57,6	7,45E-04	7,45E-06
11	1,29E-03	57,6	7,45E-04	7,45E-06

Diagonal 47 N° 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

Seg	Fsfi Llamarada	%bach Diesel	A 12m eje	A 19m eje
12	1,29E-03	57,6	7,45E-04	7,45E-06

Tabla 12. Distancias de curvas de isoriesgo para el caso de transporte de combustible tipo Gasolina con suceso de incendio de piscina para los 12 segmentos del Poliducto Mansilla – Puente Aranda

Seg	Fsfi Incend	%bach Gasol	RI (5xE-4)	RI (1xE-4)	RI (5xE-5)	RI (1xE-5)	RI (5xE-6)	RI (1xE-6)	RI (1xE-7)
1	1,52E-3	42,4	8,00	25,00	34,00	**43,00**	49,00	**63,00**	72,00
2	1,46E-3	42,4	8,00	25,00	34,00	**43,00**	48,00	**63,00**	72,00
3	1,46E-3	42,4	8,00	25,00	34,00	**43,00**	48,00	**63,00**	72,00
4	1,46E-3	42,4	8,00	25,00	34,00	**43,00**	48,00	**63,00**	72,00
5	1,46E-3	42,4	8,00	25,00	34,00	**43,00**	48,00	**63,00**	72,00
6	1,46E-3	42,4	8,00	25,00	34,00	**43,00**	48,00	**63,00**	72,00
7	1,46E-3	42,4	8,00	25,00	34,00	**43,00**	48,00	**63,00**	72,00
8	1,46E-3	42,4	8,00	25,00	34,00	**43,00**	48,00	**63,00**	72,00
9	1,46E-3	42,4	8,00	25,00	34,00	**43,00**	48,00	**63,00**	72,00
10	1,46E-3	42,4	8,00	25,00	34,00	**43,00**	48,00	**63,00**	72,00
11	1,46E-3	42,4	8,00	25,00	34,00	**43,00**	48,00	**63,00**	72,00
12	1,46E-3	42,4	8,00	25,00	34,00	**43,00**	48,00	**63,00**	72,00

Tabla 13. Riesgo estimado a diferentes distancias para el caso de transporte de combustible tipo Gasolina con suceso de llamarada para los 12 segmentos del Poliducto Mansilla – Puente Aranda

Seg	Fsfi Llamarada	%bach Diesel	A 47 eje	A 64m eje
1	1,35E-03	42,4	5,71E-04	5,71E-06
2	1,29E-03	42,4	5,48E-04	5,48E-06
3	1,29E-03	42,4	5,48E-04	5,48E-06
4	1,29E-03	42,4	5,48E-04	5,48E-06
5	1,29E-03	42,4	5,48E-04	5,48E-06
6	1,29E-03	42,4	5,48E-04	5,48E-06

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

Seg	Fsfl Llamarada	%bach Diesel	A 47 ejo	A 64m ejo
7	1,29E-03	42,4	5,48E-04	5,48E-06
8	1,29E-03	42,4	5,48E-04	5,48E-06
9	1,29E-03	42,4	5,48E-04	5,48E-06
10	1,29E-03	42,4	5,48E-04	5,48E-06
11	1,29E-03	42,4	5,48E-04	5,48E-06
12	1,29E-03	42,4	5,48E-04	5,48E-06

7. LINEAMIENTOS FRENTE A PROYECTOS DE URBANIZACIÓN E INFRAESTRUCTURA

De acuerdo con los análisis de riesgo, llevados a cabo por el responsable de los Sistemas de Transporte de Hidrocarburos por los ductos denominados "JETDUCTO PUENTE ARANDA – EL DORADO" Y "POLIDUCTO MANSILLA-PUENTE ARANDA" que se enfocaron en la estimación del riesgo individual en términos de fatalidades esperadas en un año tanto para cada uno de los escenarios, como combinado para la sumatoria de todos los escenarios planteados. Los riesgos individuales fueron evaluados teniendo en cuenta el riesgo que corre una persona en una situación dada dentro o fuera de la instalación considerada determinando las lesiones fatales esperadas a un individuo dada la falla a una distancia específica del fenómeno adverso (incendio, explosión, etc.), por la probabilidad de falla del ducto y la probabilidad de ocurrencia del evento adverso al año.

A partir de esta evaluación se definieron las curvas de riesgo constante o isocontornos, contemplando cada uno de los escenarios de riesgo individual, es decir tanto los simples como el o los combinados.

