REGISTRO DISTRITAL

ALCALDE MAYOR
Carlos Fernando Galán Pachón

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL
BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

CONTENIDO

ADMINISTRACIÓN DISTRITAL

Sector Descentralizado

ACUERDOS 2026
CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.
ACUERDO Nº 1047
"POR EL CUAL SE ESTABLECE UN RECONOCIMIENTO ANUAL AL MEJOR FUNCIONARIO DE LIBRE Y NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN DE LAS UNIDADES DE APOYO NORMATIVO DEL CONCEJO DE BOGOTÁ, FOMENTANDO LA EXCELENCIA Y EL COMPROMISO EN EL SERVICIO PÚBLICO"..... 4
ACUERDO Nº 1048
"POR EL CUAL SE RINDE HOMENAJE A LA MEMORIA DE MIGUEL URIBE TURBAY EN EL DISTRITO CAPITAL" 6
ACUERDO Nº 1049
"POR MEDIO DEL CUAL SE PROMUEVE EL USO TEMPORAL DE PREDIOS ADQUIRIDOS PARA PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE EN BOGOTÁ QUE AÚN NO HAN SIDO DESARROLLADOS Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES" 9
ACUERDO Nº 1050
"POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN LINEAMIENTOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y LA DESCONGESTIÓN DE EXPEDIENTES EN LAS INSPECCIONES DE POLICÍA DE BOGOTÁ, Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"..... 11

Sector Central

RESOLUCIONES 2026
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO
RESOLUCIÓN Nº 001
"Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones". 13
RESOLUCIÓN Nº 041
«Por la cual se unifica el reconocimiento de carácter oficial del Colegio Republica del Ecuador IED»..... 25
RESOLUCIÓN Nº 042
«Por la cual se unifica el reconocimiento de carácter oficial del Colegio Luis López de Mesa IED» 28
RESOLUCIÓN Nº 043
«Por la cual se unifica el reconocimiento de carácter oficial del Colegio El Porvenir IED»..... 31

SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
RESOLUCIÓN Nº 139
"Por la cual se efectúan unos encargos de funciones"..... 34

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
RESOLUCIÓN Nº 293
"Por la cual se adopta la reglamentación del Programa de Subsidio Distrital de Vivienda "Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar", de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Distrital 653 de 2025"..... 42

Sector Descentralizado

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL
RESOLUCIÓN Nº 0023
"Por la cual se efectúa un nombramiento ordinario"..... 63
RESOLUCIÓN Nº 0024
"Por la cual se efectúa un nombramiento ordinario"..... 65
RESOLUCIÓN Nº 0055
"Por la cual se efectúa un encargo en un empleo de libre nombramiento y remoción en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital" 67
RESOLUCIÓN Nº 064
"Por la cual se efectúan unos nombramientos en encargo, se terminan unos nombramientos en encargo y se declaran unas vacancias temporales en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital" 70
RESOLUCIÓN Nº 070
"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección Nº 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital" 77
RESOLUCIÓN Nº 071
"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital" 83
RESOLUCIÓN Nº 074
"Por la cual se efectúa un encargo en un empleo de libre nombramiento y remoción en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital" 89
RESOLUCIÓN Nº 075
"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital" 92
RESOLUCIÓN Nº 080
"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado unos encargos y finaliza un nombramiento en Provisionalidad, en el marco del Proceso de Selección Nº 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"..... 98

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO
RESOLUCIÓN Nº 028
"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS".....107
RESOLUCIÓN Nº 484
"Por medio de la cual la Comisión Intersectorial del Espacio aprueba la exención de pago de actividad Cultural Navidad 2025 de aprovechamiento económico" 159

Sector Local

DECRETOS LOCALES 2026
ALCALDÍA LOCAL DE PUENTE ARANDA
DECRETO LOCAL Nº 005
"Por el cual se ajusta el Presupuesto Anual de Gastos del Fondo de Desarrollo Local Puente Aranda para la vigencia fiscal de 2026"..... 168
DECRETO LOCAL Nº 006
"Por el cual se ajusta por cierre presupuestal 2025 el Presupuesto de Ingresos y Gastos del Fondo de Desarrollo Local Puente Aranda para la vigencia fiscal de 2026" 171

RESOLUCIONES LOCALES 2026
ALCALDÍA LOCAL DE USME
RESOLUCIÓN LOCAL Nº 021
"Por medio de la cual se convoca a los sectores de los medios comunitarios y alternativos de la Localidad de Usme para adelantar el proceso de elección de sus representantes a la Mesa Local de Medios Comunitarios y Alternativos de Usme y se dictan otras disposiciones"..... 173
RESOLUCIÓN LOCAL Nº 023
"POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL CUMPLIMIENTO Y PAGO DE UNA OBLIGACIÓN DINERARIA DERIVADA DE UNA SENTENCIA JUDICIAL A FAVOR DEL CONSORCIO INFRAESTRUCTURA, DENTRO DEL PROCESO CON RADICADO Nº 25000-23-36-000-2019-00630-00" 182

AÑO 60
NÚMERO 8552
31 • MARZO • 2026

REGISTRO DISTRITAL

SECRETARÍA GENERAL
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA GENERAL | BOGOTÁ

LA PUBLICACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS EN EL REGISTRO DISTRITAL SE REALIZA DE ACUERDO A LA LEY 1437 DEL 2011 EN SU ARTÍCULO 65 MODIFICADO POR LA LEY 2080 DE 2021 "POR LA CUAL SE EXPIDE EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO".

IMPRENTA DISTRITAL
Secretaría General - Subdirección Imprenta Distrital

CANALES DE COMUNICACIÓN
CORREO: REGISTRODISTRITAL@ALCALDIABOGOTA.GOV.CO
DIRECCIÓN: CALLE 11 SUR #1-60 ESTE - LA MARÍA - BOGOTÁ D.C.
TELÉFONO: 381 3000 EXT. 5010 - 5202
SUBDIRECTORA IMPRENTA DISTRITAL: MARÍA ANGÉLICA PUMAREJO HINOJOSA

CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

ACUERDO No. 1047 DE 2026

(24 MAR 2026)

"POR EL CUAL SE ESTABLECE UN RECONOCIMIENTO ANUAL AL MEJOR FUNCIONARIO DE LIBRE Y NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN DE LAS UNIDADES DE APOYO NORMATIVO DEL CONCEJO DE BOGOTÁ, FOMENTANDO LA EXCELENCIA Y EL COMPROMISO EN EL SERVICIO PÚBLICO"

EL CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.

En uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial, las conferidas en el numeral 1 del artículo 313 de la Constitución Política y el numeral 1 del artículo 12 del Decreto Ley 1421 de 1993

ACUERDA:

ARICULO 1.- OBJETO. El presente acuerdo tiene por objeto establecer un mecanismo formal de reconocimiento al mejor funcionario de libre nombramiento y remoción del Concejo de Bogotá, con el fin de valorar su desempeño y contribuir a la mejora del servicio público.

ARTÍCULO 2.- CRITERIOS DE SELECCIÓN. El reconocimiento se otorgará en función de los siguientes criterios y que están alineados con las normas y directrices aplicables en materia de gestión:

1. Desempeño destacado en sus funciones.
2. Contribución significativa a la gestión y objetivos del Concejo.
3. Promoción de la ética y la transparencia en el servicio público.
4. Innovación y propuestas que mejoren la eficiencia de los procesos administrativos.

ARTÍCULO 3.- PROCESO DE POSTULACIÓN. Podrán postularse o ser postulados todos los funcionarios de libre nombramiento y remoción del Concejo de Bogotá que cumplan con los criterios de selección establecidos en el artículo anterior. Las postulaciones podrán ser realizadas por:

1. Cualquier funcionario del Concejo de Bogotá.
2. Representantes del sindicato de trabajadores.
3. Miembros del Concejo de Bogotá.

Las postulaciones deberán presentarse mediante un formulario oficial en el que se detallen los logros y méritos del candidato, el cual será evaluado por el comité correspondiente.

ARTÍCULO 4.- PROCESO DE EVALUACIÓN. La evaluación del desempeño se llevará a cabo de manera anual, utilizando un sistema de puntuación basado en los criterios establecidos en el artículo anterior. Se conformará un comité evaluador integrado por miembros del Concejo tales como, representantes de los funcionarios y el sindicato de trabajadores, garantizando la transparencia del proceso.

ARTÍCULO 5.- PREMIO Y RECONOCIMIENTO. El funcionario de libre nombramiento y remoción seleccionado recibirá:

1. Un reconocimiento público en un evento oficial del Concejo.
2. Un estímulo económico equivalente a un porcentaje de su salario mensual, que será determinado anualmente.
3. Un certificado que acredite su desempeño excepcional.

CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

ACUERDO No. 1047 DE 2026

(24 MAR 2026)

"POR EL CUAL SE ESTABLECE UN RECONOCIMIENTO ANUAL AL MEJOR FUNCIONARIO DE LIBRE Y NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN DE LAS UNIDADES DE APOYO NORMATIVO DEL CONCEJO DE BOGOTÁ, FOMENTANDO LA EXCELENCIA Y EL COMPROMISO EN EL SERVICIO PÚBLICO"

ARTÍCULO 6.- TRANSPARENCIA Y COMUNICACIÓN. El Concejo de Bogotá se compromete a comunicar los resultados de la evaluación y el proceso de selección de manera clara y accesible, promoviendo la transparencia y la confianza pública en la gestión administrativa.

ARTÍCULO 7.- RESPONSABLE. La presidencia, la Secretaría General y el sindicato del Concejo de Bogotá D.C. serán los encargados de coordinar y organizar el premio y reconocimiento al mejor funcionario del Concejo de Bogotá D.C.

ARTÍCULO 8.- VIGENCIA. El presente acuerdo comenzará a regir a partir de la fecha de su publicación y se aplicará anualmente.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

HUMBERTO RAFAEL AMÍN MARTELO
Presidente

ELÍAS APONTE BUSTAMANTE
Secretaria General de Organismo de Control (E)

CARLOS FERNANDO GALAN PACHÓN
Alcalde Mayor de Bogotá, D.C.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL
PUBLÍQUESE Y EJECÚTESE

CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

ACUERDO No. 1048 DE 2026

(26 MAR 2026)

"POR EL CUAL SE RINDE HOMENAJE A LA MEMORIA DE MIGUEL URIBE TURBAY EN EL DISTRITO CAPITAL"

EL CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

En uso de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial las conferidas por el artículo 12, numeral 1º del Decreto Ley 1421 de 1993,

CONSIDERANDO

Que el once (11) de agosto del año 2025, la ciudad de Bogotá recibió con profunda tristeza la noticia del magnicidio de Miguel Uribe Turbay, víctima de un atentado perpetrado por fuerzas que pretendieron silenciar su voz y sus ideales.

Que este gran hombre estuvo profundamente vinculado a la capital de la República, sirviendo como Concejal y Presidente del Concejo de Bogotá, Secretario de Gobierno y posteriormente como Senador de la República. En cada uno de estos cargos participó activamente en la modernización de la ciudad, en el fortalecimiento institucional y en el impulso de proyectos estratégicos como el Metro de Bogotá, siempre en estrecha sintonía con las necesidades y aspiraciones de los ciudadanos.

Que el ilustre líder fue ejemplo de dignidad, compromiso y capacidad, destacándose por sus valores éticos, su firme defensa de la democracia y su incansable lucha contra la corrupción y la desigualdad. Con valentía enfrentó los retos de la vida pública, combatiendo el delito y promoviendo la justicia en todos los espacios donde ejerció su liderazgo.

Que, al momento de su asesinato, se perfilaba como una de las más sólidas y prometedoras figuras para conducir los destinos de Colombia hacia un futuro de progreso, equidad y paz.

ACUERDA

ARTÍCULO 1.- Rendir homenaje a la memoria de MIGUEL URIBE TURBAY, quien fue Concejal de Bogotá, Presidente del Cabildo Distrital, Secretario Distrital de Gobierno y Senador de la República.

ARTÍCULO 2.- Denomínese el salón presidentes del Concejo de Bogotá D.C. con el nombre de SALÓN PRESIDENTES – MIGUEL URIBE TURBAY.

ARTÍCULO 3.- Ordénese la elaboración e instalación de un busto de MIGUEL URIBE TURBAY en la plazoleta interna del Concejo de Bogotá D.C.

ARTÍCULO 4.- Ordénese la elaboración de un óleo de MIGUEL URIBE TURBAY, el cual será instalado en el Salón Comuneros del Concejo de Bogotá D.C.

ARTÍCULO 5.- Ordénese la elaboración e instalación de una estatua de MIGUEL URIBE TURBAY en la plazoleta fundacional de Usaquén.

ACUERDO No. 1048 DE 2026

(26 MAR 2026)

"POR EL CUAL SE RINDE HOMENAJE A LA MEMORIA DE MIGUEL URIBE TURBAY EN EL DISTRITO CAPITAL"

ARTÍCULO 6.- Ordénese la construcción de un monumento para ser instalado en el Mausoleo del Cementerio Central de Bogotá.

ARTÍCULO 7.- Denomínese "Avenida Calle 34 - Miguel Uribe Turbay" a la actual Avenida Calle 34, esto en el tramo comprendido entre Carrera Séptima hasta su intersección con Avenida de Las Américas y Calle 26.

ARTÍCULO 8.- La Administración Distrital designará con el nombre de IED – MIGUEL URIBE TURBAY alguna de las nuevas sedes educativas que lleguen a construirse en el Distrito Capital, esto en el marco de la red de infraestructuras educativas existente.

ARTÍCULO 9.- La Administración Distrital aunará esfuerzos con Instituciones de Educación Superior (IES), Instituciones Educativas Distritales (IED) y el sector privado con el fin de adoptar en el Distrito Capital un espacio de reflexión de carácter educativo, académico y de investigación en torno a la memoria de MIGUEL URIBE TURBAY.

Parágrafo. Lo anterior se podrá realizar en colaboración con organizaciones sociales, instituciones académicas, fundaciones de carácter público o privadas tales como la Fundación Solidaridad por Colombia y otras que quieran vincularse.

ARTÍCULO 10.- La Administración Distrital designará con el nombre MIGUEL URIBE TURBAY alguna de las estaciones que hacen parte del Sistema Integrado de Transporte Público, bien sea primera línea del metro, troncal de Transmilenio o cable aéreo.

ARTÍCULO 11.- La Administración Distrital contemplará la asignación del nombre MIGUEL URIBE TURBAY, para futuros desarrollos urbanísticos que lleguen a adelantarse dentro del perímetro urbano de Bogotá D.C.

ARTÍCULO 12.- La Administración Distrital, a través de las entidades competentes, adelantará los trámites administrativos y jurídicos necesarios para que el actual Parque El Golfito, ubicado en la localidad de Fontibón, lugar donde se perpetró el atentado contra Miguel Uribe Turbay, se ordene la elaboración de un monumento y se cambie oficialmente su denominación y pase a llamarse Parque Miguel Uribe Turbay como homenaje póstumo a su memoria.

ARTÍCULO 13.- Denominación de equipamientos públicos. Los siguientes equipamientos públicos del Sector Administrativo de Cultura, Recreación y Deporte podrán denominarse MIGUEL URIBE TURBAY:

A. Estadio Metropolitano de Techo – Miguel Uribe Turbay.
B. Palacio de los Deportes – Miguel Uribe Turbay.
C. Centro Felicidad (CEFE) Chapinero – Miguel Uribe Turbay.

ACUERDO No. 1048 DE 2026

(26 MAR 2026)

"POR EL CUAL SE RINDE HOMENAJE A LA MEMORIA DE MIGUEL URIBE TURBAY EN EL DISTRITO CAPITAL"

Parágrafo. En todo caso, la Administración Distrital evaluará la viabilidad técnica y jurídica de asignar con el nombre de MIGUEL URIBE TURBAY, aquellos equipamientos públicos que sean construidos, administrados y/o explotados en cabeza de terceros, bajo la figura de contratos de concesión.

ARTÍCULO 14.- Declárase día cívico el 11 de agosto de cada año en Bogotá, en honor a la memoria de Miguel Uribe Turbay.

ARTÍCULO 15.- La Administración Distrital, en el marco de sus competencias, propenderá por la realización anual del conjunto de actividades que hacen parte de la "CAMINATA DE LA SOLIDARIDAD", dentro de las cuales estará la media maratón MIGUEL URIBE TURBAY. Lo anterior se adelantará en coordinación con las entidades públicas, privadas y sociales que tradicionalmente participan en este evento, procurando salvaguardar su carácter cultural, recreativo y de integración ciudadana. En todo caso, la ejecución de lo aquí dispuesto se sujetará a la planeación distrital y a la normatividad presupuestal aplicable.

Parágrafo. La caminata de la solidaridad y la media maratón MIGUEL URIBE TURBAY podrán ser incluidas dentro del marco del Festival de Verano.

ARTÍCULO 16.- La Administración Distrital, en el marco de sus competencias y en coordinación con los familiares, promoverá las gestiones necesarias para que los restos del expresidente Julio César Turbay Ayala puedan reposar en el Cementerio Central junto a los de Miguel Uribe Turbay, de acuerdo con la normatividad legal vigente.

ARTÍCULO 17.- El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

HUMBERTO RAFAEL AMÍN MARTELO
Presidente

ELÍAS APONTE BUSTAMANTE
Secretario General de Organismo de Control (E)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL
PUBLÍQUESE Y EJECÚTESE

CARLOS FERNANDO GALÁN PACHÓN
Alcalde Mayor de Bogotá, D.C.

CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

ACUERDO No. 1049 DE 2026

(26 MAR 2026)

"POR MEDIO DEL CUAL SE PROMUEVE EL USO TEMPORAL DE PREDIOS ADQUIRIDOS PARA PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE EN BOGOTÁ QUE AÚN NO HAN SIDO DESARROLLADOS Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

EL CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

En ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales y, en especial, de las que le confiere los numerales 1 y 25 del artículo 12 del Decreto Ley 1421 de 1993,

ACUERDA:

ARTÍCULO 1. OBJETO. El presente acuerdo tiene como finalidad promover, en el marco de las competencias legales y administrativas de las entidades del sector Movilidad, el uso temporal de predios adquiridos por el Distrito Capital para proyectos de infraestructura de transporte que aún no estén siendo utilizados.

Parágrafo. Se busca generar beneficios económicos, sociales y urbanos mientras se aseguran condiciones de construcción, operación y funcionalidad de estos bienes inmuebles.

ARTÍCULO 2. ÁMBITO DE APLICACIÓN. Este acuerdo aplica a todos los predios adquiridos por el Distrito que aún no se hayan desarrollado y que, por su naturaleza, uso o afectación han sido adquiridos para la ejecución de obras de infraestructura de transporte, incluidos aquellos vinculados al Sistema Integrado de Transporte Público (SITP).

ARTÍCULO 3. ACTIVIDADES PERMITIDAS. Para el aprovechamiento económico de los predios que por su naturaleza, uso o afectación hayan sido adquiridos para la ejecución de proyectos de infraestructura y los cuales aún no se encuentran en ejecución, se podrán realizar las actividades que en el marco regulatorio del aprovechamiento económico del espacio público hayan sido autorizadas de acuerdo con las competencias de las entidades gestoras.

ARTÍCULO 4. IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO PILOTO. La Administración Distrital, a instancia de las entidades competentes, establecerá un proyecto piloto que, conforme con los protocolos adoptados, permita el aprovechamiento económico de los predios que por su naturaleza, uso o afectación están destinados a la ejecución de proyectos de infraestructura.

Parágrafo. Las entidades competentes, de acuerdo con sus cronogramas de ejecución de obras, identificarán los predios en los que puedan autorizar aprovechamiento temporal durante los dos años siguientes a la publicación del presente acuerdo, siempre y cuando la ejecución de las obras no se afecte por el desarrollo de las actividades de aprovechamiento autorizadas en los predios.

ARTÍCULO 5. ACCIONES PARA IMPLEMENTAR EL APROVECHAMIENTO TEMPORAL. Cada entidad gestora establecerá el procedimiento para el trámite de la autorización de las actividades permitidas y los requisitos de acuerdo con el protocolo adoptado por la entidad; en todo caso, las entidades gestoras implementarán los mecanismos que permitan la socialización de los protocolos.

CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

ACUERDO No. 1049 DE 2026

(26 MAR 2026)

"POR MEDIO DEL CUAL SE PROMUEVE EL USO TEMPORAL DE PREDIOS ADQUIRIDOS PARA PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE EN BOGOTÁ QUE AÚN NO HAN SIDO DESARROLLADOS Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

ARTÍCULO 6. MITIGACIÓN DE IMPACTOS DE LAS ACTIVIDADES TEMPORALES EN PREDIOS DESTINADOS A INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE. Las entidades deberán tener en cuenta para las autorizaciones de las actividades, los impactos y las acciones de mitigación, así como las actividades autorizadas y la normatividad vigente.

ARTÍCULO 7. ESCALABILIDAD. Con base en los resultados del proyecto piloto, la Administración Distrital podrá desarrollar un plan para expandir este modelo a otras zonas o proyectos de Bogotá, y los procedimientos operativos según los aprendizajes obtenidos.

ARTÍCULO 8. PARTICIPACIÓN CIUDADANA. Se impulsará la participación de la ciudadanía en las actividades temporales del presente acuerdo, mediante los mecanismos que la administración considere dentro de sus competencias.

ARTÍCULO 9. VIGENCIA. El presente acuerdo rige a partir de su publicación.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

HUMBERTO RAFAEL AMÍN MARTELO
Presidente

ELÍAS APONTE BUSTAMANTE
Secretario General de Organismo de Control (E)

Carlos F. Galán

CARLOS FERNANDO GALÁN PACHÓN
Alcalde Mayor de Bogotá, D.C.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL.
PUBLÍQUESE Y EJECÚTESE.

CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

ACUERDO No. 1050 DE 2026

(26 MAR 2026)

"POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN LINEAMIENTOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y LA DESCONGESTIÓN DE EXPEDIENTES EN LAS INSPECCIONES DE POLICÍA DE BOGOTÁ, Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

EL CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

En uso de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial las que le confieren el numeral 1º del artículo 12 del Decreto Ley 1421 de 1993,

ACUERDA

ARTÍCULO 1.- OBJETO. El presente acuerdo tiene como objeto establecer lineamientos para el fortalecimiento institucional y la descongestión de expedientes en las Inspecciones de Policía de Bogotá, con el fin de agilizar los procesos jurídico-policivos, garantizando la pronta y efectiva resolución de los casos.

ARTÍCULO 2.- APLICACIÓN. La Secretaría Distrital de Gobierno, en su calidad de entidad encargada del mejoramiento del servicio de justicia policiva en la ciudad, tendrá en cuenta los lineamientos para la formulación, adopción e implementación de programas, planes o proyectos que tengan como finalidad la descongestión y el fortalecimiento de las Inspecciones de Policía del Distrito Capital.

ARTÍCULO 3.- LINEAMIENTOS. Para el fortalecimiento institucional y descongestión de expedientes en las Inspecciones de Policía, la Administración Distrital considerará, entre otros, los siguientes lineamientos:

1. Promoverá la implementación de estrategias que permitan identificar y clasificar expedientes para optimizar su asignación y resolución en las diferentes Inspecciones de Policía que integran el factor territorial local y el factor distrital (Atención Prioritaria, Atención a la Ciudadanía y Centro de Traslado por Protección - CIP).

2. Podrá implementar progresivamente el diseño y puesta en marcha de herramientas tecnológicas que permitan la gestión, sistematización, trazabilidad y consulta eficiente de los procedimientos policivos que se adelanten en el Distrito Capital.

3. Priorizará estrategias de apoyo y fortalecimiento temporal de las capacidades institucionales, funcionales y estructurales de las Inspecciones de Policía que conforman el factor territorial local y el factor distrital, especialmente aquellas con mayor número de procesos en curso, con el fin de mejorar la gestión y resolución de expedientes.

4. Propenderá por desarrollar estudios técnicos que permitan analizar la distribución territorial y la carga de trabajo de las inspecciones de policía, con el fin determinar eventuales ampliaciones, reubicaciones o redistribuciones que optimicen la cobertura y eficiencia del servicio.

5. Promoverá la conformación de un comando de inspectores territoriales que atiendan de forma prioritaria las necesidades más urgentes de la ciudad, en concordancia con los criterios establecidos en el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana y las garantías del debido proceso.

ACUERDO No. 1050 DE 2026

(26 MAR 2026)

"POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN LINEAMIENTOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y LA DESCONGESTIÓN DE EXPEDIENTES EN LAS INSPECCIONES DE POLICÍA DE BOGOTÁ, Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

Parágrafo. Con el propósito de prevenir la duplicidad de decisiones originadas por los mismos hechos en diferentes marcos normativos, la Administración Distrital podrá acoger los lineamientos establecidos en el presente artículo como criterio orientador para la descongestión de los procesos jurídico-policivos tramitados bajo normativas previas a la entrada en vigencia de la Ley 1801 de 2016.

ARTÍCULO 4.- FOMENTO A MECANISMOS ALTERNATIVOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS. La Administración Distrital fomentará la implementación de mecanismos alternativos de resolución de conflictos tales como la conciliación y la mediación, con el propósito de propender a la solución expedita de controversias y reducir la carga de expedientes, particularmente en aquellos casos en que así lo disponga la Ley 1801 de 2016 o la norma que la modifique, adicione o sustituya.

ARTÍCULO 5.- VIGENCIA. El presente Acuerdo entrará en vigor a partir de su promulgación.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

HUMBERTO RAFAEL AMÍN MARTELO
Presidente

ELÍAS APONTE BUSTAMANTE
Secretario General de Organismo de Control (E)

CARLOS FERNANDO GALÁN PACHON
Alcalde Mayor de Bogotá, D.C.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL
PUBLÍQUESE Y EJECÚTESE

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

RESOLUCIÓN N.º 001 del 27 de marzo de 2026

"Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

En uso de sus facultades legales, en especial la conferida en la Resolución 4138 del 13 de diciembre de 2022 y,

CONSIDERANDO:

Que el Departamento Administrativo de la Función Pública, a través del Decreto 1499 del 11 de septiembre de 2017 "*Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015*" en su artículo 2.2.22.3.9 indica que, en las entidades autónomas, con regímenes especiales y en otras ramas del poder público, debe implementarse el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG-

Que el Consejo para la Gestión y el Desempeño Institucional, elaboró el Manual Operativo para la implementación de MIPG versión 6, el cual en su capítulo 3.2.1. que habla sobre la "*Política de Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos",* establece que "*la adopción de una gestión por procesos permite la mejora de las actividades de la administración pública orientada al servicio público y para resultados"*

Que la Alcaldía Mayor de Bogotá expidió el Decreto 221 del 6 de junio de 2023 "*Por medio del cual se reglamenta el Sistema de Gestión en el Distrito Capital, se deroga el Decreto Distrital 807 de 2019 y se dictan otras disposiciones*."

Que mediante la Resolución No. 1540 del 30 de mayo de 2003 la Secretaría de Educación del Distrito adoptó su Manual de Procedimientos, compuesto por: Procedimientos, Formatos e Instructivos de Trabajo, la cual ha sufrido modificaciones parciales en el transcurso del tiempo, situación que hace dinámicas las decisiones que se tomen en los actos administrativos de modificación de dicho manual.

Que mediante la Resolución 002 del 3 de diciembre de 2015, suscrita por el jefe de la Oficina Asesora de Planeación, se incorporaron al Manual de Procedimientos los Macroprocesos de la Secretaría de Educación del Distrito y que a partir de esa fecha se denomina "Manual de Procesos y Procedimientos".

Que la Oficina Asesora de Planeación de conformidad con la función establecida en el numeral 13 del artículo 7 del Decreto 650 de 2025, está encargada de "*Coordinar con las dependencias de la SED la elaboración y actualización de los Manuales de Procesos y Procedimientos de acuerdo con la metodología que se acoja y proyectar los actos administrativos para su adopción".*

Avenida El Dorado No. 66-63,
PBX 324 1000, Fax 315 3448,
www.educacionbogota.gov.co
Información: línea 195

RESOLUCIÓN N.º 001 del 27 de marzo de 2026

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

Que de acuerdo con la función establecida en el numeral 11 del artículo 6 del Decreto 650 de 2025, el Despacho del Secretario debe: *"Liderar la formulación, implementación y mejoramiento continuo del Sistema de Control Interno de la Secretaría y del Sistema de Gestión de Calidad".*

Que mediante el artículo primero de la Resolución 4138 del 13 de diciembre de 2022, la Secretaria de Educación delegó "*en el (la) jefe de la Oficina Asesora de Planeación la facultad para la suscripción de los actos administrativos que se requieran, única y exclusivamente para la incorporación, modificación y eliminación de los documentos que hacen parte del manual de procesos y procedimientos de la SED".*

Que en desarrollo de lo delegado en la Resolución 4138 del 13 de diciembre de 2022, la Oficina Asesora de Planeación únicamente expedirá los actos administrativos que formalicen cualquier tipo de afectación a los documentos del manual de procesos y procedimientos de la SED previa solicitud y aprobación del directivo del área competente, documentos que hacen parte integral de esta Resolución.

Que, aplicando el mejoramiento continuo, las dependencias de la Entidad realizaron requerimientos relacionados con la actualización de sus documentos que fueron atendidos por la Oficina Asesora de Planeación y que resultaron en: incorporar 13 procedimientos, modificar 4 procedimientos, eliminar 4 procedimientos, incorporar 17 formatos, modificar 9 formatos, eliminar 7 formatos, modificar 1 manual, modificar 4 normogramas y modificar 4 caracterizaciones.

Que la Secretaría de Educación del Distrito cuenta con el aplicativo isolución, el cual contiene todos los documentos del Manual de Procesos y Procedimientos y del Sistema de Gestión de la Entidad, al cual pueden acceder usuarios internos y externos por medio de la página web www.educacionbogota.edu.co para la consulta de la documentación legal y vigente.

En mérito de lo anteriormente expuesto el (la) jefe de la Oficina Asesora de Planeación:

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: MODIFICAR el manual de procesos y procedimientos de la Secretaría de Educación del Distrito afectando los documentos de las siguientes áreas - procesos:

1. OFICINA DE CONTROL INTERNO				
PROCESO EVALUACIÓN INDEPENDIENTE				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Normograma	20-NG-001	Normograma del Proceso de Evaluación Independiente	4	Modificación

2. OFICINA ASESORA DE COMUNICACIÓN Y PRENSA				
PROCESO COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Caracterización	02-CP-001	Caracterización del Proceso de Comunicación Institucional	4	Modificación
Normograma	02-NG-001	Normograma del Proceso Comunicación Institucional	4	Modificación

3. OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES				
PROCESO GOBIERNO Y SEGURIDAD DIGITAL				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Procedimiento	12-PD-041	Gestión de Solicitudes de Cableado Estructurado	1	Incorporación
Procedimiento	12-PD-042	Gestión de Solicitudes de Servicio TIC Masivas	1	Incorporación
Formato	12-IF-002	Informe de Implementación Solución Red LAN y/o Red Eléctrica Regulada	1	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 957 del 23 de enero de 2026)
Formato	12-IF-004	Informe Estudio de Factibilidad Red LAN y/o Red Eléctrica Regulada	1	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 956 del 23 de enero de 2026)
Formato	12-IF-083	Informe de Entrega de Implementación de Cableado Estructurado Red Lan y/o Eléctrica Regulada	1	Incorporación
Formato	12-IF-084	Informe Solicitud de Cableado Estructurado Red Lan y/o Eléctrica Regulada	1	Incorporación
Formato	12-IF-085	Solicitud de Servicio TIC Masiva	1	Incorporación

3. OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES				
PROCESO GOBIERNO Y SEGURIDAD DIGITAL				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Formato	12-IF-086	Certificación de Bienes Inservibles TIC	1	Incorporación

4. DIRECCIÓN DE BIENESTAR ESTUDIANTIL				
PROCESO ACCESO Y PERMANENCIA ESCOLAR - SUBPROCESO RUTA DE ACCESO Y PERMANENCIA ESCOLAR				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Formato	07.2-IF-006	Traslado de materia prima y componente adicional	1	Incorporación
Formato	07.2-IF-007	Reposición o Adición de Complementos Alimentarios	1	Incorporación

5. DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS				
PROCESO ACCESO Y PERMANENCIA ESCOLAR - SUBPROCESO INFRAESTRUCTURA Y DOTACIONES ESCOLARES				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Procedimiento	07.1-PD-027	Atención de Necesidades Prioritarias y Emergencias de Infraestructura Física en sedes Educativas y Administrativas	1	Eliminación
Procedimiento	07.1-PD-028	Atención de Obras Prioritarias y/o Emergencias de Infraestructura Física en Sedes Educativas y Administrativas	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 07.1-PD-027 Atención de Necesidades Prioritarias y Emergencias de Infraestructura Física en sedes Educativas y

5. DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS				
PROCESO ACCESO Y PERMANENCIA ESCOLAR - SUBPROCESO INFRAESTRUCTURA Y DOTACIONES ESCOLARES				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
				Administrativas)
Procedimiento	07.1-PD-029	Devolución de bienes inmuebles en desuso a cargo de la Secretaría de Educación del Distrito	1	Incorporación
Formato	07.1-IF-017	Formato de Recepción de Estudios Técnicos (Diseño u Obra)	2	Modificación
Formato	07.1-IF-018	Formato de Actualización o Ajuste al Diseño Original	1	Eliminación (Por la modificación del formato 07.1-IF-017 Formato de Recepción de Estudios Técnicos (Diseño u Obra))
Formato	07.1-IF-021	Solicitud Obras Prioritarias y/o Emergencias en Colegios Distritales y Sedes Administrativas	2	Modificación

6. DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO				
PROCESO TALENTO HUMANO				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Caracterización	14-CP-001	Caracterización del Proceso de Talento Humano	7	Modificación
Procedimiento	14-PD-013	Rehabilitación y Reincorporación Laboral de la Secretaría de Educación del Distrito	2	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 979 del 17 de febrero de 2026)
Procedimiento	14-PD-028	Notificación e Investigación de Enfermedades Calificadas de Origen Laboral	3	Modificación

6. DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO				
PROCESO TALENTO HUMANO				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Procedimiento	14-PD-070	Reporte e Investigación de Accidentes de Trabajo de Estudiantes Afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales	1	Incorporación
Formato	14-IF-061	Informe de Investigación de Enfermedad Laboral	1	Incorporación
Formato	14-IF-062	Matriz de Seguimiento de Notificación, Reporte e Investigación de Enfermedad Laboral	1	Incorporación

7. DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN				
PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Caracterización	11-CP-001	Caracterización del Proceso de Gestión Contractual	4	Modificación
Normograma	11-NG-001	Normograma del Proceso de Gestión Contractual	4	Modificación
Manual	11-MN-002	Manual de Supervisión e Interventoría de la Secretaría de Educación del Distrito	2	Modificación

8. OFICINA DE APOYO PRECONTRACTUAL				
PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Procedimiento	11-PD-001	Desarrollo de los Procesos de selección.	1	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 1014 del 18 de marzo de 2026)

8. OFICINA DE APOYO PRECONTRACTUAL				
PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Procedimiento	11-PD-005	Elaboración de Estudios Previos y Solicitud de Ordenación Contractual	2	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 1012 del 18 de marzo de 2026)
Procedimiento	11-PD-009	Adquisición de Bienes y Servicios a través de Mecanismos de Agregación de Demanda	1	Incorporación
Procedimiento	11-PD-010	Procedimiento Modalidades: Licitación Pública, Concurso de Méritos, Menor Cuantía, Selección Abreviada por Subasta Inversa	1	Incorporación
Procedimiento	11-PD-011	Procedimiento Modalidad: Mínima Cuantía	1	Incorporación
Procedimiento	11-PD-016	Procedimiento Modalidades: Decreto 092 de 2017 Competitivo	1	Incorporación
Formato	11-IF-018	Estudios del Sector y de Costo	2	Modificación
Formato	11-IF-036	Estudios y Documentos Previos para Compras a través de Mecanismos de Agregación de Demanda	1	Incorporación
Formato	11-IF-037	Estudios y Documentos Previos para Procesos de Mínima Cuantía	1	Incorporación
Formato	11-IF-040	Estudios y documentos previos para procesos competitivos para contratar entidades privadas sin ánimo de lucro (decreto 092 de 2017)	1	Incorporación
Formato	11-IF-041	Estudios Previos Licitación Pública, Concurso Méritos, Selección Abrevada Menor	1	Incorporación

8. OFICINA DE APOYO PRECONTRACTUAL				
PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
		Cuantía		

9. OFICINA DE CONTRATOS				
PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Procedimiento	11-PD-006	Trámite Administrativo Especial para la Declaratoria de Incumplimientos e Imposición de Medidas Contractuales	2	Modificación
Procedimiento	11-PD-012	Revisión y aprobación de Garantías	1	Incorporación
Procedimiento	11-PD-013	Suspensión y reinicio	1	Incorporación
Procedimiento	11-PD-014	Procedimiento Contratación Directa - Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión	1	Incorporación
Procedimiento	11-PD-015	Modificación, Terminación Anticipada y Cesión de Contratos y Convenios	1	Incorporación
Formato	11-IF-003	Acta de Reinicio	3	Modificación
Formato	11-IF-004	Acta de Suspensión	3	Modificación
Formato	11-IF-020	Estudios y Documentos Previos - Contratación Directa - Prestación de Servicios Profesionales, de Apoyo a la Gestión o para la Ejecución de Trabajos Artísticos	2	Eliminación
Formato	11-IF-038	Estudios y documentos previos para contratos de prestación de servicios y apoyo a la gestión	1	Incorporación (Reemplaza el formato 11-IF-020 Estudios y Documentos Previos - Contratación

9. OFICINA DE CONTRATOS				
PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
				Directa - Prestación de Servicios Profesionales, de Apoyo a la Gestión o para la Ejecución de Trabajos Artísticos)
Formato	11-IF-021	Estudios y Documentos Previos-Procesos de Selección	1	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 1013 del 18 de marzo de 2026)
Formato	11-IF-026	SOC-Solicitud de Ordenación de Contratación-Contratación Directa Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión	6	Modificación
Formato	11-IF-030	Solicitud de Modificación Contractual	3	Modificación
Formato	11-IF-031	Solicitud de Inicio de Proceso de Presunto Incumplimiento	1	Eliminación
Formato	11-IF-035	Informe de Presunto Incumplimiento	1	Incorporación (Reemplaza el formato 11-IF-031 Solicitud de Inicio de Proceso de Presunto Incumplimiento)
Formato	11-IF-034	Formato Justificación de Suspensión de Contrato / Convenio	1	Incorporación
Formato	11-IF-039	Solicitud de Aprobación de	1	Incorporación

9. OFICINA DE CONTRATOS				
PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
		Garantías		

10. DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS				
PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Formato	15-IF-012	Concepto Técnico de Arrendamiento	2	Modificación

11. OFICINA DE SERVICIO AL CIUDADANO				
PROCESO DE SERVICIO INTEGRAL A LA CIUDADANÍA				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Normograma	05-NG-001	Normograma del Proceso de Servicio Integral a la Ciudadanía	5	Modificación
Procedimiento	05-PD-008	Gestión interna de- Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones-PQRSDF.	2	Modificación

12. DIRECCIÓN FINANCIERA				
PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Caracterización	13-CP-001	Caracterización del Proceso de Gestión Financiera	5	Modificación

13. OFICINA DE PRESUPUESTO				
PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
Procedimiento	13-PD-004	Gestión de Saldos de Pasivos	3	Modificación

13. OFICINA DE PRESUPUESTO				
PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				
TIPO DE DOCUMENTO	**CÓDIGO**	**NOMBRE**	**VERSIÓN**	**TIPO DE AFECTACIÓN**
		Exigibles - Gestionar el Presupuesto		
Formato	13-IF-009	Acta de Anulación de Pasivos Exigibles	2	Modificación
Formato	13-IF-001	Formato Solicitud de Liberación de Saldos CDP y CRP	2	Eliminación
Formato	13-IF-012	Solicitud de Liberación y/o anulación de Saldos de CDP y/o CRP	1	Incorporación (Reemplaza el formato 13-IF-001 Formato Solicitud de Liberación de Saldos CDP y CRP)

ARTÍCULO SEGUNDO: Los documentos adoptados mediante la presente Resolución, son de obligatorio cumplimiento para todos los servidores públicos y contratistas de la Secretaría de Educación del Distrito.

ARTÍCULO TERCERO: Con esta resolución se afectaron en total 63 documentos y el Manual de Procesos y Procedimientos de la SED queda compuesto por: 27 caracterizaciones de procesos, 22 normogramas, 237 procedimientos, 355 formatos, 37 guías – metodologías, 35 instructivos y 19 manuales.

ARTÍCULO CUARTO: Será responsabilidad de todos los Directivos de la Entidad de los niveles central, local e institucional, la permanente actualización, implementación, divulgación, aplicación y el seguimiento de los documentos a su cargo.

En caso de que las áreas identifiquen la necesidad de intervenir sus documentos con el fin de eliminarlos, complementarlos o mejorarlos, deberán solicitar a la Oficina Asesora de Planeación, la asesoría y el acompañamiento en el levantamiento y documentación, por medio de requerimiento en el aplicativo del sistema de gestión, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Oficina Asesora de Planeación.

ARTÍCULO QUINTO: Los documentos adoptados en la presente Resolución serán difundidos de manera general por la Oficina Asesora de Planeación en toda la Entidad y a las áreas afectadas; a su vez, los directivos de las áreas competentes tendrán la responsabilidad de la socialización, implementación y seguimiento de los documentos con los funcionarios que intervienen en ellos.

RESOLUCIÓN N.º 001 del 27 de marzo de 2026

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

ARTÍCULO SEXTO: Los documentos de que trata la presente Resolución reposarán para consulta en el archivo de la Entidad y/o en medio magnético en el aplicativo vigente del Sistema de Gestión, al cual pueden acceder usuarios internos y externos por medio de la página web www.educacionbogota.edu.co., los cuales harán parte integral de la presente Resolución.

ARTÍCULO SÉPTIMO: Conforme a la normatividad vigente corresponde a la Oficina de Control Interno velar por el cumplimiento de los documentos del manual de procedimientos.

ARTÍCULO OCTAVO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá D.C., a los veintisiete (27) días del mes de marzo de dos mil veintiséis (2026).



WILFER ORLANDO VALERO QUINTERO
Jefe Oficina Asesora de Planeación
Secretaría de Educación del Distrito

Elaboró: Carmen Yolanda Sánchez Gallego -Profesional Especializado – OAP

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 041 DE 2026

«Por la cual se unifica el reconocimiento de carácter oficial del Colegio Republica del Ecuador IED»

EL SUBSECRETARIO DE INTEGRACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

En ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas por la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001, el Decreto 1075 de 2015, el Decreto Distrital 650 de 2025, la Resolución 2684 de 2019, la Resolución 3079 de 2019, y

CONSIDERANDO

Que la Constitución Política de Colombia, en su artículo 44, reconoce como derechos fundamentales de los niños, niñas y jóvenes, entre otros, «la educación y la cultura, la recreación y la libre expresión de su opinión». En virtud de esto, el Estado, la sociedad y la familia están obligados a garantizar su protección integral, con el fin de asegurar su desarrollo pleno y el ejercicio efectivo de sus derechos.

Que el artículo 67 de la Constitución Política de Colombia establece que «La educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social; con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica y a los demás bienes y valores de la cultura». Igualmente dispone que el Estado, la sociedad y la familia son responsables de la educación.

Que la Ley 715 de 2001 en los numerales 7.1 y 7.3 del artículo 7 define como competencia del distrito la prestación del servicio educativo en los niveles de preescolar, básica y media y la administración de las instituciones educativas.

Que el artículo 138 de la Ley 115 de 1994 dispone que un establecimiento educativo debe contar con la autorización para prestar el servicio a través del reconocimiento de carácter oficial otorgado por la secretaría de educación certificada, además de tener un proyecto educativo institucional y cumplir con estructura administrativa, planta física y medios educativos adecuados.

