

Copia Control Interno

República de Colombia



Libertad y Orden

Departamento Administrativo
de la Función Pública *50 años*
República de Colombia *1958-2008*

Bogotá D. C.,

Doctor
GERMÁN DARÍO RODRÍGUEZ

Director

Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público
Carrera 30 No. 24- 90 Piso 15
Bogotá

DEPTO. ADMNITIVO, FUNCION PUBLICA 09-05-2008 04:29:33
Al Contestar Cite Este Nr.: 2008EE4224 O 1 Pol:3
Origen: Oficina Asesora Jurídica/HERNANDEZ LEON CLAUDIA R
Destino: DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO/GERMAN DARIO RODRI

REF. VARIOS. CAPACITACIÓN. PROVISIONALES. Es jurídicamente viable capacitar a funcionarios y vinculados provisionalmente a las plantas de personal en temas de MECI, NTCGP y otras metodologías que sean de contenido gerencial y que propendan por el logro de los objetivos institucionales?
RAD. 4398/2008.

Respetado doctor, reciba un atento saludo.

En atención a su consulta de la referencia, me permito manifestarle lo siguiente:

Si bien es cierto que conforme al Decreto 1227 de 2005 "por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 909 de 2004 y el Decreto-ley 1567 de 1998" y al Decreto 4461 de 2005, "por el cual se modifica el Decreto 1227 de 2005", los empleados provisionales sólo tienen derecho a la inducción y entrenamiento en el puesto de trabajo, no siendo viable que ellos o sus familias se beneficien de los programas de educación formal y de educación formal básica primaria, secundaria y media, o de educación superior, que de acuerdo con el presupuesto adopte la entidad; deben tenerse en cuenta los siguientes aspectos:

La Ley 872 de 2003, "por la cual se crea el sistema de gestión de la calidad en la Rama Ejecutiva del Poder Público y en otras entidades prestadoras de servicios", señala:

"Artículo 1º. Creación del Sistema de Gestión de la Calidad. Créase el Sistema de Gestión de la calidad de las entidades del Estado, como una herramienta de gestión sistemática y transparente que permita dirigir y evaluar el desempeño institucional, en términos de calidad y satisfacción social en la prestación de los servicios a cargo de las entidades y agentes obligados, la cual estará enmarcada en los planes estratégicos y de desarrollo de tales entidades. El sistema de gestión de la calidad adoptará en cada entidad un enfoque basado en los procesos que se surten al interior de ella y en las expectativas de los usuarios,



Departamento Administrativo de la Función Pública

Carrera 6a No. 12-62. Teléfono: 334 4080 Fax: 341 0515, línea gratuita 018000 917 770, Internet: www.dafp.gov.co,
Email: webmaster@dafp.gov.co, Bogotá D.C., Colombia

Revisado
12-05-2008
9:09pm



destinatarios y beneficiarios de sus funciones asignadas por el ordenamiento jurídico vigente."

"Artículo 2º. Entidades y agentes obligados. El sistema de gestión de la calidad se desarrollará y se pondrá en funcionamiento en forma obligatoria en los organismos y entidades del Sector Central y del Sector Descentralizado por servicios de la Rama Ejecutiva del Poder Público del orden Nacional, y en la gestión administrativa necesaria para el desarrollo de las funciones propias de las demás ramas del Poder Público en el orden nacional. Así mismo en las Corporaciones Autónomas Regionales, las entidades que conforman el Sistema de Seguridad Social Integral de acuerdo con lo definido en la Ley 100 de 1993, y de modo general, en las empresas y entidades prestadoras de servicios públicos domiciliarios y no domiciliarios de naturaleza pública o las privadas concesionarios del Estado."

El Decreto 1227 de 2005, establece:

"Artículo 65. Los planes de capacitación de las entidades públicas deben responder a estudios técnicos que identifiquen necesidades y requerimientos de las áreas de trabajo y de los empleados, para desarrollar los planes anuales institucionales y las competencias laborales.

Los estudios deberán ser adelantados por las unidades de personal o por quienes hagan sus veces, para lo cual se apoyarán en los instrumentos desarrollados por el Departamento Administrativo de la Función Pública y por la Escuela Superior de Administración Pública.

Los recursos con que cuente la administración para capacitación deberán atender las necesidades establecidas en los planes institucionales de capacitación."

Así las cosas, a juicio de esta Dirección, la capacitación que es objeto del presente pronunciamiento no hace parte de la educación formal y no formal de que tratan las normas a que se hizo mención anteriormente, sino que constituye una instrucción que debe impartirse a toda persona vinculada en la entidad que corresponda, con el propósito de garantizar la puesta en marcha del Sistema de Gestión de Calidad que evidentemente contribuye al logro de los objetivos institucionales.

Por consiguiente, se considera que a todos los empleados del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público, cualquiera que sea la forma de



República de Colombia



Departamento Administrativo
de la Función Pública *50 años*
República de Colombia *1957-2007*

vinculación, se les debe impartir la capacitación que la entidad haya programado para la implementación del MECI y la norma NTCGP.

El anterior concepto se emite en los términos establecidos en artículo 25 del Código Contencioso Administrativo.

Cordialmente,

(ORIGINAL FIRMADO) Por: CLAUDIA P. HERNÁNDEZ LEÓN

CLAUDIA PATRICIA HERNÁNDEZ LEÓN
Directora Jurídica

Copia: Dra. María del Pilar Arango Viana
Directora de Control Interno y Racionalización de Trámites
DAFP

Marcela V/ Claudia H / GCJ - 601/ 2008ER4398

Estoy comprometido con la Calidad

Departamento Administrativo de la Función Pública



Carrera 6a No. 12-62 Teléfono: 334 4060 Fax: 341 0515, línea gratuita 018000 917 770, Internet: www.dafp.gov.co,
Email: webmaster@dafp.gov.co Bogotá D.C. Colombia