En términos de riesgo individual, bien sea por el análisis de cada uno de los sucesos adversos posibles o por producto de la sumatoria de todos los sucesos con origen en el sistema de transporte, se establecen los siguientes límites para desarrollo, construcción y operación de Proyectos Urbanísticos:

- Límite de Riesgo Tolerable de un Suceso Adverso (Simple): $1x10^{-5}$ Fallecimientos/Año
- Límite de Riesgo Aceptable de un Suceso Adverso (Simple): $1x10^{-6}$ Fallecimientos/Año

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

- Límite de Riesgo Tolerable de la Sumatoria de Todos los Sucesos Adversos (Combinado): 5 x10^{-5} Fallecimientos/Año
- Límite de Riesgo Aceptable de La Sumatoria de Todos Los Sucesos Adverso (Combinado): 1 x10^{-5}Fallecimientos/Año
- Zona Intermedia Entre Riesgo Aceptable y Riesgo Tolerable: Admisible sin medidas de intervención solo para el caso de desarrollos de infraestructura llevados a cabo antes de la aplicación de estos límites de aceptabilidad (año 2022), para el caso de los futuros desarrollos, se deben desarrollar análisis beneficio-costo de adoptar medidas de prevención y mitigación.

A partir de lo anterior se establece que:

RESTRICCIÓN AL USO DEL SUELO:

- Corresponde a la porción de suelo delimitada dentro del isocontorno de 1x10^{-5} Fallecimientos/Año incluidos en el Mapa 1. *"Isocontornos del Sistema de Transporte de Hidrocarburos por los ductos denominados "JETDUCTO PUENTE ARANDA – EL DORADO" Y "POLIDUCTO MANSILLA-PUENTE ARANDA".* Este isocontorno corresponde a una franja de 38.5 m a lado y lado desde el eje central de la tubería, y en la cual no deberá desarrollarse ningún tipo de proyecto nuevo de desarrollo y/o renovación urbana, así como de infraestructura que requieran licencia de urbanización y construcción en donde las personas residan o permanezcan constante o de forma permanente. Lo anterior, debido a las condiciones de amenaza y riesgo de origen tecnológico inaceptables que se encuentran asociadas a la franja de isocontorno, por el alto número de fallecidos por cada año, en caso de que llegase a ocurrir la materialización del riesgo. Ejemplo vivienda e infraestructura de comercio en zona de riesgo individual inaceptable.

  Esta restricción corresponde únicamente a nuevos proyectos que requieran de licencia urbanización para el tratamiento de desarrollos, así como licencias urbanísticas y construcción, para el tratamiento de renovación urbana. De igual forma, para las entidades públicas y privadas que actualmente desarrollen actividades de prestación de servicios públicos y/o que ejecuten obras civiles mayores o que desarrollen actividades industriales o de otro tipo que puedan significar riesgo de desastre debido a eventos físicos peligrosos de origen natural, socio-natural, tecnológico, biosanitario o humano no intencional, dentro de esta franja delimitada y en los barrios legalizados o urbanizaciones existentes afectados

Diagonal 47 N° 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

por el corredor de la infraestructura del sistema de transporte de hidrocarburos por ductos, deberán cumplir con lo establecido dentro del Decreto 2157 de 2017 y entregar su Plan de Gestión del Riesgo y Desastres de las Entidades Públicas y Privadas ante el Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Desastres – IDIGER, como ente territorial y coordinador del Sistema Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático. Todo lo anterior de acuerdo con lo establecido al artículo 2 de la Ley 1523 de 2012, el cual reza:

"La gestión del riesgo es responsabilidad de todas las autoridades y de los habitantes del territorio colombiano.

En cumplimiento de esta responsabilidad, las entidades públicas, privadas y comunitarias desarrollarán y ejecutarán los procesos de gestión del riesgo, entiéndase: conocimiento del riesgo, reducción del riesgo y manejo de desastres, en el marco de sus competencias, su ámbito de actuación y su jurisdicción, como componentes del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.

Por su parte, los habitantes del territorio nacional, corresponsables de la gestión del riesgo, actuarán con precaución, solidaridad, autoprotección, tanto en lo personal como en lo de sus bienes, y acatarán lo dispuesto por las autoridades.".

CONDICIONAMIENTO AL USO DEL SUELO:

- Corresponde a la porción de suelo entre el isocontorno de 1x10-6 Fallecimientos/Año y el isocontorno de 1x10-5 Fallecimientos/Año delimitados en el Mapa 1. *Isocontornos del Sistema de Transporte de Hidrocarburos por los ductos denominados "JETDUCTO PUENTE ARANDA – EL DORADO" Y "POLIDUCTO MANSILLA-PUENTE ARANDA"*, correspondiente a las zonas ubicadas entre los 38.6 m y 63.7 m a lado y lado desde el eje de la tubería. En este nivel de riesgo se recomiendan desarrollos en donde no haya presencia constante del público y que correspondan a zonas donde no existan restricciones en la salida del público; adicionalmente se recomiendan desarrollos que no generen aglomeración de personas en un lapso de tiempo determinado. La restricción y condicionamiento al uso del suelo igualmente se debe aplicar para espacios reglamentados dentro del artículo 243 del decreto 555 de 2021, en especial los espacios en donde las personas no permanezcan constantemente y que corresponda a zonas donde no presenten restricciones en la salida del público.