Que la Ley 1437 de 2011, en los numerales 8, 11 y 12 del artículo 3, consagra, entre otros, principios como la transparencia, eficacia y economía procesal, los cuales contribuyen a garantizar la publicidad de los documentos, la organización administrativa y la prestación de sus servicios, al igual que simplificar la documentación y reducir imprecisiones y ambigüedades.

Que el numeral 9 del artículo 6 del Decreto 650 de 2025 consagra que corresponde a las funciones del secretario de Educación del Distrito «Expedir los actos administrativos que se generen a partir de la normatividad vigente y en desarrollo de las políticas del Sector Educativo».

Que el artículo 71 del Decreto 650 de 2025 creó el Comité de Colegios Oficiales como máxima instancia decisoria de la Secretaría de Educación del Distrito en lo relacionado con la expedición, actualización, modificación o cesación de efectos jurídicos del reconocimiento de carácter oficial, de los colegios oficiales de Bogotá, así como la aprobación de la jornada única para la prestación del servicio educativo.

Que mediante la Resolución 2684 del 8 de octubre de 2019, se delegó en la Subsecretaría de Integración Interinstitucional la facultad de expedir y modificar los reconocimientos de carácter oficial de las instituciones educativas públicas de Bogotá.

Que la Resolución 4702 de 2004 de la SED dispuso que todas las instituciones educativas oficiales se denominan colegios, y la Resolución 3079 de 2019 de la SED reglamentó el procedimiento para expedir, modificar y unificar el Reconocimiento de Carácter Oficial (RCO).

Que en relación con el Colegio República del Ecuador IED la Resolución 7529 de 1998 de la SED reconoció al «Colegio Distrital República del Ecuador» para prestar el servicio de 6° a 11° en jornada mañana; la Resolución 1820 de 2002 integró el Colegio Distrital de Educación Básica y Media República del Ecuador con el CED Vitelma; la Resolución 857 de 2003 adoptó el nombre de Institución Educativa Distrital República de Ecuador; y la Resolución 0017 de 2023 autorizó a la IED para prestar el servicio en jornada única en la «Sede A – República del Ecuador» de prejardín a 11°.

Que el rector del Colegio República del Ecuador IED, mediante oficio con radicado I-2024-129559, solicitó la modificación del RCO de la institución respecto de la desvinculación de la sede B «Vitelma», teniendo en cuenta que la institución recibió una nueva sede que permite atender de manera integral la totalidad de los grados. En atención a lo anterior, la Subsecretaría de Integración Interinstitucional requirió concepto a las direcciones correspondientes del nivel central de la SED, las cuales emitieron su viabilidad de la siguiente forma: (i) la Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos, según lo expuesto en la comunicación I-2025-31828 viabilizó la entrega de la sede B «Vitelma», toda vez que dicha sede se encuentra en estado de abandono, deterioro físico y, desde 2022, la institución cuenta con una planta física que permite atender integralmente a la población de primaria que se encontraba previamente en la sede B; (ii) la Dirección de Educación Preescolar y Básica, en comunicación con radicado I-2025-136005, señaló que el PEI cumple con los requisitos establecidos en la norma; (iii) la Dirección Local de Educación de San Cristobal señaló mediante oficio con radicado I-2025-18873 que viabiliza la desvinculación de la sede B «Vitelma» debido a que no se encuentra en uso ni registra matrícula activa, dado que la institución cuenta desde 2022 con la planta física de la sede A; (iv) la Dirección de Inspección y Vigilancia, emitió concepto favorable en comunicación radicada con número I-2025-161800 para la actualización del RCO; y (v) el Comité de Colegios Oficiales, en sesión No. 3 del 19 de febrero de 2026, autorizó la desvinculación de la sede B «Vitelma».

Que, una vez recibidos los conceptos favorables de las direcciones mencionadas, es viable y se procede a desvincular la sede B «Vitelma».

Que existe dispersión normativa en los reconocimientos de carácter oficial y falta de claridad de los servicios educativos autorizados para el Colegio República del Ecuador IED, lo cual exige, en aras de materializar los principios de eficiencia, organización administrativa y economía, la unificación de dicho reconocimiento en un único acto administrativo, con el fin de organizar la documentación institucional, simplificar trámites y garantizar una gestión administrativa eficiente.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL. Reconózcase por medio de la presente resolución el carácter oficial del Colegio República del Ecuador IED, con código DANE 111001032433, para que preste el servicio educativo mixto, calendario A de la siguiente manera:

(i) tres (3) grados de educación preescolar.
(ii) nueve (9) grados de educación básica.

Continuación de la Resolución N. 041 de 2026

«Por la cual se unifica el reconocimiento de carácter oficial del Colegio Republica del Ecuador IED»

(iii) dos (2) grados de educación media.

ARTÍCULO SEGUNDO. **AUTORIZACIÓN DE JORNADAS**. Autorícese la jornada única al Colegio República del Ecuador IED.

ARTÍCULO TERCERO. DESVINCULACIÓN DE SEDE. Desvincúlese la sede B «Vitelma» con código DANE 111001014311 del Colegio República del Ecuador IED, por la no prestación del servicio educativo.

ARTICULO CUARTO. DENOMINACIÓN DE SEDE. Autorícese el cambio de nombre de la sede A «República del Ecuador» la cual se denominará en adelante: «Sede A – República del Ecuador».

ARTÍCULO QUINTO. RECONOCIMIENTO DE SEDE. Reconózcase que la institución prestará el servicio educativo en la «Sede A – República del Ecuador» con código DANE 111001032433, ubicada en la carrera 1C Este #6C - 85 Sur, de la localidad de San Cristóbal.

ARTÍCULO SEXTO. NOTIFICACIÓN Y COMUNICACIÓN. Notifíquese el presente acto administrativo al Colegio República del Ecuador IED y comuníquese a las dependencias competentes de la Secretaría de Educación del Distrito para los trámites pertinentes.

ARTÍCULO SÉPTIMO. VIGENCIA. La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación y deroga expresamente las Resoluciones 1820 de 2002; 857 de 2003 y todas las demás que sean contrarias.

Dada en Bogotá D. C., a los doce (12) días del mes de marzo de 2026

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

DIEGO ESCALLÓN ARANGO
Subsecretario de Integración Interinstitucional

Proyectó: María Catalina Guerrero Fajardo - contratista SII

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 042 DE 2026

«Por la cual se unifica el reconocimiento de carácter oficial del Colegio Luis López de Mesa IED»

EL SUBSECRETARIO DE INTEGRACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

En ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas por la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001, el Decreto 1075 de 2015, el Decreto Distrital 650 de 2025, la Resolución 2684 de 2019, la Resolución 3079 de 2019, y

CONSIDERANDO

Que la Constitución Política de Colombia, en su artículo 44, reconoce como derechos fundamentales de los niños, niñas y jóvenes, entre otros, «la educación y la cultura, la recreación y la libre expresión de su opinión». En virtud de esto, el Estado, la sociedad y la familia están obligados a garantizar su protección integral, con el fin de asegurar su desarrollo pleno y el ejercicio efectivo de sus derechos.

Que el artículo 67 de la Constitución Política de Colombia establece que «La educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social; con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica y a los demás bienes y valores de la cultura». Igualmente dispone que el Estado, la sociedad y la familia son responsables de la educación.

Que la Ley 715 de 2001 en los numerales 7.1 y 7.3 del artículo 7 define como competencia del distrito la prestación del servicio educativo en los niveles de preescolar, básica y media y la administración de las instituciones educativas.

Que el artículo 138 de la Ley 115 de 1994 dispone que un establecimiento educativo debe contar con la autorización para prestar el servicio a través del reconocimiento de carácter oficial otorgado por la secretaría de educación certificada, además de tener un proyecto educativo institucional y cumplir con estructura administrativa, planta física y medios educativos adecuados.

Que la Ley 1437 de 2011, en los numerales 8, 11 y 12 del artículo 3, consagra, entre otros, principios como la transparencia, eficacia y economía procesal, los cuales contribuyen a garantizar la publicidad de los documentos, la organización administrativa y la prestación de sus servicios, al igual que simplificar la documentación y reducir imprecisiones y ambigüedades.

Que el numeral 9 del artículo 6 del Decreto 650 de 2025 consagra que corresponde a las funciones del secretario de Educación del Distrito «Expedir los actos administrativos que se generen a partir de la normatividad vigente y en desarrollo de las políticas del Sector Educativo».

Que el artículo 71 del Decreto 650 de 2025 creó el Comité de Colegios Oficiales como máxima instancia decisoria de la Secretaría de Educación del Distrito en lo relacionado con la expedición, actualización, modificación o cesación de efectos jurídicos del reconocimiento de carácter oficial, de los colegios oficiales de Bogotá, así como la aprobación de la jornada única para la prestación del servicio educativo.

Que mediante la Resolución 2684 del 8 de octubre de 2019, se delegó en la Subsecretaría de Integración Interinstitucional la facultad de expedir y modificar los reconocimientos de carácter oficial de las instituciones educativas públicas de Bogotá.

Que la Resolución 4702 de 2004 de la SED dispuso que todas las instituciones educativas oficiales se denominan colegios, y la Resolución 3079 de 2019 de la SED reglamentó el procedimiento para expedir, modificar y unificar el Reconocimiento de Carácter Oficial (RCO).

Que, en relación con el Colegio Luis López de Mesa IED, la Resolución 7453 de 1998 de la Secretaría de Educación del Distrito reconoció y autorizó al Centro Educativo Distrital Luis López de Mesa para prestar el servicio educativo en los grados 1° a 5° en las jornadas de la mañana y la tarde; la Resolución 2543 de 2002 autorizó a la institución para prestar el servicio educativo en los grados transición a 9°; la Resolución 4698 de 2007 autorizó la prestación del servicio educativo desde preescolar hasta la educación media académica; la Resolución 070388 de 2011 modificó la Resolución 4698 de 2007 para autorizar la prestación del servicio educativo en media técnica; la Resolución 730 de 2009 incorporó al Colegio Luis López de Mesa IED al programa de articulación de la educación media con la educación superior, establecido mediante la Resolución 480 de 2008; y la Resolución 0334 de 2019 autorizó la prestación del servicio educativo en jornada única para los grados de preescolar y educación media en la sede A del Colegio Luis López de Mesa IED.

Que el rector del Colegio Luis López de Mesa IED, mediante oficio con radicado I-2023-20689, solicitó reconocer el inmueble en arrendamiento ubicado en la Carrera 77J #65A – 38 Sur en el RCO de la institución. En atención a lo anterior, la Subsecretaría de Integración Interinstitucional requirió concepto a las direcciones correspondientes del nivel central de la SED, las cuales emitieron su viabilidad de la siguiente forma: (i) la Dirección de Servicios Administrativos (DSA), mediante memorando I-2025-16498, informó que el contrato de arrendamiento CO1.PCCNTR.6247978-2024, correspondiente a la sede B del Colegio Luis López de Mesa IED, recae sobre un predio que cuenta con concepto técnico favorable emitido por la Dirección de Construcciones y Conservación de Establecimientos Educativos (DCCEE), el cual avala las condiciones de infraestructura y certifica su viabilidad para la prestación del servicio educativo; (ii) la DCCEE, según lo expuesto en la comunicación I-2025-22116 manifestó su aceptación al concepto de viabilidad emitido por la DSA siempre y cuando cumplan con las medidas de mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura; (iii) la Dirección de Cobertura en radicado I-2025-23930 emitió concepto favorable para el reconocimiento de la sede B transitoria del Colegio Luis López de Mesa; (iv) la Dirección de Educación Preescolar y Básica, en comunicación con radicado I-2025-123495, señaló que el PEI cumple con los requisitos establecidos en la norma; (v) la Dirección de Educación Media en memorando I-2025-168877 dio viabilidad a la actualización del RCO y solicita mantener el carácter de media técnica; (vi) la Dirección de Talento Humano mediante oficio con radicado I-2025-124595 dio viabilidad y señaló que la actualización del RCO no afecta la planta docente; (vii) la Dirección de Inspección y Vigilancia, emitió concepto favorable en comunicación radicada con número I-2025-172025 para la actualización del RCO; y (viii) el Comité de Colegios Oficiales, en sesión No. 3 del 19 de febrero de 2026, autorizó el reconocimiento de la sede B transitoria del Colegio Luis López de Mesa IED.

Que, una vez recibidos los conceptos favorables de las direcciones mencionadas, es viable y se procede a reconocer la sede B transitoria del Colegio Luis López de Mesa IED.

Que existe dispersión normativa en los reconocimientos de carácter oficial y falta de claridad de los servicios educativos autorizados para el Colegio Luis López de Mesa IED, lo cual exige, en aras de materializar los principios de eficiencia, organización administrativa y economía, la unificación de dicho reconocimiento en un único acto administrativo, con el fin de organizar la documentación institucional, simplificar trámites y garantizar una gestión administrativa eficiente.

En mérito de lo expuesto,

«Por la cual se unifica el reconocimiento de carácter oficial del Colegio Luis López de Mesa IED»

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL. Reconózcase por medio de la presente resolución el carácter oficial del Colegio Luis López de Mesa IED, con código DANE 111102000265, para que preste el servicio educativo mixto, calendario A de la siguiente manera:

(i) tres (3) grados de educación preescolar.
(ii) nueve (9) grados de educación básica.
(iii) dos (2) grados de educación media técnica con especialidad en: gestión de proyectos culturales.

ARTÍCULO SEGUNDO. **AUTORIZACIÓN DE JORNADAS**. Autorícese las jornadas mañana y tarde para los grados 1º a 9º, y la jornada única para los grados prejardín a transición, 10º y 11º del Colegio Luis López de Mesa IED.

ARTICULO TERCERO. DENOMINACIÓN DE SEDE. Autorícese el cambio de nombre de la sede A «Luis López de Mesa» la cual se denominará en adelante: «Sede A – Luis López de Mesa» con código DANE 111102000265.

ARTÍCULO QUINTO. RECONOCIMIENTO DE SEDE. Reconózcase que la institución prestará el servicio educativo en las siguientes sedes de la localidad de Bosa:

«Sede A – Luis López de Mesa» con código DANE 111102000265, ubicada en la: calle 65H Sur #78A – 05.
«Sede B – Luis López de Mesa» con código DANE 111001801501, ubicada en la: carrera 77J #65A - 38 Sur (transitoria).

ARTÍCULO SEXTO. NOTIFICACIÓN Y COMUNICACIÓN. Notifíquese el presente acto administrativo al Colegio Luis López de Mesa IED y comuníquese a las dependencias competentes de la Secretaría de Educación del Distrito para los trámites pertinentes.

ARTÍCULO SÉPTIMO. VIGENCIA. La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación y deroga expresamente las Resoluciones 7453 de 1998, 2543 de 2002, 4698 de 2007, 070388 de 2011 y todas las demás que sean contrarias.

Dada en Bogotá D. C., a los doce (12) días del mes de marzo de 2026.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

DIEGO ESCALLÓN ARANGO
Subsecretario de Integración Interinstitucional

Proyectó: María Catalina Guerrero Fajardo - contratista SII

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 043 DE 2026

«Por la cual se unifica el reconocimiento de carácter oficial del Colegio El Porvenir IED»

EL SUBSECRETARIO DE INTEGRACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

En ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas por la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001, el Decreto 1075 de 2015, el Decreto Distrital 650 de 2025, la Resolución 2684 de 2019, la Resolución 3079 de 2019, y

CONSIDERANDO

Que la Constitución Política de Colombia, en su artículo 44, reconoce como derechos fundamentales de los niños, niñas y jóvenes, entre otros, «la educación y la cultura, la recreación y la libre expresión de su opinión». En virtud de esto, el Estado, la sociedad y la familia están obligados a garantizar su protección integral, con el fin de asegurar su desarrollo pleno y el ejercicio efectivo de sus derechos.

Que el artículo 67 de la Constitución Política de Colombia establece que «La educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social; con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica y a los demás bienes y valores de la cultura». Igualmente dispone que el Estado, la sociedad y la familia son responsables de la educación.

Que la Ley 715 de 2001 en los numerales 7.1 y 7.3 del artículo 7 define como competencia del distrito la prestación del servicio educativo en los niveles de preescolar, básica y media y la administración de las instituciones educativas.

Que el artículo 138 de la Ley 115 de 1994 dispone que un establecimiento educativo debe contar con la autorización para prestar el servicio a través del reconocimiento de carácter oficial otorgado por la secretaría de educación certificada, además de tener un proyecto educativo institucional y cumplir con estructura administrativa, planta física y medios educativos adecuados.

Que la Ley 1437 de 2011, en los numerales 8, 11 y 12 del artículo 3, consagra, entre otros, principios como la transparencia, eficacia y economía procesal, los cuales contribuyen a garantizar la publicidad de los documentos, la organización administrativa y la prestación de sus servicios, al igual que simplificar la documentación y reducir imprecisiones y ambigüedades.

Que el numeral 9 del artículo 6 del Decreto 650 de 2025 consagra que corresponde a las funciones del secretario de Educación del Distrito «Expedir los actos administrativos que se generen a partir de la normatividad vigente y en desarrollo de las políticas del Sector Educativo».

Que el artículo 71 del Decreto 650 de 2025 creó el Comité de Colegios Oficiales como máxima instancia decisoria de la Secretaría de Educación del Distrito en lo relacionado con la expedición, actualización, modificación o cesación de efectos jurídicos del reconocimiento de carácter oficial, de los colegios oficiales de Bogotá, así como la aprobación de la jornada única para la prestación del servicio educativo.

Que mediante la Resolución 2684 del 8 de octubre de 2019, se delegó en la Subsecretaría de Integración Interinstitucional la facultad de expedir y modificar los reconocimientos de carácter oficial de las instituciones educativas públicas de Bogotá.

Continuación de la Resolución N. 043 de 2026

«Por la cual se unifica el reconocimiento de carácter oficial del Colegio El Porvenir IED»

Que la Resolución 4702 de 2004 de la SED dispuso que todas las instituciones educativas oficiales se denominan colegios, y la Resolución 3079 de 2019 de la SED reglamentó el procedimiento para expedir, modificar y unificar el Reconocimiento de Carácter Oficial (RCO).

Que, en relación con el Colegio El Porvenir IED, la Resolución 7453 de 1998 reconoció y autorizó al Centro Educativo Distrital El Porvenir para prestar el servicio educativo de los grados 1° a 5° en la jornada mañana; la Resolución 2541 de 2002 autorizó a la Institución Educativa Distrital el Porvenir para prestar el servicio educativo de transición a 11° en jornadas mañana y tarde; la Resolución 542 de 2007 aclaró la Resolución 2541 de 2002 en el sentido de autorizar el nivel de preescolar en todos su grados; la Resolución 730 de 2009 incorporó al Colegio El Porvenir IED al programa de articulación de la educación media con la educación superior, establecido mediante la Resolución 480 de 2008; y la Resolución 07-0387 de 2011 modificó la Resolución 2541 de 2002 autorizando el tránsito de media académica a media técnica.

Que el rector del Colegio El Porvenir IED, mediante oficio con radicado I-2025-101830, solicitó la modificación del RCO de la institución con el fin de ampliar la prestación del servicio educativo en educación media para pasar de una a cuatro especialidades técnicas. En atención a lo anterior, la Subsecretaría de Integración Interinstitucional requirió concepto a las áreas competentes de la SED, las cuales emitieron su viabilidad así: (i) la Subsecretaría de Calidad y Pertinencia, mediante comunicaciones con radicados I-2025-103622 e I-2025-148421, señaló que el PEI y las mallas curriculares del nivel de media de la institución cumplen con los requisitos establecidos en la norma, por lo que es favorable autorizar la prestación del servicio para las especialidades de: actividad física, recreación y deporte; animación artística y cultural; diseño multimedia; y tecnologías de la información y comunicación (TIC), todas con énfasis en formulación e implementación de proyectos; (ii) la Dirección de Talento Humano, según lo expuesto en las comunicaciones I-2025-159381 e I-2025-169852, informó que es viable la actualización y creación de las especialidades de la media técnica teniendo en cuenta que no afecta el parámetro de asignación de docentes; (iii) la Subsecretaría de Acceso y Permanencia, mediante comunicaciones con radicados I-2025-170910 e I-2026-26611, indicó que el colegio cuenta con los espacios para la prestación del servicio en las especialidades técnicas. Así mismo, aclaró que la Sede B «El Regalo» con código DANE 111001104094 se encuentra en estado de cierre definitivo por lo que no cuenta con matrícula asociada; (iv) la Dirección de Inspección y Vigilancia emitió concepto favorable para la actualización del RCO, según comunicación radicada con número I-2026-364; y (v) el Comité de Colegios Oficiales, en sesión No.2 del 6 de febrero de 2026, autorizó la actualización y creación de nuevas especialidades en el Colegio El Porvenir IED.

Que, una vez recibidos los conceptos favorables de las subsecretarías y direcciones mencionadas, es viable y se procede a actualizar y crear nuevas especialidades en el colegio El Porvenir IED.

Que existe dispersión normativa en los reconocimientos de carácter oficial y falta de claridad de los servicios educativos autorizados para el Colegio El Porvenir IED, lo cual exige, en aras de materializar los principios de eficiencia, organización administrativa y economía, la unificación de dicho reconocimiento en un único acto administrativo, con el fin de organizar la documentación institucional, simplificar trámites y garantizar una gestión administrativa eficiente.

En mérito de lo expuesto,

Continuación de la Resolución N. 043 de 2026

«Por la cual se unifica el reconocimiento de carácter oficial del Colegio El Porvenir IED»

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL. Reconózcase por medio de la presente resolución el carácter oficial del Colegio El Porvenir IED, con código DANE 211102000243, para que preste el servicio educativo mixto, calendario A de la siguiente manera:

(i) tres (3) grados de educación preescolar.
(ii) nueve (9) grados de educación básica.
(iii) dos (2) grados de educación media técnica en las especialidades de: (i) actividad física, recreación y deporte; (ii) animación artística y cultural; (iii) diseño multimedia; y (iv) tecnologías de la información y comunicación (TIC), todas con énfasis en formulación e implementación de proyectos.

ARTÍCULO SEGUNDO. **AUTORIZACIÓN DE JORNADAS**. Autorícese las jornadas mañana y tarde al Colegio El Porvenir IED.

ARTÍCULO TERCERO. REORGANIZACIÓN DE SEDES. Autorícese la reorganización de las sedes del Colegio El Porvenir IED. A partir de la vigencia del presente acto administrativo, la sede C «El Recuerdo», con código DANE 111001104361, será reconocida como sede B.

ARTÍCULO CUARTO. DENOMINACIÓN DE SEDES. Autorícese el cambio de nombre de las sedes A «El Porvenir» y C «El Recuerdo» las cuales se denominarán en adelante: «Sede A – El Porvenir» y «Sede B – El Porvenir».

ARTÍCULO QUINTO. RECONOCIMIENTO DE SEDE. Reconózcase que la institución prestará el servicio educativo en las siguientes sedes de la localidad de Bosa:

«Sede A – El Porvenir» con código DANE 211102000243 ubicada en la: calle 51 Sur #91D – 56.
«Sede B – El Porvenir» con código DANE 111001104361, ubicada en la: calle 58 Sur #104A – 50.

ARTÍCULO SEXTO. NOTIFICACIÓN Y COMUNICACIÓN. Notifíquese el presente acto administrativo al Colegio El Porvenir IED y comuníquese a las dependencias competentes de la Secretaría de Educación del Distrito para los trámites pertinentes.

ARTÍCULO SÉPTIMO. VIGENCIA. La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación y deroga expresamente las Resoluciones 2541 de 2002, 542 de 2007, 07-0387 de 2011 y todas las demás que sean contrarias.

Dada en Bogotá D. C., a los doce (12) días del mes de marzo de 2026.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

DIEGO ESCALLÓN ARANGO
Subsecretario de Integración Interinstitucional

Proyectó: María Catalina Guerrero Fajardo - contratista SII

RESOLUCIÓN N° 139 DE 2026

(27 de marzo de 2026)

"Por la cual se efectúan unos encargos de funciones"

EL SECRETARIO JURÍDICO DISTRITAL

En ejercicio de sus atribuciones legales, en especial las conferidas por el literal a) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, el artículo 2.2.5.1.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, el numeral 2 del artículo 466 del Decreto Único Sectorial 640 de 2025, y

CONSIDERANDO QUE:

De conformidad con el artículo 2.2.5.1.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, en armonía con el literal a) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, las secretarías de despacho son empleos de dirección, conducción y orientación institucionales, que tienen la facultad de nombrar al personal de su entidad u organismo en el orden territorial.

Asimismo, el artículo 466 del Decreto Único Sectorial 640 de 2025 asignó a las secretarías de despacho la facultad de decidir los asuntos relacionados con la administración de personal de los servidores del respectivo organismo, tales como, entre otros, realizar encargos, prórrogas de nombramientos provisionales y retiros.

A su turno el artículo 2.2.5.2.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015, numeral 8 adicionado por el artículo 1° del Decreto Nacional No. 648 de 2017, establece:

> *"**ARTÍCULO 2.2.5.2.2 Vacancia temporal.** El empleo queda vacante temporalmente cuando su titular se encuentre en una de las siguientes situaciones:*
>
> *(...)*
> *8. Descanso compensado."*

Continuación de la Resolución N°. 139 DE 2026

"Por la cual se efectúan unos encargos de funciones"

Igualmente, el artículo 2.2.5.5.51 ibídem establece que:

> *"**ARTÍCULO 2.2.5.5.51 Descanso compensado.** Al empleado público se le podrá otorgar descanso compensado para semana santa y festividades de fin de año, siempre y cuando haya compensado el tiempo laboral equivalente al tiempo del descanso, de acuerdo con la programación que establezca cada entidad, la cual deberá garantizar la continuidad y no afectación en la prestación del servicio.*
>
> *La vacancia temporal del empleo se extenderá por los días hábiles compensados, los fines de semana y festivos. El encargo se efectuará por el tiempo que dure la vacancia temporal"*

En cumplimiento de lo anterior mediante la Circular 010 del 18 de febrero de 2026[1], la Secretaría Jurídica Distrital autorizó el descanso compensado para disfrutar en el marco de la Semana Santa vigencia 2026, señalando los turnos dispuestos para el disfrute del descanso compensado y las modalidades de compensación de tiempo, así:

> *"**1. TURNOS DISPUESTOS PARA EL DISFRUTE DEL DESCANSO COMPENSADO***
>
> *1.1 Primer Turno: Descanso por los días 30 y 31 de marzo y 1 de abril de 2026.*
> *1.2 Segundo Turno: Descanso por los días 6, 7 y 8 de abril de 2026.*
>
> ***2. MODALIDADES DE COMPENSACIÓN DE TIEMPO:***
>
> *El descanso de que trata la presente Circular por tres (3) días hábiles y que corresponden a un tiempo laboral de 25.5 horas, se deberá compensar de la siguiente manera:*
>
> *- Del 20 de febrero al 27 de marzo de 2026 se compensará una (1) hora diaria antes de iniciar la jornada laboral asignada o después de finalizarla; y, de manera*

[1] *"DESCANSO COMPENSADO SEMANA SANTA 2026"*

Continuación de la Resolución N°. 139 DE 2026

"Por la cual se efectúan unos encargos de funciones"

adicional, el 27 de marzo de 2026 se compensarán treinta (30) minutos más, en las mismas condiciones señaladas.

- Siempre y cuando sea posible la programación para ejecución de actividades por parte del superior jerárquico, los servidores y servidoras podrán compensar las 25.5 horas de forma mixta o exclusiva para los días sábados en jornada de 8:00 a.m. a 5:30 p.m. (8.5 horas), en las siguientes fechas:

- 21 de febrero de 2026
- 28 de febrero de 2026
- 07 de marzo de 2026
- 14 de marzo de 2026
- 21 de marzo de 2026"

Las y los servidores públicos del nivel directivo relacionados a continuación, expresaron su intención de acogerse al descanso compensado de Semana Santa 2026, en los términos de la referida Circular, de la siguiente manera:

Nro.	Cédula No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CÓDIGO	GRADO	DEPENDENCIA	PRIMER TURNO	SEGUNDO TURNO
							30 y 31 de marzo y 1 de abril de 2026	6, 7 y 8 de abril de 2026
1	53.014.890	María Paula Rueda Mantilla	Subsecretario	045	08	Subsecretaría Jurídica Distrital		X
2	1.098.810.694	Andrés Felipe Puentes Díaz	Director Técnico	009	07	Dirección Distrital de Doctrina y Asuntos Normativos	X	
3	1.032.360.948	Marina Luz Ortega Montero	Director Técnico	009	07	Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios		X
4	1.015.406.682	Andrés Mauricio Ortiz Maya	Director Técnico	009	07	Dirección Distrital de Gestión Judicial	X	
5	80.197.320	Camilo Alfonso Guarín Prieto	Director Técnico	009	07	Dirección Distrital de Inspección,	Pendientes días de disfrute	

Continuación de la Resolución N°. 139 DE 2026

"Por la cual se efectúan unos encargos de funciones"

						Vigilancia y Control		
6	52.699.744	María Catalina Jaramillo González	Director Técnico	009	07	Dirección Distrital de Política Jurídica		X
7	1.018.423.025	Maria Fernanda Quijano Vásquez	Director Técnico	009	07	Dirección de Gestión Corporativa	X	
8	36.697.863	Ana Marta Miranda Corrales	Jefe de Oficina	115	06	Oficina Asesora de Planeación		X
9	2.968.815	Oscar Javier Suárez Ramos	Jefe de Oficina	006	06	Oficina de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Pendientes días de disfrute	

De acuerdo con el artículo 2.2.5.3.3 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto Nacional 648 de 2017, en línea con el artículo 2.2.5.5.43 ibídem, las vacantes temporales en empleos de libre nombramiento y remoción podrán ser provistas mediante encargo de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, previo cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del cargo.

El artículo 2.2.5.5.41 del Decreto Nacional 1083 de 2015 dispone que los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo.

Se hace necesario realizar los encargos de los empleos del nivel directivo antes referidos, durante el descanso compensado de sus titulares, para garantizar la prestación del servicio y la oportuna atención a cargo de las dependencias que hacen parte de la Secretaría Jurídica Distrital.

Los siguientes servidores públicos cumplen con las condiciones exigidas para ser encargados en los empleos de los directivos de la Secretaría Jurídica Distrital que disfrutarán de descanso compensado durante semana santa 2026:

Continuación de la Resolución N°. 139 DE 2026

"Por la cual se efectúan unos encargos de funciones"

Nro.	Cédula No.	Nombres y Apellidos	Cargo del cual es titular	Empleo a encargar	Fecha de encargo
1	80.197.320	Camilo Alfonso Guarín Prieto	Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección Distrital de Inspección, Vigilancia y Control	Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección Distrital de Gestión Judicial	30 y 31 de marzo y 1 de abril de 2026
2	52.033.530	Lina Marcela Melo Rodríguez	Profesional Especializado, Código 222, Grado 27 de la Dirección Distrital de Doctrina y Asuntos Normativos	Director Técnico, Código 009 ,Grado 07 de la Dirección Distrital de Doctrina y Asuntos Normativos	30 y 31 de marzo y 1 de abril de 2026
3	1.020.810.401	María Paula Albornoz Cárdenas	Asesor Código 105, Grado 05 del Despacho Secretaría Jurídica	Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección de Gestión Corporativa	30 y 31 de marzo y 1 de abril de 2026
4	80.222.608	Germán Alberto Pulido Pulido	Profesional Especializado, Código 222, Grado 27 de la Subsecretaría Jurídica Distrital	Jefe de Oficina, Código 115, Grado 06 de la Oficina Asesora de Planeación	6, 7 y 8 de abril de 2026
5	80.096.113	Carlos Andrés Bernal Casas	Asesor Código, 105 Grado 05 del Despacho Secretaría Jurídica	Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección Distrital de Política Jurídica	6, 7 y 8 de abril de 2026
6	80.197.320	Camilo Alfonso Guarín Prieto	Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección Distrital de Inspección, Vigilancia y Control	Subsecretario Código 045, Grado 08, de la Subsecretaría Jurídica Distrital	6, 7 y 8 de abril de 2026
7	1.018.423.025	María Fernanda Quijano Vásquez	Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección de Gestión Corporativa	Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios	6, 7 y 8 de abril de 2026

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1. ENCARGAR al servidor público Camilo Alfonso Guarín Prieto, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.197.320, de las funciones del empleo de Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección Distrital de Gestión Judicial durante los días 30 y 31 de marzo y 1 de abril de 2026.

Continuación de la Resolución N°. 139 DE 2026

"Por la cual se efectúan unos encargos de funciones"

PARÁGRAFO. El presente encargo no conlleva la desvinculación de las funciones propias del empleo del que es titular el servidor Camilo Alfonso Guarín Prieto, como Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección Distrital de Inspección, Vigilancia y Control.

ARTÍCULO 2. ENCARGAR a la servidora pública Lina Marcela Melo Rodríguez, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.033.530, de las funciones del empleo de Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección Distrital de Doctrina y Asuntos Normativos durante los días 30 y 31 de marzo y 1 de abril de 2026.

PARÁGRAFO. El presente encargo no conlleva la desvinculación de las funciones propias del empleo del que es titular la servidora Lina Marcela Melo Rodríguez, como Profesional Especializado, Código 222, Grado 27 de la Dirección Distrital de Doctrina y Asuntos Normativos.

ARTÍCULO 3. ENCARGAR a la servidora pública María Paula Albornoz Cárdenas, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.020.810.401, de las funciones del empleo de Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección de Gestión Corporativa durante los días 30 y 31 de marzo y 1 de abril de 2026.

PARÁGRAFO. El presente encargo no conlleva la desvinculación de las funciones propias del empleo del que es titular la servidora María Paula Albornoz Cárdenas, como Asesor, Código 105, Grado 05 del Despacho Secretaría Jurídica.

ARTÍCULO 4. ENCARGAR al servidor público Germán Alberto Pulido Pulido, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.222.608, de las funciones del empleo de Jefe de Oficina, Código 115, Grado 06 de la Oficina Asesora de Planeación durante los días 6, 7 y 8 de abril de 2026.

PARÁGRAFO. El presente encargo no conlleva la desvinculación de las funciones propias del empleo del que es titular el servidor Germán Alberto Pulido Pulido, como Profesional Especializado, Código 222, Grado 27 de la Subsecretaría Jurídica Distrital.

Continuación de la Resolución N°. 139 DE 2026

"Por la cual se efectúan unos encargos de funciones"

ARTÍCULO 5. ENCARGAR al servidor público Carlos Andrés Bernal Casas, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.096.113, de las funciones del empleo de Director Técnico Código 009 Grado 07 de la Dirección Distrital de Política Jurídica durante los días 6, 7 y 8 de abril de 2026.

PARÁGRAFO. El presente encargo no conlleva la desvinculación de las funciones propias del empleo del que es titular el servidor Carlos Andrés Bernal Casas, como Asesor, Código 105, Grado 05 del Despacho Secretaría Jurídica.

ARTÍCULO 6. ENCARGAR al servidor público Camilo Alfonso Guarín Prieto, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.197.320, de las funciones del empleo de Subsecretario, Código 045, Grado 08 de la Subsecretaría Jurídica Distrital durante los días 6, 7 y 8 de abril de 2026.

PARÁGRAFO. El presente encargo no conlleva la desvinculación de las funciones propias del empleo del que es titular el servidor Camilo Alfonso Guarín Prieto, como Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección Distrital de Inspección, Vigilancia y Control.

ARTÍCULO 7. ENCARGAR a la servidora pública María Fernanda Quijano Vásquez, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.018.423.025, de las funciones del empleo de Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios durante los días 6, 7 y 8 de abril de 2026.

PARÁGRAFO. El presente encargo no conlleva la desvinculación de las funciones propias del empleo del que es titular la servidora María Fernanda Quijano Vásquez, como Director Técnico, Código 009, Grado 07 de la Dirección de Gestión Corporativa.

ARTÍCULO 8. COMUNICAR a las servidoras María Paula Rueda Mantilla, Lina Marcela Melo Rodríguez, Marina Luz Ortega Montero, María Catalina Jaramillo González, María Fernanda Quijano Vásquez, Ana Marta Miranda Corrales y María Paula Albornoz Cárdenas, a los servidores Andrés Felipe Puentes Díaz, Andrés Mauricio Ortiz Maya, Camilo Alfonso Guarín Prieto, Carlos Andrés Bernal Casas y Germán Alberto Pulido Pulido, a la Dirección Distrital de Doctrina y Asuntos Normativos, a la Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios, a la Dirección Distrital de Inspección, Vigilancia y Control, a la Subsecretaría Jurídica

Continuación de la Resolución N°. 139 DE 2026

"Por la cual se efectúan unos encargos de funciones"

Distrital, a la Oficina Asesora de Planeación, al Despacho Secretaría Jurídica a la Dirección Distrital de Política Jurídica y a la Dirección de Gestión Corporativa, todas de la Secretaría Jurídica Distrital, el contenido de la presente Resolución, para que se efectúen los trámites respectivos.

ARTÍCULO 9. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá D. C., a los 27 días del mes de marzo de 2026

MAURICIO ALEJANDRO MONCAYO VALENCIA
SECRETARIO JURÍDICO DISTRITAL

Proyectó:	Yomaira Amparo Alarcón Acero, profesional Especializado, Dirección de Gestión Corporativa
Revisó:	Karina Suarez Salcedo- Abogada Contratista - Dirección de Gestión Corporativa María Paula Albornoz Cárdenas, Asesora Despacho Secretaría Jurídica Distrital
Aprobó:	María Fernanda Quijano Vásquez, Directora de Gestión Corporativa.

RESOLUCIÓN No. 293 **DE** 26 MAR 2026

"Por la cual se adopta la reglamentación del Programa de Subsidio Distrital de Vivienda "Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar", de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Distrital 653 de 2025"

LA SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT

En uso de sus facultades legales y reglamentarias, en especial las conferidas en el Acuerdo Distrital 257 de 2006, el Decreto Distrital 653 de 2025 y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 51 de la Constitución Política de Colombia establece que "*todos los colombianos tienen derecho a vivienda digna. El Estado fijará las condiciones necesarias para hacer efectivo este derecho y promoverá planes de vivienda de interés social, sistemas adecuados de financiación a largo plazo y formas asociativas de ejecución de estos programas de vivienda*".

Que el artículo 5° de la Ley 3 de 1991 "*Por la cual se crea el Sistema Nacional de Vivienda de Interés Social, se establece el subsidio familiar de vivienda, se reforma el Instituto de Crédito Territorial, ICT, y se dictan otras disposiciones*", modificado por el artículo 27 de la Ley 1469 de 2011, define la solución de vivienda como "*(...) el conjunto de operaciones que permite a un hogar disponer de habitación en condiciones sanitarias satisfactorias de espacio, servicios públicos y calidad de estructura, o iniciar el proceso para obtenerlas en el futuro* ".

Que el artículo 6° de la citada Ley 3 de 1991, modificado por el artículo 28 de la Ley 1469 de 2011, define el Subsidio Familiar de Vivienda como "*(...) un aporte estatal en dinero o en especie (...) otorgado por una sola vez al beneficiario con el objeto de facilitar el acceso a una solución de vivienda de interés social o interés prioritario de las señaladas en el artículo 5° de la presente ley, sin cargo de restitución, siempre que el beneficiario cumpla con las condiciones que establece esta ley*".

Que el artículo 44 de la Ley 3 de 1991, modificado por el artículo 91 de la Ley 388 de 1997 "*Por la cual se modifica la Ley 9 de 1989, y la Ley 2 de 1991 y se dictan otras disposiciones*", señaló que la vivienda de interés social es aquella que "*(...) se desarrolla para garantizar el derecho a la vivienda de los hogares de menores ingresos. En cada Plan Nacional de Desarrollo el Gobierno Nacional establecerá el tipo y precio máximo de las soluciones destinadas a estos hogares (...)*".

Que el artículo 96 de la Ley 388 de 1997 establece que: "*(...) Son otorgantes del Subsidio Familiar de Vivienda, además de las entidades definidas en la Ley 3ª de 1991 y sus decretos reglamentarios, las instituciones públicas constituidas en las entidades territoriales y sus*

institutos descentralizados establecidos conforme a la ley y cuyo objetivo sea el apoyo a la vivienda de interés social en todas sus formas, tanto para las zonas rurales como urbanas".

Que el artículo 293 de la Ley 2294 de 2023 *"Por la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2022- 2026 - Colombia Potencia Mundial de la Vida"*, establece en su artículo 293 que *"(...) En cumplimiento de lo establecido en el artículo 91 de la Ley 388 de 1997, la vivienda de interés social es aquella que se desarrolla para garantizar el derecho a la vivienda de los hogares de menores ingresos, que cumple con los estándares de calidad en diseño urbanístico, arquitectónico y de construcción sostenible, y cuyo valor no exceda de 135 Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes (SMLMV). (...) "El valor máximo de la vivienda de interés prioritario será de 90 Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes (SMLMV). El Gobierno nacional podrá establecer excepcionalmente, a partir de estudios técnicos, valores máximos hasta por 150 Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes (SMLMV) (...).* ***Parágrafo primero.*** *El precio máximo de la vivienda de interés social (VIS) será de ciento cincuenta (150) SMMLV, en los distritos y municipios para los cuales el Gobierno nacional, en vigencia del artículo 85 de la Ley 1955 de 2019, haya definido ese precio máximo. Lo anterior, sin perjuicio del precio máximo dispuesto en este artículo para la VIS que se ejecute en el marco de programas y/o proyectos de renovación urbana. (...)* ***Parágrafo segundo.*** *Hasta tanto el Gobierno nacional, a través del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, reglamente lo establecido en el presente artículo, tratándose de programas y/o proyectos de renovación urbana, la vivienda de interés social podrá tener un precio superior a los 135 Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes (SMLMV), sin que éste exceda de 175 Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes (SMLMV). La vivienda de interés prioritario en renovación urbana podrá tener un precio superior a 90 Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes (SMLMV), sin que éste exceda de 110 Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes (SMLMV)".*

Que la Ley 715 de 2001 consagra en su artículo 76 que: *"(...) corresponde a los Municipios, directa o indirectamente, con recursos propios, del Sistema General de Participaciones u otros recursos, promover, financiar o cofinanciar proyectos de interés municipal y en especial ejercer las siguientes competencias(...)"*; y en materia de vivienda dispone en el numeral 76.2.2 del citado artículo la función de *"(...) Promover y apoyar programas o proyectos de vivienda de interés social, otorgando subsidios para dicho objeto, de conformidad con los criterios de focalización nacionales, si existe disponibilidad de recursos para ello."*

Que la Ley 1537 de 2012 propende por la articulación de las políticas y programas de vivienda desarrollados por la Nación y las entidades territoriales: *"(...) a través del reconocimiento de las*

competencias, responsabilidades y funciones de las entidades del orden nacional y territorial, y la confluencia del sector privado en el desarrollo de los proyectos de vivienda de interés social y proyectos de vivienda de interés prioritario destinados a las familias de menores recursos".

Que mediante la Ley 2079 del 2021 se reconoce la política pública de vivienda y hábitat como una política de Estado, y en su artículo 4° se dispone que *"(...) Las autoridades gubernamentales, mediante programas, proyectos y acciones propenderán por la reducción del déficit habitacional cuantitativo y cualitativo en el país, teniendo en cuenta las características y necesidades particulares de la población urbana y rural, así como la aplicación de un enfoque diferencial y territorial a favor de los grupos poblacionales que por sus características sociales, étnicas, culturales, económicas, ecológicas o de género requieran de un reconocimiento especial. (...)"*

Que a su vez el artículo 5° de la citada Ley dispone los principios que deben seguirse en la formulación y ejecución de la política pública de vivienda y hábitat, entre estos el contenido en el numeral 6° denominado Enfoque diferencial, según el cual *"(...)Las políticas públicas en materia de vivienda se formularán y ejecutarán mediante la promoción de un enfoque diferencial, de acuerdo con las características étnicas, socioculturales, demográficas, económicas y ecológicas de la población, y las particularidades de aquellas personas que requieren un reconocimiento, protección y garantía especial por parte del Estado."*

Que el Decreto Único Reglamentario 1077 de 2015 consagra dentro de las modalidades del Subsidio Familiar de Vivienda el de adquisición de vivienda nueva.

Que el artículo 115 del Acuerdo Distrital 257 del 2006, señala que la Secretaría Distrital del Hábitat, tiene por objeto *"formular las políticas de gestión del territorio urbano y rural en orden a aumentar la productividad del suelo urbano, garantizar el desarrollo integral de los asentamientos y de las operaciones y actuaciones urbanas integrales, facilitar el acceso de la población a una vivienda digna y articular los objetivos sociales económicos de ordenamiento territorial y de protección ambiental"*, e incluye dentro de sus funciones básicas, entre otras, las de formular las políticas y planes de promoción y gestión de proyectos de renovación urbana, el mejoramiento integral de los asentamientos, los reasentamientos humanos en condiciones dignas, el mejoramiento de vivienda, la producción de vivienda nueva de interés social y la titulación de predios en asentamientos de vivienda de interés social.

Que el Concejo Distrital de Bogotá expidió el Acuerdo 927 del 7 de junio de 2024, mediante el cual se adoptó el Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas del

RESOLUCIÓN No. 293 **DE** 26 MAR 2026

"Por la cual se adopta la reglamentación del Programa de Subsidio Distrital de Vivienda "Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar", de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Distrital 653 de 2025"

Distrito Capital 2024-2027 *"Bogotá Camina Segura"*, disponiendo en su artículo 5°, numeral 5.4, que Bogotá sea una ciudad donde todos y en especial los niños, niñas y adolescentes tengan derecho a un hábitat digno, acceso a vivienda y servicios públicos de calidad.

Que el Programa 31 Acceso Equitativo de Vivienda Urbana y Rural, señalado en el numeral 14.9 del citado Plan de Desarrollo *"Bogotá Camina Segura"*, determina como objetivo atender el déficit cuantitativo y cualitativo de vivienda digna para todas las personas que habitan la ciudad, promoviendo la inclusión social y el desarrollo urbano sostenible.

Que en el marco del Acuerdo 927 de 2024, se expidió el Decreto Distrital 431 de 2024 *"Por el cual se adoptan los lineamientos y se establecen los mecanismos para la asignación de subsidios, en el marco de los programas de promoción y acceso a soluciones habitacionales y se dictan otras disposiciones."*, el cual fue compilado Decreto Distrital 653 de 2025, *"Por medio del cual se expide el Decreto Único del sector Hábitat"*.

Que el Decreto Distrital 653 de 2025, en su artículo 128 se establece que la Secretaria Distrital del Hábitat debe promover soluciones y mejoramiento de las condiciones habitacionales de los hogares asentados en suelo urbano y rural del Distrito Capital.

Que según el artículo 154 del mencionado Decreto Distrital 653 de 2025, dentro de las modalidades del subsidio de vivienda se encuentra el de Adquisición de Vivienda Nueva (numeral 1), de cuya modalidad se deriva el programa *"Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar"* (numeral 1.4.), el cual tiene como objetivo facilitar el acceso a la propiedad de una vivienda en el Distrito Capital a los potenciales beneficiarios.

Que el programa *"Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar"* surge con el propósito de apoyar a las familias de menores ingresos que no pueden lograr el cierre financiero a que lo hagan mediante el otorgamiento del subsidio, contribuyendo de esta manera a la reactivación económica del sector de la construcción en la ciudad.

Que el Decreto Distrital 653 de 2025 establece los valores de los subsidios en la modalidad de vivienda nueva y dispone que la Secretaría Distrital del Hábitat podrá pagar con cargo a su presupuesto los costos de escrituración y registro de las viviendas.

Que el artículo 133 del Decreto Distrital 653 de 2025 dispone que la Secretaría Distrital del Hábitat realizará la coordinación y reglamentación de la operatividad de las clases y modalidades

de subsidios para soluciones habitacionales y para tal efecto podrá, entre otras actividades, constituir alianzas, convenios y/o cualquier instrumento de gestión o financiación con entidades u organizaciones nacionales, regionales, metropolitanas, distritales o internacionales, de derecho público o privado, que hagan o no parte del Sistema Nacional de Vivienda de Interés Social creado por la Ley 3 de 1991, para la ejecución de los recursos del Subsidio Distrital de Vivienda; así como expedir los reglamentos operativos, la normativa e instrumentos necesarios para cumplir las disposiciones contenidas en el citado decreto.

Que el artículo 140 del Decreto Distrital 653 de 2025 establecer que el Subsidio Distrital de Vivienda, en sus diferentes modalidades, podrá ser concurrente con los subsidios otorgados por las Entidades de Sistema Nacional de Vivienda de Interés Social y complementario con los aportes públicos Distritales del nivel central, descentralizado, de las alcaldías locales y de otros niveles de gobierno o de otras fuentes públicas o privadas que se integren a los programas.

Que el Decreto Distrital 653 de 2025, define la estructura organizacional de la Secretaría Distrital del Hábitat, cuyo artículo 3 y 4° prevé que le corresponde a esta Secretaria, entre otras funciones, formular la política y diseñar los instrumentos para la financiación del Hábitat, y coordinar las intervenciones de las entidades adscritas y vinculadas en los planes de mejoramiento integral, de asentamientos, producción de vivienda de interés social y de renovación urbana.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto. La presente Resolución adopta y desarrolla la reglamentación del programa de Subsidio Distrital de Vivienda en la modalidad de vivienda nueva, en el marco del programa *"Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar"*, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 154 del Decreto Distrital 653 de 2025.

Artículo 2. Definiciones. Además de las definiciones dispuestas en el artículo 130 del Decreto 653 de 2025, o la norma que lo derogue, modifique o complemente, se deberán considerar las siguientes:

a) **Hogar beneficiario:** Es el hogar al que le sea asignado el Subsidio Distrital de Vivienda por cumplir con los requisitos establecidos en la normatividad vigente. Podrá estar integrado por uno o más miembros que conformen el mismo grupo familiar, incluyendo los cónyuges, las uniones maritales de hecho, y/o personas unidas por vínculos de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, primero de afinidad y único civil.

b) **Cierre financiero:** Recursos que debe acreditar el hogar para cubrir el valor total de una solución de vivienda, dentro de los cuales se encuentran el crédito, el ahorro, los subsidios familiares de vivienda, subsidios distritales, Valor Único de Reconocimiento (VUR) otorgado por la Caja de la Vivienda Popular (CVP) en el caso de los hogares inscritos en los programas de reasentamientos, recursos propios del hogar, cesantías, entre otros, para cubrir de forma efectiva el valor total de una solución de vivienda.

c) **Enajenador:** Es toda persona natural o jurídica que realiza cualquiera de las actividades descritas en el artículo 2 de la Ley 66 de 1968 modificado por el artículo 2 del Decreto Nacional 2610 de 1979.

d) **Concurrencia y complementariedad**. El Subsidio Distrital de Vivienda, podrá ser concurrente con los subsidios otorgados por las Entidades de Sistema Nacional de Vivienda de Interés Social y complementario con los aportes públicos Distritales del nivel central, descentralizado, de las alcaldías locales y de otros niveles de gobierno o de otras fuentes públicas o privadas que se integren a los programas.

e) **Sistema Único de Acceso a la Vivienda – SUAV ©:** Es un sistema de información web de la Secretaría Distrital del Hábitat a través del cual se registra la información de los hogares postulantes y beneficiarios, así como de los enajenadores, para la implementación de los programas del Subsidio Distrital de Vivienda.

RESOLUCIÓN No. 293 **DE** 26 MAR 2026

"Por la cual se adopta la reglamentación del Programa de Subsidio Distrital de Vivienda "Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar", de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Distrital 653 de 2025"

CAPÍTULO II

SUBSIDIO DISTRITAL EN LA MODALIDAD DE ADQUISICIÓN DE VIVIENDA NUEVA *"REACTIVA TU COMPRA, REACTIVA TU HOGAR"*

Artículo 3. Subsidio Distrital de Adquisición de Vivienda Nueva del programa *"Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar"*. Es el aporte distrital que se otorga por una sola vez a los hogares beneficiarios, destinado a facilitar la adquisición de una Vivienda de Interés Social (VIS) o de Vivienda de Interés Prioritario (VIP) nueva, ubicada en Bogotá, D.C.

Artículo 4. Valor del Subsidio. El valor del Subsidio Distrital de Vivienda del programa *"Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar"* será de hasta diez (10) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMLMV) del año de asignación, de conformidad con el artículo 158 del Decreto Distrital 653 de 2025.

Parágrafo. La asignación de este subsidio se encontrará sujeta a la disponibilidad presupuestal con la que cuente la Secretaría Distrital del Hábitat.

Artículo 5. Concurrencia y complementariedad. El subsidio distrital de vivienda otorgado en el marco del programa Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar podrá aplicarse de manera concurrente o complementaria con otros subsidios de adquisición y/o arrendamiento, asignados por distintas entidades partícipes del Sistema Nacional de Vivienda de Interés Social. Y podrá complementarse con los aportes públicos Distritales del nivel central, descentralizado, de las alcaldías locales y de otros niveles de gobierno o de otras fuentes públicas o privadas que se integren a los programas, entre ellos, el Valor Único de Reconocimiento (VUR) otorgado por la Caja de la Vivienda Popular, los subsidios de Reduce Tu Cuota y de arrendamiento otorgados por la SDHT para los hogares, cuyos ingresos sean de hasta dos (2) salarios mínimos legales mensuales vigentes – SMLMV, entre otros de conformidad con la reglamentación de cada programa.

Artículo 6. Vigencia del subsidio. El Subsidio Distrital de Vivienda para la adquisición de vivienda nueva tendrá una vigencia de doce (12) meses, contados a partir de la fecha de expedición del acto administrativo de asignación, término dentro del cual deberá acreditarse la suscripción de la escritura pública.

La vigencia del subsidio podrá prorrogarse por una sola vez hasta por un término máximo de doce (12) meses adicionales, previa solicitud del hogar beneficiario y/o del enajenador o constructor, presentada antes del vencimiento del término inicial, cuando por causas no imputables al hogar no se haya logrado la suscripción de la escritura pública. Dicha solicitud deberá estar debidamente justificada y soportada en los términos que establezca la Secretaría Distrital del Hábitat.

La prórroga estará sujeta a la verificación de las condiciones del hogar y del proyecto, así como a la disponibilidad de recursos del programa.

Artículo 7. Requisitos para el acceso al programa. Podrán participar en el presente programa los hogares que cumplan con los siguientes requisitos:

1. La persona que ostente la condición de jefe de hogar debe ser mayor de edad.

2. La sumatoria de los ingresos mensuales de los integrantes mayores de edad del hogar no debe ser superior a cuatro (4) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMLMV).

3. La vivienda que el hogar desee adquirir deberá ubicarse en alguno de los proyectos aprobados previamente por la Secretaría Distrital del Hábitat en el marco del programa.

4. No haber sido beneficiario de un Subsidio Familiar de Vivienda, excepto cuando el subsidio otorgado sea concurrente o complementario y haga parte del cierre financiero para la compra del inmueble postulado dentro del presente programa. Se exceptúan los que hayan perdido la vivienda por imposibilidad de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 de la Ley 546 de 1999 o cuando la vivienda en la cual se haya aplicado el subsidio haya resultado totalmente destruida o quedado inhabitable como consecuencia de desastres naturales, calamidades públicas, emergencias, o atentados terroristas, o que haya sido abandonada o despojada en el marco del conflicto armado interno, así como en los casos en los que el beneficiario acredite la restitución del subsidio a la respectiva entidad otorgante.

5. Ningún integrante del hogar debe ser propietario de una vivienda en el territorio nacional, salvo que:

   a) Sea propietario de una cuota parte y/o porcentaje de un inmueble, cuyo valor sea inferior al valor del subsidio del programa.

b) Sea propietario de uno o varios inmuebles en el lugar de desplazamiento para el caso de hogares víctimas del conflicto armado interno, registrado antes de la fecha del desplazamiento.
c) Sea propietario de un inmueble destruido o que haya quedado inhabitable - consecuencia de un desastre natural.
d) Sea propietario de un inmueble declarado en alto riesgo no mitigable de conformidad con el diagnóstico y/o concepto técnico emitido por el Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - IDIGER o el reasentamiento ordenado mediante sentencias Judiciales o actos administrativos.

6. Ningún integrante del hogar deberá haber sido sancionado administrativa o penalmente por fraude, falsedad o incumplimiento grave en el marco de programas de subsidio de vivienda, ni encontrarse incurso en causales de inhabilidad para acceder a subsidios distritales, conforme a lo dispuesto en el Decreto Distrital 653 de 2025 y demás normas concordante.

Artículo 8. Causales de rechazo de los hogares y restitución del subsidio. La Secretaría Distrital del Hábitat verificará la información suministrada por los hogares, en caso de que un hogar incumpla con los requisitos de acceso al programa o proporcione información inconsistente, será rechazado del proceso de postulación, sin perjuicio de las acciones legales aplicables cuando se advierta una posible falsedad en la información. También será rechazado del proceso de postulación el hogar, que se encuentre en alguna de las siguientes causales:

1. Cuando alguno de los integrantes del hogar postulado, forme parte de más de un núcleo familiar.
2. Cuando uno o varios de los integrantes del hogar, comparta postulación con otro hogar postulado.
3. Que las causas del incumplimiento de las condiciones de asignación se generen por hechos imputables al hogar potencialmente beneficiario.
4. Que alguno de los integrantes del hogar haya sido sancionado por presentar documento o información falsa con el objeto de que le sea adjudicado un Subsidio Familiar de Vivienda, según lo establecido en el artículo 30 de la Ley 3a 1991 o la norma que la modifique, adicione o sustituya.

De acuerdo con lo dispuesto por el artículo 137 del Decreto Distrital 653 de 2025, o la norma que lo modifique, adicione o complemente, después de efectuado el giro del subsidio distrital de

vivienda, el beneficiario estará obligado a restituir el monto recibido a título de subsidio distrital, cuando la Secretaría Distrital del Hábitat compruebe la existencia de imprecisiones en los datos suministrados en el formulario de postulación, en los documentos que lo acompañan, en las condiciones o requisitos de postulación y/o asignación del programa, o en los documentos relacionados con el cobro del subsidio, o en cuando se verifique que la información proporcionada no corresponde a la verdad.

Parágrafo. Cuando se evidencie alguna de las condiciones establecidas en este artículo con posterioridad a la asignación del subsidio, operará la condición resolutoria, la cual deberá constar en el respectivo acto administrativo de asignación del subsidio.

CAPÍTULO III

PROCESO DE ASIGNACIÓN DEL SUBSIDIO DISTRITAL *"REACTIVA TU COMPRA, REACTIVA TU HOGAR"*

SUBCAPITULO 1

REGISTRO DEL ENAJENADOR Y DEL PROYECTO DE VIVIENDA NUEVA

Artículo 9. Registro del enajenador. El enajenador realizará la inscripción al programa a través del Sistema Único de Acceso a la Vivienda (SUAV), al cual podrá acceder a través de la página web de la Secretaría Distrital del Hábitat.

La Secretaría Distrital del Hábitat verificará que el enajenador se encuentre registrado con estado *"activo"* en el Sistema de Información Distrital de Inspección, Vigilancia y Control - SIDIVIC. El proceso de inscripción en dicho sistema deberá ser gestionado por el enajenador a través de la Ventanilla Única de la Construcción (VUC) y deberá realizarse con anterioridad a su postulación al programa.

Además del registro como enajenador activo, el enajenador tendrá que cargar la siguiente documentación en el SUAV:

a) El Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días, cuando el enajenador sea persona jurídica, cuyo objeto social sea

relacionado con la enajenación y/o construcción de proyectos de vivienda; o copia del documento de Matrícula Mercantil con la misma vigencia, cuando se trate de una persona natural.

b) Copia del documento de identificación del representante legal para el caso de personas jurídicas.

b) El Registro Único Tributario (RUT) y el Registro de Información Tributaria (RIT).

Artículo 10. Registro del Proyecto de Vivienda. Los enajenadores debidamente registrados en el SUAV, podrán cargar a través de la misma plataforma la información del proyecto de vivienda en el que se aplicará el Subsidio Distrital de Vivienda, para lo que adjuntará la siguiente documentación:

a) Certificado de tradición y libertad del predio en el que se está desarrollando o se desarrolló el proyecto de vivienda con vigencia no mayor a 30 días. El predio deberá estar libre de limitaciones, gravámenes o afectaciones de cualquier naturaleza, excepto la hipoteca que eventualmente se constituya para garantizar el crédito constructor.
b) Licencia urbanística de construcción aprobada por la Curaduría Urbana correspondiente, debidamente ejecutoriada; modificaciones a la licencia de construcción; prórrogas y sus respectivos anexos.
c) Certificado de la cuenta bancaria a la que se girarán los recursos con fecha de expedición no mayor a 30 días. La cuenta deberá estar a nombre del enajenador.

Parágrafo El proyecto deberá contar con radicación de documentos en el Sistema de Información Distrital de Inspección, Vigilancia y Control - SIDIVIC, el cual deberá realizarse previo a la postulación del programa de acuerdo con Decreto Nacional 2180 de 2006 que reglamenta el artículo 71 de la Ley 962 de 2005 y modificado por el Decreto Nacional 19 de 2012, articulo 185, que establece que los interesados en promocionar, anunciar y/o desarrollar actividades de enajenación de inmuebles deben radicar documentos ante la autoridad competente.

Artículo 11. Requisitos mínimos habilitantes de los Proyectos de Vivienda. Los proyectos de vivienda en los que se podrá aplicar el Subsidio Distrital de Vivienda del programa *"Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar"* deberán cumplir, como mínimo, las siguientes condiciones:

a) Que se trate de proyectos cuyas unidades de vivienda sean nuevas
b) Que las viviendas sean de Interés Social (VIS) o de Interés Prioritario (VIP), cuyo precio no supere los límites máximos legales establecidos por ley.

c) Que las viviendas estén ubicadas en el territorio del Distrito Capital de Bogotá.
d) Que las viviendas cuenten con un área mínima habitable de 36 m² establecida en el Plan de Ordenamiento Territorial – POT vigente y las normas que lo reglamenten. En el caso de los proyectos inmobiliarios de vivienda que cuenten con licencias urbanísticas expedidas bajo normas anteriores al Decreto Distrital 555 de 2021, se aplicará el régimen de transición contemplado en el artículo 594 del mismo decreto, y su área mínima no podrá ser inferior a 36 m² de área construida. Para esto, el enajenador deberá remitir la documentación que evidencie el área construida y habitable de las unidades postuladas; este documento deberá contar con aval de la curaduría.
e) Que se establezca un compromiso por parte del enajenador de conservar en el cierre financiero los valores del subsidio correspondientes a salarios mínimos del año de asignación.

Parágrafo. La Secretaría Distrital del Hábitat priorizará la habilitación de proyectos que cumplan las condiciones referidas en el presente artículo, y se desarrollen en el marco de convenios y/o contratos suscritos por ésta Secretaria con operadores urbanos, o desarrolladores o constructores, y se encuentren localizados en Proyectos de Renovación Urbana para la Movilidad Sostenible (PRUMS), o en los polígonos de revitalización, o que correspondan sin importar su localización a proyectos Asociativos, o que cuenten con cualquier certificación de construcción sostenible válida en Colombia.

Artículo 12. Verificación y Aprobación de los Proyectos de Vivienda. La Secretaría Distrital del Hábitat a través de la Dirección de Financiación de Vivienda, o la dependencia que haga sus veces, validará el cumplimiento de las condiciones establecidas para los proyectos de vivienda y que permitan su habilitación en el programa.

El enajenador únicamente podrá promover la postulación de los hogares cuando el proyecto inmobiliario se encuentre debidamente habilitado, o aprobado por la Secretaría Distrital del Hábitat.

Parágrafo. En caso de que la información y/o la documentación aportada por el enajenador se encuentre incompleta, sea ilegible o no cumpla con alguna de las condiciones establecidas en la presente resolución, la Secretaría Distrital del Hábitat, a través de la Dirección de Financiación de Vivienda de la Subsecretaria de Vivienda, realizará las observaciones correspondientes a través del SUAV ©, para que el enajenador realice las subsanaciones a que haya lugar.

Cuando el enajenador no realice la subsanación dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la fecha en que se realizaron las observaciones a través del SUAV ©, el proyecto será rechazado.

SUBCAPITULO 2

POSTULACIÓN DE LOS HOGARES

Artículo 13. Postulación. La postulación de hogares es la etapa del proceso mediante el cual el hogar interesado manifiesta su voluntad de participar en la asignación del subsidio distrital de vivienda que ocupa este programa, y empieza con la acreditación de las condiciones y requisitos de acceso establecidos en la normatividad vigente.

La postulación, la realizarán los hogares a través del enajenador, quien deberá verificar y recopilar la información y documentación exigida para el programa y realizar el cargue de la misma a través del SUAV © o por el medio que le indique la Secretaría Distrital del Hábitat.

El enajenador como responsable de la postulación deberá sujetarse estrictamente a los lineamientos, procedimientos y estándares definidos por la Secretaría Distrital del Hábitat y por la normativa vigente que rige el programa.

Artículo 14. Documentación requerida. Para postularse al programa el hogar deberá acreditar la siguiente documentación:

a) Copia del documento de identificación de todas las personas mayores de edad registradas como integrantes del hogar.
b) Certificado(s) de ingreso(s) de los miembros del hogar o documento que haga sus veces.
c) Documento suscrito entre el hogar y el enajenador, en donde se detalle la forma de pago y/o el cierre financiero para la adquisición de la vivienda.
d) Carta de aprobación del crédito hipotecario o de la operación de leasing habitacional familiar vigente, en caso de requerirse para el cierre financiero.
e) Carta firmada por los integrantes del hogar mayores de edad, en la que certifican, bajo la gravedad de juramento, que están de acuerdo con la postulación al Subsidio Distrital de Vivienda, que la información remitida no falta a la verdad, que autorizan el uso y tratamiento de datos personales y que autorizan la notificación por medios electrónicos.

f) En caso de que aplique, documentos que acrediten la asignación del Subsidio Familiar de Vivienda en la modalidad de adquisición de la Caja de Compensación Familiar, del Gobierno Nacional u otras entidades otorgantes que hagan parte del cierre financiero para la adquisición de la vivienda.

Parágrafo 1. El enajenador será el encargado de diligenciar la información del hogar y cargar los anteriores documentos en el SUAV ©, para lo cual deberá cumplir los lineamientos técnicos y jurídicos establecidos para la Secretaría Distrital del Hábitat.

Parágrafo 2. La Secretaría Distrital del Hábitat podrá, en el marco de sus funciones, proponer familias que hayan sido beneficiarias del Valor Único de Reconocimiento (VUR), que puedan ser beneficiarias así mismo del programa *"Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar"*, con el fin que se pueda superar el cierre financiero para la adquisición de la vivienda.

Parágrafo 3. En el evento que ocurra el fallecimiento de uno de los integrantes del hogar, durante cualquiera de las etapas del proceso de asignación del subsidio y quede al menos un (1) integrante, éste deberá informarlo mediante comunicación escrita a la Secretaría Distrital del Hábitat o al enajenador, aportando el respectivo certificado de defunción y podrá continuar el respectivo trámite.

SUBCAPITULO 3

HABILITACIÓN DE LOS HOGARES

Artículo 15. Habilitación. Es la etapa del proceso, que corresponde al resultado del cruce y verificación de información suministrada durante la postulación, verificando el cumplimiento de los requisitos y condiciones para acceder al programa.

Como resultado de la verificación, los hogares serán clasificados como habilitados o no habilitados. En el caso de los no habilitados, se les comunicará mediante el sistema de información del programa al enajenador para que este a su vez informe al hogar.

Artículo 16. Procedimiento. Una vez postulado el hogar por medio del SUAV ©, la Secretaría Distrital del Hábitat a través de la Dirección de Financiación de Vivienda de la Subsecretaria de Vivienda, procederá a realizar la verificación de los requisitos establecidos para el otorgamiento del subsidio, a través de los medios que disponga para ello.

En caso de evidenciar que la información no se diligenció en su totalidad, se diligenció de manera incorrecta o no se adjuntó la documentación en debida forma, se solicitará su subsanación, que deberá realizarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la publicación en el Sistema de Información Único para Acceso a la Vivienda SUAV ©.

Si transcurrido el plazo indicado no se realiza la subsanación correspondiente, el enajenador tendrá que registrar nuevamente al hogar. La fecha de registro del hogar será aquella en la cual diligenció la totalidad de la información y se validó la misma sin observaciones por parte de la Secretaría Distrital de Hábitat, a través de la Dirección de Financiación de Vivienda.

Artículo 17. Desistimiento de la Postulación. Si el hogar no requiere el Subsidio Distrital de Vivienda para el cierre financiero de la vivienda nueva o manifiesta su deseo de no continuar en el programa, previo a la asignación del Subsidio Distrital de Vivienda, podrá desistir de su postulación, presentando a la Secretaría Distrital del Hábitat, a través de la Dirección de Financiación de Vivienda, y al enajenador, una comunicación firmada por todos los integrantes mayores de edad del hogar, la cual podrá remitir directamente a la entidad o adjuntarla en el SUAV ©.

Artículo 18. Solicitud de asignación del Subsidio. Para la asignación del subsidio a aquellos hogares que cumplieron con la totalidad de los requisitos del programa, el enajenador adjuntará en la plataforma SUAV © el avalúo del inmueble el cual, deberá tener un avance de obra igual o superior al 70%. Lo anterior no impide que el enajenador pueda registrar hogares en cualquier momento, de conformidad con los requisitos establecidos en la presente resolución.

Parágrafo 1. En los casos en que los hogares cuenten con cierre financiero sustentado en el Valor Único de Reconocimiento - VUR otorgado por la Caja de Vivienda Popular, podrá presentarse, de forma alternativa, el Certificado Técnico de Ocupación que determine la terminación de la unidad o el certificado o informe emitido por el interventor con un avance igual o superior al 70% de la ejecución de la unidad, siempre que estos hayan sido verificados y avalados por la Caja de la Vivienda Popular.

Parágrafo 2. Se podrán entregar avalúos tipo siempre y cuando se especifique el porcentaje de avance de la unidad en la cual se va a aplicar el subsidio distrital de vivienda.

SUBCAPÍTULO 4

ASIGNACIÓN DEL SUBSIDIO A LOS HOGARES

Artículo 19. Asignación del subsidio. Es la etapa en la cual la Secretaría Distrital del Hábitat en su calidad de Entidad Otorgante y después de realizar el respectivo control de legalidad, realiza la emisión del acto administrativo por el cual se efectúa la asignación del Subsidio Distrital de Adquisición de Vivienda Nueva en el marco del programa *"Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar"*.

Este acto administrativo deberá contener, como mínimo, el nombre de los beneficiarios, el documento de identificación, el nombre del proyecto de vivienda, el valor del subsidio otorgado, así como la condición resolutoria de acuerdo con lo establecido en el parágrafo del artículo 8 del presente Acto Administrativo. Dicha asignación será notificada al hogar y se comunicará al enajenador.

Parágrafo 1. Los Subsidios Distritales de Vivienda se asignarán en el orden en el que se registraron los hogares y hasta el agotamiento de los cupos de recursos disponibles.

SUBCAPÍTULO 5

RENUNCIA AL SUBSIDIO Y CAUSALES DE PÉRDIDA Y RESTITUCIÓN

Artículo 20. Renuncia al Subsidio Distrital de Vivienda. El hogar beneficiario del Subsidio Distrital de Vivienda podrá renunciar voluntariamente al beneficio en cualquier momento, mediante comunicación suscrita por todos los integrantes mayores de edad del grupo familiar dirigida a la Secretaría Distrital del Hábitat, a través de la Dirección de Financiación de Vivienda, la cual se podrá radicar directamente a la entidad o a través del SUAV ©.

La renuncia al Subsidio Distrital de Vivienda deberá ser aceptada mediante Acto Administrativo, que será comunicado al hogar y al enajenador y respecto del cual no procederá recurso alguno. Esta situación, en todo caso, no impide que el hogar pueda postularse nuevamente a este u otros programas de Subsidios Distritales de Vivienda que sean ofertados.

Parágrafo. En caso de haberse realizado el desembolso del valor del Subsidio Distrital de Vivienda al enajenador, el hogar deberá restituir dicho valor junto con la respectiva indexación a que haya lugar a la entidad otorgante del Subsidio Distrital de Vivienda, mediante el procedimiento que la Secretaría Distrital del Hábitat determine, restitución que deberá realizarse en un plazo no mayor a dos (2) meses, a partir de la aceptación de la renuncia, en caso de no realizar la restitución con la debida indexación, tendrá la imposibilidad de acceder a nuevos subsidios de vivienda hasta tanto el hogar se encuentre a paz y salvo frente a la entidad otorgante, sin perjuicio de las demás acciones administrativas, fiscales o legales a que haya lugar.

Artículo 21. Causales de pérdida y restitución del Subsidio Distrital de Vivienda. Serán causales de pérdida y restitución del Subsidio Distrital de Vivienda las siguientes:

a) Cuando se compruebe que el Subsidio Distrital de Vivienda fue asignado sin el cumplimiento de los requisitos de que trata la presente resolución, siempre que dicho incumplimiento sea atribuible al hogar.
b) Cuando se compruebe que el hogar omitió información relevante para la asignación o incurrió en comportamientos fraudulentos o falta de veracidad para obtener el Subsidio Distrital de Vivienda.
c) Cuando se evidencie que el Subsidio Distrital de Vivienda no hizo parte del cierre financiero para la adquisición de la vivienda, por causa atribuible al hogar.
d) Cuando no se incluyó en la escritura la resolución mediante la cual se asignó el subsidio. Para aplicar esta causal deberá establecerse el incumplimiento injustificado por parte del hogar.
e) En lo no previsto expresamente en el presente artículo, se aplicará lo dispuesto en el Decreto Distrital 653 de 2025 y las normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan.

Parágrafo. En caso de haberse realizado el desembolso del valor del Subsidio Distrital de Vivienda al enajenador, el hogar deberá restituir el valor del subsidio junto con la respectiva indexación a que haya lugar a la entidad otorgante del Subsidio Distrital de Vivienda, mediante el procedimiento que la Secretaría Distrital del Hábitat determine en un plazo no mayor a dos (2) meses, desde la entrada en vigor de la presente Resolución. Mientras se expide este procedimiento específico, se aplicará el procedimiento general contenido en la Ley 1437 de 2011 Código Procesal Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (CPACA).

SUBCAPITULO 6

DESEMBOLSO Y LEGALIZACIÓN DEL SUBSIDIO

Artículo 22. Desembolso del subsidio. Es la etapa donde el Subsidio Distrital de Vivienda se desembolsa por parte de la Secretaría Distrital del Hábitat al enajenador o desarrollador o constructor que haya cumplido con los requisitos, una vez se verifique el cumplimiento de las condiciones establecidas en el presente reglamento y se acredite la documentación necesaria para tal efecto, lo anterior conforme a lo dispuesto en el Decreto Distrital 653 de 2025, y las demás normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan.

Artículo 23. Condición para el desembolso. El desembolso del Subsidio Distrital de Vivienda procederá cuando el enajenador o desarrollador o constructor cargue la siguiente documentación en el SUAV ©, con lo cual acredite:

a) Copia de la Escritura Pública de adquisición del inmueble, debidamente registrada, donde se evidencie que la cláusula de forma de pago incorpora la aplicación del Subsidio Distrital de Vivienda.
b) Certificado de tradición y libertad del inmueble en donde se evidencia la anotación referente a la escritura pública de la transferencia en donde se aplicó el Subsidio Distrital de Vivienda.
c) Certificado de existencia y representación legal del titular de la cuenta a la que se realizará el giro de los recursos, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días.
d) Documento de identificación del representante legal y del titular de la cuenta en la que se realizará el giro de los recursos.
e) Certificación bancaria y de la cuenta en la que se realizará el giro de los recursos con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días.
f) Registro Único Tributario (RUT).

Verificadas las condiciones descritas anteriormente, la Secretaría Distrital del Hábitat a través del fideicomiso constituido para la administración de los recursos del subsidio realizará el desembolso de los recursos al enajenador.

Parágrafo. Para aquellos enajenadores o desarrolladores o constructores que constituyan patrimonios autónomos para desarrollar sus proyectos será necesario que los registren para efectos de hacer el desembolso.

Artículo 24. Legalización del Subsidio Distrital de Vivienda. La legalización del Subsidio Distrital de Vivienda, en el marco del presente programa, corresponde a la etapa en la cual la Secretaría Distrital del Hábitat realiza la verificación contable del cumplimiento de las condiciones establecidas para su aplicación.

Para tal efecto, la Dirección de Financiación de Vivienda de la Subsecretaria de Vivienda de la SDHT, revisará e informará a la Dirección Financiera de la Subsecretaria Corporativa de la SDHT, el cargue en el Sistema Único de Acceso a la Vivienda (SUAV ©), de los documentos relacionados en el artículo 22 del presente acto administrativo, así como del comprobante de pago, con el fin de proceder a la legalización del Subsidio Distrital de Vivienda.

Para efectos de esta verificación, la Dirección de Financiación de Vivienda de la Subsecretaria de Vivienda SDHT y Dirección Financiera de la Subsecretaria Corporativa de esta Secretaria, deberán verificar los siguientes documentos y soportes, en las condiciones aquí descritas:

a) Que el Subsidio Distrital de Vivienda haya hecho parte de la forma de pago de la unidad de vivienda durante el tiempo de vigencia del acto administrativo de asignación, y se verifique la inscripción del título de adquisición de la vivienda a favor del beneficiario del subsidio. Cuando se trate de leasing habitacional, se verificará que en el contrato figure el hogar beneficiario como locatario.

b) Que la información registrada en la solicitud de cobro corresponda a la información que se remitida para el desembolso del valor del Subsidio Distrital de Vivienda por el enajenador o desarrollador o constructor.

Verificadas las condiciones anteriores, la Secretaría Distrital del Hábitat procederá a la legalización contable y financiera del Subsidio de Vivienda.

CAPÍTULO IV

OTRAS DISPOSICIONES

Artículo 25. Operatividad y dirección del programa. La implementación y ejecución del programa del Subsidio Distrital de Vivienda "*Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar*" estará a

cargo de la Subsecretaria de Vivienda de conformidad con lo establecido en el artículo 17 del Decreto Distrital 653 de 2025 o la norma que lo modifique o sustituya.

Artículo 26. Delegación de funciones. Delegar en el/la Subsecretario(a) de Vivienda según el Decreto Distrital 653 de 2025, la facultad para suscribir o expedir las actuaciones y actos administrativos relacionados con la asignación del Subsidio Distrital en el marco del presente programa, incluyendo la potestad para aceptar renuncias, restituciones del subsidio, pérdida de ejecutoría, sanciones y demás actos necesarios para la operatividad del subsidio.

Artículo 27. Responsabilidad de la entidad otorgante. La Secretaría Distrital del Hábitat no será parte de los negocios jurídicos que realice el hogar beneficiario con el enajenador o constructor o desarrollador, o con la entidad otorgante del crédito hipotecario o leasing habitacional y por lo tanto no será responsable del negocio entre terceros, así como tampoco el fideicomiso que realiza la administración de los recursos del programa.

Artículo 28. Organización de convocatorias y promoción. Con el fin de adelantar las convocatorias, ferias, difusión o promoción a que haya lugar para la socialización y postulación al programa de qué trata el presente reglamento; a través de la fiducia que administre los recursos del patrimonio autónomo respectivo, se podrá contratar o vincular terceros que desarrollen su organización y promoción de las convocatorias, ferias, difusión o promoción del programa, pero la implementación y ejecución será a cargo de quien se define en el artículo 25.

Parágrafo. Cada vez que la fiduciaria vaya a contratar o vincular a terceros que desarrollen la organización y/o promoción de los eventos a que se hace mención en el inciso anterior, se deberá obtener una certificación de la Subsecretaria Corporativa de esta Secretaría o la dependencia que haga sus veces, de manera previa a la contratación; en la cual se dé cuenta de que el objeto a contratar no este contemplado dentro del Plan de Compras de la Entidad. En ningún caso, se podrán contratar prestación de servicios de apoyo a la gestión administrativa.

Artículo 29. Régimen de transición. Los hogares beneficiarios de los subsidios otorgados por la Secretaría Distrital del Hábitat en adquisición de vivienda nueva, con anterioridad a la entrada en vigencia de la presente reglamentación, culminarán su trámite conforme el procedimiento establecido en las normas anteriores, salvo que el hogar manifieste su interés de acogerse al presente reglamento; sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo180 y su respectivo parágrafo del Decreto Distrital 653 de 2025.

RESOLUCIÓN No. 293 **DE** 26 MAR 2026

"Por la cual se adopta la reglamentación del Programa de Subsidio Distrital de Vivienda "Reactiva Tu Compra, Reactiva Tu Hogar", de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Distrital 653 de 2025"

Artículo 30. Vigencia y derogatorias. La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación en el Registro Distrital y en la página web de la Entidad. Quedan derogadas las disposiciones contenidas en las resoluciones 262 y 500 de 2024 expedidas por la Secretaría Distrital del Hábitat, así como todas las disposiciones que le sean contrarias.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., 26 MAR 2026

VANESSA ALEXANDRA VELASCO BERNAL
Secretaria Distrital del Hábitat

Proyectó: Daniel Garcia Contratista Dirección de Financiación de Vivienda
Guillermo Andrés Palacios - Contratista Dirección de Financiación de Vivienda

Revisó: Gustavo Álvarez - Contratista Subsecretaria de Vivienda
Andrés Felipe Rubiano - Contratista Subsecretaria de Vivienda
Leslie Martínez Luque- Directora de Financiación de Vivienda
Alba Cristina Melo Gómez - Subsecretaria Jurídica
Manuel Federico Rios- Contratista Subsecretaria Jurídica
Diego Ríos- Contratista Subsecretaria Jurídica

Aprobó: Daniel Eduardo Contreras – Subsecretario de Vivienda

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 0023 06-febrero-2026

"Por la cual se efectúa un nombramiento ordinario"

LA DIRECTORA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por el artículo 16 del Acuerdo 004 de 2021 del Consejo Directivo de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, y,

C O N S I D E R A N D O

Que el literal b) del artículo 1° de la Ley 909 de 2004 establece que hacen parte de la función pública los empleos públicos denominados de libre nombramiento y remoción.

Que el literal f) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, adicionado por el artículo 1° de la Ley 1093 de 2006, señala que son empleos de libre nombramiento y remoción aquellos *"cuyo ejercicio impliquen especial confianza que tengan asignadas funciones de asesoría institucional, que estén adscritos a las oficinas de los secretarios de despacho, de los Directores de Departamento Administrativo, de los gerentes, tanto en los departamentos, distritos especiales, Distrito Capital y distritos y municipios de categoría especial y primera".*

Que, existen cargos del nivel directivo que pueden ser provistos de manera discrecional, previo el cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del cargo, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 909 de 2004 y el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto 1083 de 2015.

Que en cumplimiento del artículo 7 del Acuerdo 782 del 26 de noviembre de 2020 y el artículo 7 del Decreto Distrital 189 de 21 de agosto de 2020 modificado por el Decreto Distrital 159 del 28 de abril de 2021, la hoja de vida del señor William Alfredo Sandoval Sandoval, identificado con cédula de ciudadanía No 80.063.473, se publicó en el sitio web del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital entre el 28 de enero y el 04 de febrero de 2026, inclusive, para conocimiento de la ciudadanía.

Que, de conformidad con la revisión efectuada, la Subgerente de Talento Humano certificó que señor William Alfredo Sandoval Sandoval, identificado con cédula de ciudadanía No 80.063.473 reúne los requisitos que exige el cargo de Gerente, Código 039, Grado 04 ubicado en la Gerencia de Tecnología de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que, en mérito de lo expuesto,

R E S U E L V E

Artículo 1. Nombrar con carácter ordinario al señor William Alfredo Sandoval Sandoval, identificado con cédula de ciudadanía No 80.063.473 en el empleo de libre nombramiento y remoción de Gerente, Código 039, Grado 04 ubicado en la Gerencia de Tecnología de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

"Por la cual se efectúa un nombramiento ordinario"

Artículo 2. Publicar el contenido de la presente Resolución en el Registro Distrital a través de la Gerencia Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Artículo 3. Publicar el contenido de la presente Resolución en el Botón de Transparencia de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital a través de la Subgerencia de Talento Humano de la misma Unidad.

Artículo 4. Notificar el contenido de la presente resolución a William Alfredo Sandoval Sandoval, a través de la Subgerencia de Talento Humano de la misma Unidad, en los términos establecidos en el artículo 67 de la Ley 1437 de 2011.

Parágrafo. La persona nombrada tendrá diez (10) días hábiles para manifestar si acepta o rechaza el nombramiento en el cargo y diez (10) días hábiles para tomar posesión de empleo, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto 648 de 2017.

Artículo 5. Comunicar el contenido de la presente resolución a la Gerencia de Gestión Corporativa de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, a través de la Subgerencia de Talento Humano de la misma Unidad.

Artículo 6. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,

Dado en Bogotá D.C, a los 06-febrero-2026

Firmado digitalmente por OLGA LUCÍA LÓPEZ MORALES
Fecha: 2026.02.06 07:28:01 -05'00'

OLGA LUCÍA LÓPEZ MORALES
Directora

Aprobó: Jairo Andrés Revelo Molina – Gerente de Gestión Corporativo
Ennis Esther Jaramillo Morato – Subgerente de Talento Humano
Revisó: Mónica Daniela Cortés Muñoz – Profesional Especializado – STH
Proyectó: Gloria Stella Pacheco Fonseca - Profesional Universitario -STH

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 0024 06-febrero-2026

"Por la cual se efectúa un nombramiento ordinario"

LA DIRECTORA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por el artículo 16 del Acuerdo 004 de 2021 del Consejo Directivo de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, y,

C O N S I D E R A N D O

Que el literal b) del artículo 1° de la Ley 909 de 2004 establece que hacen parte de la función pública los empleos públicos denominados de libre nombramiento y remoción.

Que el literal f) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, adicionado por el artículo 1° de la Ley 1093 de 2006, señala que son empleos de libre nombramiento y remoción aquellos *"cuyo ejercicio impliquen especial confianza que tengan asignadas funciones de asesoría institucional, que estén adscritos a las oficinas de los secretarios de despacho, de los Directores de Departamento Administrativo, de los gerentes, tanto en los departamentos, distritos especiales, Distrito Capital y distritos y municipios de categoría especial y primera".*

Que, existen cargos del nivel directivo que pueden ser provistos de manera discrecional, previo el cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del cargo, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 909 de 2004 y el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto 1083 de 2015.

Que en cumplimiento del artículo 7 del Acuerdo 782 del 26 de noviembre de 2020 y el artículo 7 del Decreto Distrital 189 de 21 de agosto de 2020 modificado por el Decreto Distrital 159 del 28 de abril de 2021, la hoja de vida del señor Javier Alejandro Pereira Vargas, identificado con cédula de ciudadanía No 80.108.759, se publicó en el sitio web del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital entre el 28 de enero y el 04 de febrero de 2026, inclusive, para conocimiento de la ciudadanía.

Que, de conformidad con la revisión efectuada, la Subgerente de Talento Humano certificó que señor Javier Alejandro Pereira Vargas, identificado con cédula de ciudadanía No 80.108.759 reúne los requisitos que exige el cargo de Subgerente, Código 090, Grado 03 ubicado en la Subgerencia de Infraestructura Tecnológica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que, en mérito de lo expuesto,

R E S U E L V E

Artículo 1. Nombrar con carácter ordinario al señor Javier Alejandro Pereira Vargas, identificado con cédula de ciudadanía No 80.108.759 en el empleo de libre nombramiento y remoción de Subgerente, Código 090,

"Por la cual se efectúa un nombramiento ordinario"

Grado 03 ubicado en la Subgerencia de Infraestructura Tecnológica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Artículo 2. Publicar el contenido de la presente Resolución en el Registro Distrital a través de la Gerencia Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Artículo 3. Publicar el contenido de la presente Resolución en el Botón de Transparencia de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital a través de la Subgerencia de Talento Humano de la misma Unidad.

Artículo 4. Notificar el contenido de la presente resolución a Javier Alejandro Pereira Vargas, a través de la Subgerencia de Talento Humano de la misma Unidad, en los términos establecidos en el artículo 67 de la Ley 1437 de 2011.