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

Teniendo en cuenta lo anterior, se establece que para poder reducir el nivel de amenaza y riesgo hasta los criterios aceptables en la Resolución 0559 de 2022[7], tanto para las zonas condicionadas, los interesados en el desarrollo de nuevos proyectos que requieran de licencia urbanización para el tratamiento de desarrollos, así como licencias urbanísticas y de construcción, para el tratamiento de renovación urbana, deberán dar cumplimiento de lo expuesto en el Decreto 2157 de 2017, reglamentario del Artículo 42 de la Ley 1523 de 2012, para lo cual el responsable del desarrollo debe realizar el respectivo Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de las Entidades Públicas y Privadas (PGRDEPP), como mecanismo para la planeación de la gestión del riesgo de desastres de su proyecto y una vez implementado se podrá adelantar cualquier tipo de desarrollo constructivo relacionado con recintos o edificaciones donde las personas residan o permanezcan constantemente, siempre y cuando se garantice la reducción del nivel de amenaza y riesgo hasta los criterios aceptables.

Dentro de las áreas establecidas para actuaciones estratégicas y planes parciales aferentes al área dentro de los isocontornos, se requerirán medidas de análisis, reducción del riesgo y manejo de emergencias para proyectos que requieran de licencia urbanización para el tratamiento de desarrollo, así como licencias urbanísticas y construcción, para el tratamiento de renovación urbana, ante el IDIGER.

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO

El IDIGER, solo en los casos que se encuentre el proyecto en las zonas cubiertas por el Mapa 1. Isocontornos del Sistema de Transporte de Hidrocarburos por los ductos denominados "JETDUCTO PUENTE ARANDA – EL DORADO" Y "POLIDUCTO MANSILLA-PUENTE ARANDA" realizará la verificación del cumplimiento de los requisitos de los PGRDEPP establecidos en el Decreto 2157 de 2017 y que contemple el análisis de los aspectos mínimos a considerar, los cuales son requeridos para el trámite de licencias de urbanización y construcción ante las curadurías urbanas.

CONSIDERACIONES ADICIONALES

[7] *Por la cual se adoptan valores nacionales de riesgo máximo individual accidental para instalaciones fijas y en especial las instalaciones fijas clasificadas de acuerdo al Decreto 1347 de 2021 y se dictan otras disposiciones.*

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

El responsable del proyecto deberá implementar los PGRDEPP verificando que con las medidas de reducción de riesgo propuesto dentro de los diferentes escenarios de riesgo que evalué debe garantizar que, para el riesgo por fenómenos de origen tecnológico, se reduce el nivel de riesgo individual hasta los criterios aceptables.

De acuerdo con el Artículo 2.3.1.5.2.1.1., referente a la Formulación del PGRDEPP, en su numeral 3, se presentan los Planes de Emergencia y Contingencia (PEC) que corresponden únicamente al proceso de Manejo de Desastres y que son estructurados en base a los resultados del análisis específico de riesgo (proceso de conocimiento del riesgo) y las medidas implementadas de reducción del riesgo; siendo éste un instrumento anexo al PGRDEPP. En tal medida, el PGRDEPP no debe ser confundido con los Planes de Emergencia y Contingencia o los Planes de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.

De acuerdo al Artículo 2.3.1.5.2.5.1., el plan formulado por el responsable, debe ser comunicado en tres instancias i) Población interna del proyecto de construcción y/o urbanización, ii) Población externa, la cual debe ser identificada dentro de la delimitación del área de influencia y iii) Consejos Locales de Gestión del Riesgo, los cuales son presididos por las Alcaldías Locales, de acuerdo a establecido en el decreto 172 de 2014[8], así como las medidas definidas para tratar el riesgo e informar sobre el mismo a la población del nuevo proyecto.

Asimismo, en cumplimiento de lo expuesto en el Decreto 2157 de 2017, reglamentario del Artículo 42 de la Ley 1523 de 2012, el responsable del desarrollo de los estudios y diseños debe realizar el respectivo Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de las Entidades Públicas y Privadas (PGRDEPP), como mecanismo para la planeación de la gestión del riesgo de desastres de su proyecto, sin que sea necesaria la aprobación por parte del IDIGER.

- El PGRDEPP debe incluir, entre otros aspectos, el análisis específico del riesgo que considere los posibles efectos de eventos de origen natural, socionatural, tecnológico, biosanitario o humano no intencional sobre la infraestructura expuesta y aquellos que se deriven de los daños de la misma en su área de influencia de

[8] *Por el cual se reglamenta el Acuerdo 546 de 2013, se organizan las instancias de coordinación y orientación del Sistema Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático SDGR-CC y se definen lineamientos para su funcionamiento.*

Diagonal 47 N° 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

posible afectación, así como de su operación que puedan generar una alteración intensa, grave y extendida en las condiciones normales de funcionamiento.

- Con base en el anterior análisis, deberá realizar el diseño e implementación de medidas para reducir las condiciones de riesgo actual y futuro, además de la formulación del plan de emergencia y contingencia, con el fin de proteger la población, mejorar la seguridad, el bienestar y sostenibilidad del sector.