Parágrafo. La persona nombrada tendrá diez (10) días hábiles para manifestar si acepta o rechaza el nombramiento en el cargo y diez (10) días hábiles para tomar posesión de empleo, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto 648 de 2017.

Artículo 5. Comunicar el contenido de la presente resolución a la Gerencia de Gestión Corporativa de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, a través de la Subgerencia de Talento Humano de la misma Unidad.

Artículo 6. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,

Dado en Bogotá D.C, a los 06-febrero-2026

Firmado digitalmente por OLGA LUCÍA LÓPEZ MORALES
Fecha: 2026.02.06 07:27:34 -05'00'

OLGA LUCÍA LÓPEZ MORALES
Directora

Aprobó: Jairo Andrés Revelo Molina – Gerente de Gestión Corporativo
Ennis Esther Jaramillo Morato – Subgerente de Talento Humano
Revisó: Mónica Daniela Cortés Muñoz – Profesional Especializado – STH
Proyectó: Gloria Stella Pacheco Fonseca - Profesional Universitario -STH

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 0055 09-febrero-2026

"Por la cual se efectúa un encargo en un empleo de libre nombramiento y remoción en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

LA DIRECTORA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por el artículo 24 de la Ley 909 de 2004 y el artículo 16 del Acuerdo 004 de 2021 del Consejo Directivo de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital y

CONSIDERANDO

Que el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1 de la Ley 1960 de 2019, dispone que los cargos de libre nombramiento y remoción, en caso de vacancia temporal o definitiva, podrán ser provistos mediante encargo de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño. En caso de vacancia definitiva, el encargo tendrá una duración máxima de tres (3) meses, prorrogables por un término igual, vencidos los cuales el empleo deberá ser provisto en forma definitiva.

Que el artículo 24 de la ley 909 de 2004, señala:

> *"(…) Los cargos de libre nombramiento y remoción, en caso de vacancia temporal o definitiva, podrán ser provistos a través del encargo de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño.*
>
> *En caso de vacancia definitiva el encargo será hasta por el término de tres (3) meses, prorrogable por tres (3) meses más, vencidos los cuales el empleo deberá ser provisto en forma definitiva."*

Que el artículo 2.2.5.2.1 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto 648 de 2017, señala que la vacancia definitiva de un empleo se configura, entre otras causales, por la renuncia regularmente aceptada.

Que el artículo 2.2.5.5.41 del Decreto ídem, establece que los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes a aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo.

Que el artículo 2.2.5.5.44 del Decreto 1083 de 2015, establece que el empleado encargado tendrá derecho al salario señalado para el empleo que desempeña temporalmente, siempre que no deba ser percibido por su titular.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 0055 09-febrero-2026

"Por la cual se efectúa un encargo en un empleo de libre nombramiento y remoción en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Que el empleo Subgerente, Código 090, Grado 03, de libre nombramiento y remoción, ubicado en la Subgerencia de Información Física y Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, se encuentra en vacancia definitiva.

Que mediante memorando No. 2026IE2526 del 06 de febrero de 2026, la Directora de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital solicitó:

> *"De manera atenta, me permito solicitar se adelanten las gestiones para efectuar el encargo, a partir del 9 de febrero de 2026, del servidor público Edgar Estevens Español Morales en el empleo de Subgerente Código 090 Grado 03, adscrito a la Subgerencia de Información Física y Jurídica, atendiendo las necesidades del servicio."*

Que el servidor público Edgar Estevens Español Morales identificado con cedula de ciudadanía No. 79.721.436 es titular con derechos de carrera administrativa del empleo Profesional Especializado, Código 222, Grado 10 adscrito a la Gerencia de Información Catastral de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que la Subgerencia de Talento Humano de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital certificó que el servidor público Edgar Estevens Español Morales identificado con cedula de ciudadanía No. 79.721.436, cumple con los requisitos de educación y experiencia establecidos en el manual específico de funciones y competencias laborales para el desempeño, mediante encargo, del empleo de Subgerente, Código 090, Grado 03, de libre nombramiento y remoción, ubicado en la Subgerencia de Información Física y Jurídica.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1. Encargar, a partir del 09 de febrero de 2026, al servidor público Edgar Estevens Español Morales identificado con cedula de ciudadanía No. 79.721.436, en el empleo de libre nombramiento y remoción de Subgerente, Código 090, Grado 03, ubicado en la Subgerencia de Información Física y Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, hasta por el término de tres (3) meses, prorrogables por un término igual, de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa del presente acto administrativo.

Parágrafo. El presente encargo implica el ejercicio integral de las funciones asignadas al empleo de libre nombramiento y remoción de Subgerente, Código 090, Grado 03, ubicado en la Subgerencia de Información Física y Jurídica y comporta la desvinculación de las funciones propias del empleo Profesional Especializado Código 222 Grado 10 adscrito a la Gerencia de Información Catastral.

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

Artículo 2. Reconocer al servidor público Edgar Estevens Español Morales, identificado con cedula de ciudadanía No. 79.721.436, la diferencia salarial correspondiente al empleo de Subgerente, Código 090, Grado 03, ubicado en la Subgerencia de Información Física, en atención a que no existe titular que devengue la asignación del cargo y a que la Entidad cuenta con la disponibilidad presupuestal para su pago.

Artículo 3. Comunicar el presente acto administrativo al servidor público Edgar Estevens Español Morales y a la Gerencia de Información Catastral de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital a través de la Subgerencia de Talento Humano de la misma Unidad.

Artículo 4. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,

Dado en Bogotá, D.C., a los 09-febrero-2026

OLGA LUCÍA LÓPEZ MORALES
Directora

Proyectó: Gloria Stella Pacheco Fonseca – Profesional Universitario STH
Revisó: Mónica Daniela Cortes Muñoz – Profesional Especializado –STH
Luisa Fda Parra N - Contratista -STH
Aprobó: Ennis Esther Jaramillo Morato - Subgerente de Talento Humano
Guiomar Patricia Gil Ardila - Gerente de Gestión Corporativa (E)

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 064

"Por la cual se efectúan unos nombramientos en encargo, se terminan unos nombramientos en encargo y se declaran unas vacancias temporales en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

EL GERENTE DE GESTIÓN CORPORATIVA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por el artículo 1 de la Ley 1960 de 2019, los artículos 2.2.5.3.1 y 2.2.5.3.4 del Decreto 1083 de 2015, el artículo quinto de la Resolución 989 de 2024 de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, y,

C O N S I D E R A N D O

Que el literal e) del artículo quinto de la Resolución 989 del 27 de diciembre del 2024, delegó en el Gerente de Gestión Corporativa la función de "*Realizar encargos, asignaciones de funciones, prórrogas de nombramiento, suspensiones, reintegros y retiros del servicio*."

Que el parágrafo primero del artículo quinto de la Resolución 989 del 27 de diciembre del 2024, delegó en el Gerente de Gestión Corporativa el trámite de las situaciones administrativas así: *"La presente delegación incluye todos los trámites, autorizaciones, concesiones, suspensiones, interrupciones o negaciones relacionados con todas las situaciones administrativas consagradas en la ley de los servidores que ocupen los empleos públicos de los niveles profesional, técnico y asistencial de la UAECD."*

Que el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1 de la Ley 1960 de 2019, dispone que mientras se surte el proceso de selección para proveer empleos de carrera administrativa, los empleados de carrera tendrán derecho a ser encargados de tales empleos si acreditan los requisitos, poseen las aptitudes y habilidades para su desempeño, no han sido sancionados disciplinariamente en el último año y su última evaluación del desempeño sea sobresaliente.

Que el artículo 2.2.5.2.2 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, establece: *"Vacancia temporal. El empleo queda vacante temporalmente cuando su titular se encuentre en una de las siguientes situaciones: (…) 5. Encargado, separándose de las funciones del empleo del cual es titular."*

Que el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el Decreto 648 de 2017 dispuso frente a la provisión de las vacancias definitivas que: *"(…) Mientras se surte el proceso de selección, el empleo de carrera vacante de manera definitiva podrá proveerse transitoriamente a través de las figuras del encargo*

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 064

"Por la cual se efectúan unos nombramientos en encargo, se terminan unos nombramientos en encargo y se declaran unas vacancias temporales en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

o del nombramiento provisional, en los términos señalados en la Ley 909 de 2004 y en el Decreto Ley 760 de 2005 o en las disposiciones que regulen los sistemas específicos de carrera (…)"

Que el artículo 2.2.5.3.4 del Decreto 1083 de 2015 modificado por el artículo 1 del Decreto 648 de 2017, establece que antes de cumplirse el término de duración del encargo, de la prórroga o del nombramiento provisional, el nominador por resolución motivada podrá darlos por terminados.

Que el artículo 2.2.5.4.7 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto 648 de 2017, dispone que los empleados públicos podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados002C por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo.

Que la Comisión Nacional del Servicio Civil mediante Circular 003 de 2014, señaló que, en virtud del Auto del
5 de mayo de 2014 proferido por el Consejo de Estado, no se requerirá autorización para proveer transitoriamente los empleos de carrera a través de encargo o nombramiento en provisionalidad.

Que, en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, existen las siguientes vacantes definitivas, las cuales tuvieron aviso de publicación para el otorgamiento de los encargos:

DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN	PUBLICACIÓN	FECHA PUBLICACIÓN
Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica	087	10/11/2025
Profesional Universitario	219	1	Subgerencia de Información Física y Jurídica	100	10/11/2025

Que, en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, existen las siguientes vacantes temporales, cuyo titular actualmente se encuentran nombrada en encargo, por lo cual se procedió con el aviso de publicación para el otorgamiento de los encargos:

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 064

"Por la cual se efectúan unos nombramientos en encargo, se terminan unos nombramientos en encargo y se declaran unas vacancias temporales en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN	PUBLICACIÓN	FECHA PUBLICACIÓN	NOMBRE TITULAR	IDENTIFICACIÓN
Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica	089	10/11/2025	Astrid Yadira Duitama Guio	53.139.795

Que, mediante de la Resolución N° 430 de 30 de octubre de 2025, se resolvió efectuar el retiro del servicio del servidor público Edgar García Cardona, identificado con cédula de ciudadanía No. 19.422.751, titular del empleo de Profesional Universitario, Código 219, Grado 05, adscrito a la Subgerencia de Información Económica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, con ocasión del reconocimiento de pensión de vejez, a partir del dos (02) de febrero de 2026, por lo cual se procedió con el aviso de publicación para el otorgamiento de los encargos:

DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN	PUBLICACIÓN	FECHA PUBLICACIÓN	NOMBRE TITULAR	IDENTIFICACIÓN
Profesional Universitario	219	5	Subgerencia de Información Económica	093	10/11/2025	Edgar García Cardona	19.422.751

Que teniendo en cuenta lo anterior, los siguientes servidores manifestaron interés en ser nombrados mediante encargo y actualmente se encuentran desempeñando sus empleos titulares:

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	DENOMINACIÓN EMPLEO TITULAR	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN
Jean Pierre Riaño Melo	80.002.371	Técnico Operativo	314	5	Subgerencia de Información Física y Jurídica

Que los siguientes servidores manifestaron interés en ser nombrados mediante encargo y actualmente se encuentran nombrados en encargo:

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	DENOMINACIÓN EMPLEO ENCARGO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN
Daniel Suarez Pira	79.702.262	Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 064

"Por la cual se efectúan unos nombramientos en encargo, se terminan unos nombramientos en encargo y se declaran unas vacancias temporales en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	DENOMINACIÓN EMPLEO ENCARGO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN
Laura Angelica Rodriguez Casas	1.013.621.495	Profesional Universitario	219	5	Subgerencia de Operaciones
Elvia Yaneth Conde Arce	51.974.136	Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica

Que, una vez realizado el estudio de verificación de requisitos para el otorgamiento de los encargos, se determinó que los servidores mencionados con anterioridad cumplen con los requisitos establecidos para ocupar los empleos señalados.

Que, por lo anterior, es procedente dar por terminados los siguientes nombramientos en encargo:

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	DENOMINACIÓN EMPLEO ENCARGO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN
Daniel Suarez Pira	79.702.262	Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica
Laura Angelica Rodriguez Casas	1.013.621.495	Profesional Universitario	219	5	Subgerencia de Operaciones
Elvia Yaneth Conde Arce	51.974.136	Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica

Que, en consecuencia, es procedente nombrar con carácter de encargo a los siguientes servidores en los empleos señalados:

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN	PUBLICACIÓN
Jean Pierre Riaño Melo	80.002.371	Profesional Universitario	219	1	Subgerencia de Información Física y Jurídica	100
Daniel Suarez Pira	79.702.262	Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica	087
Laura Angelica Rodriguez Casas	1.013.621.495	Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica	089

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 064

"Por la cual se efectúan unos nombramientos en encargo, se terminan unos nombramientos en encargo y se declaran unas vacancias temporales en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN	PUBLICACIÓN
Elvia Yaneth Conde Arce	51.974.136	Profesional Universitario	219	5	Subgerencia de Información Económica	093

Que en consideración de lo anterior, este despacho estima procedente declarar la vacancia temporal de los empleos sobre los cuales ostentan derechos de carrera administrativa y de los cuales son titulares los siguientes servidores públicos de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	DENOMINACIÓN EMPLEO EN ENCARGO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN
Jean Pierre Riaño Melo	80.002.371	Técnico Operativo	314	5	Subgerencia de Información Física y Jurídica

Que, en mérito de lo expuesto,

R E S U E L V E

Artículo 1. Dar por terminado el nombramiento en encargo a los siguientes servidores.

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	DENOMINACIÓN EMPLEO ENCARGO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN
Daniel Suarez Pira	79.702.262	Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica
Laura Angelica Rodriguez Casas	1.013.621.495	Profesional Universitario	219	5	Subgerencia de Operaciones
Elvia Yaneth Conde Arce	51.974.136	Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica

Artículo 2. Encargar a los siguientes servidores públicos, en los empleos que se señalan a continuación a partir de la fecha de su posesión y hasta cuando finalice la situación administrativa que le dio origen a la misma, en los casos que aplique.

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 064

"Por la cual se efectúan unos nombramientos en encargo, se terminan unos nombramientos en encargo y se declaran unas vacancias temporales en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN	PUBLICACIÓN
Jean Pierre Riaño Melo	80.002.371	Profesional Universitario	219	1	Subgerencia de Información Física y Jurídica	100
Daniel Suarez Pira	79.702.262	Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica	087
Laura Angelica Rodriguez Casas	1.013.621.495	Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica	089
Elvia Yaneth Conde Arce	51.974.136	Profesional Universitario	219	5	Subgerencia de Información Económica	093

Parágrafo 1. El presente encargo comportará el ejercicio integral de las funciones atribuidas al empleo y la desvinculación transitoria de las funciones propias del empleo del que es titular el servidor encargado.

Parágrafo 2. Los servidores públicos encargados, deberán realizar entrega de las evidencias para la evaluación parcial eventual de desempeño, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Acuerdo 6176 de 2018, emitido por la Comisión Nacional del Servicio Civil, junto con la entrega de un informe detallado de la gestión al jefe inmediato con copia a la Subgerencia de Talento Humano, asuntos pendientes y en trámite a la fecha de otorgamiento del encargo, inventario de los bienes muebles y gestión documental asignada que tenga a su cargo, con ocasión a sus funciones.

Artículo 3. Declarar la vacancia temporal de los siguientes empleos, sobre los cuales ostentan derechos de carrera administrativa los siguientes servidores públicos:

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	DENOMINACIÓN EMPLEO EN ENCARGO	CÓDIGO	GRADO	UBICACIÓN
Jean Pierre Riaño Melo	80.002.371	Técnico Operativo	314	5	Subgerencia de Información Física y Jurídica

Artículo 4. Los servidores públicos encargados, tendrán derecho al reconocimiento de la diferencia salarial que corresponda a los empleos de los cuales están encargados, toda vez que no existe titular que perciba

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 064

"Por la cual se efectúan unos nombramientos en encargo, se terminan unos nombramientos en encargo y se declaran unas vacancias temporales en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

el salario del empleo y la entidad cuenta con la disponibilidad presupuestal para su reconocimiento y pago**.**

Artículo 5. Publicar el contenido de la presente resolución en el Registro Distrital a través de la Gerencia Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Artículo 6. Publicar el contenido de la presente resolución en el Botón de Transparencia de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital a través de la Subgerencia de Talento Humano de la misma Unidad.

Artículo 7. Notificar el contenido de la presente resolución a los servidores públicos encargados en el artículo 1 del presente acto administrativo, y comunicar a la Subgerencia de Información Física y Jurídica, a la Subgerencia de Información Económica, y a la Subgerencia de Operaciones a través de la Subgerencia de Talento Humano de la misma Unidad.

Artículo 8. Los efectos fiscales de la presente resolución rigen a partir de la fecha de posesión en el empleo.

Artículo 9. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y produce efectos a partir de su comunicación.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE, Y CÚMPLASE,
Dada en Bogotá D.C., a los 30-Enero-2026

JAIRO ANDRÉS REVELO MOLINA
Gerente de Gestión Corporativa

Aprobó: Ennis Esther Jaramillo Morato- Subgerente de Talento Humano
Revisó: Mónica Daniela Cortés Muñoz- Profesional Especializado – STH
Proyectó: Gloria Stella Pacheco Fonseca – Profesional Universitario, STH

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

GESP-01-FR-06
V.2

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 070

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

EL GERENTE DE GESTIÓN CORPORATIVA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por la Ley 909 de 2004, los artículos 2.2.5.3.1 y 2.2.5.3.2 del Decreto 1083 de 2015, la Resolución 989 de 2024 de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, y,

C O N S I D E R A N D O

Que el artículo 125 de la Constitución Política de Colombia dispone que los empleos en los órganos y entidades del Estado son de carrera administrativa, salvo las excepciones allí previstas, y que tanto el ingreso como el ascenso en dichos empleos se realizará previo el cumplimiento de los requisitos y condiciones que establezca la ley, con fundamento en el mérito y las calidades de los aspirantes.

Que de conformidad con lo previsto en los artículos 23 de la Ley 909 de 2004 y 2.2.5.3.1 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, los empleos de carrera administrativa en vacancia definitiva se proveerán en período de prueba o en ascenso, con las personas seleccionadas mediante el sistema de mérito.

Que el artículo 27 de la Ley ibidem establece que el ingreso y la permanencia en los empleos de carrera administrativa se realizarán exclusivamente con base en el mérito, a través de procesos de selección que garanticen la transparencia, la objetividad y la igualdad de oportunidades, sin discriminación alguna.

Que el artículo 2.2.5.3.2 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, señala que la provisión definitiva de los empleos de carrera administrativa se efectuará, entre otras situaciones, con la persona que al momento del nombramiento ocupe el primer lugar en la lista de elegibles vigente para el empleo convocado.

Que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2.2.6.21 del Decreto 1083 de 2015, es deber del jefe de la entidad efectuar los nombramientos en período de prueba en estricto orden de mérito, conforme a la lista de elegibles en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a su publicación por parte de la Comisión Nacional del Servicio Civil CNSC.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 070

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Que el artículo 2.2.6.26 del Decreto 1083 de 2015 señala que *"cuando un empleado con derechos de carrera supere un concurso será nombrado en ascenso en período de prueba por el término de seis (6) meses. Si supera este período satisfactoriamente le será actualizada su inscripción el registro público. Mientras se produce la calificación del periodo de prueba, el cargo del cual es titular el empleado ascendido podrá ser provisto por encargo o mediante nombramiento provisional, conforme con las reglas que regulan la materia."*

Que el artículo 2.2.5.3.4 del Decreto 648 de 2017, "*Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública*", dispone que *"Terminación de encargo y nombramiento provisional. Antes de cumplirse el término de duración del encargo, de la prórroga o del nombramiento provisional, el nominador, por resolución motivada, podrá darlos por terminados".*

Que mediante la Resolución No. 989 del 27 de diciembre de 2024, la Directora General de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital delegó en el Gerente de Gestión Corporativa la competencia para suscribir, revocar o derogar los nombramientos de los empleos de la entidad, con excepción de los empleos de libre nombramiento y remoción, razón por la cual el presente acto administrativo se expide en ejercicio de las facultades legalmente delegadas.

Que la Comisión Nacional del Servicio Civil –CNSC–, en ejercicio de sus competencias constitucionales y legales, expidió el Acuerdo No. 105 del 20 de diciembre de 2023, "*Por el cual se convoca y se establecen las reglas del Proceso de Selección, en las modalidades de Ascenso y Abierto, para proveer los empleos en vacancia definitiva pertenecientes al Sistema General de Carrera Administrativa de la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD – Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6"*, mediante el cual se convocó a proceso de selección para proveer las vacantes definitivas de diferentes empleos de la entidad.

Que posteriormente, la Comisión Nacional del Servicio Civil, mediante Acuerdo No. 152 del 3 de julio de 2024, modificó el artículo 8 del Acuerdo No. 105 de 2023, en lo relacionado con la cantidad de empleos ofertados en la Oferta Pública de Empleos de Carrera Administrativa –OPEC– de la UAECD, para el Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6.

Que, culminadas todas las etapas del proceso de selección, la Comisión Nacional del Servicio Civil expidió la Resolución N° 13093 del 17 de diciembre de 2025, mediante la cual se conformó y adoptó la lista de elegibles para proveer una (1) vacante definitiva del empleo denominado Profesional Especializado Código 222, Grado 10, adscrito a la Subgerencia de Analítica de Datos, identificado con el Código OPEC No. 209438, en la modalidad

RESOLUCIÓN No. 070

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

de ascenso del Sistema General de Carrera Administrativa de la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que la mencionada lista de elegibles fue publicada en el Banco Nacional de Listas de Elegibles y adquirió firmeza el 26 de enero de 2026, habilitando a la entidad para efectuar los nombramientos en período de prueba en estricto orden de mérito y de conformidad con el puntaje obtenido por las personas elegibles.

Que, de conformidad con la verificación efectuada por la Subgerencia de Talento Humano, se constató que el señor Luis Armando García Barco, identificado con cédula de ciudadanía No. 11.322.841, cumple con los requisitos exigidos para ser nombrado en período de prueba en el empleo Profesional Especializado Código 222, Grado 10, adscrito a la Subgerencia de Analítica de Datos de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que de acuerdo con lo anterior y teniendo en cuenta que corresponde a la Unidad Administrativa Especial de Castro Distrital, garantizar el cumplimiento de los principios constitucionales frente a la provisión definitiva de los empleos de carrera administrativa, procederá a nombrar en período de prueba al elegible que ocupó el primer lugar, así:

POSICIÓN DE MÉRITO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	DEPENDENCIA
1	Luis Armando García Barco	11.322.841	Profesional Especializado	222	10	Subgerencia de Analítica de Datos

Que el servidor Luis Armando García Barco, identificado con cédula de ciudadanía No. 11.322.841, es titular con derechos de carrera en el empleo denominado Profesional Especializado Código 222, Grado 08, adscrito a la Gerencia de Información Catastral de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD.

Que el servidor Luis Armando García Barco, identificado con cédula de ciudadanía No. 11.322.841, fue nombrado en encargo mediante Resolución N° 0721 del 04 de septiembre de 2024, en la vacancia temporal del empleo denominado Profesional Especializado Código 222, Grado 10, ubicado en la Gerencia de Información Catastral y tomó posesión del empleo el 12 de septiembre de 2024, mediante acta No. 121.

Que el encargo constituye una forma de provisión transitoria de los empleos de carrera administrativa, utilizada mientras se surte el respectivo proceso de selección, en los términos de la Ley 909 de 2004 y sus normas reglamentarias, y que el nombramiento en período de prueba corresponde a la forma de provisión definitiva del

empleo como resultado del concurso de méritos; en consecuencia, la terminación del encargo que se dispone mediante el presente acto administrativo no tiene carácter sancionatorio ni disciplinario, sino que obedece de manera directa y necesaria a la provisión del empleo con la persona seleccionada en estricto orden de mérito, conforme a la lista de elegibles en firme.

Que como consecuencia del nombramiento en período de prueba en ascenso que se efectúa mediante el presente acto administrativo, resulta procedente dar por terminado el nombramiento en encargo del servidor Luis Armando García Barco, identificado con cédula de ciudadanía No. 11.322.841, en el empleo Profesional Especializado Código 222, Grado 10, ubicado en la Gerencia de Información Catastral de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que, en virtud de lo anteriormente expuesto,

R E S U E L V E

Artículo 1°. Nombramiento en período de prueba en ascenso. Nombrar en período de prueba en ascenso a Luis Armando García Barco, identificado con cédula de ciudadanía No. 11.322.841 en el empleo Profesional Especializado Código 222, Grado 10, adscrito a la Subgerencia de Analítica de Datos de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, correspondiente a la Oferta Pública de Empleos de Carrera Administrativa –OPEC– No. 209438, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa del presente acto administrativo.

Parágrafo 1°. Duración del período de prueba. El período de prueba tendrá una duración de seis (6) meses, contados a partir de la fecha de posesión, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 909 de 2004, al final del cual se evaluará el desempeño laboral por parte del superior inmediato. Si la evaluación resulta satisfactoria, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital solicitará a la Comisión Nacional del Servicio Civil la inscripción en el Registro Público de Carrera Administrativa; en caso contrario, el nombramiento será declarado insubsistente mediante resolución debidamente motivada.

Parágrafo 2°. Aceptación y posesión. EL servidor público Luis Armando García Barco, identificado con cédula de ciudadanía No. 11.322.841, contará con un término de diez (10) días hábiles, contados a partir de la

comunicación del presente acto administrativo, para manifestar por escrito su aceptación o rechazo del nombramiento.

Aceptado el nombramiento, dispondrá de diez (10) días hábiles adicionales para tomar posesión del empleo, de conformidad con lo previsto en los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto 1083 de 2015, modificados por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017. La aceptación del nombramiento deberá efectuarse por escrito y debe ser radicado a través del correo buzon-correspondencia@catastrobogota.gov.co o en la ventanilla de correspondencia la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, ubicada en el SuperCade CAD ubicada en la Avenida Carrera 30 No. 25 – 90.

Parágrafo 3°. Restricción de movimientos durante el período de prueba. De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.6.29 del Decreto 1083 de 2015, durante el período de prueba no podrá efectuarse ningún movimiento dentro de la planta de personal que implique el ejercicio de funciones distintas a las previstas en la convocatoria que sirvió de base para el presente nombramiento.

Artículo 2°. Terminación del encargo. Dar por terminado el encargo conferido al servidor público Luis Armando García Barco, identificado con cédula de ciudadanía No. 11.322.841 en el empleo empleo Profesional Especializado Código 222, Grado 10, ubicado en la Gerencia de Información Catastral de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, terminación que se hará efectiva a partir de la fecha en que tome posesión en período de prueba.

Artículo 3°. Entrega del cargo y de elementos. De conformidad con lo dispuesto en el numeral 23 del artículo 38 de la Ley 1952 de 2019, y con ocasión de la terminación del encargo, el servidor público Luis Armando García Barco, identificado con cédula de ciudadanía No. 11.322.841, deberá realizar la entrega formal del empleo a su jefe inmediato y de los bienes, documentos y elementos suministrados por la entidad para el ejercicio de sus funciones, conforme al procedimiento establecido para tal efecto.

Artículo 4°. Comunicación. Comunicar el contenido de la presente resolución al servidor público Luis Armando García Barco, identificado con cédula de ciudadanía No. 11.322.841 y a la Gerencia de Información Catastral de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, por conducto de la Subgerencia de Talento Humano.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 070

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Artículo 5°. Publicación en el Registro Público Distrital. Publicar el contenido de la presente resolución en el Registro Público Distrital, a través de la Gerencia Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Artículo 6°. Publicación para efectos de transparencia. Publicar el contenido de la presente resolución en el Botón de Transparencia de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, a través de la Subgerencia de Talento Humano.

Artículo 7°. Vigencia. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D. C., a los 05-Febrero-2026

JAIRO ANDRES REVELO MOLINA
Gerente de Gestión Corporativa

Aprobó: Ennis Esther Jaramillo Morato – Subgerente de Talento Humano
Revisó: Ximena del Pilar Rodríguez Cifuentes – Contratista– STH
Katerine Andrade Alzate -Contratista-– STH
Proyectó: Paola Andrea Cortes Romero – Técnico Operativo -STH

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

GESP-01-FR-06
V.2

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 071

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

EL GERENTE DE GESTIÓN CORPORATIVA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por la Ley 909 de 2004, los artículos 2.2.5.3.1 y 2.2.5.3.2 del Decreto 1083 de 2015, la Resolución 989 de 2024 de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, y,

C O N S I D E R A N D O

Que el artículo 125 de la Constitución Política de Colombia dispone que los empleos en los órganos y entidades del Estado son de carrera administrativa, salvo las excepciones allí previstas, y que tanto el ingreso como el ascenso en dichos empleos se realizará previo el cumplimiento de los requisitos y condiciones que establezca la ley, con fundamento en el mérito y las calidades de los aspirantes.

Que de conformidad con lo previsto en los artículos 23 de la Ley 909 de 2004 y 2.2.5.3.1 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, los empleos de carrera administrativa en vacancia definitiva se proveerán en período de prueba o en ascenso, con las personas seleccionadas mediante el sistema de mérito.

Que el artículo 27 de la Ley ibidem establece que el ingreso y la permanencia en los empleos de carrera administrativa se realizarán exclusivamente con base en el mérito, a través de procesos de selección que garanticen la transparencia, la objetividad y la igualdad de oportunidades, sin discriminación alguna.

Que el artículo 2.2.5.3.2 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, señala que la provisión definitiva de los empleos de carrera administrativa se efectuará, entre otras situaciones, con la persona que al momento del nombramiento ocupe el primer lugar en la lista de elegibles vigente para el empleo convocado.

Que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2.2.6.21 del Decreto 1083 de 2015, es deber del jefe de la entidad efectuar los nombramientos en período de prueba en estricto orden de mérito, conforme a la lista de elegibles en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a su publicación por parte de la Comisión Nacional del Servicio Civil CNSC.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 071

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Que el artículo 2.2.6.26 del Decreto 1083 de 2015 señala que *"cuando un empleado con derechos de carrera supere un concurso será nombrado en ascenso en período de prueba por el término de seis (6) meses. Si supera este período satisfactoriamente le será actualizada su inscripción el registro público. Mientras se produce la calificación del periodo de prueba, el cargo del cual es titular el empleado ascendido podrá ser provisto por encargo o mediante nombramiento provisional, conforme con las reglas que regulan la materia."*

Que el artículo 2.2.5.3.4 del Decreto 648 de 2017, "*Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública*", dispone que *"Terminación de encargo y nombramiento provisional. Antes de cumplirse el término de duración del encargo, de la prórroga o del nombramiento provisional, el nominador, por resolución motivada, podrá darlos por terminados".*

Que mediante la Resolución No. 989 del 27 de diciembre de 2024, la Directora General de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital delegó en el Gerente de Gestión Corporativa la competencia para suscribir, revocar o derogar los nombramientos de los empleos de la entidad, con excepción de los empleos de libre nombramiento y remoción, razón por la cual el presente acto administrativo se expide en ejercicio de las facultades legalmente delegadas.

Que la Comisión Nacional del Servicio Civil –CNSC–, en ejercicio de sus competencias constitucionales y legales, expidió el Acuerdo No. 105 del 20 de diciembre de 2023, "*Por el cual se convoca y se establecen las reglas del Proceso de Selección, en las modalidades de Ascenso y Abierto, para proveer los empleos en vacancia definitiva pertenecientes al Sistema General de Carrera Administrativa de la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD – Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6"*, mediante el cual se convocó a proceso de selección para proveer las vacantes definitivas de diferentes empleos de la entidad.

Que posteriormente, la Comisión Nacional del Servicio Civil, mediante Acuerdo No. 152 del 3 de julio de 2024, modificó el artículo 8 del Acuerdo No. 105 de 2023, en lo relacionado con la cantidad de empleos ofertados en la Oferta Pública de Empleos de Carrera Administrativa –OPEC– de la UAECD, para el Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6.

Que, culminadas todas las etapas del proceso de selección, la Comisión Nacional del Servicio Civil expidió la Resolución N° 13105 del 17 de diciembre de 2025, mediante la cual se conformó y adoptó la lista de elegibles para proveer una (1) vacante definitiva del empleo denominado Profesional Universitario Código 219, Grado 04, adscrito a la Subgerencia de Talento Humano, identificado con el Código OPEC No. 205526, en la modalidad

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 071

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

ascenso del Sistema General de Carrera Administrativa de la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que la mencionada lista de elegibles fue publicada en el Banco Nacional de Listas de Elegibles y adquirió firmeza el 26 de enero de 2026, habilitando a la entidad para efectuar los nombramientos en período de prueba en estricto orden de mérito y de conformidad con el puntaje obtenido por las personas elegibles.

Que, de conformidad con la verificación efectuada por la Subgerencia de Talento Humano, se constató que la señora Sonia Patricia Castaño Hernández, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.147.034, cumple con los requisitos exigidos para ser nombrada en período de prueba en el empleo Profesional Universitario Código 219, Grado 04, adscrito a la Subgerencia de Talento Humano de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que de acuerdo con lo anterior y teniendo en cuenta que corresponde a la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, garantizar el cumplimiento de los principios constitucionales frente a la provisión definitiva de los empleos de carrera administrativa, procederá a nombrar en período de prueba al elegible que ocupó el primer lugar, así:

POSICIÓN DE MÉRITO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	DEPENDENCIA
1	Sonia Patricia Castaño Hernández	52.147.034	Profesional Universitario	219	04	Subgerencia de Talento Humano

Que la servidora Sonia Patricia Castaño Hernández, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.147.034, es titular con derechos de carrera en el empleo Profesional Universitario Código 219, Grado 02, adscrito a la Subgerencia de Talento Humano de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD.

Que la servidora Sonia Patricia Castaño Hernández, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.147.034, fue nombrada en encargo mediante Resolución N° 0227 del 02 de julio de 2025, en la vacancia definitiva del empleo de Profesional Universitario Código 219, Grado 04, ubicado en la Gerencia Jurídica y tomó posesión del empleo el 10 de julio de 2025, mediante acta de posesión No. 095.

Que el encargo constituye una forma de provisión transitoria de los empleos de carrera administrativa, utilizada mientras se surte el respectivo proceso de selección, en los términos de la Ley 909 de 2004 y sus normas reglamentarias, y que el nombramiento en período de prueba corresponde a la forma de provisión definitiva del

empleo como resultado del concurso de méritos; en consecuencia, la terminación del encargo que se dispone mediante el presente acto administrativo no tiene carácter sancionatorio ni disciplinario, sino que obedece de manera directa y necesaria a la provisión del empleo con la persona seleccionada en estricto orden de mérito, conforme a la lista de elegibles en firme.

Que como consecuencia del nombramiento en período de prueba que se efectúa mediante el presente acto administrativo, resulta procedente dar por terminado el nombramiento en encargo de la servidora Sonia Patricia Castaño Hernández, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.147.034, en el empleo Profesional Universitario Código 219, Grado 04, ubicado en la Gerencia Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que, en virtud de lo anteriormente expuesto,

R E S U E L V E

Artículo 1°. Nombramiento en período de prueba en ascenso. Nombrar en período de prueba a Sonia Patricia Castaño Hernández, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.147.034 en el empleo Profesional Universitario Código 219, Grado 04, adscrito a la Subgerencia de Talento Humano de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, correspondiente a la Oferta Pública de Empleos de Carrera Administrativa –OPEC– No. 205526, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa del presente acto administrativo.

Parágrafo 1°. Duración del período de prueba. El período de prueba tendrá una duración de seis (6) meses, contados a partir de la fecha de posesión, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 909 de 2004, al final del cual se evaluará el desempeño laboral por parte del superior inmediato. Si la evaluación resulta satisfactoria, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital solicitará a la Comisión Nacional del Servicio Civil la inscripción en el Registro Público de Carrera Administrativa; en caso contrario, el nombramiento será declarado insubsistente mediante resolución debidamente motivada.

Parágrafo 2°. Aceptación y posesión. La servidora pública Sonia Patricia Castaño Hernández, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.147.034, contará con un término de diez (10) días hábiles, contados a partir de la

comunicación del presente acto administrativo, para manifestar por escrito su aceptación o rechazo del nombramiento.

Aceptado el nombramiento, dispondrá de diez (10) días hábiles adicionales para tomar posesión del empleo, de conformidad con lo previsto en los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto 1083 de 2015, modificados por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017. La aceptación del nombramiento deberá efectuarse por escrito y debe ser radicado a través del correo buzon-correspondencia@catastrobogota.gov.co o en la ventanilla de correspondencia la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, ubicada en el SuperCade CAD ubicada en la Avenida Carrera 30 No. 25 – 90.

Parágrafo 3°. Restricción de movimientos durante el período de prueba. De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.6.29 del Decreto 1083 de 2015, durante el período de prueba no podrá efectuarse ningún movimiento dentro de la planta de personal que implique el ejercicio de funciones distintas a las previstas en la convocatoria que sirvió de base para el presente nombramiento.

Artículo 2°. Terminación del encargo. Dar por terminado el encargo conferido a la servidora pública Sonia Patricia Castaño Hernández, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.147.034 en el empleo denominado Profesional Universitario Código 219, Grado 04, ubicado en la Gerencia Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, terminación que se hará efectiva a partir de la fecha en que tome posesión en período de prueba.

Artículo 3°. Entrega del cargo y de elementos. De conformidad con lo dispuesto en el numeral 23 del artículo 38 de la Ley 1952 de 2019, y con ocasión de la terminación del encargo, la servidora pública Sonia Patricia Castaño Hernández, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.147.034, deberá realizar la entrega formal del empleo a su jefe inmediato y de los bienes, documentos y elementos suministrados por la entidad para el ejercicio de sus funciones, conforme al procedimiento establecido para tal efecto.

Artículo 4°. Comunicación. Comunicar el contenido de la presente resolución a la servidora pública Sonia Patricia Castaño Hernández, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.147.034 y a la Gerencia Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, por conducto de la Subgerencia de Talento Humano.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 071

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Artículo 5°. Publicación en el Registro Público Distrital. Publicar el contenido de la presente resolución en el Registro Público Distrital, a través de la Gerencia Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Artículo 6°. Publicación para efectos de transparencia. Publicar el contenido de la presente resolución en el Botón de Transparencia de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, a través de la Subgerencia de Talento Humano.

Artículo 7°. Vigencia. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE
Dada en Bogotá, D. C., a los 05-Febrero-2026

JAIRO ANDRES REVELO MOLINA
Gerente de Gestión Corporativa

Aprobó: Ennis Esther Jaramillo Morato – Subgerente de Talento Humano
Revisó: Mónica Daniela Cortés Muñoz – Profesional Especializado – STH
Katerine Andrade Alzate -Contratista- Abogada – STH
Proyectó: Gloria Stella Pacheco Fonseca - Profesional Universitario -STH

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

GESP-01-FR-06
V.2

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 0074 23-febrero-2026

"Por la cual se efectúa un encargo en un empleo de libre nombramiento y remoción en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

LA DIRECTORA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por el artículo 24 de la Ley 909 de 2004 y el artículo 16 del Acuerdo 004 de 2021 del Consejo Directivo de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, y

CONSIDERANDO

Que el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1 de la Ley 1960 de 2019, dispone que los cargos de libre nombramiento y remoción, en caso de vacancia temporal o definitiva, podrán ser provistos mediante encargo de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño. En caso de vacancia definitiva, el encargo tendrá una duración máxima de tres (3) meses, prorrogables por un término igual, vencidos los cuales el empleo deberá ser provisto en forma definitiva.

Que el artículo 24 de la ley 909 de 2004, señala:

> *"(…) Los cargos de libre nombramiento y remoción, en caso de vacancia temporal o definitiva, podrán ser provistos a través del encargo de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño.*
>
> *En caso de vacancia definitiva el encargo será hasta por el término de tres (3) meses, prorrogable por tres (3) meses más, vencidos los cuales el empleo deberá ser provisto en forma definitiva."*

Que el artículo 2.2.5.2.1 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto 648 de 2017, señala que la vacancia definitiva de un empleo se configura, entre otras causales, por la renuncia regularmente aceptada.

Que el artículo 2.2.5.5.41 del Decreto Ibidem, establece que los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes a aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo.

Que el artículo 2.2.5.5.44 del Decreto 1083 de 2015, establece que el empleado encargado tendrá derecho al salario señalado para el empleo que desempeña temporalmente, siempre que no deba ser percibido por su titular.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 0074 23-febrero-2026

"Por la cual se efectúa un encargo en un empleo de libre nombramiento y remoción en la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Que el empleo Subgerente, Código 090, Grado 03, de libre nombramiento y remoción, ubicado en la Subgerencia de Operaciones de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, se encuentra en vacancia definitiva.

Que mediante memorando No. 2026IE2529 del 06 de febrero de 2026, la Directora de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital solicitó:

> *"De manera atenta, me permito solicitar se adelanten las gestiones para efectuar el encargo, a partir del 24 de febrero de 2026, del servidor público Pedro Alberto Pinzón Montero en el empleo de Subgerente Código 090 Grado 03, adscrito a la Subgerencia de Operaciones, atendiendo las necesidades del servicio."*

Que el servidor público Pedro Alberto Pinzón Montero identificado con cedula de ciudadanía No. 79.717.480 es titular con derechos de carrera administrativa del empleo Profesional Especializado, Código 222, Grado 10 adscrito a la Subgerencia de Operaciones de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que la Subgerencia de Talento Humano de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital certificó que el servidor público Pedro Alberto Pinzón Montero identificado con cedula de ciudadanía No. 79.717.480, cumple con los requisitos de educación y experiencia establecidos en el manual específico de funciones y competencias laborales para el desempeño, mediante encargo, del empleo de Subgerente, Código 090, Grado 03, de libre nombramiento y remoción, ubicado en la Subgerencia de Operaciones.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1. Encargar, a partir del 24 de febrero de 2026, al servidor público Pedro Alberto Pinzón Montero identificado con cedula de ciudadanía No. 79.717.480, en el empleo de libre nombramiento y remoción de Subgerente, Código 090, Grado 03, ubicado en la Subgerencia de Operaciones de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, hasta por el término de tres (3) meses, prorrogables por un término igual, o hasta la provisión del empleo de manera definitiva, de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa del presente acto administrativo.

Parágrafo. El presente encargo implica el ejercicio integral de las funciones asignadas al empleo de libre nombramiento y remoción de Subgerente, Código 090, Grado 03, ubicado en la Subgerencia de Operaciones y

comporta la desvinculación de las funciones propias del empleo Profesional Especializado Código 222 Grado 10 adscrito a la Subgerencia de Operaciones.

Artículo 2. Reconocer al servidor público Pedro Alberto Pinzón Montero identificado con cedula de ciudadanía No. 79.717.480, la diferencia salarial correspondiente al empleo de Subgerente, Código 090, Grado 03, ubicado en la Subgerencia de Operaciones, en atención a que no existe titular que devengue la asignación del cargo y a que la Entidad cuenta con la disponibilidad presupuestal para su pago.

Artículo 3. Comunicar el presente acto administrativo al servidor público Pedro Alberto Pinzón Montero y a la Gerencia de Infraestructura de Datos Espaciales de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital a través de la Subgerencia de Talento Humano de la misma Unidad.

Artículo 4. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos a partir de la posesión.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,

Dado en Bogotá, D.C., a los 23-febrero-2026

Firmado digitalmente por OLGA LUCÍA LÓPEZ MORALES
Fecha: 2026.02.23 09:50:40 -05'00'

OLGA LUCÍA LÓPEZ MORALES
Directora

Aprobó: Jairo Andrés Revelo Molina - Gerente de Gestión Corporativa
Ennis Esther Jaramillo Morato - Subgerente de Talento Humano
Revisó: Luisa Fernanda Parra Norato - Contratista -STH
Ximena del Pilar Rodríguez Muñoz – Contratista –STH
Proyectó: Gloria Stella Pacheco Fonseca – Profesional Universitario STH

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 075

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

EL GERENTE DE GESTIÓN CORPORATIVA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por la Ley 909 de 2004, los artículos 2.2.5.3.1 y 2.2.5.3.2 del Decreto 1083 de 2015, la Resolución 989 de 2024 de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, y,

C O N S I D E R A N D O

Que el artículo 125 de la Constitución Política de Colombia dispone que los empleos en los órganos y entidades del Estado son de carrera administrativa, salvo las excepciones allí previstas, y que tanto el ingreso como el ascenso en dichos empleos se realizará previo el cumplimiento de los requisitos y condiciones que establezca la ley, con fundamento en el mérito y las calidades de los aspirantes.