- La formulación del PGRDEPP debe desarrollar los procesos de la gestión del riesgo, entiéndase: conocimiento del riesgo, reducción del riesgo, manejo de desastres, junto con su Plan de Inversiones, en el marco de sus competencias, su ámbito de actuación y su jurisdicción. La responsabilidad de implementar el PGRDEPP, de acuerdo con lo establecido en el Parágrafo 3 del Artículo 2.3.1.5.1.2.2. - Responsables, es del representante legal de la entidad, acorde con sus sistemas de gestión, reduciendo el riesgo individual a los valores establecidos dentro de la Resolución 0559 de 2022.

- El PGRDEPP debe ser entregado al IDIGER mediante el enlace disponible para tal fin, disponible en la página www.sire.gov.co; considerando que dicho plan es el medio a través del cual se pueden gestionar los riesgos de los procesos de las actividades realizadas por los responsables de las mismas. La entrega del Plan permite que se promueva la adecuada articulación y armonización territorial, sectorial e institucional de la información generada por los responsables de desarrollarlos, con los instrumentos de planificación de la ciudad.

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

8. REFERENCIAS

IDIGER. (2016). *ANÁLISIS DE RIESGO TECNOLÓGICO DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE DE HIDROCARBUROS DENOMINADOS JETDUCTO Y POLIDUCTO EN EL DISTRITO CAPITAL.*

IDIGER. (2018). *CARACTERIZACIÓN DEL ESCENARIO DE RIESGO DE ORIGEN TECNOLÓGICO PARA LA CIUDAD DE BOGOTÁ.*

IDIGER. (2021). *PROYECTO ACTUALIZACIÓN DEL COMPONENTE DE GESTIÓN DEL RIESGO PARA LA REVISIÓN ORDINARIA Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL ANEXO TÉCNICO No. 6. EVENTOS TECNOLÓGICOS*

IDIGER. (2023). *CARACTERIZACIÓN DEL ESCENARIO DE RIESGO DE ORIGEN TECNOLÓGICO PARA LA CIUDAD DE BOGOTÁ.*

MIN SALUD (2021), Decreto 1347 de 2021. *"Por medio del cual se adoptan directrices generales para la elaboración del plan de gestión del riesgo de desastres de las entidades públicas y privadas en el marco del artículo 42 de la ley 1523 de 2012"*

UNGRD, (2022). Resolución 559 de 2022. *"Por la cual se adoptan valores nacionales de riesgo máximo individual accidental para instalaciones fijas y en especial las instalaciones fijas clasificadas de acuerdo al decreto 1347 de 2021 y se dictan otras disposiciones"*

SDS, S. D. (2014). Boletín de Seguridad Química.

SIRE. (2022). Histórico de eventos SIRE. Bogotá.

Diagonal 47 Nº 77A - 09 Interior 11
Conmutador: 4292800
www.idiger.gov.co

Código Postal: 111071

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

Bogotá D.C., 5 de septiembre de 2023

CERTIFICACIÓN DE PUBLICACIÓN PROYECTOS DE ACTOS ADMINISTRATIVOS

Por medio de la presente certificación nos permitimos informar que el proyecto de acto administrativo Por medio de la cual se adoptan los lineamientos que en materia de riesgo de origen tecnológico deben ser tenidos en cuenta para proyectos nuevos de infraestructura aledaños al poliducto y jetducto publicado por INSTITUTO DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER el 24 de agosto de 2023 a las 02:30 p. m. estuvo disponible para publicaciones y comentarios hasta el día 31 de agosto de 2023 a las 11:59 p. m..

El acto administrativo no tuvo comentarios por parte de la ciudadanía.

Cordialmente,

Oficina De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones

Carrera 8 No. 10 – 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co
Info: Línea 195

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: PÚBLICA
2311520-FT-019 Versión 02

Sistema Integrado de Información de la Secretaría Jurídica Distrital (LegalBog)

Nota. *La presente certificación se emite de forma automática por el Sistema Integrado de Información de la Secretaría Jurídica Distrital (LegalBog)*

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

LA ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

DECRETO LOCAL No. 015 del 09 de diciembre de 2025

"Por el cual se efectúa un Traslado Presupuestal en el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento del Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe de la Vigencia Fiscal 2025".

La Alcaldesa Local de Rafael Uribe Uribe, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el artículo 86 del Decreto Ley 1421 de 1993 y la Ley 2116 de 2021, y el artículo 32 del Decreto 158 de 2025 y

CONSIDERANDO

Que, mediante el **Decreto Ley 1421 de 1993,** se expidió el régimen especial para el Distrito Capital de Santafé de Bogotá.

Que, el congreso de la República expidió la **Ley 2116 de 2021 "Por Medio de la cual se Modifica el Decreto Ley 1421 de 1993, referente al Estatuto Orgánico de Bogotá"**, cuyo articulado modificó algunos artículos del **Decreto Ley 1421 de 1993**, en aplicación de los principios de descentralización, desconcentración, delegación, pluralismo, transparencia y eficiencia.

Que, la **Ley 2116 de 2021**, modificó lo concerniente a las atribuciones que tienen los alcaldes locales.

Que el artículo 32 del **Decreto 158 de 2025**, establece: *(…) Los traslados presupuestales dentro del mismo agregado se harán mediante Decreto expedido por el alcalde local. Estos actos administrativos requerirán para su validez del concepto previo favorable de la Secretaría Distrital de Hacienda – Dirección Distrital de Presupuesto. (…)*
(…) Las modificaciones al anexo del Decreto de Liquidación de los FDL que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto agregado de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda e inversión aprobados por las JAL, se harán mediante decreto del alcalde local.

Parágrafo. Se exceptúan del concepto previo y favorable de la Secretaría Distrital de Hacienda - Dirección Distrital de Presupuesto, las modificaciones en gastos de funcionamiento de los traslados presupuestales al interior de cada uno de los rubros de los gastos de personal, adquisición de bienes y servicios, obligaciones por pagar, transferencias corrientes, gastos por tributos, tasas y contribuciones, multas, sanciones e intereses de mora.

Que el Artículo 10 del **Decreto 192 de 2021**[1], establece*:*

"Las modificaciones al anexo del Decreto de Liquidación de los órganos y entidades que hacen parte del presupuesto anual, incluidos los organismos de control, y los Fondos de Desarrollo Local que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto agregado de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda e inversión aprobados por el Concejo de Bogotá D.C. y las Juntas Administradoras Locales, se harán mediante resolución expedida por el representante de la entidad respectiva o por

[1] *Por medio del cual se reglamenta el Estatuto Orgánico del Presupuesto Distrital y se dictan otras disposiciones*

LA ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

DECRETO LOCAL No. 015 del 09 de diciembre de 2025

"Por el cual se efectúa un Traslado Presupuestal en el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento del Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe de la Vigencia Fiscal 2025".

decreto del Alcalde Local. En el caso de los establecimientos públicos del Distrito estas modificaciones al anexo del Decreto de Liquidación se harán por resolución o acuerdo de las Juntas o Consejos Directivos.

Estos actos administrativos requieren para su validez del concepto previo y favorable de la Secretaría Distrital de Hacienda - Dirección Distrital de Presupuesto. Si se trata de gastos de inversión se requerirá, además, del concepto favorable de la Secretaría Distrital de Planeación.

Parágrafo. Se exceptúan del concepto previo y favorable de la Secretaría Distrital de Hacienda - Dirección Distrital de Presupuesto, las modificaciones en Gastos de Funcionamiento de los traslados presupuestales al interior de cada uno de los rubros que componen Factores constitutivos de salario, Contribuciones inherentes a la nómina, Remuneraciones no constitutivas de factor salarial siempre que correspondan al mismo tipo de vinculación, Honorarios, Activos Fijos, Materiales y suministros, Adquisición de servicios, FONPET, Obligaciones por Pagar (Adquisición de Bienes, Adquisición de Servicios y Otros Gastos Generales).

Que, mediante el **Decreto local 023 del 23 diciembre de 2024**, se expidió el Presupuesto Anual de Ingresos y Gastos e Inversión para la vigencia fiscal de 2025, en el cual se incluyeron diversas imputaciones presupuestales como parte de la ejecución del Plan de Desarrollo Local y donde se evidencian los recursos asociados a cada uno de los proyectos de inversión y gastos de funcionamiento, sin embargo en el desarrollo de la vigencia se han generado diversas situaciones de carácter administrativo que han generado cambios en lo programado inicialmente y que conllevan a atender nuevas necesidades de la Alcaldía local.

Que, una vez realizada la validación los profesionales de la Alcaldía Local a cargo de la efectiva ejecución del presupuesto de funcionamiento, se evidenció que existen apropiaciones que requieren adición de recursos para el cumplimiento de los compromisos de acuerdo con la justificación económica y financiera.

Que, una vez analizado el presupuesto de la vigencia fiscal 2025 del Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe, es procedente realizar un traslado presupuestal entre rubros del agregado de Funcionamiento vigencia 2025, por valor de **DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000)**, con el fin de cumplir las obligaciones relacionadas con las licencias a cargo del Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe.

Que la Administración Local para adelantar el respectivo traslado presupuestal realizó la correspondiente separación de los recursos en el sistema de información presupuestal - SAP, para garantizar la disponibilidad de estos.

Que, en mérito de lo anteriormente expuesto,

LA ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

DECRETO LOCAL No. 015 del 09 de diciembre de 2025

"Por el cual se efectúa un Traslado Presupuestal en el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento del Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe de la Vigencia Fiscal 2025".