Que de conformidad con lo previsto en los artículos 23 de la Ley 909 de 2004 y 2.2.5.3.1 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, los empleos de carrera administrativa en vacancia definitiva se proveerán en período de prueba o en ascenso, con las personas seleccionadas mediante el sistema de mérito.

Que el artículo 27 de la Ley ibidem establece que el ingreso y la permanencia en los empleos de carrera administrativa se realizarán exclusivamente con base en el mérito, a través de procesos de selección que garanticen la transparencia, la objetividad y la igualdad de oportunidades, sin discriminación alguna.

Que el artículo 2.2.5.3.2 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, señala que la provisión definitiva de los empleos de carrera administrativa se efectuará, entre otras situaciones, con la persona que al momento del nombramiento ocupe el primer lugar en la lista de elegibles vigente para el empleo convocado.

Que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2.2.6.21 del Decreto 1083 de 2015, es deber del jefe de la entidad efectuar los nombramientos en período de prueba en estricto orden de mérito, conforme a la lista de elegibles en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a su publicación por parte de la Comisión Nacional del Servicio Civil CNSC.

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 075

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Que el artículo 2.2.6.26 del Decreto 1083 de 2015 señala que *"cuando un empleado con derechos de carrera supere un concurso será nombrado en ascenso en período de prueba por el término de seis (6) meses. Si supera este período satisfactoriamente le será actualizada su inscripción el registro público. Mientras se produce la calificación del periodo de prueba, el cargo del cual es titular el empleado ascendido podrá ser provisto por encargo o mediante nombramiento provisional, conforme con las reglas que regulan la materia."*

Que el artículo 2.2.5.3.4 del Decreto 648 de 2017, "*Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública*", dispone que *"Terminación de encargo y nombramiento provisional. Antes de cumplirse el término de duración del encargo, de la prórroga o del nombramiento provisional, el nominador, por resolución motivada, podrá darlos por terminados".*

Que mediante la Resolución No. 989 del 27 de diciembre de 2024, la Directora General de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital delegó en el Gerente de Gestión Corporativa la competencia para suscribir, revocar o derogar los nombramientos de los empleos de la entidad, con excepción de los empleos de libre nombramiento y remoción, razón por la cual el presente acto administrativo se expide en ejercicio de las facultades legalmente delegadas.

Que la Comisión Nacional del Servicio Civil –CNSC–, en ejercicio de sus competencias constitucionales y legales, expidió el Acuerdo No. 105 del 20 de diciembre de 2023, "*Por el cual se convoca y se establecen las reglas del Proceso de Selección, en las modalidades de Ascenso y Abierto, para proveer los empleos en vacancia definitiva pertenecientes al Sistema General de Carrera Administrativa de la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD – Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6"*, mediante el cual se convocó a proceso de selección para proveer las vacantes definitivas de diferentes empleos de la entidad.

Que posteriormente, la Comisión Nacional del Servicio Civil, mediante Acuerdo No. 152 del 3 de julio de 2024, modificó el artículo 8 del Acuerdo No. 105 de 2023, en lo relacionado con la cantidad de empleos ofertados en la Oferta Pública de Empleos de Carrera Administrativa –OPEC– de la UAECD, para el Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6.

Que, culminadas todas las etapas del proceso de selección, la Comisión Nacional del Servicio Civil expidió la Resolución N° 13090 del 17 de diciembre de 2025, mediante la cual se conformó y adoptó la lista de elegibles para proveer tres (3) vacantes definitivas del empleo denominado Profesional Especializado Código 222, Grado 6, adscrito a la Subgerencia de Información Económica, identificado con el Código OPEC No. 205576, en la

modalidad ascenso del Sistema General de Carrera Administrativa de la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que la mencionada lista de elegibles fue publicada en el Banco Nacional de Listas de Elegibles y adquirió firmeza el 26 de enero de 2026, habilitando a la entidad para efectuar los nombramientos en período de prueba en estricto orden de mérito y de conformidad con el puntaje obtenido por las personas elegibles.

Que, de conformidad con la verificación efectuada por la Subgerencia de Talento Humano, se constató que la señora Yeimy Brigith Suarez Peña, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.022.357.104, cumple con los requisitos exigidos para ser nombrada en período de prueba en el empleo Profesional Especializado Código 222, Grado 6, adscrito a la Subgerencia de Información Económica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que de acuerdo con lo anterior y teniendo en cuenta que corresponde a la Unidad Administrativa Especial de Castro Distrital, garantizar el cumplimiento de los principios constitucionales frente a la provisión definitiva de los empleos de carrera administrativa, procederá a nombrar en período de prueba al elegible que ocupó el primer lugar, así:

POSICIÓN DE MÉRITO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	DEPENDENCIA
1	Yeimy Brigith Suarez Peña	1.022.357.104	Profesional Especializado	222	6	Subgerencia de Información Económica

Que la servidora Yeimy Brigith Suarez Peña, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.022.357.104, es titular con derechos de carrera en el empleo Profesional Universitario Código 219, Grado 04, adscrito a la Subgerencia de Información Económica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD.

Que la servidora Yeimy Brigith Suarez Peña, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.022.357.104, fue nombrada en encargo mediante Resolución N° 0285 del 7 de mayo de 2024, en la vacancia definitiva del empleo de Profesional Especializado Código 222, Grado 6, ubicado en la Subgerencia de Información Económica y tomó posesión del empleo el 21 de mayo de 2024.

Que el encargo constituye una forma de provisión transitoria de los empleos de carrera administrativa, utilizada mientras se surte el respectivo proceso de selección, en los términos de la Ley 909 de 2004 y sus normas reglamentarias, y que el nombramiento en período de prueba corresponde a la forma de provisión definitiva del

empleo como resultado del concurso de méritos; en consecuencia, la terminación del encargo que se dispone mediante el presente acto administrativo no tiene carácter sancionatorio ni disciplinario, sino que obedece de manera directa y necesaria a la provisión del empleo con la persona seleccionada en estricto orden de mérito, conforme a la lista de elegibles en firme.

Que como consecuencia del nombramiento en período de prueba en ascenso que se efectúa mediante el presente acto administrativo, resulta procedente dar por terminado el nombramiento en encargo de la servidora Yeimy Brigith Suarez Peña, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.022.357.104, en el empleo Profesional Especializado Código 222, Grado 6, ubicado en la Subgerencia de Información Económica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que, en virtud de lo anteriormente expuesto,

R E S U E L V E

Artículo 1°. Nombramiento en período de prueba en ascenso. Nombrar en período de prueba en ascenso a Yeimy Brigith Suarez Peña, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.022.357.104 en el empleo Profesional Especializado Código 222, Grado 6, adscrito a la Subgerencia de Información Económica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, correspondiente a la Oferta Pública de Empleos de Carrera Administrativa –OPEC– No. 205576, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa del presente acto administrativo.

Parágrafo 1°. Duración del período de prueba. El período de prueba tendrá una duración de seis (6) meses, contados a partir de la fecha de posesión, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 909 de 2004, al final del cual se evaluará el desempeño laboral por parte del superior inmediato. Si la evaluación resulta satisfactoria, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital solicitará a la Comisión Nacional del Servicio Civil la inscripción en el Registro Público de Carrera Administrativa; en caso contrario, el nombramiento será declarado insubsistente mediante resolución debidamente motivada.

Parágrafo 2°. Aceptación y posesión. La servidora pública Yeimy Brigith Suarez Peña, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.022.357.104, contará con un término de diez (10) días hábiles, contados a partir de la

comunicación del presente acto administrativo, para manifestar por escrito su aceptación o rechazo del nombramiento.

Aceptado el nombramiento, dispondrá de diez (10) días hábiles adicionales para tomar posesión del empleo, de conformidad con lo previsto en los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto 1083 de 2015, modificados por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017. La aceptación del nombramiento deberá efectuarse por escrito y debe ser radicado a través del correo buzon-correspondencia@catastrobogota.gov.co o en la ventanilla de correspondencia la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, ubicada en el SuperCade CAD ubicada en la Avenida Carrera 30 No. 25 – 90.

Parágrafo 3°. Restricción de movimientos durante el período de prueba. De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.6.29 del Decreto 1083 de 2015, durante el período de prueba no podrá efectuarse ningún movimiento dentro de la planta de personal que implique el ejercicio de funciones distintas a las previstas en la convocatoria que sirvió de base para el presente nombramiento.

Artículo 2°. Terminación del encargo. Dar por terminado el encargo conferido a la servidora pública Yeimy Brigith Suarez Peña, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.022.357.104 en el empleo empleo Profesional Especializado Código 222, Grado 6, ubicado en la Subgerencia de Información Económica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, terminación que se hará efectiva a partir de la fecha en que tome posesión en período de prueba.

Artículo 3°. Entrega del cargo y de elementos. De conformidad con lo dispuesto en el numeral 23 del artículo 38 de la Ley 1952 de 2019, y con ocasión de la terminación del encargo, la servidora pública Yeimy Brigith Suarez Peña, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.022.357.104, deberá realizar la entrega formal del empleo a su jefe inmediato y de los bienes, documentos y elementos suministrados por la entidad para el ejercicio de sus funciones, conforme al procedimiento establecido para tal efecto.

Artículo 4°. Comunicación. Comunicar el contenido de la presente resolución a la servidora pública Yeimy Brigith Suarez Peña, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.022.357.104 y a la Subgerencia de Información Económica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, por conducto de la Subgerencia de Talento Humano.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 075

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado un encargo, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Artículo 5°. Publicación en el Registro Público Distrital. Publicar el contenido de la presente resolución en el Registro Público Distrital, a través de la Gerencia Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Artículo 6°. Publicación para efectos de transparencia. Publicar el contenido de la presente resolución en el Botón de Transparencia de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, a través de la Subgerencia de Talento Humano.

Artículo 7°. Vigencia. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE
Dada en Bogotá, D. C., a los 05-Febrero-2026

JAIRO ANDRES REVELO MOLINA
Gerente de Gestión Corporativa

Aprobó: Ennis Esther Jaramillo Morato – Subgerente de Talento Humano
Revisó: Ximena del Pilar Rodríguez Cifuentes – Contratista– STH
Katerine Andrade Alzate -Contratista-– STH
Proyectó: Paola Andrea Cortes Romero – Técnico Operativo -STH

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

GESP-01-FR-06
V.2

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 080

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado unos encargos y finaliza un nombramiento en Provisionalidad, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

EL GERENTE DE GESTIÓN CORPORATIVA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por la Ley 909 de 2004, los artículos 2.2.5.3.1 y 2.2.5.3.2 del Decreto 1083 de 2015, la Resolución 989 de 2024 de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, y,

C O N S I D E R A N D O

Que el artículo 125 de la Constitución Política de Colombia dispone que los empleos en los órganos y entidades del Estado son de carrera administrativa, salvo las excepciones allí previstas, y que tanto el ingreso como el ascenso en dichos empleos se realizará previo el cumplimiento de los requisitos y condiciones que establezca la ley, con fundamento en el mérito y las calidades de los aspirantes.

Que de conformidad con lo previsto en los artículos 23 de la Ley 909 de 2004 y 2.2.5.3.1 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, los empleos de carrera administrativa en vacancia definitiva se proveerán en período de prueba o en ascenso, con las personas seleccionadas mediante el sistema de mérito.

Que el artículo 27 de la Ley ibidem establece que el ingreso y la permanencia en los empleos de carrera administrativa se realizarán exclusivamente con base en el mérito, a través de procesos de selección que garanticen la transparencia, la objetividad y la igualdad de oportunidades, sin discriminación alguna.

Que el artículo 2.2.5.3.2 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017, señala que la provisión definitiva de los empleos de carrera administrativa se efectuará, entre otras situaciones, con la persona que al momento del nombramiento ocupe el primer lugar en la lista de elegibles vigente para el empleo convocado.

Que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2.2.6.21 del Decreto 1083 de 2015, es deber del jefe de la entidad efectuar los nombramientos en período de prueba en estricto orden de mérito, conforme a la lista de elegibles en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a su publicación por parte de la Comisión Nacional del Servicio Civil CNSC.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 080

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado unos encargos y finaliza un nombramiento en Provisionalidad, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Que el artículo 2.2.6.26 del Decreto 1083 de 2015 señala que *"cuando un empleado con derechos de carrera supere un concurso será nombrado en ascenso en período de prueba por el término de seis (6) meses. Si supera este período satisfactoriamente le será actualizada su inscripción el registro público. Mientras se produce la calificación del periodo de prueba, el cargo del cual es titular el empleado ascendido podrá ser provisto por encargo o mediante nombramiento provisional, conforme con las reglas que regulan la materia."*

Que el artículo 2.2.5.3.4 del Decreto 648 de 2017, "*Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública*", dispone que *"Terminación de encargo y nombramiento provisional. Antes de cumplirse el término de duración del encargo, de la prórroga o del nombramiento provisional, el nominador, por resolución motivada, podrá darlos por terminados".*

Que mediante la Resolución No. 989 del 27 de diciembre de 2024, la Directora General de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital delegó en el Gerente de Gestión Corporativa la competencia para suscribir, revocar o derogar los nombramientos de los empleos de la entidad, con excepción de los empleos de libre nombramiento y remoción, razón por la cual el presente acto administrativo se expide en ejercicio de las facultades legalmente delegadas.

Que la Comisión Nacional del Servicio Civil –CNSC–, en ejercicio de sus competencias constitucionales y legales, expidió el Acuerdo No. 105 del 20 de diciembre de 2023, "*Por el cual se convoca y se establecen las reglas del Proceso de Selección, en las modalidades de Ascenso y Abierto, para proveer los empleos en vacancia definitiva pertenecientes al Sistema General de Carrera Administrativa de la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD – Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6"*, mediante el cual se convocó a proceso de selección para proveer las vacantes definitivas de diferentes empleos de la entidad.

Que posteriormente, la Comisión Nacional del Servicio Civil, mediante Acuerdo No. 152 del 3 de julio de 2024, modificó el artículo 8 del Acuerdo No. 105 de 2023, en lo relacionado con la cantidad de empleos ofertados en la Oferta Pública de Empleos de Carrera Administrativa –OPEC– de la UAECD, para el Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6.

Que, culminadas todas las etapas del proceso de selección, la Comisión Nacional del Servicio Civil expidió la Resolución N°13088 del 17 de diciembre de 2025, mediante la cual se conformó y adoptó la lista de elegibles para proveer una (1) vacante definitiva del empleo denominado Técnico Operativo Código 314, Grado 5, adscrito a la Subgerencia de Información Física y Jurídica, identificado con el Código OPEC No. 205555, en la modalidad

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 080

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado unos encargos y finaliza un nombramiento en Provisionalidad, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

de ascenso del Sistema General de Carrera Administrativa de la planta de personal de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que la mencionada lista de elegibles fue publicada en el Banco Nacional de Listas de Elegibles y adquirió firmeza el 26 de enero de 2026, habilitando a la entidad para efectuar los nombramientos en período de prueba en estricto orden de mérito y de conformidad con el puntaje obtenido por las personas elegibles.

Que, de conformidad con la verificación efectuada por la Subgerencia de Talento Humano, se constató que el señor Joseph Alexander Barrera Rojas, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.972.338, cumple con los requisitos exigidos para ser nombrado en período de prueba en el empleo Técnico Operativo Código 314, Grado 5, adscrito a la Subgerencia de Información Física y Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que de acuerdo con lo anterior y teniendo en cuenta que corresponde a la Unidad Administrativa Especial de Castro Distrital, garantizar el cumplimiento de los principios constitucionales frente a la provisión definitiva de los empleos de carrera administrativa, procederá a nombrar en período de prueba al elegible que ocupó el primer lugar, así:

POSICIÓN DE MÉRITO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	DEPENDENCIA
1	Joseph Alexander Barrera Rojas	79.972.338	Técnico Operativo	314	5	Subgerencia de Información Física y Jurídica

Que el servidor Joseph Alexander Barrera Rojas, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.972.338, es titular con derechos de carrera en el empleo Técnico Operativo Código 314, Grado 3, adscrito a la Subgerencia de Información Física y Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD.

Que el servidor Joseph Alexander Barrera Rojas, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.972.338, fue nombrado en encargo mediante Resolución N° 020 del 28 de enero de 2025, en la vacancia definitiva del empleo de Técnico Operativo Código 314, Grado 5, ubicado en la Gerencia de Información Catastral y tomó posesión del empleo el 6 de febrero de 2025.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 080

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado unos encargos y finaliza un nombramiento en Provisionalidad, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Que previo a la provisión temporal del empleo, mediante Resolución No. 0513 del 30 de diciembre de 2025, se efectuó el encargo en el empleo Técnico Operativo Código 314, Grado 5, adscrito a la Subgerencia de Información Física y Jurídica, al servidor Milton Mauricio Prieto Ospina identificado con cédula de ciudadanía No. 79.362.058.

Que el servidor Milton Mauricio Prieto Ospina identificado con cédula de ciudadanía No. 79.362.058, es titular con derechos de carrera administrativa del empleo Técnico Operativo Código 314, Grado 2, adscrito a la Subgerencia de Información Física y Jurídica.

Que el artículo 2.2.5.3.4 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el Decreto 648 de 2017, establece que el nominador podrá dar por terminados los encargos o nombramientos provisionales antes del vencimiento de su término, mediante resolución debidamente motivada.

Que según la Corte Constitucional en la Sentencia SU-917 de 2010, la terminación del nombramiento provisional o el de su prórroga, procede por acto motivado, y sólo es admisible constitucionalmente como motivación de la finalización de la relación laboral, entre otras, la provisión definitiva del cargo por haberse realizado el concurso de méritos respectivo.

Que en Sentencia T-096 de 2018 la Corte Constitucional señaló que los servidores públicos nombrados en provisionalidad en empleos de carrera administrativa tal y como lo ha reconocido esa corporación en reiterados pronunciamientos, gozan de una estabilidad laboral relativa o intermedia, que se traduce en que su retiro del servicio público solo tendrá lugar por causales objetivas previstas en la Constitución y en la ley, o para proveer el cargo que ocupan con una persona que haya superado satisfactoriamente el respectivo concurso de méritos, razones todas estas que deberán ser claramente expuestas en el acto de desvinculación, como garantía efectiva de su derecho al debido proceso y al acceso en condiciones de igualdad a la función pública.

Que en Concepto Marco No. 09 del 29 de agosto de 2018, el Departamento Administrativo de la Función Pública, concordante con la línea jurisprudencial adoptada por la Corte Constitucional, manifestó:

> *"(…) De conformidad con lo anterior, la provisión definitiva de los empleos públicos de carrera debe hacerse mediante el sistema de mérito. Este se considera un óptimo instrumento para la provisión de cargos públicos basado en criterios meritocráticos y constituye uno de los ejes definitorios de la Constitución Política de 1991, es especial por su relación estrecha con el principio de acceso a desempeño*

de cargos públicos, la igualdad, la estabilidad y demás garantías contempladas en el artículo 53 de la Constitución. (…)

(…) De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.5.3.4. del Decreto 1083 de 2015, y el criterio expuesto por la Corte Constitucional, la terminación del nombramiento provisional o el de su prórroga, procede por acto motivado, y sólo es admisible una motivación donde la insubsistencia invoque argumentos puntuales como la provisión definitiva del cargo por haberse realizado el concurso de méritos respectivo, la imposición de sanciones disciplinarias, la calificación insatisfactoria u otra razón específica atinente al servicio que está prestando y debería prestar el empleado concreto.

En conclusión, los servidores públicos que ocupan en provisionalidad un cargo de carrera gozan de una estabilidad laboral relativa, lo que implica que únicamente pueden ser removidos por causas legales que obran como razones objetivas que deben expresarse claramente en el acto de desvinculación, dentro de las que se encuentra la provisión del cargo que ocupaban, con una persona de la lista de elegibles conformada previo concurso de méritos. En esta hipótesis, la estabilidad laboral relativa de las personas vinculadas en provisionalidad cede frente al mejor derecho de quienes superaron el respectivo concurso.

En ese sentido, la situación de quienes ocupan en provisionalidad cargos de carrera administrativa encuentra protección constitucional, en la medida en que, en igualdad de condiciones pueden participar en los concursos y gozan de estabilidad laboral, condicionada al lapso de duración del proceso de selección y hasta tanto sean reemplazados por quien se haya hecho acreedor a ocupar el cargo en virtud de sus méritos evaluados previamente (…)"

Que en la vacante temporal del empleo Técnico Operativo Código 314, Grado 2, adscrito a la Subgerencia de Información Física y Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, fue nombrado en provisionalidad, mediante Resolución N° 1103 del 13 de junio de 2019, al servidor Javier Eduardo Martínez Virguez identificado con cédula de ciudadanía No. 80.144.979, quien tomó posesión de dicho empleo el 20 de junio de 2019, conforme al acta de posesión.

Que el encargo constituye una forma de provisión transitoria de los empleos de carrera administrativa, utilizada mientras se surte el respectivo proceso de selección, en los términos de la Ley 909 de 2004 y sus normas reglamentarias, y que el nombramiento en período de prueba corresponde a la forma de provisión definitiva del empleo como resultado del concurso de méritos; en consecuencia, la terminación del encargo que se dispone mediante el presente acto administrativo no tiene carácter sancionatorio ni disciplinario, sino que obedece de

manera directa y necesaria a la provisión del empleo con la persona seleccionada en estricto orden de mérito, conforme a la lista de elegibles en firme.

Que como consecuencia del nombramiento en período de prueba en ascenso que se efectúa mediante el presente acto administrativo, resulta procedente dar por terminado el nombramiento en encargo del servidor Joseph Alexander Barrera Rojas, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.972.338, en el empleo Técnico Operativo Código 314, Grado 5, ubicado en la Gerencia de Información Catastral de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Que como consecuencia del nombramiento en período de prueba que se efectúa mediante el presente acto administrativo, resulta procedente dar por terminado el encargo al servidor Milton Mauricio Prieto Ospina identificado con cédula de ciudadanía No. 79.362.058 y el nombramiento provisional del servidor Javier Eduardo Martínez Virguez identificado con cédula de ciudadanía No. 80.144.979

Que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.5.5.46 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el Decreto 648 de 2017, una vez finalizado el encargo, el servidor Milton Mauricio Prieto Ospina identificado con cédula de ciudadanía No. 79.362.058, deberá reasumir de manera inmediata las funciones del empleo del cual es titular con derechos de carrera administrativa.

Que, en virtud de lo anteriormente expuesto,

R E S U E L V E

Artículo 1°. Nombramiento en período de prueba en ascenso. Nombrar en período de prueba en ascenso a Joseph Alexander Barrera Rojas, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.972.338 en el empleo Técnico Operativo Código 314, Grado 5, adscrito a la Subgerencia de Información Física y Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, correspondiente a la Oferta Pública de Empleos de Carrera Administrativa –OPEC– No. 205555, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa del presente acto administrativo.

Parágrafo 1°. Duración del período de prueba. El período de prueba tendrá una duración de seis (6) meses, contados a partir de la fecha de posesión, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 909 de 2004, al final del cual se evaluará el desempeño laboral por parte del superior inmediato. Si la evaluación resulta satisfactoria, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital solicitará a la

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 080

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado unos encargos y finaliza un nombramiento en Provisionalidad, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Comisión Nacional del Servicio Civil la inscripción en el Registro Público de Carrera Administrativa; en caso contrario, el nombramiento será declarado insubsistente mediante resolución debidamente motivada.

Parágrafo 2°. Aceptación y posesión. EL servidor público Joseph Alexander Barrera Rojas, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.972.338, contará con un término de diez (10) días hábiles, contados a partir de la comunicación del presente acto administrativo, para manifestar por escrito su aceptación o rechazo del nombramiento.

Aceptado el nombramiento, dispondrá de diez (10) días hábiles adicionales para tomar posesión del empleo, de conformidad con lo previsto en los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto 1083 de 2015, modificados por el artículo 1° del Decreto 648 de 2017. La aceptación del nombramiento deberá efectuarse por escrito y debe ser radicado a través del correo buzon-correspondencia@catastrobogota.gov.co o en la ventanilla de correspondencia la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, ubicada en el SuperCade CAD ubicada en la Avenida Carrera 30 No. 25 – 90.

Parágrafo 3°. Restricción de movimientos durante el período de prueba. De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.6.29 del Decreto 1083 de 2015, durante el período de prueba no podrá efectuarse ningún movimiento dentro de la planta de personal que implique el ejercicio de funciones distintas a las previstas en la convocatoria que sirvió de base para el presente nombramiento.

Artículo 2°. Terminación del encargo. Ordenar a los siguientes servidores públicos que, una vez finalizado el encargo, reasuman las funciones de los empleos sobre los cuales ostentan derechos de carrera administrativa:

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	DEPENDENCIA	EFECTIVIDAD DE LA TERMINACIÓN DEL ENCARGO
Joseph Alexander Barrera Rojas	79.972.338	Técnico Operativo	314	5	Gerencia de Información Catastral	A partir de la fecha en que tome posesión
Milton Mauricio Prieto Ospina	79.362.058	Técnico Operativo	314	5	la Subgerencia de Información Física y Jurídica	A partir de la fecha en que el servidor Joseph Alexander Barrera Rojas tome posesión

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 080

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado unos encargos y finaliza un nombramiento en Provisionalidad, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Artículo 3°. Reasunción del empleo de carrera administrativa. Ordenar al servidor público Milton Mauricio Prieto Ospina identificado con cédula de ciudadanía No. 79.362.058, titular con derechos de carrera administrativa del empleo Técnico Operativo Código 314, Grado 2, adscrito a la Subgerencia de Información Física y Jurídica que, una vez finalizado el encargo, reasuma las funciones del empleo sobre el cual ostentan derechos de carrera administrativa.

Artículo 4°. Terminar el nombramiento provisional. Dar por terminado el nombramiento provisional conferido al servidor Javier Eduardo Martínez Virguez identificado con cédula de ciudadanía No. 80.144.979, en el empleo Técnico Operativo Código 314, Grado 2, adscrito a la Subgerencia de Información Física y Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, terminación que se hará efectiva a partir de la fecha en que tome posesión la persona nombrada en período de prueba, circunstancia que será informada oportunamente por la Subgerencia de Talento Humano.

Artículo 5°. Entrega del cargo y de elementos. De conformidad con lo dispuesto en el numeral 23 del artículo 38 de la Ley 1952 de 2019, y con ocasión de la terminación de los encargos del servidor público Joseph Alexander Barrera Rojas, Milton Mauricio Prieto Ospina y la finalización del nombramiento provisional del servidor Javier Eduardo Martínez Virguez , deberán realizar la entrega formal del empleo a su jefe inmediato y de los bienes, documentos y elementos suministrados por la entidad para el ejercicio de sus funciones, conforme al procedimiento establecido para tal efecto.

Artículo 6°. Comunicación. Comunicar el contenido de la presente resolución a los servidores públicos Joseph Alexander Barrera Rojas, Milton Mauricio Prieto Ospina, Javier Eduardo Martínez Virguez y a la Gerencia de Información Catastral, Subgerencia de Información Física y Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, por conducto de la Subgerencia de Talento Humano.

Artículo 7°. Publicación en el Registro Público Distrital. Publicar el contenido de la presente resolución en el Registro Público Distrital, a través de la Gerencia Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Artículo 9°. Publicación para efectos de transparencia. Publicar el contenido de la presente resolución en el Botón de Transparencia de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, a través de la Subgerencia de Talento Humano.

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

RESOLUCIÓN No. 080

"Por la cual se efectúa un nombramiento en período de prueba en ascenso y se da por terminado unos encargos y finaliza un nombramiento en Provisionalidad, en el marco del Proceso de Selección No. 2548 de 2023 – Distrito Capital 6, de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital"

Artículo 9°. Vigencia. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE
Dada en Bogotá, D. C., a los 06-Febrero-2026

JAIRO ANDRES REVELO MOLINA
Gerente de Gestión Corporativa

Aprobó: Ennis Esther Jaramillo Morato – Subgerente de Talento Humano
Revisó: Ximena del Pilar Rodríguez Cifuentes – Contratista– STH
Katerine Andrade Alzate -Contratista-– STH

Proyectó: Paola Andrea Cortes Romero – Técnico Operativo -STH

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311

BOGOTÁ

GESP-01-FR-06
V.2

1008

Resolución No. 028 **de fecha** 27 ENE 2026

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO DE BOGOTÁ D C.

En uso de las facultades legales otorgadas en el artículo 123 de la Ley 388 de 1997, el artículo 3 de la Ley 2044 de 2020, el Acuerdo Distrital 18 de 1999 y en especial de las conferidas por los Decretos Distritales 854 de 2001, 089 de 2021 y 478 del 2022, y

CONSIDERANDO:

Que el Alcalde Mayor de Bogotá delegó en la Directora del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público la representación legal en lo judicial y extrajudicial de Bogotá, Distrito Capital, en lo que se refiere a la defensa y saneamiento de los bienes inmuebles que conforman el patrimonio inmobiliario Distrital, incluidos los procesos necesarios para la defensa, custodia, preservación y recuperación de los bienes del espacio público del Distrito Capital, iniciados con posterioridad al 1 de enero de 2002, en los términos del artículo 131 del Decreto Distrital 479 de 2024, *"Por medio del cual se expide el Decreto Único Distrital del Sector Gestión Jurídica ".*

Que de conformidad con el artículo 6 del Acuerdo 018 de 1999 aprobado por el Concejo de Bogotá, corresponde al Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público-DADEP-, entre otras funciones: c) promover en nombre del Distrito Capital las acciones judiciales y administrativas que fueren necesarias para la defensa de los bienes inmuebles de su propiedad y; d) Adelantar las acciones requeridas para lograr el saneamiento de los bienes inmuebles del Distrito Capital.

Que el Decreto 854 de 2001, *"Por el cual se delegan funciones del Alcalde Mayor y se precisan atribuciones propias de algunos empleados de la Administración Distrital"*, estableció en sus artículos 20, 60 y 61 lo siguiente:

"...ARTÍCULO 20. Delegar en el Director del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público la representación legal, judicial y extrajudicial del Distrito Capital para promover las acciones administrativas, judiciales y extrajudiciales que fueren necesarias para la defensa y saneamiento de los bienes inmuebles que conforman el patrimonio inmobiliario Distrital, así como para la custodia, preservación y recuperación de los bienes del espacio público del Distrito Capital...".

ARTICULO 60*. Las Secretarías de Despacho, Departamentos Administrativos y Unidad Ejecutiva de Servicios Públicos, como entidades ejecutoras que conforman el Presupuesto Anual del Distrito Capital, tienen la capacidad de contratar y comprometer a nombre de la persona jurídica de la que hacen parte y ordenar el gasto en desarrollo de las*

apropiaciones incorporadas en su presupuesto. Estas facultades están en cabeza de los Secretarios de Despacho, Directores de Departamento y Gerente de la Unidad Ejecutiva de Servicios Públicos.

Estas competencias podrán ser delegadas en funcionarios del nivel directivo y serán ejercidas teniendo en cuenta las normas consagradas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y en las disposiciones legales vigentes.

***ARTICULO 61**. La atribución establecida en el artículo anterior se encuentra limitada, en lo pertinente, por la competencia que en materia contractual mantiene el Director del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público para celebrar los convenios interadministrativos, adjudicar y celebrar todo tipo de contratos o negocios jurídicos relacionados con el patrimonio inmobiliario Distrital; incluyendo aquellos que impliquen actos de disposición sobre bienes de naturaleza fiscal..."*

Que, por otro lado, el numeral 18 del artículo 150 de la Constitución Política de 1991, estableció que *"Corresponde al Congreso hacer las leyes. Por medio de ellas ejerce las siguientes funciones:*

18. Dictar las normas sobre apropiación o adjudicación y recuperación de tierras baldías."

Que jurisprudencialmente la Corte Constitucional en sentencia C - 536 de 1997, Magistrado Ponente Doctor Antonio Barrera Carbonell, definió los bienes baldíos como *"bienes que pertenecen a la Nación, cuya adjudicación se puede hacer a los particulares o a las entidades públicas, bajo un criterio de utilidad y de beneficio social, económico y ecológico, según la filosofía que inspira la reforma agraria, la cual tiene pleno sustento en los arts. 60, 64, 65, 66 y 334 de la Constitución.*

Que de acuerdo con el artículo 675 Código Civil Colombiano hace referencia a los bienes baldíos en los siguientes términos: *"Son bienes de la Unión todas las tierras que estando situadas dentro de los límites territoriales carecen de otro dueño".*

Que con la promulgación y entrada en vigencia de la Ley 388 de 1997 en el marco de la Constitución Política de 1991, los municipios y distritos adquirieron la titularidad del dominio sobre los bienes inmuebles baldíos que se encuentran dentro de su perímetro urbano, cuando en su artículo 123 dispuso:

"De conformidad con lo dispuesto en la Ley 137 de 1959, todos los terrenos baldíos que se encuentran en suelo urbano en los términos de la presente ley, en los municipios y distritos y que no constituyan reserva ambiental pertenecerán a dichas entidades territoriales."

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

Que el artículo 2 de la Ley 2044 de 2020, *"Por el cual se dictan normas para el saneamiento de predios ocupados por asentamientos humanos ilegales y se dictan otras disposiciones"*, definió el bien baldío urbano en los siguientes términos:

"Son aquellos bienes de propiedad de los municipios o distritos, adquiridos con fundamento de lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 388 de 1997, localizados en el perímetro urbano de la entidad territorial."

Que el artículo 3 de la misma norma estableció el procedimiento que deben adelantar las entidades territoriales para la identificación y transformación de bienes baldíos urbanos a bienes fiscales, bienes fiscales titulables o a bienes de uso público, en los siguientes pasos:

"...1. Identificar el bien baldío urbano que se pretende convertir en bien fiscal, bien fiscal titulable o bien de uso público;
2. Hacer el estudio de títulos correspondiente;
3. Solicitar la carencia de identidad registral a la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos correspondiente;
4. La entidad territorial debe hacer la declaratoria de bien baldío mediante acto administrativo de carácter general, el cual será publicado.
Registrar, ante la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos, el acto administrativo que declaró el bien baldío, de acuerdo con las normas vigentes...".

Que el concepto de la Sala de Consulta y Servicio Civil del Consejo de Estado No. 1592 de 2004 precisó qué: *"Por efectos del artículo 123 de la ley 388 de 1997, los baldíos urbanos pertenecen a los municipios y distritos".*

Que en el concepto antes citado de la Sala de Consulta y Servicio Civil del Consejo de Estado indico que: *"(...) si bien la titularidad en la propiedad de los baldíos es de la Nación, cuando la ley ordena integrar a los planes de ordenamiento territorial los bienes inmuebles baldíos comprendidos dentro de los límites urbanos, y dispone que "pertenecerán" a los municipios y distritos para que realicen las finalidades propias de esos planes, es claro entonces que el legislador los apropió y destinó con una finalidad específica, cumpliendo así el mandato del artículo 150–18 de la Constitución Política que le ordena al Congreso expedir las normas sobre "apropiación o adjudicación y recuperación de tierras baldías." La mayor autonomía municipal que la constitución actual otorgó a estas entidades, se ve realizada con la entrega de la* ***adjudicación de los baldíos a los distritos y los municipios****."* Negrilla y subrayado fuera de texto.

Que la Subdirección Distrital de Doctrina y Asuntos Normativos y la Dirección Jurídica Distrital emitieron el Concepto 76 de 2009 del 18/12/2009 en el que indica *"Tratándose de predios baldíos, la atribución de*

titularización o escrituración de los mencionados predios no está en cabeza de las personerías municipales y distritales, ni de las Alcaldías municipales y locales. Esta atribución, en el Distrito Capital le fue adjudicada a el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público, mediante el artículo 61 del Decreto Distrital 854 de 2001 (...)".

Que mediante radicado 20191800263921 del 11 de abril de 2019 (Radicado DADEP 2019-400-007767-2 del 12-04-2019), la Secretaría Distrital de Gobierno, envió concepto jurídico sobre la competencia del DADEP para realizar transferencias a título gratuito de bienes fiscales, y así mismo indicó entre otros aspectos:

"(...) De conformidad con la definición y las características de los bienes fiscales, podemos señalar que estos pueden ser susceptibles de ser enajenados o transferidos, atendiendo las disposiciones normativas que regulen la materia.

Que en ese orden, debemos señalar que el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP, es la entidad encargada de ejercer la administración, directa o indirectamente de todos los bienes inmuebles del nivel central del Distrito Capital, recibir, custodiar y administrar todos los bienes inmuebles que le transfiera otras entidades distritales, tal como lo señala el Acuerdo Distrital 18 de 1999.

Que así mismo, el Decreto Distrital 854 de 2001, complementó y señaló las competencias que tiene el DADEP, entre otras, para celebrar convenios interadministrativos, adjudicar y celebrar todo tipo de contratos o negocios jurídicos relacionados con el patrimonio inmobiliario Distrital, incluyendo aquellos que impliquen actos de disposición sobre bienes de naturaleza fiscal. Es de anotar que el uso del vocablo "Administrar" incorporado en el Acuerdo 18 de 1999, debe entenderse en su tenor literal y no de manera restrictiva, en el sentido de considerar que la administración implica no solo actos de gestión, organización, planeación o dirección, sino que además implica, incluso, actos de transferencia o enajenación tal como lo ratifica el Decreto 854 de 2001 en su artículo 61.

Que haciendo una lectura sistemática tanto del Acuerdo Distrital 18 de 1999 y del Decreto Distrital 854 de 2001, es loable concluir que es el DADEP el competente para celebrar actos de disposición sobre bienes de naturaleza fiscal, con los requisitos y parámetros que la misma ley señala. (...)"

Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 2 del Decreto 478 de 2022 "*Por medio del cual se modifica la estructura organizacional del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público*", corresponde a la directora del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público: *"2. ejercer la*

representación legal del departamento y 8. Establecer lineamientos para la ejecución de los planes, programas y proyectos relacionados con la titulación y saneamiento de los bienes inmuebles del Distrito Capital".

Que aunado a lo anterior el mismo decreto le asignó a la Subdirección de Registro Inmobiliario varias funciones consignadas en el artículo 9, entre otras las descritas en los numerales 2 y 8, que hacen alusión a:

"...2. Implementar las políticas, programas y normativas relacionadas con la recepción, incorporación, saneamiento, titulación, certificación, análisis, estudio, divulgación, e información del inventario general del espacio público y bienes fiscales del Distrito Capital.

(...)

8. Adelantar los estudios técnicos y jurídicos de predios que puedan contar con la vocación de bienes baldíos y adelantar las actuaciones tendientes a la declaración de los bienes baldíos identificados y su titulación a favor del Distrito Capital..."

Que en cumplimiento de las funciones asignadas a la Superintendencia de Notariado y Registro, en el marco de lo dispuesto en el Decreto Nacional 2723 de 2014, *"Por el cual se modifica la estructura de la Superintendencia de Notariado y Registro",* articulo 11 numerales 3, 26 y articulo 13 numeral 19, para su conocimiento y aplicación, el Despacho del Superintendente de Notariado y Registro, impartió orientaciones para la identidad jurídico registral de los bienes baldíos urbanos de propiedad de las entidades territoriales cedidos por la nación en virtud de la Ley.

Que mediante la Instrucción Administrativa No. 03 del 26 de marzo de 2015 que derogó la Instrucción Administrativa No. 018 del 24 de Agosto de 2009, la Circular No. 222 de Noviembre de 2010, se redefinieron las condiciones para la titulación de los predios baldíos y la correspondiente inscripción por parte de las oficinas de Registro de Instrumentos Públicos, con el objeto de darles identidad registral a los bienes de los municipios y distritos, cuyo dominio fue adquirido en virtud de la Ley, y con el fin de darle seguridad jurídica a los títulos correspondientes.

Que de acuerdo con lo anterior, la instrucción administrativa ibidem, determinó que para el perfeccionamiento de la cesión que les hiciera la Nación de los bienes baldíos urbanos a que se refiere a la Ley 388 de 1997 a los municipios o distritos, es necesario que los alcaldes o representantes legales de las entidades territoriales o quien actúe como delegado, realice la declaración de bien baldío mediante acto administrativo que contenga la declaración de dominio pleno a nombre del municipio o distrito y lo identifique con su cabida y linderos.

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

Que por intermedio de la Instrucción Administrativa No. 11 del 24 de mayo de 2017, la Superintendencia de Notariado y Registro, adicionó la instrucción administrativa No. 03 del 26 de marzo de 2015 concerniente a un procedimiento específico para realizar la búsqueda y posterior expedición del certificado de antecedente de carencia registral.

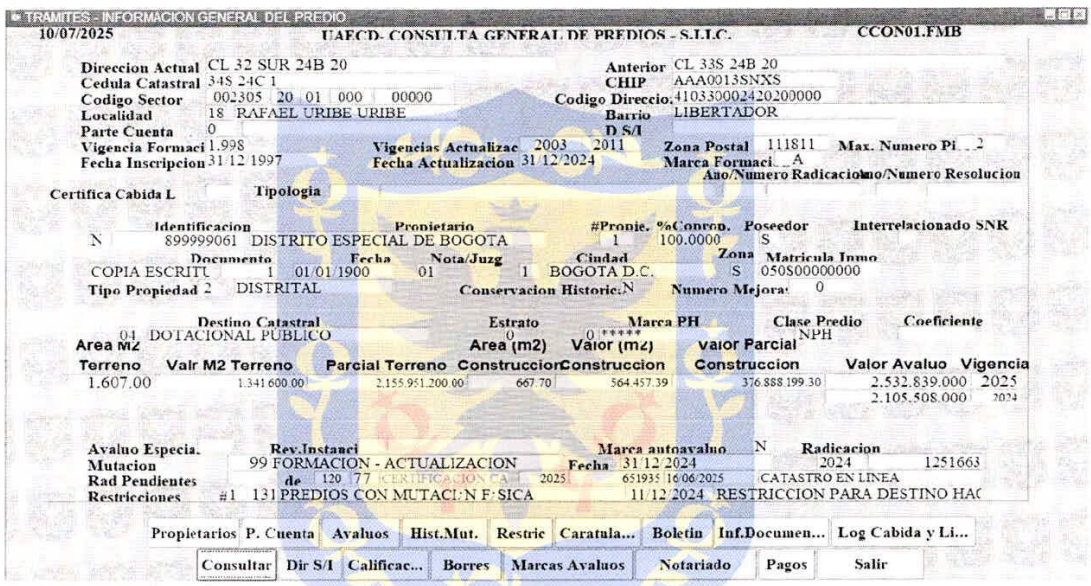
Que el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público –DADEP– y la Secretaría de Educación del Distrito –SED– suscribieron el Convenio Interadministrativo No. SED-SAP-DCCEE-DADEP-1-2022, cuyo objeto consiste en aunar esfuerzos técnicos, administrativos y jurídicos para articular y desarrollar actividades relacionadas con las gestiones administrativas, el saneamiento y la titulación de los predios actualmente ocupados por la SED, en los cuales funcionan sedes activas (sedes de colegios), predios en devolución (sedes cerradas), bodegas, lotes y otros inmuebles, tales como sedes universitarias, centros de capacitación para maestros, viviendas y dependencias de las Direcciones Locales de Educación (DILE); convenio que inició su ejecución el 20 de abril de 2023.

Que el referido convenio fue prorrogado de común acuerdo por las partes hasta el 19 de noviembre de 2024 y, posteriormente, suspendido por un término de cuarenta y siete (47) días calendario, comprendido entre el 16 de diciembre de 2024 y el 31 de enero de 2025, razón por la cual su fecha de terminación se ajustó inicialmente al 5 de julio de 2025; no obstante, fue objeto de una nueva prórroga, quedando vigente hasta el 4 de octubre de 2026.