DECRETA:

ARTÍCULO 1°. Efectúese un contracrédito al Presupuesto de Gastos de Funcionamiento de la vigencia 2025 del Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe, por valor de **DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000)**, conforme al siguiente detalle:

CONTRACREDITO		
CODIGO	**DESCRIPCIÓN**	**CONTRACREDITOS**
O2	Gastos	$ 12.000.000
O21	Funcionamiento	$ 12.000.000
O212	Adquisición de bienes y servicios	$ 12.000.000
O21202	Adquisiciones diferentes de activos	$ 12.000.000
O2120202	Adquisición de servicios	$ 12.000.000
O2120202008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 12.000.000
O212020200803	Servicios profesionales, científicos y técnicos (excepto los servicios de investigación, urbanismo, jurídicos y de contabilidad)	$ 12.000.000
O212020200803 83611	Servicios integrales de publicidad	$ 12.000.000

ARTÍCULO 2°. Efectúese un crédito al Presupuesto de Gastos de funcionamiento de la vigencia 2025 del Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe, por valor de **DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000)**, conforme al siguiente detalle:

CREDITO		
CODIGO	**DESCRIPCIÓN**	**CREDITOS**
O2	Gastos	$ 12.000.000
O21	Funcionamiento	$ 12.000.000
O212	Adquisición de bienes y servicios	$ 12.000.000
O21202	Adquisiciones diferentes de activos	$ 12.000.000

LA ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

DECRETO LOCAL No. 015 del 09 de diciembre de 2025

"Por el cual se efectúa un Traslado Presupuestal en el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento del Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe de la Vigencia Fiscal 2025".

O2120201	Materiales y suministros	$	12.000.000
O2120201004	Productos metálicos y paquetes de software	$	12.000.000
O212020100407	Equipo y aparatos de radio, televisión y comunicaciones	$	12.000.000
O212020100407 47829	Paquetes de software de otras aplicaciones	$	12.000.000

ARTÍCULO 3°. -Publicación. Publíquese el presente Decreto en la Gaceta Distrital, de conformidad con el artículo 65 de la Ley 1437 de 2011.

ARTÍCULO 4º.-Vigencia y Derogatorias. El presente Decreto rige a partir de la fecha de su publicación

Dado en Bogotá, D.C., a los nueve (09) días del mes de diciembre de 2025.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.

DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO
Alcaldesa Local Rafael Uribe Uribe

Proyectó: Diana Rocio Sánchez Currea Profesional universitario 219-15 responsable de presupuesto FDL-RUU
Revisó: Alba Enerieth Moreno Aldana-Profesional Especializado Contratista Despacho FDLRUU. CPS-088-2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | IDPAC | BOGOTÁ

CIRCULAR NÚMERO 034 DE 2025

(15 de diciembre de 2025)

PARA: Sectores sociales, organizaciones sociales, comunitarias y de base; movimientos y expresiones LGBTI; sectores de la Administración Distrital y ciudadanía en general.

DE: Directora General
Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC.

ASUNTO: Modificación del cronograma del proceso de elección de integrantes del Consejo Consultivo LGBTI periodo 2026 – 2028, establecido en la Circular IDPAC Nº 029 de 2025.

Que, de conformidad con lo establecido en el literal b) del artículo 10 del Acuerdo Distrital 371 de 2009, en armonía con el literal k) del artículo 53 del Acuerdo Distrital 257 de 2006[1], los artículos 17 y siguientes del Acuerdo 001 de 2023[2] y en concordancia con las Circulares IDPAC 027 y 029 de 2025, el proceso de elección de integrantes del Consejo Consultivo LGBTI periodo 2026 – 2028, se realizará a través de la plataforma VOTEC, de manera virtual, virtual asistida y presencial[3].

Que, de acuerdo con lo consagrado mediante la Circular IDPAC Nº 029 de 2025, se adelantaron las actividades correspondientes a la etapa preelectoral desde el 02 de octubre de 2025 (*1.Estrategia de comunicaciones, socialización proceso VOTEC),* hasta el 13 de noviembre de la misma vigencia (*8. Inscripción de votantes*), tal como lo establecía el cronograma.

---

[1] "***Artículo 53. Objeto y funciones básicas del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal.*** *El objeto del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal es garantizar el derecho a la participación ciudadana y propiciar el fortalecimiento de las organizaciones sociales, atendiendo las políticas, planes y programas que se definan en estas materias.*

(…)

k. Liderar, orientar y coordinar los procesos de participación de los grupos poblacionales desde la perspectiva de equidad de género. (…)".

[2] Acuerdo 001 de 2023, suscrito por el Consejo Consultivo LGBTI "*Por el cual se adopta el Reglamento Interno del Consejo Consultivo LGBTI"*

[3] Artículos 30 y 31, Acuerdo N°. 001 de 3 de mayo de 2023 "*Por el cual se adopta el Reglamento Interno del Consejo Consultivo LGBTI*".

CIRCULAR NÚMERO 034 DE 2025
(15 de diciembre de 2025)

Que, en atención a la reunión sostenida por la Gerencia de Mujer y Género del IDPAC, junto con la Alcaldía Local de Puente Aranda el día 10 de noviembre de 2025, se abordó el tema relativo al desarrollo de las elecciones del Consejo Consultivo LGBTI para el periodo 2026-2028. En dicho espacio, los sectores y organizaciones sociales participantes manifestaron la necesidad de ampliar los plazos correspondientes a las etapas preelectoral (desde la inscripción de votantes), electoral y poselectoral.

Que, en reunión sostenida el día13 de noviembre de 2025, la Gerencia de Mujer y Género del IDPAC, acompañó el Consejo Consultivo LGBTI en la localidad de Kennedy, y durante el encuentro, el referente LGBTI de la Alcaldía de Kennedy, Juan Castiblanco, solicitó de manera expresa una nueva concertación del cronograma de elecciones del Consejo Consultivo LGBTI para el periodo 2026-2028, con el propósito de ampliar la inscripción de votantes.

Que, considerando el trámite preparatorio que venía adelantando la Gerencia de Mujer y Género del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC, en el marco del proceso electoral referido, el día15 de noviembre de 2025, se desarrolló una jornada virtual de capacitación, dirigida a las personas candidatas al Consejo Consultivo Distrital LGBTI. En este espacio, los participantes solicitaron la ampliación de los plazos establecidos en el cronograma de elecciones del Consejo Consultivo LGBTI para el periodo 2026-2028, solicitud que quedó registrada en el acta de la reunión.

Que, en reunión sostenida el día 2 de diciembre de 2025 con el Personero Delegado para la Defensa y Protección de los Derechos Humanos, Diego Valero Mateus, dicho ente acompaña la propuesta de la ampliación de las fechas del cronograma de inscripción de votantes. Señalando que la extensión del plazo es una medida de acción positiva que derroca obstáculos y asegura la participación efectiva de los sectores LGBTI en las instancias consultivas distritales.

Que, el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC se reunió de manera virtual, el 9 de diciembre de 2025 con el Consejo Consultivo Distrital LGBTI, la Personería Delegada para la Defensa y Protección de los Derechos Humanos, la Veeduría Distrital y la Defensoría del Pueblo; con el fin de socializar la modificación del cronograma del proceso de elección de integrantes del Consejo Consultivo LGBTI periodo 2026 – 2028, con el propósito de garantizar la transparencia y trazabilidad de cada etapa del proceso eleccionario; a lo cual, los asistentes acogieron las sugerencias

planteadas por esta Institución, y manifestaron su conformidad y respaldo con la modificación al cronograma propuesto.

Que, con el fin de atender la solicitudes planteada, y en aras de garantizar el Derecho a la participación de los sectores y organizaciones sociales LGBTI, para el proceso de elección de integrantes del Consejo Consultivo LGBTI periodo 2026 – 2028, dicha Gerencia presentó un informe a la Dirección General del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal, en el cual, se pone en conocimiento las preocupaciones de la ciudadanía frente a las fechas establecidas y se hace una exposición técnica, jurídica y de conveniencia sobre la factibilidad de realizar una modificación del cronograma.

Por lo anterior, la Dirección General del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal- IDPAC- acoge los argumentos técnicos y jurídicos emanados del equipo técnico e interdisciplinario de la Gerencia de Mujer y Género, así como, de los sectores y organizaciones sociales LGBTI directamente interesados, a efectos de realizar los ajustes a que haya lugar en el cronograma electoral.

Ahora bien, con el propósito de salvaguardar de manera plena y efectiva el ejercicio del Derecho a la participación de todas las personas pertenecientes a los sectores sociales LGBTI, esta Institución considera oportuno adelantar el proceso de elección de los integrantes del Consejo Consultivo LGBTI, para el periodo 2026–2028, mediante mecanismos de votación presencial, virtual y virtual asistida. Dicho proceso se desarrollará a través de la plataforma VOTEC, atendiendo a las disposiciones propuestas en los artículos 30 y 31 Acuerdo 001 de 2023 suscrito por el Consejo Consultivo LGBTI[4], garantizando condiciones de accesibilidad, de forma tal que, toda la población LGBTI pueda ejercer su derecho de manera libre, informada y en igualdad de condiciones.

Para reforzar lo expuesto y la importancia de garantizar el derecho de la participación de la población diferencial objeto de estas elecciones, la Corte Constitucional, en las Sentencias T-099 de 2015 y T-236 de 2023, ha decantado el deber cualificado del Estado de implementar acciones afirmativas para garantizar la participación en condiciones de igualdad de los grupos históricamente discriminados, entre ellos los sectores sociales

[4] Artículos 30 y 31, Acuerdo N°. 001 de 3 de mayo de 2023"Por el cual se adopta el Reglamento Interno del Consejo Consultivo LGBTI".

CIRCULAR NÚMERO 034 DE 2025
(15 de diciembre de 2025)

LGBTI. Este mandato se fortalece con la Sentencia de Unificación SU-546 de 2023, la cual, al declarar el estado de Cosas Inconstitucional en materia de protección a líderes y lideresas sociales, ordena incorporar de manera obligatoria los enfoques de género y diversidad en todas las medidas orientadas a garantizar su participación efectiva.

En virtud de lo anterior, la ampliación del cronograma resulta necesaria, por cuanto constituye una medida destinada a superar las posibles barreras asociadas a los tiempos de inscripción y a los requisitos documentales exigidos en el marco de este proceso, así como, atender las reiteradas solicitudes elevadas por diversos sectores sociales LGBTI, quienes han requerido un plazo adicional para realizar su inscripción y cumplir adecuadamente con los lineamientos establecidos para la etapa preelectoral, la jornada electoral y la fase poselectoral.