Que en el marco del convenio y dentro del listado de predios a sanear se encuentra el predio denominado por la Secretaría de Educación del Distrito (en adelante la SED) como CPF 1812-5, el cual hace parte del predio donde actualmente funciona el colegio El Libertador – Sede A – El Libertador, identificado con el CHIP AAA0013SNXS, ubicado en la CL 32 SUR 24B 20, Barrio El Libertador, Localidad Rafael Uribe Uribe.

Que la Subdirección de Registro Inmobiliario del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público -DADEP-, evidenció que el predio objeto de estudio se encuentra incorporado en el Sistema Integrado de Información Catastral (SIIC), en donde aparece como "propietario" el DISTRITO ESPECIAL DE BOGOTÁ, identificado con código del sector 002305 20 01 000 00000, con nomenclatura oficial CL 32 Sur 24B 20, sin relacionar datos jurídicos sobre la propiedad del mismo, reportando un Área de 1.607 m² y un área de construcción de 667,70 m2.

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"



Que el área inscrita en la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD- correspondiente al predio con chip AAA0013SNXS no tiene título de propiedad, ni folio de matrícula inmobiliaria asociados, por lo que está inscrito en el Sistema Integrado de Información Catastral – SIIC – UAECD a nombre de BOGOTA DISTRITO ESPECIAL en calidad de poseedor.

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Certificación Catastral

Radicación No. W-1094134
Fecha: 22/09/2025
Página: 1 de 1

ESTE CERTIFICADO TIENE VALIDEZ DE ACUERDO A LA LEY 527 de 1999 (Agosto 18) Directiva Presidencial No.02 del 2000, Ley 962 de 2005 (antitramites) articulo 6, paragrafo 3. En concordancia con la resolución 1040 de 2023 Articulo 8.3 "Derecho constitucional de Habeas Data".

Información Jurídica

Número Propietario	Nombre y Apellidos	Tipo de Documento	Número de Documento	% de Copropiedad	Calidad de Inscripción
1	DISTRITO ESPECIAL DE BOGOTA	N	899999061	100	S

Total Propietarios: 1

Documento soporte para inscripción

Tipo	Número:	Fecha	Ciudad	Despacho:	Matrícula Inmobiliaria
2	1	1900-01-01	BOGOTA D.C.	01	050S00000000

Que el área y construcción iniciales del chip AAA0013SNXS fueron inscritos por la UAECD en la vigencia 1998:

WINDOW1

10/07/2025 **AVALCON**

UAECD CONSULTA AVALUOS

DIRECCION REAL CL 32 SUR 24B 20

NUMERO PREDIAL NAL 110010123180500200001300000000
CODIGO SECTOR 002305 20 01 000 00000 **VIGENCIA FORMACION** 1998

ACTUALIZACIONES 2003 2009 2011 2012 2013 2014 2015

		TERRENO		CONSTRUCCION	
Vigencia	Valor Avaluo	Area Terreno	Valor M2 Terreno	Area Construida	Valor m2 Construccion
2025	$2.532.839.000	1.607.00	1.341.600.00	667.70	564.457.39
2024	$2.105.508.000	1.607.00	1.122.000.00	667.70	452.979.11
2023	$9.432.754.000	7.919.40	1.076.100.00	2.793.00	326.060.89
2022	$9.231.458.000	7.919.40	1.023.400.00	2.793.00	403.417.05
2021	$7.263.907.000	7.919.40	769.804.71	2.793.00	418.014.74
2020	$7.210.549.000	7.919.40	764.150.00	2.793.00	414.944.15
2019	$6.629.039.000	7.919.40	690.200.00	2.793.00	416.422.81
2018	$5.816.282.000	7.919.40	591.600.00	2.793.00	405.000.00
2017	$5.427.545.000	7.919.40	442.000.00	2.793.00	690.000.00
2016	$5.100.776.000	7.919.40	408.000.00	2.982.89	626.795.02
2015	$4.610.255.000	7.919.40	357.000.00	2.982.89	597.752.31
2014	$4.043.243.000	7.919.40	306.000.00	2.982.89	543.066.04
2013	$3.236.615.000	7.919.40	280.500.00	2.982.89	340.348.81
2012	$2.034.599.000	7.919.40	198.900.00	2.973.89	154.487.98
2011	$1.728.686.000	7.919.40	163.200.00	3.105.70	140.464.34

Pag Ant. | Pag Sgte. | Reg Ant. | Reg Sgte. | Res.Terre... | Avaluos Es... | Valores Refe... | Valor Terreno Come... | Salir

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

WINDOW1

10/07/2025 AVALCON

UAECD CONSULTA AVALUOS

DIRECCION REAL CL 32 SUR 24B 20

NUMERO PREDIAL NAL 110010123180500200001300000000

CODIGO SECTOR 002305 20 01 000 00000 VIGENCIA FORMACION 1998

ACTUALIZACIONES 2003 2009 2011 2012 2013 2014 2015

		TERRENO		CONSTRUCCION	
Vigencia	Valor Avaluo	Area Terreno	Valor M2 Terreno	Area Construida	Valor m2 Construccion
2007	$1.277.319.000	7.766.40	98.431.20	2.826.95	181.419.17
2006	$1.216.494.000	7.766.40	93.744.00	2.826.95	172.780.16
2005	$1.158.566.000	7.766.40	89.280.00	2.826.95	164.552.53
2004	$1.158.566.000	7.766.40	89.280.00	2.826.95	164.552.53
2003	$1.038.142.000	7.766.40	80.000.00	2.826.95	147.448.50
2002	$503.151.000	7.766.40	32.455.69	2.477.20	101.359.35
2001	$471.955.000	7.766.40	30.443.38	2.477.20	95.074.90
2000	$445.703.000	7.766.40	28.750.00	2.477.20	89.786.48
1999	$445.703.000	7.766.40	28.750.00	2.477.20	89.786.48
1998	$387.568.000	7.766.40	25.000.00	2.477.20	78.075.20
1997	$0	.00	.00	.00	.00
1996	$0	.00	.00	.00	.00
1995	$0	.00	.00	.00	.00
1994	$0	.00	.00	.00	.00
1993	$0	.00	.00	.00	.00

Pag Ant. | Pag Sgte. | Reg Ant. | Reg Sgte. | Res.Terre... | Avaluos Es... | Valores Refe... | Valor Terreno Come... | Salir

Que catastralmente el predio fue objeto de división material, en virtud de solicitud realizada por el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP ante la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD mediante radicado 20242030011661 del 01/02/2024.

Que, debido a lo anterior, la realidad física del predio cambió, razón por la que la UAECD emitió la Resolución 2024-24714 mediante la que actualiza el área de terreno para el predio identificado con Chip AAA0013SNXS de 7.919,4 m² a 1.607,00 m², así mismo la Resolución 2024-24715, que modificó el área construida de 2.793,0 m2 a 667,7 m².

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

Jueves Julio 25 de 2024 10:07:46 AM

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN CATASTRAL - SIIC

RESOLUCIÓN No. : 2024 - 24714 RADICACION No. : 2024 - 764341

EL (LA) SUBGERENTE DE INFORMACION FISICA Y JURIDICA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL - UAECD, en uso de sus atribuciones legales y estatutarias y

CONSIDERANDO

Que para mantener actualizada la informacion catastral se hace necesario actualizar en el archivo magnetico el siguiente predio.
Por lo expuesto, este Despacho :

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO : Rectificar el area de terreno desde 2024 al 2024 al predio con Direccion :CL 32 SUR 24B 20 , Código Postal: 111811, Con direccion(es) secundaria(s)/Incluye(s): ***** , Identificado con cedula catastral : 34S 24C 1 , Código de Sector : 002305200100000000 , Chip : AAA0013SNXS , Matriz : PREDIO SIN PARTE CUENTA MATRIZ , Numero Predial Nal: 11001012318050020000130000000, vigencia formacion 1998, Procesos de actualización : 2003 2009 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2022 2023 2024

Circulo: 1 BOGOTA D.C.	Matricula: 050S00000000 Propiedad DISTRITAL		Estrato:0
Coeficiente P.H. 0.00000	No. Propietarios: 1		

Propietario:	Tipo	Identificacion	%Copro.	Escr.	Fecha	Not. Juz.
DISTRITO ESPECIAL DE BOGOTA	N	899999061		1	01/01/1900	01

Destino 04 DOTACIONAL PÚBLICO

USO	UNIDAD	DESCRIPCIÓN USO	AREA (M2)	PUNTAJE
013	A	COLEGIOS Y UNIVERSIDADES 1 A 3 PISOS	2436.71	49
013	B	COLEGIOS Y UNIVERSIDADES 1 A 3 PISOS	265.1	54
013	C	COLEGIOS Y UNIVERSIDADES 1 A 3 PISOS	91.19	31

INFORMACION ANTERIOR

Area Terreno (M2)	Area Construida (M2)	Valor Avaluo	Vigencia
7919.4	2793	10.195.531.000	2024

INFORMACION ACTUAL

Area Terreno (M2)	Area Construida (M2)	Valor Avaluo	Vigencia
1607	2793	3.111.019.000	2024

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

Jueves Julio 25 de 2024 10:17:29 AM

SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN CATASTRAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTA D.C. **RESOLUCION No. : 2024 - 24715** **RADICACION No. : 2024 - 764341**

EL (LA) SUBGERENTE DE INFORMACION FISICA Y JURIDICA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL - UAECD, en uso de sus atribuciones legales y estatutarias y

CONSIDERANDO

Que para mantener actualizada la informacion catastral se hace necesario actualizar en el archivo magnetico el siguiente predio
Por lo expuesto, este Despacho :

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO : Modificar los avaluos para las vigencias 2024 al 2024, al predio con Direccion CL 32 SUR 24B 20 - Codigo postal: 111511 , Con direccion(es) secundaria(s) Inclusive(s): ***** Identificado con cédula catastral 345 24C 1 , Codigo de Sector : 00230520010000000 , Chip : AAA0013SNXS, Numero predial nal 1100101231805001000013000000000 , Matrix : PREDIO SIN PARTE CUENTA MATRIZ , vigencia formacion 1995, Procesos de actualizacion : 2003 2009 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018

PROPIETARIOS : 1

Propietarios	Tipo	Identificacion	% Copro	Escr.	Fecha	Not./Juz
DISTRITO ESPECIAL DE BOGOTA	N	899999061	100%	1	01/01/1900	1
Circulo : 1 BOGOTA D.C			Matricula : 050S00000000			

INFORMACION ANTERIOR

Destino: 04 DOTACIONAL PUBLICO		Estrato: 0	Propiedad: DISTRITAL	
USO	UNIDAD	DESCRIPCION USO	AREA (M2)	PUNTAJE
013	A	COLEGIOS Y UNIVERSIDADES 1 A 3 PISOS	2436.71	49
013	B	COLEGIOS Y UNIVERSIDADES 1 A 3 PISOS	265.1	54
013	C	COLEGIOS Y UNIVERSIDADES 1 A 3 PISOS	91.19	31

Area Terreno (M2)	Area Construida (M2)	Valor Avaluo	Vigencia
1607	2793	3,111,019,000	2024

INFORMACION ACTUAL

Destino: 04 DOTACIONAL PUBLICO		Estrato: 0	Propiedad: DISTRITAL	
USO	UNIDAD	DESCRIPCION USO	AREA (M2)	PUNTAJE
013	A	COLEGIOS Y UNIVERSIDADES 1 A 3 PISOS	492.1	49
013	B	COLEGIOS Y UNIVERSIDADES 1 A 3 PISOS	130.87	54
013	C	COLEGIOS Y UNIVERSIDADES 1 A 3 PISOS	44.73	31

Area Terreno (M2)	Area Construida (M2)	Valor Avaluo	Vigencia
1607	667.7	2,105,508,000	2024

Que la Secretaría de Educación del Distrito, de conformidad con la investigación realizada con base en la información catastral obtenida, logró identificar los predios colindantes al predio ubicado en la CL 32 SUR 24B 20 e identificado con CHIP AAA0013SNXS, y así mismo se concluyó que no cuenta con un folio de mayor extensión que permita individualizar jurídicamente la propiedad del mencionado predio.

Para ello se analizaron los siguientes predios colindantes:

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

# Predio Plano	PREDIO A ESTUDIAR	CHIP_CAT	PROPIETARIO INSCRITO FMI	DOCUMENTO ANOTACIÓN 1	TRADICIÓN	FOLIO MATRIZ
0	OBJETO DE ESTUDIO	AAA0013SNXS	N/R	N/R	N/R	N/R
1	COLINDANTE	AAA0287LNHK	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	ACTO ADMINISTRATIVO 1712 del 2023-12-01 CAJA VIVIENDA POPULAR de BOGOTA D. C.	CESION A TITULO GRATUITO DE BIENES FISCALES	1- 50S-40467339 2- 50S-40467340 3- 50S-40467341 4- 50S-40467342 5- 50S-40467344 6- 50S-40467345 7- 50S-40467346 8- 50S-40467347 9- 50S-40467348 10- 50S-40467350 11- 50S-40467881
2	COLINDANTE	AAA0287LNPA	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	RESOLUCION ADMINISTRATIVA 1712 del 2023-12-01 CAJA VIVIENDA POPULAR de BOGOTA D. C.	CESION A TITULO GRATUITO DE BIENES FISCALES	1- 50S-40467711 2- 50S-40467712 3- 50S-40467713 4- 50S-40467714 5- 50S-40467715 6- 50S-40467716 7- 50S-40467717 8- 50S-40467718 9- 50S-40467719 10- 50S-40467720 11- 50S-40467732 12- 50S-40467733 13- 50S-40467734 14- 50S-40467735 15- 50S-40467736 16- 50S-40467737 17- 50S-40467738 18- 50S-40467739 19- 50S-40467740 20- 50S-40467878 21- 50S-40467879
3	COLINDANTE	AAA0080SBLF	DISTRITO ESPECIAL DE BOGOTA	ESCRITURA 1499 del 1965-04-20 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R	N/R

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

# Predio Plano	PREDIO A ESTUDIAR	CHIP_CAT	PROPIETARIO INSCRITO FMI	DOCUMENTO ANOTACIÓN 1	TRADICIÓN	FOLIO MATRIZ
4	COLINDANTE	AAA0287LNWW	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	RESOLUCION ADMINISTRATIVA 1712 del 2023-12-01 CAJA VIVIENDA POPULAR de BOGOTA D. C.	CESION A TITULO GRATUITO DE BIENES FISCALES	1- 50S-40467351 2- 50S-40467352 3- 50S-40467353 4- 50S-40467354 5- 50S-40467557 6- 50S-40467558 7- 50S-40467559 8- 50S-40467710
5	COLINDANTE	AAA0013SHTD	PRIETO GARCIA ANA RITA CC 41517337	ESCRITURA 1854 del 1944-05-16 NOTARIA 1. de BOGOTA	COMPRAVENTA DERECHOS Y ACCIONES	N/R
6	COLINDANTE	AAA0013SHSY	GONZALEZ SOSA BLANCA LILIA CC 51765881 X GONZALEZ SOSA ROSALBA CC 51856410 X GONZALEZ SOSA JHONEL CC 79449202 X	ESCRITURA 6590 del 1959-12-22 NOTARIA 2 de BOGOTA	ADJUDICACION SUCESION	N/R
7	COLINDANTE	AAA0013SHRJ	GUTIERREZ AVENDA/O CARLOS WILSON	ESCRITURA 6310 del 1957-11-19 NOTARIA 5 de BOGOTA	0125 COMPRAVENTA	N/R
8	COLINDANTE	AAA0013SKXR	ROJAS CUESTA RAUL HERNANDO CC 19326671 X 1/5 PARTE ROJAS CUESTA YOLANDA CC 35492578 X 1/5 PARTE ROJAS CUESTA CARMENZA CC 51649636 X 1/5 PARTE ROJAS CUESTA CECILIA CC 51720676 X 1/5 PARTE ROJAS CUESTA CARLOS OCTAVIO CC 73083463 X 1/5 PARTE	ESCRITURA 3178 del 1948-05-29 NOTARIA 2 de BOGOTA	ADJUDICACION EN SUCESION Y LIQUIDACION DE LA SOCIEDAD CONYUGAL Y/O SOCIEDAD PATRIMONIAL DE HECHO EN COMUN Y PROINDIVISO	N/R
9	COLINDANTE	AAA0013SKMS	A: PI/EROS RODRIGUEZ YOLANDA CC 39793376 X A: SANDOVAL MURCIA EDGAR IGNACIO CC 79396451 X	ESCRITURA 3647 del 1949-06-20 NOTARIA 2 de BOGOTA	0204 HIPOTECA ABIERTA SIN LIMITE DE CUANTIA	N/R

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

# Predio Plano	PREDIO A ESTUDIAR	CHIP_CAT	PROPIETARIO INSCRITO FMI	DOCUMENTO ANOTACIÓN 1	TRADICIÓN	FOLIO MATRIZ
10	COLINDANTE	AAA0013SOYX	HERNANDEZ PARRADO ABRAHAM CC 6829053 X 43.5755331077% HERNANDEZ MARRERO DEBBY CC 51838581 X 18.808155631% HERNANDEZ MARRERO YADIRA CC 52222568 X 18.808155631% HERNANDEZ MARRERO MILTON ANTONIO CC 79752726 X 18.808155631%	ESCRITURA 2096 del 1952-06-30 NOTARIA 1 de BOGOTA	ADJUDICACION EN SUCESION	N/R
11	COLINDANTE	AAA0013SOTO	RODRIGUEZ DE ABRIL LILIA	ESCRITURA 2570 del 1952-08-06 NOTARIA 1. de BOGOTA	COMPRAVENTA	N/R
12	COLINDANTE	AAA0013SORU	FERRO CARDENAS DUBER GERARDO ANGEL DE FERRO MARTHA	ESCRITURA 2445 del 1952-07-28 NOTARIA 1. de BOGOTA	COMPRAVENTA	N/R
13	COLINDANTE	AAA0013SOPP	JOYA MOSQUERA JOSE WILLIAM CC 16270812 X 16.66 % RIVAS LOPEZ JAIRO CC 19317022 X 16.66 %	ESCRITURA 2092 del 1952-06-30 NOTARIA PRIMERA de BOGOTA	ADJUDICACION EN SUCESION	N/R
14	COLINDANTE	AAA0013SOKL	MORENO RIOS HENRY CC 19293425 X	ESCRITURA 4926 del 1995-09-04 NOTARIA 9 de SANTAFE DE BOGOTA	0125 COMPRAVENTA	50S-189213
15	COLINDANTE	AAA0014KCTD	ROJAS ALMONACID DANIEL EDUARDO CC 19404892 X	ESCRITURA 9075 del 1964-12-17 NOTARIA 5 de BOGOTA	COMPRAVENTA DERECHOS DE CUOTA CORRESPONDIENTE AL 50%	N/R
16	COLINDANTE	AAA0014KCSY	CAMARGO CUBILLOS DAVID RICARDO	ESCRITURA 937 del 1961-02-27 NOTARIA 5 de BOGOTA	COMPRAVENTA DERECHOS DE CUOTA EQUIVALENTE A 1/12 PARTE	N/R

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

# Predio Plano	PREDIO A ESTUDIAR	CHIP_CAT	PROPIETARIO INSCRITO FMI	DOCUMENTO ANOTACIÓN 1	TRADICIÓN	FOLIO MATRIZ
17	COLINDANTE	AAA0014KCRJ	ORDUZ GUZMAN CLAUDIA ANGELICA	ESCRITURA 2824 del 1960-05-16 NOTARIA 5 de BOGOTA	COMPRAVENTA DERECHOS DE CUOTA 1/3 DE NUDA PROPIEDAD	N/R
18	COLINDANTE	AAA0014KCPA	GARCIA BLANCO ANA ELVIA	ESCRITURA 7324 del 1959-10-28 NOTARIA 5 de BOGOTA	COMPRAVENTA	N/R
19	COLINDANTE	AAA0014KBUZ	GONZALEZ ONDATEGUI JOSE LIBARDO CC 19194185 X GONZALEZ ONDATEGUI JOSE IGNACIO CC 19237812 X GONZALEZ DE JUNCO NUBIA CC 32647142 X GONZALEZ ONDATEGUI GLORIA INES CC 39345760 X GONZALEZ ONDATEGUI GLORIA INES CC 41501392 X	ESCRITURA 1714 del 1961-04-05 NOTARIA 5 de BOGOTA	101 COMPRAVENTA	N/R
20	COLINDANTE	AAA0014KBTO	BARRERA TARAZONA GILBERTO CC 79535387 X	ESCRITURA 1764 del 1961-04-07 NOTARIA 5. de BOGOTA	0125 COMPRAVENTA	N/R

No Predio Plano	PREDIO A ESTUDIAR	CHIP_CAT	NUM_FMI	PROPIETARIO INSCRITO FMI	DOCUMENTO ANOTACIÓN 1	FOLIO MATRIZ
N/A	MATRIZ COLINDANTE 1	N/R	50S-40467350	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 1	N/R	50S-40467881	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467711	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467712	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467713	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467714	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467715	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

# Predio Plano	PREDIO A ESTUDIAR	CHIP_CAT	PROPIETARIO INSCRITO FMI	DOCUMENTO ANOTACIÓN 1	TRADICIÓN	FOLIO MATRIZ
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467716	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467717	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467718	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467719	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467720	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467732	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467733	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467734	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467735	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467736	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467737	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467738	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467739	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA VALOR	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467740	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467878	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

# Predio Plano	PREDIO A ESTUDIAR	CHIP_CAT	PROPIETARIO INSCRITO FMI	DOCUMENTO ANOTACIÓN 1	TRADICIÓN	FOLIO MATRIZ
N/A	MATRIZ COLINDANTE 2	N/R	50S-40467879	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 4	N/R	50S-40467351	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR.	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA VALOR	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 4	N/R	50S-40467352	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR.	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 4	N/R	50S-40467353	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR.	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 4	N/R	50S-40467354	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR.	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 4	N/R	50S-40467557	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR.	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 5 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 4	N/R	50S-40467558	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR.	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 4	N/R	50S-40467559	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR.	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 4	N/R	50S-40467710	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR.	ESCRITURA 3600 del 1942-12-31 NOTARIA 2 de BOGOTA	N/R
N/A	MATRIZ COLINDANTE 14	N/R	50S-189213	PE\A MARIA JULIA	ESCRITURA 1958 del 1951-06-13 NOTARIA 1 de BOGOTA	N/R

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"



No	CHIP	BAR_COD	MAN_COD	PRE_COD
1	AAA0287JNHX	002305	20	02
2	AAA0287JNPA	002305	20	04
3	AAA0080EBJF	002305	20	03
4	AAA0287LNWW	002305	20	05
5	AAA0013GHTD	002305	16	03
6	AAA0013GHSY	002305	16	02
7	AAA0013GHRJ	002305	16	01
8	AAA0013GKKR	002305	17	10
9	AAA0013GKMS	002305	17	01
10	AAA0013GGYX	002305	21	19
11	AAA0013GGTQ	002305	21	14
12	AAA0013GGRU	002305	21	13
13	AAA0013GGRP	002305	21	12
14	AAA0013GGKL	002305	21	11
15	AAA0014KCTD	002310	06	17
16	AAA0014KCGY	002310	06	16
17	AAA0014KDRL	002310	06	15
18	AAA0014KDPA	002310	06	14
19	AAA0014KBUZ	002310	06	23
20	AAA0014KBTO	002310	06	22

Que mediante radicado S-2025-202215 del 18 de junio de 2025 se solicitó a la Secretaría Distrital de Planeación y Secretaría Distrital de Ambiente concepto de norma y uso, donde se especifique si el inmueble hace parte o no de la Estructura Ecológica Principal de la ciudad o de áreas ambientales protegidas; así como determinar las posibles amenazas y riesgos que impidan el desarrollo del equipamiento incluido en la Estructura Funcional y del Cuidado.

Que, en respuesta a lo anterior, la Subdirección de Ecourbanismo y Construcción Sostenible de la Secretaría Distrital de Planeación, mediante radicado No. 2-2025-43061 del 11 de agosto de 2025 señaló lo siguiente:

Al respecto esta subdirección, en el desarrollo de las funciones y competencias atribuidas en el artículo 22 del Decreto Distrital 432 de 2022, se permite atender su solicitud en los siguientes términos:

1. Localización

De acuerdo con la información suministrada en el oficio de la referencia, el predio con CHIP AAA0013SNXS, tiene las siguientes características de ubicación:

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

LOCALIDAD	Rafael Uribe Uribe
UPL	**Decreto 574 de 2023** *"Por medio del cual se reglamentan las Unidades de Planeamiento Local - UPL del Centro Histórico, Teusaquillo, Restrepo, Puente Aranda, Barrios Unidos y Chapinero que conforman el sector Centro Ampliado, y se dictan otras disposiciones"*
SECTOR	Centro Ampliado
SUELO	Urbano

2. Estructura Ecológica Principal

Según el sistema de Información Geográfica que recoge la información cartográfica del Plan de Ordenamiento Territorial (Decreto Distrital 555 de 2021), el predio identificado catastralmente con CHIP AAA0013SNXS no presenta cruce con elementos de la Estructura Ecológica Principal – EEP como se evidencia en la imagen de referencia:

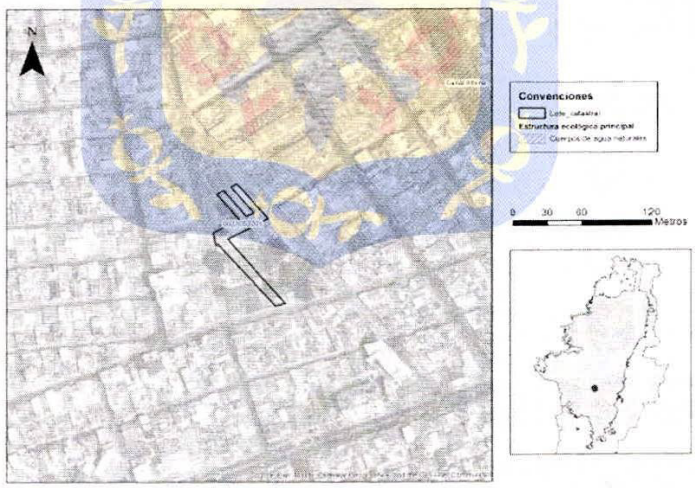


Imagen de referencia 1. Cruce del predio con CHIP AAA0013SNXS con respecto a la EPP

3. Áreas resiliencia climática y Protección por Riesgo Distrital

El predio con CHIP AAA0013SNXS, no se encuentra señalado en la condición de Suelo de Protección por Riesgo del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá, D.C. según el Decreto Distrital 555 de 2021. Como se evidencia en la siguiente imagen de referencia:

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

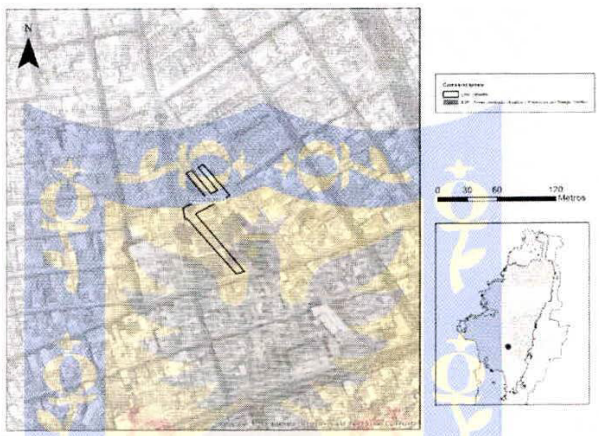


Imagen de referencia 2. Cruce del predio con CHIP AAA0013SNXS con respecto a la Zonas de protección por riesgo
Fuente: BDG, SDP

De acuerdo con la revisión efectuada al predio identificado con CHIP AAA0013SNXS, ubicado en la localidad de Rafael Uribe Uribe, sector Centro Ampliado y clasificado como suelo urbano conforme a la cartografía oficial y en el marco de la reglamentación establecida en el Decreto Distrital 555 de 2021 y el Decreto 574 de 2023, se informa:

Según la consulta realizada en el Sistema de Información Geográfica y el análisis de la información cartográfica del Plan de Ordenamiento Territorial vigente, el predio referido no presenta cruce alguno con elementos de la Estructura Ecológica Principal (EEP). Esto significa que el inmueble no se encuentra afectado por componentes de conservación ambiental incluidos en la EEP, tales como parques ecológicos, quebradas, humedales, rondas hidráulicas, entre otros, según los límites y categorías definidos por la normativa vigente.

Adicionalmente, se verificó la existencia de Áreas resiliencia climática y Protección por Riesgo Distrital, constatando que el predio en referencia no se encuentra incluido dentro de estas áreas, conforme a la información consultada en la base de datos geográfica de la entidad.

Que mediante radicado 2025EE154239 la Secretaría Distrital de Ambiente de Bogotá emitió respuesta en el mismo sentido al señalar:

En este contexto, la SDA como autoridad ambiental de la administración central de Bogotá según lo establecido en el artículo 66 de la Ley 99 del 22 de diciembre de 1993, da respuesta en los siguientes términos.

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

1. LOCALIZACIÓN

El lote objeto de consulta se localiza en el área urbana de Bogotá D.C. y la autoridad ambiental competente es la Secretaría Distrital de Ambiente, según el Plan de Ordenamiento Territorial POT, Decreto Distrital 555 del 29 de diciembre de 2021, «*Por el cual se adopta la revisión general del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá*», (Ver Tabla 1 e Imagen 1).

Tabla 1. Localización lote consultado

Localidad*	18-Rafael Uribe
UPZ*	39-Quiroga
UPL	22-Restrepo
Barrio	002301-Libertador
Dirección	CL 32 S 24B 20
CHIP	AAA0013SNXS
Identificador Único del lote	002305020001

*Información suministrada con base en los artículos 9 y 10, y el parágrafo 2 del artículo 490 del Decreto Distrital 555 de 2021.
Fuente: Tomado de IDECA. SER, SDA 2025

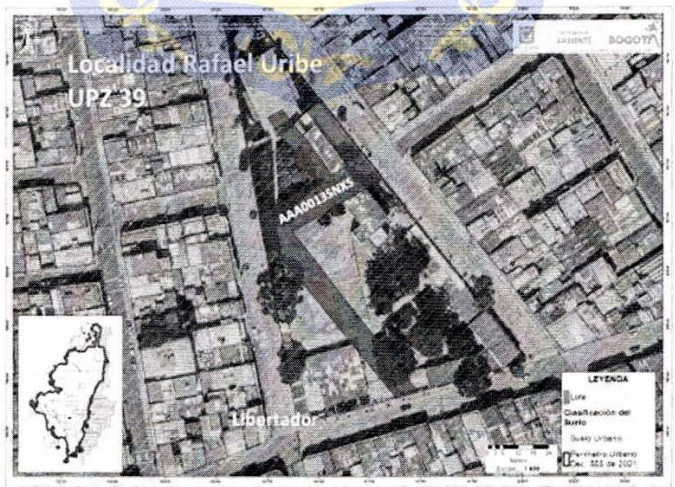


Imagen 1. Localización del lote con CHIP AAA0013SNXS consultado en suelo urbano del Distrito Capital.
Fuente: Tomado de UAECD - SDP- Decreto Distrital 555 de 2021 – SER – SDA, 2025.

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

2. SUPERPOSICIÓN CON LOS ELEMENTOS DE LA ESTRUCTURA ECOLÓGICA PRINCIPAL:

Una vez revisada y analizada la cartografía e información oficiales, se observa que el lote identificado con CHIP AAA0013SNXS objeto de la consulta, actualmente, **NO** presenta superposición con elementos de la Estructura Ecológica Principal – EEP de acuerdo con el Decreto 555 de 2021, como se relaciona en la Imagen 2.



Imagen 2. Localización del lote consultado con CHIP AAA0013SNXS respecto a los elementos de la EEP.
Fuente: SDP- Decreto Distrital 555 de 2021. SER, SDA 2025.

Efectuadas las anteriores precisiones, en relación con la solicitud específica de información, se señala que de acuerdo con la cartografía oficial el lote identificado con CHIP AAA0013SNXS se localiza en suelo urbano del Distrito Capital y no presenta superposición con elementos constitutivos de la Estructura Ecológica Principal (EEP) como se describió en el numeral 2 de la presente comunicación.

Que conforme a lo señalado en el plano 116/4 el señalamiento urbanístico del área de terreno en que se ubica el predio objeto del presente acto administrativo corresponde a bien de uso público por cuanto dicho plano indica por una parte ESCUELA y por otra CALLE 32 SUR; no obstante, y conforme al art. 175 del POT (Decreto Distrital 555 de 2021) el cual establece la permanencia y desarrollo del suelo dotacional en suelo urbano, se entiende la permanencia del colegio toda vez que cumple con las condiciones 1 y 3 del citado artículo:

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

Artículo 175. Permanencia y desarrollo del suelo dotacional. Se entienden permanentes en suelo urbano, el área de funcionamiento y prestación del servicio de los equipamientos que cumplan alguna de las siguientes condiciones:

1. Equipamientos existentes de escala urbana o metropolitana en los términos definidos en el Decreto Distrital 190 de 2004 y demás normas reglamentarias existentes a la entrada en vigencia del presente Plan.

2. Los predios señalados como institucionales por normas anteriores al Decreto Distrital 619 de 2000 en los cuales existan equipamientos en funcionamiento a la entrada en vigencia del presente Plan.

3. Los equipamientos tipo 2 y 3 que a futuro se destinen 100% a usos dotacionales

La condición de existencia hace referencia a que los predios cuenten con edificaciones construidas a la entrada en vigencia del presente Plan destinadas al uso dotacional, lo cual podrá ser verificado mediante certificación catastral que expida la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, elementos fotográficos, planimétricos y otros tipos de soporte que permitan determinar dicha condición.

Que con fundamento en las disposiciones establecidas en el artículo 7 de la Ley 137 de 1959, el artículo 123 de la Ley 388 de 1997 y la instrucción administrativa No. 03 del 26 de marzo de 2015, adicionada por la Instrucción administrativa No. 11 del 24 de mayo de 2017, expedidas por la Superintendencia de Notariado y Registro, la Secretaría de Educación del Distrito el día 4 de junio de 2025 radicó el oficio SED No. S-2025-188438 ante la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos Zona Centro mediante el que solicitó, entre otras, se expidiera el certificado de carencia registral del predio donde actualmente funciona el colegio El Libertador – Sede A – El Libertador, identificado con el CHIP AAA0013SNXS.

Que, en respuesta a la anterior comunicación la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos Zona Centro mediante oficio de fecha 26 de agosto de 2025 informó:

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

Superintendencia de
Notariado y Registro

REFERENCIA –S-2025-265967 DEL 21-06-2025

EL REGISTRADOR PRINCIPAL (E) DE LA OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DEL CÍRCULO DE BOGOTA ZONA SUR

CERTIFICA

Atendiendo la solicitud presentada, por el (a) Señor(a) **ANDRES IVANNO GALEANO TORO -Director de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos- De la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. con radicado número S-2025-265967** de fecha **21-06-2025, se procedió a consultar** los indices de propietarios y direcciones que se llevan actualmente por medio magnético en esta **ORIP NO** se encontró antecedentes Registral frente al predio que se relaciona a continuación., y del cual se procede a expedir la Certificación de Carencia Registral.....

CHIP: AAA0013SNXS CEDULA CATASTRAL: 002305-20-01-000-00000

DIRECCION: CALLE 32 SUR 24B 20 ANTES CALLE 33 SUR 24B 20.

Para constancia se expide la presente certificación en Bogotá D.C. a los veintiséis dias del mes de agosto de Dos Mil Veinticinco (2025).....

LUIS FERNANDO RIVERA ACOSTA
Registrador Principal (E)
Oficina de Registro
Bogotá Zona Sur

Que el certificado de carencia registral expedido por la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Bogotá Zona Centro determina la inexistencia de pleno dominio y/o titularidad de derechos reales del predio identificado con CHIP AAA0013SNXS. En tal sentido, no concurre ni ha concurrido persona natural o persona jurídica de derecho público o privado en condición de propietario de una parte o de la totalidad del predio que se declara, y, por tanto, se encuentra en condición de bien baldío urbano a la luz del artículo 675 del Código Civil.

Que en el marco del Convenio Interadministrativo No. SED-SAP-DCCEE-DADEP-1-2022 se elaboró el Estudio Técnico número 101 del 6-10-2025 en el que se concluyó:

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

El predio se encuentra ubicado en la CL 32 SUR 24B 20, se identifica con el CHIP AAA0013SNXS y la cédula catastral 34S 24C 1, en consecuencia, se encuentra dentro de la formación catastral del Distrito Capital de Bogotá.

Según el concepto de uso emitido por la Secretaría Distrital de Planeación el predio no hace parte de la Estructura Ecológica Principal del Distrito Capital, razón por la que no hace parte de reserva ambiental, en consecuencia, debe reputarse como un baldío que pertenece al Distrito Capital, de conformidad con lo establecido en el artículo 123 de la Ley 388 de 1997.

De acuerdo con el estudio técnico y jurídico realizado, así como la certificación emitida por el Registrador Principal de la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Bogotá Zona Sur el día 26/08/2025, el predio carece o tiene ausencia de antecedente registral o tradición.

Así las cosas, se cumplen los presupuestos establecidos en el artículo 123 de la Ley 388 de 1997, así como en las Instrucciones No. 3 del 26 de marzo de 2015 y 11 del 24 de mayo de 2017 expedidas por la Superintendencia de Notariado y Registro, para la declaratoria de bien baldío a favor del Distrito Capital de Bogotá.

Que el bien baldío urbano cumple con los requisitos estipulados en el artículo 123 de la Ley 388 de 1997, en consecuencia, le pertenece al Distrito Capital de Bogotá D.C.

Que el presente acto administrativo contiene la declaración de propiedad sobre los derechos reales cedidos por la Nación al Distrito Capital de Bogotá D.C. en virtud del artículo 123 de la Ley 388 de 1997. Por lo tanto, el registro de la presente Resolución en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Bogotá Zona Sur otorgará el pleno derecho real de dominio en favor del ente territorial.

Que de conformidad con el literal A del artículo 4 de la Ley 1579 de 2012 está sujeto a registro: *"Todo acto, contrato, decisión contenido en escritura pública, providencia judicial, administrativa o arbitral que implique constitución, declaración, aclaración, adjudicación, modificación, limitación, gravamen, medida cautelar, traslación o extinción del dominio u otro derecho real principal o accesorio sobre bienes inmuebles".*

Que, en similar sentido, el artículo 756 del Código Civil dispone que la tradición de bienes inmuebles se efectúa con la inscripción del título de propiedad en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos.

Que el literal G del artículo 23 de la Resolución 179 del 10 de enero de 2025 de la Superintendencia de Notariado y Registro, precisa que la presente actuación se encuentra exenta del pago de derechos registrales:

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

"...G Cuando en las solicitudes de certificación, de inscripción de documentos o su cancelación intervengan exclusivamente las entidades estatales, a excepción de las Empresas de Servicios Públicos Domiciliarios, las Empresas Industriales y Comerciales del Estado y las Sociedades de Economía Mixta las cuales asumirán el pago de derechos de registro o lo valores a que haya lugar...".

Que estando identificado en debida forma el perímetro del bien inmueble y del correspondiente estudio técnico-jurídico adelantado por los profesionales de la Secretaría de Educación del Distrito, se concluye que el bien inmueble se encuentra en condición de bien baldío urbano.

Teniendo en cuenta los antecedentes mencionados, **BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL con NIT 899999061-9** efectúa la presente declaración pública consagrada a continuación en los términos del artículo 3 de la Ley 2044 del 30 de julio de 2020, la instrucción administrativa No. 03 del 26 de marzo de 2015, adicionada por la Instrucción administrativa No. 11 del 24 de mayo de 2017, expedidas por la Superintendencia de Notariado y Registro.

Que el presente acto administrativo debe publicarse en cumplimiento de la Instrucción Administrativa No. 003 de 2015, conforme a lo señalado en el artículo 65 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo; sobre este particular deberá emitirse constancia de la publicación, la cual se anexará al expediente respectivo.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: DECLARACIÓN DE BIEN BALDIO. Declarase mediante el presente acto administrativo bien baldío, de conformidad con el artículo 123 de la Ley 388 de 1997, el inmueble ubicado en el perímetro urbano de Bogotá Distrito Capital identificado, con linderos y área como se describe a continuación:

UBICACIÓN: CL 32 SUR 24B 20

CÓDIGO CATASTRAL: 002305 20 01 000 00000

CHIP: AAA0013SNXS

ÁREA DE TERRENO: 1.607 m2

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

DETERMINACIÓN DE ÁREA Y LINDEROS DEL PREDIO. La cabida superficiaria real del inmueble objeto del presente acto administrativo, se encuentra identificada en el plano topográfico elaborado por el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público y la Secretaría de Educación del Distrito, que se protocoliza con el presente instrumento y con fundamento en los cuales se procede a identificar el bien inmueble así:
Linderos:

Por el Norte: Del mojón A en dirección nororiente en una distancia de veinticinco coma ocho (25,8) metros lineales, hasta llegar al mojón B, de este mojón en dirección noroccidente en distancia de treinta y uno coma dos metros (31,2) metros lineales, hasta llegar al punto C, de este mojón en dirección nororiente en distancia de seis coma siete (6,7) metros lineales, hasta llegar al mojón D, en dirección suroriente en distancia de treinta y un coma tres (31,3) metros lineales, hasta llegar al mojón E, de este mojón en dirección nororiente en distancia de siete coma cuatro (7,4) metros lineales, hasta el mojón F, de este mojón en dirección noroccidente en distancia de treinta y un coma tres (31,3) metros lineales, hasta llegar al mojón G, de este mojón en dirección nororiente, en distancia de cinco coma ocho (5,8) metros lineales hasta llegar al mojón H, Limita con el predio identificado con el Chip AAA0287LNHK.

Por el Oriente: Del mojón H en dirección suroriente en una distancia de cuarenta y dos coma cuatro (42,4) metros lineales hasta el mojón I, de este mojón en dirección suroccidente en distancia de treinta y nueve coma ocho (39,8) metros lineales, hasta llegar al mojón J, de este mojón en dirección suroriente en distancia de setenta y ocho coma dos (78,2) metros lineales, hasta el mojón K, limita con vía pública de nomenclatura vial DG 31B BIS SUR predio con Chip AAA0287LNPA.

Por el Sur: Del mojón K, en dirección occidente en distancia de ocho coma ocho (8,8) metros lineales hasta llegar al mojo L, limita con vía pública de nomenclatura vial KR 24B.

Por el Occidente: Del mojón L, en dirección noroccidente en distancia de setenta y seis coma cuatro (76,4) metros lineales, hasta llegar al mojón M, de este mojón, en dirección suroccidente en distancia de dos coma tres (2,3) metros lineales, hasta llegar al mojón N, de este mojón en dirección norte en distancia de once coma ocho (11,8) metros lineales, hasta llegar al mojón A, limita con predio con Chip AAA0287LNWW y vía pública de nomenclatura vial CL 32 SUR.

Área de terreno: 1.607 m2

Naturaleza Jurídica: La naturaleza jurídica de este inmueble es de bien de uso público.

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

ARTÍCULO SEGUNDO: -PROPIEDAD. Declárase mediante el presente acto administrativo la propiedad y dominio pleno de **BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL**, identificado con **NIT 899999061-9**, de conformidad con el artículo 123 de la Ley 388 de 1997, el bien baldío ubicado en el perímetro urbano de Bogotá Distrito Capital, ubicado en la CL 32 SUR 24B 20, con código catastral 002305 20 01 000 00000, CHIP AAA0013SNXS, con su área y linderos descritos en el artículo primero de la presente resolución.

ANEXOS. Forman parte integral del presente acto administrativo:

1) Certificado de carencia registral expedida por la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Bogotá Zona Sur de fecha 26 de agosto de 2025.

2) Plano topográfico elaborado por el Ingeniero Catastral Oscar Fernando Charry de fecha agosto 2025.
3) Certificación de la Secretaría Distrital de Planeación sobre el uso del suelo y que el predio no se encuentra afectado como reserva ambiental.

4) Decreto 070 del 16 de febrero de 2024 mediante el que el Alcalde Mayor de Bogotá nombra con carácter ordinario a la doctora DORA LUCIA BASTIDAS UBATÉ como directora del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público.

5) Acta de posesión del 16 de febrero de 2024 mediante la que la doctora DORA LUCIA BASTIDAS UBATÉ toma posesión del cargo de directora del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público.

6) Cédula de ciudadanía de la doctora LUCIA BASTIDAS UBATÉ.

ARTÍCULO TERCERO: REGISTRO. Ordenar al Registrador de Instrumentos Públicos de Bogotá D.C. Zona Centro la apertura del folio de matrícula inmobiliaria del predio descrito en el artículo primero, en los términos de la Instrucción Administrativa No. 03 del 26 de marzo de 2015, adicionada por la Instrucción Administrativa N.º 11 del 24 de mayo de 2017, expedidas por la Superintendencia de Notariado y Registro, efectuándose las siguientes anotaciones:

"Anotación 1: Cesión de baldío urbano de la Nación al Municipio (Ley 388 de 1997, artículo 123).

Anotación 2: Determinación de área y linderos, predio del Distrito Capital de Bogotá".

De acuerdo con los términos de la Instrucción Administrativa No. 03 del 26 de marzo de 2015, expedida por la Superintendencia de Notariado y Registro.

1036

Resolución No. 0 2 8 **de fecha** 27 ENE 2026

"Por medio de la cual se declara bien baldío urbano y de propiedad de Bogotá, Distrito Capital, en los términos del artículo 123 de la Ley 388 de 1997, del predio con nomenclatura oficial CL 32 SUR 24B 20, CHIP AAA0013SNXS"

ARTÍCULO CUARTO: DERECHOS REGISTRALES. El presente acto jurídico se encuentra exento del pago de los derechos de registro de acuerdo a la Resolución 179 del 10 de enero de 2025, artículo 23 "Actuaciones registrales exentas" literal "g) Cuando en las solicitudes de certificación, de inscripción de documentos o su cancelación intervengan exclusivamente las entidades estatales, a excepción de las Empresas de Servicios Públicos Domiciliarios, las Empresas Industriales y Comerciales del Estado y las Sociedades de Economía Mixta las cuales asumirán el pago de derechos de registro o lo valores a que haya lugar".

ARTÍCULO QUINTO: PUBLICACIÓN. El presente acto administrativo de carácter general deberá publicarse de conformidad con lo consignado en el artículo 65 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011) modificado por el artículo 15 de la Ley 2080 de 2021, en el Registro Distrital e igualmente deberá ser publicado en la página web del DADEP www.dadep.gov.co.

ARTÍCULO SEXTO: RECURSOS. De acuerdo con el artículo 75 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011) contra la presente resolución no proceden recursos.

ARTÍCULO SÉPTIMO: COPIAS. Para el efecto, se expide un (1) original en papel de seguridad con destino a la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos Zona Centro, una (1) copia con destino al archivo del Patrimonio Inmobiliario Distrital y una (1) copia con destino a la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital de Bogotá D.C.

ARTÍCULO OCTAVO: VIGENCIA. La presente resolución rige a partir de su publicación en el Registro Distrital y deroga las disposiciones que le sean contrarias. Igualmente deberá publicarse en la página web del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público www.dadep.gov.co.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá, a los 27 ENE 2026

LUCIA BASTIDAS UBATÉ
Directora
Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público

Proyectó: Andrés Javier Muñoz Hernández – Abogado Convenio SED - DADEP
Revisó: Nuris Laudith López Castañeda – Abogada SRI – DADEP
Luisa Fernanda Pérez Gaitán- Abogada Oficina Jurídica
Geovanni Andrés Cárdenas Mogollón - Jefe Oficina Jurídica
Angela Rocío Díaz Pinzón – Subdirectora de Registro Inmobiliario – DADEP

Superintendencia de
Notariado y Registro

REFERENCIA –S-2025-265967 DEL 21-06-2025

EL REGISTRADOR PRINCIPAL (E) DE LA OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DEL CÍRCULO DE BOGOTA ZONA SUR

CERTIFICA

Atendiendo la solicitud presentada, por el (a) Señor(a) **ANDRES IVANNO GALEANO TORO -Director de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos- De la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. con radicado número S-2025-265967** de fecha **21-06-2025, se procedió a consultar** los índices de propietarios y direcciones que se llevan actualmente por medio magnético en esta **ORIP NO** se encontró antecedentes Registral frente al predio que se relaciona a continuación:, y del cual se procede a expedir la Certificación de Carencia Registral.....

CHIP: AAA0013SNXS CEDULA CATASTRAL: 002305-20-01-000-00000

DIRECCION: CALLE 32 SUR 24B 20 ANTES CALLE 33 SUR 24B 20.

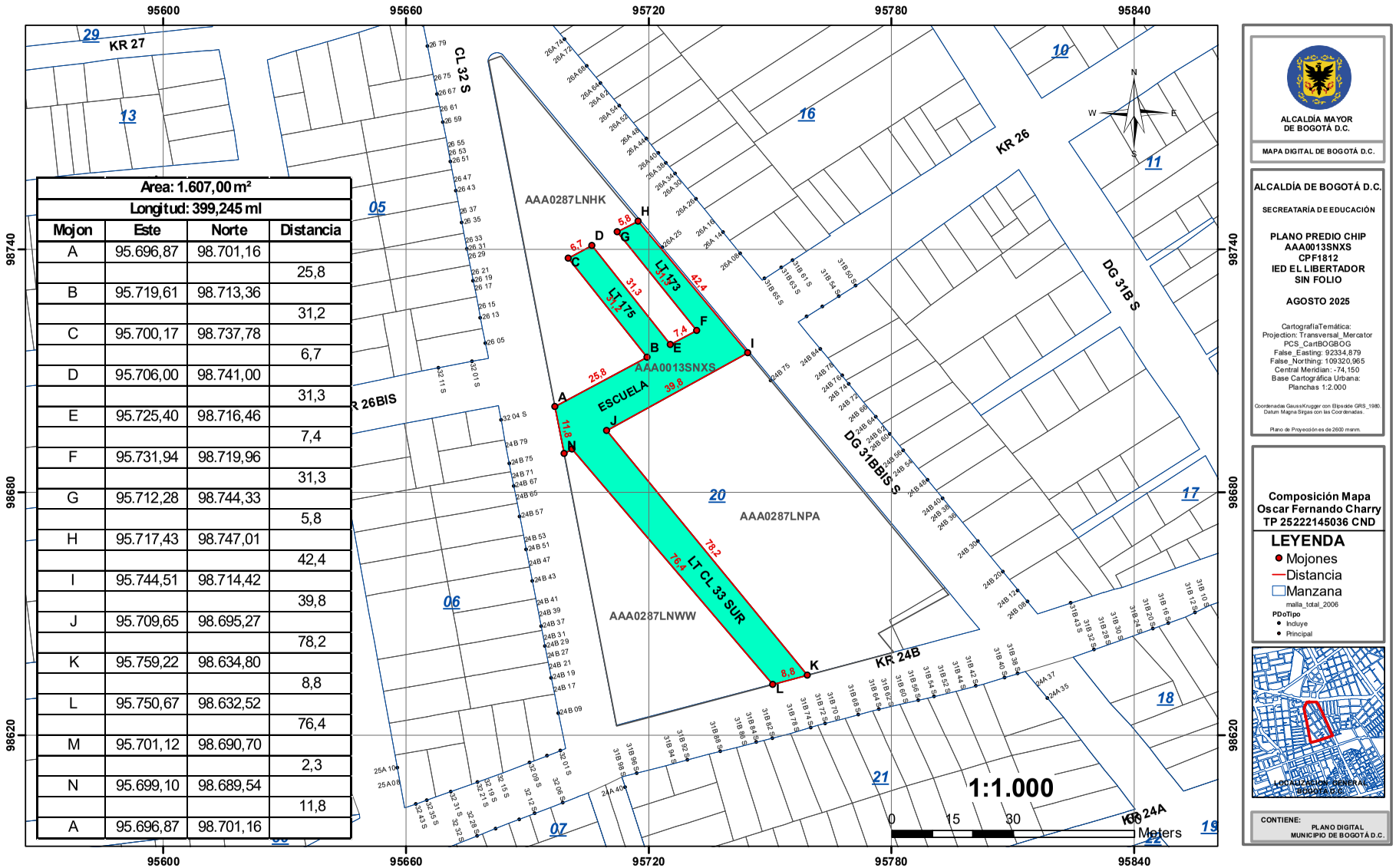
Para constancia se expide la presente certificación en Bogotá D.C. a los veintiséis días del mes de agosto de Dos Mil Veinticinco (2025).....

LUIS FERNANDO RIVERA ACOSTA
Registrador Principal (E)
Oficina de Registro
Bogotá Zona Sur

Proyectó: **Amar**

Oficina de Registro de Instrumentos Públicos
Bogotá Zona Sur – Bogotá D.C
Dirección: Calle 45 A Sur No. 52C-71
Teléfono:3282121
E-mail: ofiregisbogotasur@supernotariado.gov.co

Código: MP - CNEA - PO - 02 - FR - 18
Versión: 04
Fecha: 30 – 04 - 2024



Area: 1.607,00 m²			
Longitud: 399,245 ml			
Mojon	Este	Norte	Distancia
A	95.696,87	98.701,16	
			25,8
B	95.719,61	98.713,36	
			31,2
C	95.700,17	98.737,78	
			6,7
D	95.706,00	98.741,00	
			31,3
E	95.725,40	98.716,46	
			7,4
F	95.731,94	98.719,96	
			31,3
G	95.712,28	98.744,33	
			5,8
H	95.717,43	98.747,01	
			42,4
I	95.744,51	98.714,42	
			39,8
J	95.709,65	98.695,27	
			78,2
K	95.759,22	98.634,80	
			8,8
L	95.750,67	98.632,52	
			76,4
M	95.701,12	98.690,70	
			2,3
N	95.699,10	98.689,54	
			11,8
A	95.696,87	98.701,16	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

MAPA DIGITAL DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

PLANO PREDIO CHIP
AAA0013SNXS
CPF1812
IED EL LIBERTADOR
SIN FOLIO

AGOSTO 2025

CartografíaTemática:
Projection: Transversal_Mercator
PCS_CartBOGBOG
False_Easting: 92334,879
False_Northing: 109320,965
Central Meridian: -74,150
Base Cartográfica Urbana:
Planchas 1:2.000

Coordenadas GaussKrugger con Elipsoide GRS_1980.
Datum Magna Sirgas con las Coordenadas.

Plano de Proyección es de 2600 msnm.

Composición Mapa
Oscar Fernando Charry
TP 25222145036 CND

LEYENDA
- Mojones
- Distancia
- Manzana

malla_total_2006

PDoTipo
- Incluye
- Principal

LOCALIZACIÓN GENERAL BOGOTÁ D.C.

CONTIENE:
PLANO DIGITAL
MUNICIPIO DE BOGOTÁ D.C.

KAREN VALENTINA ROA SORIANO

De:	buzoncomunicaciones@sdp.gov.co
Enviado el:	lunes, 11 de agosto de 2025 8:45 a. m.
Para:	sedcontactenos@educacionbogota.edu.co; sedcontactenos@educacionbogota.edu.co; sedcontactenos@educacionbogota.edu.co
Asunto:	1-2025-37123
Datos adjuntos:	1-2025-37123.pdf; 1-2025-37123_Adjunto_01.pdf; 1-2025-37123_Adjunto_02.zip; 1-2025-37123_Adjunto_03.pdf; 2-2025-43061.pdf

cordial saludo, se remite petición.

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN **Folios:** 5
Anexos:
No. Radicación: 2-2025-43061 **No. Radicado Inicial:** 1-2025-37123
No. Proceso: 2547440 **Fecha:** 2025-08-11 08:07
Tercero: SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO
Dep. Radicadora: Subdirección de Eco urbanismo y Construcción Sostenible
Clase Doc: Salida **Tipo Doc:** Oficio de salida **Consec:**

Bogotá D.C., 08 de agosto de 2025

Director
ANDRES IVANNO GALEANO TORO
Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos
Correo electrónico: contactenos@educacionbogota.edu.co
sedcontactenos@educacionbogota.edu.co
Teléfono: 601 3241000
Bogotá D.C.

Radicado: **SDP 1-2025-37123**
SDA 2025EE154239

Asunto: **Solicitud de Información Reserva Ambiental CHIP AAA0013SNXS. Referencia: CPF 1812-5 Colegio El Libertador - Sede A.**

Respetado Director Galeano,

De manera atenta le informamos que la Secretaria Distrital de Planeación recibió traslado del oficio No. 1-2025-37123 donde la Secretaria Distrital de Ambiente remite a su vez copia del radicado de respuesta a su petición originaria, la cual se basa en la siguiente solicitud:

> *"(…) En ese sentido, comedidamente se solicita informar si el predio identificado con CHIP AAA0013SNXS ubicado en la CL 32 SUR 24B 20 hace parte o no de las zonas que actualmente se encuentran constituidas como reserva ambiental en la ciudad de Bogotá (…)"*

Al respecto esta subdirección, en el desarrollo de las funciones y competencias atribuidas en el artículo 22 del Decreto Distrital 432 de 2022, se permite atender su solicitud en los siguientes términos:

1. Localización

EVITE ENGAÑOS: *Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.*

Cra. 30 Nº 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Calle 21 Nº69B-80

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 111311

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

De acuerdo con la información suministrada en el oficio de la referencia, el predio con CHIP AAA0013SNXS, tiene las siguientes características de ubicación:

LOCALIDAD	Rafael Uribe Uribe
UPL	**Decreto 574 de 2023** *"Por medio del cual se reglamentan las Unidades de Planeamiento Local - UPL del Centro Histórico, Teusaquillo, Restrepo, Puente Aranda, Barrios Unidos y Chapinero que conforman el sector Centro Ampliado, y se dictan otras disposiciones"*
SECTOR	Centro Ampliado
SUELO	Urbano

2. Estructura Ecológica Principal

El predio con CHIP AAA0013SNXS acorde con el Sistema de Información Geográfica que recoge la información cartográfica del Plan de Ordenamiento Territorial (Decreto Distrital 555 de 2021), no presenta cruce con elementos de la Estructura Ecológica Principal – EEP como se evidencia en la imagen de referencia:

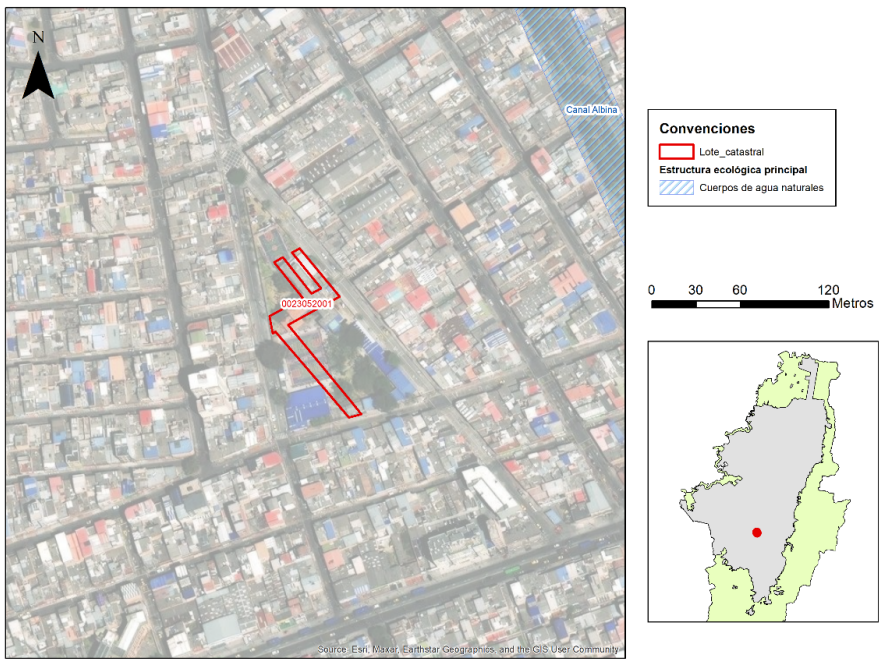


Imagen de referencia 1. Cruce del predio con CHIP AAA0013SNXS con respecto a la EPP

EVITE ENGAÑOS: *Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.*

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

Fuente: BDG, SDP

3. Áreas resiliencia climática y Protección por Riesgo Distrital

El predio con CHIP AAA0013SNXS, no se encuentra señalado en la condición de Suelo de Protección por Riesgo del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá, D.C. según el Decreto Distrital 555 de 2021. Como se evidencia en la siguiente imagen de referencia:

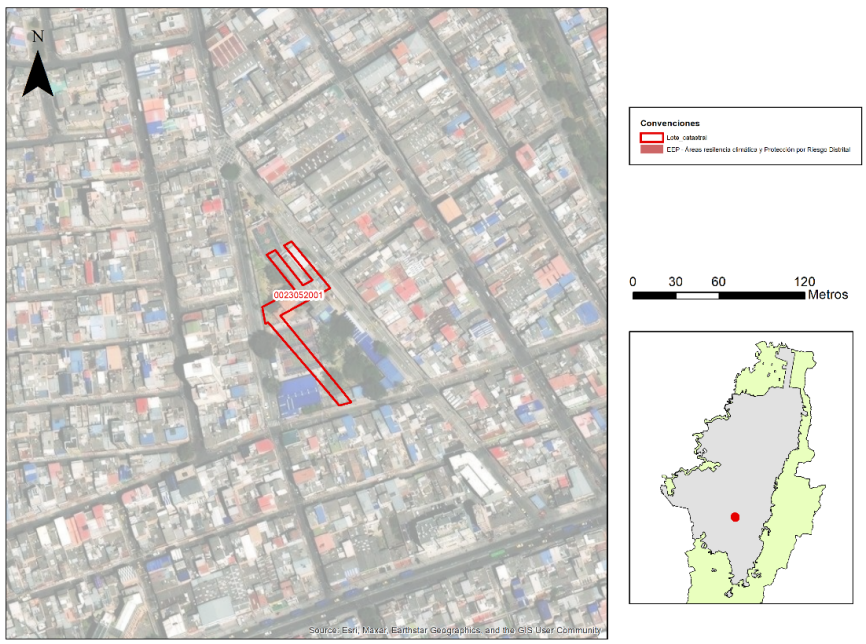


Imagen de referencia 2. Cruce del predio con CHIP AAA0013SNXS con respecto a la Zonas de protección por riesgo
Fuente: BDG, SDP

De acuerdo con la revisión efectuada al predio identificado con CHIP AAA0013SNXS, ubicado en la localidad de Rafael Uribe Uribe, sector Centro Ampliado y clasificado como suelo urbano conforme a la cartografía oficial y en el marco de la reglamentación establecida en el Decreto Distrital 555 de 2021 y el Decreto 574 de 2023, se informa:

EVITE ENGAÑOS: *Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.*

Cra. 30 Nº 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Calle 21 Nº69B-80

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 111311

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN **Folios:** 5
Anexos:
No. Radicación: 2-2025-43061 **No. Radicado Inicial:** 1-2025-37123
No. Proceso: 2547440 **Fecha:** 2025-08-11 08:07
Tercero: SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO
Dep. Radicadora: Subdirección de Eco urbanismo y Construcción Sostenible
Clase Doc: Salida **Tipo Doc:** Oficio de salida **Consec:**

BOGOTÁ
Secretaría de Planeación

Según la consulta realizada en el Sistema de Información Geográfica y el análisis de la información cartográfica del Plan de Ordenamiento Territorial vigente, el predio referido no presenta cruce alguno con elementos de la Estructura Ecológica Principal (EEP). Esto significa que el inmueble no se encuentra afectado por componentes de conservación ambiental incluidos en la EEP, tales como parques ecológicos, quebradas, humedales, rondas hidráulicas, entre otros, según los límites y categorías definidos por la normativa vigente.

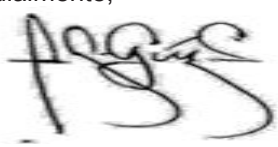
Adicionalmente, se verificó la existencia de Áreas resiliencia climática y Protección por Riesgo Distrital, constatando que el predio en referencia no se encuentra incluido dentro de estas áreas, conforme a la información consultada en la base de datos geográfica de la entidad.

La expedición del presente concepto no otorga derechos ni obligaciones a su peticionario y no modifica los derechos conferidos mediante licencias que estén vigentes o que hayan sido ejecutadas de conformidad con los numerales 2º. y 3º. del art. 12 del Decreto Nacional No. 1203 de 2017.

La presente información se suministra en el marco de las funciones y competencias de la Secretaría Distrital de Planeación, con carácter de respuesta a una consulta en los términos del artículo 28 del Código Contencioso Administrativo – Ley 1437 de 2011, sustituido según el artículo 1° de la Ley 1755 del 30 de junio de 2015 “Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.”, como sigue:

> *“Artículo 28. Alcance de los conceptos. Salvo disposición legal en contrario, los conceptos emitidos por las autoridades como respuestas a peticiones realizadas en ejercicio del derecho a formular consultas no serán de obligatorio cumplimiento o ejecución.”*

Cordialmente,



Alejandro Gomez Cubillos
Subdirección de Eco urbanismo y Construcción Sostenible

Elaboró: Iván Alexander Ramírez – Subdirección de Eco urbanismo y Construcción Sostenible

EVITE ENGAÑOS: *Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.*

Cra. 30 Nº 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Calle 21 Nº69B-80

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 111311

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

Outlook

Envio documento Secretaria distrital de ambiente Radicado No. 2025EE154239

Desde correspondencia@ambientebogota.gov.co <correspondencia@ambientebogota.gov.co>
Fecha Mar 2025-07-15 2:36 PM
Para sedcontactenos@educacionbogota.edu.co <sedcontactenos@educacionbogota.edu.co>; contactenos <contactenos@educacionbogota.edu.co>; Radicación Planeación Bogotá <radicacionplaneacionbogota@sdp.gov.co>; correspondencia@ambientebogota.gov.co <correspondencia@ambientebogota.gov.co>

1 archivo adjunto (6 MB)
Documentos.zip;

Buen día,

Acontinuación encontrará adjuntos el o los documento(s) que le emite la SDA

Para nosotros es importante conocer su percepción frente a nuestro canal de atención virtual, agradecemos responder la siguiente encuesta:

https://forms.gle/xTGaVMWby8FkutJX8

Nota: la presente comunicación es enviada al correo electrónico registrado en nuestra base de datos, o de acuerdo a confirmación vía telefónica por parte del solicitante
--

"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría Distrital de Ambiente, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría Distrital de Ambiente no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma."

--
La Secretaría Distrital de Ambiente te invita a visitar los siguientes enlaces:

Observatorio Ambiental de Bogotá:
https://oab.ambientebogota.gov.co/ <https://oab.ambientebogota.gov.co/>
Observatorio Regional Ambiental y de Desarrollo Sostenible del Río Bogotá:
https://www.orarbo.gov.co/ <https://www.orarbo.gov.co/>Visor Geográfico
Ambiental de Bogotá: https://visorgeo.ambientebogota.gov.co/
<https://visorgeo.ambientebogota.gov.co/>
Sede electrónica de la Secretaría
Distrital de Ambiente: https://ambientebogota.gov.co/
<https://ambientebogota.gov.co/>

Bogotá D.C.

Doctor
ANDRES IVANNO GALEANO TORO
Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos
SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO
Dirección: AV EL DORADO No. 66 - 63
Teléfono: 601 3241000
Bogotá D.C

Asunto: Respuesta al radicado 2025ER132262 del 19 de junio de 2025. Solicitud de Información Reserva Ambiental CHIP AAA0013SNXS. Referencia: CPF 1812-5 Colegio El Libertador - Sede A.

Respetado Doctor Galeano Toro:

La Secretaría Distrital de Ambiente recibió el radicado del asunto por medio del cual se solicita:

«(…) *con el fin de realizar las acciones necesarias para eventualmente declarar el predio como baldío en favor del Distrito Capital, se hace indispensable determinar con claridad la situación ambiental del inmueble.*

En ese sentido, comedidamente se solicita informar si el predio identificado con CHIP AAA0013SNXS ubicado en la CL 32 SUR 24B 20 hace parte o no de las zonas que actualmente se encuentran constituidas como reserva ambiental en la ciudad de Bogotá (…)»

En este contexto, la SDA como autoridad ambiental de la administración central de Bogotá según lo establecido en el artículo 66 de la Ley 99 del 22 de diciembre de 1993, da respuesta en los siguientes términos.

1. LOCALIZACIÓN

El lote objeto de consulta se localiza en el área urbana de Bogotá D.C. y la autoridad ambiental competente es la Secretaría Distrital de Ambiente, según el Plan de Ordenamiento Territorial POT, Decreto Distrital 555 del 29 de diciembre de 2021, «*Por el cual se adopta la revisión general del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá»,* (Ver Tabla 1 e Imagen 1).

Tabla 1. Localización lote consultado

Localidad*	18-Rafael Uribe
UPZ*	39-Quiroga
UPL	22-Restrepo
Barrio	002301-Libertador
Dirección	CL 32 S 24B 20
CHIP	AAA0013SNXS
Identificador Único del lote	002305020001

*Información suministrada con base en los artículos 9 y 10, y el parágrafo 2 del artículo 490 del Decreto Distrital 555 de 2021.
Fuente: Tomado de IDECA. SER, SDA 2025



Imagen 1. Localización del lote con CHIP AAA0013SNXS consultado en suelo urbano del Distrito Capital.
Fuente: Tomado de UAECD - SDP- Decreto Distrital 555 de 2021 – SER – SDA, 2025.

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54-38
PBX: 3778899 / Fax: 3778930
www.ambientebogota.gov.co
Bogotá, D.C. Colombia

BOGOTÁ

2. SUPERPOSICIÓN CON LOS ELEMENTOS DE LA ESTRUCTURA ECOLÓGICA PRINCIPAL:

Una vez revisada y analizada la cartografía e información oficiales, se observa que el lote identificado con CHIP AAA0013SNXS objeto de la consulta, actualmente, **NO** presenta superposición con elementos de la Estructura Ecológica Principal – EEP de acuerdo con el Decreto 555 de 2021, como se relaciona en la Imagen 2.



Imagen 2. Localización del lote consultado con CHIP AAA0013SNXS respecto a los elementos de la EEP.
Fuente: SDP- Decreto Distrital 555 de 2021. SER, SDA 2025.

Efectuadas las anteriores precisiones, en relación con la solicitud específica de información, se señala que de acuerdo con la cartografía oficial el lote identificado con CHIP AAA0013SNXS se localiza en suelo urbano del Distrito Capital y no presenta superposición con elementos constitutivos de la Estructura Ecológica Principal (EEP) como se describió en el numeral 2 de la

presente comunicación. Finalmente, se remite copia de este pronunciamiento a la Secretaría Distrital de Planeación, para que, en caso de ser necesario, se pronuncie sobre el particular.

En los anteriores términos esta Secretaría Distrital de Ambiente da respuesta de forma clara y congruente a su solicitud, y está atenta a cualquier requerimiento de información relacionado con la misma, para el efecto podrá comunicarse al teléfono (601) 3778914 o al correo electrónico: atencionalciudadano@ambientebogota.gov.co

Atentamente,



IVAN DARIO MELO CUELLAR
SUBDIRECCIÓN DE ECOSISTEMAS Y RURALIDAD

Copia: ***SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN – SDP****. Dirección: Carrera 30 # 25 - 90 Pisos 5 - 8 -13, Bogotá. Teléfono: +57 601 335 80 00, Línea gratuita: 01-8000913-038. Correo Electrónico: servicioalciudadanoGEL@sdp.gov.co*

Proyectó: CAROLINA SALGADO RAMIREZ
Revisó:
ANA MILENA LOZANO MELGAREJO
Aprobó: IVAN DARIO MELO CUELLAR

Bogotá D.C.

Doctor
ANDRES IVANNO GALEANO TORO
Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos
SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO
Dirección: AV EL DORADO No. 66 - 63
Teléfono: 601 3241000
Bogotá D.C

Asunto: Respuesta al radicado 2025ER132262 del 19 de junio de 2025. Solicitud de Información Reserva Ambiental CHIP AAA0013SNXS. Referencia: CPF 1812-5 Colegio El Libertador - Sede A.

Respetado Doctor Galeano Toro:

La Secretaría Distrital de Ambiente recibió el radicado del asunto por medio del cual se solicita:

«(…) *con el fin de realizar las acciones necesarias para eventualmente declarar el predio como baldío en favor del Distrito Capital, se hace indispensable determinar con claridad la situación ambiental del inmueble.*

En ese sentido, comedidamente se solicita informar si el predio identificado con CHIP AAA0013SNXS ubicado en la CL 32 SUR 24B 20 hace parte o no de las zonas que actualmente se encuentran constituidas como reserva ambiental en la ciudad de Bogotá (…)»

En este contexto, la SDA como autoridad ambiental de la administración central de Bogotá según lo establecido en el artículo 66 de la Ley 99 del 22 de diciembre de 1993, da respuesta en los siguientes términos.

1. LOCALIZACIÓN

El lote objeto de consulta se localiza en el área urbana de Bogotá D.C. y la autoridad ambiental competente es la Secretaría Distrital de Ambiente, según el Plan de Ordenamiento Territorial POT, Decreto Distrital 555 del 29 de diciembre de 2021, «*Por el cual se adopta la revisión general del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá»,* (Ver Tabla 1 e Imagen 1).

Tabla 1. Localización lote consultado

Localidad*	18-Rafael Uribe
UPZ*	39-Quiroga
UPL	22-Restrepo
Barrio	002301-Libertador
Dirección	CL 32 S 24B 20
CHIP	AAA0013SNXS
Identificador Único del lote	002305020001

*Información suministrada con base en los artículos 9 y 10, y el parágrafo 2 del artículo 490 del Decreto Distrital 555 de 2021.
Fuente: Tomado de IDECA. SER, SDA 2025



Imagen 1. Localización del lote con CHIP AAA0013SNXS consultado en suelo urbano del Distrito Capital.
Fuente: Tomado de UAECD - SDP- Decreto Distrital 555 de 2021 – SER – SDA, 2025.

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54-38
PBX: 3778899 / Fax: 3778930
www.ambientebogota.gov.co
Bogotá, D.C. Colombia

BOGOTÁ

2. SUPERPOSICIÓN CON LOS ELEMENTOS DE LA ESTRUCTURA ECOLÓGICA PRINCIPAL:

Una vez revisada y analizada la cartografía e información oficiales, se observa que el lote identificado con CHIP AAA0013SNXS objeto de la consulta, actualmente, **NO** presenta superposición con elementos de la Estructura Ecológica Principal – EEP de acuerdo con el Decreto 555 de 2021, como se relaciona en la Imagen 2.



Imagen 2. Localización del lote consultado con CHIP AAA0013SNXS respecto a los elementos de la EEP.
Fuente: SDP- Decreto Distrital 555 de 2021. SER, SDA 2025.

Efectuadas las anteriores precisiones, en relación con la solicitud específica de información, se señala que de acuerdo con la cartografía oficial el lote identificado con CHIP AAA0013SNXS se localiza en suelo urbano del Distrito Capital y no presenta superposición con elementos constitutivos de la Estructura Ecológica Principal (EEP) como se describió en el numeral 2 de la

presente comunicación. Finalmente, se remite copia de este pronunciamiento a la Secretaría Distrital de Planeación, para que, en caso de ser necesario, se pronuncie sobre el particular.

En los anteriores términos esta Secretaría Distrital de Ambiente da respuesta de forma clara y congruente a su solicitud, y está atenta a cualquier requerimiento de información relacionado con la misma, para el efecto podrá comunicarse al teléfono (601) 3778914 o al correo electrónico: atencionalciudadano@ambientebogota.gov.co

Atentamente,



IVAN DARIO MELO CUELLAR
SUBDIRECCIÓN DE ECOSISTEMAS Y RURALIDAD

Copia: ***SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN – SDP****. Dirección: Carrera 30 # 25 - 90 Pisos 5 - 8 -13, Bogotá. Teléfono: +57 601 335 80 00, Línea gratuita: 01-8000913-038. Correo Electrónico: servicioalciudadanoGEL@sdp.gov.co*

Proyectó: CAROLINA SALGADO RAMIREZ
Revisó:
ANA MILENA LOZANO MELGAREJO
Aprobó: IVAN DARIO MELO CUELLAR

Outlook

Envio documento Secretaria distrital de ambiente Radicado No. 2025EE154239

Desde correspondencia@ambientebogota.gov.co <correspondencia@ambientebogota.gov.co>
Fecha Mar 2025-07-15 2:36 PM
Para sedcontactenos@educacionbogota.edu.co <sedcontactenos@educacionbogota.edu.co>; contactenos <contactenos@educacionbogota.edu.co>; Radicación Planeación Bogotá <radicacionplaneacionbogota@sdp.gov.co>; correspondencia@ambientebogota.gov.co <correspondencia@ambientebogota.gov.co>

1 archivo adjunto (6 MB)
Documentos.zip;

Buen día,

Acontinuación encontrará adjuntos el o los documento(s) que le emite la SDA

Para nosotros es importante conocer su percepción frente a nuestro canal de atención virtual, agradecemos responder la siguiente encuesta:

https://forms.gle/xTGaVMWby8FkutJX8

Nota: la presente comunicación es enviada al correo electrónico registrado en nuestra base de datos, o de acuerdo a confirmación vía telefónica por parte del solicitante
--

"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría Distrital de Ambiente, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría Distrital de Ambiente no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma."

--
La Secretaría Distrital de Ambiente te invita a visitar los siguientes enlaces:

Observatorio Ambiental de Bogotá:
https://oab.ambientebogota.gov.co/ <https://oab.ambientebogota.gov.co/>
Observatorio Regional Ambiental y de Desarrollo Sostenible del Río Bogotá:
https://www.orarbo.gov.co/ <https://www.orarbo.gov.co/>Visor Geográfico
Ambiental de Bogotá: https://visorgeo.ambientebogota.gov.co/
<https://visorgeo.ambientebogota.gov.co/>
Sede electrónica de la Secretaría
Distrital de Ambiente: https://ambientebogota.gov.co/
<https://ambientebogota.gov.co/>

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

DECRETO No. 070 DE
(16 FEB 2024)

"Por medio del cual se efectúa un nombramiento"

EL ALCALDE MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.

En ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas por el Decreto Ley No. 1421 de 1993, el Decreto No. 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017, y

CONSIDERANDO:

Que el literal b) del artículo 1° de la Ley 909 de 2004 establece que hacen parte de la función pública los empleos públicos denominados de libre nombramiento y remoción.

Que el literal a) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, señala que son empleos de libre nombramiento y remoción aquellos de dirección, conducción y orientación institucionales, cuyo ejercicio implica la adopción de políticas o directrices, en la Administración Central del Nivel Territorial.

Que en ese orden de ideas, existen empleos del nivel directivo que pueden ser provistos de manera discrecional, previo el cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del cargo, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 909 de 2004 y el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto No. 1083 de 2015.

Que de conformidad con la revisión efectuada por la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., se evidenció que la doctora DORA LUCÍA BASTIDAS UBATÉ, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.960.124, reúne los requisitos para ser nombrada en el cargo Director de Departamento Administrativo, Código 055, Grado 09 – Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP.

Que en cumplimiento del artículo 7° del Acuerdo No. 782 del 26 de noviembre de 2020 y el artículo 7° del Decreto Distrital No. 189 del 21 de agosto de 2020, modificado por el Decreto Distrital No. 159 del 28 de abril de 2021, la hoja de vida de la doctora DORA LUCÍA BASTIDAS UBATÉ, se publicó en el sitio Web del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, entre el 8 y el 15 de febrero de 2024, para conocimiento de la ciudadanía.

En mérito de lo expuesto,

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Continuación del Decreto N°. 070 **DE** 16 FEB 2024 **Pág. 2 de 2**

"Por medio del cual se efectúa un nombramiento"

DECRETA:

Artículo 1°.-: Nombrar con carácter ordinario, a la doctora DORA LUCÍA BASTIDAS UBATÉ, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.960.124, en el cargo Director de Departamento Administrativo, Código 055, Grado 09 – Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP.

Artículo 2°.-: De conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el Decreto No. 648 de 2017, la doctora DORA LUCÍA BASTIDAS UBATÉ, tendrá diez (10) días contados a partir de la comunicación de este acto administrativo, para manifestar si acepta o rechaza el nombramiento y diez (10) días para tomar posesión del cargo, los cuales se contarán a partir de su aceptación.

Artículo 3°.-: Comunicar el contenido del presente Decreto a la doctora DORA LUCÍA BASTIDAS UBATÉ, al Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP y a la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., lo que se realizará a través de la Subdirección de Gestión Documental de esta última Secretaría.

Artículo 4°.-: Publicar el contenido del presente Decreto en el Registro Distrital a través de la Subdirección de Imprenta Distrital de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D. C.

Artículo 5°.-: El presente Decreto rige a partir del día de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá, D.C., a los

16 FEB 2024

CARLOS FERNANDO GALÁN PACHÓN
Alcalde Mayor

Proyectó: Natalia Stefania Walteros Rojas - Contratista
Revisó: Julio Roberto Garzón Padilla – Director de Talento Humano
Mónica Liliana Herrera Medina– Jefe Oficina Jurídica
Yaneth Suárez Acero – Subsecretaria Corporativa
Aprobó: Liliana Caballero Durán- Secretaria General

Carrera 8 No. 10 - 65
Código Postal: 111711
Tel.: 3813000
www.bogota.gov.co
Info: Línea 195

BOGOTÁ

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: PÚBLICA
2310460-FT-078 Versión 01

ACTA DE POSESIÓN No. 078

En Bogotá, D.C., a los dieciséis (16) días del mes de febrero del año dos mil veinticuatro (2024), compareció la doctora **DORA LUCÍA BASTIDAS UBATÉ,** identificada con cédula de ciudadanía número 51.960.124, con el fin de tomar posesión del cargo de **DIRECTOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, CÓDIGO 055, GRADO 09 – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO -DADEP**, para el cual fue nombrada mediante Decreto Nro. 070 de fecha 16 de febrero de 2024 con carácter Ordinario.

Fecha de efectividad: 16 de febrero de 2024.

La compareciente prestó el juramento ordenado por el artículo 122 de la Constitución Política y manifestó no estar incursa en causal alguna de inhabilidad, de incompatibilidad o prohibición establecida en la Ley 1952 de 2019 y demás disposiciones vigentes para el desempeño de empleos públicos.

En cumplimiento de lo dispuesto en el inciso final del artículo 2.2.5.1.8 del Decreto 1083 de 2015, la compareciente declaró, bajo la gravedad del juramento, no tener conocimiento de procesos pendientes de carácter alimentario o que cumplirá con sus obligaciones de familia.

En constancia de lo expuesto, se firma por:

EL ALCALDE MAYOR | **LA POSESIONADA**

Proyectó:	Natalia Stefania Walteros Rojas
Revisó:	Julio Roberto Garzón Padilla Mónica Liliana Herrera Medina Yaneth Suárez Aceros
Aprobó:	Liliana Caballero Durán


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
51.960.124
NUMERO
BASTIDAS UBATE
APELLIDOS
DORA LUCIA
NOMBRES
FIRMA
REPUBLICA DE COLOMBIA


FECHA DE NACIMIENTO
25-DIC-1969
BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.64
ESTATURA
O-
G.S. RH
F
SEXO
17-MAY-1988 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
INDICE DERECHO
A-1500130-70166562-F-0051960124-20071213
00298 07347H 02 249970066

BOGOTÁ | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO

Resolución No.484 de fecha 05 de diciembre del 2025

"Por medio de la cual la Comisión Intersectorial del Espacio aprueba la exención de pago de actividad Cultural Navidad 2025 de aprovechamiento económico".

LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO- DADEP

En uso de sus atribuciones legales, en especial las conferidas en el numeral 14 artículo 2 del Decreto 138 de 2002, modificado parcialmente por el Decreto Distrital 092 de 2006, el articulo 6 Y 30 del Decreto 315 de 2024.

C O N S I D E R A N D O

Que mediante el artículo 38 del Decreto 546 de 2007, modificado por el art. 9 del Decreto Distrital 375 de 2019, establece que la Comisión Intersectorial del Espacio Público del Distrito Capital tendrá entre otras las siguientes funciones:

1. Coordinar la implementación de la política de espacio público definida para garantizar la efectividad de los derechos en el Distrito Capital.
2. Concertar las acciones necesarias para garantizar una estructura actualizada, de manera eficaz y eficiente, del Sistema Distrital de Gestión del Espacio Público y sus diferentes instrumentos, sistemas, procedimientos e instancias, en armonía con las políticas, estrategias, programas y proyectos establecidos por el Plan Maestro de Espacio Público y el Plan de Ordenamiento territorial.
3. Conocer, concertar y articular las acciones para garantizar una adecuada distribución y coordinación de funciones en lo relacionado con la sostenibilidad, la financiación, la generación, el mantenimiento, la conservación, el manejo, y la gestión del espacio público.
4. Coordinar la implementación de los instrumentos y procedimientos de la política distrital para la administración y aprovechamiento económico del espacio público vigente.

Carrera 30 # 25 - 90 Piso 15
PBX: (+571) 382 2510 || Atención a la ciudadanía: 350 7062
Línea gratuita 018000127700 || Línea 195
www.dadep.gov.co
Código Postal: 111311

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

5. Conocer y aprobar, como requisito previo, los proyectos de actos administrativos que las entidades distritales elaboren, siempre que tengan como fin, reglamentar actividades de aprovechamiento económico del espacio público.

Que el artículo 8 del Decreto 375 de 2019, le otorgó al Departamento administrativo de la Defensoría del Especio Público – DADEP la función de Secretaría Técnica de la Comisión Intersectorial del Espacio Público.

Que mediante Decreto Distrital 315 de 2024 se adoptó el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito Capital de Bogotá, en el que se indicó, a través del artículo 6, como responsable de la coordinación interinstitucional a la Comisión Intersectorial del Espacio Público.

Que en el artículo 8º del citado Decreto 315 de 2024, se regulan las actividades de aprovechamiento económico permitidas en el espacio público, en el artículo 12º se determinaron los espacios públicos, administradores de los espacios y actividades permitidas y que en el artículo 17 se consagraron las entidades gestoras de las actividades permitidas en el espacio público de la ciudad.

Que el artículo 29 del Decreto 315 de 2024, se relaciona el valor de la retribución. *"El valor de la retribución por aprovechamiento económico será calculado por la Entidad Gestora del Aprovechamiento Económico del Espacio Público, de acuerdo con lo establecido en el respectivo protocolo de aprovechamiento económico..." "Parágrafo 1. En los respectivos protocolos de aprovechamiento económico, se determinarán los elementos necesarios para calcular la retribución por las actividades respectivos, acorde con los espacios a utilizar, las actividades permitidas, los criterios de aplicación y las actividades exentas o sujetas a una retribución diferenciada por aprovechamiento económico..."*

Que el artículo 30 del Decreto 315 de 2024, establece lo siguiente:

Artículo 30. Actividades con motivación económica exentas y procedimiento para el cobro de la retribución por aprovechamiento económico en caso de que aplique. Están exentas del pago de la retribución por aprovechamiento económico, las actividades que demuestren beneficios mayores a la retribución estimada para la ciudad por el desarrollo de estas. los cuales deben estar debidamente soportados y sustentados en los formatos establecidos por la Comisión intersectorial de Espacio Público – CIEP.

Para lo anterior la Entidad Gestora del Aprovechamiento Económico del Espacio Público deberá presentar solicitud con al menos treinta (30) días calendario de antelación al evento que se pretende realizar, incluyendo la valoración del cobro y las consideraciones que podrán dar lugar a una retribución o la exoneración de la retribución, ante la Comisión Intersectorial del Espacio Público CIEP o la instancia que haga sus veces. Con fundamento en el acta de la reunión de la Comisión Intersectorial del Espacio Público - CIEP o la instancia que haga sus veces, la entidad que ejerza la Secretaría Técnica de la Comisión expedirá un acto motivado en el que se materializará la decisión de la Comisión.