Que teniendo en cuenta que hubo etapas del proceso que ya se adelantaron y se agotaron, las mismas se entenderán por superadas y solamente se modificarán las acá establecidas.

En mérito de lo expuesto, el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC, en uso de sus facultades legales y con el propósito de garantizar la participación efectiva en la elección de integrantes del Consejo Consultivo Distrital LGBTI para el periodo 2026 – 2028, se permite modificar el cronograma electoral definido en la Circular IDPAC Nº 029 de 2025, así:

CRONOGRAMA DE ELECCIONES CONSEJO CONSULTIVO DISTRITAL LGBTI 2026 – 2028

Etapa Preelectoral

Actividad	**Fechas**
1. Estrategia de comunicaciones y socialización del proceso VOTEC	2 de octubre – 31 de octubre de 2025
2. Inscripción de candidatos/as	28 de octubre – 31 de octubre de 2025
3. Verificación de documentos de candidatos y candidatas	1 – 4 de noviembre de 2025
4. Subsanación de documentos de candidatos y candidatas	5 – 7 de noviembre de 2025
5. Publicación de candidatos/as inscritos/as	10 de noviembre de 2025

CIRCULAR NÚMERO 034 DE 2025
(15 de diciembre de 2025)

6. Campaña electoral	10 de noviembre 2025 – 5 de febrero de 2026
7. Proceso de formación a candidaturas	15 de noviembre de 2025
8. Inscripción de votantes	28 de octubre – 13 de noviembre de 2025
9. Reapertura de inscripción de votantes	15 de diciembre de 2025 desde las 08:00 am – 25 de enero de 2026
10. Verificación de documentos de votantes	26 – 30 de enero de 2026
11. Publicación del censo electoral	31 de enero de 2026
12. Subsanación de personas inhabilitadas	2 – 6 de febrero de 2026 (hasta las 5:00 p.m.)
13. Publicación del censo electoral definitivo	6 de febrero de 2026

Jornada Electoral

Actividad	**Fecha**
1. Jornada de votación presencial, virtual y virtual asistida vía VOTEC.	7 de febrero de 2026 desde las 08:00 am hasta las 04:00 pm
2. Escrutinio	7 de febrero de 2026
3. Publicación de resultados oficiales	7 de febrero de 2026
4. Aclaración de votos	9 – 11 de febrero de 2026
5. Respuesta a las solicitudes de aclaración de votos	12 – 16 de febrero de 2026
6. Publicación de resultados definitivos (listado en firme)	16 de febrero de 2026

Etapa Poselectoral

Actividad	**Fecha**
1. Posesión del Consejo Consultivo Distrital LGBTI	17 – 21 de Febrero de 2026, según agenda de la Alcaldía Mayor de Bogotá
2. Notificación de resultados por parte de la Secretaría Distrital de Planeación	Se adelantará de conformidad con el procedimiento interno de la Dirección de Diversidad Sexual, Poblaciones y Géneros

Las demás disposiciones contenidas en las Circulares IDPAC N.º 027 de 2025 y 029 de 2025 permanecen vigentes y aplicables al proceso electoral.

CIRCULAR NÚMERO 034 DE 2025

(15 de diciembre de 2025)

Finalmente, resulta menester advertir que, en lo no regulado en la presente Circular ni en las Circulares IDPAC Nº 027 de 2025 y 029 de 2025, serán aplicables las disposiciones previstas en el Capítulo IV del Acuerdo 001 de 2023, expedido por el Consejo Consultivo LGBTI, "*Por el cual se adopta el Reglamento Interno del Consejo Consultivo LGBTI".* Lo anterior, en virtud de lo establecido en el artículo 18 *ejusdem*, que circunscribe la competencia del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC– a la provisión de apoyo en las tres (3) fases del proceso electoral, sin investirlo de la facultad para fijar reglas de naturaleza eleccionaria, las cuales se encuentran íntegramente determinadas en el citado Acuerdo. Así pues, aunque no estén expresamente consignadas en las circulares, se encuentran previstas en el Acuerdo correspondiente y deben observarse en su integridad.

La presente circular rige a partir de su fecha de expedición.

Dada en Bogotá, D.C., a los quince (15) días del mes de diciembre de 2025.

Firmado digitalmente por MORALES TRUJILLO MARIA XIMENA

MARÍA XIMENA MORALES TRUJILLO
DIRECTORA GENERAL

Elaboró: Diego Leal Estupiñán – Contratista Gerencia de Mujer y Género – IDPAC
Katherine Celeste Cantillo Hernández – Contratista Gerencia de Mujer y Género – IDPAC

Revisó: Justine Melissa Perea Gómez- Profesional Universitario Oficina Jurídica
Luisa Fernanda Achagua Mulford – Asesora Dirección General
Nubia Consuelo Chavarro Galindo – Gerente de Mujer y Género – IDPAC

Aprobó: James Rincón Castaño- Jefe Oficina Jurídica
Juan Carlos Sánchez Nieto – Subdirector de Fortalecimiento a Organizaciones Sociales – IDPAC