Que, mediante el radicado No. 20252100528112, el Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRD, en su calidad de entidad administradora del espacio público, expidió el permiso de uso para la actividad cultural "NAVIDAD ES CULTURA 2025". Así mismo, mediante los radicados IDRD Nos. 20256200352751 y 20256200366131; IDU Nos. 202537501060041, 202537501164241 y 202537501288761; Secretaría General – Alcaldía Mayor de Bogotá No. 2-2025-26176; Arquidiócesis de Bogotá – Oficio del 06.11.2025, y Espacios ASOSANDIEGO – Oficio del 04.11.2025, las entidades administradoras del espacio público otorgaron los permisos de uso para la actividad cultural del proyecto "RUTA DE LA NAVIDAD 2025".

Que, para el desarrollo del evento "NAVIDAD ES CULTURA 2025", y de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Distrital 315 de 2024 y la Resolución 344 de 2025, el IDRD, en su calidad de entidad gestora del Parque Metropolitano El Tunal, liquidó la retribución por aprovechamiento económico correspondiente al espectáculo de gran formato por la presencia de marca ENEL Colombia S.A.S. E.S.P. y VANTI, por un valor de DIECISIETE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL SETENCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS ($17.980.756) MONEDA CORRIENTE.

Que, para el desarrollo de la actividad "RUTA DE LA NAVIDAD 2025", las entidades administradoras del espacio público liquidaron la retribución por aprovechamiento económico derivada de la presencia de marca Grupo Energía Bogotá, por un valor de MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS ($1.487.820.262) MONEDA CORRIENTE.

ESPACIO	VALOR	ENTIDAD
Plaza Nieves	$173.602.766	IDU
Plazoleta CL 85 CR 15	$183.330.712	IDU
CR 15 de CL 85 a CL 100	$188.336.814	IDU
CR 7 de CL 11 a Plaza la Santamaría	$306.643.991	IDU
Intersección CL 19 CR 7	$43.400.692	IDU
Plaza Fundacional de Usaquén	$189.473.846	IDU
Zona T (entre las calles 82 y 84 y las carreras 12 y 13)	$183.330.712	IDU
Espacios IDRD	$219.700.729	IDRD
Total	$1.487.820.262	

Que el valor total de la retribución por aprovechamiento económico liquidada por las entidades administradoras del espacio público, correspondiente a la ACTIVIDAD CULTURAL integrada por los proyectos "NAVIDAD ES CULTURA 2025"

y "RUTA DE LA NAVIDAD 2025", asciende a la suma de MIL QUINIENTOS CINCO MILLONES OCHOCIENTOS UN MIL DIECIOCHO PESOS MONEDA CORRIENTE ($1.505.801.018).

Que la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte —SDCRD— indicó que las actividades "Navidad es Cultura 2025" y "Ruta de la Navidad 2025" constituyen proyectos culturales de carácter temporal, orientados a la apropiación social del espacio público, la promoción de la identidad y tradición navideña, y la generación de puntos de encuentro seguros y accesibles para la ciudadanía.

Que, en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 30 del Decreto Distrital 315 de 2024, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, presentó ante la comisión técnica de la CIEP, vía correo electrónico, en calidad de entidad gestora el proyecto para la exención de pago por aprovechamiento económico para el proyecto "NAVIDAD ES CULTURA 2025".

Que el proyecto "Ruta de la Navidad 2025" y "Navidad es Cultura 2025", desarrollado por la Alcaldía Mayor de Bogotá y articulado por la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, consiste en la instalación temporal de elementos luminosos y decorativos alusivos a la temporada navideña en distintos sectores de la ciudad. La iniciativa, financiada por el Grupo Energía Bogotá (GEB) y ejecutada por Enel Colombia S.A. E.S.P., tiene como finalidad promover la cultura, embellecer el espacio público y ofrecer a la ciudadanía lugares de encuentro seguros y accesibles, contribuyendo al disfrute de las festividades y al fortalecimiento del sentido de comunidad.

Que acorde al procedimiento interno de la Comisión, a los tres (3) días del mes de diciembre de 2025, se llevó a cabo la Unidad Técnica de Apoyo con el objetivo de analizar con las entidades la posible exención del pago por aprovechamiento económico, recibir las observaciones y retroalimentación a la misma, para su posterior presentación ante la Comisión Intersectorial de Espacio Público - CIEP.

Que, en sesión extraordinaria No. 21 de la Comisión Intersectorial del Espacio Público – CIEP, celebrada el cinco (5) de diciembre de 2025, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte presentó para consideración la solicitud de exención del pago por aprovechamiento económico en el espacio público para el proyecto denominado "Navidad es Cultura 2025", previamente autorizado por las entidades administradoras del espacio público.

Que la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte – SDCRD, en su calidad de gestora de la actividad de Exhibición Comercial, presentó ante la CIEP la solicitud de exención correspondiente al cien por ciento (100%) del valor total liquidado total liquidado por concepto de retribución económica —resultado de la sumatoria de los proyectos Navidad es Cultura 2025 y Ruta de la Navidad 2025— de MIL QUINIENTOS CINCO MILLONES OCHOCIENTOS UN MIL DIECIOCHO PESOS MONEDA CORRIENTE ($1.505.801.018), con fundamento en los criterios establecidos para la exención aplicable a las actividades de exhibiciones comerciales previstos en la Resolución 1078 de 2025.

Que la exención fue aprobada por la citada instancia, registrando la siguiente votación:

Entidad	Delegado	Decisión	Comentarios
Secretaría Distrital de Gobierno	Javier prieto Tristancho	POSITIVO	
Secretaría Distrital de Hacienda	María Camila Gómez Fernández	POSITIVO	
Secretaría Distrital de Salud	Marcela Martínez Contreras	POSITIVO	

Secretaría Distrital Cultura Recreación y Deporte	Nathalia Rippe	POSITIVO	
Secretaría Distrital de Ambiente	Yesenia Vásquez Aguilera	POSITIVO	
Secretaría Distrital de Movilidad	Sandra Rodríguez	POSITIVO	
Secretaria Distrital de la Mujer	Ivonne Astrid Rico	AUSENTE	
Secretaría Distrital de Hábitat	Camilo Peñuela	POSITIVO	
Secretaría Distrital de Seguridad Justicia y Convivencia	Richard Osvaldo González Vega	POSITIVO	
Secretaria Distrital de Desarrollo Económico	Juliana Margarita Toral	POSITIVO	
Secretaria Distrital de Planeación	Paola Andrea Ladino	POSITIVO	
Secretaría Distrital de Integración Social	Luis Javier Uribe	POSITIVO	
Departamento Administrativos de la Defensoría del Espacio Público	Lucia Bastidas Ubaté	POSITIVO	

Que, de acuerdo con lo anterior, la Directora del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP, en calidad de secretaria técnica de la Comisión del Espacio Público.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO. Comunicar que la Comisión Intersectorial del Espacio Público – CIEP, en sesión extraordinaria No. 21 del cinco (5) de diciembre de 2025, realizada de manera virtual, aprobó la exención del cien por ciento (100%) del pago por aprovechamiento económico correspondiente a la actividad denominada "NAVIDAD ES CULTURA 2025" y "RUTA DE LA NAVIDAD 2025", por un valor de MIL QUINIENTOS CINCO MILLONES OCHOCIENTOS UN MIL DIECIOCHO PESOS MONEDA CORRIENTE ($1.505.801.018).

ARTÍCULO SEGUNDO. Contra la presente Resolución no precede recurso alguno en atención a lo establecido en el artículo 75 de la Ley 1437 de 2011 "Por el cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de los Contenciosos Administrativo", ya que se trata de un acto administrativo de carácter general.

ARTÍCULO TERCERO. Comunicar el presente acto administrativo a las entidades administradoras del espacio público que otorgaron los permisos para el desarrollo de la actividad "Navidad es Cultura 2025" Y "Ruta de la Navidad 2025", mediante los siguientes radicados: IDRD Nos. 20252100528112, 20256200352751 y 20256200366131; IDU Nos. 202537501060041, 202537501164241 y 202537501288761; Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá No. 2-2025-26176; Arquidiócesis de Bogotá – Oficio del 06.11.2025; y Espacios ASOSANDIEGO – Oficio del 04.11.2025, para los fines pertinentes.

ARTÍCULO CUARTO. La presente resolución rige a partir de su fecha de su publicación, en el Diario Distrital de acuerdo lo establecido en el artículo 65 de la

Continuación Resolución No.484 de fecha 05 de diciembre del 2025

"Por medio de la cual la Comisión Intersectorial del Espacio aprueba la exención de pago de actividad Cultural Navidad 2025 de aprovechamiento económico"

Ley 1437 de 2011. Deberá igualmente publicarse en la página web del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP.

Dada en Bogotá, D.C., el día 05 de diciembre del 2025

NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

LUCIA BASTIDAS UBATÉ
Directora
Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público-
Secretaria técnica de la Comisión Intersectorial del Espacio Público -CIEP

Proyectó: Omar Felipe Flórez Reay Contratista SGIEP – DADEP
Reviso: Yenny Paola Roa Silva- Arquitecta SGIEP – DADEP
Revisó: Geovanni Andrés Cárdenas – Jefe OJ DADEP
Fecha: noviembre 2025

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

DECRETO LOCAL No. 005 DE 2026
(marzo 24)

"Por el cual se ajusta el Presupuesto Anual de Gastos del Fondo de Desarrollo Local Puente Aranda para la vigencia fiscal de 2026"

EL ALCALDE LOCAL DE PUENTE ARANDA

En ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales y en especial las que le confiere los artículos 308 y 316 del Decreto 645 de 2025, y

C O N S I D E R A N D O

Que el Decreto 645 del 2025 en su artículo 316 estipula ***"Ajuste por Cierre Presupuestal.*** *Los FDL efectuarán el ajuste al presupuesto de la vigencia en curso de acuerdo con las cifras resultantes del cierre presupuestal y financiero de la vigencia fiscal inmediatamente anterior.*

El alcalde o alcaldesa local por decreto incrementará o reducirá el monto de Obligaciones por Pagar presupuestadas hasta equipararlas al monto real constituido al cierre de la vigencia fiscal inmediatamente anterior, siempre y cuando no supere los montos aprobados por la JAL. Si es necesario aumentar el valor presupuestado de las mismas se efectuará un traslado de la inversión directa, en caso contrario se disminuirá el sobrante por decreto local.

Para la expedición del decreto de ajuste deberá contar con la viabilidad de la Secretaría Distrital de Planeación y de la Secretaría Distrital de Hacienda - Dirección Distrital de Presupuesto, quienes para el efecto consultarán el listado de Obligaciones por Pagar."

Que el Fondo de Desarrollo Local de Puente consideró lo dispuesto en la *Resolución SDH-000191 de 2017 - Manual de Programación, Ejecución y Cierre Presupuestal del Distrito Capital- Módulo 3 del Manual Operativo Presupuestal - Fondos de Desarrollo Local*, numeral ***"4. Cierre Presupuestal"***, (...) ***"4.5. Casos de Ajuste de las Obligaciones por Pagar"***, literal *"a) Si el monto de Obligaciones por Pagar constituidas a 31 de diciembre de la vigencia anterior es menor a las presupuestadas en la vigencia, se debe disminuir cada una de las obligaciones por Pagar de la vigencia; en dicho caso, el saldo se reflejará en la cuenta de resultados "Disponibilidad Final"."*

Que mediante oficio No. 2-2026-09700 del 23 de febrero de 2026, la Secretaría Distrital de Planeación, emite concepto previo favorable para realizar el ajuste a las Obligaciones por Pagar de Inversión del Presupuesto 2026 del Fondo de Desarrollo Local de Puente Aranda.

Que mediante oficio No. 2026EE238165O1 del 24 de marzo de 2026, la Dirección Distrital de Presupuesto emite concepto favorable al Ajuste de las Obligaciones por Pagar programadas

Alcaldía Local de Puente Aranda
Carrera 31 D No. 4-05
Código Postal: 111611
Tel.: 3648460
Info. Línea 195
www.puentearanda.gov.co

BOGOTÁ

en el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento e Inversión de la vigencia 2026 del Fondo de Desarrollo Local de Puente Aranda

Que, en mérito de lo anteriormente expuesto,

DECRETA

Artículo 1°. - Ajustar el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento e Inversión del Fondo de Desarrollo Local de Puente Aranda para la Vigencia Fiscal 2026, conforme al siguiente detalle:

RUBRO PRESUPUESTAL		AUMENTAR	REDUCIR
CÓDIGO	NOMBRE		
O2	GASTOS	0	7.119.407.582
O21	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	0	212.739.781
O2190	OBLIGACIONES POR PAGAR FUNCIONAMIENTO	0	212.739.781
O219001	Obligaciones por Pagar Funcionamiento Vigencia Anterior	0	203.581.871
O219002	Obligaciones por Pagar Funcionamiento Otras Vigencias	0	9.157.910
O23	INVERSIÓN	0	6.906.667.801
O2306	OBLIGACIONES POR PAGAR	0	6.906.667.801
O230689	Obligaciones por pagar Inversión vigencia anterior	0	4.147.021.589
O230690	Obligaciones por pagar Inversión vigencias anteriores	0	2.759.646.212
O4	DISPONIBILIDAD FINAL	7.119.407.582	0

Artículo 2°. – Comunicación. Una vez expedido el presente Decreto, comuníquese inmediatamente el contenido del mismo a la Secretaría Distrital de Hacienda – Dirección Distrital de Presupuesto.

Artículo 3°. – Publicación. Publíquese el presente Decreto en la Gaceta Distrital, de conformidad con el artículo 65 de la Ley 1437 de 2011.

Alcaldía Local de Puente Aranda
Carrera 31 D No. 4-05
Código Postal: 111611
Tel.: 3648460
Info. Línea 195
www.puentearanda.gov.co

BOGOTÁ

Artículo 4º. – Vigencia y Derogatorias. El presente Decreto rige a partir de la fecha de su publicación.

Dado en Bogotá, D.C., a los 24 días del mes de marzo de 2026.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

VÍCTOR ALFONSO CRUZ SÁNCHEZ
Alcalde Local de Puente Aranda

Proyectó: Diana Carolina Torres Moreno – Profesional Universitario 219/15 GDL - Responsable de Presupuesto
Revisó: María Amanda Camacho Garbiras – Profesional Especializado 222/24 GDL

Alcaldía Local de Puente Aranda
Carrera 31 D No. 4-05
Código Postal: 111611
Tel.: 3648460
Info. Línea 195
www.puentearanda.gov.co

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

DECRETO LOCAL No. 006 DE 2026
(marzo 24)

"Por el cual se ajusta por cierre presupuestal 2025 el Presupuesto de Ingresos y Gastos del Fondo de Desarrollo Local Puente Aranda para la vigencia fiscal de 2026"

EL ALCALDE LOCAL DE PUENTE ARANDA

En ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales y en especial las que le confiere los artículos 308 y 316 del Decreto 645 de 2025, y

C O N S I D E R A N D O

Que según el artículo 316 del Decreto 645 de 2025: *"Los FDL efectuarán el ajuste al presupuesto de la vigencia en curso de acuerdo con las cifras resultantes del cierre presupuestal y financiero de la vigencia fiscal inmediatamente anterior".*

Que la Circular Externa No. DDP – 000012 del 14 de octubre de 2025 establece en el Capitulo 1. DIRECTRICES PARA EL CIERRE PRESUPUESTAL 2025., numeral 1.3. **Cierre Vigencia 2025** *"En el cierre presupuestal de la vigencia fiscal 2024, los Fondos de Desarrollo Local deben considerar lo estipulado en el numeral 4. "Cierre Presupuestal", de la Resolución SDH-000191 de 2017 - Manual de Programación, Ejecución y Cierre Presupuestal del Distrito Capital- Módulo 3 del Manual Operativo Presupuestal - Fondos de Desarrollo Local y dar cumplimiento al cronograma que se establece en esta circular."*

Que mediante comunicación No. 2026EE134854O1 del 13.03.2026, la Secretaria Distrital de Hacienda – Dirección Distrital de Presupuesto, informa que una vez efectuado el cálculo de ajuste de las obligaciones por pagar y el monto de los excedentes financieros 2025, el Fondo de Desarrollo Local debe realizar el ajuste en la Disponibilidad Inicial 2026, así: *"La Disponibilidad Inicial que fue programada en* ***$38.914.497.000, se debe disminuir*** **en un monto neto de $7.119.407.582.** *Efectuada esta operación presupuestal, la Disponibilidad Inicial definitiva debe ser* $31.795.089.418 *y la Disponibilidad Final cero (0)."*

Que, en mérito de lo anteriormente expuesto,

DECRETA

Artículo 1°. – Ajustar la Disponibilidad Inicial en el Presupuesto Anual de Ingresos del Fondo de Desarrollo Local de Aranda para la Vigencia Fiscal de 2026, conforme al siguiente detalle:

"Por el cual se ajusta por cierre presupuestal 2025 el Presupuesto de Ingresos y Gastos del Fondo de Desarrollo Local Puente Aranda para la vigencia fiscal de 2026"

Código	Descripción	Aumentar	Reducir
O10	DISPONIBILIDAD INICIAL	0	$7.119.407.582

Artículo 2°. – Comunicación. Una vez expedido el presente Decreto, comuníquese inmediatamente el contenido del mismo a la Secretaría Distrital de Hacienda – Dirección Distrital de Presupuesto, para lo de su competencia.

Artículo 3°. – Publicación. Publíquese el presente Decreto en la Gaceta Distrital, de conformidad con el artículo 65 de la Ley 1437 de 2011.

Artículo 4°. – Vigencia y Derogatorias. El presente Decreto rige a partir de la fecha de su publicación.

Dado en Bogotá, D.C., a los 24 días del mes de marzo de 2026.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

VÍCTOR ALFONSO CRUZ SÁNCHEZ
Alcalde Local de Puente Aranda

Proyectó: Diana Carolina Torres Moreno – Profesional Universitario 219/15 GDL - Responsable de Presupuesto
Revisó: María Amanda Camacho Garbiras – Profesional Especializado 222/24 GDL

Alcaldía Local de Puente Aranda
Carrera 31 D No. 4-05
Código Postal: 111611
Tel.: 3648460
Info. Línea 195
www.puentearanda.gov.co

BOGOTÁ

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

RESOLUCIÓN NÚMERO 021 DE 2026

"Por medio de la cual se convoca a los sectores de los medios comunitarios y alternativos de la Localidad de Usme para adelantar el proceso de elección de sus representantes a la Mesa Local de Medios Comunitarios y Alternativos de Usme y se dictan otras disposiciones"

La Alcaldesa Local de Usme, en uso de sus facultades y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 2 de la Constitución Política de Colombia establece como fines esenciales del Estado facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación.

Que el artículo 20 de la Constitución Política establece que el Estado debe garantizar a todas las personas el derecho y la libertad a expresar y difundir su pensamiento y opiniones, así como, a informar y recibir información veraz e imparcial, y fundar medios masivos de comunicación.

Que el artículo 73 de la misma norma establece que la actividad periodística gozará de protección para garantizar su libertad e independencia profesional.

Que el Concejo de Bogotá expidió el Acuerdo Distrital 292 de 2007, mediante el cual se establecen lineamientos de política pública en materia de comunicación comunitaria y se ordena implementar acciones de fortalecimiento.

Que mediante el Decreto Distrital 149 de 2008 se estableció la conformación de la Mesa de Trabajo de la Política Pública Distrital de Comunicación Comunitaria como instancia de participación ciudadana.

Que mediante el Decreto Distrital 150 de 2008 se adoptó la Política Pública Distrital de Comunicación Comunitaria.

Que mediante el Decreto Distrital 428 de 2023 se adoptó la Política Pública Distrital de Comunicación Comunitaria y Alternativa 2023–2034, la cual establece lineamientos actualizados para el fortalecimiento de los medios comunitarios y alternativos en el Distrito Capital.

Que el Decreto 642 de 2025 del 22 de diciembre de 2025, Por medio del cual se expide el Decreto

""Por medio de la cual se convoca a los sectores de los medios comunitarios y alternativos de la Localidad de Usme para adelantar el proceso de elección de sus representantes a la Mesa Local de Medios Comunitarios y Alternativos de Usme y se dictan otras disposiciones"
"

Único del Sector Gobierno, de deroga y modifica el Decreto Distrital 606 de 2023 que actualizó el Sistema Distrital de Participación Ciudadana, estableciendo criterios para la conformación, funcionamiento y renovación de instancias de participación.

Que el Decreto Ley 1421 de 1993, en su artículo 86, establece como atribución de los alcaldes y Alcaldesas Locales cumplir y hacer cumplir la Constitución, la ley, los acuerdos distritales y locales, así como coordinar la acción administrativa del Distrito en la localidad.

Que la Junta Administradora Local de Usme expidió el Acuerdo Local 002 del 21 de junio de 2025, "Por medio del cual se modifica, actualiza y fortalece la Mesa Local de Medios Comunitarios y Alternativos de la Localidad Quinta de Usme", con el objeto de ajustar su conformación y funcionamiento a los lineamientos distritales vigentes.

Que el Acuerdo Local 002 del 21 de junio de 2025 fue sancionado por la alcaldesa Local de Usme el día 21 de octubre de 2025, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Ley 1421 de 1993, entrando en vigencia a partir de su sanción y publicación.

Que el artículo 5 del Acuerdo Local 002 de 2025 establece que la Alcaldía Local de Usme, en articulación con el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC, adelantará la convocatoria a los sectores que representen medios comunitarios y alternativos con el fin de realizar la asamblea y elegir o designar sus representantes ante la Mesa Local.

Que el parágrafo transitorio del citado Acuerdo Local dispone que el proceso eleccionario de los representantes por sectores deberá realizarse dentro de los sesenta (60) días siguientes a la expedición del Acuerdo.

Que en cumplimiento del principio de participación democrática, pluralismo, transparencia, igualdad y enfoque de género, se hace necesario convocar a los sectores de medios comunitarios y alternativos con localidad principal Usme, registrados en el directorio del Instituto Distrital para la Participación y Acción Comunal, para adelantar el proceso de elección de sus representantes.

""Por medio de la cual se convoca a los sectores de los medios comunitarios y alternativos de la Localidad de Usme para adelantar el proceso de elección de sus representantes a la Mesa Local de Medios Comunitarios y Alternativos de Usme y se dictan otras disposiciones"
"

Que resulta indispensable establecer las condiciones, etapas, cronograma y garantías del proceso electoral, asegurando la publicidad, imparcialidad y transparencia del mismo.

En mérito de lo expuesto:

RESUELVE:

ARTÍCULO 1. Objeto: Convocar a los sectores de los medios comunitarios y alternativos de la localidad quinta de Usme de Bogotá D.C., registrados y activos en el directorio del Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal, IDPAC, para adelantar el proceso de designación de sus representantes ante la Mesa Local de Medios Comunitarios y Alternativos de Usme, mediante sistema de postulación y elección en asambleas sectoriales.

ARTÍCULO 2. Sectores Convocados: De conformidad con el Acuerdo Local 002 de 2025, los sectores son:

1. Medios escritos o impresos
2. Medios sonoros
3. Medios audiovisuales
4. Medios TIC
5. ONG de comunicación comunitaria
6. Medios de personas con discapacidad
7. Medios o procesos de comunicación de etnias
8. Estudiantes de comunicación social
9. Facultades de ciencias humanas, sociales o comunicación social.

ARTÍCULO 3. Proceso de designación: El proceso se desarrollará mediante convocatoria pública, la cual deberá seguir el siguiente procedimiento:

1. Apertura de la convocatoria pública
2. Inscripción de candidatos(as)

3. Publicación de listado de candidatos(as) habilitados(as)
4. Asamblea presencial por sector
5. Votación secreta
6. Escrutinio público
7. Publicación de resultados

Parágrafo: De manera posterior al desarrollo del procedimiento, se designará un representante principal por sector de los sectores enunciados en el artículo 03 de la presente resolución.

ARTÍCULO 4. Los medios comunitarios que deseen postularse a la convocatoria pública, deberán cumplir con lo establecido en el Acuerdo Local 002 de 2025, en los siguientes términos:

1. Estar vinculada(o) a un medio de comunicación comunitario o alternativo cuya localidad principal de funcionamiento sea Usme.
2. Contar con certificación vigente expedida por el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la convocatoria.
3. Acreditar experiencia mínima de dos (2) años en procesos de comunicación comunitaria o alternativa.

Parágrafo 1. La postulación deberá estar acompañada de carta de delegación o aval de representación del medio de comunicación, suscrita por el/la representante legal o quien haga sus veces.

Parágrafo 2. La persona postulada no podrá pertenecer con voz y voto a otra instancia o mesa local de comunicación comunitaria y alternativa en otra localidad.

Parágrafo 3. La verificación del cumplimiento de los requisitos estará a cargo de la Alcaldía Local de Usme, en articulación con el IDPAC, quienes podrán solicitar documentación adicional en caso de requerirse aclaraciones.

La inscripción se realizará en formulario dispuesto por la Alcaldía Local de Usme.

ARTÍCULO 5. Votantes habilitados (as): Tendrán derecho a un (1) voto el representante de cada uno de los medios comunitarios activos en el directorio del IDPAC con localidad principal Usme que se inscriban al presente proceso eleccionario.

Parágrafo 1. En caso de que el medio esté inscrito en más de un sector, podrá votar en cada uno de los sectores donde se encuentre registrado donde esté registrado.

ARTÍCULO 6. Censo Electoral: El censo electoral estará conformado por el listado oficial de medios activos de la localidad de Usme en el directorio IDPAC con corte a la fecha de apertura de la convocatoria pública.

ARTÍCULO 7. Las asambleas sectoriales convocadas en el marco del proceso de elección de representantes ante la Mesa Local de Medios Comunitarios y Alternativos de Usme se desarrollarán bajo los principios de transparencia, participación democrática, pluralismo, imparcialidad y enfoque diferencial, entre otros.

La Alcaldía Local de Usme, en articulación con el IDPAC, garantizará las condiciones logísticas, técnicas y de acompañamiento necesarias para el adecuado desarrollo de la jornada, así como el respeto por las reglas previamente establecidas en la convocatoria.

Cada asamblea sectorial seguirá el siguiente orden:

1. Instalación por parte de la Alcaldía Local, en la cual se verificará el quórum y se explicará la metodología del proceso eleccionario.

2. Designación de presidente(a) y secretario(a) de la asamblea, quienes serán elegidos entre los asistentes habilitados que no ostenten la calidad de candidatos(as).
   Parágrafo 1. El/la presidente(a) de la asamblea tendrá la función de dirigir el orden del día, conceder el uso de la palabra y velar por el cumplimiento de las reglas establecidas. El/la secretario(a) será responsable de levantar el acta correspondiente, registrar los

asistentes, dejar constancia de las intervenciones relevantes y consignar los resultados del proceso de votación.

3. Presentación de candidatos(as), quienes dispondrán de un tiempo igualitario previamente definido para exponer sus propuestas y motivaciones.

4. Votación secreta mediante tarjetón, garantizando el derecho al voto libre y sin presiones.

Parágrafo 1. La votación será personal e indelegable. Solo podrán votar las personas previamente registradas y habilitadas conforme a los requisitos establecidos en la convocatoria. En caso de empate, el delegado elegido será aquel que represente al medio comunitario con mayor antigüedad y trayectoria en la localidad de Usme, lo cual deberá estar demostrado con la certificación expedida por el IDPAC.

5. Depósito del voto en la urna, la cual deberá estar debidamente sellada y ubicada en un lugar visible para los asistentes.

6. Cierre de votación, anunciado formalmente por la presidencia de la asamblea una vez hayan sufragado todas las personas habilitadas.

7. Escrutinio público inmediato, realizado en presencia de los asistentes, garantizando transparencia y publicidad.

8. Proclamación de resultados, dejando constancia en el acta correspondiente, la cual deberá ser suscrita por el/la presidente(a), el/la secretario(a) y la delegación institucional acompañante.

Parágrafo 1. Contra los resultados proclamados procederán las reclamaciones que se formulen en el mismo acto de escrutinio, las cuales deberán estar sustentadas y quedar consignadas en el acta respectiva. La Alcaldía Local de Usme resolverá lo pertinente conforme al marco normativo aplicable.

9. Proclamación de los resultados definitivos luego de resolver acerca de las reclamaciones o impugnaciones, si las hay.

ARTÍCULO 8. La elección de los representantes ante la Mesa Local de Medios Comunitarios y Alternativos de Usme se realizará mediante el sistema de mayoría simple, esto es, Será designado representante quien obtenga mayor número de votos de cada sector convocado.

ARTÍCULO 9. Comité de Escrutinio: Este comité estará conformado por:

- Un delegado(a) del Alcalde(sa) Local.
- Un delegado(a) del IDPAC.
- Presidente(a) de la asamblea.

ARTÍCULO 10: El Comité de Escrutinio será la instancia encargada de garantizar la transparencia, legalidad, imparcialidad y publicidad del proceso de conteo de votos en el marco de las asambleas sectoriales convocadas para la elección de representantes ante la Mesa Local de Medios Comunitarios y Alternativos de Usme.

Serán funciones del Comité de Escrutinio las siguientes:

1. Realizar la apertura de la urna.
2. Realizar el conteo de los votos.
3. Suscribir el acta de escrutinio.
4. Resolver acerca de las impugnaciones o reclamaciones que se presenten contra los resultados proclamados.

ARTÍCULO 11. Con el fin de garantizar la transparencia, el debido proceso y la legitimidad del resultado electoral, únicamente los candidatos o candidatas debidamente inscritos en la respectiva asamblea sectorial estarán facultados para presentar impugnaciones o reclamaciones frente al desarrollo del escrutinio o los resultados proclamados.

Las impugnaciones deberán formularse de manera verbal y sustentada en el momento del escrutinio público, antes de la proclamación definitiva de los resultados, y deberán quedar consignadas en el acta correspondiente.

Causal de impugnación.

1. Error aritmético en el conteo de los votos, entendido como inconsistencias numéricas en la sumatoria, transcripción o consolidación de los resultados.

Parágrafo 1. No serán procedentes impugnaciones fundadas en apreciaciones subjetivas o inconformidades no relacionadas directamente con el conteo material de los votos.
Parágrafo 2. La impugnación será analizada y resuelta de manera inmediata por el Comité de Escrutinio en el marco de la misma asamblea, previa verificación del material electoral. La decisión adoptada deberá quedar debidamente motivada y registrada en el acta, y hará parte integral del resultado final del proceso.

ARTÍCULO 12. Con el fin de garantizar los principios de transparencia, publicidad y acceso a la información, los resultados oficiales del proceso de elección serán publicados una vez finalizado el escrutinio y resueltas las eventuales impugnaciones presentadas en la respectiva asamblea.

Los resultados deberán como mínimo:

1. Ser publicados en la página oficial de la alcaldía local.
2. Formalizados mediante acto administrativo de reconocimiento.

ARTÍCULO 13. Una vez publicados oficialmente los resultados del proceso de elección y resueltas las impugnaciones que se hubieren presentado, la Alcaldía Local de Usme procederá a realizar el acto formal de instalación de los representantes elegidos ante la Mesa Local de Medios Comunitarios y Alternativos.

""Por medio de la cual se convoca a los sectores de los medios comunitarios y alternativos de la Localidad de Usme para adelantar el proceso de elección de sus representantes a la Mesa Local de Medios Comunitarios y Alternativos de Usme y se dictan otras disposiciones"
"

La instalación tendrá como propósito reconocer públicamente a los representantes, formalizar su calidad de integrantes de la instancia de participación y dar inicio al período correspondiente, conforme a lo establecido en el Acuerdo Local 002 de 2025 y demás normas aplicables.

La Alcaldía Local convocará a la sesión de instalación de la Mesa, donde:

1. Se posesionarán los representantes elegidos por cada uno de los sectores.
2. Se iniciará elaboración del reglamento interno y manual de convivencia, el cual deberá ser aprobado dentro de los cuarenta (40) días siguiente a la instalación de la instancia.

Parágrafo 1. Dentro de los cuarenta (40) días mencionados con precedencia la Mesa Local de Medios Comunitarios y Alternativos de Usme, deberá discutir y aprobar por mayoría simple de sus integrantes el reglamento interno y el manual de convivencia, dejando constancia en acta. La Alcaldía Local y el IDPAC brindarán el acompañamiento técnico correspondiente.

Publíquese, Comuníquese y Cúmplase

Dado en Bogotá D. C., a los veintiséis (26) días del mes de marzo de Dos mil veintiséis (2026)

Leidi Marcela Pinilla Pinilla
ALCALDESA LOCAL DE USME

Revisó: Juan Pablo Peña Yazo - Contratista FDLU – Despacho de la Alcaldesa Local.
Revisó: Helmut Eduardo Ali Cuadros – Contratista FDLU - Despacho de la Alcaldesa Local.
Revisó: Disney Sánchez – Contratista FDLU - Participación
Proyectó: Jack Edward Tobón Santos – Contratista FDLU – Participación

RESOLUCIÓN NÚMERO #023 26 MAR 2026

"POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL CUMPLIMIENTO Y PAGO DE UNA OBLIGACIÓN DINERARIA DERIVADA DE UNA SENTENCIA JUDICIAL A FAVOR DEL CONSORCIO INFRAESTRUCTURA, DENTRO DEL PROCESO CON RADICADO NO. 25000-23-36-000-2019-00630-00"

LA ALCALDESA LOCAL DE USME

En uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el Estatuto Orgánico de Bogotá, D.C., Decreto Ley 1421 de 1993, modificado por el artículo 11 de la ley 2116 de 2021, los artículos 21 y 22 del Decreto Distrital 815 de 2017 y demás normas concordantes, y

CONSIDERANDO

Que el Decreto Ley 1421 de 1993 en su artículo 86 (Modificado por el artículo 11, Ley 2116 de 2021), determina como atribuciones de los alcaldes Locales *"(…) 1. Cumplir y hacer cumplir la Constitución, la ley, las demás normas nacionales aplicables, los acuerdas distritales y locales y las decisiones de las autoridades distritales 2. Administrar las Alcaldías Locales y los Fondos de Desarrollo Local (…) 20. Ejercer las demás funciones que les asignen la Constitución y la ley, los acuerdos distritales y los decretos del alcalde mayor (…)".*

Que el Decreto 374 de 2019 Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., delega en los alcaldes locales la facultad para contratar, ordenar los gastos y pagos con cargo al presupuesto de los Fondos de Desarrollo Local, de conformidad con las disposiciones que regulan las inversiones y gastos con cargo a tales Fondos.

Que el artículo 192 de la Ley 1437 de 2011 (CPACA) determina que las condenas impuestas a entidades públicas que consistan en el pago o devolución de una suma de dinero serán cumplidas en un plazo máximo de diez (10) meses contados a partir de la fecha de la ejecutoria de la sentencia, siendo un imperativo legal para la administración adelantar las gestiones administrativas tendientes a su efectiva satisfacción.

Que el Decreto 1068 de 2015, *"Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público"*, reglamenta el procedimiento para el pago de sumas de dinero derivadas de sentencias o conciliaciones, estableciendo en su artículo 2.8.6.5.1. los requisitos formales que deben cumplir los beneficiarios para que la entidad proceda con el trámite presupuestal y el efectivo desembolso.

Que el 4 de noviembre de 2020, el Consorcio Infraestructura Usme instauró demanda de controversias contractuales contra el Fondo de Desarrollo Local de Usme, derivada del Contrato de Interventoría No. 186-FDLU de 2015, cuyo objeto consistió en la *"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDÍA LOCAL DE USME"*. Correspondiendo el conocimiento de primera instancia al Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Tercera, Subsección C, con el radicado **25000-23-36-000-2019-00630-00**.

Que el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Tercera, Subsección C, mediante sentencia de primera instancia proferida el 23 de marzo de 2023 dispuso:

> *"**PRIMERO:** Liquidar judicialmente el contrato de interventoría No. 186-FDLU de 2015 celebrado entre el CONSORCIO INFRAESTRUCTURA USME y el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME, estableciendo que el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME debe pagar al*

"POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL CUMPLIMIENTO Y PAGO DE UNA OBLIGACIÓN DINERARIA DERIVADA DE UNA SENTENCIA JUDICIAL A FAVOR DEL CONSORCIO INFRAESTRUCTURA, DENTRO DEL PROCESO CON RADICADO NO. 25000-23-36-000-2019-00630-00"

CONSORCIO INFRAESTRUCTURA USME, la suma de cuarenta y cinco millones ciento treinta y cuatro mil novecientos veinticuatro pesos ($45.134.924), correspondiente al pago de la factura No 21".

Que el Consejo de Estado, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección Tercera, Subsección A, mediante sentencia de segunda instancia proferida el 30 de mayo de 2025, resolvió MODIFICAR la sentencia del 23 de marzo de 2023 del Tribunal Administrativo de Cundinamarca, disponiendo:

*"**PRIMERO:** Liquidar judicialmente el Contrato de Interventoría No. 186-FDLU de 2015, celebrado entre el Consorcio Infraestructura Usme y el Fondo de Desarrollo Local de Usme, y establecer que este último deberá pagar al Consorcio Infraestructura Usme la suma de OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS ($866.976.232), correspondiente al saldo no pagado y actualizado del valor total del contrato.*

(…)

***SEGUNDO:** Condenar al Fondo de Desarrollo Local Usme a pagar en favor del Consorcio Infraestructura Usme un monto de un (1) SMMLV a la fecha de ejecutoria de esta sentencia, por concepto de costas de la segunda instancia. Las costas se liquidarán de manera concentrada en el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, según lo previsto en el artículo 366 del CGP".*

Que la mencionada providencia judicial cobró ejecutoria el día 25 de junio de 2025, constituyéndose en título ejecutivo administrativo en firme.

Que asimismo, consta en el plenario que la sociedad ÓRBITA DESARROLLO BIC S.A.S. otorgó poder especial, amplio y suficiente al doctor ÁLVARO MEJÍA MEJÍA, facultándolo expresamente para representar sus intereses, radicar la documentación necesaria y adelantar todas las gestiones administrativas tendientes a la obtención del pago efectivo de las sumas reconocidas por la autoridad judicial, lo que le otorga plena legitimación para actuar en el presente trámite.

Que el 28 de agosto de 2025 mediante radicado 20254212926802, el doctor ÁLVARO MEJÍA radicó solicitud para el pago de la sentencia judicial, mismo radicado en el que evidencia que las sociedades ARCA-ARQUITECTURA E INGENIERÍA S.A. y ÓRBE CONSULTORÍA EN ARQUITECTURA E INGENIERÍA S.A., integrantes del CONSORCIO INFRAESTRUCTURA USME, cedieron sus derechos económicos derivados del citado fallo en favor de la sociedad ÓRBITA DESARROLLO BIC S.A.S. y del abogado ÁLVARO MEJÍA MEJÍA, en las proporciones y términos que rigen la presente orden de pago. No obstante, una vez verificada la documentación aportada, se determinó que el peticionario no cumplía con los requisitos previstos en el artículo 2.8.6.5.1. del Decreto 1068 de 2015 según consta en el expediente administrativo.

Que mediante radicado No. 2026421054396 del 16 de enero de 2026, el peticionario reiteró la solicitud de pago, requerimiento que fue atendido por la entidad el 6 de febrero de 2026 a través del radicado No. 20265500049881, informando la necesidad de cumplir con la totalidad de los requisitos legales y precisando que la Administración se encontraba dentro del término de diez (10) meses establecidos en el artículo 192 del CPACA para proceder con el desembolso.

Que el 19 de febrero de 2026, el peticionario dio respuesta mediante radicado No. 20264210543962; sin embargo, no aportó la totalidad de los requisitos exigidos, razón por la cual la Alcaldía Local, mediante radicado No. 20265530079851 del 25 de febrero de 2026, enfatizó la importancia del cumplimiento de todos los requisitos con el fin de ordenar el pago.

"POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL CUMPLIMIENTO Y PAGO DE UNA OBLIGACIÓN DINERARIA DERIVADA DE UNA SENTENCIA JUDICIAL A FAVOR DEL CONSORCIO INFRAESTRUCTURA, DENTRO DEL PROCESO CON RADICADO NO. 25000-23-36-000-2019-00630-00"

Que mediante radicado No. 20265500099251 del 11 de marzo de 2026, esta Alcaldía dio respuesta formal a los radicados No. 20264210435822 y 20264210436012 del 11 de febrero del 2026, reiterando el estado del trámite y la situación procesal existente en la que se evidenciaba proceso ejecutivo en curso.

Que el 24 de marzo de 2026, el doctor ÁLVARO MEJÍA MEJÍA, actuando a nombre propio y en representación de la sociedad ÓRBITA DESARROLLO BIC S.A.S., radicó bajo el No. 20265510032562 el documento mediante el cual subsana los requisitos faltantes para proceder con el pago y declara bajo la gravedad de juramento el desistimiento del proceso ejecutivo y la inexistencia de otras solicitudes de pago por los mismos hechos y pretensiones, incluyendo evidencia del desistimiento de la acción ejecutiva expresada en anteriores radicados.

Que es deber de la Alcaldía Local de Usme, a través del Fondo de Desarrollo Local, velar por el respeto al principio de legalidad y la seguridad jurídica, procediendo al reconocimiento de las obligaciones económicas impuestas por el máximo órgano de la jurisdicción contencioso-administrativa, una vez verificada la suficiencia documental y el cumplimiento de los protocolos de auditoría jurídica interna.

Que habiéndose validado los requisitos técnicos, jurídicos y financieros, se hace procedente emitir el acto administrativo que ordene el pago a favor de los integrantes y cesionarios del CONSORCIO INFRAESTRUCTURA USME, en los términos ordenados por la autoridad judicial y teniendo en cuenta las cesiones de derechos descritas.

Que se ha verificado la personería jurídica de la sociedad ÓRBITA DESARROLLO BIC S.A.S., identificada con NIT 901.515.287-6, representada legalmente por la señora SARAH DEL MAR SANSÓN TORRES, identificada con C.C. No. 37.084.026, así como la condición de beneficiario y apoderado del señor ÁLVARO MEJÍA MEJÍA, constatando el cumplimiento integral de lo establecido en el Decreto 1068 de 2015.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: RECONOCER la obligación dineraria a cargo del Fondo de Desarrollo Local de Usme y en favor de los cesionarios del CONSORCIO INFRAESTRUCTURA USME, por la suma total de OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS ($866.976.232) M/cte., más el valor de las costas procesales liquidadas en un (1) SMMLV vigente a la fecha de ejecutoria, en cumplimiento de la sentencia del 30 de mayo de 2025 proferida por el Consejo de Estado y los artículos 192 y 195 del CPACA., en lo que respecta a la tasa de interés aplicable, en los términos del Decreto 1068 de 2015.

ARTÍCULO SEGUNDO: ORDENAR al responsable de tesorería del Fondo de Desarrollo Local de Usme proceder con el desembolso de los valores reconocidos, mediante transferencia electrónica a las siguientes cuentas bancarias:

1. A favor de ORBITA DESARROLLO BIC S.A.S. (NIT 901.515.287-6), la suma de $589.213.785,82, en la Cuenta de Ahorros No. 66600002680 de Bancolombia.

2. A favor del señor ÁLVARO MEJÍA MEJÍA (C.C. 7.545.114]), la suma de $277.762.446,18, valor que incluye honorarios e IVA, en la Cuenta de Ahorros No. 17722481674 de Bancolombia.

"POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL CUMPLIMIENTO Y PAGO DE UNA OBLIGACIÓN DINERARIA DERIVADA DE UNA SENTENCIA JUDICIAL A FAVOR DEL CONSORCIO INFRAESTRUCTURA, DENTRO DEL PROCESO CON RADICADO NO. 25000-23-36-000-2019-00630-00"

3. A favor del señor ÁLVARO MEJÍA MEJÍA, la suma correspondiente a un (1) SMMLV vigente al 25 de junio de 2025, por concepto de costas procesales.

ARTÍCULO CUARTO: COMUNÍQUESE el presente acto administrativo a los interesados de acuerdo con los artículos 66 y siguientes de la Ley 1437 de 2011. Se advierte que, conforme a lo previsto en el artículo 75 de la citada Ley, contra la presente resolución no procede recurso alguno por ser un acto de ejecución.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

LEIDI MARCELA PINILLA PINILLA
Alcaldesa Local de Usme

Proyectó: Paula Andrea Cárdenas Pinilla-Abogada Contratista de Apoyo al Despacho
Aprobó y Revisó: Leonardo Alfonso Moya Guaje- Abogado Contratista Especializado de Apoyo al Despacho